



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 005
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**HOTĂRÂREA nr.57
din data de 26 martie 2026**

- privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă, a unei cote parti in suprafata de 25 mp, din suprafața totală de 1280 mp, înscrisă în C.F.nr.105316 Făgăraș - domeniul public al Municipiului Făgăraș, situat în str.Republicii, nr.6-etaj - pentru sediu administrativ

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,
întrunit în ședință ordinară,**

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 32395/1/12.03.2026, Raportul Birou cadastru, evidenta patrimoniului nr.32395/12.03.2026, prin care se propune, închirierea prin licitație publică deschisă a unui spațiu situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, în suprafața de 25 mp, din suprafața totală de 1280 mp, imobil situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F. nr.105316 Făgăraș pentru sediu administrativ,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru protecție socială, drepturile minorităților și integrare socială,

Ținând seama de cererea nr. 30938/09.03.2026 prin care se solicită alocarea unui spațiu pentru sediu administrativ,

Valoarea de inventar a spațiului este de 181.614, 32 lei, conform evidentelor contabile.

În temeiul art.108, lit.c, art.129, alin.2, lit.c și alin.6, lit.a, art.136, alin.8, art.139, alin.3, lit.g, art.196, alin.1, lit.a, art.197, art.198, alin.1 și alin.2, art.243, alin.1, lit.a, art.286, alin.4, art.332-349 din OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba închirierea prin licitație publică deschisă, a unei cote parti in suprafata de 25 mp, din suprafața totală de 1280 mp, înscrisă în C.F.nr.105316 Făgăraș - domeniul public al Municipiului Făgăraș, situat în str.Republicii, nr.6-etaj - pentru sediu administrativ, conform schiței anexate, parte integrantă din prezenta hotărâre - pentru sediul administrativ.

Art.2. Perioada de închiriere va fi de 5 ani cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătatea din perioada aprobată inițial, uramand ca dupa perioada mentionata in actul adițional, închirierea sa fie supusa aprobarii Consiliului Local al Municipiului Făgăraș și Consiliul Local Făgăraș își rezerva dreptul de a rezilia acest contract, oricand interesul public impune acest lucru prin notificare în scopul eliberării spațiului în termen de 30 zile.

Art.3. Prețul de pornire la licitație este de 30 lei/mp/luna, conform pct.6 din Anexa nr.8, la Hotărârea Consiliului Local nr.84/2025, la care se adaugă pasul de strigare de 10%, din pretul de pornire, chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS.

Art.4. Se aprobă Caietul de sarcini, anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Contractul de închiriere, prevazut la art.1, anexă nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul Evidența Patrimoniu.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALDEA ANDRA-MARIA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN**



Hotărârea s-a adoptat cu **18 voturi pentru**.
Consilieri în funcție - 19
Consilieri prezenți -18

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex.Dosar de ședință
- 1ex.Colecție
- 1ex.Prefectură
- 1ex.Primar
- 1ex.Secretar general
- 1ex.Afișare
- 1ex. Serviciul Evidență Patrimoniu

Cod: F-50





Anexa nr. 1 la HCL nr. 57/2026

CAIET DE SARCINI

privind aprobarea închirierii, prin licitație publică deschisă, a unui spațiu construcție în suprafața de 25 mp din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6 – etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F. nr. 105316 Făgăraș, pentru sediu administrativ.

1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Închirierea prin licitație publică deschisă a imobilului, în suprafață de 25 mp situat în municipiul Făgăraș, str Republicii, nr 6, evidențiat în CF nr. 105316 Făgăraș, pentru sediu administrativ.

Imobilul se află în proprietatea Municipiului Făgăraș, nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii.

2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu strigare în baza OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire a licitației este de 30 lei/lună (+ 10% pasul de strigare), conform HCL 84/2025, pct.6 din anexa nr. 8.

4. DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul – în suprafața de 25 mp din totalul de 1280 mp, situat în Municipiului Făgăraș, str Republicii nr.6 - etaj, este evidențiat în CF nr. 105316 Făgăraș, având categoria de folosință curți construcții.

5. DESTINAȚIA IMOBILULUI

Imobilul – constructive ce urmează a fi închiriat are destinația spațiu de închiriat sediu administrativ. Spațiul aparține domeniului public al Municipiului Făgăraș și este liber de sarcini.

6. CONDIȚII DE EXPLOATARE ȘI OBIECTIVE

Imobilul va fi exploatat potrivit destinației, respectiv- sediu administrativ.

7. OBLIGAȚII

Toate amenajările vor fi efectuate conform destinației spațiului pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului, proprietarul este autorizat să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.

8. CONDIȚII DE EXPLOATARE A BUNULUI

Este interzisă subînchirierea bunului închiriat.

9. TERMENE

Licitația va avea loc în data de, ora, la sediul Primăriei municipiului Fagaras , sala de sedinta.

Termenul limită de predare a documentelor este de, ora, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, Servicul evidenta patrimoniu (concesiuni,inchirieri,administrare parcar, evidenta bunuri, str.Republicii, nr 5)

Contractul de concesiune se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Chiriașul va achita chirie lunară în cuantum de lei/ lună

11. SANȚIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriașul nu achită chiria, acesta se va rezilia de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești.

12. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **750 lei**

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Municipiului Fagaras, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru închirierea imobil teren situat în str.Republicii, nr.6, CF 105316 Făgăraș, sau la caseria Primariei Municipiului Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

13. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capabilitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consențeze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 10% din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin 1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nici o ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatorului licitației.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de închiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

14. INFORMAȚII GENERALE

INFORMAȚII GENERALE

Licitația pentru închirierea imobilului aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Licitația va avea loc în data de, ora, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta.

Termenul limită de predare a documentelor este de, ora, la sediul Primăriei municipiului Fagaras - Serviciul evidenta patrimoniu (concesiuni,inchirieri,administrare parcarilor, evidenta bunuri, str.Republicii, nr 5)

ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

MUNICIPIUL FAGARAS, REPUBLICII NR. 3, TEL. 0368402949

15. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar în data de

Documentele se pot procura începând cu data de, de la Primăria municipiului Fagaras - Serviciul evidenta patrimoniu (concesiuni,inchirieri,administrare parcarilor, evidenta bunuri, str.Republicii, nr 5)

Termenul limita de depunere a documentelor este, ora, la Primăria municipiului Fagaras - Serviciul evidenta patrimoniu (concesiuni,inchirieri administrare parcarilor, evidenta bunuri, str.Republicii, nr 5).



Deschiderea licitației în data de, ora, în sala de sedinta.

16. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capabilitate

17. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare al ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător

2). Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate;
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția economică din cadrul Primăriei municipiului Făgăraș, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Făgăraș;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător.

18. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica: Licitația pentru închirierea imobilului situat în Municipiul Făgăraș, str Azotului 1 A, CF 103752 Făgăraș



A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE- ORA

- anexat la plicul cu documentele de capabilitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Făgăraș.

19. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de concesiune de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de **750 lei**.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

20. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de adjudecare;

21. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Făgăraș și chiriașul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

22. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.



23. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

24. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

25. DISPOZITII FINALE

Costul documentelor licitației este de **50 lei**, suma ce nu se va restitui ofertanților.

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de Serviciul evidenta patrimoniu (concesiuni, închirieri administrare parcare, evidenta bunuri, str.Republicii, nr 5).

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de, ora



Participant la licitație _____
(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

CERERE

Subsemnatul, _____, cod fiscal/CNP _____ prin
prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea
licitației) _____, în valoare de
_____ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. _____ din _____.

Restituirea se va face în contul cu nr. _____, deschis la
(banca) _____.

Data

Semnătura





MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.2 la H.C.L nr. 57/2026

Nr..... din.....

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
a unui spațiu situat în Municipiul Făgăraș,
str.Republicii, nr.6-etaj

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar, pe de o parte și

2..... cu sediul în Municipiul Făgăraș, str.....nr....., sc., ap., județul Brașov, înscrisa la Oficiul Registrului Comerțului, cod unic de înregistrare....., reprezentata legal prin d-na/d-ul, în calitate de administrator, domiciliat în Municipiul Făgăraș, str....., bl....., sc....., ap....., județul Brașov, legitimat cu serianr..... din CNP..... în calitate de chirias,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr..... din.....

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului este folosirea unui spațiu construcție în suprafață de **25 mp**, situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș, înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediu administrativ.

Valoarea de inventar a spațiului este de.....lei conform evidentelor contabile.

Art. 2. Predarea - primirea spațiului, este consemnată în procesul - verbal, nr.....din.....anexă la prezentul contract.

III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este de....., respectiv de la data de.....până la data de....., cu posibilități de prelungire prin Act adițional cu jumatate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de.....lei/mp/lună, conform HCL nr..... din....., chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS

V. PLATA CHIRIEI

Art. 5 Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO 15TREZ13221330250XXXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Pentru întârzierea la plata chiriei lunare se calculează majorării de întârziere de 1% pe luna din cuantumul obligatiilor fiscale principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare luna sau fracțiune de luna, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, conform Codului de procedură fiscală, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Pentru neplata la termen a chiriei datorate, proprietarul poate rezilia unilateral prezentul contract fără alte formalități, chiriașul fiind obligat să elibereze, să predea spațiul și să achite toate obligațiile de plată rezultate din contract, dacă întârzierea depășește 30 de zile.

Art. 6 Proprietarul se obligă :

- a) - să predea spațiul în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- b) - să-l garanteze pe chirias pentru evicțiune.

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI

Art. 7. Chiriasul se obligă:

- a) - să folosească spațiul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului spațiului, proprietarul este autorizat să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.
- b) - este interzisă subînchirierea bunului ce face obiectul contractului de închiriere
- c) - la sfârșitul contractului, să predea spațiul în starea în care l-a primit, liber de orice sarcini.
- d) - să asigure curățenia și igienizarea spațiului pe toată durata contractului de închiriere.
- e) - să achite sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere, toate cheltuielile de întreținere curente (electricitate, gaz metan, apă, salubritate, energie termică, telefon, etc). Chiriasul are obligația de a-și contoriza separat utilitățile
- f) - se obligă să obțină avizele și autorizațiile legale.
- g) - dacă nu se respectă drepturile contractuale, Municipiul Făgăraș își rezervă dreptul să nu mai încheie nici un contract pe viitor cu agenți economici în cauză.
- h) - de a depune o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, conform prevederilor Codul fiscal.
- i) - obligațiile legale ce revin pe linie de PSI și de Mediu sunt în sarcina chiriasului.
- j) - în termen de 30 zile de la data închirierii contractului să depună declarația fiscală privind stabilirea taxei folosire clădiri sau teren după caz.

VIII. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Art. 8. Subînchirierea, în tot sau în parte a spațiului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la reziliere de plin drept a contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

IX. LITIGII

Art. 9 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătorei Făgăraș.

X. ALTE CLAUCU

Art. 10. În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul reziliază de plin drept contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată.

Art. 11. În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriasul va elibera spațiul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea spațiului pe cheltuielile chiriasului.

Art. 12. Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acest contract, oriând interesul local impune acest lucru.

Art. 13. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

Art. 14. Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiului Făgăraș str. Republicii nr.3, astăzi....., în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chirias și 2 (două) la proprietar.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

CHIRIAS,

Nr. inventar: 1000858 Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 10002/1799 - din - 30.10.2023 Valoare de inventar: 9.298.653,30 Valoare de intrare: 6.107.890,07 Amortizare lunara: 0,00 Valoarea ramasa de amortizat: 0,00 Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: Cladire Piata Republicii Loc de folosinta: Alte constructii Accesorii: Str. Republicii, nr. 6 - cladire cu etaj si curte - birouri - suprafata totala S=1280 mp - C.F. 105316 - Fagaras	Grupa: 1. CONSTRUCTII
	Codul de clasificare: 1.6.4. Cladiri administrative
	Data darii in folosinta: Luna: Ianuarie - Anul: 1990 Data amortizarii complete: Luna: Ianuarie - Anul: 2050
	Durata normala de functionare: 720 luni Cota de amortizare: 0,0000 %

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit
1	/17.12.2021	Reevaluare 2021	1	870.985,12	0,00
2	1799/30.10.2023	Intrare in evidenta	1	6.978.875,19	0,00
3	1/30.05.2025	Proces reevaluare Dom. Public 2025	1	2.319.778,11	0,00
Total rulaje				9.298.653,30	0,00
Sold				9.298.653,30	





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Fagaras

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 105316 Făgăraș

Nr. cerere	11951
Ziua	12
Luna	03
Anul	2026

Cod verificare
100203204958



A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi: 3461
Nr. topografic: 1475/1, 1476/1, 1477/1,
1478/1

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Brasov, UAT Făgăraș, Loc. Fagaras, Str Republicii, Nr. 6

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	105316	741	Teren imprejmuit;

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	105316-C1	Jud. Brasov, UAT Făgăraș, Loc. Fagaras, Str Republicii, Nr. 6	Nr. niveluri: 3; S. construita la sol: 577 mp; S. construita desfasurata: 1280 mp; Cladire administrativa S+P+E, edificata in anul 1850.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
1440 / 28/08/1937		
Contract De Vanzare-Cumparare nr. 0, din 16/01/1937 (cerere nr. 8/09.01.1973 c.f.);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE cumpărare, dobandit prin Conventie, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ, DOMENIU PUBLIC OBSERVATII: (provenita din conversia CF 3461), cerere nr. 29650/17.12.2019	A1
29650 / 17/12/2019		
Act Administrativ nr. 285, din 28/11/2019 emis de CL FAGARAS; Act Administrativ nr. 75576, din 10/12/2019 emis de UAT FAGARAS; Act Administrativ nr. 75902, din 12/12/2019 emis de UAT FAGARAS;		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATE conform art. 37 din alin. 2 din L. 7/1996, republicata, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ, DOMENIU PUBLIC	A1.1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

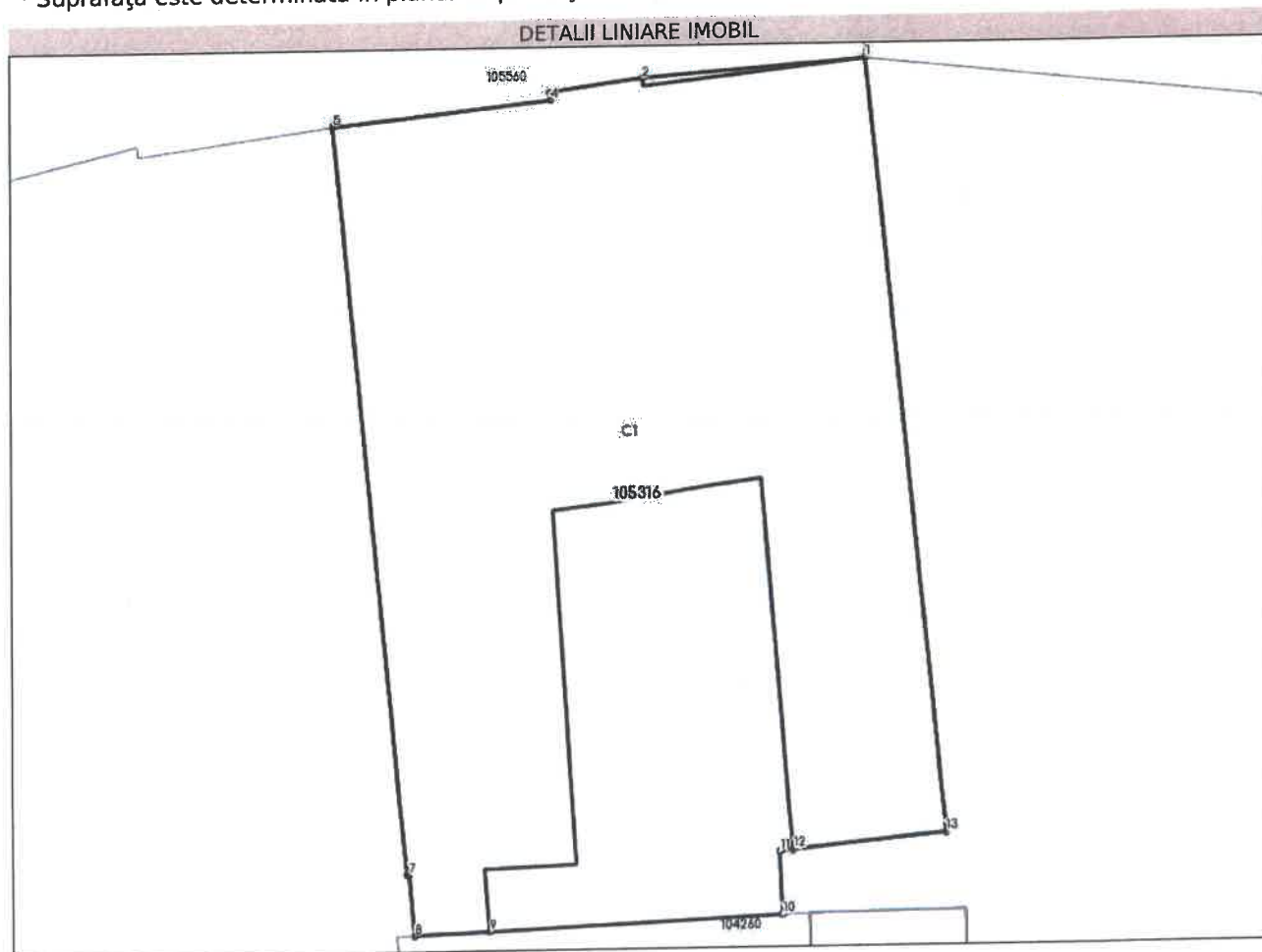


Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
105316	741	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	741	-	-	1475/1, 1476/1, 1477/1, 1478/1	curte și grădină

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	105316-C1	construcții administrative și social culturale	577	Cu acte	S. construita la sol: 577 mp; S. construita desfășurată: 1280 mp; Clădire administrativă S+P+E, edificată în anul 1850.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	9.109
2	3	3.869



Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
3	4	0.325
4	5	9.011
5	6	30.967
6	7	0.09
7	8	2.539
8	9	3.125
9	10	12.042
10	11	2.613
11	12	0.543
12	13	6.289
13	1	32.126

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,
 12/03/2026, 12:31



Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>

**TARIFUL LA CHIRIILE PENTRU SPATIILE CU ALTĂ
DESTINAȚIE
DECÂT CEA DE LOCUINȚĂ CU APLICARE DE LA 01.01.2026⁶**

Nr. crt.	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	Zona A-B	Zona C	Zona D
		Lei/mp/lună		
1.	Unități comerciale	25.0	22.5	19.9
2.	Unități comerciale en-gros	40.00	24.10	19.40
3.	Spații pentru jocuri mecanice	40.00	38.80	33.50
4.	Unități comerciale cu specific de librărie și papetărie, anticariat legătorii carte.	5.00	3.90	3.30
5.	Spații pentru producție, ateliere De producție, prestări servicii	6.0	4.4	3.5
6.	Sedii administrative ale agenților economici, sedii de bănci, case de schimb valutar, birouri notariale și avocați.	30.0	26,0	18,0
7.	Spații pentru cabinete de asistență medicală cu plată, umană și farmaceutice tehnico-medicală	10.00	7.60	5.40
8.	Cabinet veterinar	10.00	8.70	9.40
9.	Laboratoare	5.00	4.30	4.00
10.	Sedii de organizații politice, sindicale, fundații, ligi, asociații și societăți ce nu înregistrează profit, sedii de partide	50.00	50.00	50.00
11.	Spații de depozitare	10.00	7.00	6.20
12.	Garaje	5.00	4.90	4.90
13.	Grajduri și magazine de cereale	5.00	4.80	4.40
14.	Dependințe, vestibul, antreu, holuri, oficii, grupuri sanitare	2.00	1.60	1.30
15.	Cinematografe, inclusiv dependințe	5.00	5.00	5.00
16.	Sedii de instituții și oficii bugetare, arhive, spații social-culturale, casă de cultură, cabinete medicale, școli de artă, muzee, bibliotecă, săli expoziție, depozite artă, centru de creație populară	5.00	4.70	4.40
17.	Redacții de presă + TV	10.00	10.00	10.00
18.	Spații comerciale din Piața Agroalimentară			60 lei/mp/lună
19.	Închiriere construcții mobile – Căsuțe de lemn-			200 lei/ căsuță/lună

Notă: Tarifele cuprinse în tabelul de mai sus nu includ TVA.



⁶ Modificate conform adresa nr. 33644/01.04.2025

AUDITEX CONSULTING S.R.L.

CUI 35583209

Cont. RO71BTRLRONCSOC336382301

BANCA TRANSILVANIA AG. FĂGĂRAȘ

Făgăraș, Str. Virgil Fulicea nr.1
Jud. Brașov, C.P 505200

Tel/fax: 0368008692; Tel. mobil0724770777
mogamgs@yahoo.com

Nr. 7/02.03.2026

*E. Popescu
09.03.2026*

*A. Moga
10.03.2026*

*Moșteanu
C*

*30938
09 03 2026*

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

MOGA GABRIELA cu domiciliul în Făgăraș str.Zorelelor nr.18, jud.Brașov, legitimată cu C.L seria ZV nr. ... eliberată de SPCLEP Făgăraș la data de ... CNP ... in calitate de reprezentant al AUDITEX CONSULTING S.R.L. cu sediul social în Făgăraș, str.Virgil Fulicea nr.1, înregistrată la Registrul Comerțului Brașov sub.nr.J8/223/2016, CUI 35583209, vă rog să-mi aprobați începând cu data de 03.02.2026, inchirierea in continuare a spatiului situat in Făgăraș str.Republicii nr.6., spațiu preluat pe baza contractului de inchiriere nr.52594/03.09.2024

Menționez ca activitatea principală este de "Activitati de contabilitate si audit financiar, consultanta in domeniul fiscal"

Vă mulțumesc.

Reprezentant legal,

Moga Gabriela

