



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA nr.294 din data de 22 decembrie 2020

- privind aprobarea Proiectului tehnic nr. 2004 / 2020 întocmit de către S.C. ROUTE CONCEPT S.R.L în calitate de asociat în cadrul Asocierii S.C. European Prod S.A. – S.C. Route Concept S.R.L. – S.C. Krantz Eurocenter S.R.L. pentru obiectivul de investiție „Închidere rampă de deșeuri în Municipiul Făgăraș”,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 55252/09.12.2020 și Raportul de specialitate al Compartimentului Investiții și Compartimentului Protecția Mediului nr. 55252/1/09.12.2020 se supune spre analiză, verificare și aprobare Proiectul tehnic nr. 2004 / 2020 întocmit de către S.C ROUTE CONCEPT S.R.L în calitate de asociat în cadrul Asocierii S.C. European Prod S.A. – S.C. Route Concept S.R.L. – S.C. Krantz Eurocenter S.R.L. pentru realizarea obiectivului de investiție „Închidere rampă de deșeuri în Municipiul Făgăraș”,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, precum și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

Tinând cont de Procesul Verbal de Recepție Nr. 51658 din 03.11.2020 cu privire la realizare serviciilor de proiectare faza DTAC și PT – obiectul contractului nr. 32813/15.05.2020 pentru realizarea obiectivului de investiții – Închidere rampă de deșeuri în Municipiul Făgăraș și HCL nr. 151 / 30.05.2019 – privind participarea U.A.T. Făgăraș în cadrul ”Programului privind închiderea depozitelor de deșeuri municipal neconforme” și contractarea finanțării, aprobarea principalilor indicatori tehnico-economici pentru proiectul ”Închidere rampă de deșeuri în Municipiul Făgăraș” și asigurarea și susținerea contribuției proprii pentru realizarea proiectului ”Închidere rampă de deșeuri în Municipiul Făgăraș”,

Urmare semnării de către Municipiul Făgăraș a contractului pentru finanțare nerambursabilă nr. 42/N/19.07.2019 cu Administrația Fondului pentru Mediu în valoare de 7.997.129,10 Lei,

Potrivit prevederilor Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 101 privind serviciile de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, art 10, 11 și 12 și Anexa 10 din H.G. 907/2016 privin etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate prin fonduri publice, ale OUG nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în

domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, , Anexa 5 – CALENDARUL de sistare/încetare a activității sau conformare pentru depozitele de deșeurile existente Tabel 5.1 Depozite neconforme clasa "b" din zona urbană care sistează depozitarea conform anilor înscriși în table din HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se află nominalizat și depozitul din Făgăraș cu sistare depozitare din anul 2008, Ordinului Ministrului Mediului nr. 233 din 7 martie 2019 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind închiderea depozitelor de deșeurile municipale neconforme și a Ghidului de finanțare Anexa 1 la Ordinul Ministrului Mediului nr. 233 din 7 martie 2019,

Luând în considerare art. 129, alin (2), lit. b) și lit d), alin. 4 lit d), alin (7) lit i) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul art. 139 alin. (1) și ale art.196 alin.1 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Proiectului tehnic nr. 2004 / 2020 întocmit de S.C ROUTE CONCEPT S.R.L în calitate de asociat în cadrul Asocierii S.C. Europan Prod S.A. – S.C. Route Concept S.R.L. – S.C. Krantz Eurocenter S.R.L. și indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „Închidere rampă de deșeurile în Municipiul Făgăraș” conform Anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre, respectiv:

1. Indicatori valorici:

- valoarea totală a investiției: **7.497.487,30 lei fără TVA - 8.914.202,44 Lei cu TVA**

- din care C+M: **6.904.599,28 Lei fără TVA - 8.216.473,14 Lei cu TVA**

- proiectare și asistența tehnică: **445.362,46 lei fără TVA - 529.981,33 Lei cu TVA**

- Alte cheltuieli **167.747,97 lei fără TVA** comisioane, taxe, cote legale, cheltuieli diverse și neprevăzute

2. Indicatori fizici

a.Durata de execuție a lucrărilor de construcție **14 luni** de la data emiterii Ordinului de Începere a contractului

b.Durata perioadei de garanție a construcției de la finalizarea lucrărilor **5 ani**

Art. 2. - Prezenta Hotărâre a Consiliului Local se comunică finanțatorului - Administrația Fondului pentru Mediu în vederea încheierii unui act adițional la contractul nr. 42/N/19.07.2019.

Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul de Utilități Publice și

Direcția Buget-Finanțe, Birou Investiții din cadrul aparatului de specialitate la Primarului Municipiului Fagaras.

Art. 4. - Prezenta hotarare se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
BUTUNOIU NICOLAIE**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
LAURA ELENA GIUNCA**



Hotărârea s-a adoptat cu **14 voturi pentru și 1 abținere.**

Consilieri in functie - 18

Consilieri prezenti - 15

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex. Dosar ședință
- 1ex. Colecție
- 1ex. Prefectură
- 1ex. Primar
- 1ex. Secretar general
- 1ex. Compartimentul Evidență Patrimoniu
- 1ex. Serviciul de Utilități Publice
- 1ex. Birou Investiții
- 1ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1ex. Afișare

Cod: F-50

Memoriu Justificativ
privind diferențele dintre Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic

Obiectivul de investiție: "Închidere rampa deșeuri în Municipiul Făgăraș"

Amplasament: extravilan Municipiul Făgăraș, jud Brașov

Proiectant general: S.C. ROUTE CONCEPT S.R.L.

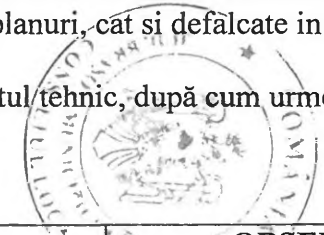
Autoritate contractanta: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

În urma analizării documentației "Închidere rampa deșeuri în Municipiul Făgăraș", atât la faza de proiectare Studiu de fezabilitate, cât și la faza de proiectare Proiect Tehnic, se necesită întocmirea prezentului memoriu justificativ și explicativ asupra diferențelor, cât și ajustărilor, între cele două faze de proiectare, după cum urmează:

În faza de proiectare S.F., întrucât nu există obligativitatea depunerii unor liste de cantități, se evidențiază că s-au cuantificat în mod generic categoriile de lucrări, însă în faza de proiectare Proiect Tehnic, acestea au fost detaliate, cuantificate în mod exact pe planuri, cât și defalcate în documentația economică.

În cadrul proiectului sus menționat, au rezultat unele diferențe între Studiul de fezabilitate și Proiectul tehnic, după cum urmează:

CAPITOLUL 4 – CONSTRUCTII SI INSTALATII



STUDIUL DE FEZABILITATE Categoriile de lucrări din cadrul obiectului	PROIECT TEHNIC Categoriile de lucrări din cadrul obiectului	OBSERVAȚII PRIVIND NECESITATEA MODIFICĂRILOR SOLUȚIILOR TEHNICE
<p>TERASAMENTE</p> <p>1. Excavare deseuri</p> <p>2. Umplutura cu compactare din nivelare a deseurilor profilate</p> <p>Relocarea deseurilor și reamenajarea masei de deseuri în interiorul zonei închiderii finale</p> <p>Excavarea tuturor deseurilor din partea sud-estică și mutarea prin împingere peste deseurile aflate pe zona închiderii finale, realizându-se umpluturi cu taluzele de 1:3</p>	<p>TERASAMENTE</p> <p>1. Defrisări și degajări de vegetație</p> <p>2. Excavare tuturor deseurilor din partea sud-estică și mutarea prin împingere peste deseurile aflate pe zona închiderii finale, realizându-se umpluturi cu taluzele de 1:3</p> <p>3. Relocarea deseurilor și reamenajarea masei de deseuri în interiorul zonei închiderii finale</p>	<p>Excavare deseuri</p> <p>Umplutura cu compactare din nivelare a deseurilor profilate</p>
<p>LUCRARI DE IMPERMEABILIZARE (ACOPERIRE FINALA)</p> <p>1. Strat de susținere din pamant/deseuri minerale grosime 0.5 m</p> <p>2. Geocompozit drenant gaz</p>	<p>ETANȘARE DE SUPRAFAȚĂ</p> <p>1. Strat suport – nivelat și bine compactat având 50 cm grosime realizat din balast</p> <p>2. Strat de drenaj gaze din geocompozit drenant;</p> <p>3. Strat de etanșare din geocompozit bentonitic 6000</p>	<p>Pentru prevenirea eroziunii solului s-a prevăzut înierbarea cu semințe de gazon pe o suprafață de 23 000 mp.</p> <p>Stratul suport din deșeu relocat a fost înlocuit cu strat suport din balast</p>

<p>3. Strat de impermeabilizare (geobentonit 6000 g/mp)</p> <p>4. Strat drenant ape pluviale si eocompozit drenant</p> <p>5. Strat de acoperire din pamant cu grosimea de 85 cm</p> <p>6. Strat de acoperire din pamant vegetal cu grosimea de 15 cm.</p>	<p>g/mp;</p> <p>4.Strat de drenaj apă de ploaie din geocompozit drenant;</p> <p>5. Strat de acoperire din pamant cu grosimea de 85 cm</p> <p>6. Amenajarea terenului – lucrari de inierbare cu seminte de gazon pe o suprafata de 23 000 mp</p>	<p>avand in vedere faptul ca nu s-a identificat alt material cu proprietati care sa preia sarcinile statice si dinamice.</p>
<p>GESTIONAREA GAZULUI DE DEPOZIT</p> <p>1. Puturi de colectare biogaz cu biofiltru</p> <p>2. Analizator gaze</p> <p>-s-au prevăzut <u>14 puțuri de colectare a biogazului</u></p> <p>-realizarea puțurilor de evacuare a biogazului se va face concomitent cu realizarea straturilor de suport si apoi a straturilor închiderii finale, realizându-se coloana de pietriș colector de biogaz cu diametru de 0,8 m in care se introduce o conducta din PEID, De 200mm, perforata.</p> <p>-spațiul din interiorul forajului, având diametrul de 0,80 m se umple cu pietriș cu sortul de 32-64 mm astfel încât conducta perforata sa fie libera si sa permită accesul biogazului din masa de deșeuri înspre partea superioara a puțului de biogaz.</p> <p>-puțul de biogaz va fi capsulat la exterior cu un dop de argila permițând ieșirea gazului doar prin conducta perforata si apoi va fi trecut printr-o masa de biofiltru.</p> <p>-în acest mod, gazul colectat din deșeuri va fi dirijat intru cămin din polietilena cu diametrul de 1, 00m si o înălțime de 2,00, in care exista un material biofiltrant iar la partea superioara si la cea inferioara are cate un ștuț pentru racord analizor gaze.</p>	<p>SISTEM DE COLECTARE BIOGAZ:</p> <p>1. s-au prevăzut <u>14 puțuri de colectare a biogazului</u></p> <p>-realizarea puțurilor de evacuare a biogazului se va face concomitent cu realizarea straturilor de suport si apoi a straturilor închiderii finale, realizându-se coloana de pietriș colector de biogaz cu diametru de 0,8 m in care se introduce o conducta din PEID, De 200mm, perforata.</p> <p>-spațiul din interiorul forajului, având diametrul de 0,80 m se umple cu pietriș cu sortul de 32-64 mm astfel încât conducta perforata sa fie libera si sa permită accesul biogazului din masa de deșeuri înspre partea superioara a puțului de biogaz. Puțul de biogaz va fi capsulat la exterior cu un dop de argila permițând ieșirea gazului doar prin conducta perforata si apoi va fi trecut printr-o masa de biofiltru.</p> <p>-în acest mod, gazul colectat din deșeuri va fi dirijat intru cămin din polietilena cu diametrul de 1,00m si o înălțime de 2,00m in care exista un material biofiltrant iar la partea superioara si la cea inferioara are cate un ștuț pentru racord analizor gaze.</p> <p>2. analizor de gaze</p>	<p>La intocmirea listelor de cantitati (F3), categoria de lucrari din Studiul de fezabilitate Gestionarea gazului de depozit a fost redenumită astfel: Sistem colectare biogaz.</p> <p>Mentionam ca nu exista diferente in ce priveste lucrarile si cantitatile prevazute in PT comparativ cu cele din SF.</p> <p>Redenumirea categoriilor de lucrari si structurarea lor s-a facut in concordanta cu detalierea lucrarilor aferente fazei PT.</p>
<p>LUCRARI DE PROTECTIE IMPOTRIVA INUNDATIILOR</p> <p>1. Rigole ape pluviale din pamant</p> <p>-rigolă perimetrală din pământ având o lățime la partea superioara de 0,9m și o adâncime de 0,3m, lungime 1085m</p>	<p>SISTEM COLECTARE APE PLUVIALE</p> <p>1. Rigole consolidate biologic (din pamant) 407m, executată în săpătura deschisă cu bază de 0,3m și taluze 1:1</p> <p>2. Rigole ape pluviale - perimetrare</p> <p>-rigole perimetrare din beton 568m, cu o lățime la</p>	<p>Rigole perimetrare din beton 568m - La faza de Proiect Tehnic s-au redimensionat rigolele pentru a prelua tot debitul apelor pluviale fiind la baza depozitului final</p>

<p>2. Rigole de ape pluviale -rigolă ape pluviale din beton/descărcare ape pluviale, lungime 347m</p> <p>3. Gura de descarcare ape pluviale in parau -va fi realizată din beton -în zona gurii de deversare, va fi consolidat cu un zid de gabioane, 5,00m în aval și 2,00m în amonte față de gura de deversare -zidul de gabioane va fi alcatuit dintr-un corp de gabioane cu dimensiunile de 1,0x1,0x5,0m</p> <p>4. Zid de sprijin Pentru incadrarea masei de deseuri in limita cadastrala</p>	<p>partea superioara de 1,3 m, din care 0,9m deschiderea, taluze 1:1 și o adâncime de 0,3m</p> <p>-rigole betonate spre gura deversare 202m, cu o lățime la partea superioară de 1,3 m, din care 0,9m deschiderea, taluze 1:1 și o adâncime de 0,3m</p> <p>3. Gură deversare -va fi realizată din beton -în zona gurii de deversare, va fi consolidat cu un zid de gabioane, 5,00m în aval și 2,00m în amonte față de gura de deversare -zidul de gabioane va fi alcatuit dintr-un corp de gabioane cu dimensiunile de 1,0x1,0x5,0m</p> <p>4. Zid de sprijin S-a dispus executia unui zid de sprijin din gabioane pe lungimea de 178 m lungime dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sector central – pe un radier din beton armat fundat indirect – lungime 30 m - Sectoare marginale pe o saltea de gabioane pe un teren stabilizat cu balast <p>5. Conductă drenantă -conducta drenanta din PEID De 300mm, inglobata in filtru invers din nisip cu pietris. Lungimea totala a acestei conducte drenante este de 554m, si are rolul de a colecta apele pluviale din stratul de acoperire din pamant de deasupra stratului de impermeabilizare din geobentonit</p> <p>6. Bașă ape pluviale -basa colectoare va avea dimensiunile la interior 1,0x1,0x1,7m, cu peretii de 15cm si radierul de 20cm. Se va realiza din beton armat C20/25, armate cu plase OL Zn 10x10</p> <p>7. Șant descărcare ape pluviale - au dimensiunile la partea superioara 1,0m, la baza 0,6m si inaltimea de 0,5m si sunt din beton C35/45 armat, format din elemente de 2m lungime, asezati pe fundatii din beton</p>	<p>Rigole consolidate biologic (din pamant) 407m – sunt pe berme descarcand apa in rigole perimetrare din beton</p> <p>Conducta drenanta – preia eventuale infiltratii din depozit fiind amplasata la baza straturilor de etansare.</p> <p>Bașă ape pluviale Face legatura intre santul de descarcare ape pluviale si rigola betonate spre gura deversare.</p> <p>Șant descărcare ape pluviale – face legatura intre rigola consolidata biologic (din pamant) cu rigole betonate spre gura deversare.</p> <p>Gura de descarcare ape pluviale in parau s-a redenumit in Gură deversare – Nu sunt diferite intre SF si PT</p> <p>Conform dimensionarii prin PT a taluzelor lungimile de rigole proiectate difera fata de SF</p> <p>Zid de sprijin Tinand cont de noua ridicare topografica coroborate cu noul contur perimetral s-au modificat lungimea si caracteristicile geometrice ale zidului de sprijin.</p>
---	---	---

<p>MONITORIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI</p> <p>1. Puturi monitorizare apa freatica - s-au prevăzut 3 puțuri de monitorizare a apei freatice, cu diametrul de Dn 160 mm, la o adâncime de max 5 m</p> <p>2. Martori de tasare - s-au prevazut 4 martori de tasare -aceste plăci includ o tablă de otel (grosime 4 mm) la care este sudată o conductă din otel (diametru 2”). -baza plăcii de tasare este instalată la 0,5 m sub suprafața finală a depozitului acoperit, fixate în poziție printr-un strat de beton (grosime 20 cm)</p> <p>3. Perdea de arbusti -s-a prevăzut o perdea de arbuști perimetral închiderii, pe o lungime de 380 ml -se va realiza o perdea de arbori specifici zonei,aceștia plantând-se la 3 m distanta intre ei , pe o lățime de 3 m, pe minim 2 rânduri pentru integrarea amplasamentului in cadrul natural, cât și pentru protecția mediului înconjurător.</p>	<p>1. Puțuri de monitorizare - s-au prevăzut 3 puțuri de monitorizare a apei freatice, cu diametrul de Dn 160 mm, la o adâncime de max 10 m</p> <p>2. Sistem monitorizare tasări - s-au prevazut 5 martori de tasare -aceste plăci includ o tablă de otel (grosime 4 mm) la care este sudată o conductă din otel (diametru 2”). -baza plăcii de tasare este instalată la 0,5 m sub suprafața finală a depozitului acoperit, fixate în poziție printr-un strat de beton (grosime 20 cm).</p> <p>3. Perdea arbuști -s-a prevăzut o perdea de arbuști perimetral închiderii, pe o lungime de 380 ml -se va realiza o perdea de arbori specifici zonei,aceștia plantând-se la 3 m distanta intre ei , pe o lățime de 3 m, pe minim 2 rânduri pentru integrarea amplasamentului in cadrul natural, cât și pentru protecția mediului înconjurător.</p>	<p>1. Puțuri de monitorizare. La faza de Proiect Tehnic s-a ținut cont de avizul de Gospodarire a Apelor nr 7 din 12.02.2018 și de Decizia etapei de încadrare nr 168 din 28.03.2018, emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Brașov, în care este specificat că adâncimea puțurilor de monitorizare este de 10m. Redenumirea categoriilor de lucrari si structurarea lor s-a facut in concordanta cu detalierea lucrarilor aferente fazei PT.</p> <p>2.Sistem monitorizare tasări La faza de Proiect Tehnic s-a ținut cont de avizul de Gospodarire a Apelor nr 7 din 12.02.2018 și de Decizia etapei de încadrare nr 168 din 28.03.2018, emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Brașov, în care este specificat că se vor amplasa 5 martori de tasare. In PT s-au corectat cantitatile si anume: armatura dela 500 kg la 38 kg, beton C16/20 de la 25 mc la 2 mc, teava otel din DN 57 mm si lungime de 100 m devine DN 150 mm si lungime 8 m, se va monta 8 ml teava PVC DN 150 de protectie.</p> <p>3. Perdea arbuști – nu exista modificari intre SF si PT</p>
--	---	---

<p>ÎMPREJMUIRE</p> <p>1. Gard din sarma ghimpata pe stalpi beton -s-a prevăzut o împrejmuire de 645 m</p> <p>2. Poarta intrare - 6 m</p>	<p>ÎMPREJMUIRE</p> <p>1. s-a prevăzut o împrejmuire de 625 m</p> <p>2. poartă 6m</p>	<p>ÎMPREJMUIRE</p> <p>În urma măsurătorilor și a vizitelor pe teren, la faza de Proiect Tehnic s-a recalculat lungimea împrejmuirii la 625 m – construit din panouri din rama OL și plasa de sarma</p>
<p>DRUMURI</p> <p>1. Drum de acces -pentru accesul în incinta împrejmuirea s-a prevăzut un racord la drumul de acces adiacent, cu următorul sistem rutier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 25 cm balast stabilizat - 15 cm piatra spartă <p>-drumul va avea o lățime de 4,00 m, 3,25 parte carosabila și două acostamente de 0,375m și panta unica transversala de 2,5%.</p> <p>2. Alee perimetrala -va fi construită din pavele sau dale așezate pe un pat de nisip de 15 cm grosime, fixata lateral cu o centura de beton de 10 x15 cm, având lungime totală de 380 m și lățimea de 1,00 m</p>	<p>DRUMURI</p> <p>1.Drum de acces Lungimea drumului de acces masurata de la limita partii carosabile a DJ 104D pana la poarta de acces este de 24,5m Sistem rutier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 cm piatra sparta - 25 cm balast stabilizat - Pamant compactat PN 98% <p>2.Alee perimetrala Va fi amplasata în exteriorul rigolei perimetrare și va fi construită din pavele sau dale așezate pe un pat de nisip de 15 cm grosime, având lungime totala de 403 m și latime de 1m</p>	<p>Drum de acces</p> <p>La faza de PT s-au redimensionat caracteristicile geometrice ale drumului de acces în plan pentru o mai buna tranzitare a zonei tinând cont de dimensiunile vehiculelor de interventie în caz de necesitate. Drumul de acces va continua în interior pentru a face legatura cu aleea perimetrala.</p> <p>Alee perimetrala Tinând cont de noul contur perimetral aleea pietonala are o lungime de 403 m în PT fata de 380 m din SF</p>
<p>MONTAJ PUTURI GAZ CU BIOFILTRU</p>	<p>Montajul și echipamentele puturi cu biofiltre și analizatori gaze se regasesc în PT la devizul Sistem colectare biogaz</p>	<p>Montajul și echipamentele puturi cu biofiltre și analizatori gaze se regasesc în PT la devizul Sistem colectare biogaz</p>

CAPITOLUL 5 – Alte cheltuieli

Organizare de santier

<p>STUDIUL DE FEZABILITATE Categorii de lucrari din cadrul obiectului</p>	<p>PROIECT TEHNIC Categorii de lucrari din cadrul obiectului</p>	<p>OBSERVAȚII PRIVIND NECESITATEA MODIFICĂRILOR SOLUȚIILOR TEHNICE</p>
<p>Organizare de santier</p>	<p>Organizare de santier</p>	<p>Consta în amplasarea a 2 containere – 1 container birou și 1 depozitare materiale și platforma de depozitare materiale.</p>

Valorile inițiale din Studiul de Fezabilitate difera fata de cele din Proiectul Tehnic datorita restructurarii categoriilor de lucrari, asa cum am aratat mai sus, precum si datorita faptului ca la Proiectul Tehnic s-au obtinut valori mai exacte datorita rularii prin programul special de devize. Mentionam totodata ca in acest interval, anume pana la predarea Proiectului Tehnic a fost emisa ordonanta OUG 114/2018, care a modificat structura de pret la manopera.

Lider Asociere
S.C EUROPLAN PROD S.A.



Proiectare (faza PAC+POE+PTE), asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari
 pentru obiectivul de investitii" Inchidere rampa desuri in Municipiul Fagaras"

NR. CRT.	OBIECT	Proiect Tehnic	Studiu Fezabilitate
1	PROIECTARE	236500	238886
2	AMENAJARE TEREN	0	315625
3	TERASAMENTE	3064795.59	1690439.25
4	ETANSARE DE SUPRAFATA	1585337.42	2048289.00
5	GURA DE DEVERSARE	10035.97	3000.00
6	PUTURI DE MONITORIZARE	32345.63	26100.00
7	SISTEM DE MONITORIZARE TASARI	27442.12	1280.00
8	SISTEM COLECTARE BIOGAZ	248831.35	258000.00
9	IMPREJMUIRE	108636.40	68300.00
10	PERDEA DE ARBUSTI	148155.26	9500.00
11	CONDUCTA DRENANTA	86787.80	0.00
12	BASA APE PLUVIALE	1395.22	0.00
13	SANT DESCARCARE APE PLUVIALE	27676.97	43400.00
14	RIGOLE APE PLUVIALE	75716.95	38170.00
15	DRUM ACCES SI ALEE PIETONALA	65046.21	332173.30
16	ZID DE SPRIJIN	1366437.58	1692600.00
17	MONTAJ ECHIPAMENTE	0.00	85569.38
18	ORGANIZARE DE SANTIER	55958.81	84755.21
	TOTAL	7141099.28	6936087.14
	TVA	1356808.86	1317856.56
	TOTAL	8497908.14	8253943.70
	DIFERENTA SF SI PT		205012.14



DEVIZ GENERAL

conform H.G.907

privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții

"Proiectare (faza PAC+POE+PTE), asistența tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții" închidere rampa desuri în Municipiul Făgăraș"

Nr. Crt.	Denumire capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Val pe categorii de lucrări fără TVA	TVA, 19%	Val pe categorii de lucrări cu TVA
		lei	lei	lei
	PARTEA - I -			
	CAP. 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului			
1.1.	Obținerea terenului	0.00	0.000	0.000
1.2.	Amenajarea terenului	0.00	0.000	0.000
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului	0.00	0.000	0.000
	Total capitol 1	0.00	0.00	0.00
	Capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor			
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului. Racorduri.	0.000	0.000	0.000
	Total capitol 2	0.000	0.000	0.000
	CAP. 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică			
3.1.	Studii teren	40,640.00	7,721.60	48,361.60
3.2.	Obținerea de acorduri, avize și autorizații	2,000.00	380.00	2,380.00
3.3.	Studiu de fezabilitate	75,070.00	14,263.30	89,333.30
3.4.	PAC și POE	69,960.00	13,292.40	83,252.40
3.5.	PTE	86,800.00	16,492.00	103,292.00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție publică	0.00	0.00	0.00
3.7.	Consultanță	94,452.31	17,945.94	112,398.25
3.8.	Asistența tehnică a proiectantului	39,100.00	7,429.00	46,529.00
3.9.	Asistența tehnică dirigenție șantier	37,340.15	7,094.63	44,434.78
	Total capitol 3	445,362.46	84,618.87	529,981.33
	CAP. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază			
4.1.	Construcții și instalații, din care:	6,848,640.47	1,301,241.69	8,149,882.16
4.2.	Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețele aferente	0.00	0.00	0.00
4.3.	Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale, inclusiv montajul	0.00	0.00	0.00
4.4.	Utilaje fără montaj și echip de transport	0.00	0.00	0.00
4.5.	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6.	Active corporale	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 4	6,848,640.47	1,301,241.69	8,149,882.16
	Total(cap. 1...4)	7,294,002.93	1,385,860.56	8,679,863.49

	Capitolul 5 - Alte cheltuieli			
5.1.	Organizare de santier	55,958.81	10,632.17	66,590.98
	5.1.1 lucrari de constructii	55,958.81	10,632.17	66,590.98
	5.1.2 cheltuieli conexe organiz santier	0.00	0.00	0.00
5.2.	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	79,039.16	7,209.99	86,249.15
	5.2.1 Comisioane, taxe si cote legale	79,039.16	7,209.99	86,249.15
	<i>Inspectia de stat in Constructii (0.1% cap 4) conf Legea 50</i>	6,848.64	0.00	6,848.64
	<i>Inspectia de stat in Constructii (0.5 % cap 4) conf Legea 10 republicata</i>	34,243.20	0.00	34,243.20
	<i>UAR (0.05% cap 4)</i>	3,424.32	650.62	4,074.94
	<i>Casa Sociala a Constructorilor 0, 5% din C+M</i>	34,523.00	6,559.37	41,082.37
	5.2.2 Costul creditului	0.00	0.00	0.00
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute max 10% din Cap.1.2;1.3; 2; 3; 4	68,486.40	13,012.42	81,498.82
	Total capitol 5	203,484.37	30,854.58	234,338.95
	Capitolul 6 - Cheltuieli pentru darea in exploatare			
6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2.	Probe tehnologice, încercari, rodaje, expertize la receptie	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 6	0.00	0.00	0.00
	TOTAL	7,497,487.31	1,416,715.14	8,914,202.44
	<i>din care C+M</i>	<i>6,904,599.28</i>	<i>1,311,873.86</i>	<i>8,216,473.14</i>

Intocmit,

Beneficiar,





PROCES VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 51658 din 03.11.2020

- Încheiat între UAT Făgăraș în calitate de achizitor și SC European Prod SA, SC Route Concept SRL și SC Kranz Eurocenter SRL în calitate de prestator, în baza Contractului nr. 32813/12.05.2020 - **Prestarea serviciilor de proiectare, faza DTAC-PT și execuție lucrări**
- pentru realizarea obiectivului de investiții – **INCHIDERE RAMPA DESEURI IN MUNICIPIUL FAGARAS**

Comisia de recepție constituită prin Dispoziția Primarului 754 din 20.08.2020,

1	Boer Liliana	Președinte	Municipiul Făgăraș
2	Micu Florina	Membru	Municipiul Făgăraș
3	Piticas Mioara	Membru	Municipiul Făgăraș
4	Boer Ervin	Membru	Municipiul Făgăraș
5	Bobes Andreea	Membru	Municipiul Făgăraș

a procedat astăzi 03.11.2020 la recepția serviciilor de proiectare faza DTAC și PT, care au făcut obiectul Contractului nr. 32813/15.05.2020 având o valoare de 281.435,0 cu TVA .

Comisia de recepție constată și consemnează că serviciile care au făcut obiectul Contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor, exigențelor, cantităților și în termenul convenit.

Valoarea totală a serviciilor de proiectare prestate este de 234.906,00 lei inclusiv TVA și corespunde cu valoarea de proiectare din devizul general.

Prezentul proces verbal, a fost încheiat astăzi 03.11.2020 , la sediul Municipiului Fagaras, în 2 (două) exemplare.

Anexăm prezentei:

- Procesul verbal de predare – primire nr. 42572 din 12.08.2020 a documentatiilor tehnice de la proiectantul SC Route Concept SRL , în calitate de firma proiectare

Comisia de recepție

Președinte: - Boer Liliana

Membru: - Micu Florina

Membru: - Piticas Mioara

Membru: - Boer Ervin

Membru: - Bobes Andreea



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.151
din data de 30 mai 2019

- privind participarea U.A.T. Municipiul Făgăraș în cadrul ”Programul privind închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme” și contractarea finanțării, aprobarea principalilor indicatori tehnico economici pentru proiectul ”Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș” și asigurarea și susținerea contribuției proprii pentru realizarea proiectului ”Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș”

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Expunerea de motive a Primarului Municipiului Fagaras nr. 49.740/1/30.05.2019, Raportul de specialitate al Direcției Administrație Publica Locala nr. 49.740/ 30.05.2019 prin care se propune participarea în cadrul ”Programului privind închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme” și contractarea finanțării, aprobarea principalilor indicatori tehnico economici pentru proiectul ”Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș” și asigurarea și susținerea contribuției proprii pentru realizarea proiectului ”Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș”,

Ținând cont de Adresa nr. 42930/2019 comunicată de SC Road Construct SRL și de Nota de costatare nr. 241 cp/2019 a Gărzii Naționale de Mediu- Comisariatul Județean Brașov, înregistrată la municipiul Făgăraș sub nr. 51.316/10.04.2019,

În conformitate cu:

- prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile OUG nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare
- HG.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul Ministrului Mediului nr. 233 din 7 martie 2019 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme
- Ghidul de finanțare , Anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Mediului nr. 233/2019
- Lista depozitelor deșeuri municipale neconforme, în aplicarea prevederilor deciziei Curții de Justiție a Uniunii Europene, pronunțată în Dosarul C-301/17, publicată pe site-ul www.afm.ro
- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile art. 36, alin.2, lit.b) și c) și ale alin.4. lit.d), f) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată

În temeiul art.45 alin.(3) și al art.115 lit.b) alin.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă participarea UAT Municipiul Făgăraș în cadrul Programului privind ”Închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme” lansat de Administrația Fondului pentru Mediu și contractarea finanțării în cadrul

sesiunii de depunere a dosarelor de finanțare deschisă în perioada 10.04- 10.06.2019, conform cerințelor prevăzute în Ghidului de finanțare aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului nr. 233/2019

Art. 2. Se aprobă principalii indicatori tehnico-economici pentru proiectul "Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș" în valoare totală de 8.916.675, 85 lei cu TVA inclus, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă alocarea, asigurarea și susținerea din bugetul local al UAT Municipiul Făgăraș a sumelor reprezentând contribuția proprie pentru realizarea proiectului "Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș" cu respectarea condițiilor specifice prevăzute în Ordinul nr. 233/2019.

Art. 4. De la data prezentei hotărâri orice prevedere contrară se revocă.

Art. 5. Se împuternicește Primarul Municipiului Făgăraș Sucaciu Gheorghe să semneze contractul de finanțare nerambursabilă pentru realizarea proiectului "Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș".

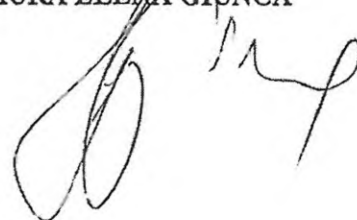
Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Direcția DAPL, Direcția Buget-Finanțe, Biroul investiții, achiziții din cadrul aparatului de specialitate la primarului Municipiului Făgăraș.

Art. 7. - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POPARAD GHEORGHE-COSMIN**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul municipiului,
LAURA ELENA GIUNCA**



Hotărârea s-a adoptat cu **17 voturi pentru**; -impotriva;-abtineri

Consilieri în funcție - 19

Consilieri prezenți: 17

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. Dosar ședință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar
- 1 ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1 ex. Direcției Administrație Publică Locală
- 1 ex. Biroul investiții, achiziții
- 1 ex. Comp. Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex. Afișare.

Handwritten notes and signatures at the top right of the page, including the date "15/12/2019".

DEVIZ GENERAL SCENARIUL 1
privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții
"Inchidere rampa deseuri în Municipiul Făgăraș"
Studiu de fezabilitate, Cod CPV 71335000-5 STUDII TEHNICE, în conformitate cu HG 907/2016

Nr. Crt.	Denumire capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Val fara TVA	TVA, 19%	Val cu TVA
		lei	lei	lei
PARTEA - I -				
CAP. 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1.	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.	Amenajarea terenului	315,625.00	59,968.75	375,593.75
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 1	315,625.00	59,968.75	375,593.75
Capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 2	0.00	0.00	0.00
CAP. 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii de teren	10,030.00	1,905.70	11,935.70
3.1.1.	Studii de teren	5,030.00	955.70	5,985.70
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	5,000.00	950.00	5,950.00
3.1.3.	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2.	Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	3,600.00	684.00	4,284.00
3.3.	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5.	Proiectare	271,581.69	51,600.52	323,182.21
3.5.1.	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	75,070.00	14,263.30	89,333.30
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	2,170.00	412.30	2,582.30
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	1,596.00	303.24	1,899.24
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	192,745.69	36,621.68	229,367.37
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	0.00	0.00	0.00
3.7.	Consultanță	94,452.31	17,945.94	112,398.25
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	77,645.59	14,752.66	92,398.25
3.7.2.	Auditul financiar	16,806.72	3,193.28	20,000.00
3.8.	Asistență tehnică	74,684.40	14,190.05	88,874.51
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	37,344.31	7,095.42	44,439.73
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	28,844.31	5,480.42	34,324.73
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de proiect al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	8,500.00	1,615.00	10,115.00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	37,340.15	7,094.63	44,434.78
	Total capitol 3	454,378.46	86,326.21	540,704.67
CAP. 4 - Cheltuieli pentru investiția de baza				
4.1.	Construcții și instalații	6,211,251.26	1,180,137.80	7,391,389.36
4.2.	Costul utilitatilor echipamente tehnologice și funcționale	0.00	13,269.18	101,827.56
4.3.	Utilitățile echipamentelor tehnologice și funcționale ce s-a necesitat	0.00	0.00	0.00
4.4.	Utilitățile echipamentelor tehnologice și funcționale care nu necesită montaj	0.00	0.00	0.00

4.5.	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6.	Active necorporale			
	Total capitol 4	6,296,820.94	1,196,395.98	7,493,216.92
	Capitolul 5 - Alte cheltuieli			
5.1.	Organizare de santier	84,755.21	16,103.46	100,858.70
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	84,755.21	16,103.46	100,858.70
	5.1.2 Cheltuieli conexe organiz șantier	0.00	0.00	0.00
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	93,669.21	3,800.00	97,469.21
	5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	33,486.01	0.00	33,486.01
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului,urbanism	6,697.20	0.00	6,697.20
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC	33,486.01	0.00	33,486.01
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	20,000.00	3,800.00	23,800.00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute	251,145.04	47,717.56	298,862.60
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	8,403.36	1,596.64	10,000.00
	Total capitol 5	437,972.63	69,217.69	507,190.51
	Capitolul 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste			
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
	Total capitol 6	0.00	0.00	0.00
	TOTAL	7,504,767.23	1,411,908.62	8,916,675.85
	din care C+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	6,697,201.15	1,272,468.22	7,969,669.37

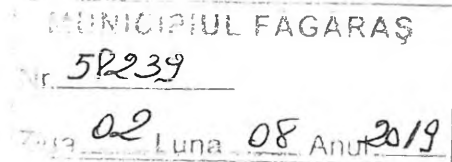
curs euro BNR
Data :20.03.2019

4.7607

Beneficiar
Municipiul FAGARAS



Între:



Părțile contractante

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr. RO98TREZ23I740300550151X, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin Cornel BREZUICĂ, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare Autoritate,

și

UAT Municipiul Făgăraș, cu sediul în Jud. Brașov, Făgăraș, Str. Republicii nr. 3, cod poștal 505200, cod de identificare fiscală 4384419, cont nr. RO78 TREZ 1322 1430 220X XXXX, deschis la Trezoreria operativă Municipiul Făgăraș, reprezentată legal prin Gheorghe SUCACIU, primar, în calitate de beneficiar, denumit în continuare Beneficiar, a intervenit următorul contract de finanțare nerambursabilă, denumit în continuare contract:

ART. 1

Obiectul contractului

1. Autoritatea acordă Beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de până la 7.997.129,10 lei, reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului „Închidere rampă deșeuri în Municipiul Făgăraș”.

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt recepționate și facturate după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente studiului de fezabilitate, proiectului tehnic de execuție, dacă acestea nu au fost finanțate din alte surse/fonduri decât bugetul local al solicitantului;

b) sunt efectiv realizate și pot fi dovedite prin documente.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc. nu constituie cheltuieli eligibile.

ART. 2

Durata contractului și durata de realizare a proiectului

1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante și își încetează valabilitatea în termen de 1 an de la depunerea la Autoritate a raportului de finalizare. Perioada de 1 an se consideră perioadă de monitorizare.

2. Prima cerere de decontare/avans se va depune în maximum 12 luni de la data intrării în vigoare duratei de realizare a proiectului.

3. Durata de realizare a proiectului este de maximum 36 de luni, calculată de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare nerambursabilă. Pentru investițiile ale căror lucrări nu au fost demarate la data semnării contractului, durata de realizare se va calcula începând cu data emiterii ordinului de începere a lucrărilor.

4. Prin excepție, în situații justificate, atât termenul de 12 luni pentru depunerea primei cereri de decontare/avans, cât și durata de

realizare a proiectului pot fi prelungite cu acordul Comitetului director al Autorității.

ART. 3

Modalitatea de plată

1. Cererile de decontare/avans se depun în termenul prevăzut la art. 2, pct. 2 de către Beneficiar, iar acordarea sumelor se poate face numai după îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute în prezentul contract și în ghidul de finanțare.

2. Plata se efectuează în limita sumelor prevăzute anual în graficul de finanțare nerambursabilă, ce constituie anexa nr. 2 la prezentul contract, prin debitarea contului de trezorerie al Autorității și prin creditarea contului nr. RO78 TREZ 1322 1430 220X XXXX, deschis de către Beneficiar la Trezoreria operativă Municipiul Făgăraș, numai pe bază de cerere/cereri de decontare și/sau avans, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 sau 4 la prezentul contract, însoțită de documentele justificative prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul contract.

3. Se poate depune o singură cerere de decontare și/sau avans/nota de stingere avans lunar, la Autoritate, în intervalul 20 - finalul fiecărei luni.

4. În cazul în care beneficiarul depune nota de stingere avans, cererea de decontare și cererea de avans la aceeași dată, ordinea în care acestea se soluționează și se aprobă, este următoarea:

a) notă de stingere avans

b) cerere de decontare, în condițiile în care a fost justificat întregul avans acordat

c) cerere de avans

5. Orice plată necuvenită efectuată de către Autoritate se restituie în termen de 30 de zile de la data confirmării de primire a notificării din partea Autorității.

6. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția Autorității.

7. Părțile convin compensația ca modalitate de stingere a datoriilor reciproce ce izvorăsc din contract și sunt de acord cu stingerea prin compensație a datoriilor reciproce până la concurența valorii celei mai mici dintre ele, cu respectarea următoarelor prevederi:

a) suma eligibilă rezultată în urma analizei cererii/cererilor de decontare depuse va fi diminuată de AFM cu valoarea pentru care a intervenit compensația;

b) compensația se va evidenția în contabilitatea părților pe baza procesului-verbal de compensație, prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul contract ce va fi încheiat între părți;

c) în situația în care, în urma analizei cererii/cererilor de decontare depuse, rezultă sume care pot fi finanțate, Beneficiarul se obligă să se prezinte în termen de 5 zile de la primirea notificării AFM, pentru semnarea procesului-verbal de compensație;

d) în situația în care, în urma semnării procesului-verbal de compensație de către ambele părți, rezultă creanțe rămase neacoperite, se va proceda astfel:

(i) în cazul în care creanțele rămase neacoperite trebuie recuperate de către Autoritate, acestea vor putea fi compensate din cererile de decontare care urmează a fi depuse, operațiunile prevăzute la lit. a) și b) aplicându-se corespunzător; în această situație, la suma rămasă neacoperită se adaugă dobânzile și penalitățile calculate, potrivit prevederilor contractului, până la data depunerii cererilor de decontare;

(ii) în cazul în care creanțele rămase neacoperite trebuie recuperate de către Beneficiar, Autoritatea va proceda la finanțarea sumelor aferente cheltuielilor eligibile.

e) în cazul aplicării prevederilor referitoare la compensație, utilizarea prevăzută la art. 3 pct. 2 se consideră efectuată, iar procesul-verbal de compensație reprezintă document justificativ al plății;

in această situație, Beneficiarul nu este exonerat de obligația de a prezenta la ultima cerere de decontare documentele bancare privind achitarea facturilor fiscale finanțate, prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul contract.

ART. 4

Acordarea avansului

1. Autoritatea poate acorda plăți reprezentând avans pentru execuție lucrări/furnizare de echipamente și utilaje, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului.

2. În vederea acordării avansului, Beneficiarul depune o cerere de acordare avans, conform anexei nr. 4 la prezentul contract, însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru execuție lucrări/furnizare de echipamente și utilaje, autorizație de construire. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin bunuri livrate/lucrări executate până la sfârșitul anului, se vor restitui bugetului din care au fost avansate. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, Beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

3. Pct. 1 nu se aplică beneficiarilor care au primit avansuri pe care nu le-au justificat/returnat. În acest sens, Beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Autoritatea nu va efectua plăți decât după stingerea integrală a avansului acordat.

5. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la Autoritate împreună cu o notă de stingere avans, conform anexei nr. 5 la prezentul contract.

6. Ulterior stingerii integrale a avansului acordat, Beneficiarul depune, conform prevederilor prezentului contract, cererea/cererile de decontare și/sau avans.

ART. 5

Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererea de decontare și/sau avans/notă de stingere avans potrivit art. 2 pct. 2;
2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;
3. să asigure contribuția proprie pentru realizarea proiectului;
4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;
5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;
6. să fie singurul răspunzător în fața Autorității pentru implementarea proiectului;
7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul aferent investiției din cadrul Programului, în perioada de valabilitate a contractului;
8. să furnizeze și să transmită Autorității orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

9. să permită reprezentanților Autorității și ai instituțiilor cu atribuții de control accesul la imobilul în/pe care se realizează proiectul și la amplasamentul proiectului, în vederea verificării respectării obligațiilor asumate în realizarea investiției;

10. să întocmească și să transmită Autorității, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8 la prezentul contract;

11. să transmită Autorității dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a) în cazul în care Beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b) în cazul în care Beneficiarul depune mai multe cereri de decontare, la data depunerii fiecărei cereri de decontare și/sau avans (cu excepția primei cereri de decontare și/sau avans), Beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu la cererea anterioară. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către Autoritate, odată cu depunerea raportului de finalizare, Beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu la ultima cerere;

12. să notifice Autoritatea și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a) modificări ale formei de proprietate, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate Autorității în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b) deschiderea procedurii de insolvență;

13. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de Autoritate;

14. să nu înregistreze obligații fiscale restante administrate de către Administrația Fondului pentru Mediu;

15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și automonitorizarea depozitului neconform pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat cu sintagma „ÎNCHIDEREA DEPOZITULUI DE DEȘURI ESTE FINANȚATĂ DIN FONDUL PENTRU MEDIU” și numărul contractului cu Autoritatea, pe care să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

17. să nu folosească pentru aceleași cheltuieli finanțate din Fondul pentru mediu eventualele sume colectate, potrivit legii, pentru constituirea fondului de închidere și monitorizare postînchidere;

18. să întreprindă demersuri pentru recuperarea costurilor de închidere și de monitorizare postînchidere de la operatorul depozitului de deșuri, în limita prevederilor legale și ale contractului încheiat cu acesta, sumele astfel recuperate urmând a fi restituite AFM până la concurența sumei finanțate, la care se adaugă dobânda legală, calculată de la data acordării finanțării până la data restituirii către AFM.

Obligații pe perioada monitorizării:

19. să raporteze către autoritățile de mediu teritoriale, la un interval de 6 luni, rezultatele activității de automonitorizare postînchidere realizate conform Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

20. să transmită Autorității dovada îndeplinirii obligației menționate la pct. 19;

21. să prezinte Autorității măsurile și recomandările instituite de autoritatea de mediu teritorială, ca urmare a verificării rapoartelor de la pct. 19;

22. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea Autorității;

23. să permită personalului Autorității accesul la sediul acestuia, pe perioada de monitorizare.

ART. 6

Obligațiile Autorității

Autoritatea are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al acesteia;

2. să pună la dispoziția Beneficiarului informațiile legate de finanțare.

ART. 7

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către Beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale Beneficiarului:

a) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

b) situația economico-financiară a Beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului.

3. Autoritatea notifică Beneficiarului constatarea cazului de culpă și, în situația în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate în maximum 30 de zile de la data notificării, Autoritatea are dreptul să ia următoarele măsuri, fără punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanțării/suspendarea duratei de realizare a proiectului până la remedierea cauzelor care au dus la sistare;

b) rezilierea unilaterală, fără nicio altă formalitate prealabilă, a contractului, cu recuperarea sumelor virate către Beneficiar, în condițiile legii.

4. Suspendarea duratei de realizare a proiectului poate fi hotărâtă de Autoritate la inițiativa acesteia sau la cererea justificată a Beneficiarului.

ART. 8

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenției unui act de autoritate.

2. Contractul încetează prin acordul părților, în cazul imposibilității obiective a Beneficiarului de a realiza proiectul, în baza solicitării scrise a acestuia, cu recuperarea sumelor decontate, acolo unde este cazul.

3. Contractul încetează prin reziliere, la inițiativa Autorității, în următoarele condiții:

a) Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract;

b) în situația intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 7 pct. 2.

4. Rezilierea contractului din culpa Beneficiarului are drept consecință restituirea de către acesta a finanțării primite, în termen de 30 de zile de la notificarea/inștiințarea de plată, sub formă de plată de daune-interese în cuantum egal cu suma trasă din finanțarea nerambursabilă acordată, la care se adaugă dobânda legală pentru suma acordată, calculată în condițiile Codului de procedură fiscală.

5. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen, din culpa sau la inițiativa sa (inclusiv majorări și penalități de întârziere, conform legii fiscale aplicabile creanțelor bugetare).

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de efectuarea unei plăți de către Autoritate, Beneficiarul nu este obligat la plata de daune-interese.

7. În cazul nedeplinirii cererii de decontare și/sau avans la data stabilită conform art. 2 pct. 2, contractul se reziliază fără alte notificări prealabile.

ART. 9

Forța majoră și cazul fortuit

1. Prevederile forței majore și cazului fortuit se aplică conform reglementărilor legale în vigoare.

2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

3. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă.

4. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:

- a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;
- b) modificarea contractului.

ART. 10

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, Autoritatea fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare față de finanțarea prevăzută la art. 1, acestea vor fi suportate de Beneficiar.

3. Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii decât cu acordul Autorității.

4. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat Autoritatea despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

5. Autoritatea și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți numai cu acordul părților prezentului contract.

6. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul Beneficiarului, care, la solicitarea Autorității, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

7. Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii Autoritatea pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală, rezultate din nerespectarea de către Beneficiar a clauzelor contractuale.

8. Beneficiarul este de acord ca Autoritatea să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

9. Neexercitarea de către Autoritate a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar Autoritatea va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor Beneficiarului față de aceasta.

10. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

11. Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite potrivit Codului de procedura civilă.

ART. 11

Jurisdicție

1. Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul Autoritatea.

ART. 12

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru Autoritate: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru Beneficiar: Jud. Brașov, Făgăraș, Str. Republicii nr. 3, cod poștal 505200.

2. În cazul în care Beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la Autoritate.

3. Notificările făcute Beneficiarului la adresele menționate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

4. Notificările se pot transmite și pe fax, la numerele 021 317 0289 pentru Autoritate și la numărul 0268 213 020, pentru Beneficiar, cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

ART. 13

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, pot fi modificate și/sau completate numai cu acordul părților, care va fi consemnat într-un act adițional, cu excepția anexei nr. 2 la prezentul contract ale cărei modificări vor fi luate în considerare prin depunerea de către Beneficiar la Autoritate a unei solicitări în acest sens.

2. Cererea de modificare a duratei de realizare a proiectului se transmite Autorității cu minimum 30 de zile înaintea datei la care se dorește să se opereze modificarea, cu excepția cazurilor bine întemeiate și justificate de către Beneficiar.

ART. 14

Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai Beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2. Anexele nr. 1-8, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost redactat în două exemplare originale, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

4. Prezentul contract a fost semnat la data de, în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Administrația Fondului
pentru Mediu
Președinte
Cornel BREZUȚICA



Beneficiar,
UAT Municipiul Făgăraș
Primar
Gheorghe SUCACIU



DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ
Emilia PAVEL

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

18.07.2019

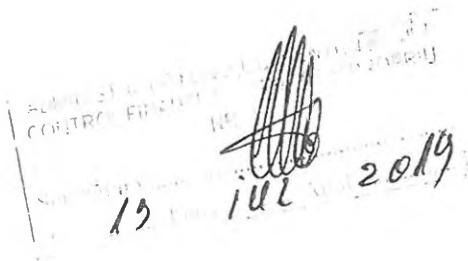
Avizat Consilier juridic,

18.07.2019

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Andrei IORGULESCU

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

Întocmit,
Mariana Dumitru



ANEXA 1

la contract de finanțare nerambursabilă nr. /N/ din

CHELTUIELI ELIGIBILE

excavarea deșeurilor
umplutura cu compactare și nivelare deșeuri profilate
strat de susținere din pamant/deșeuri minerale 0,5m
geocompozit drenant gaz
strat de impermeabilizare geobentonit 6000 g/mp
strat drenant ape pluviale din geocompozit drenant
strat de acoperire din pământ cu grosimea de 85 cm
strat de acoperire din pământ vegetal cu grosimea de 15 cm
puțuri de colectare biogaz cu biofiltru, 14 buc
rigole ape pluviale din pământ
zid de sprijin
puțuri monitorizare apă freatică
martori de tasare 5 buc
gard sârmă ghimpată pe stâlpi de beton
poartă intrare
alee perimetrală 380 m
montaj puțuri gaz biofiltru
cheltuieli diverse și neprevăzute
studiu fezabilitate, proiect tehnic de execuție, dirigenție de șantier, construcții și instalații aferente organizării de șantier -5% din valoarea eligibilă a investiției de bază

Administrația Fondului
 pentru Mediu
 Președinte,
 Cornel BREZUICĂ

Beneficiar,
 UAT Municipiul Făgăraș
 Primar
 Gheorghe SUCACIU

DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
 Mihaela ENE

DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ
 Emilia PAVEL

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
 Andreea COMAN



18.07.2019

Avizat Consilier juridic,

18.07.2019

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
 Andrei IORGULESCU

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
 Elena LEHOVIDA

Întocmit
 Mariana Dumitru

Stamp: ALTELE...
 Semnată de: [Signature]
 19 10/2019

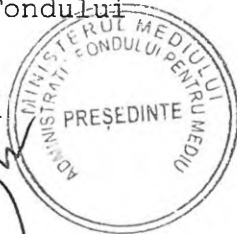
ANEXA 2

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42.../N/ din 19.07.2019.

GRAFIC DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

		lei
Nr. Crt.	An	Suma
1	2019	2.333.772,04
5	2020	5.663.357,06
TOTAL		7.997.129,10

Administrația Fondului
pentru Mediu
Președinte,
Cornel BREZUICĂ



DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Mihaela ENE

[Handwritten signature]

Beneficiar,
UAT Municipiul Făgăraș
Primar
Gheorghe SUCACIU



DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ
Emilia PAVEL

[Handwritten signature]

ȘEF SERVICIU ANALIZĂ ȘI AVIZARE
Andreea COMAN

18.07.2019

Avizat Consilier juridic,

[Handwritten signature]
18.07.2019

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ PROIECTE,
Andrei IORGULESCU

[Handwritten signature]

DIRECTOR DIRECȚIA IMPLEMENTARE PROIECTE,
Elena LEHOVIDA

[Handwritten signature]

Întocmit,
Mariana Dumitru

[Handwritten signature]

ADMINISTRAȚIA
CONTROL
19 IULIE 2019

LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE

pentru efectuarea decontării de către Autoritate și care însoțesc cererea de decontare/avans și nota de stingere avans

1. Proiect tehnic de execuție, întocmit conform prevederilor legale în vigoare, la prima cerere de decontare/avans, în cazul în care acesta nu a fost depus împreună cu cererea de finanțare

2. Contracte de achiziții echipamente/lucrări/servicii și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora - în copii certificate „conform cu originalul”, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare, în cazul în care acestea nu au fost depuse împreună cu cererea de finanțare - la depunerea primei cereri de decontare și/sau avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul acestora

3. Ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții lucrări/echipamente/servicii, în copii certificate „conform cu originalul”, în cazul în care acestea nu au fost depuse împreună cu cererea de finanțare - la depunerea primei cereri de decontare și/sau avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul acestora

4. Facturi fiscale - în copii conforme cu originalul, certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu „Bun de plată”, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite, însoțite de situații de lucrări și proces-verbal care să ateste stadiul fizic al lucrărilor, însoțit prin semnătură de către Beneficiar/diriginte de șantier și executant/furnizor/ proces-verbal de recepție a serviciului

5. Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Fondul pentru mediu, în original sau în copie legalizată - la fiecare cerere de avans sau decontare

6. Certificate de calitate, garanție și declarații de conformitate pentru echipamentele livrate, dacă este cazul, care să permită identificarea acestora, în copie certificată „conform cu originalul”

7. Autorizația de construire, în copie certificată „conform cu originalul”, la depunerea primei cereri de decontare/avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul acesteia

8. Ordin de începere a lucrărilor și procesul-verbal de predare-primire a amplasamentului, în copie certificată „conform cu originalul”, la depunerea primei cereri de decontare/notă de stingere avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul acesteia

9. Dovada plății valorii finanțate de Autoritate la plata anterioară, în copie certificată „conform cu originalul”. Dovada pentru valoarea finanțată la ultima cerere de decontare va fi depusă ca anexă a raportului de finalizare.

10. Proces-verbal de recepție a proiectului tehnic de execuție, în copie certificată „conform cu originalul”, se depune împreună cu proiectul tehnic de execuție

11. Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în copie certificată „conform cu originalul”, la ultima cerere de decontare

12. Proces-verbal de punere în funcțiune, în copie certificată „conform cu originalul”, dacă este cazul - la ultima cerere de decontare

13. Document care să certifice îndeplinirea obligațiilor de mediu pentru închiderea depozitelor neconforme, asumat de Autoritatea de reglementare în domeniul protecției mediului, în copie certificată „conform cu originalul” - la ultima cerere de decontare

14. Declarație pe propria răspundere, în original, care va evidenția dacă Beneficiarul se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care se solicită avans

15. Declarație pe propria răspundere, în original, privind respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la achizițiile publice - la

depunerea primei cereri de decontare și/sau avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul contractelor de achiziție publică

16. Dovada constituirii garanției de bună execuție, în copie certificată „conform cu originalul”, la cererea/cererile de decontare

17. Declarație pe propria răspundere, în original, de unde să reiasă că Beneficiarul a întreprins și va întreprinde demersuri pentru recuperarea costurilor de închidere și de monitorizare postînchidere de la operatorul depozitului de deșuri, în limita prevederilor legale și ale contractului încheiat cu acesta, precum și faptul că sumele astfel recuperate vor fi restituite AFM până la concurența sumei finanțate, la care se adaugă dobânda legală, calculată conform art. 5 pct. 18 din contract. Declarația se depune la ultima cerere de decontare.

18. Alte documente relevante solicitate de Autoritate

În cazul în care documentele menționate anterior sunt redactate într-o limbă străină, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată.

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42.../N/ din 19.07.2019.

Nr. /

Solicitant

Sediul

C.U.I.

Cont nr., deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. din / /, vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de lei, reprezentând% din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Documentele justificative sunt următoarele:

- contracte pentru execuție lucrări/furnizare de echipamente și utilaje;
- autorizație de construire;
- certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele Beneficiarului, eliberat de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii cererii, în original sau în copie legalizată;
- declarație pe propria răspundere, în original, care va evidenția dacă Beneficiarul se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- declarație pe propria răspundere, în original, privind respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la achizițiile publice - la depunerea primei cereri avans și ori de câte ori apar modificări în cadrul contractelor de achiziție publică
- dovada plății valorii finanțate de Autoritate la plata anterioară, dacă este cazul.

Situația acordării avansului:

lei						
Suma totală aprobată conform contractului de finanțare nerambursabilă	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent %)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans
1	2	3	4	5	6	7 = 2 - 5

Subsemnatul,, declar că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea acordării avansului respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

Nume și prenume

Semnătura

Beneficiar
Reprezentant legal

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 5

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42.../N/ din 13.07.2019.

Nr. /

Solicitant

Sediul

C.U.I.

Cont nr., deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. din
.../.../..... și a cererii de avans depuse în
....., vă transmitem documentele justificative pentru suma
de lei, reprezentând% din finanțarea
nerambursabilă în valoare de lei. Această sumă a fost
utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților
desfășurate până la data prezentei note. Documentele justificative în
original/copii certificate „conform cu originalul” (cu datele de
identificare ale acestora) sunt următoarele:

1.

.....;

2.

.....

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative
transmise prin prezenta notă nu sunt conforme sau nu sunt îndeplinite
condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a
avansului, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea
dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificare.

În caz contrar, accept restituirea integrală a avansului cu dobânzile
și penalitățile aplicabile pentru veniturile bugetare.

Situația avansului acordat:

lei				
Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă	Suma totală trasă din avans	Suma trasă din avans pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Suma justificată prin prezenta notă de stingere	Suma rămasă de justificat din avansul acordat
1	2	3	4	5 = 3 - 4

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații,
declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu
informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

Beneficiar
Reprezentant legal

Nume și prenume

Nume și prenume

Semnătura

Semnătura

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42.../N/ din 19.07.2019.

Nr. /
 Solicitant
 Sediul
 C.U.I.
 Cont nr., deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM
 Către
 Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a Beneficiarului
 Forma de organizare
 Forma de proprietate

..... (publică/privată)
 Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr.
, deschis la Trezoreria
 Adresa: localitatea, str.
 nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, website

Reprezentat/Reprezentată legal de, în calitate de, prin
 Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal, cod numeric personal, posesor al actului de identitate tip, seria nr., eliberat de către la data de, domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal....., telefon (fix și mobil)....., fax, e-mail

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr./N/....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre și litere).

Prin prezenta sunt solicitate la decontare cheltuieli aferente următoarelor/următoarei facturi fiscale:

1.
2.

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.
 Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare

- lei -						
Suma totală aprobată de contractul de finanțare nerambursabilă	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare	Suma acordată până la data prezentei cereri de avans	Suma solicitată prin cerere de decontare	Suma aprobată prin cerere de decontare	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată

1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 + 5	7 = 1 - 6

Subsemnatul,, declar că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind închiderea depozitelor de deșeuri municipale neconforme.

Administrația Fondului pentru Mediu
Președinte,

Nume și prenume

Semnătura

Beneficiar
Reprezentant legal

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 7

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42.../N/ din 19.07.2019..

PROCES-VERBAL DE COMPENSAȚIE

Nr. din data

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sector 6, cod poștal 060031, cod de identificare fiscală 14715650, reprezentată legal prin - președinte,

în baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr./N/..... (categoria de programe/ proiecte: ...), Beneficiar:, cu sediul în, cod de identificare fiscală,

părțile constată de comun acord stingerea prin compensație a datoriilor reciproce până la nivelul sumei de

Obligații care se sting prin compensație:

Valoarea cheltuielilor eligibile aferente cererii de decontare depuse, care poate fi finanțată [lei]	Valoarea creanței de recuperat de la Beneficiar		Valoarea creanței de compensat [lei]	Valoarea creanței rămase neacoperită în urma compensării [lei]	Titularul creanței rămase neacoperită în urma compensării**
	Debit principal [lei]	Dobânzi [lei]*			
1	2	3	4	5	6

Compensația se va evidenția în contabilitatea părților conform prezentului proces-verbal de compensație.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Administrația fondului pentru mediu***	Beneficiar***

* Dobânzile se vor calcula până la data stingerii obligațiilor prevăzute în coloanele 2-3 și, după caz, vor face obiectul unui nou proces-verbal de compensație.

** Beneficiar al finanțării sau AFM.

*** Prin reprezentant legal.

ANEXA 8

la contract de finanțare nerambursabilă nr. 42 /N/ din 19.07.2019.

Nr. de înregistrare la Autoritate

RAPORT DE FINALIZARE

Denumire Beneficiar:

.....

Denumirea completă:

.....

Forma de organizare:

.....

Adresa:

.....

..

Tel/Fax/E-mail:

.....

A. Date generale ale proiectului

Titlul proiectului:

.....

Durata proiectului (nr. luni):

.....

Data semnării contractului de finanțare:

Valoarea contractului de finanțare:

Data începerii proiectului:

.....

Data finalizării proiectului:

.....

- lei -			
Valoarea totală a proiectului	Valoarea contractată pentru finanțare	Valoarea finanțată	Contribuție proprie beneficiar
1	2	3	4 = 1 - 3

B. Rezultatele proiectului

Obligațiile de mediu îndeplinite:

1.

2.

3.

C. Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului

Factori care au influențat pozitiv proiectul

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

.....

Reprezentant legal autorizat:

Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației:

.....

Funcția:

.....

..

Semnătura și ștampila:

.....

Coordonatorul proiectului:

Numele și prenumele:

.....

Funcția:

.....

.

Semnătura:

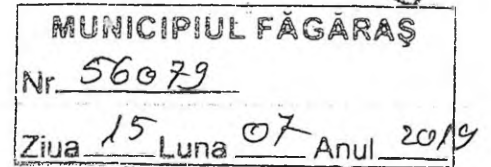
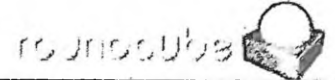
.....

Subiect: **Program Deseuri Municipale - aprobare cerere de finantare - solicitare informatii in vederea incheierii contractului de finantare nerambursabila**

From: Paul SERBANESCU <paul.serbanescu@afm.ro>

To: <secretariat@primaria-fagaras.ro>, <monica.briv23@gmail.com>

Date: 2019-07-15 12:44



Stimata doamna,

Comitetul de Avizare al AFM a aprobat cererea dumneavoastra de finantare nr. 50050/30.05.2019, inregistrata la AFM cu nr. 07/DN/04.06.2019, publicand rezultatul evaluarii in 08.07.2019, la adresa https://www.afm.ro/main/programe/inchidere_depozite_deseuri_nconforme/2019/lista_solicitantii_aprobati_08072019.pdf

Lista cheltuielilor eligibile aprobate, in suma totala de 7.997.129,10 lei, este compusa din:

excavare deseuri	1.271.277,00
implantarea cu compactare si nivelare deseuri profilate L	740.345,71
strat de sustinere din pamant, deseuri municipale 0,5 m	215.306,50
geocompozit drenant gaz	615.253,40
strat de impermeabilizare - geocompozit 5000 g/m2	554.628,06
strat drenant ape pluviale din geocompozit drenant	547.780,80
strat de acoperire din pamant cu grosime de 35 cm	423.312,75
strat de acoperire din pamant vegetat	79.682,40
strat de geocompozit	2.157,00
rigole ape pluviale din pamant	51.646,00
zid de sprijin	2.014.194,00
puturi monitorizare apa freatica	31.059,00
marcari de tasare 5 buc.	1.523,20
gard senza ghimpata pe stalpi, de beton	76.755,00
poarta intrare	4.522,00
alee perimetrala 380 m	359.499,00
montaj puturi gaz cu biofiltru	101.827,56
cheltuieli diverse si neprelazate	298.862,60
SF, proiect tehnic de executie, dir. de serv. de serv. constructii	
si instalati aferente organizarii de serv. - SF din valoarea	
eligibila a investitiei de baza	396.584,12
TOTAL	7.997.129,10

*Al Primar
M. Belca
N. Z. Z. Z.*

*de finantare
cf*

In vederea semnarii cu celeritate a contractului de finantare nerambursabila, conform modelului de contract prevazut in Anexa 2 la ghidul de finantare aferent programului, va rugam sa ne furnizati urmatoarele informatii:

1. Contul de Trezorerie in care AFM va vira sumele prevazute in contract
2. Numele si datele persoanei imputernicite sa semneze contractual, in cazul in care nu semneaza reprezentantul legal declarat in cererea de finantare
3. Graficul de finantare nerambursabila, conform Anexei 2 la Contractul de finantare

lei		
Nr. crt.	An/luna	Sumă
1		
2		
3		

Pentru orice informatii suplimentare, va stau la dispozitie.

Cu stima,



ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



ACORD CONTRACTUAL nr. 32813 din 12.05.2020

CONTRACTUL DE PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI:

Proiectare (faza PAC + POE + PTE), asistența tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "Închidere rampa deșeurilor în Municipiul Făgăraș"

Prezentul Acord Contractual se încheie între:

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ, persoană juridică română cu sediul în Municipiul Făgăraș, Str. Republicii, nr. 3, Județul Brașov, cod poștal 505200, România, tel. 0268211313, fax 0268213020, e-mail secretariat@primaria-fagaras.ro, Cod Unic de Înregistrare 4384419, cont bancar nr. RO88TREZ24A740502710101 deschis la Trezoreria Făgăraș, legal reprezentată prin GHEORGHE SUCACIU - Primar, denumită în continuare "Beneficiar", pe de o parte,

și:

Asocieria SC EUROPLAN PROD S.A. – S.C. ROUTE CONCEPT SRL – S.C. KRANZ EUROCENTER SRL, compusă din:

S.C. EUROPLAN PROD SA cu sediul în Pitești, strada Crinului, nr. 47, Județul Argeș, Cod Unic de Înregistrare R068333760, înregistrată sub nr. J03/1857/1994, tel/fax 0248-223520, e-mail: secretariat@europlanprod.ro, cont R046BRDE0305V05598750300 deschis la BRD Pitești, reprezentată legal prin Molete Ion, având funcția de Director General, denumită în continuare LIDERUL ASOCIERII,

S.C. ROUTE CONCEPT S.R.L., cu sediul în București, str. Sibiu, nr. 1, bl. C5, sc. 6, et. 1, ap. 189, sector 6, telefon/ fax 031.435.44.50, înmatriculată la Registrul Comerțului din București, sub nr. J40/10111/2016, cod de identificare fiscală R036363937, cont R053TREZ7065069XXX014747, deschis la Trezoreria Sectorului 6, reprezentată de Luca Artur având funcția de Administrator, în calitate de ASOCIAT 1,

S.C. KRANZ EUROCENTER SRL cu sediul în Mun. Pitești, Str. Craiovei nr.92, bloc V1, etaj D1, Jud. Argeș, telefon 0248250135, CUI R017542146, înmatriculată la Registrul Comerțului din Argeș sub nr. J03/861/2005, cod de identificare fiscală R017542146, cont nr. R053RNCB0022047204440005 deschis la BCR Pitești, reprezentat prin Bolan Corin având funcția de Administrator, în calitate de ASOCIAT 2

și

S.C. TOP EUROPROIECT S.R.L., cu sediul în București, str. Liviu Rebreanu, nr. 20, bl. A6, sc. 1, ap. 6, sector 3, telefon/ fax 021.330.44.73, înmatriculată la Registrul Comerțului din București, sub nr. J40/8913/1996, cod de identificare fiscală R08903136, cont

RO94TREZ7035069XXX018366, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentata de Tatomir Mihaela avand functia de Administrator in calitate de terț susținător și Subcontractant,

denumită în continuare "Antreprenor", de cealaltă parte,

(denumite în continuare "Părțile"),

având în vedere că Beneficiarul a convenit, conform raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. 9093 din 11.03.2020, ca Lucrările cunoscute sub numele de: *Proiectare (faza PAC + POE + PTE), asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari pentru obiectivul de investitii " Închidere rampa deșeurii în Municipiul Făgăraș"* (denumite în continuare "Lucrările") să fie proiectate și executate de Antreprenor și a acceptat oferta Antreprenorului în vederea proiectării, executării și finalizării Lucrărilor și remedierii oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor,

Părțile convin după cum urmează:

1. În prezentul Acord Contractual, termenii și expresiile vor avea același înțeles ca și în Condițiile de Contract la care se face referire în continuare.

2. Contractul are un caracter de contract administrativ și include prezentul Acord Contractual împreună cu orice Act Adițional și următoarele anexe:

- (a) Formularul de Ofertă completat și după caz corectat,
- (b) Condițiile Generale (Anexa nr. 2 din Hotărârea de Guvern nr. 1/2018)
- (c) Cerințele Beneficiarului/Caieul de sarcini,
- (d) Graficul de Eșalonare a Plăților,
- (e) Oferta Antreprenorului și orice alte documente care fac parte din Contract:
 - Oferta financiară a Antreprenorului (după corecțiile aritmetice),
 - Oferta tehnică a Antreprenorului (inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertelor),
 - angajamentul ferm al terțului susținător TOP EUROPROIECT SRL,
 - acordul de asociere nr. 1827 din 18.11.2019,
 - subcontractul încheiat cu TOP EUROPROIECT SRL,
 - orice alte documente care fac parte din Contract.

3. Ținând seama de plățile ce urmează a fi efectuate de Beneficiar către Antreprenor după cum este menționat în continuare, Antreprenorul convine cu Beneficiarul să proiecteze, execute și să finalizeze Lucrările cunoscute sub numele de *Proiectare (faza PAC + POE + PTE), asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari pentru obiectivul de investitii " Închidere rampa deșeurii în Municipiul Făgăraș"* și să remedieze orice eventuale defecțiuni ale acestor lucrări în Perioada de Garanție, în conformitate cu prevederile Contractului.

4. Beneficiarul convine cu Antreprenorul să plătească pentru proiectarea, execuția și finalizarea Lucrărilor și remedierea oricăror eventuale defecțiuni ale Lucrărilor suma de: **6.854.813,40 lei**, exclusiv TVA (șase milioane opt sute șaiszeci și patru mil opt sute treisprezece lei patruzeci și noua bani), din care:

a) Pentru proiectare, în sumă de 236.500,00 lei, (două sute treizeci și șase mii cinci sute lei),

b) Pentru execuție, în sumă de 6.628.313,49 lei, (șase milioane șasesute douăzeci și opt mii trei sute treisprezecelei patruzecisimii bani),

reprezentând Prețul Contractului la termenele și conform modalităților stipulate în Contract. La această sumă se va adăuga taxa pe valoare adăugată în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Modificarea Prețului Contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale.

5. Celelalte date contractuale la care se face în Condițiile Contractuale ca fiind prevăzute în Acordul Contractual sunt următoarele:

5.1.

Referință	Element	Date contractuale
Clausa 1 – Definiții		
b)	Numele și adresa Antreprenorului	Asocieria SC EUROFAN PROD S.A. – S.C. ROUTE CONCEPT SRL – S.C. KRANZ EUROCENTER SRL Adresa: Pitești, strada Crinului, nr. 47, Județul Argeș, România tel/fax.0248-223520, e-mail: secretariat@europanprod.ro
c)	Numele și adresa Beneficiarului, numele reprezentantului Beneficiarului	MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ Adresa: Municipiul Făgăraș, Str. Republicii, nr. 3, județul Brașov, cod poștal 505200, România Tel 0268211313, fax 0268213020 e-mail secretariat@primaria-fagaras.ro Sucaciu Gheorghe- Primar
d)	Durata de Execuție	14 luni calendaristice de la data emiterii de către beneficiar a ordinului de începere a contractului
vv)	Sector	Prezentul contract nu este împărțit pe sectoare de lucrări
bbb)	Numele și adresa Supervisorului	Boer Ervin, Municipiul Făgăraș
Clausa 2 - Limba Contractului		
2.1	Limba Contractului	limba română
Clausa 8 - Furnizarea Documentelor Beneficiarului		
8.4	Perioada de studiere a Cerințelor Beneficiarului	Maxim 5 zile de la Data de Începere
Clausa 15 - Garanție de Bună Execuție		
15.1	valoarea Garanției de Bună Execuție	10% din Prețul Contractului, fără TVA
15.6 a)	valoarea Garanției de Bună Execuție restituită după aprobarea Recepției la	70%

	Terminarea Lucrărilor	
Clauza 16 - Responsabilități și asigurări		
16.2 b) 1.	limite de acoperire a asigurării pentru daune aduse terților	limitele valabile pentru asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto potrivit reglementărilor Uniunii Europene
Clauza 17 - Programul de Execuție		
17.6	sumă reținută pentru întârzierea transmiterii Programului de Execuție	4000 lei pe zi
Clauza 19 - Proiectarea de către Antreprenor		
19.3	termenul de elaborare a proiectului tehnic și transmitere către Supervisor	2 luni
19.4	termenul de obținere a autorizației de construire	30 de zile
Clauza 35 - Întârzieri		
35.3	valoare reținută din Certificat de Plată dacă Antreprenorul nu reușește să atingă un punct de referință la termenul stabilit	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situatla de Lucrări]
35.4	valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere	Prețul Contractului la semnarea Contractului împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile
Clauza 46 - Plata în avans		
46.1	efectuarea unei/unor plăți în avans	da
46.6	valoarea fiecărei tranșe din plățile în avans	15% din valoarea plăților (inclusiv TVA) pentru fiecare an calendaristic, prevăzute în graficul de flux de numerar din Programul de Execuție aprobat și în vigoare la momentul respectiv
46.6	numărul de tranșe	1 pe an calendaristic din Durata de Execuție
46.6	data tranșelor	primul Certificat de Plată a fiecărui an calendaristic
46.7	sumele reprezentând plăți în avans pot fi justificate prin lucrări executate până la termenul stabilit în cadrul Contractului	da
46.7	valoarea fiecărei tranșe din plățile în avans	5% din Prețul Contractului, la care se adaugă TVA, pentru prima tranșă 10% din Prețul Contractului, la care se adaugă TVA, pentru a doua tranșă
46.7	numărul de tranșe	2
46.7	data tranșelor	primul Certificat de Plată pentru

		prima tranșă primul Certificat de Plată după obținerea autorizației de construire pentru Lucrările Permanente pentru a doua tranșă
46.7	valoarea deducerilor procentuale din CertIFICATELE DE PLATĂ	25% din totalul sumelor aferente punctelor (a), (b) și (c) din subclauza 50.1 [SITUAȚIA DE LUCRĂRI]
Clauza 47 - Sume Retinute		
47.1	valoarea procentuală a Sumelor Retinute din Certificate de Plată	10% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [SITUAȚIA DE LUCRĂRI]
47.1	limita Sumelor Retinute	5% din Prețul Contractului la semnarea Contractului
Clauza 48 - Ajustarea Prețurilor		
48.1	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor, atunci când Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mică sau egală cu 365 de zile	nu
48.3	aplicarea unei formule de ajustare a prețurilor, atunci când Durata de Execuție la semnarea Contractului este mai mare de 365 de zile	nu
Clauza 49 - Măsurarea și Evaluări și Sume Provizionate		
N/A		
Clauza 50 - Plăți		
50.2 a)	lista Echipamentelor și Materialelor pentru plată la aducerea lor pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supervisor	Echipamentele și Materialele se vor plăti la punerea lor în opera
50.3	valoarea unor obligații neîndeplinite sau nerespectate	<ul style="list-style-type: none"> - înfocuirea personalului cheie al Antreprenorului fără respectarea prevederilor subclauzelor 14.3 și/sau 14.4: 10.000 lei pe eveniment - nerespectarea prevederilor subclauzei 27.2: 5.000 lei pe zi - nerespectarea prevederilor subclauzei 27.3: 20.000 lei pe zi - nerespectarea prevederilor subclauzei 30.1: 5.000 lei pe zi
Clauza 61 - Perioada de Garanție		
61.6	durata Perioadei de Garanție	- 5 ani pentru construcțiile

		...rate în categoriile ...importanță A și B, în ...ul Legii,
Clauza 70 - Dispute și arbitraj		
70.4	numărul de arbitri	3
70.5	locul arbitrajului	București
70.5	limba arbitrajului	Limba română
Clauza 71 - Legea		
71.1	legea care guvernează Contractul	legea română

5.2. În conformitate cu prevederile art. 39 alin.(3) din Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Antreprenorul va constitui Garanția de Bună Execuție în termen de 5 zile-lucrătoare de la data semnării Contractului.

a) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.

b) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul (autoritatea contractantă) să îi prevăzută această posibilitate în documentația de atribuire.

În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, Antreprenorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Antreprenor în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea Antreprenorului.

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10% din valoare fără TVA.

Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție a contractului este de 74 luni.

Antreprenorul are obligația de a transmite Beneficiarului, în original scrisoarea de garanție bancară sau după caz, polița de asigurare, inclusiv toate anexele, și dovezile privind achitarea primelor de asigurare (ordin de plată vizat de banca, chitanța), în original sau dovada contului deschis la Trezorerie.

Garanția de Bună Execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa exclusivă și dovedită a persoanei garantată.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Antreprenorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica

pretenția atât Antreprenorului, cât și emitentul Instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

Nerespectarea acestor condiții va pune Beneficiarul în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Beneficiarul poate rezilia Contractul și execuția Garanției de Participare.

Antreprenorul va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, până la aprobarea Receptiei Finale de către Beneficiar și primirii unei copii a Procesului Verbal de Recepție Finală.

Dacă termenul Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Antreprenorul nu este îndreptățit să obțină aprobarea Receptiei Finale cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Antreprenorul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când lucrările vor fi terminate și toate defecțiunile remediate.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Antreprenorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător din cauza sa oricare din obligațiile asumate prin Contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Antreprenorului, cât și emitentul instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

De fiecare dată când Garanția de Bună Execuție este executată parțial sau total, cu excepția situațiilor în care Beneficiarul reziliază Contractul potrivit prevederilor clauzei 64 [Rezilierea de către Beneficiar], Antreprenorul are obligația de a reîntregi valoarea Garanției de Bună Execuție în cazul raportat la restul rămas de executat, în termen de 15 zile de la data notificării emise de către Beneficiar.

De fiecare dată când pe parcursul derulării Contractului Prețul Contractului este modificat, Antreprenorul are obligația de a modifica valoarea Garanției de Bună Execuție în corelație cu noul Preț al Contractului, în termen de 15 zile de la modificare.

Beneficiarul va recupera/restitui Antreprenorului Garanția de Bună Execuție după cum urmează:

(a) 70% din valoarea Garanției de Bună Execuție în termen de 14 zile de la data admiterii/aprobării către Beneficiar a Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, iar riscul prejudiciului ascuns apreciat de Beneficiar este minim;

(b) Restul este returnat din valoarea Garanției de Bună Execuție în termen de 14 zile de la data admiterii/aprobării către Beneficiar a Procesului-Verbal de Recepție Finală.

Contractul este în vigoare de la semnarea recepției la terminarea lucrărilor și, respectiv, de recepție finală la finalizarea lucrării.

6. Prezentul Contract este în vigoare și are efecte de la data semnării sale de către ultima parte.

Recepția este emisă în două (2) exemplare originale, din care 2 (două) exemplare originale pentru Beneficiar și 3 (trei) exemplare originale pentru Antreprenor.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIULUI FAGARAS**

**PRIMAR ROMANIA
MUNICIPIUL
FAGARAS**
[Handwritten signature]
**SECRETAR GENERAL
Glunca Laura Elena**

**DIRECTOR BUGET-FINANTE,
Ludu Daniel**
[Handwritten signature]

**SEF BIROU ACHIZITII,
Mlad Florina**
[Handwritten signature]

**Avizat
Cons. Jr. Milles Claudia**
[Handwritten signature]



**PROFESOR CUTANT
Asociera S. EUROSPAN PROD S.A. -
S.C. ROMAN CONCEPT SRL -
S.C. KRAN EUROCENTER SRL
Liceu asociere
SC EUROSPAN PROD S.A.
Mihete Ion
DIRECTOR GENERAL,**

