



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 905
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**HOTĂRÂREA nr.139
din data de 28 mai 2026**

- privind aprobarea depunerii proiectului *"Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș"* Cod SMIS 366138 și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Făgăraș și Direcția de Asistență Socială Făgăraș

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,
întrunit în ședință ordinară,**

Analizând Raportul de specialitate nr. 39827/1/27.05.2026 al Serviciului implementare proiecte de finanțare, relații internaționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Făgăraș și Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș cu nr. 39827/27.05.2026 prin care se propune aprobarea depunerii proiectului *"Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș"* și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Făgăraș și Direcția de Asistență Socială Făgăraș,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru protecție socială, drepturile minorităților și integrare socială,

Considerând prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice "Sprijin pentru autoritățile publice locale în vederea gestionării situației așezărilor informale și asigurarea de locuințe sociale pentru persoanele vulnerabile cu accent pe persoanele provenite din așezările informale" – relansare 2025", din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, Prioritatea PO3. *Protejarea dreptului la demnitate socială, OS RSO4.3,*

Luând în considerare faptul că data limită de închidere a apelului de proiecte PIDS/836/PIDS_P3/OP4 - Sprijin pentru autoritățile publice locale în vederea gestionării situației așezărilor informale și asigurarea de locuințe sociale pentru persoanele vulnerabile cu accent pe persoanele provenite din așezările informale 2025 - Regiuni mai puțin dezvoltate este 16.06.2026;

Ținând seama de prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e); art.135 alin. (8); art. 139 alin. (3) lit. „a” și „e”, art. 154 alin. (1), alin. (2); art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă depunerea proiectului *"Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș"* în cadrul apelului de proiecte PIDS/836/PIDS_P3/OP4 din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027.

ART.2. Se aprobă modelul acordului de parteneriat, Anexa nr. 1 - parte integrantă din prezenta hotărâre, încheiat între Municipiul Făgăraș și Direcția de Asistență Socială Făgăraș, în vederea depunerii, implementării și asigurării durabilității proiectului „*Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș*”.

ART.3. Se aprobă valoarea totală a proiectului „*Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș*”, în cuantum de **4.446.276,91 lei** (inclusiv TVA), din care **4.390.976,91 lei** cheltuieli eligibile, respectiv **55.300,00 lei** cheltuieli neeligibile.

Art.4. Se aprobă contribuția Municipiului Făgăraș (Lider) la realizarea proiectului „*Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș*” - Cod SMIS 366138 în cuantum de **77.192,25 lei** formată din contribuția de 2% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor aferente liderului de parteneriat, respectiv **3.859.612,25 lei** și din contribuția de 100% din valoarea neeligibilă a proiectului aferentă activităților Municipiului Făgăraș, respectiv **55.300,00 lei**.

Art. 5. Se aprobă contribuția Direcției de Asistență Socială Făgăraș (Partener 1) la realizarea proiectului „*Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș*” - Cod SMIS 366138 în cuantum de **10.627,29 lei** formată din contribuția de 2% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor aferente partenerului 1, respectiv **531.364,66 lei**.

Art. 6. Se vor asigura din bugetul local sumele reprezentând cheltuieli declarate neeligibile pe parcursul implementării proiectului, altele decât cele prevăzute în bugetul inițial, precum și cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „*Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș*” - Cod SMIS 366138, pentru implementarea proiectului în condiții optime.

Art. 7. Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din fondurile Uniunii, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

Art. 8. Se împuternicește domnul Gheorghe Sucaciu să semneze toate documentele necesare depunerii proiectului, anexele la acesta, precum și orice alte documente necesare ducerii la îndeplinire a proiectului, în numele Municipiului Făgăraș.

Art. 9. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul implementare proiecte de finanțare, relații internaționale și prin Direcția de Asistență Socială Făgăraș.

Art. 10. Prezenta se comunică persoanelor fizice și juridice interesate și se dă publicității în Monitorul Oficial al Municipiului Făgăraș, prin grija Secretarului General al Municipiului Făgăraș.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALDEA IULIANA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN**

Hotărârea s-a adoptat cu **18 voturi pentru.**

Consilieri în funcție - 18

Consilieri prezenți -18

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. dosarul de ședință
- 1 ex. colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar general
- 1 ex. Serviciul implementare proiecte de finanțare, relații internaționale

Cod: F-50





ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **UAT Municipiul Făgăraș**, reprezentată prin domnul Gheorghe Sucaciu, în calitate de Primar, cu sediul în localitatea Făgăraș, strada Republicii nr. 3, județ Brașov, cod fiscal 4384419, având calitatea de **Lider** și
2. **Direcția de Asistență Socială Făgăraș**, reprezentată prin domnul Bogdan Taflan, în calitate de Director executiv, cu sediul în Făgăraș, strada Tudor Vladimirescu, nr. 8, județ Brașov, cod fiscal 15651988, având calitatea de **Partener 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul „Incluziune și Locuire – Sprijin integrat pentru comunitățile vulnerabile din Municipiul Făgăraș”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ [366138], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea P03. Protejarea dreptului la demnitate socială Obiective specifice ESO4.11 - FSE+ si RSO4.3 - FEDR, apel de proiecte PIDS/836/PIDS_P3/OP4 - “Sprijin pentru autoritățile publice locale în vederea gestionării situației așezărilor informale și asigurarea de locuințe sociale pentru persoanele vulnerabile cu accent pe persoanele provenite din așezările informale” – relansare 2025
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Liderul de proiect (Solicitant) – UAT Municipiul Făgăraș	Lider de parteneriat – coordonare generală, management și componenta de investiții (FEDR): <ul style="list-style-type: none">- managementul general, tehnic și financiar al proiectului (manager de proiect, responsabil financiar, responsabil achiziții publice, asistent manager);- realizarea Activității 0 – analiza de nevoi și delimitarea așezării informale din Cartierul Galați;- realizarea Activității 1 – înregistrarea cadastrală și reglementarea urbanistică a terenului (documentații, PUZ, studii de teren), prin expertul de urbanism și serviciile externalizate;- implementarea Componentei B (FEDR) – achiziția și modernizarea celor 8 locuințe sociale, preluarea acestora în domeniul public al UAT și menținerea destinației de locuință socială pe perioada de durabilitate (minimum 5 ani);- suport instituțional și administrativ pentru măsurile sociale: facilitarea relației cu SPCLEP, Serviciul de Stare Civilă, unitățile de învățământ, medicii de familie, AJOFM și angajatorii, precum și accesul la bazele de date;- monitorizarea de ansamblu a proiectului;- derularea achizițiilor publice, măsurile de informare și publicitate, raportarea către AM/OI POIDS și gestionarea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;- asigurarea cofinanțării proprii și a sustenabilității/durabilității investiției.
Partener 1 - Direcția de Asistență Socială Făgăraș	Partener 1 – implementarea directă a măsurilor sociale (FSE+), prin metoda managementului de caz: <ul style="list-style-type: none">- asigurarea echipei de specialiști: coordonator de caz/activități sociale, asistenți sociali, mediator sanitar, mediator școlar, expert grup țintă, psiholog/consilier;- Activitatea 2 – identificarea și evaluarea situației documentare a grupului țintă (2.1), elaborarea planurilor individuale de intervenție (2.2), sprijin pentru obținerea actelor de identitate (2.3) și a actelor de stare civilă (2.4), management de caz și sprijin pentru accesul la servicii (2.5);- Activitatea 3 – sprijin pentru accesul copiilor la educație (3.1), acces la servicii medicale și educație pentru sănătate (3.2), campanii de informare și prevenire a consumului de alcool și droguri (3.3), servicii de stimulare a ocupării: informare, consiliere și mediere pe piața muncii (3.4);- realizarea evaluării sociale, documentarea cazurilor și monitorizarea celor 375 de dosare individuale, a profilurilor de vulnerabilitate și a traseelor administrative;- contribuția la atingerea indicatorilor asumați (persoane



sprijinite, acte obținute, persoane integrate în servicii, copii înscrși în educație, persoane consiliate și mediate pe piața muncii);

- colaborarea cu liderul la raportarea tehnică și financiară aferentă activităților proprii și asigurarea cofinanțării proprii pentru bugetul gestionat.

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	3.859.612,25
Partener 1	531.364,66
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	4.390.976,91

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	77.192,25 (în lei) 2 (%)
Partener 1	10.627,29 (în lei) 2 (%)

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI

responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

- (3) In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1,

A. Drepturile Partenerilor 1,

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B.Obligațiile Partenerilor 1,

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/ acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.



Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data
Membru 1 / Partener 1	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: secretariat@dasfagaras.ro, Web: www.dasfagaras.ro



Nr. 2044/26.05.2026

Către: UAT Municipiul Făgăraș

Stimate domnule Primar Gheorghe Sucaciu,

Subscrisa, Direcția de Asistență Socială Făgăraș, cu sediul în Municipiul Făgăraș, str. Tudor Vladimirescu nr. 8, județul Brașov, instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială, prestațiilor și serviciilor sociale, având ca obiect de activitate aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și al altor persoane, grupuri sau comunități aflate în situații de vulnerabilitate socială, reprezentată legal prin director executiv Bogdan Taflan;

Având în vedere faptul că Municipiul Făgăraș poate depune o cerere de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 - 2027, Prioritatea P03, *Protejarea dreptului la demnitate socială*, în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Sprijin pentru autoritățile publice locale în vederea gestionării situației așezărilor informale și asigurarea de locuințe sociale pentru persoanele vulnerabile cu accent pe persoanele provenite din așezările informale" - relansare 2025 în vederea gestionării situației așezării informale din cartierul Galați - Strada Prunului și furnizarea de servicii de acompaniere în vederea integrării persoanelor vulnerabile din zona respectivă în scopul oferirii de servicii sociale/medicale/educație pentru sănătate/educație/formare profesională/servicii de stimulare a ocupării (informare și consiliere profesională; mediere pe piața muncii);

Prin prezenta vă solicităm să analizați oportunitatea și necesitatea inițierii unui proiect de act administrativ privind aprobarea unui acord de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Făgăraș și Direcția de Asistență Socială Făgăraș, în scopul depunerii unei cereri de finanțare în cadrul programului de finanțare mai sus menționat în cadrul căreia Direcția de Asistență Socială Făgăraș își asumă următoarele obligații:

- asigurarea echipei de specialiști: coordonator de caz/activități sociale, asistenți sociali, mediator sanitar, mediator școlar, expert grup țintă, psiholog/consilier;
- Activitatea 2 - identificarea și evaluarea situației documentare a grupului țintă (2.1), elaborarea planurilor individuale de intervenție (2.2), sprijin pentru obținerea actelor de identitate (2.3) și a actelor de stare civilă (2.4), management de caz și sprijin pentru accesul la servicii (2.5);
- Activitatea 3 - sprijin pentru accesul copiilor la educație (3.1), acces la servicii medicale și educație pentru sănătate (3.2), campanii de informare și prevenire a consumului de alcool și droguri (3.3), servicii de stimulare a ocupării: informare, consiliere și mediere pe piața muncii (3.4);
- realizarea evaluării sociale, documentarea cazurilor și monitorizarea celor 375 de dosare individuale, a profilurilor de vulnerabilitate și a traseelor administrative;
- contribuția la atingerea indicatorilor asumați (persoane sprijinite, acte obținute, persoane integrate în servicii, copii înscriși în educație, persoane consiliate și mediate pe piața muncii);
- colaborarea cu liderul la raportarea tehnică și financiară aferentă activităților proprii și asigurarea cofinanțării proprii pentru bugetul gestionat.

În speranța unui răspuns favorabil și a susținerii demersului propus, vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru colaborare în vederea inițierii și implementării proiectului.

Cu deosebită considerație,
Director executiv
Bogdan TAFLAN

