



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.185 **din data de 30 iunie 2021**

- privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș ca urmare a modificărilor legislative

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 40091/08.06.2021, Raportul de specialitate al Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș nr. 40091/1/08.06.2021, se supune spre analiză, verificare și aprobare aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș ca urmare a modificărilor legislative,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

Ținând cont de HCL nr.20/28.01.2016 privind aprobarea înființării Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș, a programului de funcționare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, HCL nr. 278/04.11.2019 privind aprobarea modificării organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al primarului, HCL nr. 131/28.05.2020 privind îndreptarea erorii materiale din HCL nr. 278/04.11.2019, Certificatul de Acreditare pentru Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș nr. 87/08.09.2020 emis de Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri prin Direcția Generală de Turism cu valabilitate până la data de 07.09.2025,

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 2409/28.08.2020 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, ale art.10², art.20, art.21 din OG nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, modificată și completată,

În temeiul art.129, alin (2), lit.d), alin.7, lit.p) și r), art.139 alin. (1) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă noul Regulament de Organizare și Funcționare al Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș ca urmare a modificărilor legislative, conform Anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

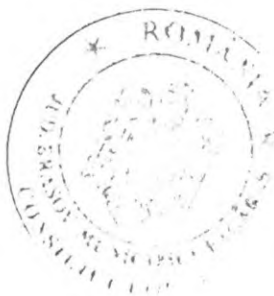
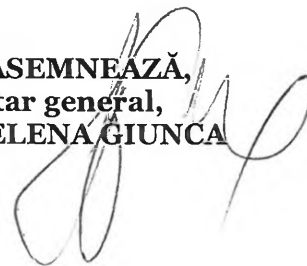
Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Făgăraș.

Art.3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință public, respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRĂCIUN MONICA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
LAURA ELENA GIUNCA**



Hotărârea s-a adoptat cu **16 voturi pentru.**

Consilieri in functie - 19

Consilieri prezenti -16

Prezenta hotărâre se comunică:

lex. Dosarul de ședință

lex. Colecție

lex. Prefectură

lex. Primar

lex. Secretar general

lex. Afișare

lex. Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș

lex. Compartiment Relații cu Publicul, arhivă

lex. Compartiment Resurse Umane

Cod : F-50

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ FĂGĂRAȘ

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar, organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, metodologia, criteriile de acreditare și reacreditare precum condițiile în care se desfășoară activitatea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș .

Art.2 Denumirea integrală a structurii este "Centrul Național de Informare și Promovare Turistică, cu abrevierea C.N.I.P.T. Făgăraș.

Art.3 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș este înființat prin HCL nr.20/28 ianuarie 2016 ca serviciu specializat ce funcționează ca structură în aparatul de specialitate al primarului municipiului Făgăraș, fără personalitate juridică.

Art.4 Proiectul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș a fost finanțat în cadrul Programului Operational Regional 2007-2013, Axa Prioritara 5, Domeniul major de intervenție 5.3., Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică, Operațiunea „Crearea Centrelor Naționale de Informare și Promovare Turistică (CNIPT), SMIS 52883.

Art.5 (l) Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș are sediul în județul Brașov, Municipiul Făgăraș, str. Republicii, nr. 3.

Programul normal de funcționare este de luni până duminică, între orele 10 și 17 . Având în vedere factorii

care influențează gradul de atractivitate a zonei turistice și sezonalitatea activității în zonele considerate, autoritatea administrației publice locale în subordinea/coordonarea căreia funcționează centrul poate stabili un program diferit, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- Afiș area programului pe site-ul de promovare a centrului și pe site-ul autorității administrației publice locale;
- Afiș area unui număr de telefon permanent activ pentru urgențe la sediul centrului și la sediul autorității administrației publice locale;
- informarea autorității administrației publice centrale cu privire la programul de lucru stabilit,

sens în care programul de funcționare al Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș este de luni până vineri, între orele 9⁰⁰ - 17⁰⁰, cu respectarea cerințelor de mai sus.

Art.6 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș este acreditat conform Certificat de Acreditare Nr.87 din 08.09.2020 eliberat de Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri prin Direcția Generală de turism cu valabilitate până la data de 07.09.2025

CAPITOLUL II- OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.7 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș are ca obiect de activitate promovarea potențialului turistic local/regional/național prin îmbunătățirea imaginii de țară cu scopul de a promova România în străinătate și de a crește activitatea sa pentru turism și afaceri și instituirea unui sistem integral și informatizat a ofertei turistice române și în scopul îmbunătățirii capacității de informare turistică și a îmbunătățirii activității de promovare a potențialului turistic, de prezentare a tuturor ofertelor turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale și naționale.

Art.8 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș va facilita informarea și promovarea

turistică a Municipiului Făgăraș și a Țării Făgărașului prin :

- a) informarea generală asupra ofertei turistice și atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale;
- b) punerea la dispoziția turiștilor de materiale de promovare locale, regionale sau naționale, în limba română și în cel puțin o limbă de circulație internațională;

- c) informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuit;
- d) informare cu privire la posibilitățile de rezervare a biletelor de transport;
- e) informare cu privire la ghizi turistici locali, naționali și specializați;
- f) organizarea sau coorganizarea de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- g) consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- h) cooperarea cu entitățile locale și regionale, pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț, agenția pentru dezvoltare regională, organizația de management al destinației, alte centre naționale/locale de informare și promovare turistică etc.);
- i) cooperarea cu autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului și furnizarea, la cererea acesteia, de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la evenimente cu rol în creșterea circulației turistice, care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea altor informații referitoare la activitățile turistice și oferta turistică pe plan local și regional;
- j) efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului;
- k) oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;
- l) elaborarea/realizarea de materiale promoționale în scopul promovării acțiunilor turistice: broșuri de prezentare, panouri de informare, hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, CD-uri, DVD-uri, postere, website-uri de informare și/sau promovare;
- m) colaborarea cu voluntari;
- n) colaborarea cu sectorul privat în îndeplinirea atribuțiilor pentru realizarea de cercetări, realizarea de materiale de promovare, colectarea informațiilor despre structurile de primire turistică etc.;
- o) inventarierea patrimoniului natural și cultural din destinația turistică, la nivel de comună, oraș, municipiu, județ, regiune (administrativă, etnografică, parc național/natural etc.);
- p) comercializarea de materiale de promovare, produse tradiționale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se pot comercializa produse și servicii de tipul: bilete la evenimente culturale și sportive, materiale informaționale (hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, cărți, casete video, CD-uri, DVD-uri, postere, ilustrate, broșuri ale orașelor), suveniruri (stegulețe, eșarfe, șaluri, tricouri, umbrele, insigne, obiecte și produse specifice zonei), produse ce pot fi oferite și cu titlu gratuit.

CAPITOLUL III -STRUCTURA ORGANIZATORICĂ.

Art.9 Structura de organizare a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș este conform organigramei și statului de funcții, aprobate prin HCL nr. 278/04.11.2019 privind aprobarea modificării organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al primarului cu HCL nr.131/28.05.2020 privind îndreptarea erorii materiale din HCL nr.278/04.11.2019

Art.10 Numărul minim de personal angajat în centrele naționale de informare și promovare turistică trebuie să fie de două persoane, din care cel puțin una să cunoască minimum o limbă de circulație internațională. Persoanele angajate pot fi funcționari publici sau angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată (în fiș a de post sunt obligatorii atribuțiile specifice).

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII REFERITOARE LA PERSONAL

Art.11 Funcționarea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș se asigură prin activitatea personalului încadrat ca funcționari publici, pe perioadă nedeterminată, în funcții de specialitate, în funcții tehnice și administrative, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea programelor și a proiectelor culturale, în conformitate cu dispozițiile legale;

Art.12 Ocuparea posturilor, eliberarea din funcții, precum și încetarea raporturilor de serviciu ale personalului Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș se realizează în condițiile

legii;

Art.13 Încadrarea personalului ca funcționar public se face pe bază de concurs sau examen, în condițiile legii;

Art.14 Atribuțiile personalului din cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș sunt cele prevăzute în fișele de post.

Art.15 Persoana care conduce/coordonează Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele criterii:

- să fie absolventă de liceu cu examen de bacalaureat sau de studii superioare;
- să fie absolventă a unui program de formare profesională în turism (agent de turism - ghid, director de centru de informare turistică, director de agenție de turism, director de hotel sau manager în activitatea de turism). Dacă persoana nu deține certificat de calificare/absolvire, după caz, a unui astfel de program, poate participa la cursuri în vederea obținerii acestuia, în termen de un an de la data acreditării;
- să fie angajată/încadrată pe perioadă nedeterminată.

CAPITOLUL V - ATRIBUȚIILE PERSONALULUI CENTRULUI NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ FĂGĂRAȘ

Art.16 Personalul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș trebuie să fie posesorul unor cunoștințe și calități specifice pentru realizarea atribuțiilor ce îi revin și să cunoască cel puțin o limbă străină de circulație internațională.

Art.17 Atribuții generale ale personalului din cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș :

- să respecte regulamentul de ordine interioară și dispozițiile șefilor ierarhici;
- să manifeste o comportare civilizată față de colegi și turiști;
- să folosească timpul de lucru numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- să nu genereze stări conflictuale între colegi;
- să nu consume băuturi alcoolice în timpul serviciului, sau să nu se prezinte la serviciu sub influența alcoolului;
- să respecte codul de conduită a funcționarului public;
- la deplasarea pe teren se va înscrie în condica de teren a serviciului și instituției;
- va informa conducerea instituției de greutățile sau lipsurile care împiedică desfășurarea activității sale în condiții normale;
- va manifesta preocupare pentru studierea și aplicarea actelor normative, a hotărârilor de consiliu și a dispozițiilor de primar
- respectă prevederile documentației SMC : Manualul calității (MC), proceduri de sistem (PS), proceduri de lucru (PL) și fișele de proces (FP);
- respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului; - respectă normele de securitate și sănătate a muncii și de PSI

Art.18 Persoana care coordonează Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș precum și personalul din cadrul centrului îndeplinește următoarele atribuții:

- asigură activitățile de primire a turiștilor și de difuzare de informații turistice prin mijloacele de care serviciul dispune;
- asigură contacte cu diferite categorii de public;
- promovează relațiile cu diferite persoane fizice și juridice;
- promovează interesele și imaginea Municipiului Făgăraș - și a Țării Făgărașului,•
- stabilește programul de marketing;
- formulează obiectivele globale din perspectiva de marketing,•
- formulează strategiile necesare atingerii obiectivelor;
- elaborează politica generală de marketing,•

- controlează și evaluează executarea programului de marketing;
- efectuează cercetări de marketing, studiind mediul extern, nevoile beneficiarilor de servicii ale Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș și Țara Făgărașului, precum și ale comportamentelor acestora;
- elaborează previziuni de marketing;
- analizează, în limita competențelor ce îi sunt atribuite, deciziile ce urmează a fi luate la nivelul serviciului și le supune conducerii spre aprobare,•
- elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare a turismului în Municipiul Făgăraș;
- întocmirea unei baze de date cu agenții economici din Municipiul Făgăraș implicați în turism și cu punctele de atracție turistică organizarea
- participarea la tâguri și expoziții naționale și internaționale de turism;
- furnizarea de informații administratorului paginii de internet a Municipiului pentru îmbunătățirea și actualizarea permanentă a acesteia;
- recrutarea de noi membri și păstrarea legăturii cu actualii membri;
- gestionarea corespondenței Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș
- atragera de programe și finanțări în vederea creșterii calității turismului din Municipiul Făgăraș
- inițierea și desfășurarea de proiecte în domeniul turismului;
- elaborarea de studii și analize pe domeniile de interes turistic;
- promovarea schimbului de date, informații, publicații, specialiști, cooperarea cu asociații, organisme similare de profil din țară și străinătate;
- informarea generală asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale,•
- informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuit;
- informare cu privire la posibilitățile de rezervare a biletelor de transport, precum și cu privire la ghizi turistici locali, naționali și specializați,•
- organizează manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea publică centrală pentru turism;
- consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- inițierea și desfășurarea de proiecte în domeniul turismului;
- oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;
- cooperarea cu autoritatea publică centrală pentru turism la cererea acesteia prin comunicarea de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la evenimente cu rol în creșterea circulației turistice care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea tuturor informațiilor necesare legate de activitatea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică;
- colaborarea cu instituțiile locale și regionale pe probleme de turism (Autorități ale Administrației Publice Locale, Autorități ale Administrației Publice Județene, Camere de Comerț, Agenția pentru Dezvoltare Regională, Consiliile Locale și Județene,etc);
- realizarea demersurilor pentru acreditarea Centrului, precum și îndeplinirea tuturor cerințelor în vederea re acreditării, respectiv a menținerii condițiilor impuse prin Ordin nr.1096/03.09.2008 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind acreditarea centrelor naționale de informare și promovare turistică, pentru evitarea suspendării certificatului de acreditare;
- remedierea deficiențelor constatate de personalul de specialitate din cadrul Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri;
- intocnește și fundamentează proiectele de hotărâre din domeniul de activitate desfășurat, susține în comisiile de specialitate ale consiliului local materialele propuse, răspunde la întrebările și interpelările consilierilor locali, în condițiile stabilite de lege, participă la ședințele consiliului local și la dezbaterile publice pe domeniile sale de activitate
- asigură informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;

- asigură inventarierea patrimoniului natural și cultural din destinația turistică, la nivel de municipiu (administrativă, etnografică, parc național/natural etc.);
- asigura utilizarea exclusivă a spațiului pentru activitatea centrului național de informare și promovare turistică;
- asigură expunerea corespunzătoare a materialelor de informare și promovare;
- asigura existența materialelor de informare și promovare utilizate în scopul dezvoltării și/sau marketingului serviciilor turistice;
- crează,menține și actualizează baza de date și site-ul propriu de promovare și informare, conectat obligatoriu la sistemul național integrat cu acces online, pentru colectarea și diseminarea informațiilor turistice, ce va fi realizat de autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului;
- asigură amenajarea în interiorul centrului național de informare și promovare turistică a unui ministand de prezentare a produselor meșteșugărești și de artizanat cu specific local, a mostrelor de floră reprezentative pentru aria geografică în cauză , și/sau a materialelor de promovare privind fauna, flora și gastronomia specifică locală, precum și a aloar elemente de atracție turistică cu specific local și regional,•
- colaborarea cu voluntari;
- punerea la dispoziția turiștilor de materiale de promovare locale, regionale și naționale, prin mijloacele de care serviciul dispune :
- organizarea sau coorganizarea de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- elaborarea/realizarea de materiale promoționale în scopul promovării acțiunilor turistice: broșuri de prezentare, panouri de informare, hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, CD-uri, DVD-uri, postere, website-uri de informare și/sau promovare;
- colaborarea cu sectorul privat în îndeplinirea atribuțiilor pentru realizarea de cerceări, realizarea de materiale de promovare, colectarea informațiilor despre structurile de primire turistică etc.;
- inventarierea patrimoniului natural și cultural din destinația turistică, la nivel de comună, oraș, municipiu, Județ, regiune (administrativă, etnografică, parc național/natural etc.);
- comercializarea de materiale de promovare, produse tradiționale, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se pot comercializa produse și servicii de tipul: bilete la evenimente cultural și sportive, materiale informaționale (hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, cărți, casete video, CD-uri, DVD-uri, postere, ilustrate, broșuri ale orașelor), suveniruri (stegulefe, eșarfe, șaluri, tricouri, umbrele, insigne, obiecte și produse specifice zonei).

CAPITOLUL VI- CRITERII DE ACREDITARE/REA CREDITARE A CENTRULUI NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ FĂGĂRAȘ

Art.19. Acreditarea centrelor naționale de informare și promovare turistică se face la cerere de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului.

Art.20. Amplasarea și semnalizarea:

- a) sediile centrelor naționale de informare și promovare turistică trebuie să fie situate în centrul localităților, pe străzi cu circulație intensă, în apropierea obiectivelor de interes turistic, în clădiri independente sau la parterul unor imobile cu acces facil pentru turiști;
- b) semnalizarea centrelor naționale de informare și promovare turistică în România se face prin simbolul
„i” scris cu alb pe fond albastru;
- c) folosirea simbolului prevazut la lit. b) este obligatorie pentru centrele naționale și locale de informare și promovare turistică acreditate și acesta va fi realizat sub forma de panou/firma luminoasă cu următoarele dimensiuni recomandate: 500 mm x 500 mm, amplasat/amplasată obligatoriu la intrarea în centrul național/local de informare și promovare turistică;
- d) folosirea simbolului prevazut la lit. b) se poate face numai de către centrele naționale/locale de informare și promovare turistică acreditate de autoritatea administrației publice centrale în domeniul turismului;

- e) centrele naționale de informare și promovare turistică sunt semnalizate corespunzător în hărți și planuri ale unităților administrativ-teritoriale prin utilizarea simbolului prevăzut la lit. b);
- f) accesul către centrele naționale de informare și promovare turistică este semnalizat corespunzător cu panouri, indicatoare și altele asemenea prin utilizarea simbolului prevăzut la lit. b);
- g) în fața sau în imediata apropiere a centrului național/local de informare și promovare turistică trebuie amenajate locuri de parcare gratuită:

- pentru centrele naționale de informare și promovare turistică sunt necesare minimum 3 locuri pentru autoturisme și minimum un loc pentru autocare;

În cazul în care acest lucru nu este posibil, centrul național de informare și promovare turistică trebuie amplasat la o distanță de maximum 500 m față de locul de parcare, cu facilitățile în cauză.

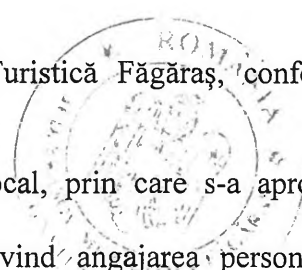
Art.21. Dotari administrative și tehnice:

- a) spațiu minim de primire a publicului: 30 mp, în cazul centrelor naționale de informare și promovare turistică;
- b) mijloace de comunicare: telefon de contact, e-mail. Este obligatorie afișarea în loc vizibil, în exteriorul clădirii, a programului de lucru și a unui număr de telefon pentru urgență;
- c) minimum un fotocopiator;
- d) acces la internet;
- e) instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, antiincendiu și antiefracție;
- f) grup sanitar;
- g) mijloace fixe de tip mobilier, dotări de uz gospodăresc și de protecție a muncii, de bună calitate;
- h) utilizarea exclusivă a spațiului pentru activitatea centrului național/local de informare și promovare turistică;
- i) posibilități de expunere corespunzătoare a materialelor de informare și promovare;
- j) existența materialelor de informare și promovare utilizate în scopul dezvoltării și/sau marketingului serviciilor turistice;
- k) baza de date și site propriu de promovare și informare, conectat obligatoriu la sistemul național integrat cu acces online, pentru colectarea și diseminarea informațiilor turistice, ce va fi realizat de autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului;
- l) amenajarea în interiorul centrului național/local de informare și promovare turistică a unui ministand de prezentare a produselor meșteșugărești și de artizanat cu specific local, a mostrelor de floră reprezentative pentru aria geografică în cauză și/sau a materialelor de promovare privind fauna, flora și gastronomia specifică locală, precum și a altor elemente de atracție turistică cu specific local și regional.

Art.22. Documentația necesară pentru eliberarea certificatului de acreditare

(1) În vederea obținerii certificatului de acreditare Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș va întocmi o documentație cu următorul conținut:

- a) cerere-tip de eliberare a certificatului de acreditare, conform modelului prezentat în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament;
- b) fișa Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș, conform modelului prezentat în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament;
- c) copie, conform cu originalul, a hotărârii consiliului local, prin care s-a aprobat înființarea centrului național sau local de informare și promovare turistică;
- d) copii, conform cu originalul, de pe documentele privind angajarea personalului care își desfășoară activitatea în centru, precum și copii de pe documentele care atestă pregătirea profesională a personalului, conform criteriilor obligatorii prevăzute la Art. 5, Art. 10, Art. 15 din prezentul Regulament;
- e) o fotografie cu exteriorul și o fotografie cu interiorul centrului național sau local de informare și promovare turistică;
- f) copii, conform cu originalul, de pe documentele care atestă dreptul de proprietate/administrare/folosință/alt drept real asupra spațiului în care centrul național/local de informare și promovare turistică își desfășoară activitatea;



g) documentul emis de autoritatea administrației publice locale privind orarul de funcționare a centrului național sau local de informare și promovare turistică, din care să reiasă îndeplinirea criteriilor obligatorii referitoare la programul minim de funcționare, prevăzute la pct. 5.3

Art.23. Eliberarea certificatului de acreditare :

(1) Documentația de acreditare se transmite autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, care verifică îndeplinirea criteriilor de acreditare și întocmește certificatul de acreditare, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 4 și 5 din Ordinul nr. 2409/2020

(2) Eliberarea certificatului de acreditare se face în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării documentației complete. În cazul în care centrul național de informare și promovare turistică nu întrunește toate criteriile pentru a fi acreditat, autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, prin structura de specialitate, solicită în scris printr-o notificare completarea documentației, în același termen, autorității administrației publice locale în subordinea/ coordonarea căreia funcționează centrul. Dacă în termen de 6 luni de la data emiterii notificării, documentația prevăzută la alin.(1) nu este completată, aceasta se clasează.

(3) Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș are obligația să respecte, pe toată perioada de funcționare condițiile și criteriile care au stat la baza acreditării acestuia.

(4) Certificatul de acreditare este valabil 5 ani de la data emiterii

Art.24. În termen de 180 de zile de la eliberarea certificatului de acreditare, centrul național/local de informare și promovare turistică are obligația de a depune la autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului cel puțin un exemplar al hărților și planurilor unității administrativ-teritoriale, realizate în condițiile Art. 21 lit. e) și câte un exemplar al materialelor de promovare proprii realizate în condițiile Art. 8 lit. b).

Art.25. Reacreditarea centrului național de informare și promovare turistică se realizează în aceleași condiții în care a fost realizată acreditarea.

CAPITOLUL VI – RETRAGEREA CERTIFICATULUI DE ACREDITARE

Art.26. Retragerea certificatului de acreditare

(1) Certificatul de acreditare este suspendat pe o perioadă de 30 de zile de către personalul de specialitate din cadrul autorității publice centrale responsabile în domeniul turismului, în situația în care se constată că Centrul Național de Informare și Promovare Turistică nu respectă prevederile prezentelor norme metodologice.

(2) În perioada suspendării, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică are obligația de a remedia deficiențele care au determinat suspendarea.

(3) În cazul în care aceste deficiențe nu sunt remediate, certificatul de acreditare este retras și acreditarea centrului național de informare și promovare turistică se poate realiza numai după reluarea procedurii de acreditare.

CAPITOLUL VII- PATRIMONIUL SI FINANȚAREA CENTRULUI NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ FĂGĂRAȘ

Art.27 (1) Patrimoniul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară și din străinătate.

(2) Bunurile mobile și imobile utilizate în vederea desfășurării activităților din cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș se gestionează potrivit dispozițiilor legate în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării acestora;

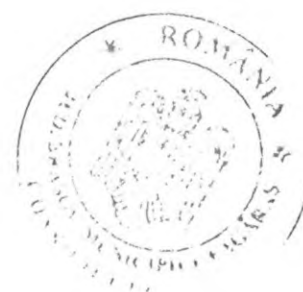
(3) Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș este finanțat de la Bugetul Local al Municipiului Făgăraș , precum și din alte surse de finanțare legal constituite.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art.28 Prevederile prezentului Regulament var fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică legislativă adoptate prin acte normative.

Art.29 Modificarea prezentului Regulament se face prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș , cu votul majorității consilierilor locali în funcție.

Art.30. Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea lui prin Hotărâre de Consiliul Local.



Anexa nr. 1 la Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș

**CERERE-TIP
de eliberare a certificatului de acreditare**

Către MINISTERULDirecțiaConsiliul Local ,
Județul/Consiliul Județean/ Consiliul General al Municipiului București vă
înaintează documentația prevăzută la pct. 2.1 din Normele metodologice privind organizarea,
funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și
promovare turistică, aprobate prin Ordinul Ministerului Economiei Energiei și Mediului de Afaceri și
al ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației nr. 2.409/3.501/2020, în vederea eliberării
certificatului de acreditare a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică din localitatea

.....
Reprezentantul legal al consiliului local / județean,

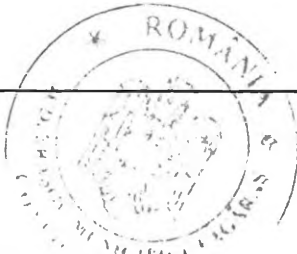
(numele Semnatura

Data
prenumele



Anexa nr. 2 la Regulamentul de Organizare și Functionare al Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Făgăraș

**FIȘA
Centrului Național de Informare și Promovare Turistică**

Nr. crt.	Criterii obligatorii de acreditare a centrelor naționale de informare și promovare turistică	Sunt îndeplinite DA/NU.
Amplasarea și semnalizarea		
1.	Sediul centrului național de informare și promovare turistică este situat:	în centrul localitatii
		pe stradă cu circulație intensă
		în apropierea obiectivelor de interes turistic
		în clădire independentă
		la parterul unui imobil cu acces facil pentru turiști
2.	Semnalizarea centrului național de informare și promovare turistică este realizată prin utilizarea simbolului „i” scris cu alb pe fond albastru, realizat sub forma de panou/firmă luminoasă, cu următoarele dimensiuni: 500 mm x 500 mm, amplasat/ amplasată la intrarea în centrul național de informare și promovare turistică.	
3.	Semnalizarea centrului național de informare și promovare turistică se face în mod corespunzător în hărți și planuri ale localităților urbane prin utilizarea acestui simbol.	

Declar pe propria răspundere ca îndeplinim criteriile de acreditare obligatorii sus-prezentate.
 Reprezentant legal,
 (numele și prenumele)
 Semnatura
 Data

GVERNUL



ROMÂNIEI

MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI
DIRECȚIA GENERALĂ TURISM



Valabil până la data: 07.09.2025
valid until / valide jusqu'à

CERTIFICAT DE ACREDITARE

PENTRU CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ

CERTIFICATE OF ACCREDITATION FOR THE NATIONAL CENTRE OF TOURIST INFORMATION AND PROMOTION
CERTIFICAT D'ACCREDITATION POUR LE CENTRE NATIONAL D'INFORMATION ET PROMOTION TOURISTIQUE

FĂGĂRAȘ

anclasa e / location / emplacement

Mun. Făgăraș, Str. Republicii nr.3, Jud. Brașov

administrator / administrador / administrateur

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

C. P. 4054416

MINISTRU,
MINISTER / MINISTRE
Virgil-Daniel POPESCU



Nr. certificat: 87
certificarea nr. / numero de certificat

Data emiterii: 08.06.2020
Date of issue / Date d'émission

București / Bucharest / Bucarest