



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 1646 / 14.02.2022

ANUNȚ

privind organizarea concursului de recrutare pentru doua funcții publice de execuție vacante

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizat în baza excepțiilor prevăzute de:

- art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,
- art.12 din Ordonanța de Urgență nr. 121/2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, actualizata,

UAT Municipiul Făgăraș organizează concurs de recrutare pentru două funcții publice de execuție vacante, după cum urmează:

I. Consilier clasa I grad Principal studii Superioare – Birou achizitii, din aparatul de specialitate a primarului Municipiului Făgăraș

Condițiile de participare:

- studii de specialitate - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvită cu diplomă de licență,

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție vacante de 5 ani.

Bibliografia și tematica, pentru postul de Consilier clasa I grad Principal studii Superioare – Birou achizitii, conține:

- Constituția României, republicată,

- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată,

- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

II. Consilier clasa I grad Superior studii Superioare – Compartiment economic financiar, din aparatul de specialitate a primarului Municipiului Făgăraș

Condițiile de participare:

- studii de specialitate - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvită cu diplomă de licență, în domeniul științe economice

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție vacante de 7 ani.

Bibliografia și tematica, pentru postul de Consilier clasa I grad Superior studii Superioare – Compartiment economic financiar, conține:

- Constituția României, republicată,

- titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.273/2006 - privind finanțele publice locale, actualizata,
- Ordin nr.1792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat,
- Ordonanța Guvernului nr.119/1999 - privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicata și actualizata,
- Ordin nr.923/2014- pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicata și actualizata,
- Legea nr. 82/1991 - Legea contabilitatii, republicata și actualizata.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Perioada de depunere a dosarelor de concurs este 15.02.2022 – 07.03.2022 și data afișării anunțului 15.02.2022;

Desfășurarea probei scrise 22.03.2022 ora 10.00, la sediul din str. Republicii nr.3, Făgăraș;

Desfășurarea probei interviu este de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul din str. Republicii nr.3, Făgăraș;

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: U.A.T Municipiul Făgăraș Str. Republicii nr. 3, telefon: 0368402919; e-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro; persoane de contact: Bârcea Simona Mioara - Consilier Superior, Muntean Adrian Liviu - Consilier Superior

Dosarul de concurs trebuie să conțină următoarele:

- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței de vechime este prevăzut în anexa nr.2D la HG nr.611/2008. Adeverințele care au un alt format, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele mai sus menționate, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

**PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE**

