

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.25 din data de 31 ianuarie 2024

- privind stabilirea unor măsuri
în vederea aplicării Legii nr. 196/2016, vizând ajutoarele de urgență

Consiliul Local al Municipiului Făgăraș, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Raportul de specialitate nr. 163 din 11.01.2024 al Direcției de Asistență Socială Făgăraș, înregistrat la Primăria Făgăraș sub nr.26.410/16.01.2024, precum și Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 26.410/1/16.01.2024 prin care se propune stabilirea unor situații deosebite în care pot fi acordate ajutoare de urgență, precum și cuantumul lor, aprobarea metodologiei de acordare a acestora, a formularului de cerere privind acordarea beneficiilor sociale din bugetul local și formularul fișei de verificare în teren,

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

În conformitate cu prevederile art. 84 și art. 85 din Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 53-61 din H.G. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, art. 11 din Legea nr.292/2011 a Asistenței sociale actualizată, Legea nr.273/2006 a Finanțelor publice locale, Legea nr.52/2003 a Transparenței decizionale în administrația publică,

În temeiul art. 129 alin. (1) și (2), art. 139 alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197, art. 198 alin. (1-2) și art. 243 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă situațiile deosebite în care pot fi acordate ajutoare de urgență, precum și cuantumul lor, stabilit prin dispoziția primarului, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Se aprobă metodologia de acordare a unor ajutoare de urgență pentru situații de necesitate, precum și pentru alte situații deosebite, conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Se aprobă formularul de cerere privind acordarea beneficiilor sociale din bugetul local, conform Anexei nr.3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Se aprobă formularul fișei de verificare în teren, conform Anexei nr.4, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 - Nu se pot acorda ajutoare de urgență pentru:

- Plata cheltuielilor de întreținere reprezentată de costurile aferente consumului de apă, canal, energie termică, gaze naturale, energie electrică și altele asemenea;
- Plata chiriei, a restanțelor și a penalităților;
- Plata impozitului pe bunuri aflate în proprietate, a restanțelor și a penalităților, amenzi și taxe de orice natură.

Art. 6. – La data adoptării prezentei hotărâri, își încetează efectele prevederile H.C.L. nr. 166 din data de 27.05.2021.

Art. 7. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Direcția de Asistență Socială, Direcția Buget - Finanțe și Serviciul Venituri Bugetare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
STENGEL NORBERT**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. LAVINIA MARIAN**

Hotărârea s-a adoptat cu **16 voturi pentru.**

Consilieri în funcție - 19

Consilieri prezenți - 16

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex. Dosar ședință
- 1ex. Colecție
- 1ex. Prefectură
- 1ex. Primar
- 1ex. Secretar general
- 1ex. Afișare
- 1ex. Comp. Evenimente Publice, Informare Cetățeni și Registratură
- 1ex. Direcția de Asistență Socială a Municipiului Făgăraș
- 1 ex. Direcția Buget Finanțe
- 1ex. Serviciul Venituri Bugetare

Cod: F-50

OMF





DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: das.secretariat@primaria-fagaras.ro

ANEXA 1 la HCL nr.25/2024

**SITUȚII DEOSEBITE ÎN CARE PRIMARUL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ
POATE ACORDA AJUTOARE DE URGENȚĂ**

- Acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de până la **5.000** lei, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de accidente care duc la distrugerea unor bunuri (gard, casă, anexe gospodărești, etc.) provocate de calamități naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, etc.) pe baza actelor doveditoare dacă nu au beneficiat pentru același motiv de sprijin financiar din partea altei autorități sau instituții de asigurări;
- Acordarea unui ajutor de urgență până la **20.000** lei, în situația în care se dovedește cu acte medicale eliberate de un medic specialist, necesitatea unei intervenții chirurgicale care nu poate fi efectuată în Municipiul Făgăraș;
- Alte cazuri speciale (spitalizări, procurări de medicamente, etc.) de până la **2.500** lei.





DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: das.secretariat@primaria-fagaras.ro

ANEXA 2 la HCL nr.25/2024

**Metodologia de acordare a unor ajutoare de urgență pentru situații de necesitate,
precum și pentru alte situații deosebite**

Metodologia de acordare a unor ajutoare de urgență pentru situații de necesitate, precum și pentru alte situații deosebite, a fost elaborată ținând cont de prevederile art. art. 84 și art. 85 din Legea nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare privind venitul minim de incluziune și ale art. 53-61 din H.G. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016.

Acordarea ajutorului de urgență și a cuantumului acestuia, se stabilește prin Dispoziția Primarului Municipiului Făgăraș având la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și prin verificarea în teren la domiciliul solicitantului efectuată de asistentul social desemnat din cadrul Direcției de Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau după caz, situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Solicitarea scrisă pentru acordarea ajutorului de urgență va fi însoțită, în funcție de fiecare caz în parte, de următoarele documente:

1. Acte de identitate pentru toți membri familiei (BI, CI, CN, CIP - copii);
2. Certificat de căsătorie (copie);
3. Acte privind venitul realizat (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon de alocație, etc.);
4. Proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor, calamităților, eliberat de organele competente;
5. Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare – externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului, etc.);
6. Orice acte care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.

Dosarul întocmit pentru acordarea ajutorului de urgență se va depune la Direcția de Asistență Socială Făgăraș.

Personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va verifica și confrunta datele înscrise în cerere cu actele doveditoare, prin verificarea în teren la domiciliul solicitantului de ajutor de urgență. În fișa de verificare se va certifica situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

După efectuarea verificării în teren, asistentul social din cadrul Direcției de Asistență Socială Făgăraș va analiza fiecare dosar și va face propuneri primarului de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

Cuquantumul ajutorului de urgență se va stabili prin Dispoziția Primarului, în limita sumelor maxime aprobate prin Hotărârea Consiliului Local.





DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: das.secretariat@primaria-fagaras.ro

ANEXA 3 la HCL nr.25/2024

CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ

Subsemnatul,, cetățean român/UE/străin/apatrid, având CNP....., posesor al actului de identitateserianr., domiciliat în....., persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
2. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
3. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
4. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
5. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
6. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
7. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;
8. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitateserianr.;

solicit acordarea unui ajutor de urgență de la bugetul de stat în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

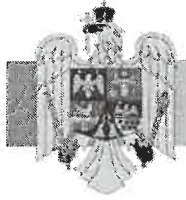
1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
 2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
 3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
 4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.
- Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.
- Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de, în prezența, angajat al Direcției de Asistență Socială Făgăraș, la Direcția de Asistență Socială Făgăraș /la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele

Semnătura





DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: das.secretariat@primaria-fagaras.ro

ANEXA 4 la HCL nr.25/2024

FIȘĂ DE VERIFICARE ÎN TEREN

Întocmită de, asistent social, în data de

În urma verificării în teren realizate în perioada, au fost constatate următoarele aspecte:

1. Componența familiei:

- Se confirmă situația declarată:
- Nu se confirmă situația declarată - se vor descrie aspectele constatate

2. Locuința:

- Descrierea locuinței și a condițiilor de locuit:
- Identificarea surselor de încălzire:
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

3. Bunuri:

- Se confirmă situația declarată:
- Nu se confirmă situația declarată - se vor descrie aspectele constatate.

4. Educație:

- Nivelul de educație al fiecărui membru de familie - conform declarației și documentelor justificative, dacă există:
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

5. Ocupare:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei cu vârsta între 16 și 65 de ani (calificare, experiența profesională anterioară):
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

6. Sănătate:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei:
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

7. Venituri:

- Completarea bugetului familiei - venituri și cheltuieli:
- Identificarea nevoilor de măsuri suplimentare:

8. Alte aspecte:

- Dacă locuiesc împreună cu alte persoane sau familii:
- Dacă sunt prezente situațiile prevăzute la art. 14 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și identificarea membrilor familiei care intră sub incidența acestor prevederi:
 - Informare asupra drepturilor și obligațiilor, precum și prezentarea măsurilor suplimentare și altele referitoare la planificarea intervențiilor viitoare.

Concluzii și propuneri

.....

Asistent social

Numele

Prenumele

Semnătura și parafa

