



## CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

### 1. Părțile contractante

**1.1. MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, jud. Brașov, tel. 0268/211313, fax 0268/213020, e-mail [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro), CUI 4384419, reprezentat legal prin Primar **dl. Sucaciu Gheorghe**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**1.2.** ....., cu sediul în ....., telefon....., fax....., e-mail..... înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., CUI ....., reprezentată legal prin ..... având funcția de....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract,

### 2. Definiții

**2.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- „Părțile contractante” sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- „Achizitor” - este beneficiarul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.
- „Prestator” - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.
- „Contract” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- „Prețul Contractului” - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;
- „Standard”- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate
- „ Specificații tehnice” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;( nu a fost numerotat ca sa se poata identifica eventuale trimiteri)

- h) „Forța majoră” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.
- i) “ Subcontractant’ - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- j) “Proiect” - înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, precum și variantele electronice (scanate și editabile) elaborate, editate, și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului de investiții oricare etapă prevăzută în conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- k) “Proiectant” - este elaboratorul proiectului. Acesta poate fi prestatorul însuși sau un subcontractant al acestuia.
- l) “Obiectiv de investiții” - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă „ Zi „,- zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul principal al contractului**

**4.1.** Obiectul prezentului contract constă în prestarea **serviciilor de dirigenție de șantier Cod CPV 71247000-1 - Supraveghere a lucrărilor de construcții**, pe întreaga perioadă de derulare a lucrărilor pentru proiectul **“Modernizarea coridorului de mobilitate urbană integrată în zona industrială a Municipiului Făgăraș” – cod SMIS 119358.**

### **5. Prețul contractului și modalități de plată.**

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de ..... lei la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în sumă de ..... lei și o valoare totală de.....

**5.2.** Plata serviciilor de dirigenție de șantier se va face lunar/trimestrial, raportat la procentul rezultat din valoarea situațiilor de lucrări acceptate la plată de către beneficiar.

### **6. Durata contractului**

**6.1.** Contractul se încheie pe perioada desfășurării lucrărilor de la începerea execuției și până la recepția la finalizarea lucrărilor urmând a se prelungi pentru perioada necesară stingerii neconformităților constatate la respectiva recepție cu acordul ambelor părți.

### **7. Executarea contractului**

**7.1.** Executarea contractului începe de la data notificării acestuia de către achizitor privind emiterea ordinului de începere lucrări.

## **8. Documentele contractului**

### **8.1. Documentele contractului sunt:**

- a) Referat de necesitate nr. 35607/10.05.2023
- b) Oferta de prestatorului nr. ....,
- c) Autorizații dirigințe șantier Nr. ....emisa de ISC,
- d) Oferta tehnică
- e) Oferta financiară
- f) Certificat înregistrare nr. .... emis de ONRC .....
- g) Detaliul de cumpărare directă DA.....,

## **9. Obligațiile prestatorului**

### **9.1. RESPONSABILITATI**

**A.** Dirigintele de șantier răspunde fata de cei pe care ii reprezintă pentru asigurarea verificării, realizării corecte a execuției lucrărilor. Dirigintele de specialitate își exercita atribuțiile în perioadele de:

- B.** Pregătire a investiției;
- C.** Executare a lucrărilor;
- D.** Recepție la terminarea lucrărilor;

#### **A. Responsabilitățile dirigintei în perioada de pregătire a investiției:**

- a) In perioada de pregătire a investiției, responsabilitățile dirigintei sunt, fără a se limita la acestea:
- b) verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
- c) verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
- d) studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- e) verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
- f) verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- g) verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- h) verifică categoria de importanță a construcției;
- i) verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
- j) verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- k) preluarea de la Beneficiar și predarea către Antreprenor a amplasamentului și a reperelor de nivelment. Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcina. Dirigintele de șantier va convoca pentru aceasta faza reprezentanți ai Beneficiarului, ai Executantului și orice alta entitate prevăzută de lege. La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul Verbal de predare al amplasamentului care va conține mențiuni referitoare la construcțiile sau instalațiile aflate pe amplasament sau în subsol și termenele de eliberare;
- l) predă către Executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier. Dirigintele are obligația de a verifica valoarea cheltuielilor pentru organizarea de șantier, estimată de către proiectant, respectiv cheltuielile necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții - montaj, taxele necesare obținerii autorizației de construcție, taxe de conectare la utilități, etc.
- m) verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- n) verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
- o) asigurarea implementarea unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Beneficiar, Consultant, Executant și Proiectantul lucrării;

- p) verifică planul de acțiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerințelor Acordului de Mediu precum și monitorizarea implementării acestor măsuri.

## **B. Responsabilitățile dirigintelui în perioada de executare a lucrărilor**

- a) Responsabilitățile dirigintelui în perioada de executare a lucrărilor fără a se limita la acestea, sunt:
- b) urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- c) verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- d) interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- e) interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- f) verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- g) verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- h) interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
- i) participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- j) efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- k) asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
- l) transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- m) informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- n) urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- o) verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- p) anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- q) anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- r) realizează și organizează inspecțiile așa cum sunt prevăzute în Programul de Control pe faze de lucrări;
- s) va media disputele care apar pe șantier în timpul execuției lucrărilor;
- t) întocmește rapoartele lunare, în formatul aprobat de comun acord cu Beneficiarul, care trebuie să cuprindă cel puțin informații privitoare la progresul lucrării, calitate, protecția muncii, variații și orice alte probleme care ar afecta execuția lucrărilor. Înregistrează evenimentele de pe șantier și instrucțiunile date Executantului într-un jurnal de lucru. Înregistrările trebuie să fie făcute în baza activităților Executantului;
- u) preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- v) urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

## **C. Răspunderile diriginților la recepția lucrărilor**

- a) Răspunderile dirigintelui la recepția lucrărilor sunt:

- b) Participa la recepția lucrărilor, asigura secretariatul recepției și întocmește actele de recepție; pune la dispoziția membrilor comisiei de recepție documentele doveditoare ale activității de urmărire și asigurare a calității pe timpul derulării execuției lucrărilor, alte documente și documentații elaborate conform legislației în vigoare;
- c) Urmărește rezolvarea problemelor constatate sau recomandate de comisia de recepție;
- d) Urmărește întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
- e) Preda investitorului/utilizatorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a lucrărilor împreună cu cartea tehnică a lucrărilor.

## **9.2. Alte responsabilități ale prestatorului**

**9.2.1.** Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu legislația în vigoare.

**9.2.2.** Prestatorul va avea obligația de a urmări zilnic realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, de a verifica respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora și de a interzice realizarea de lucrări de execuție de către persoane neautorizate conform reglementărilor tehnice în vigoare.

**9.2.3.** Prestatorul va avea și responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale Dirigintelui/diriginților de șantier cu una, mai multe sau toate părțile menționate: Beneficiar, Constructor, Proiectant, Inspectoratul de Stat în Construcții.

**9.2.4.** Responsabilitățile dirigintelui de șantier se completează cu cele din:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1496/2011 al Inspectorului general de stat al Inspectoratului de stat în construcții pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier;
- Legea nr. 11 din 29 ianuarie 1991, privind combaterea concurenței neloiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**9.2.5.** Nerespectarea obligațiilor de la pct. 9.2.3. și 9.2.4. atrage după sine refuzul justificat al Achizitorului de a plăti prețul stabilit în contract.

**9.3.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultate din sau în legătură cu obligația asumată în acest contract, pentru care responsabilitatea revine executantului.

## **10. Caracterul confidențial al contractului**

**10.1.** O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

**10.2.** Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

**10.3.** Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

**11.1.** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

**11.2.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către Executant în termenele prevăzute de *Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.*

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, la termenul stabilit, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.2.** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

**12.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**12.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**13.1.** (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data notificării acestuia de către achizitor privind emiterea ordinului de începere lucrări.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

**13.2.** (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i. orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii. alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**13.3.** În afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **14. Ajustarea prețului contractului**

**14.1.** Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării acestuia aflat în perioada de valabilitate, se va efectua în condițiile legislației privind achizițiile publice.

## **15. Modalități de plată**

**15.1.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta, cu respectarea *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.*

**15.2.** Factura se va emite în sistemul Ro-eFactura, completată în conformitate cu legislația română în vigoare

**15.3.** Plata se va efectua în lei, în contul prestatorului, în baza facturii fiscale emise în sistemul Ro-eFactura, potrivit prevederilor OUG nr. 120/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2022, însoțită de procesul verbal de recepție pentru serviciile prestate.

**15.4.** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul pentru plata facturii prevăzut la art. 6.1. se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**15.5.** Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Atât sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către organele de control intern ale achizitorului sau alte organisme de control abilitate de lege.

## **16. Modificări și amendamente**

**16.1.** Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

## **17. Subcontractarea**

**17.1.** Prestatorul nu va subcontracta prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, fără a obține acordul prealabil, în scris, al Achizitorului.

**17.2.** În cazul în care Prestatorul încheie subcontracte fără a obține acordul prealabil, în scris, al Achizitorului, Achizitorul își rezervă dreptul de a refuza efectuarea către Prestator a plăților aferente serviciilor prestate în aceste condiții precum și, dacă este cazul, recuperarea sumelor deja plătite.

**17.3.** Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de CAP. V Secțiunea 1 Subcontractarea din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare..

## **18. Cesiunea**

**18.1.** Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **19. Forța majoră**

**19.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

## **20. Clauze anticorupție**

**20.1.** (1) Este strict interzis contractanților, subcontractanților și altor terți implicați în derularea acestui contract să ofere, să solicite sau să accepte, pentru sine sau pentru un terț, un avantaj patrimonial sau nepatrimonial sau promisiunea directă sau indirectă a unui astfel de avantaj pentru câștigarea și/sau executarea prezentului contract, dacă această faptă poate fi calificată drept faptă ilegală sau penală, în conformitate cu legislația românească și legislația națională aferentă fiecărei părți implicate.

(2) În cazul în care se identifică practicarea sau tentativa de a practica activitățile prevăzute la alin. (1) din prezenta clauză, contractul va fi considerat nul de drept, fără însă a anula eventualele răspunderi disciplinare, civile și penale față de cei implicați în activitățile prevăzute la alin. (1) din prezenta clauză.

(3) Regulile de mai sus se aplică oricărei modificări sau act adițional la prezentul contract.

## **21. Soluționarea litigiilor**

**21.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**21.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

## **22. Limba care guvernează contractul**

**22.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. Comunicări**

**23.1.** (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**23.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **24. Legea aplicabilă contractului**

**24.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR**  
**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**  
**PRIMAR,**  
**Sucaci Gheorghe**

**PRESTATOR**

**Pentru SECRETAR GENERAL,**  
**Jr. Marian Lavinia**

**DIRECTOR BUGET-FINANȚE,**  
**Ludu Daniel**

**Întocmit,**  
**Consilier Hede Delia**