

(7) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire a mărfii, să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu și să ia măsuri de siguranță împotriva sustragerii sau împrăstierii lor.

(8) Pentru transportul substanțelor toxice se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

(9) În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.²⁸⁷

 288

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine,

animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

❖ RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE:



(1) Pentru buna organizare și urmărire a execuției, pe baza Programului unitar de acțiune, se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu specificarea zonelor, perioadei calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare corespunzători părților contractante.

(2) Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

(3) Verificarea, controlul și recepția lucrărilor se face de către reprezentantul desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului împreună cu reprezentantul desemnat al SC SALCO SERV SA.

(4) Recepția serviciilor se face zilnic în perioada de execuție. SC SALCO SERV SA va întocmi zilnic, după efectuarea fiecărei prestații bonuri de lucru care cuprind detaliile întregii prestații.

(5) Reprezentantul desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare confirmate și de operator, privind calitatea și cantitatea prestației, deficiențele constatate, cantitățile de material și substanțe folosite și stabilite în baza în baza bonurilor de lucru eliberate de operator. În rapoartele de constatare zilnică se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite și penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

²⁸⁷ Art.100 din O nr.97/2025

²⁸⁸ Art.99 din O nr.97/2025

(6) La sfârșitul fiecărei lucrări se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele întocmite, document ce sta la baza operațiunii de facturare a activităților executate, pe baza lucrărilor efectiv executate.

(7) Prestarea de servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se finalizează cu un proces-verbal de recepție servicii care trebuie să includă cel puțin:²⁸⁹

- a) datele de contact ale unității prestatoare de servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- b) datele de contact ale beneficiarului unde se efectuează procedura;
- c) procedura efectuată: deratizare, dezinfecție, dezinsecție;
- d) data și ora realizării procedurii;
- e) contractul sau alt document prin care s-a solicitat efectuarea procedurii;
- f) produsul biocid utilizat, numărul actului administrativ de plasare pe piață, lotul;
- g) modul de aplicare a produsului biocid;
- h) concentrația soluției de lucru și timpul de contact;
- i) spațiile în care au fost efectuate procedurile, suprafața tratată și cantitatea de produs biocid utilizată/suprafață;

j) măsuri impuse după efectuarea procedurii, prezentate detaliat, în vederea prevenirii producerii de îmbolnăviri și/sau intoxicații (de exemplu, durata cât spațiul va fi închis, necesitatea aerisirii spațiului, curățarea suprafețelor, utilizarea echipamentului de personalul care întreține curățenia).

k) aspecte privind calitatea și cantitatea prestației, deficiențele constatate

(8) Procesul-verbal semnat de reprezentanții SC SALCO SERV SA și de cei ai beneficiarului se întocmește în două exemplare, unul pentru unitatea prestatoare de servicii, iar unul se înmânează beneficiarului, împreună cu actele administrative de plasare pe piață a produselor biocide utilizate și fișele cu datele de securitate ale produselor biocide.

(9) Criterii pentru alegerea corectă a produselor biocide în vederea realizării procedurilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare:²⁹⁰

- a) spectrul de activitate adaptat procedurilor fixate;
- b) timpul de acțiune;
- c) produsele biocide să fie compatibile cu materialele pe care se vor utiliza.

(10) SC SALCO SERV SA răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitate și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(11) Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți ca urmare a efectuării necorespunzătoare sau neefectuării activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, formulate atât împotriva autorității publice locale cât și împotriva SC SALCO SERV SA, cad în sarcina acestuia din urmă. În această situație SC SALCO SERV SA va suporta cheltuielile aferente din bugetul propriu fără să se solicite, direct sau indirect, valoarea prejudiciului din bugetul autorității publice locale.

❖ DOTAREA TEHNICO-MATERIALĂ:

ART. 88

(1) Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de actele administrative de plasare pe piață, cât și fișele cu datele de securitate ale produselor biocide.²⁹¹

(2) Utilajele folosite trebuie curățate după fiecare operațiune, avându-se în vedere evitarea poluării mediului înconjurător. Se interzice deversarea apelor reziduale direct în sistemul de canalizare.

(3) Toate utilajele și echipamentele din pregătirea tehnică a operatorului vor fi folosite pentru realizarea prestațiilor în municipiul Făgăraș. Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității. În acest sens operatorul va sigura un sistem operațional cu regim permanent, prin care vor fi preluate reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență în cazul apariției unor focare.

(4) În funcție de dotare operatorul va asigura personal pentru îndeplinirea activităților specifice operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

²⁸⁹ Art.83^2 din O nr.119/2014

²⁹⁰ Art.83^4 din O nr.119/2014

²⁹¹ Art.83^5 din O nr.119/2014

(5) Echipament de protecție: halate, mănuși, ochelari de protecție, căști de protecție fonică, cizme de protecție, salopete, măști contra prafului, măști contra substanțelor toxice etc. Echipamente de stingere a incendiilor: stingătoare cu spumă, cu dioxid de carbon, cu apă, cu pulbere, hidranți etc

❖ **OBIECTIVE DE EXPLOATARE A ACTIVITĂȚII DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE:**

ART. 89

(1) Obiective de exploatare- Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare în municipiului Făgăraș, sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
- promovarea calității și eficiența acțiunilor de dezinfecție, dezinfecție și deratizare
- dezvoltarea durabilă a serviciului public desalubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciile prestate
- protecția mediului înconjurător

(2) Obiectivele de ordin economic- Serviciul public de salubritate prin prestarea activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

2.1 Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

2.2 Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului sau din surse atrase rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului, urmând ca la încetarea concesiunii să rămână în proprietatea concedentului libere de orice sarcini

2.3 Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

2.4 Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale concesionarului;
- b) credite bancare, interne sau externe;
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) donații, sponsorizări;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

(3) Obiective de mediu - Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

3.1 Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

3.2 Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

(4) Măsuri de securitate și sănătate în muncă - SC SALCO SERV SA pentru activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare va lua următoarele măsuri:

- asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare
- asigurarea echipamentului de protecție necesar pentru fiecare activitate în parte
- asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare personal ce desfășoară activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare
- asigurarea controlului medical periodic
- asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite
- asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

CAPITOLUL IV - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 – Drepturile și obligațiile SC SALCO SERV SA

ART. 90

- (1) SC SALCO SERV SA va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.
- (2) SC SALCO SERV SA va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 91

SC SALCO SERV SA al municipiului Făgăraș are următoarele drepturi:

- a. să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a municipiului Făgăraș, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;²⁹²
- b. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c. să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d. să propună modificarea/ajustarea tarifelor aprobate în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e. să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;²⁹³
- f. să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță
- g. să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;²⁹⁴
- h. să aplice majorări de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, până la atingerea cuantumului sumei pe care o are de încasat;
- i. dreptul operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice;²⁹⁵
- j. să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeuri operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor, după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor administrativ teritoriale de pe raza cărora sunt colectate deșeurile;²⁹⁶
- k. dreptul exclusiv de a presta activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate provenite de pe raza UAT Făgăraș;²⁹⁷
- l. să aplice după aprobarea tarifelor pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal, sticlă și pentru textile, respectiv a altor categorii de deșeuri, valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;²⁹⁸

²⁹² Conform art. 29 alin. 2 lit. a din Legea nr. 101/2006

²⁹³ Art. 103 lit. f din O nr. 97/2025

²⁹⁴ Art. 103 lit. h din O nr. 97/2025

²⁹⁵ Conform art. 2 lit. e din Legea nr. 51/2006

²⁹⁶ Conform Art. 29 din Legea 101 din 2006

²⁹⁷ Conform art. 2 alin. 3 lit. a) art. 9 alin. 1 lit. f) art. 29 alin. 2 lit. c) din Legea nr. 101/2006

²⁹⁸ Conform art. 17 alin. 5 lit. i) k) din O.U. nr. 97/2025



m.să emită facturile lunare către Municipiul Făgăraș , la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract, dacă este cazul .²⁹⁹

ART.102

SC SALCO SERV SA are următoarele **obligații**:

- 1) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii³⁰⁰
- 2) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;³⁰¹
- 3) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- 4) să colecteze deșeurile abandonate, să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public,
- 5) să asigure colectarea separată cel puțin a deșeurilor de hârtie, metal, plastic ,sticlă, textile, biodegradabile și reziduale din deșeurile municipale și să nu le amestece în timpul transportului
- 6) să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeuri care au contracte de delegare încheiate cu unitățile administrativ teritoriale de pe raza cărora sunt colectate respectivele deșeuri³⁰²
- 7) să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeuri, operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale de pe raza cărora sunt colectate deșeurilor³⁰³
- 8) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice și să asigure totodată respectarea legislației privind protecția mediului³⁰⁴
- 9) să asigure prestarea serviciului la limita de proprietate, cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor în vigoare
- 10) să plătească despăgubiri persoanelor fizice/ juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri în perimetrul zonelor de protecție instituite conform legii
- 11) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în prezentul regulament
- 12) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;³⁰⁵
- 13) să furnizeze autorității administrației publice locale, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- 14) să implementeze un sistem informatic și o bază electronică de date a operațiunilor desfășurate, unde vor fi înregistrate, stocate și procesate toate datele legate de activitatea acestuia.
- 15) să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității și de mediu și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților

²⁹⁹ Conform art.51 alin. (3) din Legea 101/2006

³⁰⁰ Art.104 lit.h din O nr.97/2025

³⁰¹ Art.104 lit.a din O nr.97/2025

³⁰² Conform Art. 19 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a locuitorilor

³⁰³ Conform Art. 20 din Legea 101 din 2006

³⁰⁴ Conform art 30 alin 1 din Legea nr 101/2006 art.104 lit.j din O nr.97/2025

³⁰⁵ Art.104 lit.i din O nr.97/2025



- 16) să furnizeze autorităților administrației publice locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și A.N.R.S.C.³⁰⁶ toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării prestării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu;
- 17) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților, respectiv pentru infrastructura necesară desfășurării activităților, în condițiile legii
- 18) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeurii transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
- 19) să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase
- 20) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- 21) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- 22) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune; inclusiv cu privire la regulile de utilizare a recipientelor de colectare separată și sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării acestora
- 23) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare, și să respecte normele și reglementările în vigoare cu privire la igiena și sănătatea populației, respectiv la protecția și conservarea mediului, emise de autorități competente în aceste domenii;³⁰⁷
- 24) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate cât și pentru activitățile prestate prin metoda "la solicitare";³⁰⁸
- 25) să doteze punctele de colectare a deșeurilor de pe domeniul public cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare cu respectarea normelor în vigoare;
- 26) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxei de salubritate instituite în acest sens;
- 27) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- 28) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- 29) să colecteze și să transporte separat deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) inclusiv deșeurile de ambalaje, textile, deșeurile biodegradabile în vederea valorificării acestora;
- 30) să colecteze și să transporte separat deșeurile reziduale
- 31) să respecte prevederile prezentului regulament cu privire la fluxul de deșeurii provenite construcții și desfințări
- 32) să desfășoare acțiuni de combatere a artropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și / sau generatoare de discomfort, la solicitarea și sub îndrumarea tehnică de specialitate a direcțiilor de sănătate publică teritoriale
- 33) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării,

³⁰⁶ Conform art 30 alin 3 din Legea nr. 101/2006

³⁰⁷ art 32 alin 2 din Legea nr. 101/2006

³⁰⁸ Conform Art 1 alin 1 din Legea 101 din 2006 + art.104 lit.g din O nr.97/2025

- numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- 34) să asigure mijloacele tehnice și personalul de intervenție necesar pentru soluționarea sesizărilor;
- 35) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- 36) să țină evidența orarelor de funcționare a utilajelor
- 37) să asigure continuitatea serviciului conform prezentului regulament cu excepția cazurilor de forță majoră
- 38) să întocmească și să actualizeze documentația tehnică necesară prestării serviciului
- 39) să organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință,
- 40) să predea pe bază de proces-verbal Municipiului Făgăraș la finalizarea perioadei de delegare a serviciului și la încheierea activității, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie
- 41) să inscripționeze recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a deșeurilor
- 42) să mențină în stare salubră, să ventileze, să deratizeze, să dezinfecteze și să ia măsuri de dezinsecție a recipientelor, containerelor și echipamentelor de colectare de pe domeniul public și a acelora care sunt folosite de instituții.
- 43) să elaboreze planurile anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți³⁰⁹
- 44) să asigure exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;³¹⁰
- 45) să asigure ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;³¹¹
- 46) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;³¹²
- 47) să utilizeze în procesul de colectare containere și/sau recipiente închise;
- 48) să utilizeze în procesul de colectare doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- 49) să asigure încărcarea deșeurilor în vehicule și transportul acestora fără a exista posibilitatea de împrăștiere a deșeurilor sau să aibă loc scurgeri de levigat/alte lichide pe domeniul public;
- 50) transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule inscripționate cu litera «D» la loc vizibil.³¹³
- 51) să respecte calendarul și frecvența de efectuare a colectării deșeurilor aprobat de autoritatea publică locală;
- 52) să se asigure că personalul operativ care deservește mijloacele auto este instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, că are toate documentele de însoțire și că nu abandonează deșeurile pe traseu
- 53) să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure că Municipiul Făgăraș înregistrează un progres continuu în vederea atingerii țintelor impuse de Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 947/2017 după cum urmează:

- Toată populația țării conectată la serviciul de salubritate – termen **2018**
- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare
 - 50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere – **2020**
 - 52 % creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile -**2020**
 - 75% extinderea la nivel național a colectării separate din poartă în poartă - **2025**
- Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale
 - 35% din cantitatea totală – **2020**
- Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat
- Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare
 - Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic – **2025**

³⁰⁹ Art.9 lit.c) din O nr.98/2025

³¹⁰ Art.9 lit.b) din O nr.98/2025

³¹¹ Art.9 lit.d) din O nr.98/2025

³¹² Art.9 lit.e) din O nr.98/2025

³¹³ conform art 16 alin 2 1 din OUG nr 92/2021



- Construirea și darea în operare a unor instalații de tratare mecano-biologică – 2024
- Închiderea tuturor depozitelor neconforme - 2020
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale
- 15% din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic – 2025
- Colectare separată a deșeurilor – **Permanent**

54) să întocmească documentația necesară acceptării deșeurilor municipale și asimilabile acestora în vederea acceptării lor la instalații de incinerare sau/și de prelucrare a cimentului în vederea neutralizării.

55) să definească în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea depozitată să fie minimă.

56) să utilizeze stații de transfer a deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare în vederea optimizării costurilor de transport.

57) să respecte principiul proximității în procesul de gestionare a deșeurilor colectate de pe raza municipiului Făgăraș.

58) să dețină toate documentele de însoțire a deșeurilor transportate conform prevederilor prezentului regulament.

59) să supună deșeurile colectate de pe raza municipiului Făgăraș la procese de sortare, prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică în limitele existenței unor instalații specializate și acreditate pe raza județului Brașov. Odată ce va fi creat un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brașov, operatorul va fi obligat să se deservască de fiecare tip de instalație inclusă în investiție, astfel încât să se asigure de atingerea țintelor cu privire la gestionarea deșeurilor, impuse prin Planul Național de Gestionare a Deșeurilor.

60) să depoziteze deșeurile municipale numai în depozite amenajate conform prevederilor legislative și normative în vigoare.

61) să nu amestece deșeurile în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

62) să respecte în derularea activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prevederile prezentului regulament, frecvențele stabilite de normativele legislative în vigoare respectiv să utilizeze în efectuarea operațiunilor produse avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

63) să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele informații cu privire la operațiunile din cadrul activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate:³¹⁴

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

64) să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

65) să asigure pe întreaga perioadă de derulare a contractului de delegare, existența unui contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu cea mai apropiată societate specializată și autorizată în acest sens

66) să respecte prevederile generale și specifice fiecărei activități dispuse prin prezentul regulament.

67) să aplice instrumentul economic, "plătește pentru cât arunci"

68) să furnizeze anual Ministerului Mediului date certe referitoare la propriile activități cu privire la gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și să își asume răspunderea pentru datele furnizate³¹⁵

69) în cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui

³¹⁴ Art.99 lit.a din O nr.97/2025

³¹⁵ Conform Art.17, alin.1 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

- focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale³¹⁶
- 70) să organizeze, în calitate de deținător de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 10 a prezentului Regulament, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință;
- 71) să asigure informarea populației cu privire la data efectuării lucrărilor, substanțele folosite și măsurile de prim ajutor recomandate de producători când presetază servicii utilizând produse biocide
- 72) să suporte costurile aferente achitării contribuției pentru economia circulară prevăzute la Art. 114 pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte și în prezentul Regulament.³¹⁷
- 73) să asigure informarea, educarea și constientizarea locuitorilor municipiului Făgăraș prin amplasarea de panouri în proximitatea punctelor de colectare conținând date privitoare la drepturi, obligații, categorii de deșeuri și modalitate de colectare.
- 74) Utilizarea aplicației informatice SIATD³¹⁸
- 75) Încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD conform Art. 7 alin.16 și cu respectarea Ordinului nr. 701/2024
- 76) Elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile;³¹⁹
- 77) Asigură și răspunde pentru colectarea separată a materialelor sau deșeurilor destinate compostării/digestiei anaerobe;³²⁰
- 78) asigură informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului.³²¹
- 79) În momentul colectării și/sau transportului are obligația de a verifica vizual dacă deșeurile sunt separate corespunzător, de a le prelua separat și de a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.³²²
- 80) De a solicita APM derogări conform art. 17 alin.4 din prezentul Regulament, după caz.³²³
- 81) SC Salco Serv SA în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșeuri are obligația să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2021³²⁴
- 82) până la 31.12.2023 să organizeze împreună cu municipiul Făgăraș colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri.³²⁵
- 83) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;³²⁶
- 84) să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;
- 85) să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;
- 86) să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

³¹⁶ Art.100 din O nr.97/2025

³¹⁷ Conform art 17 alin 5 lit I din OUG nr 92/2021

³¹⁸ Conform Art. 10, alin.9, din OUG 196 din 2005 privind Fondul pentru mediu

³¹⁹ Art. 4 alin.3 lit.i din Legea nr.181/2020

³²⁰ Art. 4 alin.3 lit.ii din Legea nr.181/2020

³²¹ Art. 4 alin.3 lit.iii din Legea nr.181/2020

³²² Conform art 16 alin 2 din OUG nr 92/2021

³²³ Conform art 16 alin 4 din OUG nr 92/2021

³²⁴ Conform art 23 alin 3 din OUG nr 92/2021

³²⁵ Conform Art. 33 alin 1 din OUG nr 92/2021

³²⁶ Conform Art. 17 alin 5 din OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor



- 87) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 88) să fundamenteze tarifele pentru activitățile corespunzătoare desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale, numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de acesta pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară³²⁷
- 89) să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.³²⁸
- 90) aplicării prevederilor legislației în vigoare atunci când atribuie contracte de achiziții publice
- 91) de a se supune controlului și de a se conforma măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților autorităților administrației publice locale, ai asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sau, după caz, ai autorităților de reglementare competente toate datele și informațiile solicitate.³²⁹
- 92) de a încheia cu utilizatorii serviciului (**persoane fizice și persoane juridice**) contractul de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice încheiat cu respectarea prevederilor contractului cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice a prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora³³⁰
- 93) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile din deșeurile municipale **precum și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere**,³³¹
- 94) de a pune la dispoziția utilizatorilor casnici recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, conform obligațiilor asumate prin contractul de delegare. Costurile de achiziționare ale acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost recipientele, precum și după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori³³²
- 95) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate,³³³
- 96) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;
- 97) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;
- 98) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- 99) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- 100) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deșeurilor/materialelor rezultate din prestarea activității;
- 101) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemului informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și

³²⁷ Conform art. 13 alin. (2) din Legea 101/2021

³²⁸ Conform art. 48 alin. 6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, corelat cu art. 2 alin. 9 din Legea nr. 101/2006

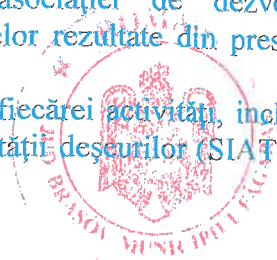
³²⁹ Conform art. 33 alin. 7 din Legea nr. 51/2006

³³⁰ Conform art. 23 alin. 2 din Legea nr. 51/2006

³³¹ Conform art. 17 alin. 5 din OUG nr. 92/2021

³³² Conform art. 30 alin. 2 din Legea nr. 101/2006

³³³ Art. 104 lit. k-r din O. nr. 97/2025



întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.³³⁴

102) Să organizeze minimum 2 campanii /an de colectare a deșeurilor periculoase menajere, sub rezerva aplicării de penalități conform indicatorilor de performanță.

103) Să organizeze minimum 3 campanii /an de colectare a deșeurilor voluminoase, sub rezerva aplicării de penalități conform indicatorilor de performanță

104) de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor colectate aferente unor fracții/ categorii speciale de deșeuri, precum deșeuri textile, deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri din construcții rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, inclusiv deșeuri abandonate,

SECȚIUNEA 2 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ARTICOL 23

(1) Au calitate de utilizator beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, al serviciilor de utilități publice:³³⁵

- a) utilizatorii casnici persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b) operatorii economici;
- c) instituțiile publice

(2) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) **Sortarea la sursă** reprezintă factorul esențial și o măsură necesară pentru asigurarea unui grad de valorificare/reciclare crescut. Precolectarea regroupează toate operațiunile necesare pentru evacuarea deșeurilor din locuințe până la locul de ridicare a deșeurilor de către SC Salco Serv SA, persoanele fizice/juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de precolectare separată, conform sistemului de colectare prevăzut în prezentul regulament, astfel acestea trebuie să asigure în locuința proprie/ incinta de desfășurare a activității sortarea următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, deșeuri reziduale și deșeuri biodegradabile.

ARTICOL 24

Utilizatorii au următoarele **drepturi**:

- a. să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului /contractului-cadru de prestare;
- b. să încheie în nume propriu contractul de prestare a serviciului de salubritate cu SC SALCO SERV SA pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat³³⁶
- c. să încheie contract cu SC SALCO SERV SA pentru colectarea separată a deșeurilor deșeurilor municipale generate ocazional³³⁷
- d. să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare
- e. să sesizeze autorităților publice locale competente sau după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop servicii de utilități publice orice deficiențe constatate în sfera serviciilor

³³⁴ Art.6 lit.c din O nr.97/2025

³³⁵ Conform art. 11 alin.1 din Legea nr.51/2006

³³⁶ Conform art.33 lit.b din Legea nr.101/2006

³³⁷ Conform art.4 alin.4 din Legea nr.101/2006

prestate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activităților și creșterea calității serviciilor

- f. să renunțe în condițiile legi la serviciile contractate
- g. să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- h. să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- i. să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile care îi vizează;
- j. să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- k. să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- l. să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- m. să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- n. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- o. să fie dotați de SC SALCO SERV SA, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- p. utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 94

Utilizatorii au următoarele obligații:

1. să încheie în nume propriu contractul de prestare a serviciului de salubritate cu SC SALCO SERV SA pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate
2. să încheie contract cu SC SALCO SERV SA pentru colectarea separată a deșeurilor deșeurilor municipale generate ocazional și să predea acestuia, deșeurile de construcție și de la demolări, deșeurile verzi și deșeurile voluminoase în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării precum și pentru cantitatea suplimentară de deșeuri reziduale și biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale.
3. să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, carton, metal, plastic și sticlă inclusiv ambalajele, textile, precum și cele biodegradabile și reziduale;
4. să respecte prevederile legate de calendarul și frecvența de colectare a deșeurilor;
5. să respecte prevederile prezentului regulament cu privire la protocoalele de colectare a deșeurilor și a modalității de gestionare a acestora înainte de predarea lor către SC SALCO SERV SA;
6. să nu depoziteze deșeurile menajere în amestec;
7. să nu abandoneze, incendieze, îngroape, ascunde deșeuri pe domeniul public/privat al municipiului Făgăraș, respectiv pe proprietatea privată a acestora;
8. să nu depoziteze deșeuri pe jos, în proximitatea punctelor de colectare
9. să mențină în stare salubră, să ventileze, deratizeze, dezinfecteze și să efectueze dezinsecția punctelor de colectare pe care le au în folosință.
10. să scoată recipientele de colectare în ziua stabilită de comun acord cu operatorul de salubritate în vederea preluării deșeurilor;
11. să nu depoziteze deșeuri voluminoase, verzi și/sau din construcții în punctele de colectare amenajate pe domeniul public;
12. să nu depoziteze deșeuri menajere în spații care nu asigură respectarea prevederilor legale în vigoare și ale prezentului regulament cu privire la colectarea separată a deșeurilor.



13. să notifice Poliția Locală a municipiului Făgăraș cu privire la prestația deficitară a SC SALCO SERV SA rezultată în producerea de pagube materiale personale și să solicite acestora să constate incidentul prin întocmirea de procese verbale, în vederea derulării procedurii de aplicare a unor despăgubiri.
14. să nu abandoneze, să nu îngroape și să nu depoziteze deșeuri de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.
15. să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.
16. să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.
17. să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
18. să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată
19. să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeuri, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;
20. să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;
21. să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
22. să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
23. să execute operațiunea de depunere în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
24. să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
25. să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
26. să execute operațiunea de **deversare/debarasare** a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
27. să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșeuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșeuri
28. să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public, până la limita de proprietate;
29. să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice ci doar în cosuri de gunoi amplasate pe aliniamentul trotuarelor sau a locurilor de joacă
30. să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
31. să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
32. să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
33. să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice
34. producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care pot intra fizic în posesia deșeurilor au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale.
35. cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de discomfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin.

36. persoanele fizice și juridice care dețin DEEE, inclusiv cele provenite de la EEE importate pentru folosința proprie, au obligația de a preda DEEE către sistemele de colectare specializate pe aceste categorii de deșeuri
37. să returneze ambalajele reutilizabile la punctele de preluare asigurate de către operatorii economici în condițiile art 20 alin. (7) lit. a) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare
38. să predea contra cost ambalajele unor colectori autorizați pentru colectarea deșeurilor de la populație în condițiile art 20 alin. (7) lit. b) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare;
39. să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorul de salubritate în condițiile art 20 alin. (7) lit. c) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare
40. să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
41. să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
42. să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora,
43. să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
44. să achite obligațiile de plată, în conformitate cu tarifele/taxele aprobate³³⁸
45. să notifice SC SALCO SERV SA, Municipiul Făgăraș și asociația de dezvoltare intercomunitară dacă prestația de salubritate nu a fost executată conform standardelor și prevederilor dispuse prin prezentul regulament sau cu privire la îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului de salubritate
46. să fie despăgubit de SC SALCO SERV SA dacă prin derularea activităților de salubritate au fost create pagube materiale bunurilor proprii.
47. să renunțe în condițiile legii la serviciile contractate
48. să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defectiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.
49. de a colecta separat deșeurile biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe și de a le depune în spațiile indicate sau de a le preda operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.
50. producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri— persoanele fizice, pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite
51. Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit h) și i) în OUG nr 92/2021
52. Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 (pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.³³⁹

³³⁸ Conform art 33 alin 6 din Legea nr 101/2006

³³⁹ Conform Art 17 alin 3 din OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor

53. Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un **plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare**, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile

54. Deținătorul de deșeuri, persoană fizică, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul

55. Persoanele fizice care generează ambalaje folosite și/sau deșeuri de ambalaje au obligația³⁴⁰:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje de la populație; sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) din OUG nr. 90/2021.

56. Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) în OUG nr. 92/2021.³⁴¹

57. să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;

58. agenții economici care generează deșeuri au obligația să țină o evidență a gestiunii acestora, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1, ART. 1 HG 856/ 2002, pct (1), pentru fiecare tip de deșeu.

59. să respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;³¹²

60. să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;

61. agenții economici care generează deșeuri au obligația să transmită anual datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor, autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului conf. art. 1 HG 856/ 2002, pct (2) și autorităților publice locale cu atribuții și răspunderi în domeniul regimului deșeurilor conf. art. 2, HG 856/ 2002, pct (2) la cererea acestora.

62. persoanelor juridice le este interzis depoziteze deșeurile în punctele de precollectare amenajate pentru populația cu domiciliul în proximitatea sediului/punctului de lucru pe care îl are societatea. Se vor utiliza echipamentele specifice furnizate de SC SALCO SERV SA la momentul încheierii contractului cu acesta.

³⁴⁰ Conform Art.20, alin. 7 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct. 3, alin.(7), din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, și cu art. 60 pct. A lit. h) și i) din OUG nr. 90/2021 privind regimul deșeurilor

³⁴¹ Conform Art. 30 alin.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

³¹² Conform art. 33 alin.6. lit.a din Legea nr. 101/2006

63. persoanele juridice trebuie să scoată recipientele de colectare în fața sediului societății, pe trotuar în ziua stabilită conform prezentului regulament, în vederea preluării deșeurilor de către SC SALCO SERV SA;

64. cabinetele medicale, veterinare respectiv cabinetele de analize medicale sau similare au obligația de a nu amesteca deșeurile menajere sau similare cu deșeurile rezultate în urma derulării activității medicale,

65. persoanelor juridice le este interzis să depoziteze deșeuri voluminoase, verzi și/sau din construcții în punctele de precollectare amenajate pe domeniul public;

66. organizatorii unui eveniment au obligația de a încheia contract cu SC SALCO SERV SA pentru pentru ecologizarea/salubritatea zonei în care se derulează activitatea și unde este necesar suplimentarea zonei cu recipiente pentru colectarea deșeurilor municipale, gestionarea deșeurilor stradale rezultate în locul de derulare a evenimentului

67. comercianții, agenții economici participanți la evenimentele organizate de Primăria Municipiului Făgăraș sau de o altă entitate juridică, au obligația de a încheia contract cu SC SALCO SERV SA în vederea gestionării corecte a deșeurilor generate prin prisma activității desfășurate pentru perioada de derulare a evenimentului.

68. producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri— persoanele juridice, pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite

69. producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 la OUG nr. 92/2021

70. Operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au următoarele obligații³⁴³:

a) să achiziționeze de la toți furnizorii și să comercializeze în cadrul structurii proprii de vânzare produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile, cât și de unică folosință, dacă acestea sunt disponibile în oferta furnizorului;

b) să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;

c) să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acesteia puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare;

d) să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produsele comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin.3 din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

71. Operatorii economici deținători de ambalaje folosite din comerț și industrie și/sau de deșeuri de ambalaje din comerț și industrie au obligația:

a) să returneze ambalajele folosite către furnizori sau operatorii economici desemnați de aceștia conform prevederilor contractuale; sau

b) să predea deșeurile de ambalaje către colectori desemnați de o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; sau

c) să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea acestora prin alte metode, prin contracte încheiate cu operatori economici autorizați pentru desfășurarea operațiilor respective, precum și raportarea datelor potrivit obligațiilor de raportare ale producătorului prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

³⁴³ Conform Art. 20 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

72. Persoanele juridice din industria hotelieră, a serviciilor alimentare, în special unitățile care organizează evenimente, pregătesc și servesc alimente și băuturi, care generează din activitatea lor ambalaje folosite și/sau deșeuri de ambalaje similare celor provenite din gospodării, au obligația³⁴⁴:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea ambalajele folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b); sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.

73. Persoanele juridice, altele decât cele prevăzute la alin. 5 care generează ambalaje folosite și/sau deșeuri de ambalaje similare celor provenite din gospodării ca urmare a activității proprii, au obligația³⁴⁵:

a) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați pentru achiziționarea deșeurilor de ambalaje de la populație; sau

b) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA

74. Producătorii de deșeuri nepericuloase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri nepericuloase țin o evidență cronologică lunară tabelară cu conținutul prevăzut la art. 48 alin. I lit a)-c) din OUG nr. 92/2021³⁴⁶

75. La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la pct.74 trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate

SECȚIUNEA 3 – Drepturi și obligații ale UAT Municipiul Făgăraș

ART. 91

(1) Raporturile juridice dintre autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și operatorul serviciului de salubritate, după caz, sunt reglementate prin:

- Hotărâri privind atribuirea și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, de adunările generale ale asociațiilor, în cazul gestiunii delegate.

(2) Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate se încheie numai pe baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local

(3) Relațiile dintre SC SALCO SERV SA și utilizatorii individuali se desfășoară cu respectarea prevederilor Regulamentului serviciului public de salubritate, ale Caietului de sarcini și ale Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în baza contractului de prestări servicii adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, precum și în baza Contractelor comerciale de prestări servicii cu operatorul depozitului de deșeuri și cu operatorul stației de sortare³⁴⁷

ART. 97

Municipiul Făgăraș are următoarele drepturi:

³⁴⁴ Conform Art. 20, alin 7¹ din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

³⁴⁵ Conform Art. 20, alin 7² din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

³⁴⁶ Conform art 48 alin I și 6 din OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor

³⁴⁷ Conform art 20 din Legea nr 101/2006

1. să controleze, să monitorizeze și să coordoneze serviciul public de salubritate în scopul salubrității municipiului;
2. să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
3. să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor³⁴⁸
4. să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat / prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietate încredințate pentru realizarea serviciului
5. să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii
6. să stabilească programe de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
7. să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
8. să elaboreze și să aprobe studii de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;
9. să participe la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
10. să delege gestiunea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al Municipiului Făgăraș aferente infrastructurii serviciului;
11. să elaboreze și să aprobe caiete de sarcini și regulamente ale serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
12. să stabilească și să aprobe indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș;
13. să aprobe taxe și/sau tarife pentru serviciul public de salubritate cu respectarea reglementărilor în vigoare;
14. să aprobe stabilirea, ajustarea, sau, după caz modificarea taxelor și tarifelor de salubritate propuse de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
15. aprobarea stabilirii ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșuri municipale colectate separat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.³⁴⁹
16. calcularea și aprobarea cuantumului reducerii valorii facturii pe baza sumelor încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.³⁵⁰
17. sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai activităților specifice serviciului de salubritate;³⁵¹
18. elaborarea și aprobarea regulamentului pentru implementarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci» după consultarea publică;³⁵²
19. monitorizarea și exercitarea controlului în aria teritorială de competență a operatorului pentru prestarea serviciului de salubritate inclusiv sancționarea operatorilor care nu respectă frecvența de colectare a

³⁴⁸ Conform art. 9 alin. 2 lit. f) din Legea nr. 51/2006

³⁴⁹ Conform art. 6 alin. 1 lit. f) din Legea nr. 101/2006

³⁵⁰ Conform art. 6 alin. 1 lit. o) din Legea nr. 101/2006

³⁵¹ Conform art. 6 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 101/2006

³⁵² Conform art. 6 alin. 1 lit. p) din Legea nr. 101/2006

deșeurilor și/sau nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat, precum și **sanționarea** operatorilor economici care prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau a operatorilor care colectează deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare;³⁵³

20. să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

21. să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale

22. să se asocieze și/sau să colaboreze cu Organisme de transfer de responsabilitate, în condițiile legii, pentru realizarea obiectivelor privind gestiunea deșeurilor de ambalaje și/sau a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, bateriilor și acumulatorilor uzați din deșeurile municipale;

23. să solicite în fiecare an, SC SALCO SERV SA datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor precum și rapoarte de progres identificate în vederea atingerii Țintelor impuse prin Planul Național de Gestionare a deșeurilor.

24. să solicite în fiecare an, agenților economici de pe raza UAT-ului, datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor.

25. să solicite pe baza unor analize și justificări fundamentate, retragerea licenței operatorului de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, respectiv încasarea garanțiilor de bună execuție sau rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

26. să asigure suport operatorului de salubritate prin serviciile poliției locale în vederea facilitării procedurilor prevăzute în prezentul Regulament;

27. să sancționeze beneficiarii serviciului public de salubritate pentru gestionarea incorectă a deșeurilor și neîndeplinirea obligațiilor cu privire la normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

28. **Asociațiile de dezvoltare intercomunitară** sau UAT Municipiul Făgăraș au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de SC SALCO SERV SA.

29. aprobarea includerii în contractele de delegare a gestiunii a indicatorilor de performanță pentru activitățile de gestionare a deșeurilor, la nivelul prevăzut în specificațiile tehnice de funcționare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor și/sau la nivelul minim prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 cu modificările și completările ulterioare, inclusiv a penalităților suportate de operatori pentru neîndeplinirea acestora;³⁵⁴

ART. 98

Municipiul Făgăraș are următoarele obligații:

1. să se asigure că serviciul de salubritate este prestat de către SC SALCO SERV SA astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor;

2. să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

3. să adopte măsuri organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor;

4. să medieze conflictele contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate la cererea oricăreia dintre părți;

5. să achite SC SALCO SERV SA sumele convenite pentru prestațiile pe care acestea le efectuează în beneficiul întregii comunități din Municipiul Făgăraș;

6. să aplice atât persoanelor fizice cât și juridice, prin Poliția Locală, sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament și pentru gestionarea neconformă a deșeurilor,

³⁵³ Conform art. 6 alin. 1 lit. c din Legea nr. 101/2006

³⁵⁴ Conform art. 6 alin. 1 lit. c din Legea nr. 101/2006

7. să preia de la SC SALCO SERV SA, pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o asigurându-se că acesta nu păstrează documente originale sau copii ale acestora la încheierea activității.
8. să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate a Municipiului Făgăraș;
9. să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea SC SALCO SERV SA, altele decât cele de interes public
10. să solicite evidența cantităților de deșeuri reciclabile/ reutilizabile/ menajere sau de orice altă natură, generate de agenți economici de pe raza Municipiului Făgăraș;
11. să aplice instrumentul economic, "plătește pentru cât arunci"
12. să invite la predarea amplasamentului către constructor și reprezentantul operatorului de salubritate stradală în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuar pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto;
13. să întocmească împreună cu SC SALCO SERV SA și să aprobe programe de lucru și frecvențe ale prestațiilor pentru fiecare categorie de acțiuni din cadrul serviciului de salubritate a localității respectiv a documentelor de verificare a activității prestate de operator în vederea efectuării plăților
14. să desemneze atribuții de verificare și recepție a lucrărilor prestate de SC SALCO SERV SA personalului din aparatul de specialitate al primarului
15. să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.
16. să asigure informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la centrele fixe de colectare pentru DEEE
17. să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui contract de delegare a gestiunii;
18. să asigure centralizarea datelor privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje de la autoritățile, instituțiile publice locale și operatorii economici care preiau deșeurile de ambalaje în vederea valorificării pentru transmiterea lor anual Ministerului Mediului.³⁵⁵
19. asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
20. acționează pentru refacerea și protecția mediului;
21. asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
22. pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale
23. de a organiza și desfășura acțiuni de combatere a artropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort, la solicitarea și cu îndrumarea tehnică de specialitate a direcțiilor de sănătate publică teritoriale.
24. de a comunica cetățenilor măsurile întreprinse în vederea combaterii artropodelor și a rozătoarelor
25. să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

³⁵⁵ Conform Art.17, alin.1 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

26. să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.
27. să se asigure că înregistrarea conform Ordinului nr. 1271/2018 a operatorilor economici colectori autorizați nu aduce atingere prevederilor art. 29 alin. (2) lit. e) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006³⁵⁶.
28. să transmită, la cerere, asociației de dezvoltare intercomunitară din care face parte lista cu operatorii economici colectori autorizați precum și datele raportate de către aceștia.
29. să posteze pe site-ul propriu sau, după caz, la loc vizibil lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora³⁵⁷.
30. să comunice comisariatului județean al Gărzii Naționale de Mediu lista operatorilor economici care își desfășoară activitatea fără a fi înregistrați/notificați sau care sunt eliminați din lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora³⁵⁸.
31. să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici³⁵⁹.
32. să publice anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor.³⁶⁰
33. elaborează strategii și programe proprii prin intermediul SC SALCO SERV SA pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile;
34. asigură și răspund prin intermediul SC SALCO SERV SA pentru colectarea separată a materialelor sau deșeurilor destinate compostării/digestiei anaerobe;
35. asigură prin intermediul SC SALCO SERV SA informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului;
36. până la 31.12.2023 să organizeze împreună cu SC SALCO SERV SA colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri;
37. să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,³⁶¹
38. să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;
39. să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;
40. să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;
41. să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe teritoriul lor administrativ
42. să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile din deșeurile municipale precum și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contracte/contracte

³⁵⁶ Conform Art. 3, din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

³⁵⁷ Conform punctului 7 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

³⁵⁸ Conform pct. 11 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

³⁵⁹ Conform Art. 20, alin.5, lit. e din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

³⁶⁰ Conform Art. 20, alin. 5, lit. f din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

³⁶¹ Conform Art. 11 alin 5 din OUG nr 97/2021 privind taxumul deșeurilor

- distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;³⁶²
- 43.** să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubritate taxe/tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la pct.42, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la pct.42, și **sancțiuni aplicabile** în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeurii stabilite prin Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare: În aplicarea prevederilor acestui punct **autoritatea deliberativă** a unității administrativ-teritoriale **are obligația** să aprobe o taxă de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât taxa de salubritate aplicată utilizatorilor care separă în mod corespunzător deșeurile.³⁶³
- 44.** să aplice după aprobarea tarifelor/taxelor prevăzute la **pct.43** pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la pct 42 valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin (1) lit. c) din OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificări și completări, numai pentru cantitățile de deșeurii destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;³⁶⁴
- 45.** să aplice după aprobarea tarifelor/taxelor prevăzute la **pct.43** pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la pct 44, valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută în OUG nr. 196/2005, cu modificări și completări pentru cantitățile de deșeurii destinate a fi eliminate prin depozitare;³⁶⁵
- 46.** să stabilească prin contracte de delegare în sarcina operatorilor de salubritate suportarea costurilor aferente achitării contribuției prevăzute la **pct.44** și **pct.45** pentru cantitățile de deșeurii municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;³⁶⁶
- 47.** asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea și eliminarea finală a deșeurilor periculoase, provenite din gospodărie, pe cheltuiala autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ teritoriale sau după caz de asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora cu posibilitatea recuperării contravalorii costurilor conform prevederilor art. 22 din OUG nr 92/2021;³⁶⁷
- 48.** să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la art 17 alin 5 lit. a) din OUG nr.92/2021 respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la art 17 alin 5 lit. a) din OUG nr 92/2021;³⁶⁸
- 49.** să stabilească și să includă în caietele de sarcini în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 5 din OUG nr 92/2021 astfel încât să atingă obiectivele de reciclare și **penalități** pentru nerealizarea lor.³⁶⁹
- 50.** să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin contractul de delegare a gestiunii;³⁷⁰
- 51.** să aprobe ori să reducă/refuze justificat prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator;³⁷¹
- 52.** să achite SC SALCO SERV SA facturile lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeurii provenite de la utilizatorii fără contract.³⁷²

³⁶² Conform art 17 alin 5 lit a din OUG nr 92/2021

³⁶³ Conform art 17 alin 5 lit i din OUG nr 92/2021 și art. 52 alin 6 din Legea nr. 101/2006

³⁶⁴ Conform art 17 alin 5 lit j din OUG nr 92/2021

³⁶⁵ Conform art 17 alin 5 lit k din OUG nr 92/2021

³⁶⁶ Conform art 17 alin 5 lit l din OUG nr 92/2021

³⁶⁷ Conform art 60 alin 1 lit A - lit g 1 din OUG nr 92/2021

³⁶⁸ Conform art 17 alin 5 lit l din OUG nr 92/2021

³⁶⁹ Conform art 17 alin 5 lit g din OUG nr 92/2021

³⁷⁰ Conform art. 9 alin. (1) lit. d) din Legea 101/2006

³⁷¹ Conform art. 9 alin. (1) lit. g) din Legea 101/2006

³⁷² Conform art.51 alin. (3) din Legea 101/2006



- 53.** să implementeze un sistem de gestionare, pe 4 fracții, a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, format din stații de transfer și stații de sortare, după caz, împreună cu puncte de colectare/sisteme de colectare individuală din «poarta în poartă», centre de colectare prin aport voluntar și insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a respectivelor deșeuri, inclusiv să atribuie, individual sau în asociere, contractele de delegare a gestiunii activității de transfer deșeuri municipale și contractele de delegare a gestiunii activității de sortare³⁷³
- 54.** să implementeze împreună un sistem de gestionare a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, format din stații de transfer, instalații integrate de tratare și/sau depozite de deșeuri împreună cu puncte de colectare/sisteme de colectare individuală din «poarta în poartă», insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a deșeurilor reziduale, inclusiv să atribuie, individual sau în asociere, contractele de delegare a gestiunii activității de transfer deșeuri municipale, contractele de delegare a gestiunii activității de tratare mecano-biologică, contractele de delegare a gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale³⁷⁴
- 55.** să implementeze un sistem de gestionare a biodeseurilor din deșeurile municipale, format din stații de transfer, instalații de compostare și/sau instalații de digestie anaerobă împreună cu puncte de colectare/sisteme de colectare individuală din «poarta în poartă», centre de colectare prin aport voluntar, insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a biodeseurilor și/sau să doteze gospodăriile populației cu unități de compostare individuală, inclusiv să atribuie, individual sau în asociere, contractele de delegare a gestiunii activității de tratarea aerobă și/sau de tratare anaerobă a biodeseurilor colectate separat și, după caz, contractele de delegare a gestiunii activității de transfer deșeuri municipale³⁷⁵
- 56.** să implementeze până la data de 1 ianuarie 2025, colectarea separată a deșeurilor textile³⁷⁶
- 57.** să implementeze prin SC SAI CO SERV SA până la data de 1 ianuarie 2025, colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere³⁷⁷
- 58.** să atribuie contractele de delegare a gestiunii a activităților de sortare, tratare și/sau depozitare prin eliminare a deșeurilor municipale, operatorilor numai pe baza autorizației de mediu³⁷⁸
- 59.** ajustarea sau modificarea taxei de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, la orice ajustare/modificare a vreunui tarif component, oricând pe parcursul anului
- 60.** să includă toți indicatorii de performanță aferenți activităților prestate de operator pe fluxul deșeurilor municipale, inclusive pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora, stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță³⁷⁹
- 61.** să calculeze și să aprobe tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, precum și tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale, pe baza tarifelor aprobate pentru activitățile componente ale serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSU³⁸⁰
- 62.** să stabilească pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal, sticlă și pentru textile, respectiv pentru gestionarea altor categorii de deșeuri,³⁸¹
- 63.** să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare

³⁷³ Conform art. 2 alin. (5) lit. a) din Legea 101/2006

³⁷⁴ Conform art. 2 alin. (5) lit. b) din Legea 101/2006

³⁷⁵ Conform art. 2 alin. (5) lit. c) din Legea 101/2006

³⁷⁶ Conform art. 2 alin. (5) lit. d) din Legea 101/2006

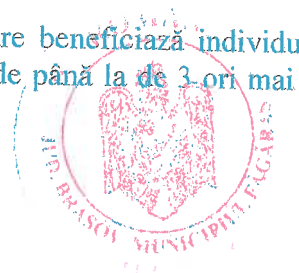
³⁷⁷ Conform art. 2 alin. (5) lit. e) din Legea 101/2006

³⁷⁸ Conform art. V alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 133/2022

³⁷⁹ Conform art. V alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 133/2022

³⁸⁰ Conform art. 52 alin. (1) din Legea 101/2006 completată și modificată prin OUG nr. 133/2022

³⁸¹ Conform art. 17 alin. 5 lit. i) din OUG nr. 92/2021



decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.³⁸²

64. să pună la dispoziția A N R S.C. toate datele, informațiile și documentele solicitate în legătură cu aprobarea tarifelor³⁸³

65. să aprobe un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale³⁸⁴

CAPITOLUL V INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

I. Indicatori de performanță și evaluare a activităților:

ART. 99

(1) Consiliul local al Municipiului Făgăraș stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate SC SALCO SERV SA.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de SC SALCO SERV SA, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor de reciclare conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale SC SALCO SERV SA în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 100

(1) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:³⁸⁵

a) indicatorii tehnici corelați cu Țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;

b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.³⁸⁶

(3) Indicatorul de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în întreaga arie de delegare este de minim 70 % din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, în conformitate cu valoarea minimă a indicatorului prevăzută în anexa nr. 5 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.³⁸⁷

(4) Ponderea cantității de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în cantitatea totală generată de deșeuri municipale se actualizează numai pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operator.³⁸⁸

ART. 101

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:³⁸⁹

³⁸² Conform art. 51 alin. (1) din Legea 101/2006

³⁸³ Conform art. 58 alin. (2) din Legea 101/2006

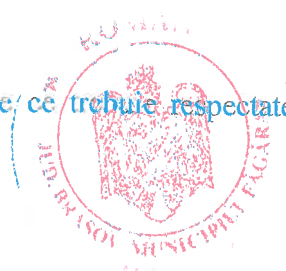
³⁸⁴ Conform art. 51 alin. (5) din Legea 101/2006

³⁸⁵ Art. 112 din O nr.97/2025

³⁸⁶ Art. 113 alin.2 din O nr.97/2025

³⁸⁷ Art.72 alin.1 din O nr.98/2025

³⁸⁸ Art.72 alin.3 din O nr.98/2025



- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țințelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 102

(1) Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a SC SALCO SERV SA cu privire la următoarele activități:³⁹⁰

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țințelor privind gestionarea deșeurilor.

(2) În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:³⁹¹

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 103

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate precum și penalitățile aferente aplicate sunt prevăzute în [REDACTED] la prezentul Regulament.

(2) SC SALCO SERV SA are obligația să coopereze pe deplin cu reprezentanții Municipiului Făgăraș în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită acestora să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitățile de salubritate atribuite.³⁹²

(3) SC SALCO SERV SA are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activităților de salubritate atribuite.³⁹³

ART. 104

(1) Ca urmare a procesului de evaluare și monitorizare a indicatorilor de performanță autoritatea administrației publice locale aplică operatorului penalitățile menționate în indicatorii de performanță și în contractul de delegare a gestiunii, în situația de nerespectare/neîndeplinire a acestora.

³⁸⁹ Art. 115 din O nr. 97/2025

³⁹⁰ Art. 116 din O nr. 97/2025

³⁹¹ Art. 117 din O nr. 97/2025

³⁹² Art. 50 alin. 1 din O nr. 98/2025

³⁹³ Art. 50 alin. 2 din O nr. 98/2025

(2) Odată cu raportarea indicatorilor de performanță, SC SALCO SERV SA are obligația să informeze Municipiul Făgăraș cu privire la numărul cererilor sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.³⁹⁴



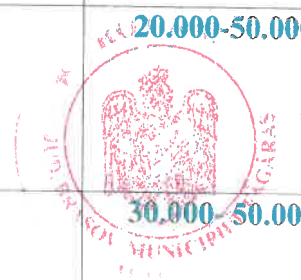
³⁹⁴ Art.46 alin 3 din O nr.98.2025

CAPITOLUL VI - CONTRAVENȚII . SANCTIUNI. AMENZI

ART.105

Contravențiile și sancțiunile în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Persoane fizice (lei)	Persoane juridice (lei)
A. Sancțiuni pentru operatorul serviciului de salubritate			
1	Refuzul SC SALCO SERV SA de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompleta de date și informațiile necesare desfășurării activității acesteia		20.000-50.000
2	Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament		20.000-50.000
3	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000-50.000
4	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale din Municipiul Făgăraș		30.000-50.000
5	Prestarea de către SC SALCO SERV SA a uneia dintre activitățile reglementate de prezentul regulament fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000
6	Încălcarea de către SC SALCO SERV SA a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, nerespectarea condițiilor asociate licențelor precum și nerespectarea parametrilor de eficiență și calitate la care s-a obligat		20.000-50.000
7	Refuzul SC SALCO SERV SA de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora		20.000-50.000
8	Refuzul SC SALCO SERV SA de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale.		30.000-50.000
9	Nesolicitarea de către SC SALCO SERV SA a		30.000- 50.000



	acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii ³⁹⁵		
10	Prestarea serviciilor de utilități publice de către SC SALCO SERV SA fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat.		30.000- 50.000
11	Prestarea serviciilor de utilități publice fără contract de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate		30.000- 50.000
12	Nerespectarea de către SC SALCO SERV SA a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului		30.000- 50.000
13	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante		10.000-20.000
14	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locală /contractantă		50.000- 100.000
15	În prestarea activității de colectare și transport al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă SC SALCO SERV SA se va asigura că deșeurile nu sunt amestecate cu alte fluxuri. Amestecarea deșeurilor reciclabile cu alte fluxuri de deșeuri în timpul colectării și/sau transportului se sancționează.		20.000-40.000
16	SC SALCO SERV SA este obligat să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, fără a crește riscuri pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului. Neîndeplinirea acestei obligații se sancționează.		20.000-40.000
17	Formarea de stocuri de deșeuri care urmează a fi valorificate precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației aduce SC SALCO SERV SA sancțiuni.		20.000-40.000
18	Neutilizarea aplicației informatice SIATD potrivit art. 10 alin. (9) din OUG 196/2005 ³⁹⁶		80.000 -100.000
19	Neelaborarea de programe și strategii proprii pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile- art.4 alin.3 lit.i din L181/2020		5000-15.000
20	Neasigurarea colectării separate a materialelor sau deșeurilor destinate compostării/ digestiei anaerobe		5000-15.000
21	Neinformarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului		10.000-20.000
22	Incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat pentru care		20.000-40.000

³⁹⁵ Conform Art.47 alin 4 lit c¹ din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁹⁶ Conform Art 15, alin. 5 din OUG 196 din 2005 privind Fondul pentru mediu

	incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic		
24	Nerespectarea obligației de către operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare de deșeuri de a le preda numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz		20.000-40.000
25	Nerespectarea obligației de a transporta deșeurilor numai cu autovehicule înscrispionate cu litera «D» la loc vizibil		40.000-60.000
26	Nerespectarea obligației de a furniza documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate, la cererea autorităților competente / deșinător anterior		40.000-60.000
27	Abandonarea aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor		50.000 70.000
28	Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop		50 000 70.000
29	Incindierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect		50.000 - 70.000
30	Nerespectarea obligației de către operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite		20.000-40.000
	Nerespectarea frecvenței de colectare a deșeurilor și/sau neasigurarea continuității serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat.		1.500-2.500
25	Nerespectarea procentului de colectare separată a deșeurilor municipale prevăzute la art.17 alin. (1) lit. a) din Legea 211/2011 actualizată ³⁹⁷ - Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate din aria de delegare.		Operatorul suportă din veniturile proprii ca penalitate contractuală contravaloarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile eliminate final prin depozitare care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță; nu se includ în tarifele/taxele aplicate

³⁹⁷ Art 39, alin (4) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

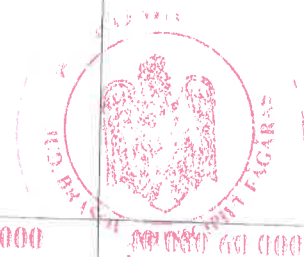
			utilizatorilor
B. Sancțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate- pers fizice-pers jur.			
1	Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor	30.000-45.000	50.000 – 70.000
2	Nerespectarea pre colectării separate a deșeurilor a cel puțin următoarelor categorii: hârtie, metal, plastic și sticlă.	1.000-2.000	5.000 – 15.000
3	Nemenținerea curățeniei pe platformele de pre colectare.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
4	Nerespectarea obligației de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de SC SALCO SERV SA	10.000-20.000	
5.	Nerespectarea obligației de a colecta deșeurile separat și de a nu le amesteca cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite	5.000 15.000	
6	Nerespectarea obligației de către titularul autorizației de construire/destinare de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare	5.000 15.000	40.000-60.000
7	Nerespectarea obligației de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare, de a gestiona deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a <u>Deciziei 2000/532/CE</u> de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul <u>Directivei 2008/98/CE</u> a Parlamentului European și a Consiliului	5.000 15.000	40.000-60.000
8	Nerespectarea obligației de către producătorul/deținătorul de deșeuri abandonate identificat de a suporta cheltuielile legate de curățarea, refacerea mediului și transport, valorificare recuperare/reciclare eliminare cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare	5.000 15.000	40.000 60.000
9	Nerespectarea obligației de a preda cu titlu gratuit întreaga cantitate de uleiuri vegetale folosite în gospodărie numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate: colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate	1.000-2.000	
10	Neasigurarea sau obstrucționarea /blocarea cailor de	1.000-1.500	1.000-1.500

	acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorului.		
11	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
12	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile, respectiv reziduale în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
13	Nerespectarea obligației de către operatorii economici prevăzuți la art 48 alin. (1) din OUG 92/2021 de a furniza documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate la cererea autorităților competente / deșinător anterior		40.000-60.000
14	Eliminarea, deținerea păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop	30.000-45.000	50.000-70.000
15	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de precollectare se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
16	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precollectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
17	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) se sancționează.		5.000-10.000
18	Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate se sancționează.	1.000-1.500	1.000-1.500
19	Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect	30.000-45.000	50.000-70.000
20	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor stradale de către persoanele fizice pentru deșeurile rezultate din propria gospodărie sau de către operatorii economici, pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare se sancționează.	1.000-1.500	5.000-10.000
21	Nefectuarea de către producători sau deținători de deșeuri persoane juridice a unei caracterizări a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 din OUG nr. 92/2021 în scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare	5.000-15.000	20.000 – 40.000
22	Nerespectarea obligației de colectare a deșeurilor separat și de a nu le amesteca cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite	5.000-15.000	20.000-40.000



23	Nerespectarea obligației de către producătorii/deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare separată și tratare a deșeurilor periculoase, de a colecta, transporta și stoca separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală	5.000-15.000	40.000-60.000
24	Nerespectarea obligației de către producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care intra fizic în posesia deșeurilor de a nu amesteca diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale.	5.000-15.000	40.000-60.000
25	Nerespectarea obligației de către deținătorul deșeurilor în situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșeuri periculoase de a efectua separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară	5.000-15.000	40.000-60.000
26	Nerespectarea obligației de către producătorii și deținătorii de deșeuri de a se asigura că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor legale	5.000-15.000	40.000-60.000
27	Neasigurarea de către beneficiarii serviciului de salubritate a precollectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară;	100-300	100-300
28	Neanunțarea medicului veterinar de liberă practică și a autorității administrației publice locale în termenul prevăzut la art. 5 alin. (4) din Ordonanța nr. 24 din 24 august 2016;	100-200	100-200
29	Neluarea măsurilor pentru depozitarea cadavrelor de animale în ferme sau exploatații, până la ridicarea de către unitatea de ecarisare, în condiții care să prevină îmbolnăvirea animalelor, oamenilor sau poluarea mediului;	100-200	100-200
30	Utilizarea fără contract de prestare a serviciilor de salubritate	500-1000	500-1000
31	Nerespectarea următoarelor responsabilități: a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora;	100-200	5.000-15.000

	b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului; c) să folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri;		
32	Nerespectarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe	400-800	10.000-20.000
33	Depozitarea deșeurilor biodegradabile în alte spații decât cele indicate sau predarea acestora operatorilor neautorizați pentru colectarea lor	400-800	10.000-20.000
34	Reclasificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.	30.000-45.000	50.000-70.000
35	Îngroparea deșeurilor de orice fel	30.000-45.000	50.000-70.000
36	Nerespectarea obligației de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare-art.62alin.1lit a din OUG nr. 92/2021	5.000-15.000	20.000-40.000
37	Nerespectarea obligației de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului	5.000-15.000	20.000-40.000
38	Nerespectarea obligației de către operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite		20.000-40.000
39	Incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic	5.000-15.000	20.000-40.000
40	Nerespectarea obligației de către producătorul de deșeuri inițial sau după caz, orice deținător de deșeuri de a efectua operațiunile de tratare prin în conformitate cu prevederile legale prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor	5.000-15.000	40.000-60.000
41	Nerespectarea obligației de către operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare de deșeuri de a le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de	5.000-15.000	40.000-60.000



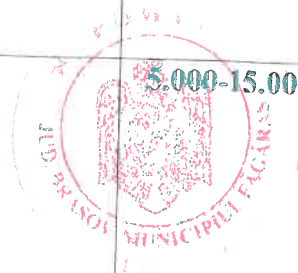
	eliminare sau valorificare, după caz		
42	Nerespectarea obligației de către deținătorul de deșeuri, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire de a utiliza sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul	5.000-15.000	40.000-60.000
43	Nerespectarea obligației de către producătorii de deșeuri nepericuloase, unitățile și întreprinderile prevăzute la art. 34 din OUG nr.92/2021, producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase de a ține o evidență cronologică lunară, de a publica în format tabelar și de a o pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control art 48 alin 1 art 62 din OUG nr.92/2021	5.000-15.000	40.000-60.000
44	Colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale de către operatori fără autorizație de funcționare; ³⁹⁸		1.500-2.500
45	Depozitarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor provenite din activități de construcții și demolări/desființări în alte spații decât cele indicate sau predarea acestora operatorilor neautorizați pentru colectarea lor ³⁹⁹	1.000-2.000	2.000-2.500
C. Sancțiuni pentru autoritate publică locală a Municipiului Făgăraș			
1	Neasigurarea colectării separate pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale		5.000-15.000
2	Neatingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării		5.000-15.000
3	Neimplementarea instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente: (i) volum; (ii) frecvență de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizați;		5.000-15.000

³⁹⁸ Conform art 6 alin 1 lit a din Legea nr. 101/2006

³⁹⁹ Propunere Politia Locala

4	Neaprobarea, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) -reciclabile, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;		5.000-15.000
5	Neinclusiunea, în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</i> contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;		5.000-15.000
6	Neinclusiunea în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</i> , contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;		5.000-15.000
7	Nestabilirea în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.		5.000-15.000
8.	Nerespectarea următoarelor responsabilități: a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora; b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigure un înalt nivel de protecție a mediului; c) să folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri; d) să încurajeze compostarea individuală în gospodării.		5.000-15.000
9	Neimplementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;		5.000-15.000
10	Municipiul Făgăraș are obligația de a urmări și de a se asigura ca prevederile din PRGD și PJGD sunt îndeplinite; Neelaborarea de strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor se sancționează;		5.000-15.000

11	Municipiul Făgăraș asigură și răspunde pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare. Implementarea acestor activități într-un mod defectuos aduce după sine sancțiuni.		5.000-15.000
12	Neasigurarea de către Municipiul Făgăraș prin SC SALCO SERV SA a spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor potrivit prevederilor <u>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015</u> pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;		5.000-15.000
13	Netransmiterea de către Municipiul Făgăraș a informațiilor către cetățeni, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, cu privire la sistemul de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la - <i>spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă se sancționează.</i>		5.000-15.000
14	Municipiul Făgăraș se sancționează pentru neimplementarea unor măsuri pentru refacerea și protecția mediului		5.000-15.000
15	Autoritățile administrației publice locale a unităților administrative-teritoriale aprobă, prin hotărâri ale consiliului local măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor. Neluarea măsurilor se sancționează.		5.000-15.000
16	Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri. Nestabilirea unei modalități prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate se		5.000-15.000



	sanctionează.		
17	Utilizarea necorespunzătoare de către Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau Municipiul Făgăraș a sumelor încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate		5.000-15.000
18	Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară neîncheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.		5.000-15.000
19	Neîndeplinirea de către unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor următoarele obligații: a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale; b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1); c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale; d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.		20.000-40.000
20	Încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activitățile de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 alin. (3), din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților cu un operator care nu detine licența;		30.000-50.000
21	Neurmarirea de către primar a întocmirii proiectului de regulament și a caietului de sarcini		10.000-30.000



	propriu al serviciului		
22	Atribuirea de catre autoritatea administratiei publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitatile de salubritate a localitatilor prevazute la art. 2 alin.(3) din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, fara respectarea procedurilor legale in vigoare specifice fiecarui tip de contract.		30.000-50.000
23	Nerespectarea obligatiei de a transmite la Ministerul Finantelor Publice, in termen de 30 de zile de la semnare, contractul de delegare a gestiunii sau orice modificare a acestuia incheiat cu un operator, care implica infiintarea, modernizarea, reabilitarea si/sau dezvoltarea, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente,		10.000-20.000
24	Nerespectarea obligatiei de a organiza pana la 31 decembrie 2023 colectarea separata si reciclarea la sursa a biodeșeurilor sau colectarea separata a acestora fara a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri		5.000-15.000
25	Nerespectarea obligatiei de a suporta cheltuielile legate de curățarea, refacerea mediului e transport, valorificare recuperare/reciclare, eliminare in cazul deșeurilor abandonate când producătorul/deținătorul/proprietarul terenului este necunoscut		40.000 60.000
25	Neadoptarea in termenul stabilit de lege, măsurile administrative necesare includerii in actele de atribuire a indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatori, inclusive a penalităților in caz de neindeplinire a acestora. ⁴⁰⁰		5.000-15.000

ART. 106

- 1) Dispozițiilor privitoare la contravențiile prevăzute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări. Sumele provenite din amenzi se fac venit integral la bugetele locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în care contravenientul își are domiciliul sau sediul, după caz. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor fizice fără domiciliu în România și persoanelor juridice fără sediu în România se fac venit la bugetul de stat.
- 2) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- 3) Cadrul organizatoric de efectuare a activităților în folosul comunității va fi asigurat de către administrația publică locală și se va executa conform sentinței definitive a instanțelor de judecată.
- 4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenientul pot face contestație la instanța judecătorească pe teritoriul de competență al careia a fost comisă fapta pentru care a fost aplicată sancțiunea contravențională, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

⁴⁰⁰ Articolul V alin. (4) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022

- 5) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către angajații Poliției Locale Făgăraș, angajați ai Primăriei Municipiului Făgăraș anume împuterniciți prin Dispoziții ale primarului sau alte persoane împuternicite de către Primarul Municipiului Făgăraș, de către persoane împuternicite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și de Ministerul Mediului, conform legislației specifice în vigoare, respectiv de către persoane împuternicite de Garda Națională de mediu prin Comisariatul Județului Brașov
- 6) Amenzile contravenționale pot fi achitate și prin intermediul instrumentelor de plată electronică, așa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primăriei Făgăraș - plăți online
- 7) Contravenienții sunt obligați să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.
- 8) Operatorii economici care efectuează operațiuni de tratare a deșeurilor, precum și cei care, cu titlu profesional, asigură colectarea sau transportul deșeurilor, comercianții, brokerii și producătorii de deșeuri periculoase fac obiectul unor controale periodice corespunzătoare efectuate de autoritățile competente.⁴⁰¹
- 9) Controalele privind colectarea, reciclarea, valorificarea, tratarea, eliminarea și transportul deșeurilor se efectuează de către reprezentanți ai Gărzii Naționale de Mediu și au în vedere, în mod deosebit, originea, natura, cantitatea exprimată în tone și destinația acestora.
- 10) Controalele prevăzute la alin (10) se efectuează și de către ofițerii și agenții de poliție din cadrul Poliției Române, de ofițeri și subofițeri din cadrul Jandarmeriei Române, dacă este cazul, precum și de personalul poliției locale, în vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin normele juridice în vigoare

CAPITOLUL VII - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 107 ⁴⁰²

- (1) Utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu SC SALCO SERV SA, pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.
- (2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici- persoane juridice;
 - d) instituții publice.
- (3) În cazul în care instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeuri similare generate din activitatea desfășurată. În situația în care cantitatea de deșeuri menajere colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizator, determinată conform indicelui de generare a deșeurilor menajere la nivelul municipiului Făgăraș, operatorul va sesiza autoritatea administrației publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situației.
- (4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menționa obligatoriu frecvența și zilele de colectare aferente fiecărei fracții de deșeuri, precum și tarifele aplicate de operator la data semnării

⁴⁰¹ Conform art. 61 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁴⁰² Art. 107 din O nr. 97/2025

contractului. Utilizatorii au obligația să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contract, în conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 108

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- (2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- (3) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.
- (4) Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.
- (5) Pentru activitatea de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de numărul solicitărilor de colectare și de cantitatea exprimată în tone.
- (6) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
- (7) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în indicatorii de performanță și în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAPITOLUL VIII – FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, FACTURARE, TAXE, TARIFE

Secțiunea 1 - Finanțarea serviciului de salubritate

ART. 109

- (1) Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice se vor lua în considerare respectarea următoarelor principii¹⁰³:
 - a) recuperarea integrală de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
 - b) menținerea echilibrului contractual.
- (2) În funcție de natura activităților prestate pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin¹⁰⁴:
 - a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de comandă/contract de prestare a serviciului de salubritate a persoanelor fizice și juridice după caz;
 - b) taxă de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;
 - c) taxe și impozite locale în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al Municipiului Băgăraș.

¹⁰³ Conform Art. 31 din Legea 101 din 2006

¹⁰⁴ Conform Art. 35 alin. (1) din Legea 101 din 2006 și Art. 12 alin. (1) din Legea 51 din 2006

- (3) Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:
- a) în lei/persoană/lună în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari,
 - b) în lei/to și în lei/mc în cazul utilizatorilor noncasnici persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari⁴⁰⁵
- (4) În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă⁴⁰⁶
- (5) Autoritatea contractantă, Municipiul Făgăraș trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu legislația din domeniul ajutorului de stat⁴⁰⁷
- (6) Nivelul tarifelor se stabilește astfel încât⁴⁰⁸:
- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
 - b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
 - c) să încurajeze investițiile de capital;
 - d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului
- (7) **Quantumul taxei de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unității administrativ-teritoriale la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.**⁴⁰⁹
- (8) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
 - b) realizarea unui raport calitate cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante
 - c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale afectate serviciului de salubritate precum și asigurarea protecției mediului⁴¹⁰

ART. 110

- (1) Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor și, după caz, din alocații bugetare⁴¹¹
- (2) Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și, după caz, din alocații bugetare cu respectarea următoarelor principii:
- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului
 - b) asigurarea rentabilității și eficienței economice



⁴⁰⁵ Conform Art. 35 alin. 2 din Legea 101 din 2006

⁴⁰⁶ Conform Art. 35 alin. 4 din Legea 101 din 2006

⁴⁰⁷ Conform Art. 35 alin. 6 din Legea 101 din 2006

⁴⁰⁸ Conform Art. 35 alin. 9 din Legea 101/2006

⁴⁰⁹ Conform Art. 51 alin. 2 din Legea 101/2006

⁴¹⁰ Conform art. 36 alin. 2 din Legea nr. 101/2006

⁴¹¹ Conform art. 13 alin. 1 și 2 din Legea nr. 51/2006

- c) asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor furnizării/prestării serviciilor, cu excepția situațiilor în care aceștia furnizează/prestează serviciile de utilități publice în baza unui contract de concesiune

ART. 111

- (1) Sursele de finanțare a lucrărilor de investiții se asigură potrivit prevederilor art. 44 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată⁴¹²
- (2) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
- (3) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate

ART. 112

- (1) Contractul de prestare a serviciului de salubritate constituie actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la prestarea, facturarea și plata unui serviciu de utilități publice.⁴¹³
- (2) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între SC SALCO SERV SA și utilizator pe o durată nedeterminată.⁴¹⁴
- (3) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:⁴¹⁵
 - a) prin acordul scris al părților;
 - b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
 - c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
 - d) prin reziliere;
 - e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.
- (4) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.⁴¹⁶
- (5) Utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeuri similare generate din activitatea desfășurată.⁴¹⁷

(6) Excepții:

- a) Prin excepție, persoanele juridice proprietare de imobile cu destinația de locuință au obligația de a încheia cu SC SALCO SERV SA contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități

⁴¹² Conform art. 37 din Legea nr. 101/2006

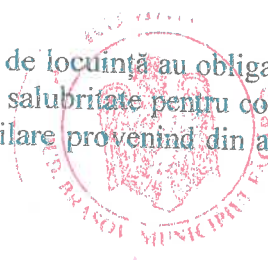
⁴¹³ Conform art. 42 alin. 2 din Legea 51/2006

⁴¹⁴ Conform art. 5 alin. 1 din Ordinul nr. 112/2007

⁴¹⁵ Conform art. 5 alin. 2 din Ordinul nr. 112/2007

⁴¹⁶ Conform art. 5 alin. 3 din Ordinul nr. 112/2007

⁴¹⁷ Art. 107 alin. 3 din O nr. 97/2025



comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate raportat la numărul de persoane declarate care locuiesc în imobilul respectiv.

b) Persoanele care desfășoară activități de liberă practică sunt exceptate de la încheierea contractului de prestări servicii cu SC SALCO SERV SA atunci când desfășurarea activității o realizează în locația de domiciliu/resedință având deja un contract de salubritate încheiat între persoana fizică reprezentant al PFA, IL, AF, IF și operatorul de salubritate.

c) Persoanele care desfășoară activități de liberă practică la domiciliul clientului, nu generează deseuri și fac dovada prin depunerea la sediul operatorului local de salubritate a certificatului constatator eliberat de ORC din care rezultă că desfășoară activități doar pentru terți sunt exceptate de la încheierea contractului de prestări servicii cu SC SALCO SERV SA

d) În situația în care două sau mai multe persoane juridice funcționează la aceeași adresă (detin același punct de lucru, au același domeniu de activitate) se acceptă un singur contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat între una dintre persoanele juridice și operatorul de salubritate cu menționarea tuturor persoanelor juridice beneficiare pentru o cantitate de deșeu generată cumulativ.

e) În cazul în care a două sau mai multe persoane fizice detin în proprietate o clădire se acceptă un singur contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat între una dintre persoane și operatorul de salubritate cu menționarea tuturor persoanelor beneficiare pentru o cantitate de deșeu generată cumulativ.

f) În situația în care o persoană juridică își desfășoară activitatea în incinta unui supermarket, piața agro-alimentară acestea din urmă prin contractul de închiriere asigură serviciul de salubritate acestei societăți.

g) În cazul în care două sau mai multe persoane juridice care au același sediu/punct de lucru, același obiect de activitate și administrator comun se acceptă un singur contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat între una dintre persoanele juridice și operatorul de salubritate cu menționarea tuturor persoanelor juridice beneficiare pentru o cantitate de deșeu generată cumulativ.

ART. 113

(1) În modalitatea de plată prin tarif operatorul care are raporturi contractuale cu utilizatorii **persoane fizice și juridice** facturează toți utilizatorii cu contravaloarea fiecărei activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, calculată pe baza tarifului aprobat pentru fiecare operator în parte precum și cu contravaloarea aferentă contribuției pentru economia circulară calculată pe baza indicatorului de performanță al fiecărei activități de salubritate.⁴¹⁸

(2) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile.⁴¹⁹

(3) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG nr. 92/2021, cu modificări și completări, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile municipale, aprobată de către autoritatea deliberativă a Municipiului Făgăraș sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară.⁴²⁰

(4) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin abonament autoritatea deliberativă a unității administrativ teritoriale are obligația să instituiască și să aprobă o taxă de salubritate pentru utilizatorii persoane fizice și juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare

⁴¹⁸ Conform art.17 alin. 2 din Legea nr.101/2006

⁴¹⁹ Conform art.41 alin 5 din Legea nr. 101/2006

⁴²⁰ Conform art.50 alin.1 din Legea nr.101/2006 și art.17 din O nr.640/2022

decât nivelul rezultat din însumarea tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea fracțiilor de deșeuri municipale colectate separat, exprimate în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici, respectiv în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici. Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract.⁴²¹

(5) Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract prevăzută la alin. (1) este o taxă impusă unilateral de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.⁴²²

(6) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.⁴²³

(7) Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară are obligația să aprobe, în aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din OUG nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, un tarif pentru separarea corectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale.⁴²⁴

Secțiunea 2 - Politica tarifară în domeniul gestionării deșeurilor municipale

ART. 114

(1) Stabilirea, ajustarea modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate sunt propuse de operatori, pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori în baza metodologiilor elaborate și aprobate de ANRSC.⁴²⁵

(2) Tarifele pentru activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții inclusiv fracții colectate separat se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.⁴²⁶

(3) Tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de operatori se aprobă în lei/tonă. **Tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de operatori nu se facturează utilizatorilor.**⁴²⁷

(4) În vederea operaționalizării instrumentului economic contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificări și completări cu cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară nu se includ în fișa de fundamentare pe elemente de cheltuieli a tarifului și se evidențiază separat, alături de tarif, în factura emisă de operator corespunzător cantității rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță.⁴²⁸

(5) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează numai pentru cantitățile de deșeuri reziduale și de reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare reziduală din aplicarea

⁴²¹ Conform art. 51 alin. 1 și alin. 3 din Legea nr. 101/2006 art. 9 alin. 1 din O 640/2022

⁴²² art. 9 alin. 2 din O 640/2022

⁴²³ Conform art. 51 alin. 1 din Legea nr. 101/2006

⁴²⁴ Conform art. 51 alin. 5 din Legea nr. 101/2006

⁴²⁵ Conform art. 9 alin. 2 lit. d) din Legea nr. 51/2006 și art. 6 alin. 2 lit. c) art. 13 din Legea nr. 101/2006 și art. 9 alin. 5 din O 640/2022

⁴²⁶ Conform art. 43 alin. 2 din Legea nr. 101/2006

⁴²⁷ Conform art. 4 alin. 8 din Legea nr. 101/2006 + art. 16 alin. 1 din O 640/2022

⁴²⁸ Conform art. 38 alin. 1 din Legea nr. 101/2006

indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii la cantitatea programată din fișa de fundamentare a tarifului⁴²⁹

(6) Cantitatea programată de deșeuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferență între cantitatea totală de deșeuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă la cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, stabilită pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operatori. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează prin aplicarea ponderii prevăzute în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare⁴³⁰

(7) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de **penalități** pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.⁴³¹

(8) Este interzisă fundamentarea nivelului tarifelor oferite prin includerea în structura pe elemente de cheltuieți a veniturilor estimate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, **nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări**.⁴³²

(9) Veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor precum și cantitățile aferente se raportează, lunar, autorității administrației publice locale sau după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.⁴³³

(10) Veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară și se rețin de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.⁴³⁴

(11) În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară procedează ori de câte ori este necesar, la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.⁴³⁵

(12) Cererea de aprobare a tarifelor, însoțită de documentația întocmită în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., se transmite de către operatori la autoritățile administrației publice locale ale unității administrativ teritoriale.⁴³⁶

(13) Cererile de aprobare a tarifelor se soluționează numai prin hotărâre adoptată de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ teritoriale. Autoritatea executivă a unității administrativ teritoriale nu are dreptul să respingă sau să refuze, în mod unilateral, cererea de aprobare a tarifelor.⁴³⁷

(14) Hotărârea de aprobare a tarifelor adoptată de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară constituie temei legal pentru emiterea facturii de către operator, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contractul de delegare și/sau la contractul de prestare a serviciului de salubritate.⁴³⁸

⁴²⁹ Conform art. 38 alin. 2 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁰ Conform art. 38 alin. 4 din Legea nr. 101/2006

⁴³¹ Conform art. 39 alin. 1 din Legea nr. 101/2006

⁴³² Conform art. 44 alin. 1 din Legea nr. 101/2006 art.22 alin.2 din O640/2022

⁴³³ Conform art. 44 alin. 5 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁴ Conform art. 44 alin. 6 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁵ Conform art. 44 alin. 7 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁶ Conform art. 45 alin. 1 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁷ Conform art. 45 alin. 2 din Legea nr. 101/2006

⁴³⁸ Conform art. 47 alin. 1 din Legea nr. 101/2006



(15) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.⁴³⁹

(16) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:⁴⁴⁰

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(17) Aplicarea de către SC SALCO SERV de tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate potrivit [REDACTED] - tarifele practicate din prezentul regulament este interzisă. Iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.⁴⁴¹

(18) Tarifele și taxa de salubritate stabilite și practicate cu încălcarea dispozițiilor prezentului regulament sunt nelegale, iar sumele încasate necuvenit și constatate ca atare de către autoritățile competente se restituie utilizatorilor de la care au fost colectate sau la bugetele locale, după caz.⁴⁴²

Secțiunea 3 - Condiții de facturare:

ARTICOL 16

Facturarea între operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale:

(1) Operatorul, altul decât operatorul depozitului de deșuri, în cazul nostru **operatorul stației de sortare, evidențiază distinct pe factura emisă către alți operatori** cu care se află în raporturi contractuale în cazul nostru SC SALCO SERV SA : valoarea activității, calculată prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea de deșuri aferentă activității/prestației, inclusiv TVA.⁴⁴³

(2) **Fluxul financiar al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor reziduale, reziduurilor precum și al contribuției pentru economia circulară, în situația în care fracțiile de deșuri municipale colectate separat sunt transportate direct către stația de sortare și/sau către depozitul de deșuri, este următorul:**⁴⁴⁴

(i) operatorul depozitului de deșuri evidențiază distinct pe factura emisă fiecărui operator cu care se află în raporturi contractuale: valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșuri acceptată la depozit;

(ii) operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori evidențiază distinct pe factura emisă utilizatorilor: valoarea contribuției pentru economia circulară pentru fiecare activitate prestată de către operatorii cu care se află în raporturi contractuale, calculată la cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității, inclusiv valoarea contribuției pentru economia circulară aferentă activității de colectare separată a deșeurilor municipale calculată la cantitatea de deșuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă;

⁴³⁹ Conform art.60 alin.5 din OUI nr.97/2015 și art.16 din OUI nr.2/2015 Anexa nr.6 din Legea 249/2015

⁴⁴⁰ Art.36 alin.1 din Legea nr.101/2006

⁴⁴¹ Conform Art.36. alin.2 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate

⁴⁴² Conform Art. 43, alin.7 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁴³ Conform Art.39 alin.2 din O 640/2022

⁴⁴⁴ Conform Art.39 alin.4 din O 640/2022

(iii) operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori achită fiecărui operator cu care se află în raporturi contractuale, din sumele încasate de la utilizatori, cheltuielile cu depozitarea și valoarea contribuției pentru economia circulară, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității respective.

(3) În modalitatea de plată prin tarif, operatorul- SC SALCO SERV SA care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii facturează către autoritatea administrației publice locale, în vederea acoperirii cheltuielilor cu prestarea serviciului de salubritate către utilizatorii care nu au contract încheiat cu acesta, suma rezultată din aplicarea tarifului pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate prevăzut la art. 7 alin. (1) lit.c) din O nr. 640/2022, exprimat în lei/tonă, la cantitatea lunară de deșeuri menajere abandonate, calculată potrivit formulei:⁴⁴⁵

Q menajere abandonate = Q menajere colectată – Q menajere facturată,
unde:

Q menajere colectată (tone/lună) - cantitatea lunară de deșeuri menajere colectată de la toți utilizatorii casnici, cu și fără contract încheiat cu operatorul, stabilită pe baza bonurilor de cântar eliberate de operatorii stațiilor/instalațiilor de tratare și/sau operatorul depozitului de deșeuri;

Q menajere facturată (tone/lună) - cantitatea lunară de deșeuri menajere colectată de la utilizatorii casnici care au contract încheiat cu operatorul, corespunzătoare cantităților facturate acestora, respectiv cantitatea de deșeuri corespunzătoare sumelor facturate, calculată potrivit formulei:

unde:

N persoane - numărul total de persoane pentru care s-au emis facturi;

Ig (kg/locuitor/zi) - indicele mediu de generare a deșeurilor menajere prevăzut în caietul de sarcini;

Nzile - numărul de zile din lună.

Facturarea utilizatorilor:

(4) În modalitatea de plată prin tarif, SC SALCO SERV SA care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, evidențiază distinct pe factura emisă următoarele elemente:⁴⁴⁶

(i) tariful aprobat aferent fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

(ii) valoarea fiecărei contribuții pentru economia circulară, rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități/prestații, exprimată în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

(iii) valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici, aprobată de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, corespunzător sumelor încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, exprimată în lei/persoană/lună.

(5) În vederea emiterii facturilor către utilizatori, autoritatea contractantă care a atribuit activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale este obligată să transmită, în scris, operatorului care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, următoarele date și informații:

(i) nivelul tarifului prestației/activității sau, după caz, tariful de facturare aprobat, în lei/persoană/lună și în lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale;

(ii) valoarea contribuției pentru economia circulară rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități, în lei/persoană/lună și lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale;

(iii) valoarea reducerii facturii aprobate pentru utilizatorii casnici, în lei/persoană/lună.

⁴⁴⁵ Conform Art.41 din O 640/2022

⁴⁴⁶ Conform art.43 din O 640/2022

(6) Autoritățile administrației publice locale implicate sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt obligate să transmită, în scris, operatorului care se află în relații contractuale cu utilizatorii, datele și informațiile actualizate, prevăzute la alin. (2), la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif și/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (5), în unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în care este implementat potrivit prevederilor art. 17 alin. (5) lit. h) pct. (i) - (iii) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", operatorul emite factura pe baza procedurii de facturare și a elementului de plată implementat, în conformitate cu prevederile din regulamentul local privind implementarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci" aprobat de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(8)

(9) Factura pentru încasarea contravalorii reducerii facturilor emise utilizatorilor casnici se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(10) Pe factura emisă utilizatorilor se evidențiază distinct de către operator următoarele valori:⁴⁴⁸

(i) T(i) activitate

(ii) CEC ip(i)

(iii) reducere factură

unde:

(i) T(i) activitate, reprezintă:

a) fie tariful activității/prestației i din care operatorul nu realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate/tratate, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/tonă/mc pentru utilizatorii non-casnici;

b) fie tariful de facturare al activității/prestației i, aplicat numai utilizatorilor casnici, în cazul în care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, calculat potrivit formulei:

$T(i) \text{ facturare} = T(i) \text{ activitate} - C(i) \text{ reducere tarif}$

unde:

T(i) facturare (lei/persoană/lună) - tariful aferent activității/prestației i din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate;

C(i) reducere tarif (lei/persoană/lună) - quantumul reducerii tarifului aferent activității/prestației i din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, calculată potrivit formulei:

$C(i) \text{ reducere tarif} = V(i) / \text{Număr UC}$

V(i) - media lunară a veniturilor realizate de operator din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate/tratate, aferentă activității/prestației i (lei/lună);

Număr UC - numărul total de utilizatori casnici; în cazul asociațiilor de proprietari/locatari se iau în considerare toate persoanele care locuiesc în condominiu.

CEC ip (i) - are semnificația de la art. 47 din Ordinul nr.640/2022, respectiv valoarea contribuției pentru economia circulară corespunzătoare indicatorului de performanță aferent activității/prestației i, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

reducere factură (lei/persoană/lună) - valoarea reducerii facturii din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor, numai la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

⁴⁴⁷ Conform art.44 din O640/2022

⁴⁴⁸ Conform art.45 din O640/2022

C(i) **reducere tarif (lei/persoană/lună)** - conform prevederilor art. 45 alin. (1) lit. b) din Ordinul nr.640/2022, reprezintă cuantumul reducerii tarifului aferent activității/prestației i, în cazul în care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate/tratate.⁴⁴⁹

(11) În situația prevăzută la alin. (10) lit. b), veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor rămân la dispoziția operatorului, în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității/prestației și tariful de facturare aprobat.

(12) Valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje, se calculează potrivit formulei:

a) în situația în care sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale sunt încasate direct de către autoritatea administrației publice locale de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor:

Reducere factură = Suma OIREP/Număr UC (lei/persoană/lună), unde:

OIREP - organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor;

Suma OIREP (lei/lună) - suma medie lunară pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje încasată de către autoritatea administrației publice locale de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor;

Număr UC - are semnificația de la alin. (10);

b) în situația în care sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale sunt încasate de către asociația de dezvoltare intercomunitară, valoarea reducerii facturii se calculează distinct pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră a asociației, potrivit formulei:

$$\text{Reducere factură (lei/persoană/lună)} = \frac{[(\text{Suma OIREP})/Q_{\text{total reciclabil}}] \times Q_{\text{UAT reciclabil}}}{\text{Număr UC uat}}$$

unde:

Suma OIREP (lei/lună) = suma medie lunară pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje încasată de către de asociația de dezvoltare intercomunitară de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor;

Q_{total reciclabil} - cantitatea totală de deșuri reciclabile colectate separat la nivel de zonă de colectare;

Q_{UAT reciclabil} - cantitatea totală de deșuri reciclabile colectate separat la nivelul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale din zona de colectare;

Număr UC_{UAT} - numărul total de utilizatori casnici la nivelul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ- teritoriale din zona de colectare; în cazul asociațiilor de proprietari/locatari se iau în considerare toate persoanele care locuiesc în condominiu.

c) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ- teritoriale au competență exclusivă să stabilească și să aprobe, după consultarea publică, facturarea utilizatorilor în alte unități de măsură decât cele prevăzute la alin. (10), pe baza procedurii de facturare din regulamentul local aprobat de către consiliul local, în cazul în care implementează instrumentul economic "plătește pentru cât arunci".

(13) Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu⁴⁵⁰

(14) Factura pentru serviciile prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

⁴⁴⁹ Conform Art.19 alin.1 din O640/2022

⁴⁵⁰ Conform Art.42, alin.6 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

(15) Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, care încheie contracte/comanda individual cu operatorul sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii⁴⁵¹.

(16) Neachitarea facturii de către utilizatori în termen de 15 de zile respective 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;⁴⁵²

b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(17) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate după 45 de zile de la data scadenței SC SALCO SERV SA are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(18) Reluarea furnizării/prestării serviciului se face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății; cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.⁴⁵³

(19) Persoanele fizice și juridice au obligația de a încheia cu SC SALCO SERV SA contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate;

(20) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice au obligația să încheie contract, respectiv comandă cu SC SALCO SERV SA, pentru ridicarea deșeurilor voluminoase, verzi și a celor din construcții și demolări precum și colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale.

Secțiunea 4 - Scutiri de la plata serviciului de salubritate



(1) Pentru plata serviciilor de utilități publice, anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de ajutoare sociale de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale.

(2) Sunt exceptate de la plata serviciului de salubritate pentru activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere, inclusiv fracții colectate separat următoarele persoane strict pentru locuința de domiciliu:

a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerecasatorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare (persoanele persecutate politic, deportate în străinătate ori constituite în prizonieri);

c) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.

(3) Facilitățile fiscale nu se acordă pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor voluminoase, a deșeurilor din construcții, a deșeurilor verzi, a celor colectate gratuit, cât și a celor pentru care sunt lansate comenzi individuale către operator.

(4) Pentru persoanele fizice care se încadrează în prevederile alin.(2) SC Salco Serv SA va proceda la încheierea unui Act Adicional la Contractul de prestări servicii inițial, în care se va menționa

⁴⁵¹ Conform Art.42, alin. 9 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁵² Conform Art. 42, alin.10 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁵³ Conform Art. 42, alin.12 din Legea 51 din 2006

obligatoriu numele/prenumele persoanei/lor scutite și perioada de valabilitate a actului adițional corelată cu valabilitatea actului de scutire.

(6) Sumele aferente acoperirii facilităților fiscale acordate persoanelor fizice prevăzute la art.116 alin.2 se suportă din bugetul local.

❖ **Procedura pentru situația în care persoanele fizice sunt înscrise evidențele fiscale ale Municipiului Făgăraș cu bunuri :**

ART.115

(1) Până în data de 05 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, Serviciul Venituri Bugetare din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Făgăraș va comunica SC SALCO SERV SA numărul de beneficiari-persoane fizice care beneficiază de facilitățile fiscale prevăzute la art.116 alin.2 din prezentul Regulament.

(3) SC SALCO SERV SA va emite factură pentru numărul de persoane fizice beneficiare cu respectarea art.115 alin.4 și urm din prezentul Regulament.

(4) Persoanele fizice din categoriile menționate la Art.116, alin.(2), care sunt în evidența Serviciului Venituri Bugetare cu scutire la plata impozitelor și taxelor locale (aceste persoane au depus documentele justificative la dosarele fiscale până la data intrării în vigoare a prezentului regulament), vor beneficia de scutire de plată fără depunerea documentelor justificative.

(5) Procedura se aplică și pentru persoanele fizice din categoriile celor prevăzute la art.116 alin. (2) care se vor înscrie ulterior cu bunuri în evidențele fiscale ale Municipiului Făgăraș, situație în care facilitățile fiscale se acordă începând cu luna următoare depunerii documentelor justificative la Registratura Municipiului Făgăraș din str. Republicii nr.3 pentru Serviciul Venituri Bugetare din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Făgăraș.

❖ **Procedura pentru situația în care persoanele fizice nu sunt înscrise evidențele fiscale ale Municipiului Făgăraș cu bunuri (nu dețin bunuri) :**

ART.116

(1) Persoanele fizice din categoriile menționate la Art.116, alin.(2) care nu sunt în evidența Serviciului Venituri Bugetare cu scutire la plata impozitelor și taxelor locale, dar care se încadrează în categoriile enunțate mai sus, vor depune la sediul SC Salco Serv SA din str. Negoii nr.147 sau online la adresa de e-mail: secretariatsalcoserv@gmail.com următoarele documente:

- Copie CI și adeverință eliberată de SPCLEP pentru CEI (carte electronică de identitate), după caz

- Actul de scutire în copie conformă cu originalul

(2) Facilitățile fiscale prevăzute la alin.(1) se acordă începând cu luna următoare depunerii documentelor justificative.

(3) Până în data de 15 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, SC SALCO SERV SA va emite factură pentru numărul de persoane fizice beneficiare cu respectarea art.115 alin.4 și urm din prezentul Regulament

(4) Factura va fi însoțită de un centralizator avizat de Direcția de Asistență Socială care va cuprinde:

- Nume/prenume, CNP, domiciliul beneficiarului de scutire
- Nr/data contract de prestări servicii
- Categoria de persoană scutită
- Actul de scutire serie/nr/data
- Data expirării actului de scutire

(5) Direcția de Asistență Socială va aviza centralizatorul în urma verificării valabilității actului de scutire.



CAPITOLUL IX- FINANȚAREA ȘI BUNURILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Secțiunea 1 - Finanțarea obiectivelor de investiții ale serviciului de salubritate ⁴⁵⁴

ART. 119

(1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii⁴⁵⁵:

- a. promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b. păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c. întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d. întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e. respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f. respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a. fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
- b. credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c. fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d. fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- e. fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f. fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- g. alte surse, constituite potrivit legii

(3) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale adunărilor generale ale asociațiilor respective.

(4) Obiectivele de investiții menționate la alin. (3) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

Secțiunea 2 - Regimul bunurilor

ART. 120

(1) În derularea contractului de concesiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

⁴⁵⁴ Conform Art.50, alin. 3 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice
⁴⁵⁵ Conform Art. 44 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

- a. bunurile aparținând domeniului public al municipiului Făgăraș puse la dispoziție de către proprietar către serviciul de salubritate pentru activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
- b. bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local/central/alte surse externe precum și cele realizate de Serviciu în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
- c. bunurile aparținând domeniului privat al municipiului Făgăraș puse la dispoziție de către proprietar către serviciul de salubritate pentru activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini autorității contractante;
- d. bunurile de natura domeniului privat nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local/central/alte surse externe precum și cele realizate de Serviciu în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
- e. bunurile dobândite de SC SALCO SERV SA rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale acestuia și nu numai, în condițiile legii, utilizate de acesta în scopul executării Contractului și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini, autorității contractante
- (2) Bunurile prevăzute la alin (1) sunt bunuri de retur și nu vor putea fi grevate de sarcini pe toată durata Contractului. Bunurile prevăzute la alin (1) lit. b), d), e) se vor amortiza de către operator pe durata contractului.
- (3) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii precum și bunurile care se realizează/dobândesc din fonduri proprii ale operatorului rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și se vor amortiza de către operator pe durata contractului. La încetarea din orice cauză a contractului toate bunurile/ investițiile și orice alte îmbunătățiri realizate de către operatorul economic constituie bunuri de retur care vor fi predate gratuit funcționale și libere de orice sarcini autorităților administrației publice locale.⁴⁵⁶
- (4) Operatorul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sancțiunea nulității absolute, concesionarul nu poate înstrăina și nici greva bunul dat în concesiune precum și bunurile destinate ori rezultate din realizarea concesiunii și care trebuie să fie predate gratuit, funcționale și libere de orice sarcini concedentului la încetarea din orice motive a contractului.⁴⁵⁷
- (5) Fructele rezultate din administrarea și exploatarea bunurilor revin operatorului.
- (6) Bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt prezentate în [redacted] și în [redacted] și se vor preda în baza unui proces-verbal de predare-primire. Bunurile se vor preda spre administrare și exploatare pe perioada delegării, odată cu gestiunea propriu-zisă a activităților delegate.
- (7) Operatorul este obligat să efectueze înlocuirea, întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public/privat menționate în procesul-verbal de predare-primire precum și la celelalte bunuri dobândite în timpul derulării contractului.
- (8) Operatorul va scoate din funcțiune mijloacele fixe și obiectele de inventar aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a serviciului, comunicând scoaterea din uz/funcțiune a bunurilor în cauză.
- (9) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public/ privat concesional, cel mai târziu până la data de 31 decembrie, menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în evidențele contabile ale autorității publice locale.

⁴⁵⁶ Conform Art 32, alin 2-3 din Legea 101 din 2006

⁴⁵⁷ Conform Art 872 Cod Civil

- (10) Asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări cad în sarcina operatorului pe toată perioada de derulare a contractului ⁴⁵⁸
- (11) Operatorul va suporta toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei. ⁴⁵⁹
- (12) Evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public/privat se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare. ⁴⁶⁰
- (13) Bunurile vor fi utilizate exclusiv pentru desfășurarea activității operatorului și nu pot fi utilizate decât potrivit destinației pentru care au fost create potrivit legii.
- (14) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unităților administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice, sau revin în proprietatea publică a acestora, ca bunuri de retur, dacă au fost realizate cu finanțare privată în cadrul unor programe de investiții asumate de SC SALCO SERV SA prin contractul de delegare a gestiunii serviciului, la expirarea acestuia. ⁴⁶¹
- (15) Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public sau privat al acestora, după caz. Lucrările de înființare, dezvoltare, reabilitare și re tehnologizare a sistemelor de utilități publice, precum și lucrările de revizii, reparații și remediere a avariilor sunt lucrări de utilitate publică
- (16) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale adunărilor generale ale asociațiilor respective.
- (17) Obiectivele de investiții menționate la alin. (15) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii
- (18) Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația SC SALCO SERV SA de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. ⁴⁶²
- (19) Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului. ⁴⁶³
- (20) Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele

⁴⁵⁸ Conform art 300 lit b din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ

⁴⁵⁹ Conform art 300 lit f din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ

⁴⁶⁰ Conform art 290 din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ

⁴⁶¹ Conform Art. 44, alin.4 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁶² Conform Art.2, alin.1, lit. e din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Art.16, alin.2 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate

⁴⁶³ Conform Art. 25 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

(21) Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare operatorului în conformitate cu prevederile legale.

(22) Bunurile proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare operatorului cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(23) Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public sau privat al acestora, după caz

(24) Administrarea și exploatarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.⁴⁶⁴

CAPITOLUL X- DISPOZIȚII FINALE

ARTICOLUL 1

(1) Retrăgerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de dare în administrare sau după caz, rezilierea contractului de delegare a gestiunii și conduce la organizarea unei proceduri de selectare a unui nou operator, în condițiile prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Retrăgerea licenței se notifică operatorului cu cel puțin 90 de zile înainte perioadă în care acesta este obligat să presteze serviciul de salubritate în condițiile hotărârii de dare în administrare, respectiv ale contractului de delegare a gestiunii.⁴⁶⁵ Retrăgerea licenței, respectiv încetarea înainte de termen a contractului se notifică SC SALCO SERV SA cu cel puțin 90 de zile înainte, perioadă în care acesta este obligat să presteze serviciul de salubritate în condițiile contractului de delegare a gestiunii.⁴⁶⁶

(2) SC SALCO SERV SA, își poate desfășura activitatea pe teritoriul Municipiului Făgăraș numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C. și se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(3) Sunt interzise orice înțelegeri sau acorduri de asociere și orice practici concertate dintre operatori, indiferent de modul de organizare, forma de proprietate sau modalitatea de gestiune adoptată, care conduc la accentuarea caracterului de monopol al serviciilor de utilități publice, la restrângerea, împiedicarea sau denaturarea concurenței pe piața serviciilor de utilități publice.⁴⁶⁷

(4) Sunt interzise orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare a deșeurilor municipale.⁴⁶⁸

(5) Subdelegarea de către SC SALCO SERV SA a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.⁴⁶⁹

(6) SC SALCO SERV SA este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile hotărârii de delegare a gestiunii până la încheierea contractului de delegare.

(7) Autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația

⁴⁶⁴ Conform Art. 44, alin. 7 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁶⁵ Conform art. 32 alin 2 din Legea nr. 101/2006

⁴⁶⁶ Conform Art.33, alin.1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁶⁷ Conform Art.22, alin.5 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁶⁸ Conform art. 20 din Legea nr. 101/2006

⁴⁶⁹ Conform Art.29, alin.14 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv⁴⁷⁰:

- a. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b. calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c. indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d. modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e. modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

(8) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale împreună cu primarii și președinții consiliilor județene, după caz, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, precum și adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară împreună cu președintele asociației sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a localităților și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate¹⁷¹

(9) La elaborarea documentelor strategice locale și la aprobarea investițiilor în domeniul gestionării deșeurilor, autoritățile publice locale iau în considerare principiul autonomiei și proximității, fără a încălca prevederile planului național de gestionare a deșeurilor și strategiei naționale de gestionare a deșeurilor.

(10) Consiliul local al Municipiului Făgăraș poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, în funcție de modificările legislative viitoare

Soluționarea litigiilor:

(1) Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunoștință publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora în condițiile legii¹⁷²

(2) Hotărârile adoptate de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale sau după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în exercitarea atribuțiilor prevăzute la Art. 6 alin. (1) și

(3) din prezentul regulament pot fi atacate la instanțele de contencios administrativ de către persoanele fizice sau juridice interesate, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare¹⁷³

(3) Soluționarea litigiilor dintre unitățile administrativ teritoriale sau după caz dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatori în legătură cu atribuirea încheierea executarea modificarea și încetarea contractelor de delegare a gestiunii, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit dispozițiilor art. 51 alin. (4) și (4¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar cele izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate se soluționează de instanțele competente potrivit legii¹⁷⁴

(4) În situația existenței unui litigiu cu privire la executarea obligației de plată a prețului serviciului utilizatorii au obligația de a achita creanțele nelitigioase, iar operatorii serviciilor de utilități publice nu au dreptul să înceteze să suspende sau să limiteze furnizarea/prestarea serviciilor către utilizatori până la pronunțarea unei hotărâri definitive a instanțelor de judecată competente¹⁷⁵

(5) Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor intervenite între autoritățile administrației publice locale și operatori sau între asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatori după caz se soluționează de instanțele de contencios administrativ în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare¹⁷⁶

⁴⁷⁰ Conform Art. 31, alin. 1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

¹⁷¹ Conform art. 33 alin. 1 din Legea nr. 101/2006

¹⁷² Conform art. 33 alin. 5 din Legea nr. 101/2006

¹⁷³ Conform art. 8 din Legea nr. 101/2006

¹⁷⁴ Conform art. 69 din Legea nr. 101/2006

⁴⁷⁵ Conform art. 46 alin. 5 din Legea nr. 51/2006

⁴⁷⁶ Conform art. 48 din Legea nr. 101/2006



- (6) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor prezentului regulament se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii. În timpul conflictelor de muncă deschise și pe perioada soluționării acestora se asigură respectarea principiului continuității serviciului și al serviciului minim și se iau măsuri pentru asigurarea exploatării și funcționării în siguranță a sistemelor și pentru evitarea accidentelor cu impact ecologic sau asupra sănătății populației⁴⁷⁷.
- (7) Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și/sau tarifelor intervenite între autoritățile administrației publice locale și SC SALCO SERV SA având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, se soluționează de instanțele de judecată competente potrivit legii.
- (8) Litigiile legate de recepția serviciilor se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariției lor sau, în caz contrar, de către instanța de judecată competentă.⁴⁷⁸

ART. 13

(1) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă adoptate prin acte normative.



⁴⁷⁷ Conform Art 51, alin.2 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁷⁸ Art.50 alin.3, teza aIII-a din O nr.98/2025

ANEXA 1 – la Regulament

Numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale/locuințe în blocuri din aria de delegare

Aria de delegare	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr de gospodării individuale (case)	Număr de locuințe în blocuri
Municipiul Făgăraș	35652*	727**	4587***	10770****

Notă:

*<https://brasov.insse.ro/populatie/>

**Conform adresă comunicată de ORC BV înregistrată la nr.46914/19.08.2025

*** <https://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

****evidențe interne și <https://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



NOTA la Anexa nr.2 la Regulament

Ansamblul " Insule ecologice digitalizate" – Anexa nr.2A la Regulament-reprezentand insule de tip 1 care includ 5 containere metalice incasetate fără capac de câte 1,1 mc fiecare, pentru deșeuri de sticlă, de plastic și metal, de hârtie și carton, pentru deșeuri biodegradabile și pentru deșeuri reziduale se predau fizic către operatorul SC Salco Serv SA, urmând ca după înregistrarea lor să fie comunicate numerele de inventar și valoarea/buc.

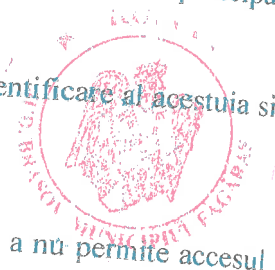
De asemenea, se predau către operatorul SC Salco Serv SA cartele suplimentare alocate fiecărui ansamblu precum și cheile (câte 1 pentru fiecare insula de tip 1) pentru sistemul de închidere/deschidere

Ansamblul " Insule ecologice digitalizate" – Anexa nr.2A la Regulament -reprezentand insule de tip 2 se vor preda către operatorul de salubritate la momentul la care vor fi recepționate.

Punctele de colectare prevăzute in Anexa 2B la Regulament se vor elimina pe măsura în care Insule ecologice digitalizate vor deveni funcționale din punct de vedere al utilizării de către cetățeni.

Specificații tehnice ale Insulelor ecologice digitalizate tip 1:

- asigura rezistenta crescuta anti-vandalism si impotriva accesului neautorizat;
- este dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate punctului de colectare unde este montata ecoinsula;
- dispune de modul GSM pentru transmisie date;
- sistemul include baza de date privind beneficiarii serviciului si interfata de facturare pentru toate UAT-urile beneficiare, in care datele sunt agregate si utilizate intr-un sistem digital, instrument principal de monitorizare si raportare;
- fiecare modul este prevazut pe partea frontala cu o placa cu numarul unic de identificare al acestuia si detaliile minime de produs.
- fiecare modul este marcat in culorile corespunzatoare fractiei de deșeuri:
- sistemul de închidere este prevazut cu cheie (nu de forma triunghiulara) pentru a nu permite accesul neautorizat.
- în interiorul modului incasetat sunt amplasate 5 containere mobile metalice (din oțel galvanizat) de 1100 litri fara capac, destinate precollectarii fractiilor de deseuri rezidual, biodegradabil, plastic/ metal, hartie/carton, sticla, care respecta norma de fabricatie SR EN 840-2



Garantia produselor:

- perioada de garantie acordata pentru produse: 24 de luni de la data semnarii Procesului-verbal de receptie a produselor
- nu va fi supus platii pentru niciun defect de proiectare, productie sau de material pe toata perioada de garantie, pentru defectele ce fac obiectul garantiei.

➤ In cursul perioadei de garantie, Ax Perpetuum Impex SRL :

- efectuează mentenanta preventiva a produsului ori de cate ori considera ca este util si/sau ori de cate ori recomanda producatorul in manualul produsului, astfel incat produsul sa functioneze optim.
- asigura consultanta pentru orice problema solicitata si argumentata legata de functionarea echipamentelor, inclusiv prin deplasari "in teren", daca este necesar.
- asigura un punct de contact disponibil 8h/zi x 5 zile lucratoare/saptamana, unde sa poata fi semnalata orice problema/defectiune care necesita mentenanta preventiva sau corectiva sau sa fie solicitat suport tehnic pentru gestionarea unui incident
- in cazul in care defectiunea nu poate fi reparata permanent in maxim 2 zile lucratoare de la sosirea echipelor de interventie, se va asigura o solutie tehnica temporara, care sa satisfaca functionalitatea produselor originale si/sau componentelor, pana la reintegrarea in sistem.
- in cazul in care remedierea defectiunilor produselor/componentelor furnizate depaseste 10 zile lucratoare de la sesizarea primita, precum si in cazul in care nu este posibila remedierea defectiunilor, va inlocui produsele/componentele cu unele noi, cu performante similare sau superioare calitativ, fara a impune costuri suplimentare
- repară orice defectiune rezultata din proiectare, productie sau material in perioada de garantie, fara intarziere si in mod gratuit

Garantia acopera toate costurile asociate cu remedierea defectelor in perioada de garantie, inclusiv: demontare, ambalare, transportul prin intermediul transportatorului, diagnoza defectelor cu toate costurile de personal, repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente, inlocuirea partilor defecte, despachetarea, instalarea in faza initiala, testarea pentru a asigura functionarea corecta si punerea in functiune.

Interventiile si reparatiile in perioada de garantie se efectueaza, de regula, la locul de livrarea a produselor, cu stabilirea de comun acord a zilei si intervalului orar in care se va efectua lucrarea, însă prin acordul partilor, se poate stabili o alta locatie.

Activitatile acoperite de garantie sunt:

- Deplasarea in teren a echipelor dotate cu unelte speciale necesare interventiei precum si cu 5% stoc aferent unei platforme, alocate de AX Perpetuum Impex SRL in vederea diagnozei defectelor

➤ Diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal si inlocuirea/repararea partilor defecte; in cazul in care nu se pot remedia se inlocuiesc cu componente noi; In cazul in care reparatia nu este acoperita de garantie se trimite deviz catre Beneficiar

➤ Ambalare, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport, despachetarea. In cazul in care s-au folosit ambalaje ale componentelor remediate se asigura curatarea spatiilor unde s-a efectuat interventia de catre echipele AX Perpetuum Impex SRL si/sau echipa Eco Solutii Online

➤ Instalarea in starea initiala.

➤ Repunerea in functiune

➤ Testarea pentru a asigura functionarea corecta a platformei

➤ Elaborarea documentelor de testare si repunere in functiune si trimiterea acestora catre Beneficiar

Operatiile efectuate in cursul interventiei si piesele de schimb/componentele inlocuite vor fi inscrise intr-un jurnal de intretinere a produselor care se va afla la dispozitia Beneficiarului

Nu sunt acoperite de garantie defectiunile cauzate cu intentie sau de interventii tehnice neautorizate si/sau de utilizare necorespunzatoare/abuziva (de exemplu, socuri mecanice severe accidentale sau intentionate, utilizarea produselor sau componentelor acestora in alte scopuri decat cele pentru care au fost proiectate, furt etc.);

Operatorul de salubritate trebuie să respecte condițiile de garanție ale produselor și să evite orice intervenție care ar putea compromite garanția acestora.

Municipiul Făgăraș are în derulare proiectul "Construirea de insule ecologice digitalizate", finanțat prin PNRR, iar prin procesul verbal de recepție nr.42774/03.07.2025 au fost recepționate un număr de 40 de Insule ecologice digitalizate tip.1.





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa

PROCES VERBAL PREDARE-PRIMIRE

La Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din Municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

Încheiat azi _____ 2025 în baza HCL nr _____ / _____ 2025 între:

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii nr. 3, jud. Brașov, telefon/fax 0268.211313, CIF 4384419, legal reprezentat prin Primar d-nul Ing. Sucaci Gheorghe în calitate de concedent, pe de o parte

și

Operatorul SC SALCO SERV SA cu sediul în Făgăraș, str. Negoiu, nr.147, jud. Brasov, telefon/fax 0268.213255, înregistrată la ORC sub nr. J08/1234/2002, cod unic de înregistrare RO 14891753, legal reprezentată prin Lazăr Silviu – Director general, în calitate de concesionar, pe de altă parte.

Prin prezentul proces-verbal primul predă iar al doilea primește următoarele :

- 40 bucati insule ecologice digitalizate tip 1,
- 40 bucati chei de acces,
- Cartele suplimentare,
- 10 insule ecologice digitalizate tip 2,
- Chei de acces

Numarul de inventar si valoarea acestora vor fi comunicate ulterior inregistrarii acestora la Municipiul Fagaras.

Concedent

Concesionar

