

Anexa 2 la
 H.U. 30/2007

Tarif nr.26		FIȘĂ DE FUNDAMENTARE				
pentru modificarea tarifelor la serviciile/activitățile - Tuns gard viu						
Specificatie	U/M	Fundamentarea anterioara		Propus		
		Total	Unitar	Total	Total	Unita
		lei	lei/UM	lei	cresteri %	lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			0.151		0.284	
	Combustibil si lubrifianti		0.088		0.162	
	Energie electrica tehnologica		0.000		0.000	
	Piese de schimb, utilaje		0.016		0.040	
	Materii prime si materiale consumabile		0.010		0.031	
	Echipament de lucru si protectia muncii		0.010		0.020	
	Reparatii		0.013		0.014	
	Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport		0.000		0.000	
	Cheltuieli cu protectia mediului		0.000		0.000	
	Alte cheltuieli materiale		0.005		0.007	
	Alte cheltuieli cu echipamente de colectare		0.000		0.000	
	Alte servicii executate de terti		0.009		0.010	
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			0.399		0.478	
	Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:		0.390		0.447	
	Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete		0.000		0.013	
	Fondul pentru persoane cu handicap		0.000		0.007	
	Contributie asiguratorie pentru munca		0.008		0.011	
	Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)		0.000		0.000	
3. Taxe si licente			0.000		0.000	
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			0.000		0.000	
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			0.009		0.032	
	Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei	0.000		0.000	
	Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei	0.000		0.000	
	Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei	0.009		0.000	
	Contributia pentru economia circulara	80lei/to	0.000		0.000	
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			0.000		0.000	
7. Alte cheltuieli			0.000		0.000	
	A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei	0.559		0.794	
	B. Cheltuieli financiare	lei	0.000		0.000	
I.	CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei	0.559		0.794	
II.	PROFIT	5%	0.011		0.040	
III.	REDEVENTA	2%	0.000		0.000	
IV.	TAXA ANRSC	0.12%	0.000		0.000	
V.	COTA DE DEZVOLTARE	15.04%	0.000		0.150	
VI.	Venituri obtinute din activitatea de - Tuns gard viu (I+II+III+IV+V)		0.57		0.98	
VII.	CANTITATE PROGRAMATA	ml	1.00		1.00	
VIII.	TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/ml	0.57		0.98	
IX.	TVA	19%	0.11		0.19	
X.	TARIF, inclusiv TVA	lei/ml	0.68		1.17	/1,37mp

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte
 Bogdan Nicolae Dumitru

Director General
 Suciachi Maria

Contabil Șef
 Motoc Dorica Adela

Bogdan Dumitru



Suciachi Maria

Motoc Dorica Adela

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC
Privind modificarea tarifelor pentru (ANEXA 26)
DOMENIUL PUBLIC
Tuns gard viu

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.15 se prevede:

"(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate pot fi modificate în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a costurilor, determinată de punerea în funcțiune a unor utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a serviciilor publice de salubritate și numai după intrarea în exploatare a acestora;

b) pentru cazurile care conduc la modificarea structurală a costurilor sau a cantităților ori la modificarea condițiilor de prestare a activității, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv;

c) la modificările determinate de prevederile legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă

(3) Modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină avându-se în vedere următoarele criterii:

a) pentru cheltuielile cu combustibilul tehnologic, cu lubrifianți, cu energia electrică, cu materii prime și materiale consumabile și cu piese de schimb, cu pondere semnificativă în tarif, se va lua în calcul modificarea prețurilor de achiziție față de prețurile în vigoare, în limita prețurilor de piață;

b) consumurile normate de combustibil, lubrifianți, energie electrică, materii prime și materiale vor fi luate în calcul, astfel încât să asigure respectarea prevederilor alin. (1);

c) cheltuielile cu amortizarea se vor lua în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;

e) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

f) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

g) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

h) o cotă de profit.”

Având în vedere ca machete de fundamentare are alta formă decât cea dată de Art.16 din Ordinul 109/2007 “Modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

$T(1) = T(0) + \text{Delta}(t)$, unde:

T(1) - tariful modificat;

T(0) - tariful actual;

Delta(t) - creșterea de tarif;”

$[\text{Delta}(ct) + (\text{Delta}(ct) \times r\% + \text{Delta}(\text{redeventa}) + \text{Delta}(\text{taxa ANRSC}))]$

$\text{Delta}(t) = \frac{\text{-----}}{Q}$,

Q

unde:

Delta(ct) - creșterea cheltuielilor totale ca urmare a modificărilor intervenite în costuri;

r% - cota de profit a operatorului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, determinată de condițiile concrete în care se prestează activitatea.

***În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.**

De asemenea în Art.17 se precizează ca: “Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare.”

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că –

“Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată.”

De asemenea se întrunesc condițiile stabilite la Art.15 din Ordinul nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate după cum urmează:

Condiții de prestare- Suprafețele domeniului public asupra cărora se dorește a se efectua prestația, au fost actualizate, fie prin reglementarea situației prin urmarea procedurilor de actualizare a domeniului public și privat al Municipiului Făgăraș, fie prin efectuarea unor măsurători de către o comisie mixtă, alcătuită din reprezentanți ai societății SALCO SERV împreună cu reprezentanți ai autorității publice locale, prin serviciul de administrare a domeniului public și privat al Municipiului Făgăraș.

Activitatea de curățare a gardului viu este de la an la an programată spre a se realiza în colaborare cu serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei Municipiului Făgăraș, pentru angajarea activității înregistrându-se comenzi ferme care detaliază zonele determinate pentru această categorie de prestație.

Structura costurilor:

- Prin HG 935 din decembrie 2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară, garantat în plată, se modifică salariul minim de la 2080 lei la 2230 lei

Context: tarifele stabilite pentru anul 2020 prin modificare sau ajustare, au vizat alte categorii de activități, astfel nu s-au regăsit în fundamentări oscilațiile de costuri apărute în intervalul ultimilor ani și nici nu a fost supus până în prezent, aprobării AGA și a consiliului local tarife pentru gestionarea spațiilor verzi din Făgăraș.

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere un set de elemente de cost.

Pentru defalcarea unor cote de valori din ansamblul cheltuielilor materiale avute de societate, s-a creat un algoritm de calcul astfel încât ansamblul activităților prestate de societate să aibă câte o atribuire procentuală, raportată la venituri.

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

1. Combustibil, carburanți și lubrifianți

Pentru activitatea de tuns gard viu, s-au avut în vedere costuri pentru combustibili, carburanți și lubrefianți considerați ca o cotă minoră, determinată de cheltuielile pe care le impune sistemul din punct de vedere operațional și organizatoric, respectiv o cheltuială pentru combustibilii care vor fi folosiți cu echipamentele suport ale activității (motocoase/foarfece automate).

Tot pentru aceste echipamente suport s-a luat în calcul o cotă pentru angajarea unor cheltuieli pentru piese de schimb și reparații.

2. Cheltuieli cu munca vie:

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020, conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230 lei la 2508 lei.

Pentru fundamentarea tarifului aferent activității de tuns gard viu a unei suprafețe de 1 ml s-a luat în considerare cheltuiala salarială, și general cu munca vie pentru un număr de 25 de muncitori sezonieri, proporțional cu timpul necesar pentru realizarea prestației, la care s-a adăugat proporție a cheltuielilor pentru personalul tehnic, economic și socio-administrativ.

Numărul de persoane alocate de societate pentru prestarea acestei activități este determinat de conformația comenzii înregistrate de autoritatea publică locală.

3. Echipament de lucru și protecția muncii:

Se consideră angajarea unor cheltuieli pentru achiziționarea de echipamente de tipul salopetelor de muncă personalizate SC SALCO SERV SA, mănuși și încălțăminte pentru muncitori.

4. Cota de profit

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

Pentru sustenabilitatea activității de tuns gard viu este imperativă admiterea modificării tarifului practicat de operator, astfel încât să existe certitudinea dobândirii statusului de oraș îngrijit cu o peisagistică aparte.

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

Bogdan Nicolae Dumitru

Director General

Suciachi Maria

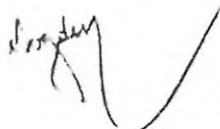
Contabil Șef

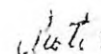
Motoc Dorica Adeluța



	U/M	Programat anual lei/100 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			14.91
Combustibil si lubrifianti			8.94
Energie electrica tehnologica			0.00
Piese de schimb, utilaje			0.14
Materii prime si materiale consumabile			0.62
Echipament de lucru si protectia muncii			4.20
Reparatii			0.04
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			0.85
Cheltuieli cu protectia mediului			0.00
Alte cheltuieli materiale			0.12
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			0.00
Alte servicii executate de terti			0.00
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			19.04
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			17.80
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete			0.53
Fondul pentru persoane cu handicap			0.28
Contributie asiguratorie pentru munca			0.43
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			0.00
3. Taxe si licente			0.25
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			0.00
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			0.00
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		0.00
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		0.00
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			0.00
7. Alte cheltuieli			0.00
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		34.20
B. Cheltuieli financiare	lei		0.00
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		34.20
II. PROFIT	5%		0.00
III. REDEVENTA	2%		0.00
IV. TAXA ANRSC	0.12%		0.00
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		6.12
VI. Venituri obtinute din activitatea de Toaletare, fasonare- arbori/pomi/copaci (I+II+III+IV+V)			40.32
VII. CANTITATE PROGRAMATA	m -inaltime		1.00
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/m inaltime		40.32
IX. TVA	19%		7.66
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/m inaltime		47.98

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administratie - Presedinte
Bogdan Nicolae DumitruDirector General
Suciachi MariaContabil Sef
Motoc Dorica Adelina


505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC
Privind stabilirea tarifelor pentru (ANEXA 27)
-DOMENIUL PUBLIC-

Toaletare, fasonare- arbori/pomi/copaci

*se completează cu mențiunea că se referă la
proprietăți staționale private persoane fizice și juridice cu*

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

accepta domeniul privat al beneficiarului și celui public al municipiului.

(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-întrași pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.

(2) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatori, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.

(3) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianți, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.

(4) La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:

a) cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;

b) cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;

c) cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;

e) cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;

f) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

g) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

h) cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;

i) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că –

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

Activitatea de Toaletare, fasonare- arbori/pomi/copaci reprezintă o suplimentare a serviciilor oferite de operatorul SC SALCO SERV SA, care dorește să extindă tipologiile prestațiilor, pentru a suplimenta veniturile.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

Pentru defalcarea din ansamblul cheltuielilor materiale avute de societate, a acelor efectiv angajate de operator pentru efectuarea prestației supuse analizei, s-a luat în considerare diferențierea acestora în funcție de categoriile stabilite prin metodologia Ordinului ANRSC 109/2007 coroborat cu experiența de prestator a operatorului astfel încât au fost incluse doar acele valori care compun cheltuiala efectivă a societății, la care s-a adăugat o cotă de profit de 5%.

Începând cu anul 2021, SC SALCO SERV SA propune suplimentarea activităților generale prestate până în prezent, oferind posibilitatea utilizatorilor de a beneficia, la cerere și de activitatea de toaletare, fasonare a arborilor, pomilor și/sau copacilor.

Combustibil, carburanți și lubrifianți

Se ia în considerare a fi necesară angajarea unor cheltuieli din categoria combustibili, carburanți și lubrefianți în condițiile în care această activitate poate fi prestată doar cu ajutorul unor echipamente de tipul drujbelor, foarfecilor automate sau altele similare. Până în prezent activitatea nu a fost prestată prin angajații societății decât pentru activități de gospodărire internă.

Prețul combustibilului a cunoscut modificări variabile în funcție de prețul obținut în urma procedurilor de achiziție publică și estimarea este că aceasta variabilitate se va perpetua și pe parcursul anului 2021, în condițiile instabilităților economice manifestate la nivel mondial, din cauza pandemiei SARS COV 2.

Se ia în considerare, în fundamentarea prețului pentru această activitate, o cotă aferentă cheltuielilor pentru piese de schimb utilizate pentru echipamentul folosit în prestarea serviciului.

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere că piața managementului deșeurilor este una concurențială, chiar și la nivelul Municipiului Făgăraș, SALCO SERV consideră a fi un exemplu de bune practici ca de la nivelul societății să se întreprindă din ce în ce mai multe acțiuni de perfecționare și diversificare a serviciilor oferite.

2. Cheltuieli cu munca vie:

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Pentru fundamentarea tarifului aferent activității de toaletare, fasonare a arborilor, pomilor și/sau copacilor s-a luat în considerare o cheltuială cu un echipaj de acțiune proporționat cu timpul necesar pentru realizarea unei prestații, la care se adăugă o proporție a cheltuielilor pentru personalul tehnic, economic și socio-administrativ.

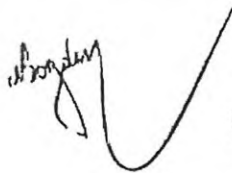
3. Cota de profit:

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

Bogdan Nicolae Dumitru



Director General

Suciachi Maria



Contabil Șef

Motoc Dorica Aduțuța



	U/M	Programat anual lei*10 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			
Combustibil si lubrifianti			
Energie electrica tehnologica			
Piese de schimb, utilaje			
Materii prime si materiale consumabile			
Echiptament de lucru si protectia muncii			
Reparatii			
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte cheltuieli materiale			
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			
Alte servicii executate de terti			
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete			
Fondul pentru persoane cu handicap			
Contributie asiguratorie pentru munca			
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			
3. Taxe si licente			
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			
7. Alte cheltuieli			
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		
B. Cheltuieli financiare	lei		
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		
II. PROFIT	5%		
III. REDEVENTA	2.00%		
IV. TAXA ANRSC	0.12%		
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		
VI. Venituri obtinute din activitatea de salubritate -CIMITIR executat groapă zidită/capac loc înhumare/cavou subteran (I+II+III+IV+V)			
VII. CANTITATE PROGRAMATA	loc		
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/loc		
IX. TVA	19%		
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/loc		0 conform deviz

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

Bogdan Nicolae Dumitru

Director General

Suciachi Maria

Contabil Șef

Motoc Dorica Adeluța



505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC**Privind stabilirea tarifului pentru (ANEXA 74)****CIMITIR****Executare groapă zidită/capac loc înhumare/cavou subteran**

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

(1) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-intrași pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.*

(2) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatori, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.*

(3) *Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianti, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.*

(4) *La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:*

a) cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;

b) cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;

c) cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;

e) cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;

f) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

g) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;

h) cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de pre colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;

i) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

***În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.**

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că -

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

DETERMINAREA CANTITĂȚII:

Pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile - CIMITIR executat groapă zidită/capac loc înhumare/cavou subteran către SC SALCO SERV SA s-a luat în calcul cantitatea de 1 (un) loc pentru care se determină elementele de cost.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

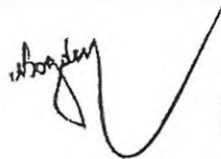
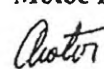
Cheltuielile materiale vor fi evidențiate conform comenzilor de lucrări și preferințelor subiective ale clientului, prin situația întocmită în prealabil, în care se prezintă detaliat cheltuielile în vederea realizării fiecărei lucrări în parte. Conform devizului general, document realizat la nivel de societate se detaliază: materialul, manopera, utilajul, transportul etc.

2. Cheltuieli cu munca vie;

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA**Consiliul de Administrație - Președinte****Bogdan Nicolae Dumitru****Director General****Suciachi Maria****Contabil Șef****Motoc Dorica Adeluța**

	U/M	Programat anual lei*10 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			
Combustibil si lubrifianti			
Energie electrica tehnologica			
Piese de schimb, utilaje			
Materii prime si materiale consumabile			
Echipament de lucru si protectia muncii			
Reparatii			
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			
Cheltuieli cu protectia mediului			
Alte cheltuieli materiale			
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			
Alte servicii executate de terti			
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete			
Fondul pentru persoane cu handicap			
Contributie asiguratorie pentru munca			
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			
3. Taxe si licente			
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			
7. Alte cheltuieli			
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		
B. Cheltuieli financiare	lei		
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		
II. PROFIT	5%		
III. REDEVENTA	2.00%		
IV. TAXA ANRSC	0.12%		
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		
VI. Venituri obtinute din activitatea de salubritate - CIMITIR Montat monument funerar/bordura (beton, mozaic, marmura) / cimentare dale din beton (I+II+III+IV+V)			
VII. CANTITATE PROGRAMATA	loc		
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/loc		
IX. TVA	19%		
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/loc		conform deviz

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administratie - Presedinte
Bogdan Nicolae DumitruDirector General
Sucinchi MariaContabil Sef
Motea Dorica Adeluza

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC

Privind stabilirea tarifului pentru (ANEXA 75)

CIMITIR**Montat monument funerar/bordură(beton, mozaic, marmură)/ cimentare dale din beton**

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

(1) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-intrați pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.*

(2) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatorii, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.*

(3) *Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianți, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.*

(4) *La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:*

a) *cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;*

b) *cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;*

c) *cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;*

d) *cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;*

e) *cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;*

f) *cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;*

g) *cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;*

h) *cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;*

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

i) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea

***În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.**

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că –

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

DETERMINAREA CANTITĂȚII:

Pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile - CIMITIR executat groapă zidită/capac loc înhumare/cavou subteran către SC SALCO SERV SA s-a luat în calcul cantitatea de 1(un) loc pentru care se determină elementele de cost.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

Cheltuielile materiale vor fi evidențiate conform comenzilor de lucrări, prin situația întocmită în prealabil, în care se prezintă detaliat cheltuielile în vederea realizării fiecărei lucrări în parte. Conform devizului general, document realizat la nivel de societate se detaliază: materialul, manopera, utilajul, transportul etc.

2. Cheltuieli cu munca vie;

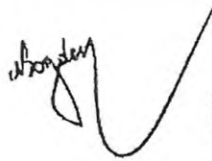
Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA**Consiliul de Administrație - Președinte**

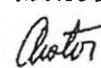
Bogdan Nicolae Dumitru

**Director General**

Suciachi Maria

**Contabil Șef**

Motoc Dorica Adeluța



	U/M	Programat anual lei*10 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			16.38
Combustibil si lubrifianti			3.84
Energie electrica tehnologica			0.00
Piese de schimb, utilaje			0.00
Materii prime si materiale consumabile			8.10
Echiptament de lucru si protectia muncii			0.24
Reparatii			0.00
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			0.00
Cheltuieli cu protectia medlului			0.00
Alte cheltuieli materiale			4.20
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			0.00
Alte servicii executate de terti			0.00
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			103.23
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			96.51
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete			2.87
Fondul pentru persoane cu handicap			1.52
Contributie asiguratorie pentru munca			2.32
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			0.00
3. Taxe si licente			0.19
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			0.00
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			0.00
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		0.00
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		0.00
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			0.00
7. Alte cheltuieli			0.00
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		119.80
B. Cheltuieli financiare	lei		0.25
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		120.05
II. PROFIT	5%		6.00
III. REDEVENTA	2.00%		0.00
IV. TAXA ANRSC	0.12%		0.00
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		22.56
VI. Venituri obtinute din activitatea de salubritate-CIMITIR - Înhumare în pământ/cavou/groapă zidită (I+II+III+IV+V)			148.61
VII. CANTITATE PROGRAMATA	loc		1.00
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/loc		148.61
IX. TVA	19%		28.24
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/loc	1768	176.85

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administratie - Presedinte
Bogdan Nicolae DumitruDirector General
Suciachil MariaContabil Șef
Motoc Dorica Adela

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC**Privind stabilirea tarifului pentru (ANEXA 76)****CIMITIR****Înhumare în pământ/cavou/groapă zidită**

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

(1) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-intrași pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.*

(2) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatori, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.*

(3) *Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianți, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.*

(4) *La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:*

a) *cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;*

b) *cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;*

c) *cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;*

d) *cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;*

e) *cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;*

f) *cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;*

g) *cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;*

h) *cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de pre-colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;*

i) *cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;*

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

***În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.**

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că –

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

DETERMINAREA CANTITĂȚII:

Pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile - CIMITIR executat groapă zidită/capac loc înhumare/cavou subteran către SC SALCO SERV SA s-a luat în calcul cantitatea de 1(un) loc pentru care se determină elementele de cost.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

Cheltuielile materiale vor fi constituite din combustibil și lubrifianți, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și protecția muncii, a mașinilor din dotare utilizate pentru activitățile organizatorice de tipul transportului echipamentelor și a materialelor.

2. Cheltuieli cu munca vie;

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

Bogdan Nicolae Dumitru

Director General

Suciachi Maria

Contabil Șef

Motoc Dorica Adeluța



1 Anexa 76.1A
7/11/20/2011

	U/M	Programat anual lei*10 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			16.38
Combustibil si lubrifianti			3.84
Energie electrica tehnologica			0.00
Piese de schimb, utilaje			0.00
Materii prime si materiale consumabile			8.10
Echipament de lucru si protectia muncii			0.24
Reparatii			0.00
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			0.00
Cheltuieli cu protectia mediului			0.00
Alte cheltuieli materiale			4.20
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			0.00
Alte servicii executate de terti			0.00
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			103.23
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			96.51
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete			2.87
Fondul pentru persoane cu handicap			1.52
Contributie asiguratorie pentru munca			2.32
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			0.00
3. Taxe si licente			0.19
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			0.00
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			0.00
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		0.00
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		0.00
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			0.00
7. Alte cheltuieli			0.00
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		119.80
B. Cheltuieli financiare	lei		0.25
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		120.05
II. PROFIT	5%		6.00
III. REDEVENTA	2.00%		0.00
IV. TAXA ANRSC	0.12%		0.00
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		22.56
VI. Venituri obtinute din activitatea de salubritar-CIMITIR - Deshumare din pământ/cavou/groapă zidită (I+II+III+IV+V)			148.61
VII. CANTITATE PROGRAMATA	loc		1.00
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/loc		148.61
IX. TVA	19%		28.24
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/loc	1768	176.85

SC: SALCO SERV SA

Consiliul de Administratie - Președinte
Bogdan Nicolae DumitruDirector General
Suciachi MariaContabil Șef
Motoc Dorica Adeluța

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC
Privind stabilirea tarifului pentru (ANEXA 77)
CIMITIR
Deshumare din pământ/cavou/groapă zidită

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-intrați pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.

(2) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatori, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.

(3) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normale de combustibil, lubrifianti, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.

(4) La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:

a) cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;

b) cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;

c) cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;

e) cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normale și de prețul de achiziție al acestora;

f) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

g) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;

h) cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de pre-colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

i) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritare se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

***În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.**

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritare se precizează că –

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritare, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritare, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

DETERMINAREA CANTITĂȚII:

Pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile - CIMITIR pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile -CIMITIR - Deshumare din pământ/cavou/groapă zidită către SC SALCO SERV SA s-a luat în calcul cantitatea de 1(un) loc pentru care se determină elementele de cost.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

Cheltuielile materiale vor fi constituite din combustibil și lubrifianti, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și protecția muncii, a mașinilor din dotare utilizate pentru activitățile organizatorice de tipul transportului echipamentelor și a materialelor.

2. Cheltuieli cu munca vie;

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

Bogdan Nicolae Dumitru

Director General

Suciachi Maria

Contabil Șef

Motoc Dorica Adeluța



	U/M	Programat anual lei*10 buc	Trif propus lei/UM
1. Cheltuieli materiale din care:			12.49
Combustibil si lubrifianti			3.84
Energie electrica tehnologica			0.00
Piese de schimb, utilaje			0.00
Materii prime si materiale consumabile			6.10
Echipament de lucru si protectia muncii			0.15
Reparatii			0.00
Amortizarea utilajelor si mijloacelor de transport			0.00
Cheltuieli cu protectia mediului			0.00
Alte cheltuieli materiale			2.40
Alte cheltuieli cu echipamente de colectare			0.00
Alte servicii executate de terti			0.00
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:			27.09
Cheltuieli de natura salariala (inclusiv tichete de masa) din care:			25.33
Cheltuieli aferente contractelor de mandat si a altor organe de conducere si control, comisi si comitete			0.75
Fondul pentru persoane cu handicap			0.40
Contributie asiguratorie pentru munca			0.61
Alte cheltuieli cu personalul (formare profesionala)			0.00
3. Taxe si licente			0.19
4. Cheltuieli cu inchirierea utilajelor			0.00
5. Cheltuieli cu depunerea in rampa			0.00
Cheltuieli cu sortarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu tratarea deseurilor	lei		0.00
Cheltuieli cu depunerea in depozitul de deseuri	lei		0.00
Contributia pentru economia circulara	80lei/to		0.00
6. Fond pentru inchiderea depozitului de deseuri si urmarirea acestuia postinchidere			0.00
7. Alte cheltuieli			0.00
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei		39.77
B. Cheltuieli financiare	lei		0.25
I. CHELTUIELI TOTALE (A+B)	lei		40.02
II. PROFIT	5%		2.00
III. REDEVENTA	2.00%		0.00
IV. TAXA ANRSC	0.12%		0.00
V. COTA DE DEZVOLTARE	15.04%		7.52
VI. Venituri obtinute din activitatea de salubritate --CIMITIR -îndepărtat coroane și reamenajat mormânt (I+II+III+IV+V)			49.54
VII. CANTITATE PROGRAMATA	loc		1.00
VIII. TARIF, exclusiv TVA (VI:VII)	lei/loc		49.54
IX. TVA	19%		9.41
X. TARIF, inclusiv TVA	lei/loc	590	58.95

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

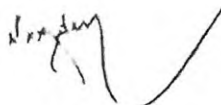
Bogdan Nicolae Dumitru

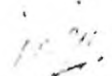
Director General

Suciachi Maria

Contabil Șef

Motoc Dorica Adelușu

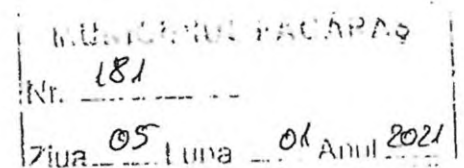





505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Nr. Înregistrare 40/05.01.2021

Către,
Administrația publică locală Municipiul Făgăraș
D-lui Primar



Subscrisa SALCO SERV SA, cu sediul în Făgăraș str. Negoiu nr.147, Jud. Brașov, înregistrată la ONRC de pe lângă Tribunalul Brașov sub nr. J08/1234/2002, CUI RO14891753,
Reprezentată legal prin d-na Ec. Suciachi Maria, în calitate de Director general numită prin Hot. CA nr.1/27.11.2020,

Având în vedere,

Solicitarea înregistrată în evidențele primăriei cu numărul 159/05.01.2021, din partea D-lui Sucaciu Gheorghe reprezentantul legal al Primăriei Municipiului Făgăraș, atașat prezentei regăsiți Fișele de fundamentare ce includ Cota de dezvoltare.

SALCO SERV SA

Director General,

Ec. Suciachi Maria



505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC
Privind stabilirea tarifului pentru (ANEXA 78)
CIMITIR
Îndepărtat coroane și reamenajat mormânt

Conform Ordinului nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților la Art.11 și 12 se prevede:

ART. 11

(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc pentru operatorii nou-intrași pe piața acestor servicii, precum și pentru operatorii care încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste activități cu autoritățile administrației publice locale.

(2) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină de către operatori, luând în calcul numai acele cheltuieli care sunt specifice activității respective.

(3) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei activități în parte se face pe baza consumurilor normate de combustibil, lubrifianți, materii prime și materiale, utilități, respectiv energie, apă și/sau gaze în scop tehnologic și a prețurilor acestora în vigoare, a cheltuielilor cu munca vie, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective.

(4) La stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se au în vedere următoarele criterii:

a) cheltuielile pentru combustibilul utilizat se stabilesc în funcție de tipul mașinii folosite, de consumul de combustibil, de cantitatea de deșeuri colectată, transportată și depozitată și de distanța de transport;

b) cheltuielile cu energia electrică tehnologică programată anual se stabilesc în funcție de energia consumată de motoarele puse în funcțiune la nivelul unei zile, înmulțit cu cantitatea programată anual și cu prețul de achiziție al energiei electrice în vigoare;

c) cheltuielile cu amortizarea se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;

e) cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile și cu piesele de schimb se stabilesc în funcție de consumurile normate și de prețul de achiziție al acestora;

f) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

g) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice;

h) cheltuielile de depozitare a deșeurilor vor fi luate în calcul în funcție de modul de prestare a acestei activități. În situația în care prestația este efectuată de un alt operator, la tariful de pre colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale se vor adăuga cheltuielile de depozitare aferente;

i) cheltuielile cu reparațiile se vor lua în calcul la nivelul programat anual, potrivit planului de reparații;

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

j) fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;

k) o cotă de profit.

(5) În situația stabilirii tarifelor, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 1.

ART. 12

Stabilirea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

T

$$T = \frac{V}{Q}, \text{ unde:}$$

ST

T - tariful stabilit;

V - venitul programat al activității respective, la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

*În cazul de față având în vedere că în general tarifele practicate de societate au fost aprobate în lei cu TVA inclus, tariful propus va fi de asemenea în lei cu TVA inclus.

De asemenea în Art.17 se precizează că: "Veniturile determinate în baza consumurilor normale sunt stabilite în condiții normale de prestare a serviciilor. În situația în care prestarea serviciilor se face în condiții deosebite, respectiv execuția lucrărilor pe drumuri în pantă, drumuri înguste, carosabil în care sunt parcate autovehicule, rezultă o creștere a normelor de consum care conduce la creșterea cheltuielilor de exploatare."

În NOTĂ la Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor, la activitățile specifice de salubritate se precizează că –

"Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Odată cu Fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate, operatorul va prezenta "Memoriu tehnico-economic" justificativ.

În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cota de cheltuieli indirecte, precum și cota din cheltuielile generale ale societății se vor repartiza pe fiecare element de cheltuieli, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Aceste cheltuieli vor fi evidențiate în anexe separate. Pentru aceste cheltuieli se precizează cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate.

Pentru cheltuielile cu reparațiile care depășesc 10% din cheltuielile materiale se va prezenta fișa de fundamentare a acestora.

Pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată."

505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

Având în vedere informațiile prezentate anterior, se solicită stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor începând cu data de 01.01.2021, având în vedere schimbările elementelor de cost.

DETERMINAREA CANTITĂȚII:

Pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile - CIMITIR pentru stabilirea tarifelor la serviciile/activitățile -CIMITIR - Îndepărat coroane și reamenajat mormânt către SC SALCO SERV SA s-a luat în calcul cantitatea de 1(un) loc pentru care se determină elementele de cost.

ELEMENTELE DE COST care se consideră în fundamentarea tarifului propus spre stabilire sunt:

1. Cheltuieli materiale:

Cheltuielile materiale vor fi constituite din combustibil și lubrifianti, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și protecția muncii, a mașinilor din dotare utilizate pentru activitățile organizatorice de tipul transportului echipamentelor și a materialelor.

2. Cheltuieli cu munca vie;

Potrivit HG 935 din 13 ianuarie 2019, salariul minim brut pe economie a crescut de la 2080 de lei la 2230 de lei, de la 1 ianuarie 2020. Majorarea este cu 7,2%.

Începând cu 1 Martie 2020 conform prevederilor Contractului Colectiv de Munca salariul minim la nivel de societate a crescut de la 2230lei la 2508lei

Cota de profit în procent de 5% a fost stabilită încă din anul 2020, însă doar pentru tariful reprezentând colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la persoane fizice. Începând cu anul 2021 SALCO SERV întreprinde toate măsurile pentru asigurarea egalității în tratament pentru toți utilizatorii, astfel încât transpune cota de profit de 5 % în mod uniform la toate tarifele, respectiv la toate activitățile serviciului de salubritate și similare prestate de operator.

SC SALCO SERV SA

Consiliul de Administrație - Președinte

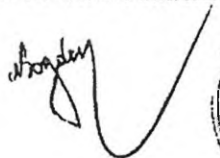
Bogdan Nicolae Dumitru

Director General

Suciachi Maria

Contabil Șef

Motoc Dorica Adeluța



505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147



Nr. înregistrare 605/17.02.2021

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Nr. 6988

Ziua 17 Luna 02 Anul 2021

Notă explicativă privind tarifele

În fundamentarea prețului pentru serviciul prestat de operatorul de salubritate SC SALCO SERRV SA pentru activitatea de colectare separată și transportul deșeurilor de la populație (rezidual și biodegradabil-frecvență minimă) respectiv de la agenți economici, au fost luate în considerare cheltuieli cu munca vie după cum urmează :

- Fundamentarea prețului a avut în considerare Organigrama pentru anul 2021, aprobată prin Hotărârea AGA nr. 1 din 17.11.2020
- Încadrările salariale sunt stabilite prin aprobarea de către Consiliul de Administrație a unei grile salariale. Acest lucru un putea fi efectuat înainte de aprobarea organigramei, prin urmare pe fișele de fundamentare sunt folosite estimări care să permită flexibilitatea procesului decizional.
- Cheltuielile cu munca vie nu cuprind doar salariile efective ale fiecărui angajat, ci ele sunt alcătuite din contribuții ale angajatorului, cheltuieli asiguratorii, tichete de masa, o estimare a unui necesar de resurse umane care să fie angajate în prestare suplimentar programului cotidian de lucru, personal de înlocuire a angajaților în intervale aferente concediilor de odihnă sau concediilor medicale, libere legale etc.
- În SC SALCO SERV SA apar cu o frecvență crescută probleme tehnice la utilaje, astfel încât activitatea cotidiană un poate fi estimată ad literam, neexistând o constanță și implicit predictibilitate.
- Cu fiecare ocazie în care apar schimbări în soluțiile tehnice, se generează obligativitatea de apariție a orelor suplimentare și implicit costuri suplimentare.

În fundamentări este obligatoriu să se ia în considerare toate variabilele care pot apărea astfel încât prestația să un fie influențată negativ.

Cu toate acestea, în ciuda variabilelor descrise anterior care vor fi considerate cu titlu de exemplu și nu ca un întreg, în fundamentarea prețului pentru **persoane fizice** s-au luat în considerare următoarele: un nr. de 10 salariați- conducători auto, 14 lucrători în salubritate, 6 lucrători în salubritate pentru manipularea deșeurilor în vederea pregătirii transporturilor la FIN ECO, procent de 65% din costurile angajate pentru personalul TESA, procent de 65% din costurile angajate pentru personalul atelierului auto (mecanici+electrician), iar pentru **persoane juridice** următoarele: un număr de 6 salariați- conducători auto, 10 lucrători în salubritate, 4 lucrători în salubritate pentru manipularea deșeurilor în vederea pregătirii transporturilor la FIN ECO, procent de 30% din costurile angajate pentru personalul atelierului auto (mecanici+electrician), procent de 30% din costurile angajate pentru personalul TESA .

Cu cconsiderație,

DIRECTOR GENERAL

Suciachi Maria



505200 FĂGĂRAȘ, ROMÂNIA, STR. NEGOIU 147

**HOTARAREA ADUNARII GENERALE ORDINARE A ACTIONARILOR NR. 1 DIN DATA DE
17.12.2020**

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății Sc Salco Serv Sa, reunită în ședința în data de 17.12.2020, legal întrunită la sediul acționarului unic, Municipiul Făgăraș, care își exercită atribuțiile prin Consiliul Local Făgăraș

Cu participarea acționarilor reprezentând 100% din capitalul social al societății, în prezența unui număr de 15 consilieri din totalul de 18 membri ai Consiliului Local Făgăraș, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în baza ordinii de zi și a propunerilor consemnate în procesul verbal de ședința din data de 17.12.2020

Adopta următoarea hotărâre

HOTARARE

Art. 1 Se aprobă ordinea de zi a ședinței Adunării Generale a Acționarilor din data de 17.12.2020

Art. 2 Se ia act de rapoartele întocmite în cadrul departamentului Resurse Umane cu privire la situația societății Sc Salco Serv SA

Art. 3 Se ia act de rapoartele cu privire la executia mandatului directorului SC Salco Serv SA în perioada martie – septembrie 2020

Art. 4 Se ia act de încetarea Contractului de mandat al Directorului General Moroșan Rareș Cătălin.

Art. 5 Se ia act de Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 1 din 27.11.2020 prin care se numește în funcția de Director General Interimar a doamnei Suciachi Maria.

Art. 6 Se ia act de raportul ANAF rezultat în urma controlului efectuat pentru intervalul 2015-2020 în cadrul societății Sc Salco Serv SA

Art. 7 Se aprobă organigrama și statul de funcții ale SC SALCO SERV SA actualizate, în conformitate cu prevederile legale;

Art. 8 Se aprobă Cota de Dezvoltare a societății Sc Salco Serv SA cu aplicare începând cu anul 2021

Art. 9 Se aprobă tarifele practicate de SC Salco Serv SA pentru Municipiul Făgăraș, începând cu anul 2021

Art. 10 Se aproba desemnarea a 3 persoane din cadrul Adunării Generale a Acționarilor care să faciliteze inițierea proiectelor de Hotărâre ale Consiliului Local de aprobare a cotei de dezvoltare și a tarifelor practicate de SC SALCO SERV SA începând cu anul 2021. Persoanele desemnate sunt Cupu Lucian, Paicu Cornelia – Cristina și Popa Ovidiu Nicolae.

Art. 11 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se numește președintele Consiliului de Administrație al SC Salco Serv Sa, Bogdan Nicolae – Dumitru.

**PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,
BOGDAN NICOLAE - DUMITRU**



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Serviciul venituri bugetare

Nr.51.804/10.11.2020

Catre,

Arhitectul sef
Serviciul UP

Ca urmare a solicitarii dvs. cu privire la comunicarea numarului de persoane pentru care se calculeaza taxa de salubritate pentru anul 2020, va comunicam urmatoarele:

-numarul mediu de persoane calculat tinand seama de debitul anului 2020 inregistrat la data de 31.10.2020 si taxa/persoana este de 19.084 persoane (2.061.161 lei debit :12 luni : 9 lei taxa/persoana /luna =19.084 persoane)

- numarul persoane extras din aplicatia Simtax conform adresei este de 22.935 persoane

Nr. Crt	Funcția și atribuția	Prenumele si numele	Data	Semnătura
1	șef serviciu venituri bugetare	Maria Boeriu	10.11.2020	



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 51804 /05.11.20120

APROBAT
PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE



Către,

Serviciul Venituri Bugetare

În atenția D-nei Boeriu Maria

Prin prezenta vă solicităm respectuos să ne comunicați cel târziu până la data de 12.11.2020 numărul exact de persoane fizice din Municipiului Făgăraș care au fost înregistrate în evidențele fiscale cu taxa specială de salubritate pentru anul 2020.

Informația solicitată este necesară operatorului de salubritate SC Salco Serv SA în vederea stabilirii numărului de persoane la nivelul anului 2021 pentru care se prestează activitatea de salubritate.

Vă mulțumim,

D

NR. CRT.	FUNCȚIA ȘI ATRIBUȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE	DATA	SEMNĂTURA
1.	Arhitect Șef	Boer Liliana	05.11.2020	
2	Sef serviciu UP	Hârtoagă Ioana	05.11.2020	



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.296 **din data de 28 noiembrie 2019**

- privind modificarea și completarea HCL nr.5/2019 și HCL nr.4/2019 prin stabilirea cunțumului taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice și a tarifelor pentru anul 2020

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizand Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 73153 /20.11.2019 și raportul Directiei Administratie Publica Locala nr. 73153/1/20.11.2019 se supune spre analiză ,verificare și modificarea și completarea HCL nr.5/2019 și HCL nr.4/2019 prin stabilirea cunțumului taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice și a tarifelor pentru anul 2020,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurator, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

În conformitate cu prevederile art. 2 alin 1. art. 5, art.6 alin 1 și 2, art. 8, art. 9 alin 1 art.20, art. 24 alin 1 si 5, art.26 și urm din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006, actualizata,ale art. 3 alin 1 si alin 2 , art. 6, art. 7, art. 8 alin 1 si alin 3 lit. j), art. 9 alin 1 lit. d), art. 41 alin 3 lit c), art. 42 alin 1și 4, art. 43 alin 2- 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, art.8 , art.11, art.15 din Ordinul ANRE nr. 109/2007privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, art.454,art. 484 alin 1-3, art. 486 și urm din Legea 227/2015 privind Codul fiscal,

Având în vedere Nota de fundamentare a operatorului de salubritate SC Salco Serv SA cu nr. 4921/08.11.2019 înregistrată la Municipiul Făgăraș cu nr. 71.707/08.11.2019 în care se indică nivelul taxei de salubritate cu un cost de 14,815 lei/persoană/lună, iar pentru persoane juridice de 149,937 lei/mc, precum și Nota de fundamentare a taxei de salubritate nr. 4971/13.11.2019 înregistrată la Municipiul Făgăraș cu nr.72.300/13.11.2019 în care se indică un nivel de 13,41 lei/persoană/lună și pentru persoane juridice 149,28 lei/mc; Adresa SC Salco Serv SA nr. 5002/14.11.2019, înregistrată la Municipiul Făgăraș cu nr. 72.488/14.11.2019 prin care transmite fișele de fundamentare aferente serviciilor conexe; Fișa elementelor de cheltuială pentru persoane fizice semnată și Fișa elementelor de cheltuială pentru persoane juridice; Adresa SC Salco Serv SA nr. 5146/22.11.2019 înregistrată la municipiul Făgăraș cu nr. 73.621/25.11.2019; Adresa Direcției Buget-Finanțe prin Serviciul Venituri Bugetare nr. 73.301/21.11.2019 prin care se indică numărul de persoane pentru care s-a calculate debit pe anul 2019 pentru taxa special de salubritate

Respectând preverile art. 17 și urm din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, modificată și completată, ale Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată și completată, ale OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, modificată și completată ,ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Având în vedere prevederile Legii Nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, procesul-verbal de afișare cu nr.72664/15.11.2019 al dezbaterii publice pentru prezentarea taxei special de salubritate- persoane fizice- pentru activitatea de colectare, transport, stocare temporară, sortare și depozitare finală a deșeurilor reziduale și biodegradabile, a tarifului pe mc-persoane juridice- pentru activitatea de colectare, transport, stocare temporară, sortare și depozitare finală a deșeurilor reziduale și

biodegradabile precum și a celorlalte tarife fundamentate aferente anului 2020 și Dezbateră publică din data de 26.11.2019 cu nr. înregistrare. 73.797.

Luând în considerare art. 129, alin (2), lit. b), alin. 4 lit c) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. c) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se aprobă modificarea și completarea art.1 al HCL nr.5/2019 care va avea următorul conținut:

” Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se stabilește taxa specială de salubritate pentru persoane fizice în cuantum de 9 lei/persoană/lună”.

Art.II. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se aprobă modificarea și completarea art.2 al HCL nr.5/2019 care va avea următorul conținut:

” Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se stabilește tariful în cuantum de 7,57 lei/persoană/lună fără TVA, respectiv de 9 lei / persoană/lună cu TVA inclus aferent acțiunii de colectare, transport, stocare temporară, sortare, depozitare finală.

Art.III. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful aferent activităților de colectare, transport sortare și stocare temporară a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale în cuantum de 704,10 lei/to, aprobat prin HCL nr. 208/2019.

Art.IV. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se aprobă modificarea și completarea art.6 al HCL nr.5/2019 care va avea următorul conținut:

” Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se modifică tariful pentru activitatea de colectare, transport, stocare temporară, sortare și depozitare finală conținând și contribuția la economia circulară a deșeurilor reziduale și biodegradabile din deșeurile menajere de la agenții economici din Municipiul Făgăraș având valoarea de 100,84 lei/mc fără TVA, respectiv de 120 lei/mc cu TVA inclus”

Art.V. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri vegetale din gospodării având valoarea de 81,26 lei/mc fără TVA, respectiv de 96.70 lei/mc cu TVA inclus, aprobat prin art. 7 din HCL nr. 5/2019

Art.VI. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri provenite din demolari și construcții având valoarea de 81,26 lei/mc fără TVA, respectiv de 96.70 lei/mc cu TVA inclus, aprobat prin art. 8 din HCL nr. 5/2019

Art.VII. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri voluminoase având valoarea de 62,60 lei/mc fără TVA, respectiv de 74.49 lei/mc cu TVA inclus, aprobat prin art. 9 din HCL nr. 5/2019.

Art.VIII. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful pentru activitatea de ridicat, transportat-depozitat deseuri abandonate - încărcate mecanizat la 127,35 lei/oră fără TV, respectiv 151,55 lei/oră TVA inclus, aprobat prin art. 10 din HCL nr. 5/2019.

Art.IX. – Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se menține tariful pentru activitatea de ridicat, transportat-depozitat deseuri abandonate - încărcate manual la 73,75 lei/oră fără TV, respectiv 87,76 lei/oră TVA inclus, aprobat prin art. 10 din HCL nr. 5/2019.

Art. X. - Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se aprobă modificarea Anexei nr. 18 la Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș aprobat prin HCL nr. 4/2019 conform valorilor aprobate la Art.I- Art.X, reprezentând Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. XI. - Începând cu data de 01 ianuarie 2020 tariful pentru activitatea de colectare, transport- depozitare deseuri reziduale și biodegradabile solicitate pe bază de comandă de persoanele fizice pentru 1 mc (comenzi suplimentare) în cuantum de 80,49 lei/mc fără TVA, se aplică până la momentul modificării și completării, conform standardelor de cost.

Art. XII. - Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 se modifică și se completează corespunzător prin Act adițional.

Art. XIII. - Se imputernicește Primarul Municipiului Făgăraș să semneze Actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri .

Art. XIV. - Începând cu data de 01 ianuarie 2020 se mențin prevederile Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat prin HCL 4/2019 cu modificările și completările aprobate prin HCL nr. 208/2019 și prin prezenta hotărâre.

Art. XV. - De la data prezentei hotărâri orice prevedere contrară se revocă.

Art. XVI -Inițiatorul proiectului, semnării raportului de specialitate își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea, autenticitatea, realitatea stabilirii taxei/tarifelor de salubritate supuse aprobării, apreciind ca astfel se asigură respectarea principiului “recuperării integrale a costului serviciului”.

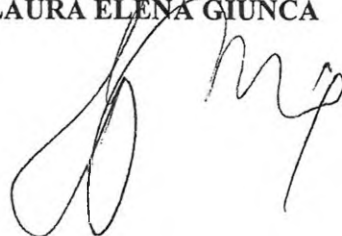
Art.XVII Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras, prin Serviciul de Utilități Publice, Biroul Horticol și Direcția Buget-Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Fagaras și S.C. SALCO SERV S.A.

Art.XVIII. -Prezenta hotarare se aduce la cunostiinta publica, respectiv se comunica Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunica Institutiei Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIRCEA BOBEȘ



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
LAURA ELENA GIUNCA



Hotărârea s-a adoptat cu 16 voturi pentru, abțineri, împotriva
Consilieri în funcție - 19
Consilieri prezenți - 16

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. Dosar de ședință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar general
- 1 ex. S.C. SALCO SERV S.A.
- 1 ex. Serviciul de Utilități Publice
- 1 ex. Biroul Horticol
- 1 ex. Direcția Buget - Finanțe
- 1 ex. Compartiment Relații cu Publicul, Arhivă
- 1 ex. Afișare

Cod: F-50



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.5 din data de 30 ianuarie 2019

- stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice, modificarea tarifului pentru juridice privind colectare separata si transport deseuri reziduale si biodegradabile de la agentii economici din Municipiul Făgăraș, stabilirea tarifului pentru colectare, transport, stocare temporară și sortare deșeuri hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale, stabilirea tarifului pentru ridicare, transport și depozitare D.E.E.și modificarea unor tarife aferente contractului de concesiune nr. 12. 057/01.06.2011 începând cu data de 01 ianuarie 2019

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizand Expunerea de motive a Primarului municipiului Fagaras nr. 40.043 /1/13.12.2018 și raportul de specialitate al Directiei Administratie Publica Locala nr. 40.043 /13.12.2018 prin care se propunea stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice, modificarea tarifului pentru juridice privind colectare separata si transport deseuri reziduale si biodegradabile de la agentii economici din Municipiul Făgăraș, stabilirea tarifului pentru colectare, transport, stocare temporară și sortare deșeuri hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale, stabilirea tarifului pentru ridicare, transport și depozitare D.E.E.și modificarea tarifelor pentru activitatea de măturat stradal din contractul de concesiune începând cu data de 01 ianuarie 2019,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, precum și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

În conformitate cu prevederile art. 2 alin 1. art. 5, art.6 alin 1 și 2, art. 8, art. 9 alin 1 art.20, art. 24 alin 1 si 5, art.26 și urm din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006, actualizata,ale art. 3 alin 1 si alin 2 , art. 6, art. 7, art. 8 alin 1 si alin 3 lit. j), art. 9 alin 1 lit. d), art. 41 alin 3 lit c), art. 42 alin 1și 4, art. 43 alin 2- 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificarile si completările ulterioare, art.8 , art.11, art.15 din Ordinul ANRE nr. 109/2007privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, art. 486 și urm din Legea 227/2015 privind Codul fiscal,

Tinând cont de prevedrile Legii nr.116/2002 privind privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale și ale HG nr. 1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizarii sociale,

Respectând preverile art. 17 și urm. din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, modificată și completată, ale Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată și completată, ale OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamnete electrice și electronice, modificată și completată ,ale Legii 273/2006 privind finanțele publice locale,

Având în vedre prevederile Legii Nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, procesul-verbal de afișare cu nr.37.399/22.11.2018 al dezbaterii publice pentru Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al Municipiului făgăraș , precum și Regulamentul privind aplicarea taxei special de salubritate si Dezbaterea publica din data de 05.12.2018 cu nr. inregistrare 38.994., precum și Adresa

Președintelui Consiliului de Administrație al S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș, înregistrată la Municipiul Făgăraș la nr. 38.740/04.12.2018,

Față de proiectul inițial ca urmare a dezbaterii publice și a întâlnirii publice s-au adus următoarele amendamente:

1. *Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice să fie 13 lei*
2. *Să nu se instituie taxa specială de salubritate pentru persoane juridice în cuantum de 160 lei/mc (Tva inclus) ci pentru aceasă categorie de persoane să se perceapă încuntinuare tarif în cuantum de 134,45 lei/mc fără TVA, respectiv 160 lei/mc cu TVA inclus*
3. *Cetățenii să completeze declarația de impunere unde se specifică pe propria răspundere numărul de persoane care locuiesc împreună fără documente justificative. În cazul în care se constată că, de fapt, sunt mai multe persoane la adresa respectivă, se vor lua următoarele măsuri:*
 - să se aplice amenda contravenționala foarte mare;*
 - să se platească contravaloarea taxei pentru fiecare persoană nedeclarată inițial, de la data de 01.01.2019;*
 - să se aplice măsurile prevazute în Codul penal pentru fals în declarații;*
 - pentru cei plecați în străinătate, care nu depun declarație de impunere la Serviciul Venituri Bugetare (se poate face și online), se va achita din oficiu taxa pentru trei luni, pentru o persoană. În cazul în care se va depune această declarație, se va achita taxa pentru perioada în care vor sta la Făgăraș.*

4. *Informarea, educarea și constientizarea cetățenilor privind drepturile, obligațiile, categoriile de deșuri și modalitatea de colectare selectivă prin amplasarea de panouri reprezentative în proximitatea punctelor de colectare,*

Luând în considerare prevederile HCL.nr.4/30.01.2019, anexa nr.II privind Regulament de aplicare a taxei speciale de salubritate, art. 36, alin (2), lit. b)și d) , alin. 4 lit c) , alin (6), lit. a), pct. 14, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

În temeiul art. 45 alin. (3) și ale art.115 alin.1 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se stabilește taxa specială de salubritate pentru persoanele fizice în cuantumul de 13 lei / persoană.

Art.2. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se stabilește tariful în cuantum de 10, 93 lei/persoană fără TVA, respectiv de 13 lei / persoană cu TVA inclus aferente acțiunii de colectare, transport, stocare temporară, sortare, depozitare finală conținând și contribuția la economia circulară, a deșeurilor reziduale și biodegradabile din deșeurile menajere.

Art. 3. - Se aprobă exceptarea de la plata taxei speciale de salubritate a persoanelor desemnate la art. 18 alin 1 din Regulamentul privind aplicarea taxei speciale de salubritate.

Art. 4. - Se aprobă reducerea cu 50% a taxei speciale de salubritate pentru persoanele desemnate la art. 18 alin 2 din Regulamentul privind aplicarea taxei speciale de salubritate în condițiile Legii 116/2002.

Art. 5 – Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se stabilește tarifului pentru colectare, transport, stocare temporară și sortare deșuri hârtie, metal, plastic și sticlă din deșuri municipal-deșuri de ambalaje- în cuantumul de 617,51 lei TVA cu taxare inversă.

Art. 6. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se modifică tariful pentru juridice privind colectarea separată și transport deșuri reziduale și biodegradabile de la agenții economici din

Municipiul Făgăraș având valoarea de 134,45 lei/mc fără TVA, respectiv de 160 lei/mc cu TVA inclus.

Art.7. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se modifică tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri vegetale din gospodării având valoarea de 81,26 lei/mc fără TVA, respectiv de 96.70 lei/mc cu TVA inclus.

Art.8. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se modifică tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri provenite din demolari și construcții având valoarea de 81,26 lei/mc fără TVA, respectiv de 96.70 lei/mc cu TVA inclus.

Art.9. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se modifică tariful aferent activității de ridicat, transportat și depozitat deseuri voluminoase având valoarea de 62,60 lei/mc fără TVA, respectiv de 74.49 lei/mc cu TVA inclus.

Art. 10. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se stabilește tariful pentru activitatea de ridicat, transportat-depozitat deșeuri abandonate - încărcate mecanizat la 127,35 lei/oră fără TV, respectiv 151,55 lei/oră TVA inclus.

Art. 11. - Începând cu data de 01 ianuarie 2019 se stabilește tariful pentru activitatea de ridicat, transportat-depozitat deșeuri abandonate - încărcate manual la 73,75 lei/oră fără TV, respectiv 87,76 lei/oră TVA inclus.

Art.12. - Contractul de delegare a gestiunii activităților de maturat stradal și dezapezire din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 12057/2011 și Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 se modifică și se completează corespunzător prin Act adițional.

Art.13. - Se împuternicește Primarul Municipiului Făgăraș să semneze Actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii activităților de maturat stradal și dezapezire din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr.12057/2011, și Actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri .

Art.14.- De la data prezentei hotărâri orice prevedere contrară se revocă.

Art.15.-Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Direcția Administratie Publica Locala și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate la Primarului Municipiului Făgăraș și S.C. SAILO SERV S.A.Făgăraș.

Art.16. -Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică , respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Institutiei Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MOTOC ALEXANDRU



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul municipiului,
LAURA ELENA GIUNCA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.4 **din data de 30 ianuarie 2019**

- privind aprobarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, a Regulamentului privind aplicarea taxei speciale de salubritate, precum și modificarea și completarea, începând cu data de 01.01.2019, a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 și a Contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat stradal și dezapezire din Municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 12.057/2011

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, **întrunit în ședință ordinară,**

Analizând Expunerea de motive a Primarului Municipiului Făgăraș nr.39.810/1 /12.12.2018, Raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică Locală nr.39.810/12.12.2018 și completarea la raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică Locală nr. 1910/21.01.2019 prin care se propune aprobarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, a Regulamentului privind aplicarea taxei speciale de salubritate, precum și modificarea și completarea, începând cu data de 01.01.2019, a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr.5035/05.03.2008 și a Contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat stradal și dezapezire din Municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 12.057/2011,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, precum și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

În conformitate cu prevederile art. 2 alin(1)și alin (3) lit.k), art. 6 alin (1) lit. e),h) și i), art. 12, art. 13, art.14, art.22 alin 2, art.26 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată, ale art. 1 alin(2) lit.e) , art.3, art.6, și urm, art.22, art 29 alin (6) , alin (8) și alin (11) lit. m), art.30, art. 32 alin (1), art. 42 alin (2)și alin (3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, art.8 , art.11, art.15 din Ordinul ANRE nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, art. 486 și urm din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, Dispoziția Primarului nr. 1212/10.10.2018,

Respectând prevederile art. 17 și urm.din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, modificată și completată, ale Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată și completată, ale OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, modificată și completată,

Potrivit reglementărilor prevăzute în Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin OMS nr.119/2014, cu modificările și completările ulterioare, în Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, în HG 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de

... publice, în Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al
... de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,
Conform prevederilor art. 36 din Legea 100/2016 din Legea 100/2016 privind concesiunile
... și concesiunile de servicii, modificată și completată, ale Legii 273/2006 privind finanțele
... locale,

Având în vedere prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în
administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, procesul-verbal de afișare cu
nr. 37.399/22.11.2018 al dezbaterii publice pentru Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al
Municipiului Făgăraș, precum și Regulamentul privind aplicarea taxei speciale de salubritate și
Dezbateră publică din data de 05.12.2018 cu nr. înregistrare 38.994, Adresa Președintelui
Consiliului de Administrație al S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș, înregistrată la Municipiul Făgăraș
la nr.38.740/04.12.2018, precum și *Întâlnirea publică cu proces-verbal aferent nr. 810/10.01.2019,*

*Față de proiectul inițial ca urmare a dezbaterii publice și a întâlnirii publice s-au adus
urmatoarele amendamente:*

1. *Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice să fie 13 lei*
2. *Să nu se instituie taxa specială de salubritate pentru persoane juridice în cuantum de
160 lei/mc (Tva inclus) ci pentru aceasată categorie de persoane să se perceapă
încuntinuare tarif în cuantum de 134,45 lei/mc fără TVA, respectiv 160 lei/mc cu
TVAinclus*
3. *Cetățenii să completeze declarația de impunere unde se specifică pe propria
răspundere numărul de persoane care locuiesc împreună fără documente
justificative. In cazul în care se constată că, de fapt, sunt mai multe persoane la
adresa respectivă, se vor lua urmatoarele măsuri:*

-să se aplice amenda contravenționala foarte mare;

*-să se platească contravaloarea taxei pentru fiecare persoană nedeclarată inițial, de
la data de 01.01.2019;*

-să se aplice măsurile prevazute în Codul penal pentru fals în declarații;

*-pentru cei plecați în străinătate, care nu depun declarație de impunere la Serviciul
Venituri Bugetare (se poate face și online), se va achita din oficiu taxa pentru trei
luni, pentru o persoană. În cazul în care se va depune această declarație, se va
achita taxa pentru perioada în care vor sta la Făgăraș.*

4. *informarea, educarea si constientizarea cetatenilor privind drepturile, obligatiile,
categoriile de deseuri si modalitatea de colectare selectiva prin amplasarea de
panouri reprezentative in proximitatea punctelor de colectare.*

Luand in considerare art. 36, alin (2), lit. b),c) si d), alin. 4 lit c), alin 5 lit a)și b) alin (6), lit.
a), pct. 9, si 14, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,
modificată și completată,

In temeiul art. 45 alin. (3) si ale art.115 alin.1 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind
administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș,
prezentat în Anexa nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotărâre, cu aplicabilitate de la 01
ianuarie 2019.

Art.2. – Se aprobă Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate din Municipiul Făgăraș pentru fiecare categorie de activități ,prezentați în Anexa nr. 17 –A-B-C-D-E la Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș ,parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.3.– Se aprobă Regulamentul privind aplicarea taxei speciale de salubritate cu aplicabilitate de la 01 ianuarie 2019.

Art.4. - Contractul de delegare a gestiunii activitatilor de maturat stradal si deszapezire din municipiul Fagaras prin incredintare directa nr. 12057/2011 și Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Fagaras prin incredintare directa nr. 5035/05.03.2008 se modifică și se completează corespunzător prin Act adițional.

Art.5. - Se imputernicește Primarul Municipiului Făgăraș să semneze Actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii activitatilor de maturat stradal si deszapezire din municipiul Fagaras prin incredintare directa nr.12057/2011, și Actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Fagaras prin incredintare directa nr. 5035/05.03.2008 precum si toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotarari .

Art.6 - Predarea Punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere și biodegradabile reprezentând platformele împrejmuite și a platformelor subterane se face prin incheierea unui proces-verbal de predare-primire.

Art.7.– De la data prezentei hotărâri se revocă:HCL 250/27.09.2018, HCL 272/29.11.2017, HCL 14/28.01.2016 precum și orice prevedere contrară.

Art.8. – De la data prezentei hotărâri se revocă parțial HCL 45/31.03.2015 în sensul că se elimină reglementările cu privire la persoanele fizice.

Art.9. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras prin Directia Administratie Publica Locala și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate la primarului municipiului Fagaras si S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș.

Art.10. - Prezenta hotarare se aduce la cunostiinta publica , respectiv se comunica Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului in vederea exercitatii controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MOTOC ALEXANDRU**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul municipiului,
LAURA ELENA GIUNCA**



Hotărârea s-a adoptat cu **15 voturi pentru, 1 împotriva și 2 abțineri**
Consilieri în funcție-19
Consilieri prezenți-18

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. Dosarul de sedință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar
- 1 ex. Directiei Administratie Publica Locala
- 1 ex. S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș
- 1 ex.Direcția Buget-Finanțe
- 1 ex. Serviciul Venituri Bugetare
- 1 ex. Compartiment Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex. Afișare.

notă aplicabilă

HOTĂRÂREA NR.48
din data de 16 februarie 2018

-privind aprobarea cuantumului chiriei perceputa de SC SALCO SERV SA pentru eurocontainerele de 1,1 mc

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizand raportul de specialitate al Direcției Administratie Publica Locala nr. 4954/08.02.2018, prin care se propune aprobarea cuantumului chiriei perceputa de S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș pentru eurocontainerele de 1,1 mc, Expunerea de motive a Primarului Municipiului Fagaras nr.4954/1/08.02.2018, Hotararea Consiliului de Administratie a SC SALCO SERV SA nr. 6/2007,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurator, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

In conformitate cu prevederile art. 2 alin 1. art. 5, art.6 alin 1 lit.k), art. 8, art. 9 alin 1 lit.c), art. 24 alin 3 si 5 din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr.101/2006, actualizata,ale art. 3 alin 1 si alin 3 , art. 6, art. 7, art. 8 alin 1 si alin 3 lit. k), art. 9 alin 2 lit. d), art. 32 alin 1, lit e), art. 42 alin 4, art. 43 alin 3 si alin. 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

Tinand cont de prevederile CAPITOLULUI VI art. 11 alin 2 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din Municipiul Fagaras prin incredintare directa nr. 5035/05.03.2008 , de Ordinul ANRSC NR. 109/2007, de Legea nr. 52 / 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, Legea Nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,modificata si completata,

Luand in considerare art. 36, alin (2), lit. b) , alin. 4 lit f) , alin (6), lit. a), pct. 9, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

In temeiul art. 45 alin. (1) si ale art.115 alin.1 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

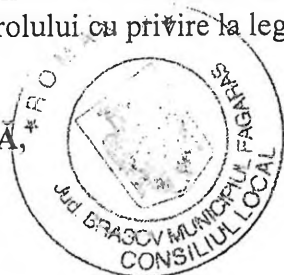
HOTĂRĂSTE:

Art.1. – Se aproba cuantumul chiriei perceputa de S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș pentru eurocontainerele de 1,1 mc in valoare de 23 lei/ buc/lună , fara TVA .

Art.2. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras prin Directia Administratie Publica Locala din cadrul aparatului de specialitate la Primarului Municipiului Fagaras si S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș.

Art.3. - Prezenta hotarare se aduce la cunostiinta publica , respectiv se comunica Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului in vederea exercitatii controlului cu privire la legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
FLORIN ALEXANDRU



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul municipiului,
LAURA ELENA GIUNCA

