



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR. 49
din data de 30 august 2016

- privind aprobarea procedurii de stingere a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile aparținând debitorilor

Consiliul Local al Municipiului Făgăraș, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 21.189/12.07.2016, al Serviciului Venituri bugetare privind aprobarea procedurii de stingere a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile aparținând debitorilor,

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

Văzând prevederile art. 263 din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 36, alin.(1), art. 45 alin.(1) și art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă procedura privind stingerea creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile aparținând debitorilor, prevăzută în Anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Direcția Buget-finanțe și Serviciul Venituri bugetare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOGDAN ION



CONTRASEMNEAZĂ,
Pentru Secretarul Municipiului
Jr. Adrian-Traian Gavrilă

Hotărâre s-a adoptat cu 17 voturi pentru.



Anexa la HCL NR. 49/30.08.2016

PROCEDURĂ

privind stingerea creanțelor bugetului local al municipiului Fagaras prin trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile proprietatea debitorilor

1. Creanțele reprezentând impozite, taxe și alte venituri cuvenite bugetului local denumite creanțe fiscale, se pot stinge prin dare în plată.

2. Procedura de dare în plată prevăzută la pct. 1 constă în cedarea de către debitor, în schimbul obligațiilor sale restante față de bugetul local, a unui bun imobil, care trece din proprietatea sa în proprietatea publică a municipiului, ca urmare a unei solicitări de preluare în administrare.

3. Procedura prevăzută la pct. 2 se aplică și în situația în care executarea silită este suspendată, potrivit legii.

4. Debitorul, proprietar al unor bunuri imobile, poate cere organului fiscal al municipiului Fagaras la care acesta este înregistrat fiscal stingerea unor creanțe fiscale prin darea în plată a acestor bunuri.

5. Cererea debitorului, conform modelului din anexa nr. 2, se poate depune în scris la organul fiscal competent, începând cu ziua imediat următoare scadenței, inclusiv în perioada în care s-a început executarea silită asupra bunurilor imobile, pentru care se solicită darea în plată. De asemenea, cererea poate fi depusă în perioada în care poate avea loc reluarea procedurii de valorificare în condițiile art. 255 alin. (1) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și în perioada în care executarea silită este suspendată ca urmare a aprobării unei înlesniri la plata obligațiilor fiscale.

6. Cererea debitorului va cuprinde în mod obligatoriu date referitoare la:

- a) denumirea și sediul/domiciliul debitorului;
- b) codul de înregistrare fiscală, precum și alte date de identificare a debitorului;
- c) structura capitalului social, a asociațiilor ori a acționariatului, după caz;
- d) volumul și natura creanțelor fiscale, pe bugete, din care, pe debite principale și accesorii;
- e) mențiunea că în volumul creanțelor prevăzute la lit. d) nu sunt cuprinse și creanțe cu reținere la sursă și accesoriile aferente acestora;
- f) titlurile executorii în temeiul cărora sunt urmărite prin executare silită bunurile imobile care fac obiectul cererii, dacă este cazul;
- g) bunurile imobile pentru care se solicită trecerea în proprietatea publică a statului, denumirea, datele de identificare a acestora, precum și o scurtă descriere;
- h) mențiunea debitorului referitoare la taxarea sau scutirea cu/de TVA a operațiunii de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată, în conformitate cu prevederile codului fiscal;
- i) mențiunea cu privire la actele doveditoare ale dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile respective;
- j) acordul expres al debitorului privind prețul de evaluare al bunurilor imobile, stabilit prin servicii prestate de organe sau de persoane specializate, în conformitate cu prevederile art. 232 din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- k) valoarea de inventar a bunurilor imobile, evidențiată în contabilitate, reevaluată în conformitate cu ultimele reglementări legale în vigoare;



l) mențiunea debitorului că a luat cunoștință despre prevederile legale cuprinse în prezenta procedură, în sensul că stingerea creanței fiscale se va face cu valoarea determinată potrivit pct. 23;

m) mențiunea debitorului că bunurile imobile nu sunt grevate de drepturi reale și de alte sarcini și că nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietății sau al altor litigii, cu precizarea documentelor doveditoare;

n) mențiunea debitorului că bunurile imobile nu sunt aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale și/sau nu sunt închiriate, concesionate, arendate;

o) mențiunea debitorului că pe numele său nu există cereri sau nu a fost deschisă procedura insolvenței;

p) acceptul debitorului cu privire la compensarea diferenței, potrivit legii, în cazul în care valoarea bunului imobil, determinată potrivit pct. 23, este mai mare decât creanța fiscală pentru care se solicită stingerea prin dare în plată;

r) semnătura reprezentantului legal al debitorului persoană juridică, precum și ștampila acestuia.

7. La cerere se anexează:

a) copii legalizate de pe actele care atestă dreptul de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile pentru care acesta solicită trecerea în proprietatea publică a statului;

b) extras de carte funciară, în original, emis în condițiile legii, la data depunerii cererii, de Biroul de carte funciară din cadrul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară în a cărui rază teritorială se află bunul imobil, din care să rezulte că acesta nu este grevat de drepturi reale și de alte sarcini;

c) raportul de evaluare întocmit de un expert privind bunurile imobile care fac obiectul dării în plată;

d) documentul emis de instituțiile abilitate, din care să rezulte că bunurile imobile nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietății sau al altor litigii;

e) copii de pe fișa mijlocului fix și de pe balanța analitică a mijloacelor fixe;

f) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte că pe numele debitorului nu sunt înscrise mențiuni cu privire la declararea stării de insolvență;

g) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că bunurile imobile nu sunt aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale și/sau nu sunt închiriate ori concesionate, arendate;

h) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că pe numele debitorului nu există cereri sau nu a fost deschisă procedura insolvenței;

i) declarație pe propria răspundere, potrivit căreia bunurile imobile nu sunt grevate de drepturi reale și de alte sarcini și că nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietății;

j) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că la data depunerii cererii bunurile imobile care fac obiectul solicitării de dare în plată sunt proprietate a debitorului.

8.

(1) Comisia numita de Consiliul local va analiza documentația prezentată, va asigura existența în dosar a tuturor documentelor prevăzute de lege, precum și a corelațiilor dintre datele cuprinse în aceasta și va decide asupra fiecărei cereri, având în vedere următoarele elemente:

a) documentele prezentate de debitor, care atestă dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile pentru care acesta solicită trecerea în proprietatea publică a statului, precum și dovada că acestea nu sunt grevate de drepturi reale și de alte sarcini;



b) existența solicitărilor pentru obținerea în administrare a bunurilor imobile pentru care urmează să se analizeze oportunitatea trecerii în proprietatea publică a statului;

c) respectarea reglementărilor legale în vigoare referitoare la aplicarea procedurii de executare silită a creanțelor fiscale, dacă este cazul;

d) inexistența unor cereri privind retrocedarea proprietății, a unor cereri privind deschiderea procedurii insolvenței, precum și inexistența unor contracte de închiriere sau concesiune, arendare ori când bunurile imobile au fost aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale ori inexistența altor litigii, în măsura în care aceasta poate fi prevăzută;

g) cheltuielile necesare, estimate de către solicitantul bunurilor imobile ce urmează să fie trecute în proprietatea publică a statului, pentru transformarea acestora în sedii sau în spații corespunzătoare desfășurării obiectului activității ori în alte spații de uz sau de interes public, precum și sursa de acoperire a acestora;

h) eficiența trecerii bunurilor imobile în proprietatea publică a statului;

i) orice alte elemente necesare soluționării cererii.

(2) După verificarea documentației, comisia, va înainta cererea consiliului local, împreună cu documentația în susținerea acesteia, depusă de debitor, însoțită de următoarele documente:

a) înscrisul prin care, de comun acord cu debitorul, s-a stabilit valoarea determinată potrivit pct.19, la care se va realiza darea în plată;

b) solicitarea privind preluarea în administrare a imobilului respectiv, avizată de ordonatorul principal de credite însoțită de un referat întocmit de instituția publică solicitantă, potrivit modelului din anexa nr. 1, în cazul în care aceasta a fost depusă la organul fiscal competent.

c) copiile certificate de pe titlurile executorii și, dacă este cazul, de pe celelalte acte de executare silită privind bunurile imobile care fac obiectul cererii;

d) raportul de evaluare întocmit de organe și persoane specializate, în conformitate cu **232 din Legea 207/2015 privind codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;**

e) referatul comisiei, conform modelului din anexa nr. 3, care să cuprindă informațiile referitoare la debitor și la bunurile imobile care pot face obiectul dării în plată, cuprinse în cererea debitorului și în documentația în susținere depusă de acesta, suma obligațiilor fiscale restante la data întocmirii referatului, actualizate cu nivelul accesoriilor aferente și, dacă este cazul, al cheltuielilor de executare silită, propunerile privind aplicarea procedurii de dare în plată, precum și eficiența acestei modalități de stingere a creanțelor fiscale;

f) alte acte necesare, potrivit legii, în susținerea cererii.

g) punctul de vedere asupra solicitării debitorului și propunerea privind aplicarea procedurii de dare în plată;

h) mențiunea că valoarea de inventar evidențiată în cererea debitorului este cea specificată în fișa mijlocului fix și în balanța analitică a mijloacelor fixe și este reevaluată în conformitate cu ultimele reglementări legale în vigoare;

i) eficiența preluării bunului imobil, determinată prin compararea creanțelor fiscale stinse, la care se adaugă și cheltuielile de transformare și amenajare, cu cheltuielile necesare unei noi construcții sau achiziții ori cu cele aferente plății de chirii, precum și sursa de acoperire suplimentară prevăzută pentru amenajarea spațiului, astfel cum au fost menționate de către instituția publică solicitantă.

9. Consiliul local aproba sau respinge după caz, cererile privind stingerea unor creanțe prevăzute la pct. 1 prin trecerea în proprietatea



publică a municipiului și darea în administrare a unor bunuri imobile corespunzătoare unor sedii sau spații necesare desfășurării obiectului activității ori alte spații de uz sau de interes public, în condițiile existenței unor astfel de cereri.

10. În situația în care bunurile imobile nu sunt de uz sau de interes public, consiliul local poate respinge cererea privind stingerea creanțelor fiscale prin dare în plată.

11. Hotararea emisă se comunica instituției publice solicitante.

12. În cazul în care consiliul local hotaraste stingerea creanțelor fiscale, conform pct. 19, prin trecerea bunurilor imobile în proprietatea publică a municipiului, organul fiscal competent, după primirea hotarării de aprobare, întocmește procesul-verbal pentru trecerea în proprietatea publică a municipiului a bunului imobil, conform modelului din anexa nr. 4.

13. Încheierea procesului-verbal și stingerea creanțelor fiscale prin procedura de dare în plată sunt condiționate de depunerea de către debitor la organul fiscal competent a următoarelor acte:

a) un nou extras de carte funciară, în original, emis de Biroul de carte funciară, care să ateste că bunul imobil nu este grevat de drepturi reale și de alte sarcini;

b) o nouă declarație pe propria răspundere din care să rezulte că pe numele său nu s-a deschis procedura insolvenței, că bunurile imobile sunt proprietatea sa, că nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea ori al altor litigii și nu sunt aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale și/sau nu sunt închiriate, concesionate, arendate;

c) un nou certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, din care să rezulte că pe numele debitorului nu sunt înscrise mențiuni cu privire la declararea stării de insolvență.

14. În cazul în care se constată că bunul imobil este grevat de drepturi reale și de alte sarcini ori face obiectul unor litigii, cereri sau contracte de felul celor prevăzute la pct. 29 lit. b), organul fiscal competent instiintează comisia, care analizează și care poate proceda la revocarea deciziei. Despre aceasta este înștiințat și debitorul.

15. Procesul-verbal pentru trecerea în proprietatea publică a municipiului a bunurilor imobile se întocmește, de regulă, în 3 exemplare cu valoare de original, dintre care un exemplar se înaintează debitorului, un alt exemplar se înaintează, prin serviciul venituri bugetare și împreună cu un exemplar al hotarării, solicitantului pentru obținerea bunului imobil în administrare, iar al treilea exemplar rămâne la organul fiscal competent. În cazul în care bunurile imobile pentru care consiliul local a hotarat trecerea în proprietatea publică a municipiului urmează a fi preluate în administrare de mai multe instituții publice solicitante, pentru fiecare dintre acestea se întocmește câte un proces-verbal de trecere în proprietatea publică a statului a bunurilor imobile.

16. La data întocmirii procesului-verbal pentru trecerea în proprietatea publică a municipiului a bunului imobil, organul fiscal competent, va actualiza nivelul creanțelor fiscale restante, precum și, dacă este cazul, nivelul accesoriilor aferente acestora și al cheltuielilor de executare până la această dată.

17. La data întocmirii procesului-verbal pentru trecerea în proprietatea publică a municipiului a bunului imobil, în cazul bunului imobil sechestrat încetează măsura de indisponibilizare a acestuia, precum și, dacă este cazul, calitatea de administrator-sechestrar a persoanelor desemnate, conform legii.

18. Bunurile imobile pentru care s-a solicitat trecerea în proprietatea publică a statului vor fi evaluate conform art. 232 din legea 207/2015 privind codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare.



19. Stingerea creanțelor fiscale se va face la valoarea cea mai mică dintre valoarea stabilită prin evaluare, conform pct. 18, și valoarea de inventar evidențiată în contabilitatea persoanei juridice debitoare.

20. În cazul în care operațiunea de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată este taxabilă, se datorează TVA corespunzătoare aplicate la valoarea stabilită potrivit pct. 19.

21. Cu valoarea stabilită potrivit pct. 19 plus TVA, se sting, total sau parțial, creanțele fiscale pentru care s-a aprobat stingerea și accesoriile aferente acestora, inclusiv cheltuielile de executare, dacă este cazul, actualizate la data stingerii, respectiv la data întocmirii procesului-verbal de trecere în proprietatea publică a statului a bunului imobil aprobat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

22. În cazul în care suma care reprezintă valoarea bunului imobil pentru care s-a aprobat trecerea în proprietatea publică a municipiului este mai mică decât creanțele fiscale, la care se adaugă accesoriile aferente acestora și, dacă este cazul, cheltuielile de executare silită, actualizate, diferența urmează să fie stinsă prin aplicarea celorlalte modalități de stingere prevăzute de codul de procedură fiscală.

23. În cazul în care creanțele fiscale și accesoriile aferente acestora și, dacă este cazul, cheltuielile de executare, actualizate, este mai mică decât valoarea bunului imobil pentru care s-a aprobat trecerea în proprietatea publică a statului, cu această diferență se va proceda la compensare, potrivit legii, cu creanțe viitoare.

24. **Conform codului fiscal**, debitorul are obligația să emită factura și să înregistreze în evidența proprie operațiunea de livrare a bunului imobil, inclusiv TVA colectată aferentă.

25. Cheltuielile necesare pentru transformarea și amenajarea bunurilor imobile trecute în proprietatea publică a municipiului, în sedii sau spații corespunzătoare desfășurării obiectului de activitate ori în spații de uz ori de interes public, sunt suportate de instituția publică care a solicitat preluarea în administrare a acestora.

26. În cazul bunurilor imobile care au încorporate în structură bunuri mobile sau dotări specifice activității, a căror valoare nu este cuprinsă în valoarea acestor bunuri imobile, cheltuielile cu lucrările privind dezafectarea, dezmembrarea, înlăturarea acestora ori altele asemenea, după caz, sunt suportate de către debitor.

27. Darea în administrare se va efectua prin hotărâre a consiliului local. Operațiunile legate de stingerea creanțelor fiscale prin preluarea de la debitori a bunurilor imobile și trecerea lor în proprietatea publică a municipiului se reflectă în evidența analitică pe plătitori deschisă la nivelul serviciului venituri bugetare, în a căror rază teritorială își au domiciliul fiscal debitorii respectivi, precum și în evidența contabilă a debitorilor.

28. În cazul în care bunurile imobile trecute în proprietatea publică a municipiului ca urmare a aplicării procedurii de dare în plată au fost revendicate și restituite, potrivit legii, de către terțe persoane, organul fiscal competent, va proceda la redebitarea acestuia cu sumele reprezentând creanțele fiscale pentru care s-a solicitat stingerea, la data la care bunurile imobile au fost restituite terțelor persoane, exclusiv TVA aferentă operațiunii de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată.

29. Comisia poate fi sesizată, în cadrul termenului de prescripție a dreptului de a cere executarea silită a creanțelor fiscale, asupra unor aspecte privind bunurile imobile, necunoscute la data analizării cererii de dare în plată a debitorului, constatate sau sesizate după emiterea hotărârii consiliului local de aprobare a cererii debitorului, și poate solicita, pe baza documentelor prezentate și a altor informații sau documente solicitate de comisie, revocarea, în tot sau în parte, a hotărârii prin care s-a aprobat stingerea unor creanțe fiscale prin



trecerea bunurilor imobile în proprietatea publică a municipiului, în următoarele situații:

a) se constată vicii ascunse, totale sau parțiale, ale bunurilor imobile date în plată;

b) bunurile imobile supuse procedurii de dare în plată erau la data aprobării cererii aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale sau închiriate ori concesionate sau arendate;

c) bunurile imobile erau grevate de drepturi reale sau de alte sarcini la data aprobării cererii, iar acest fapt nu a fost adus la cunoștință comisiei la data aprobării cererii;

d) debitorul a furnizat până la data aprobării cererii de dare în plată ori până la data încheierii procesului-verbal de trecere în proprietatea publică a statului a bunului imobil, inclusiv, date și informații incomplete și/sau nereale care afectează în orice mod dreptul de proprietate publică a statului asupra bunurilor imobile;

e) alte aspecte necunoscute la data aprobării cererii de dare în plată.

30. După emiterea hotarării de revocare, organul fiscal competent va lua măsurile necesare pentru desființarea actelor administrative întocmite ulterior hotarării de aprobare a cererii de dare în plată.

31. În situația în care titularul dreptului de administrare asupra bunului imobil trecut în proprietatea publică a municipiului a efectuat cheltuieli utile, acestea vor fi suportate de debitor.

32. După emiterea hotarării de revocare, serviciul venituri bugetare va repune în sarcina debitorului sumele reprezentând creanțe fiscale pentru care s-a solicitat stingerea, la data la care bunurile imobile au fost restituite terțelor persoane, exclusiv TVA aferentă operațiunii de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată.

33. Orice persoană care se consideră lezată în drepturile sale prin emiterea, potrivit pct. 16 și 36, a hotarării consiliului local, poate face contestație împotriva acestora, în condițiile art. 272 alin. (5) din Legea 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

34. Contestația se depune la comisia constituită la nivelul Primăriei municipiului, în termen de **45 de zile** de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii.

35. Contestația împotriva hotarării emise potrivit pct. 16 și 36 se soluționează în conformitate cu dispozițiile privind soluționarea pe cale administrativă a contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale, de către comisia constituită la nivelul autorității locale în temeiul art. 263 alin. (5) din Legea 207/2015, modificările și completările ulterioare, în termen de 45 de zile de la înregistrare.

36. În soluționarea contestației, comisia constituită în municipiului Fagaras se pronunță prin decizie.

37. Decizia emisă potrivit pct. 36 este definitivă în sistemul căilor administrative de atac, în sensul că asupra ei comisia nu mai poate reveni, cu excepția situațiilor privind îndreptarea erorilor materiale, potrivit legii.

38. Decizia emisă în soluționarea contestației poate fi atacată la instanța judecătorească de contencios administrativ competentă.

39. Decizia privind soluționarea contestației se comunică contestatorului, potrivit dispozițiilor referitoare la comunicarea actului administrativ fiscal din legea 207/2015.

40. Erorile materiale din cuprinsul deciziilor emise de comisie se pot îndrepta, din oficiu sau la cererea debitorului, a organului fiscal competent, ori a instituției publice solicitante pentru preluarea în administrare a bunurilor imobile, după caz, conform procedurii privind îndreptarea erorilor materiale din cuprinsul actului administrativ.



41. În cazul în care îndreptarea erorilor materiale prevăzute la pct. 40 nu se poate efectua direct pe decizie, datorită constatării sau sesizării unor omisiuni în cuprinsul acesteia, se emite o decizie rectificativă.

42. Procedura privind stingerea creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin dare în plată se aplică, în cazul debitorilor persoane juridice la care s-a instituit administrarea specială în perioada de privatizare, numai cu avizul administratorului special.

43. În cazul debitorilor persoane juridice pentru care s-a deschis procedura insolvenței, stingerea creanțelor fiscale administrate autoritatea locală prin darea în plată se poate realiza în următoarele condiții:

a) pentru debitor a fost pronunțată o încheiere sau o sentință judecătorească de deschidere a procedurii insolvenței de către judecătorul-sindic;

b) membrii adunării creditorilor au fost de acord, fie ca o măsură în cadrul planului de reorganizare judiciară, fie ca o modalitate de atribuire a unui bun în contul creanței în cadrul lichidării, cu trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile libere de sarcini în contul creanțelor fiscale administrate de autoritatea locală, înscrisa în tabloul creditorilor;

c) existența unor solicitări de preluare în administrare, potrivit legii, a bunurilor imobile respective;

d) existența dreptului de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile care fac obiectul dării în plată;

e) bunurile imobile nu fac obiectul unor cereri de revendicare și restituire, potrivit legii.

48. Documentația în susținerea măsurii de dare în plată va fi transmisă de către administratorul sau lichidatorul judiciar, în funcție de stadiul procedurii, organului fiscal al municipiului Făgăraș și va cuprinde:

a) încheierea sau sentința judecătorească de deschidere a procedurii insolvenței, după caz;

b) procesul-verbal al ședinței adunării creditorilor, prin care majoritatea absolută a membrilor adunării creditorilor, au fost de acord cu darea în plată;

c) raportul de evaluare a bunurilor imobile, întocmit de către un expert evaluator, potrivit dispozițiilor Legii 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările ulterioare;

d) o scurtă descriere a bunurilor imobile propuse pentru măsura dării în plată, denumirea și datele de identificare a acestora;

e) mențiunea privind taxarea sau scutirea de TVA a operațiunii de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată, în conformitate cu prevederile codului fiscal

f) avizul administratorului sau al lichidatorului judiciar, după caz, asupra existenței dreptului de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile, precum și pentru inexistența unor cereri de revendicare și restituire, potrivit legii;

g) extras de carte funciară în original, la zi.

44. Serviciul venituri bugetare va înainta cererea consiliului local care va proceda conform pct. 10 și 12.

45. Stingerea creanțelor fiscale în cazul aprobării dării în plată a bunurilor imobile proprietate a debitorilor persoane juridice pentru care s-a deschis procedura insolvenței se va face la valoarea de evaluare stabilită potrivit dispozițiilor Legii 85/2014, cu modificările ulterioare.

46. În cazul în care livrarea bunului imobil prin dare în plată este taxabilă, atunci se va aplica cota legală de TVA

47. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta procedură.

ANEXA 1

la procedură



DATE

care trebuie cuprinse în referatul întocmit de instituția publică solicitantă pentru preluarea în administrare a bunurilor imobile, care fac obiectul cererii de trecere în proprietatea publică a municipiului

I. Situația existentă:

- număr de personal pe unitate
- spațiile de care dispune:
 - natura clădirii (locuințe, birouri, alte cazuri);
 - regim înălțime (S+P+nE);
 - suprafața desfășurată pe fiecare nivel;
 - suprafața utilă;
- dacă imobilul are și spații ocupate de alte persoane (fizice sau juridice):
 - nivelurile ocupate (parțial sau integral);
 - suprafețele desfășurate;
- modul de deținere a spațiilor:
 - în proprietate sau în administrare;
 - cu chirie de la;
 - fără forme.

II. Descrierea imobilului ce se propune spre preluare:

- natura clădirii;
- regimul de înălțime;
- suprafața desfășurată pe fiecare nivel;
- stadiul în care se află construcția:
 - bună (construcție din beton armat sau zidărie din cărămidă);
 - degradată, parțial degradată.

III. Motivele susținute în cazul propunerii de abandonare a spațiilor existente deținute:

- fără forme de deținere;
- degradare accentuată;
- grave disfuncții în exploatare;
- chirii exagerate.

IV. Propuneri de refuncționalizare:

- a spațiilor existente;
- a spațiilor suplimentare ce se obțin în administrare.

Costurile totale pentru amenajare - refuncționalizare și cine le va suporta.

Se vor prezenta, de asemenea, orice alte aspecte care să vină în sprijinul fundamentării necesității obținerii în administrare a bunurilor imobile ce fac obiectul cererii debitorilor (chiria lunară plătită, compararea cheltuielilor cu plata chiriei față de cheltuielile cu amenajarea - refuncționalizarea imobilului, perioada de amortizare a acestora, dotarea imobilului cu o serie de utilități sau amplasarea acestuia, care contribuie la o mai bună desfășurare a activității etc.) și sursele din care se vor acoperi cheltuielile necesare pentru transformarea-amenajarea bunurilor, precum și modul de asigurare a acestora.

ANEXA 2 la procedură

ANTETUL PERSOANEI JURIDICE DEBITOARE
Nr. de înregistrare/data



Către
Primăria municipiului Făgăraș
Subscrisa,
reprezentată

(denumirea persoanei juridice debitoare)
legal prin, cu sediul în localitatea
.....
....., str. nr.,
județul cod de înregistrare fiscală
înregistrată la oficiul registrului comerțului sub nr.,
vă rugăm a aproba cererea de stingere a unor creanțe fiscale prin
trecerea în proprietatea publică a municipiului a unor bunuri imobile
proprietate a.....

Structura capitalului social/a asociațiilor/a acționariatului este
următoarea:.....

Volumul și natura creanțelor fiscale:
La data de obligațiile fiscale ale

.....
..

(denumirea persoanei juridice debitoare)
sunt în sumă totală de lei (debite principale

..... lei și accesorii lei), din
care:

1. impozit clădiri, total lei, din care
debite principale lei, accesorii
lei;
2. impozit teren, total lei, din care
debite principale lei, accesorii lei;
3. impozit auto, total lei, din care
debite principale lei, accesorii lei;
4. alte obligații bugetare locale, cu nominalizare,
total lei, din care debite
principale lei, accesorii
lei;

Primăria municipiului Făgăraș a început executarea silită în temeiul
titlurilor executorii

Bunurile imobile pentru care solicităm trecerea în proprietatea
publică a municipiului sunt următoarele:

1. denumirea, situat în localitatea
.....,
str. nr., județul, scurtă
descriere
a imobilului, valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare

2. denumirea, situat în localitatea
.....,
str. nr., județul, scurtă
descriere



a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare;
3. denumirea situat în localitatea
.....,
str. nr. județul, scurtă
descriere
a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare;
4. denumirea situat în localitatea
.....,
str. nr. județul, scurtă
descriere
a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare
în susținerea dreptului de proprietate al
.....
(denumirea persoanei juridice
debitoare)

asupra bunurilor imobile care fac obiectul prezentei cereri, anexăm următoarele acte:

.....
Mentionăm că suntem de acord cu prețul de evaluare al bunurilor imobile stabilit prin servicii prestate de organe sau de persoane specializate, în conformitate cu prevederile art. 232 din Legea 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea de inventar evidențiată în contabilitate, conform fișei mijlocului fix și balanței analitice a mijloacelor fixe, a bunurilor imobile precizate mai sus este de și este reevaluată în conformitate cu ultimele reglementări legale în vigoare.

Mentionăm că operațiunea de transfer al dreptului de proprietate al bunului imobil prin dare în plată este operațiune taxabilă/scutită, conform art. din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Am luat cunoștință de prevederile legale cuprinse în procedura parobata de consiliul local prin HCL nr....., în sensul că stingerea creanței fiscale se va face cu valoarea determinată potrivit pct. 21, și suntem de acord cu aceasta (Acordul nr. din data de).

Precizăm că bunurile imobile care fac obiectul prezentei cereri sunt proprietatea noastră ,asa cu rezulta din....., nu sunt grevate de drepturi reale și de alte sarcini, nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietății sau al altor litigii, nu sunt aduse ca aport în cadrul unei asocieri în participațiune, aport la capitalul social al unei societăți comerciale și/sau nu sunt închiriate și că pe numeledenumirea persoanei juridice debitoare)

.....
nu există cereri și nu a fost deschisă procedura insolvenței, în care sens

anexăm următoarele documente doveditoare:

.....
Subsemnatul

.....
(denumirea persoanei juridice debitoare)

reprezentantul legal al.....,
sant de acord cu compensarea diferenței, potrivit legii, în cazul în

care valoarea bunului imobil/bunurilor imobile care fac obiectul prezentei cereri, determinată potrivit pct. 1 și 21 din procedura aprobată prin HCL nr. inclusiv, dacă este cazul, cheltuielile de executare, pentru care solicităm stingerea prin dare în plată.

Alte

precizări

.....

Subsemnatul,

.....

(numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al persoanei juridice debitoare)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 292 din Codul penal, exactitatea și caracterul complet al mențiunilor făcute în declarațiile pe propria răspundere anexate la prezenta cerere.

Reprezentantul legal al persoanei juridice,

.....

(numele și prenumele) și semnatura



ANEXA 3 la procedura

Procesul verbal al comisiei numita prin HCL nr.....



Prin cererea depusă de

.....,
(denumirea persoanei juridice debitoare)
reprezentată legal prin, cu sediul
în
localitatea, str. nr. județul
.....,
cod de înregistrare fiscală, înregistrată la oficiul
registrarului comerțului sub nr., înregistrată la
Primaria municipiului Fagaras sub nr. din data de,
se solicită stingerea unor creanțe fiscale prin trecerea în proprietatea
publică a municipiului a unor bunuri imobile proprietate a debitorului.
Structura capitalului social/a asociațiilor/a acționariatului
debitorului

Este următoarea:

.....
Volumul și natura creanțelor fiscale:
Obligațiile fiscale actualizate la data de ale,
(denumirea persoanei juridice debitoare)
sunt în sumă totală de lei (debite
principale lei + accesorii lei +
cheltuieli de executare lei), din care:
1. impozit cladiri, total lei, din
care
debite principale lei, accesorii
lei;
2. impozit teren, total lei,
din care debite principale lei, accesorii..
..... lei;
3. impozit auto, total lei, din care debite
principale lei, accesorii
..... lei;
4. alte creante bugetare locale ,cu nominalizare, total
..... lei, din care debite
principale lei, accesorii lei;

6. cheltuieli de executare lei.

Pentru realizarea creanțelor fiscale menționate mai sus, Primaria
municipiului Fagaras a început executarea silită în temeiul
titlurilor executorii nr. din data de,
prin
comunicarea somațiilor nr. din data de,
și a
aplicat sechestrul asupra bunurilor imobile nr. din
data
de, anexate în copie certificată.

Bunurile imobile pentru care

.....
(denumirea persoanei juridice debitoare)
solicită trecerea în proprietatea publică a municipiului prin dare în
plată sunt următoarele:

1. denumirea, situat în localitatea
.....,
str. nr. județul,
scurtă



descriere a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare
2. denumirea situat în localitatea
.....,
str. nr., județul
scurtă
descriere a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare;
3. denumirea situat în localitatea
.....,
str. nr., județul
Scurta descriere a imobilului valoarea de inventar
valoarea de evaluare;
4. denumirea situat în localitatea
.....,
str. nr., județul
Scurta descriere a imobilului valoarea de inventar
.....,
valoarea de evaluare
În susținerea dreptului de proprietate

.....
.....
(denumirea persoanei juridice debitoare)
asupra bunurilor imobile care fac obiectul cererii debitorului, acesta a
anexat următoarele acte:

.....
Mentionăm că cererea și documentația în susținerea acesteia cuprind
toate datele și documentele prevăzute în procedura aprobată prin HCL
nr.....

Valoarea de inventar evidențiată în contabilitate a bunurilor imobile
care fac obiectul cererii de dare în plată, menționată de debitor în
cerere, este de și este cea din fișa
mijlocului fix și din balanța analitică a mijloacelor fixe și este
reevaluată în conformitate cu ultimele reglementări legale în vigoare.

Valoarea de evaluare a bunurilor imobile, stabilită prin raportul de
evaluare anexat, întocmit de este în sumă de
....., fără TVA.

Operațiunea de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în
plată

este operațiune taxabilă/scutită din punct de vedere al TVA, conform
art. din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările
și completările ulterioare.

Eficiența modalității de stingere a creanțelor fiscale prin dare în
plată față de alte modalități de realizare a creanțelor fiscale, inclusiv
valorificarea în cadrul procedurii de executare silită

.....
Bunurile imobile care fac obiectul debitorului sunt
solicitate a fi preluate în administrare de către
(denumirea instituției publice solicitante) cu avizul ordonatorului
principal de credite al acesteia anexat, în vederea utilizării lor ca
spații destinate

Alte precizări

Membrii comisiei
Numele si prenumele si semnatura

ANEXA 4 la procedura

Primăria municipiului

Dosar de executare nr. /

Nr. din



PROCES - VERBAL

pentru trecerea în proprietatea publică
a municipiului a bunurilor imobile

încheiat astăzi, luna anul, în
temeiul art. 263 din Legea 207/2015 privind codul de procedura fiscală

cu modificările și completările ulterioare

Pentru stingerea creanțelor fiscale) față de debitorul (persoană
juridică)) din localitatea
.....,
str. nr., cod de identificare fiscală
....., astfel cum au fost specificate în evidența pe
plătitori/titlurile executorii*4), emise
de, în sumă totală de lei din care rămase
de
recuperat.....

Întrucât debitorul nu a plătit la termenele stabilite obligațiile
fiscale prevăzute mai sus, la cererea acestuia se efectuează trecerea în
proprietatea publică a municipiului a bunurilor imobile).

a) Date privind identificarea bunurilor imobile (clădire și/sau
teren):.....

b) Descriere

sumară:.....

c) Documente care atestă dreptul de proprietate al debitorului asupra
bunurilor imobile:.....

d) Valoarea bunului imobil pentru care s-a decis trecerea în
proprietatea publică a municipiului este de lei, plus TVA în
sumă de lei, după caz.

e) Prețul bunului imobil acceptat de debitor (inclusiv TVA):
lei.

f) Suma totală a obligațiilor fiscale: lei, din
care:

- lei,

g) Diferența, din care:

- obligații fiscale rămase de recuperat [(f)-e)]
lei;

- suma rămasă în plus, care urmează a fi regularizată conform
dispozițiilor legale în vigoare [(e)-f)]: lei.

Documentele din care rezultă că bunurile imobile sunt libere de orice
sarcini (din evidențele biroului de carte funciară):

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în baza HCL nr.....

Debitorul are obligația să emită factura și să evidențieze în evidența proprie operațiunea de livrare a bunului imobil, inclusiv TVA colectată aferentă.

În conformitate cu prevederile art. 263 alin. (7) din Legea 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, prezentul proces-verbal constituie titlu de proprietate.

Împotriva prezentului înscris cel interesat poate introduce contestație la instanța judecătorească competentă, în termen de 15 zile de la comunicare sau luare la cunoștință, în conformitate cu prevederile art. 260 și 261 din Legea 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin. (2) lit. d) din Legea 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Conducătorul organului fiscal,

.....

(semnătura)

Debitor,

.....

(semnătura)

