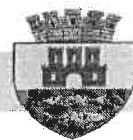




ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA nr.18 din data de 26 ianuarie 2023

-privind inchirierea prin licitație publică deschisă a imobilului teren - proprietate publică a Municipiului Făgăraș în suprafața de 4 mp, din suprafața totală de 3580 mp, identificat la poziția 145 din H.G.nr. 972/2002 situat în Făgăraș, str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 64776/1 din 20.01.2023 și Raportul de specialitate al Biroului Cadastru, Evidența, Patrimoniu nr. 64776 din 20.01.2023, precum și Adeverința nr. 64776/2/16.01.2023, prin care se propune închirierea prin licitație publică deschisă a imobilului teren proprietate publică a Municipiului Făgăraș în suprafața de 4 mp, din suprafața totală de 3580 mp, identificat la poziția 145 din H.G.nr. 972/2002 situat în Făgăraș, str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”,

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

În conformitate cu prevederile art.297 alin (1) lit.c, art.332-348 din O.G.57/2019 privind Codul Administrativ, art.858-865, art.874 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil,

Având în vedere art.466, alin.8 și alin.9 și art.455, din Legea 227/2015 – Codul fiscal,

În temeiul art.129, alin (6), art.139 alin.(3), lit. g) și art.196, alin.1, lit.a) , art.197, art.198, art.243, alin.1, lit.a, art.286, alin.4 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă închirierea prin licitație publică deschisă a imobilului teren - proprietate publică a Municipiului Făgăraș în suprafața de 4 mp, din suprafața totală de 3580 mp, identificat la poziția 145 din H.G.nr. 972/2002 situat în Făgăraș, str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”, conform planului de situație anexat.

Art.2. Inchirierea menționată la art.1 se realizează în scopul folosirii, conform destinației chioscuri activitate principală „difuzarea presei”.

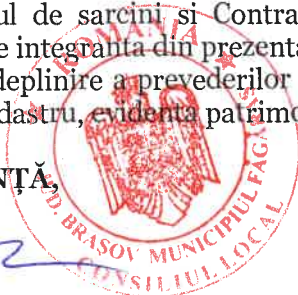
Art.3. Inchirierea se aprobă pe o perioadă de **5 ani** cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

Art.4. Pretul de pornire al licitației va fi de **9 lei/mp/lună**, conform anexei nr.2, la Hotărârea Consiliului Local nr.138 din 28.04.2022, la care se adaugă pasul de strigare de 10% din pretul de pornire, chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS.

Art.5. Se aprobă Caietul de sarcini și Contractul de închiriere pentru licitația publică a terenului prevăzut al art.1 și 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Birou cadastru, evidența patrimoniului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CUPU LUCIAN



CONTRASEMNEAZĂ,
Ptr.Secretar general,
Jr.CAMELIA CRIȘAN

Hotărârea s-a adoptat cu **19 voturi pentru.**

Consilieri in functie - 19

Consilieri prezenti – 19

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. Dosar ședință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar general
- 1ex. Birou cadastru, evidenta patrimoniu
- 1ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1 ex. Comp. Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex. Afișare

Cod: F-50





ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 806
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 64776 /2/16.01.2023

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește faptul că imobilul teren în suprafața de 4 mp, din suprafața totală de 3580 mp identificat la poziția 145 din HG 972/2002 situat în Făgăraș, str.13 Decembrie și care face obiectul proiectului de hotărâre, figurează în evidențele noastre ca imobil ce face parte din domeniul public al Municipiului Făgăraș, urmând ca situația juridică a acestuia să fie reglementată ulterior, în termen maxim de 45 de luni, perioada de implementare a proiectului de Servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor din cadrul UAT Făgăraș.



NR. CRT.	FUNCȚIA ȘI ATRIBUȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE	DATA	SEMNĂTURA
1.	Arhitect Șef	LILIANA BOER	20.01.2023	
2.	Șef birou	ELENA TĂNASE		

CAIET DE SARCINI

- privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă, a imobilului proprietate publică a Municipiului Fagaras în suprafața de 4 mp din suprafața totală de 3580 mp identificat la poziția 145 din HG 972/2002 str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”

I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Inchirierea prin licitație publică deschisă, a imobilului proprietate publică a Municipiului Fagaras în suprafața de 4 mp din suprafața totală de 3580 mp identificat la poziția 145 din HG 972/2002 str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”

I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu strigare în baza OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de **9,00 lei/mp/luna +10% conform HCL 138/28.04, anexa 2,**

I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul situat în municipiului Fagaras în suprafața de 4 mp din suprafața totală de 3580 mp identificat la poziția 145 din HG 972/2002 str.13 Decembrie - în vederea amplasării unui chiosc „difuzarea presei”

I.5. TERMEN

Licitația va avea loc în data de, ora, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedință,

Termenul limită de predare a documentelor este de ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, Birou Cadastru, Evidența patrimoniului, str.Republicii, nr.5)

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Chiriașul va achita prețul chiriei, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

I.7. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriașul nu achită integral prețul contractului, acesta se va rezilia de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești

I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **120 lei**.

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Fagaras, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru închirierea terenului situat în Fagaras, str. 13 Decembrie sau la caseria Municipiului Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație. În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2 ofertanți.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capacitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințarilor și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 10 % din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație.**

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nicio ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț închiriere.

Anunțul pentru a treia licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea celei de-a doua licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia.

A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant.**

La cea de-a treia procedură de licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul cu câte un pas de licitare, până când se înregistrează prima ofertă de închiriere de cel puțin 90% din prețul de pornire.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatorului licitației.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de închiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Chiriasul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului

II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

II.1. INFORMAȚII GENERALE

II.1.1. INFORMAȚII GENERALE

Licitația pentru închirierea terenului aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform HCL nr.

Licitația va avea loc în data de, ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta

Termenul limită de predare a documentelor este de ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov sala de sedinta.

II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

MUNICIPIUL Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov, tel.0040368402949 int.103

II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de

Documentele se pot procura începând cu data de....., de la Primăria municipiului Birou Cadastru, Evidență patrimoniu.

Termenul limita de depunere a documentelor este, ora..... la Primăria municipiului Fagaras, sala de sedinta.

Deschiderea licitației în data de, ora, în sala de sedinta

II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capabilitate

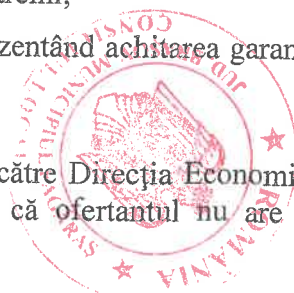
II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de inchiriere de către ofertantul câștigător.

2). Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică din cadrul Primăriei municipiului Fagaras, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Fagaras
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de inchiriere de către ofertantul câștigător



II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica:
LICITAȚIA PENTRU TERENUL situat în municipiul Fagaras, str. 13 Decembrie

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE, ORA.....

- anexat la plicul cu documentele de capabilitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Fagaras

II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de inchiriere de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de **120 lei**.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor

II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții

- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de adjudecare;

II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

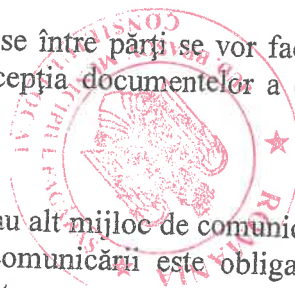
Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Fagaras și concesionarul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.



II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

II.12. DISPOZITII FINALE

Costul documentelor licitației este de 50 lei

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de, de la Birou Cadastru, Evidenta patrimoniu.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de, ora.....



Participant la licitație

_____ (denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

CERERE

Subsemnatul, _____, cod fiscal/CNP _____ prin
prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea
licitației) _____, în valoare de
_____ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. _____ din _____.

Restituirea se va face în contul cu nr. _____, deschis la
(banca) _____.

Data

Semnătura





ROMANIA
JUDETUL BRASOV



CONSILIUL LOCAL FAGARAS

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr. 1 la HCL Nr. 18/2023

Nr din

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

a Terenului, situat în Făgăraș,

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar administrator, pe de o parte și

2 _____, cu sediul în _____, str. _____ bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____ înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentată legal prin dl/d-na _____, în calitate de administrator, domiciliat/ă _____, în legitimat cu C.I. seria _____ nr. _____ eliberat la data de _____ de SPCLEP _____, CNP _____ în calitate de chiriaș,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____ din _____

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului de închiriere este imobilul teren în suprafață de 4 mp, proprietatea publică a Municipiului Făgăraș, str.13 Decembrie, pentru amplasarea unui chiosc activitate principală „difuzarea presei”.

Art. 2. Predarea - primirea terenului, este consemnată în procesul - verbal, nr. _____ din _____ anexă la prezentul contract.

III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este de _____ ani respectiv de la data de _____ până la data de _____, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de _____ lei, conform HCL nr. _____

V. PLATA CHIRIEI

Art. 5 Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Pentru întârzierea la plata chiriei lunare se calculează majorării de întârziere de 1% pe luna din cuantumul obligatiilor fiscale principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare luna sau fracțiune de luna, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, conform Codului de procedură fiscală, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Neplata chiriei în termenul prevăzut de lege se sancționează cu penalitățile și majorările prevăzute de lege și alte acte normative și îndreptătește pe proprietar la rezilierea contractului pe cale unilaterală, dacă întârzierea depășește 30 zile.

VI. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

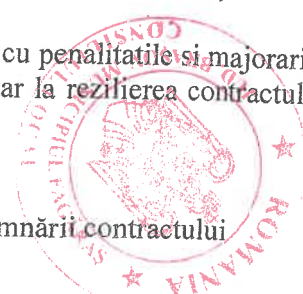
Art. 6 Proprietarul se obligă :

- să predea terenul în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- să-l garanteze pe chiriaș pentru evicțiune.

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

Art. 7 Chiriașul se obligă:

- să folosească terenul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului, proprietarul este autorizat să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.



- b) - la sfarsitul contractului, sa predea terenul, liber de orice sarcini.
- c) - sa asigure curatenia si igenizarea terenului pe toata durata contractului de inchiriere.
- d) - daca nu se respecta drepturile contractuale, Municipiul Fagaras isi rezerva dreptul sa nu mai incheie nici un contract pe viitor cu agentii economici in cauza.
- e) - de a depune o declaratie fiscala la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, conform prevederilor Codului Fiscal.
- f) - in termen de 30 zile de la data incheierii contractului sa depuna declaratia fiscala privind stabilirea taxei folosire teren

VIII. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Art. 8. Subînchirierea, în tot sau în parte a terenului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la reziliere de plin drept a contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

IX. LITIGII

Art. 9 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătoriei Făgăraș.

X. ALTE CLAUZE

Art. 10. În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul reziliaza de plin drept contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată..

Art. 11. În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriasul va elibera terenul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea terenului pe cheltuiala chiriasului.

Art. 12. Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acest contract, oricând interesul local impune acest lucru.

Art. 13. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

Art. 14. Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiul Fagaras str.Republicii nr.3 , astăzi în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chirias și 2 (două) la proprietar .

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL FAGARAS**

CHIRIAȘ,

**PRIMAR,
GHEORGHE SUCACIU**

**PENTRU SECRETAR
Jr.LAVINIA MARIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC
DANIEL IOAN LUDU**

**ARHITECT SEF,
LILIANA BOER**

Intocmit

**SEF BIROU
ELENA TANASE**

Str. Targului

RESTAURANT

TRANSPORT

Str. 13 Decembrie

C100



PLAN DE INCADRARE IN ZONA
SCARA 1 : 500

amplasare
chiosc





Taxe pentru folosirea domeniului public	Taxe anual 2022	Taxe aprobate pentru anul 2023
Ocuparea 1 mp platou, cu corturi, mese improvizate, etc. pentru activitati comerciale	6 lei/mp/zi	6 lei/mp/zi
Ocuparea a 1mp platou cu corturi, mese improvizate, etc. pentru activitati non profit	3 lei/mp/zi	3 lei/mp/zi
Taxă pentru ocuparea domeniului public sau privat pentru vânzare sau prestare de servicii în piețe tip tâlcioac(HCL 68/2016)	0,25 lei/mp./zi	0,25 lei/mp./zi
Pentru vânzare de produse sau prestări de servicii	lei/mp/zi	6 lei/mp/zi
Pentru confecționare de produse	6 lei/mp/zi	6 lei/mp/zi
Pentru amplasare de chioșcuri, tonete și la evenimente, etc	6 lei/mp/zi	6 lei/mp/zi
Pentru ocupare terasă în fața magazinului	0,6 lei/mp/zi	0,6 lei/mp/zi
Pentru parcuri de distracție, agrement, circ, Programe cultural-artistice și sportive	1 leu/mp/zi	1 leu /mp/zi
Pentru organizare de șantier	0,2 lei/mp/zi	0,2 lei/mp/zi
Pentru lucrări de intervenții	1 leu/mp./zi	1 leu/mp./zi
Pentru depozitare materiale	1,3 lei/mp/zi	1,3 lei/mp/zi
Pentru amplasare chioșcuri cu activitate principală "difuzarea presei"	9 lei/mp/luna	9 lei/mp/luna
Pentru aplicarea art.15 din Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții pentru balcoane și scări de acces	18 lei/mp/an	18 lei/mp/an
Taxă parcare publică interval orar 8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	1 leu/oră	2 lei/oră
Pentru realizarea de lucrări:		
- lucrari de interventie de urgenta la avariile retelelor de utilitate publica		
interventii executate in trotuare	2,7 lei/mp/zi	2,7 lei/mp/zi