



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

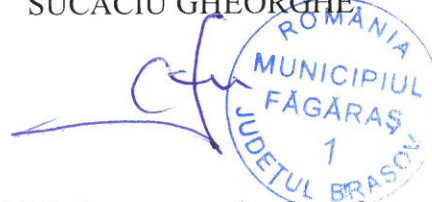


MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 59169/ 21.11.2023

APROBAT,
PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE



CAIET DE SARCINI

privind achiziția Serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice faza de proiectare D.A.L.I pentru obiectivul de investiții “Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural al municipiului Făgăraș - ansamblul arhitectural Cetatea Făgărașului - castel și corp gardă nord - corp gardă sud și turn intrare poartă”

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Denumire obiectiv: Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice faza de proiectare D.A.L.I pentru obiectivul de investiții “Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural al municipiului Făgăraș - ansamblul arhitectural Cetatea Făgărașului - castel și corp gardă nord - corp gardă sud și turn intrare poartă”

2.2 Autoritatea Contractanta:

DENUMIRE: MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

DATE DE IDENTIFICARE

Cod de înregistrare fiscală/CIF: 4384419

Telefon/Fax: 0368402949 / 0368402805

Adresa postala: Municipiul Făgăraș, Str. Republicii, nr. 3, cod poștal 505200, Județul Brașov,

Adresa e-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro

Înregistrat în scopuri de TVA: NU

Entitate de drept public: DA

Pagina Web: www.primaria-fagaras.ro

1.3. Sursa de finanțare:

Fonduri alocate prin Programul Regiunea (PR) Centru 2021-2027, **Prioritatea 8 – O regiune atractivă**, OS 5.1 Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, **Acțiunea 8.1 - Dezvoltare urbană integrată prin regenerarea spațiilor publice, punerea în valoare a patrimoniului, infrastructurii culturale și a potențialului turistic din municipiile Regiunii Centru**

2. DEFINITII

Autoritate contractanta – Municipiul Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, cod poștal 505200, județ Brașov.

„Achizitor” – beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației privind achizițiile publice.

„Prestator” – persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

„Contract” – acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici/entități juridice, numit Prestator, și una ori mai multe Autorități Contractante, numit Achizitor, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor părților asumate prin Contract.

„Obiectiv de investiții” – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma „obiectiv de investiții” se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă.

„Proiectare” – înseamnă elaborare Studii preliminare, Relevee, Studiu geotehnic vizat la cerința Af, Expertiză tehnică, precum și orice alte studii de specialitate relevante pentru obiectivul de investiții, Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), verificat de către specialiști verficatori de proiecte atestați MLPAT, potrivit Art. 7 lit c) din Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate aprobat prin HG nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare, Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, pentru obiectivul de investiții, cu respectarea conținutului-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții prevăzut în anexa nr. 5 la Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

„*Do No Significant Harm*” - DNSH -Principiu „de a nu prejudicia în mod semnificativ” obiectivele de mediu;

„Standard” – orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate.

3. CADRUL LEGAL

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice și a zonei de protecție aferente;
- Ordinului 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verficatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice.
- OMCC nr. 2684/2003 privind aprobarea Metodologiei de întocmire a Obligației privind

folosința monumentului istoric și a conținutului acestuia din care rezultă modul în care se va asigura comunicarea cu ministerul de resort privind intervenția asupra monumentului;

- Hotărârea nr. 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate;

- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea protecției mediului nr. 137/1995;

- Ordinului M.L.P.T.L. nr. 777/2003 pentru aprobarea reglementării tehnice “Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții”;

- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic;

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

- H.G. nr. 1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă;

- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- HG Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Cod de proiectare seismică – prevederi de proiectare pentru clădiri P100/2013 (înlocuiește P100/2006);

- Alte acte normative, reglementări, prescripții tehnice, coduri, e.tc., în vigoare, referitoare la proiectarea în domeniul construcțiilor și/sau la construcțiile catalogate ca monumente istorice.

4. SITUAȚIA EXISTENTĂ A OBIECTIVULUI

4.1. Amplasament

Cetatea Făgăraș este monument istoric de clasa A, amplasată în municipiul Făgăraș, str. Mihai Viteazul, nr. 40, județ Brașov, este înscrisă în Lista Monumentelor Istorice LMI 2010 la poziția 613-616, cod BV-II-a-A-11687, date secolele XIV-XVII, în cadrul ansamblului sunt clasate următoarele corpuri de construcție:

614. BV-II-m-A-11687.01 - castel cu turnurile de colț incinta interioară – date secolele XIV-XVIII

615. BV-II-m-A-11687.02 – incinta bastionară (incinta exterioară) cu turnul de poartă și clădirile anexe – date secolele XIV-XVIII

616. BV-II-m-A-11687.03 - șanț cu apă – date secolele XIV-XVIII

Pe o suprafață de 51.320, în zona centrală a orașului a fost construit un ansamblu fortificat medieval format din castel cu cinci turnuri (incinta interioară), cetatea bastionară (turnul poartă, două ziduri de apărare cu patru bastioane de colț) și șanțul de apă împreună cu spațiile verzi care înconjoară ansamblul istoric.

4.2. Descrierea situației existente

Incinta exterioară – Corpul de gardă sud și turnul porții au fost restaurate parțial în anul 2011, însă finisajele interioare și instalațiile sunt nefinalizate, există infiltrații de apă, zidărie degradată,

umezeală, în special în zonele cu infiltrații.

Corpul de gardă nord – în interior pe suprafețe mari sunt desprinderi și exfolieri de tencuială, umezeală extinsă, întreg sistemul de instalații (electric, apă etc) nu este în stare funcționare.

Bastioanele de sud-est, nord-est și nord-vest prezintă în interior (cazimate) zone cu umezeală, igrasie, suprafețe zidărie deteriorată, cărămizi sfărâmbitoase.

În castel, în unele încăperi sunt urme de igrasie și exfolieri în tencuială, pe nivelul al III-lea la Turnul Roșu tavanul sunt suprafețe mari de umezeală, exfolieri de tencuială. Tot la acest nivel tâmplăriile de lemn de la geamuri sunt deteriorate, iar pe latura de vest încăperile sunt cu pardoseală de beton nefinisată, bolta tavanului prezintă urme de igrasie, exfolieri de tencuială. Instalațiile electrice nu sunt în stare de funcționare.

În pivnița mare, la nivelul I se poate observa umezeală excesivă la partea inferioară a pereților, spre curtea interioară, instalația electrică funcționează defectuos.

Ancadramentele de piatră din interior, nivelul al III-lea prezintă urme de exfolieri sau sunt incomplete.

4.3. Intervențiile proiectului de investiții

Intervențiile proiectului de investiții vor avea în vedere:

CASTEL (CF 105337 – C1): Turnul Roșu, Turnul Thomory parter, Turnul Pestriț, Turnul Temniței, Turnul Negru (parter), Crama (pivnița parter), Latura de vest (etajul al II-lea), Latura de nord (etajul al II-lea), Latura de est (etajul al II-lea).

INCINTA BASTIONARA (CF 105337 – C2): Corp Garda Nord, Corp Garda Sud, Turn Intrare Poartă, Bastionul cu paie (nord-vest), Bastionul cuptorului (nord-est), Bastionul toboșarului (sud-est).

Vor fi necesare lucrări de consolidare - rezistentă, rezidirea zonelor cu zidărie macerată, injectări de fisuri, măsuri de asanare a umidității din pereți, refacerea paramentului, refacerea componentelor din lemn, refacerea pardoselilor, etc.

Prin implementarea proiectului investițional se vor efectua lucrări de consolidare, extragere a umidității din pereți, restaurarea ancadramentelor de piatră, refacerea structurilor de lemn, a planșeelor de epocă, refacerea tâmplăriei la ferestre și eventual, a vitraliilor (dacă există înscrisuri istorice în acest sens), refacerea stucaturilor la tavane (acolo unde există), precum și alte lucrări necesare, rezultate în urma efectuării expertizei tehnice.

Realizarea lucrărilor de restaurare, conservare și punere în valoare a obiectelor mai sus menționate din cadrul a Ansamblului Arhitectural Cetatea Făgărașului va fi complementară cu intervențiile realizate prin proiectul „Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural al Municipiului Făgăraș- Cetatea Făgărașului”- finanțat prin POR 2014-2020.

O altă intervenție pe care Municipiul Făgăraș și-o propune (într-o etapă ulterioară) este curățarea și amenajarea lacului din jurul Cetății, de asemenea, monument istoric înscris în lista monumentelor.

5. DESCRIEREA SERVICIILOR CE URMEAZĂ A FI REALIZATE

5.1. Serviciile solicitate, în cadrul prezentului caiet de sarcini, includ servicii de elaborare a documentației tehnico-economice faza de proiectare D.A.L.I pentru obiectivul de investiții “Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural al municipiului Făgăraș - ansamblul arhitectural Cetatea Făgărașului - castel și corp gardă nord - corp gardă sud și turn intrare poartă”.

Servicii și faze de proiectare solicitate:

- Studiu geotehnic (foraje și sondaje fundații);
- Expertiză tehnică (inclusiv verificări laborator materiale cărămidă, mortar beton);

- Documentație elemente litice;
- Studiu arhitectural-istoric și relevu detaliat al zonelor care necesită consolidare și restaurare;
- Documentație tehnică pentru obținerea Certificatului de urbanism;
- Documentații tehnice pentru obținere avize/autorizații/acorduri în baza solicitărilor din Certificatul de urbanism emis de către Municipiul Făgăraș;
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI);
- Susținerea documentației tehnico-economice - faza DALI, la Ministerul Culturii, în vederea obținerii unui aviz favorabil;
- Completări ale documentațiilor depuse care au fost respinse/solicitări de clarificări.

5.2. Cerințe privind documentațiile de proiectare:

Studiile geotehnice și documentațiile geotehnice se vor întocmi și se vor verifica în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1330 din 17 iulie 2014 pentru aprobarea reglementării tehnice; Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții, indicativ Np 074-2014.

Expertiza Tehnica: Conținutul cadru al expertizei tehnice este cel prevăzut în *Dispoziția M.C.C. nr.4300/VN/03.11.2005, Anexa 1* și în conformitate cu *Legea nr.422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata*, cu respectarea exigentelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții,

Raportul de expertiza tehnica va cuprinde obligatoriu, și nu numai:

- descrierea situației existente a construcției și vecinătăți - după caz;
- lucrări necesare a fi executate în scopul realizării lucrărilor propuse; Propunerile vor fi justificate prin metode specifice, referate, măsurători, piese desenate și scrise, fotografii, e.t.c.
- concluziile expertului;
- memoriu tehnic de rezistență;
- plan de situație propus și relevu.

D.A.L.I.: Se va elabora în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 – Anexa 5*, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

La elaborarea documentației, prestatorul va avea în vedere respectarea condițiilor prevăzute în *Ghidul solicitantului, Programul Regiunea (PR) Centru 2021-2027, Prioritatea 8 - O regiune atractivă, Acțiunea 8.1 - Dezvoltare urbană integrată prin regenerarea spațiilor publice, punerea în valoare a patrimoniului, infrastructurii culturale și a potențialului turistic din municipiile Regiunii Centru din cadrul Programului Regiunea (PR) Centru aferent perioadei de programare 2021-2027*, a principiului DNSH ("Do no significant harm"), astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, inclusiv cele din 2020, precum și Imunizarea infrastructurii finanțate la schimbări climatice, respectiv adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor nocive asupra mediului și rezistența în fața dezastrelor.

Proiectantul are obligația să întocmească documentațiile pentru obținerea avizelor necesare elaborării DALI, cu respectarea legislației în vigoare la data proiectării, inclusiv obținerea acestora.

Devizul general și devizul pe obiecte:

Devizul general este partea componentă a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, prin care se stabilește valoarea totală estimativă, exprimată în lei, a cheltuielilor necesare realizării unui obiectiv de investiții. Devizul general se va structura pe capitole și subcapitole de cheltuieli.

În cadrul fiecărui capitol/subcapitol de cheltuieli se înscriu cheltuielile estimate aferente realizării obiectului/obiectelor de investiții din cadrul obiectivului de investiții.

Metodologia de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect este prevăzută în anexa nr. 6 la HG nr. 907/2016.

Studiile și documentele subsecvente DALI, vor fi elaborate respectând condițiile impuse prin Certificatul de Urbanism și prin avizele și/sau acordurile emise de instituțiile de specialitate.

Dat fiind faptul că imobilul pentru care se va elabora documentația tehnico-economică faza D.A.L.I., este un monument istoric de clasă A, conform prevederilor art. 24, alin. (4) din Legea nr. 422/2001 republicată, privind protejarea monumentelor istorice, elaborarea și verificarea documentației de proiectare se va face numai de specialiști și/sau experți atestați de către Ministerul Culturii, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții”, sens în care ofertantul va asigura și va fi direct responsabil de resursele umane necesare îndeplinirii contractului cu respectarea legislației specifice în domeniu.

6. CERINTE PRIVIND PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE:

6.1. Predarea documentelor proiectului: toată documentația elaborată de Prestator în timpul și după finalizarea activităților contractului (daca este cazul), sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea Autorității contractante. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără acordul scris prealabil al Autorității contractante.

6.2. Conținutul documentațiilor va respecta întocmai prevederile legale în vigoare, vor fi complete, în concordanță cu prezentul caiet de sarcini, respectiv cu realitatea de pe teren. În caz contrar nu vor fi recepționate.

6.3. Documentația de proiectare se va preda în 3 (trei) exemplare originale și un exemplar în format electronic (pdf și dwg).

6.4. Documentația de proiectare, se va preda verificată de către specialiști verficatori de proiecte atestați MLPAT și MCC pe domenii/subdomenii de construcții și specialități, în conformitate cu reglementările legale în materie

NOTA: Verificarea proiectelor de către specialiști atestați conform legii, se va realiza prin grija proiectantului, acesta având obligația să actualizeze documentația astfel încât proiectul să îndeplinească cerințele verficatorilor, a normativelor de proiectare și ale legislației în vigoare.

7. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR:

Durata de prestare a serviciilor este de 3 luni calendaristice de la data emiterii Ordinului administrativ de prestare a serviciilor. Termenul avut în vedere nu include termenul pentru obținerea avizului de la Comisia Zonală a Monumentelor Istorice și al Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice, precum și a altor instituții avizatoare, care din motive independente de proiectant pot întârzia emiterea avizelor.

8. PREZENTAREA OFERTEI

8.1. Cerințe minime de calificare

a) Certificat eliberat de ORC, prin care se atestă faptul că ofertantul are activitate autorizată prestarea serviciilor care fac obiectul achiziției. Operatorii economici trebuie să dețină o formă de înregistrare în condițiile legii. Pentru persoane juridice străine se vor depune documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare, adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Informațiile cuprinse este obligatoriu să fie reale/actuale la data și ora limită de depunere a

ofertelor.

b) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60, din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice – Formularul nr. 1

c) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice – Formularul nr. 2

8.2. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele prezentului caiet de sarcini, precum și normele/ reglementările în vigoare.

- Ofertantul va prezenta o descriere detaliată a tuturor etapelor ce vor fi parcurse (denumire și durata activităților și subactivităților), succesiunea acestora, cu încadrarea activităților în timp, astfel încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini, transpus inclusiv în graficul de prestare;

- Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă potrivit art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.- Formular nr.3

8.3. Modul de prezentare al propunerii financiare:

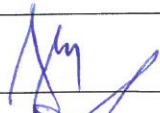
Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține Formularul de ofertă nr.4 și Anexa la formularul de ofertă nr.4A care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia. Prețul ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

Oferta va fi fermă pe toată durata derulării contractului.

10. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris/online, Municipiul Făgăraș asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante (AC) în scris.

Nr. Crt.	Funcția și compartimentul	Numele și prenumele	Data	Semnatura
1	Sef Birou implementare proiecte de finanțare, relații internaționale	Peptea Florina	21.11.2023	
2	Consilier Compartiment achiziții	Milea Claudia	21.11.2023	