



HOTĂRÂREA NR.194

din data de 30 iulie 2019

aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 56855/22.07.2019, raportul Direcției Administrație Publică Locală nr.56855/1/22.07.2019, se supune spre analiză, verificare și aprobare Contractul-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

În conformitate cu art. 12, art.13, art.16, art.22 alin 2, art. 59 alin. 2 și urm din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, cu art. 16 alin 1, și urm, art. 16 alin 4,5,8 și 9, art. 17, art. 20 alin 5 ,6, 8 și 9, , art. 21 alin 1 , art. 25, Anexa 5 și Anexa 6 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Legii 196/2005 privind Fondul pentru mediu, Orinul 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, cu prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal și ale Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal,

La momentul adoptării prezentei hotărâri cotele de piață ale organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului nu sunt stabilite. Ca urmare a discuției telefonice purtate cu reprezentanți din Ministerul Mediului, propunerea noastră este ca și cantitatea de deșeuri de ambalaje să se împartă în mod egal între O.I.R.E.P.-uri. În contextul intervenirii unor reglementări cu privire la cotele de piață , contractul va fi adiționat în mod corespunzător,

Luând în considerare art. 129, alin (2), lit. b), alin. 4 lit c) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. c) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.– Se aprobă Contractul-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. – Se aprobă Anexele de la 1 la 8 la Contractul-cadru de prestări servicii.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras prin Direcția Administrație Publică Locală și Direcția economică

din cadrul aparatului de specialitate la Primarului Municipiului Fagaras si S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș.

Art.4. - Prezenta hotarare se aduce la cunostință publică, respectiv se comunică Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitatii controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ȘUTEU MARILENA-DORINA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
LAURA ELENA GIUNCA**

Hotararea s-a adoptat cu un nr.de **17 voturi pentru** , - abtinere, - impotriva
Consilieri in functie-19
Consilieri prezenti 17

Prezenta hotarare se comunica:

- lex.dosar de sedinta
- lex.colectie
- lex.Prefectura
- lex.Primar
- lex.Secretar
- lex.Compartiment Relații cu Publicul, Arhivă
- lex.Afisaj
- lex. Directia Administratie Publica Locala
- lex. S.C. SALCO SERV S.A. Făgăraș
- lex Directia Buget Finante

Cod:F-50



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

NR. _____ / _____

Preambul

În temeiul O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, a Legii nr. 2011/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, a Ordinului Ministrului Mediului nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și a HCL nr. ___/2019 și HCL nr. ___/2019 se încheie prezentul contract

I. Părțile contractante

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, jud. Brașov, tel. 0268/211313, fax 0268/213020, e-mail secretariat@primaria-fagaras.ro, CUI 4384419, nr. cont _____, deschis la Trezoreria Făgăraș reprezentat legal prin **Sucaciu Gheorghe** – primar, în calitate de **prestator**, pe de o parte

și

_____ S.A., cu sediul în _____, Str. _____, Bl _____, sc. _____, ap. _____, et _____ nr. _____, județ /sector _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, cont bancar _____, deschis la _____, telefon/fax _____, email _____, legal reprezentată de d-nul/a. _____, în calitate de Director General/ _____, în calitate de **beneficiar**, pe de altă parte

II: Dispoziții Generale :

2.1. Beneficiarul este operator economic legal constituit, autorizat de Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor ca organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, deținând Licența de Operare nr. _____ din _____ 2019 emisă de Ministerul Mediului, cu arie geografică declarată de desfășurare a activității națională sau pentru județul Brașov(pct,3 litb- O.1362),

2.2. Beneficiarul implementează răspunderea extinsă a producătorului în conformitate cu art. 16 alin. 5 lit. b), art. 17 alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a



gestionate prin operatorul local de salubritate și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator autorizat, în contul Beneficiarului, pentru care vor fi acoperite costurile menționate la lit. a) și b) de mai sus;

d) să asigure, la solicitarea Prestatorului, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici responsabili;

e) raportarea de către Prestator, conform pct. 26 lit. g) din Ordinul nr. 1362/2018, a cantităților (i) achiziționate de la populație, pe tip de material, de către operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului, notificați/inregistrați la Prestator conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator, cantități alocate Beneficiarului, pentru care Beneficiarul va acoperi costurile pentru campanii de informare și educare a publicului conform pct. 21 lit. e) din Ordinul nr. 1362/2018;-

d) acoperirea costurilor ocazionate pentru desfășurarea de către Prestator împreună cu Beneficiarul de campanii de informare și educare a publicului prevazute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

e) derularea de către Părți a campaniilor de informare și educare a publicului prevazute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

3.3. Pentru perioada cuprinsă între data la care Protocolul intră în vigoare și 31 decembrie 2019 cantitatea de deșeuri de ambalaje generata din deșeurile municipale, colectata separat, sortata si predata catre reciclare si respectiv valorificare, va fi repartizată în mod egal către O.I.R.E.P.-urile cu licență și cu arie geografică declarată de desfășurare a activității națională sau pentru județul Brașov.

3.4. Partile stabilesc de comun acord faptul ca ambalajul valorificat energetic va fi in cantitate de maxim 5% din cantitatea de deșeuri declarate de O.I.R.E.P. către municipiul Făgăraș. O.I.R.E.P. va declara până pe data de 5 a lunii cantitățile estimate de deseuri de ambalaje pentru care preiau responsabilitatea in respectiva luna. Ca urmare a primirii cantitatilor estimate de deseuri de ambalaje de la O.I.R.E.P., municipiul Făgăraș va împărți cantitatile disponibile pe tip de material.

3.5. Având în vedere modificările legislative recente în domeniul responsabilității extinse a producătorului, Părțile se obligă să se informeze reciproc despre evoluția actelor normative aplicabile, agreand totodată ca în cazul unor modificări legislative, sa semneze acte adiționale pentru adaptarea clauzelor contractuale.

IV. Durata contractului:

4.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării și va fi aplicabil până la data de 31.12.2019.



nr.249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii (tipul de material), cod deșeu....., în baza documentelor validate de Municipiul Făgăraș.”

b) „Prestări servicii în conform Contract de prestări servicii nr. / încheiat cu(OIREP) CUI/CIF....., în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de valorificare energetică a deșeurilor de ambalaje provenite din deșeuri municipale conform Legii nr.249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii (tipul de material), cod deșeu....., în baza documentelor validate de Municipiul Făgăraș.”

5.6. Facturile lunare vor fi întocmite de Prestator în baza cantităților de deșeuri de ambalaje provenite din deșeurile municipale raportate de către operatorul local de salubritate, cantități ce vor fi însoțite de documentele care atestă trasabilitatea completă. Pe documentele fiscale și de însoțire a transportului de deșeuri de ambalaje până la reciclator/valorificator gestionate prin intermediul operatorului local de salubritate se va regăsi mențiunea distinctă „Deșeuri de ambalaje, cod XXXXXX (conform Deciziei 2014/955/UE) în contul Protocolului nr. ... încheiat cu (S.C.....S.A. CIF.....) în cantitate detone, destinate realizării obiectivelor anuale conform Legii nr. 249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii.....”.

5.7. Factura mentionata la pct. 5.5 se transmite Beneficiarului. împreună cu Dosarul de raportare se achită de către O.I.R.E.P. în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii.

5.8. Pentru nerespectarea termenelor de achitare a facturilor emise de Prestator, Beneficiarul. datorează acestuia penalități de întârziere de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, pana la concurenta sumei neachitate.

5.9. Transmiterea necorespunzătoare a documentelor prevăzute la punctul 5.7.și 6.2 va da dreptul Beneficiarului de a solicita, în termen de 3 zile de la constatare, remedierea neregularităților constatate și retransmiterea documentelor conforme.

5.10 În termen 5 zile Prestatorul sau prin operatorul local de salubritate, după caz, va comunica documentele conforme necesare, iar în caz contrar Beneficiarul va putea proceda la refuzul plății facturii lunare pentru luna respectivă. În această situație termenul de 30 de zile va curge de la data primirii documentelor conforme necesare.

VI. Conținutul dosarului de raportare:

6.1. Dosarul de raportare reprezintă documentele necesare în vederea acoperirii tarifelor/costurilor prevăzute la punctul 3.2.

6.2. Dosarul de raportare trebuie să conțină următoarele:

- a) Factura fiscală de prestări servicii emisă de municipiul Făgăraș;
- b) Declarația pe propria răspundere în format original, conform **Anexei nr.3.** la prezentul contract.
- c) Borderoul de achiziție în format original care să cuprindă următoarele: Nota de recepție, iar pentru persoanele juridice : Bonul de transport confirmat, Nota de recepție întocmite de operatorul local de salubritate
- d) Raportul de sortare, în format original, conform **Anexei nr. 4** la prezentul contract - întocmit de operatorul local de salubritate
- e) Borderoul de livrari- **Anexa nr. 5.1 sau 5.2**, după caz.: factura - în format original, avizul de însoțire a mărfii- în format conform cu originalul , anexa nr.3 din HG 1061/2008, în format conform cu originalul - întocmite de operatorul local de salubritate. Dacă există un intermediar între operator și reciclator final este necesar a se prezenta : avizul de însoțire a mărfii în format



O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 3**.

VIII. Informarea și educarea populației:

8.1. Municipiul Făgăraș împreună cu O.I.R.E.P., organizează cel puțin o dată pe an campanii de informare și educare a publicului și a operatorilor economici privind

i) sistemele de returnare, colectare și valorificare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje care le sunt disponibile;

(ii) contribuția lor la reutilizarea, valorificarea și reciclarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

(iii) sensul și semnificația marcajelor de pe ambalajele existente pe piață;

(iv) elementele corespunzătoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

(v) impactul daunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subtire;

(vi) măsuri de prevenire a generării deșeurilor de ambalaje.

8.2. Municipiul Făgăraș integrează în datele raportate către Beneficiar cantitățile de deșuri de ambalaje raportate conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, după caz, cu menționarea distinctă a acestor cantități, fără a solicita plata costurilor nete. Cantitățile declarate de Municipiul Făgăraș, conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, vor fi cele raportate de operatorii economici autorizați care înserează pe documentele de livrare a deșeurilor de ambalaje, până la reciclător, precum și pe raportarea trimestrială întocmită către Municipiul Făgăraș următoarea mențiune: "Deșuri de ambalaje, cod XXXXXX (conform HG 856/2002) în contul (CUI) destinate realizării obiectivelor anuale conform Legii 249/2015 și OUG 196/2005, în cantitate de tone, aferente lunii/trimestrului.....".

8.3. În ceea ce privește cantitățile raportate de Prestator către Beneficiar conform punctului 8.2. Partile stabilesc faptul că operatorii economici colectori autorizați/notificați/înregistrați vor fi ținuți responsabili pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare și livrare la operatorul economic reciclător/valorificator, în contul Beneficiarului.

8.4. Cantitățile de deșuri de ambalaje prevăzute la punctul 8.2. vor fi raportate Beneficiarului, conform **Anexei nr.7**, pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, Prestatorul fiind îndreptățit conform pct. 21 lit. e) din Ordinul nr. 1362/2018 să primească de la Beneficiar „costurile pentru derularea (...) de campanii de informare și educare a publicului” reprezentând..... lei/to (în limita valorii stabilite de lege).

8.5. Defășurarea campaniilor de informare și educare se va realiza în baza unui Contract semnat ulterior de către Părți în se vor stabili detaliile și condițiile de defășurare/promovare/facturare/decontare per activitate ținându-se cont și de contravaloarea cantităților livrate în numele Beneficiarului.

8.6. Decontarea costurilor pentru derularea campaniilor de informare și educare a publicului și a operatorilor economici, se va realiza prin întocmirea de către Municipiul Făgăraș a facturii corespunzătoare în limita sumei de lei/to raportată la cantitatea livrată în numele Beneficiarului..

8.7. Factura se va întocmi în termen de 5 zile de la data încheierii campaniei și se va comunica Beneficiarului în vederea efectuării plății.

8.8 Factura se achită de către Beneficiar în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii.



d) faliment

e) în caz de forță majoră, notificat de parte care solicită constatarea cazului de forță majoră, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data intervenției

f) în cazul neachitării a doua facturi consecutive ale Prestatorului.

10.3. Partile pot denunța unilateral contractul în baza unei notificări scrise și fără nicio altă formalitate, urmând ca denunțarea unilaterală să producă efecte de drept în termen de 60 (șaizeci) zile calendaristice de la data primirii notificării de denunțare în cazul încetării valabilității autorizațiilor și/sau licențelor oricăreia dintre Părți.

10.4. În cazul în care o Parte și-a încălcat obligațiile esențiale asumate prin prezentul Contract, acesta poate fi reziliat cu condiția transmiterii unei notificări scrise de către cealaltă Parte. Partea care solicită rezilierea va indica în notificarea scrisă motivele rezilierii și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte.

10.5. Rezilierea contactului nu afectează îndeplinirea obligațiilor scadente ale părților

XI. Forța majoră

11.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. - Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice acest lucru în scris celeilalte părți în termen de 48 de ore de la apariția acesteia, cu confirmarea organului competent de la locul producerii evenimentului ce constituie forța majoră și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

11.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

XII. Cesiunea

12.1. - Beneficiarul, respectiv Prestatorul nu vor putea ceda sau transfera în orice mod, în tot sau în parte, drepturile și obligațiile sale decurgând din contract, decât în baza acordului scris și prealabil al Prestatorului, respectiv al Beneficiarului.

XIII. Litigii. Legea contractului.

13.1. - Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

13.2. - Dacă după 10 zile de la începerea acestor tratative oficiale Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

13.3. - Contractul va fi interpretat și guvernat conform legilor din România.

XIV. Notificări:



16.4. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

16.5. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care termenul de plată/ comunicare cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi până la sfârșitul primei zile lucrătoare.

16.6. Prezentul Contract a fost semnat la data de __.__.2019, la Făgăraș, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, ambele cu aceeași forță juridică, fiecare Parte intrând în posesia unui exemplar.

XVII. Anexe:

17.1. Prezentul Contract conține 8 Anexe, care fac parte integrantă din Contract.

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

OIREP

HCL 19/2019



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.1 la Contractul de prestări servicii nr. /

Tarife de referinta pentru executarea

Contractului de prestari servicii nr. din



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, E-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.2.1 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

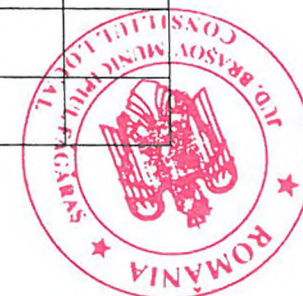
Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal pe care Prestatorul prin operatorul local de salubritate le obține din colectare/sortare și le livrează pentru valorificare prin reciclare în contul Beneficiarului, în baza Contractului

		Cantitatea colectată estimată de deșuri de ambalaje din fluxul municipal (tone*)	IAN	FEB	MART	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DEC	Total
			2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019
Tipuri de deșuri de ambalaje / COD	Din comerț și industrie(pers.jur.)	Din deșuri municipale													
	Hârtie și carton/15.01.01														
Plastic	PET/15.01.02														
	Altele/15.01.02														
Sticlă/15.01.07															
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04														
	Aluminiu/ 15.01.04														
Lemn/15.01.03															
TOTAL															

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
PRIMAR

SC SA (OIREP)
DIRECTOR GENERAL

SC SALCO SERV SA
DIRECTOR GENERAL





Anexa nr.2.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal pe care Prestatorul prin operatorul local de salubritate le obține din colectare/sortare și le livrează pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul Beneficiarului, în baza Contractului

Tipuri de deșuri de ambalaje / COD		Cantitatea colectată estimată de deșuri de ambalaje din fluxul municipal (tone*)	IAN	FEB	MART	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DEC	Total
			2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019
	Din comerț și industrie(pers.jur.)	Din deșuri municipale													
Hârtie și carton/15.01.01															
Plastic	PET/15.01.02														
	Altele/15.01.02														
Sticlă/15.01.07															
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04														
	Aluminiu/ 15.01.04														
Lemn/15.01.03															
TOTAL															

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
PRIMAR

SC SA (OI REP)
DIRECTOR GENERAL

SC SALCO SERV SA
DIRECTOR GENERAL





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 211 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: consiliul@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.3 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

Declarație lunară a Prestatorului

Subsemnatul,, în calitate de primar al, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

- 1) cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna _____ 2019, în executarea Contractului de prestări servicii încheiat cu SC..... S.A., sunt deșeuri de ambalaje care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie către alt operator economic licențiat, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- 2) toate datele referitoare la cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal raportate și realizate în luna _____ 2019 în executarea Contractului de prestări servicii încheiat cu SC..... S.A., sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și

Data astăzi, în două exemplare originale,

Municipiul Făgăraș

Primar

Nume/ prenume

Semnătură și ștampilă



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



AL
MUNICIPIUL FAGARAS



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Str. da Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, E-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.4 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

RAPORT DE SORTARE

NR...../.....

Adresa unde se execută sortarea/ punctul de lucru:.....

Proveniența deșeurii amestecat înainte de sortare (flux comercial, flux menajer, combinat)	Nr. și data documentului de achiziție	Cod și denumire deșeuri nesortate Cod 15 și/sau20, după caz	Cantitate deșeuri nesortate(to)	Cod și denumire deșeuri de ambalaje sortate	Cantitate deșeuri de ambalaje sortate (to)

SC SALCO SERV SA
DIRECTOR GENERAL



Anexa nr.5.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**BORDEROU DE LIVRĂRI pentru Luna..... Anul.....
în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie**

Tip deșeu de ambalaj/cod	Cantitate totală livrată în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie -to ¹	Denumire colector intermediar, după caz ²	CUI colector intermediar, după caz ³	Numărul și data documentului de livrare a deșeurilor de ambalaje în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie ⁴		Denumire operator economic care realizează operațiune de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁵	CUI operator economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie ⁶	Operațiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁷
				FID/ Anexa VII	Factura			
Sticlă/15.01.07								
Total Sticlă/15.01.07								
PET/15.01.02								
Alte plastice/15.01.02								
Total plactic/15.01.02								
Hârtie și carton/15.01.01								
Total Hârtie și carton/15.01.01								
Aluminiu/15.01.04								
Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04								
Total metale/15.01.04								
Lemn/15.01.03								
Total Lemn/15.01.03								



Anexa nr.5.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**BORDEROU DE LIVRĂRI pentru Luna..... Anul.....
în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie**

Tip deșeu de ambalaj/cod	Cantitate totală livrată în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie -to ¹	Denumire colector intermediar, după caz ²	CUI colector intermediar, după caz ³	Numărul și data documentului de livrare a deșeurilor de ambalaje în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie ⁴		Denumire operator economic care realizează operațiune de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁵	CUI operator economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie ⁶	Operațiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁷
				FID/ Anexa VII	Factura			
Sticlă/15.01.07								
Total Sticlă/15.01.07								
PET/15.01.02								
Alte plastice/15.01.02								
Total plastic/15.01.02								
Hârtie și carton/15.01.01								
Total Hârtie și carton/15.01.01								
Aluminiu/ 15.01.04								
Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04								
Total metale/15.01.04								
Lemn/15.01.03								
Total Lemn/15.01.03								





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, E-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.6.1 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

RAPORT LUNAR DE VALIDARE

privind cantitățile de deșuri de ambalaje colectate/sortate/livrate prin reciclare în contul Beneficiarului, în baza Contractului nr...../...
pentru luna...../.....

UM -Tone

Tipuri de deșuri de ambalaje / COD		INTRĂRI			LIVRĂRI			
		Cantitatea de deșuri de ambalaje din fluxul municipal			Operatorul economic unde s-au expedit deșeurile de ambalaje în vederea reciclării		Cantitatea de deșuri de ambalaje livrate în vederea reciclării	Operațiunea de valorificare prin reciclare
		Povenită din deșuri municipale	Povenită din achiziție de la per. fizice	Total	Denumire operator	CUI		
0	1	2	3=1+2	4	5	6	7	
Hârtie și carton/15.01.01								
Plastic	PET/15.01.02							
	Altele/15.01.02							
Sticlă/15.01.07								
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04							
	Aluminiu/ 15.01.04							
Lemn/15.01.03								
TOTAL								



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

PRIMAR



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.6.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

RAPORT LUNAR DE VALIDARE

privind cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate/sortate/livrate pentru valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie în contul Beneficiarului, în baza Contractului nr..../... pentru luna...../.....

		INTRĂRI	LIVRĂRI		
			Operatorul economic unde s-au expediat deșeurile de ambalaje în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie ²	Cantitatea de deșeuri de ambalaje livrate în vederea valorificării prin incinerare cu recuperare de energie ³	Operațiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁴
Tipuri de deșeuri de ambalaje / COD		Cantitatea de deșeuri de ambalaje de la operatorul local de salubritate/ de la punctul de sortare autorizat ¹	Denumire operator	CUI	
Hârtie și carton/15.01.01					
Plastic	PET/15.01.02				
	Altele/15.01.02				
Sticlă/15.01.07					
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04				
	Aluminiu/ 15.01.04				
Lemn/15.01.03					
TOTAL					

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

PRIMAR





Anexa nr.7 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

BORDEROU CANTITATI RAPORTATE PRIN ACHIZITIE DE LA POPULATIE

trimestrul anul

Denumire operator economic care a achiziționat deșeuri de ambalaje de la populație ⁽¹⁾	CUI	Denumire deșeu ambalaj	Cod deșeu de ambalaj ⁽²⁾	Cantitate (t.)
---	-----	------------------------	-------------------------------------	----------------

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

TOTAL

1) Se menționează operatorii economici prevăzuți la art. 20 alin. (8) și (9) din legea 249/2015 care acționează și raportează date pe teritoriul contractual.

2) Se va scrie codul deșeului cu 6 cifre conform Deciziei CE nr. 2014 /955 (ex: deseuri de ambalaje de hartie și carton - 15.01.01).

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
PRIMAR





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada 1 Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro. Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.8 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

Specificațiile documentelor din Dosarul de raportare

- 1.1. Factura, emisă de către Prestator, în temeiul prezentului protocol. În rubrica *Descrierea serviciilor prestate*, se va menționa, în mod obligatoriu, și sintagma prevăzută la punctul 5.5, după caz. Documentul trebuie transmis în original.
- 1.2. Documente justificative în baza cărora operatorul local de salubritate a preluat cantitățile de deșeuri municipale: nota de recepție iar pentru persoane juridice bonul de transport și nota de recepție
- 1.3. Documente de preluare pentru deșeurile municipale reciclabile preluate de operatorul local de salubritate din comerț și industrie: bonul de transport și Anexa din HG 1061/2008.
- 1.4. Raportul de sortare emis de operatorul local de salubritate pentru luna aferentă trasabilității,
- 1.5. Borderou achiziții populație (daca este cazul, pentru cantitatile raportate in contul U.A.T.-ului de către operatorii economici autorizați pentru colectarea deșeurilor de ambalaje de la persoane fizice)
- 1.6. Raport validat lunar
- 1.7. Borderou de livrare

- 1.8. ***Pentru tranzacțiile desfășurate pe teritoriul României, documentele de trasabilitate sunt:***
 - a. Factura de vânzare-cumpărare deseuri de ambalaje cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila);
 - b. Aviz de insotire a marfii cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
 - c. Documente de transport:
 - Formularul de incarcare-descarcare Anexa 3 la HG 1061/2008 cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
 - d. Document recepție:
 - nota de cantar, confirmare, tichet de cantar, bon de cantar si/sau PV de receptie, emise de cumparatorul cantitatilor de deseuri de ambalaje (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si ștampila)

- 1.9. ***Pentru exportul de deseuri în afara teritoriului national catre reciclatorul final, la documentele de trasabilitate de la punctul 2.2.i. se adauga urmatoarele:***
 - Anexa nr. VII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
 - CMR (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
 - Documentul care atesta ca reciclarea s-a facut în condiții prevăzute prin legislația comunitară în domeniu (certificat de reciclare/raport de reciclare efectiva a marfii etc.), pentru livrarile inafara Uniunii Europene
 - Documentul care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final– se transmit in copie conform cu originalul, semnatura si stampila
 - Alte documente care pot demonstra trasabilitatea deseurilor de ambalaje pana la reciclatorul final, dupa caz.

O.I.R.E.P.,

MUNICIPIUL FAGARAS,