

ROMANIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 948, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

### HOTĂRÂREA nr.181 din data de 29 iunie 2023

-privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă, a 5 (cinci) loturi de teren domeniul public al Municipiului Făgăraș, în suprafața de **18 mp** fiecare, din suprafața totală de 3628 mp, înscrisă în C.F. nr. 106007 Făgăraș, str.Titu Pertia, aferente construcțiilor ”garaje demontabile”

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întreținut în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr.37.848/1 din 13.06.2023 și Raportul Compartimentului evidența patrimoniu, nr. 37.848 din 13.06.2023, prin care se propune închirierea prin licitație publică deschisă organizată în condițiile legii, a cinci loturi de teren domeniul public al Municipiului Făgăraș, în suprafața de **18 mp** fiecare, din suprafața totală de 3628 mp, înscris în C.F. nr. 106007 situat în Făgăraș, str.Titu Pertia, aferente construcțiilor ”garaje demontabile”,

Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură,

În conformitate cu prevederile art.297 alin (1) lit.c, art.332-348 din O.G.57/2019 privind Codul Administrativ, art.858-865 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil,

Având în vedere art.466, alin.8 și alin.9 și art.455 din Legea 227/2015 – Codul fiscal,

În temeiul art.129, alin.2, lit. c, alin (6), lit.b), alin. 7, lit. c, art.139 alin.(3), lit. g) și art.196, alin.1, lit.a), art. 197, art. 198, art. 243, alin. 1, lit. a, art. 286, alin.4 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba închirierea prin licitație publică deschisă organizată în condițiile legii, a cinci loturi de teren domeniul public al Municipiului Făgăraș, în suprafața de **18 mp** fiecare, din suprafața totală de 3628 mp, înscris în C.F. nr. 106007 situat în Făgăraș, str.Titu Pertia, aferente construcțiilor ”garaje demontabile”, conform planului de situație și schiței, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Inchirierea terenurilor se realizează în scopul folosirii acestora conform destinației menționate anterior.

**Art.3.** Pretul de pornire al licitației va fi de **2,40 lei/mp/lună**, cu posibilitatea de strigare de 10% din pretul de pornire. Chiria este stabilită în baza pct.12 din anexa nr.8 la Hotărârea Consiliului Local nr.138/28.04.2022.

**Art.4.** Inchirierea se aproba pe o perioadă de 3 ani cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

**Art. 5.** Se aproba Caietul de Sarcini și Contractul Cadru de închiriere conform anexelor 1 și 2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Birou cadastru, evidența patrimoniu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
KLEIN JOHANNES



CONTRASEMNEAZĂ,  
Ptr Secretar general,  
Jr.LAVINIA MARIAN

Hotărârea s-a adoptat cu **16 voturi pentru.**

Consilieri în funcție- 19

Consilieri prezenți- 16

**Prezenta hotărâre se comunică:**

- 1ex. Dosar ședință
- 1ex. Colecție
- 1ex. Prefectură
- 1ex. Primar
- 1ex. Secretar general
- 1ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1ex. Birou Cadastru, Evidență Patrimoniu
- 1ex. Afișare

Cod F- 50



## CAIET DE SARCINI

privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă a 5 (cinci) loturi de teren domeniu public al Municipiului Fagaras, în suprafața de 18 mp fiecare, din suprafața totală de 3628 mp, înscris în C.F. nr.106007 Fagaras, str.Titu Pertia, aferente construcțiilor ” garaje demontabile”

### I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Inchirierea prin licitație publică deschisă, a 5 (cinci) loturi de teren domeniu public al Municipiului Fagaras, în suprafața de 18 mp fiecare, din suprafața totală de 3628 mp, înscris în C.F. nr.106007 Fagaras, str.Titu Pertia, aferente construcțiilor ” garaje demontabile”.

### I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu strigare în baza OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

### I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de **2,40 lei/mp/luna +10% conform HCL 138/28.04.2022, anexa 8, pct.12**.

### I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul teren situat Fagaras, str.Titu Pertia, înscris în C.F.nr.106007 Fagaras.

### I.5. TERMENE

Licitația va avea loc în data de ..... , ora ..... , la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta,

Termenul limită de predare a documentelor este de ..... ora..... , la sediul Primăriei municipiului Fagaras, Birou Cadastru, Evidenta patrimoniu, str.Republicii, nr.5)

Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

### I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Chiriașul va achita prețul chiriei, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

### I.7. SANȚIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriașul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul poate rezilia contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată.

### I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **143 lei** pentru fiecare lot de teren, suma ce reprezintă aproximativ contravaloarea chiriei pe trei luni și care se restituie în situația în care nu se castiga licitația.

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Fagaras,

cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru închiriere a unui lot de teren, str. Titu Pertia, C.F.nr.106007 Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

### **I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI**

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capacitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 10 % din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație**.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nicio ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Anunțul pentru a treia licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea celei de-a doua licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia.

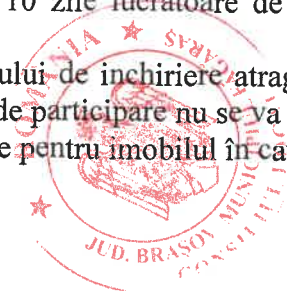
A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant**.

La cea de-a treia procedură de licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul cu câte un pas de licitare, până când se înregistrează prima ofertă de cumpărare de cel puțin 90% din prețul de pornire.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatarului licitației.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatarul licitației a contractului de închiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.





Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

## **II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI**

### **II.1. INFORMAȚII GENERALE**

#### **II.1.1. INFORMAȚII GENERALE**

Licitația pentru închirierea spațiului aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform HCL nr.

Licitația va avea loc în data de ....., ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta

Termenul limită de predare a documentelor este de ....., ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov sala de sedinta.

#### **II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:**

MUNICIPIUL Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov, tel.0040368402949 int.103.

### **II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI**

Lansarea anunțului publicitar data de .....

Documentele se pot procura începând cu data de....., de la Primăria municipiului Birou Cadastru, Evidență patrimoniu.

Termenul limita de depunere a documentelor este ....., ora..... la Primăria municipiului Fagaras, sala de sedinta.

Deschiderea licitației în data de ....., ora ....., în sala de sedinta.

### **II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR**

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capabilitate

### **II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE**

#### **1). Pentru persoanele juridice:**

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

#### **2). Pentru persoanele fizice:**

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate



- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică din cadrul Primăriei municipiului Făgăraș, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Făgăraș
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
  - Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător.

## **II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR**

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capacitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica:  
LICITAȚIA PENTRU un lot de teren situat în municipiul Făgăraș, str. Titu Pertia  
A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ....., ORA.....
- anexat la plicul cu documentele de capacitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Făgăraș.

## **II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

## **II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE**

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

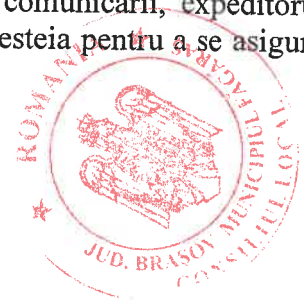
- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de adjudecare;

## **II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI**

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Făgăraș și concesionarul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.



## **II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR**

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

## **II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI**

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

## **II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR**

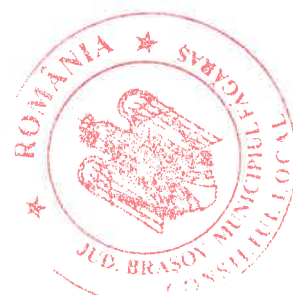
Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

## **II.12. DISPOZITII FINALE**

Costul documentelor licitației este de **50 lei**.

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de ....., de la Birou Cadastru, Evidenta patrimoniului.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de ....., ora.....



Participant la licitație \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

### CERERE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cod fiscal/CNP \_\_\_\_\_  
prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea  
licitației) \_\_\_\_\_, în valoare de  
\_\_\_\_\_ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Restituirea se va face în contul cu nr. \_\_\_\_\_,  
deschis la (banca) \_\_\_\_\_.

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_







ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.2 la HCL. 181/2023  
Nr ..... din.....

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE a terenului situat în Făgăraș, str. Titu Pertia

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar administrator, pe de o parte și

2 ..... cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_, reprezentată legal prin dl/d-na \_\_\_\_\_, în calitate de administrator, domiciliat/ă

legitimată cu C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat la data de \_\_\_\_\_ de SPCLEP \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ în calitate de chiriaș,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

#### **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului este folosirea terenului domeniului public, în suprafață de 18 mp, situat în Făgăraș, str. Titu Pertia

**Art. 2.** Predarea - primirea spațiului, este consemnată în procesul - verbal, nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ anexă la prezentul contract.

#### **III. TERMENUL**

**Art. 3.** Termenul închirierii este de 3 ani respectiv de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

#### **IV. PREȚUL**

**Art. 4** Prețul închirierii este de \_\_\_\_\_ lei/mp/luna conform anexei nr.8, pct.12 din HCL.nr.138/28.04.2022..

#### **V. PLATA CHIRIEI**

**Art. 5** Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Neplata chiriei în termenul prevăzut la art.5 da dreptul proprietarului să pretindă majorării de întârziere, așa cum sunt prevăzute la art.183 Cod procedura fiscală (Legea 207/2015), procentul aplicat pentru creanțe bugetare, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Pentru neplata la termen a redeventei datorate, concedentul poate rezilia unilateral prezentul contract de închiriere fără alte formalități, chiriasul fiind obligat să elibereze, să predea terenul și să achite toate obligatiile de plată rezultate din contract, dacă întârziererea depășește 30 de zile.

Redeventa va fi actualizată anual cu indicele de inflație stabilit și comunicat anual de INS

#### **VI. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

**Art. 6** Proprietarul se obligă :

- a) - să predea terenul în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- b) - să-l garanteze pe chiriaș pentru evicțiune.

#### **VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI.**

**Art.7** Chiriașul se obligă:

- a) - să folosească terenul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată

schimbarea profilului , proprietarul este autorizat sa rezilieze, deplin drept pe cale unilaterala, contractul de inchiriere cu data constatarii, fara punere in intarziere.

b) – se obliga pe cheltuiala proprie autorizarea de construire, cu toate avizele si acordurile necesare si cu respectarea reglementarilor de urbanism in vigoare.

- lurarea va fi executata numai in baza autorizatiei de construire

c) - la sfarsitul contractului, sa predea terenul, liber de orice sarcini.

d) - sa asigure curatenia si igenizarea terenului pe toata durata contractului de inchiriere

e) - sa achite sub sanctiunea rezilierii contractului de inchiriere, toate cheltuielile de intretinere curente (electricitate, gaz metan, apa, salubritate, energie termica, telefon,etc). Chiriasul are obligatia de a-si contoriza separat utilitatile.

f) - daca nu se respecta drepturile contractuale, Municipiul Fagaras isi rezerva dreptul sa nu mai incheie nici un contract pe viitor cu agentii economici in cauza.

g) - de a depune o declaratie fiscala la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, conform prevederilor Codului Fiscal.

h) - obligatiile legale ce revin pe linie de PSI si de Mediu sunt in sarcina chiriasului.

i) - in termen de 30 zile de la data incheierii contractului sa depuna declaratia fiscala privind stabilirea taxei folosire cladiri sau spatiului dupa caz.

### **VIII. SUBINCHIRIEREA ȘI CESIUNEA**

**Art. 8.** Subînchirierea, în tot sau în parte a terenului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la anularea contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

### **IX. LITIGII**

**Art. 9** Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătoriei Făgăraș.

### **X. ALTE CLAUZE**

**Art. 10.** În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul poate rezilia contractul pe cale unilaterala, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată..

**Art. 11.** În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriașul va elibera spatiul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea spatiului pe cheltuiala chiriașului.

**Art. 12.** Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia acest contract, oricând interesul public impune acest lucru..

**Art. 13.** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

**Art. 14.** Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiul Fagaras str.Republicii nr.3 , azi \_\_\_\_\_, în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chiriaș și 2 (două) la proprietar .

**PROPRIETAR,**  
MUNICIPIUL FAGARAS  
PRIMAR,  
GHEORGHE SUCACIU

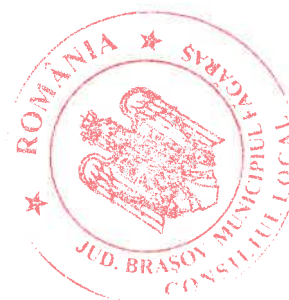
**CHIRIAȘ,**

PENTRU SECRETAR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC  
DANIEL IOAN LUDU

ARHITECT SEF,  
LILIANA BOER

SEF BIROU PATRIMONIU  
ELENA TANASE





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Fagaras

Nr. cerere	37867
Ziua	13
Luna	06
Anul	2023

Cod verificare  
100141578467



## EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 106007 Făgăraș

### A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Fagaras, Jud. Brasov

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	106007	3.628	Teren neimprejmuit; Cartier Dr. Titu Perteza zona 2 est.

### B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
<b>8950 / 20/04/2018</b>	
Act Administrativ nr. 18586, din 18/04/2018 emis de UAT FAGARAS; Act Administrativ nr. 93, din 29/03/2018 emis de HCL FAGARAS; Act Administrativ nr. 12587, din 18/04/2018 emis de UAT FAGARAS;	
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala A1 / B.4
1) <b>MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ</b> , CIF:4384419, DOMENIUL PUBLIC	
OBSERVATII: cerere nr.22265/22.10.2018 c.f.	

### C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

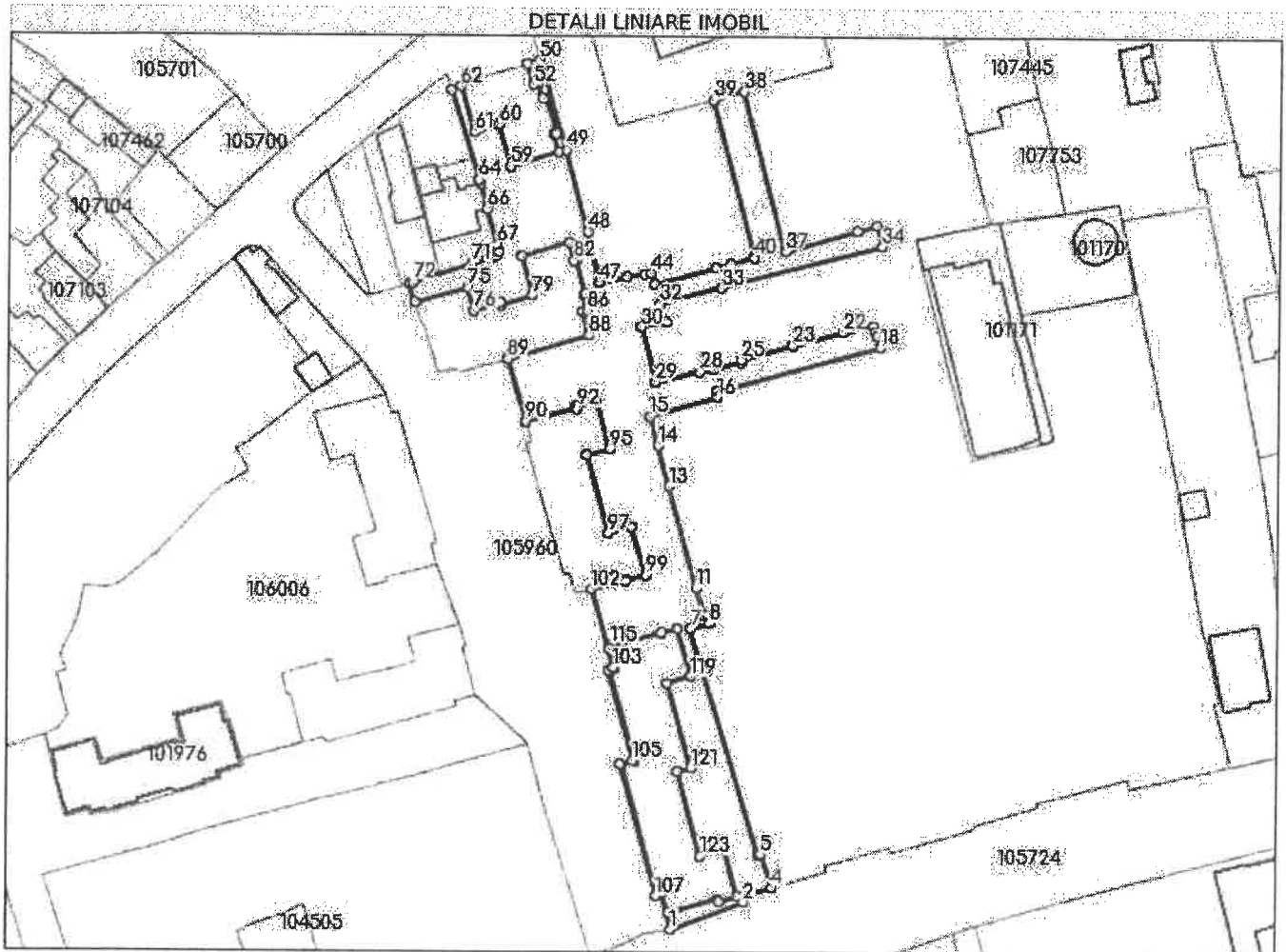


## Anexa Nr. 1 La Partea I

## Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
106007	3.628	Cartier Dr. Titu Perteza zona 2 est.

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



## Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	3.141	-	-	-	Alei auto, alei pietonale, parcuri, zone verzi.
2	drum	DA	487	-	-	-	Carosabil, trotuare.

## Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	17.353	2	3	1.532	3	4	6.01
4	5	7.916	5	6	0.512	6	7	52.94
7	8	4.368	8	9	1.886	9	10	0.584
10	11	6.436	11	12	0.299	12	13	23.411
13	14	9.479	14	15	6.78	15	16	15.703
16	17	1.298	17	18	37.585	18	19	2.634



Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
19	20	1.107	20	21	1.241	21	22	6.93
22	23	11.37	23	24	0.307	24	25	11.948
25	26	0.618	26	27	6.304	27	28	3.12
28	29	10.113	29	30	12.644	30	31	5.6
31	32	4.323	32	33	14.017	33	34	36.802
34	35	4.6	35	36	4.535	36	37	16.511
37	38	36.759	38	39	6.983	39	40	36.266
40	41	5.348	41	42	3.445	42	43	14.171
43	44	2.649	44	45	1.462	45	46	3.938
46	47	6.515	47	48	11.639	48	49	18.783
49	50	20.851	50	51	3.082	51	52	4.837
52	53	1.2	53	54	3.6	54	55	0.607
55	56	8.16	56	57	0.595	57	58	4.23
58	59	11.153	59	60	9.662	60	61	5.623
61	62	10.706	62	63	2.164	63	64	21.007
64	65	0.984	65	66	5.702	66	67	8.23
67	68	1.842	68	69	0.784	69	70	0.743
70	71	4.957	71	72	13.859	72	73	0.767
73	74	4.342	74	75	12.012	75	76	5.386
76	77	6.083	77	78	0.616	78	79	7.273
79	80	9.047	80	81	10.984	81	82	4.18
82	83	0.575	83	84	7.901	84	85	0.567
85	86	3.576	86	87	1.181	87	88	5.403
88	89	18.788	89	90	14.576	90	91	0.199
91	92	11.855	92	93	0.649	93	94	4.652
94	95	11.284	95	96	5.413	96	97	18.068
97	98	5.446	98	99	11.275	99	100	4.621
100	101	0.33	101	102	7.981	102	103	18.299
103	104	1.237	104	105	20.895	105	106	2.996
106	107	30.816	107	108	0.574	108	109	30.003
109	110	2.996	110	111	20.987	111	112	1.237
112	113	4.506	113	114	0.457	114	115	0.812
115	116	11.713	116	117	0.278	117	118	3.772
118	119	11.046	119	120	5.596	120	121	19.768
121	122	3.136	122	123	19.666	123	124	5.5
124	125	11.026	125	126	4.412	126	127	0.613
127	128	11.361	128	129	4.707	129	130	1.256
130	131	0.574	131	132	1.256	132	1	8.099

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

\*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa [www.ancpi.ro/verificare](http://www.ancpi.ro/verificare), folosind codul de verificare online disponibil în anet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

13/06/2023, 10:53

BOSANCU VERGINIA - ANGELICA

referent

OCPI Brașov - BCPI Făgăraș

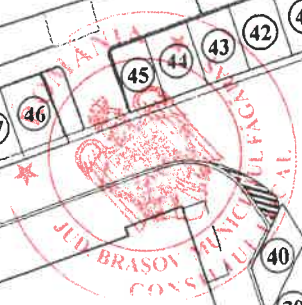
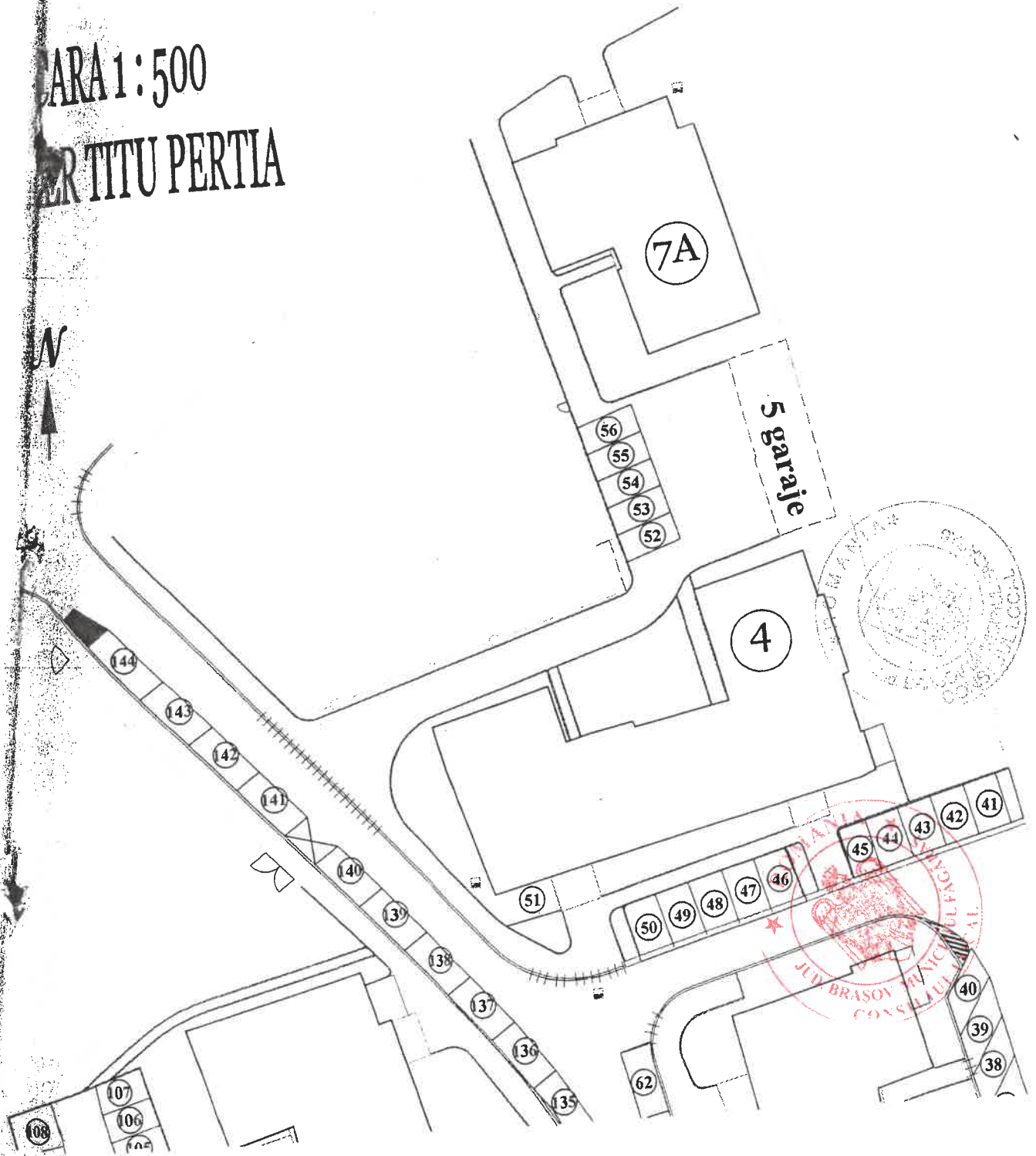


Angela Lupu

8

SCALA 1:500

PLANUL TERENULUI

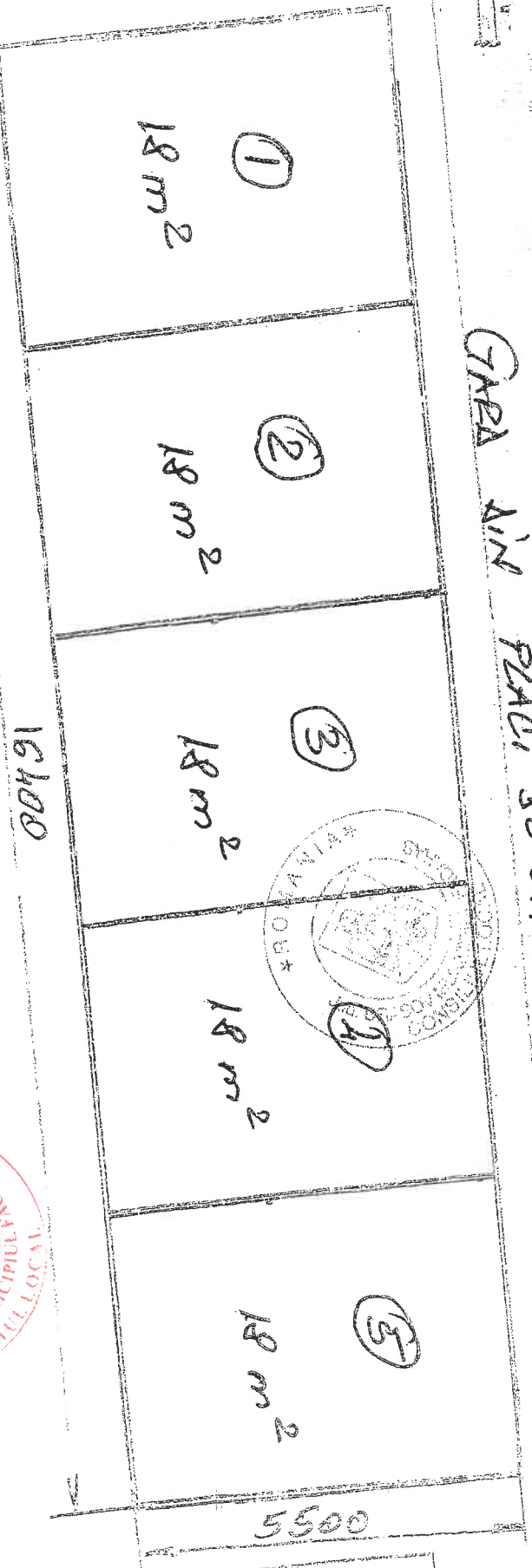


BLOC PA.



GRAB AN PLACI JE CIMENZI

- 1. TRÂMBIȚAȘ IOAN
- 2. TRÂMBIȚAȘ IOAN
- 3. BUTA PAUL
- 4. IEREMIA ONDROGH
- 5. HOREA MIROSA



LOCURI DE PARCARE SIGURATE

