

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 949
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



HOTĂRÂREA NR.124
din data de 29 mai 2025

- privind aprobarea Regulamentului care stabilește condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de D.A.S. Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice, privat

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,
întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de specialitate nr. 1397 din data de 15.04.2025 al Direcției de Asistență Socială Făgăraș, înregistrat la Municipiul Făgăraș sub nr.35.209/15.04.2025, precum și Referatul de aprobare a Primarului Municipiului Făgăraș nr. 35.209/1/15.04.2025, prin care se propune aprobarea Regulamentului, aprobarea regulamentului care stabilește condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de D.A.S. Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice, privat,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru protecție socială, drepturile minorităților și integrare socială,

Ținând seama de prevederile Legea nr. 292/2011 privind asistenta socială; Legea nr.17/2000 privind asistenta socială a persoanelor vârstnice, republicată; H.G.nr.886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, modificată și completată; Anexa 1 din Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale; H.G.nr.412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea funcționării și finanțării unităților de asistență medico-socială; Ordinul nr.491/2003 pentru aprobarea grilei de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unități de asistență medico-socială; Legea nr.100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; Ordinul nr. 2489/2023 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice,

Având în vedere aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, procesul-verbal de afisare nr. 35.210/15.04.2025 și anunțul postat pe site-ul instituției din data de 15.04.2025, al proiectului de hotărâre privind aprobarea regulamentului care stabilește condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de D.A.S. Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice privat, privind dezbaterile publice, precum și minuta dezbaterii publice nr. 36.867/07.05.2025, al proiectului de hotărâre aprobarea regulamentului care stabilește

condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de DAS Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice privat, privind dezbaterea publică,

În temeiul În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. b), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243, alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul care stabilește condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de D.A.S. Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice, privat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Direcția de Asistență Socială Făgăraș.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CERGHIZAN MARIUS-IOAN**



**CONTRASEMNEZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN**



Hotărârea s-a adoptat cu **18 voturi pentru**.
Consilieri în funcție - 18
Consilieri prezenți -18

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex. Dosar de ședință
- 1ex. Colecție
- 1ex. Prefectură
- 1ex. Primar
- 1ex. Secretar general
- 1ex. Afișare
- 1ex. Direcția de Asistență Socială Făgăraș

Cod: F-50.





Anexă la HCL nr. 125/2025

REGULAMENT

privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de un loc achiziționat de DAS Făgăraș într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice privat

La elaborarea prezentului Regulament, s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative: Legea nr. 292/2011 privind asistența socială; Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată; H.G. nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice; anexa 1 din Ordin nr. 29 din 3 ianuarie 2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale; Legea nr. 100 din 16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, H.G. nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea funcționării și finanțarea unităților de asistență medico-sociale; Ordinul nr. 491/2003 pentru aprobarea grilei de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unități de asistență medico-sociale; Ordin nr. 2.489 din 13 decembrie 2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice

Art. 1 Definiții

Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - așezământ rezidențial pentru persoanele vârstnice, care asigură în regim instituționalizat, condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, îngrijire personală și medicală, activități de ergoterapie și de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică.

Persoana vârstnică - persoana care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege.

Beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe

Reprezentant legal, în sensul prezentei legi, se înțelege, după caz: persoana desemnată, potrivit prevederilor din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru a reprezenta interesele unei persoane vârstnice, soțul/soția, copiii, părinții sau celelalte rude până la gradul al IV-lea ale persoanei vârstnice sau, în lipsa

acestora, orice persoană cu vârsta de minimum 18 ani împliniți pe care persoana vârstnică beneficiară o desemnează în acest scop prin declarație încheiată în formă autentică, care se înregistrează în Registrul național notarial de evidență a procurilor și revocărilor acestora și care va cuprinde drepturile prevăzute de lege ce pot fi exercitate de reprezentant.

Susținător legal, în sensul prezentei legi, se înțelege persoana care are obligația legală de întreținere așa cum este prevăzută la art. 516 din Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Art. 2 Beneficiari

Beneficiarii serviciilor sunt persoanele vârstnice (așa cum au fost definite la art.1) cu domiciliul / reședința pe raza municipiului Făgăraș și care se găsește în una dintre următoarele situații:

- a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- b) nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
- d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
- e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

Art 3 Procedura de achiziționare a unui loc, de către DAS Făgăraș, într-un centru privat

Îngrijirea persoanelor vârstnice în cămine reprezintă o măsură de asistență socială și poate fi dispusă cu titlu de excepție pentru persoanele care se găsesc în una dintre situațiile prevăzute la art. 3.

Accesul unei persoane vârstnice în cămin/ centru rezidențial se face avându-se în vedere următoarele criterii de prioritate:

- a) necesită îngrijire medicală permanentă deosebită, care nu poate fi asigurată la domiciliu;
- b) nu se poate gospodări singură;

- c) este lipsită de susținători legali sau aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile datorită stării de sănătate sau situației economice și a sarcinilor familiale;
- d) nu are locuință și nu realizează venituri proprii

Identificarea unui caz se face prin cel puțin una dintre următoarele forme:

- cererea persoanei vârstnice/reprezentanților legali ai acesteia, depusă la DAS/FSS pentru servicii sociale sau pentru venit minim de incluziune;
- informarea primită de la un furnizor de servicii sociale;
- referirea din partea asistentului medical comunitar, din partea unui alt serviciu public sau a unei organizații private;
- autosesizarea DAS ;
- telefonul vârstnicului;
- sesizarea din partea îngrijitorilor informalți sau de la oricare altă persoană care își desfășoară activitatea profesională cu persoanele vârstnice.

Solicitările însoțite de documentele justificative sunt înregistrate la secretariatul DAS.

Asistentul social/ Consilierul care preia sesizarea cu actele justificative, asigură consilierea persoanei vârstnice/reprezentantului legal ca drept fundamental al acesteia și consemnează datele în fișa de consiliere. Totodată informează beneficiarul/reprezentantul legal/susținătorul legal(după caz) cu privire la actele specifice serviciului social solicitat, necesare completării dosarului într-un termen de 10 zile – termen maxim până la evaluarea inițială;

În urma analizei solicitărilor și prevederilor cadrului legal, Directorul Executiv DAS referă managerului de caz și, în termen de 5 zile, emite Dispoziția de desemnare a managerului de caz; dispoziția de desemnare este inclusă în original în dosarul profesional al managerului de caz iar o copie este inclusă în dosarul administrativ al beneficiarului pentru care a fost desemnat, iar cazul este înregistrat în Registrul de evidență beneficiari- manager de caz –

Nevoile persoanelor vârstnice se evaluează prin anchetă socială care se elaborează pe baza datelor cu privire la afecțiunile ce necesită îngrijire specială, capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale considerate minime pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții.

Nevoile persoanelor vârstnice aflate în situația de pierdere totală sau parțială a autonomiei, care pot fi de natură medicală, sociomedicală, psihoafectivă, se stabilesc pe baza grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, care prevede criteriile de încadrare în grade de dependență.

Managerul de caz consemnează rezultatele evaluării în fișa de evaluare inițială cu număr de înregistrare și în ancheta socială , pe care le adaugă dosarului de caz.

Managerul de caz realizează planul de intervenție inițial care cuprinde măsurile de asistență socială, respectiv serviciile recomandate pentru soluționarea situațiilor de nevoie sau risc social identificate, precum și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul.

La constatarea unor nevoi speciale managerul de caz identifică toți/toate specialiștii/instituțiile care ar trebui să participe la evaluarea complexă și participă la elaborarea planului de îngrijire și asistență pe baza rezultatelor evaluării complexe.

Pe baza planului de intervenție se emite dispoziția Directorului Executiv DAS pentru stabilirea dreptului la servicii sociale acordate ca măsură de asistență socială.

Autoritățile administrației publice locale asigură serviciile de îngrijire personală acordate în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea prin serviciile sociale proprii sau contractate de la furnizori privați de servicii sociale.

Costul mediu lunar de întreținere se stabilește în funcție de gradul de dependență al persoanei vârstnice îngrijite și are în vedere totalitatea cheltuielilor curente anuale ale căminului pentru persoane vârstnice.

Costul mediu lunar de întreținere trebuie să asigure îndeplinirea nivelului standardelor minime de calitate și nu poate fi mai mic decât standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, în condițiile legii.

Acoperirea valorii integrale a contribuției lunare se stabilește astfel:

a) persoanele vârstnice care au venituri și sunt îngrijite în cămin datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de până la 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat pentru fiecare cămin;

b) diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se va plăti de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice îngrijite în cămine, dacă realizează venit lunar pe membru de familie în cuantum mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii;

c) susținătorii legali pot acoperi din veniturile proprii contribuția lunară integrală printr-un angajament de plată.

Persoanele vârstnice care nu au venituri și nici susținători legali nu datorează contribuția de întreținere, aceasta fiind asigurată din bugetul local, în limita hotărâtă de acesta.

La stabilirea venitului lunar pe membru de familie al susținătorilor legali se procedează după cum urmează:

a) din veniturile nete lunare ale susținătorilor legali se scad eventualele obligații legale de întreținere, aflate în executare;

b) suma rămasă se împarte la numărul membrilor de familie pe care susținătorii legali îi au efectiv în întreținere.

Pentru persoanele obligate la plata contribuției de întreținere, la stabilirea nivelului acesteia se iau în considerare toate veniturile nete provenind din veniturile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, respectiv:

- venituri din salarii și asimilate salariilor, definite conform art. 76,
- venituri din pensii, definite conform art. 99,
- venituri din activități independente, definite conform art. 67,



- venituri din drepturi de proprietate intelectuală, definite potrivit art. 70,
- venituri din cedarea folosinței a bunurilor definite conform art. 83,
- venituri din investiții, definite conform art. 91,
- venituri din activități agricole, silvicultură, și piscicultură, definite conform art. 103,
- venituri din premii și din jocuri de noroc, definite conform art. 108,
- venituri din transfer al proprietăților imobiliare, definite conform art. 111 ,
- venituri din alte surse, definite conform art. 114 și art. 117.

Nu se vor lua în calcul alocația de stat pentru copii, bugetul personal complementar lunar și prestațiile sociale, bursele sociale, stimulentele educaționale, precum și veniturile obținute din activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri.

Dacă prin aplicarea cotei de 60% se acoperă valoarea totală a contribuției lunare, susținătorii legali nu mai sunt ținuti de obligația susținerii plății diferenței de contribuție.

Obligația de plată a contribuției lunare de întreținere în sarcina persoanei vârstnice și/sau a susținătorilor legali se stabilește printr-un angajament de plată, semnat de persoana vârstnică, de reprezentantul său legal, după caz, și/sau de susținătorul legal. Angajamentul de plată constituie titlu executoriu.

Obligația de plată a contribuției lunare în sarcina susținătorilor legali se poate stabili și prin hotărâre judecătorească

Art. 4 Prioritati in acordare a unui loc achiziționat de DAS Făgăraș într-un centru privat

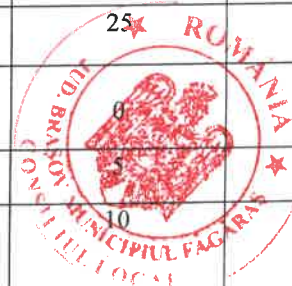
Prioritatea acordării a unui loc achiziționat de DAS Făgăraș într-un centru privat va fi stabilită prin Grila de punctaj pentru stabilirea priorităților la admiterea în centrul rezidențial (anexa)



CRITERII DE SELECTIE PENTRU CAZURI SOCIALE

Nume și prenume titular _____
 Domiciliul: Făgăraș, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
 Domiciliu în fapt: Făgăraș, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____

Nr. Crt.	Criteriu	Situația existentă	Număr puncte	Punctaj obținut
1	VÂRSTA	între 60 – 70 de ani	5	
		între 70 – 80 de ani	10	
		peste 80 de ani	15	
2	GRADUL DE DEPENDENȚĂ STABILIT CONFORM GRILEI NAȚIONALE DE EVALUARE CONFORM HGR 886/2000	gradul III B	0	
		gradul III A	5	
		gradul II C	10	
		gradul II B	15	
		gradul II A	20	
		gradul I B	25	
		gradul I A	30	
3	LOCUINTA	proprietate personala sau proprietate de stat	0	
		spatiu insuficient, chirias la proprietar, tolerat în spatiu	2	
		fara locuinta	5	
4	CONDITII DE LOCUIT	corespunzatoare si igienice	0	
		necorespunzatoare si lipsite de igiena	5	
		lipsa celor mai elementare conditii de igiena, locuinta insalubra	10	
5	SUSTINATORI LEGALI	persoane sanatoase care pot acorda ingrijire si supraveghere	0	
		persoane care au domiciliul stabil in provincie sau in strainatate	5	
		persoane care au in intretinere minori sau alte persoane in varsta, au familii dezorganizate sau sunt bolnavi (acte medicale doveditoare) ;	10	
		nu au venituri, sunt dependenti de ingrijirea altei persoane, se afla in detentie	15	
		fara sustinatori legali	25	
6	RELATII CU SUSTINATORII LEGALI	foarte bune		
		ocasionale		
		conflictuale		
		deteriorate grav	15	



		inexistente	20	
7	VENITURI	2752-	5	
		1281- 2752	10	
		504-1281	15	
		0-504	20	
8	VECHIMEA CERERII	0 – 1 ani	1	
		1 – 2 ani	2	
		2 – 3 ani	3	
TOTAL				

