

HOTĂRÂREA nr. 244
Din data de 17.09.2018

- privind numirea Președintelui Clubului Sportiv Municipal Fagaras, aprobarea Contractului de management și numirea membrilor Consiliului Director al CSM Făgăraș

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere referatul de specialitate nr. 28.388/13.09.2018 și expunerea de motive nr.28.388/1/13.09.2018 prin care se motivează necesitatea numirii unui Președinte al Clubului Sportiv Municipal Fagaras, aprobării Contractului de management precum și numirea unor noi membri ai Consiliului Director al CSM Făgăraș,

Prin HCL nr.34/21.07.2016 a fost numit Președintele Clubului Sportiv Municipal Fagaras în persoana dlui Gruia Marius Constantin, s-a aprobat contractul de management și au fost numiți membrii Consiliului Director al CSM Făgăraș. Potrivit art. II pct.a din contractul de management, durata contractului a fost de 24 luni, respectiv de la 11.08.2016 până la 10.08.2018.

Având în vedere că durata pentru care a fost încheiat contractul a expirat, și faptul că la data de 01.09.2018 a debutat turul Ligii Naționale de Handbal Masculin, pentru buna desfășurare a activității echipei de handbal și implicit a Clubului, este necesar desemnarea unui nou președinte

Văzând prevederile Legii nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal Făgăraș, aprobat prin HCL nr.8/2015 cu modificările și completările aduse de HCL 188/2015

În temeiul Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 45 alin.1 și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se numește domnul Gruia Constantin Marius în funcția de Președinte al Clubului Sportiv Municipal Fagaras, care va încheia cu Primarul Municipiului Fagaras un contract de management în care vor fi cuprinse obiective și indicatori de realizat.

Art.2 Se aproba modelul cadru al Contractului de management pentru Clubul Sportiv Municipal Făgăraș, anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre. Contractul va fi încheiat pentru o perioadă de 2 ani

Art.3 Proiectul managerial cuprinzând obiectivele și indicatorii de performanță la a căror realizare se obligă managerul desemnat la art.1 va fi prezentat în termen de 30 zile de la încheierea contractului de management.

Art.4 Se împuternicește Primarul Municipiului Făgăraș pentru semnarea contractului de management.

Art.5 (1) Se desemnează membrii Consiliului Director al Clubului Sportiv Municipal Făgăraș, în următoarea componență:

SOLOMON MARIUS
RAMBA LUCIAN GHEORGHE
FLEȘARIU FLAVIUS
MATEIAȘ SORIN COSTEL

GHERGHE ALEXANDRU, la propunerea Primarului Municipiului Făgăraș, conform art.17 alin.2, Cap. III din Regulamentul de organizare și funcționare al CSM Fagaras.

Art.6 Mandatul membrilor Consiliului Director desemnați prin HCL nr.34/2016 încetează odată cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.7 Președintele CSM Fagaras va răspunde civil, penal și administrativ pentru modul de utilizare a sumelor alocate clubului.

Art.8 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș.

Președinte de ședință,
GAVRILĂ DAN DIONISIE



Contrasemnează,
Secretarul municipiului,
LAURA ELENA GIUNCA

Hotărârea s-a adoptat cu un nr. de 19 voturi pentru

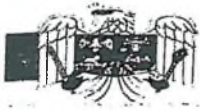
Consilieri în funcție – 19

Consilieri prezenți la ședința ordinară 19

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. dosarul de ședință
- 1 ex. colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar
- 1 ex. CSM Făgăraș
- 1 ex. fiecare membru Consiliul Director

Cod: F-50



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr. 1 la HCL *NR. 147/2014*

CONTRACT DE MANAGEMENT

Încheiat astăzi

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 SUCACIU GHEORGHE Primarul Municipiului Făgăraș, cu sediul în localitatea Făgăraș, str Republicii 3, județ Brașov, în calitate de Angajator și

1.2. Domnul..... de cetățenie română cu domiciliul în localitatea având actul de identitate CI seria nr eliberat de SPCLEP la data de, născut la data de, în localitatea, jud cod numeric personal, în calitate de Manager,

Am convenit încheierea prezentului contract de management, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Clubul Sportiv Municipal Făgăraș încredințează managerului organizarea, conducerea și gestionarea activității sale, pe baza unor obiective și criterii de performanță, potrivit celor convenite prin prezentul contract și prin Regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal, ce constituie Anexa la HCL Făgăraș Nr. 8/2015

2.2. Pentru activitatea desfășurată, managerul va fi remunerat conform prezentului contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

a) Prezentul contract se încheie pe o durată de de luni, respectiv

de la data până la data și va fi raportat la HCL nr. 147/ 30.09.2014

în ceea ce privește obiectivele și indicatorii de performanță

b) În condițiile îndeplinirii de către manager a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului prevăzut, părțile pot conveni prelungirea contractului.

IV. REMUNERAȚIA MANAGERULUI

4. Remunerația pe care angajatorul o datorează managerului pentru serviciile sale este de 3806 lei brut/luna.

4.2. Plata remunerației se va face prin:

- a) numerar la casieria clubului;
- b) fila cec;
- c) ordin de plata;
- d) alte mijloace de plata potrivit legii.

V. DREPTURI SI OBLIGAȚII ALE MANAGERULUI

5.1. Managerul are, în principal, următoarele drepturi:

- dreptul la remunerație/salarizare pentru munca depusă;
- dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- dreptul la concediu de odihnă anual;
- dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- dreptul de a beneficia de premii, potrivit legii;
- dreptul de a solicita angajatorului, atunci când considera temeinic și oportun, modificarea obiectivelor și indicatorilor de performanță.
- dreptul de a decide asupra modului de utilizare a bugetului alocat clubului sportiv, cu respectarea prevederilor legale;

5.2. Managerul are, în principal, următoarele obligații:

- sa asigure administrarea, gestionarea și integritatea patrimoniului clubului în condițiile legii;
- sa și îndeplinească obligațiile pe care și le-a asumat, potrivit proiectului de management anexat;
- sa îndeplinească programele, proiectele și indicatorii de performanță, renegociabili anual, după încheierea bilanțului și adoptat de comun acord de către părți printr-un act adițional;
- sa îndeplinească obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în Obiectivele de performanță anexate prezentului contract;
- sa elaboreze și să propună spre aprobare proiectul de buget al clubului;
- sa asigure respectarea destinației subvențiilor/alocațiilor bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;
- sa elaboreze și să aplice strategii specifice, în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității curente și de perspectivă;
- sa selecteze, să angajeze, să promoveze, să sancționeze și să concedieze, după caz, personalul salariat, cu respectarea dispozițiilor legale;
- sa stabilească atribuțiile de serviciu, pe compartimente, ale personalului angajat, conform Regulamentului de organizare și funcționare, precum și obligațiile profesionale individuale de muncă ale personalului de specialitate, aprobate prin fișele posturilor;
- sa adopte măsuri în vederea îndeplinirii bugetului anual de venituri și cheltuieli, pentru dezvoltarea și diversificarea surselor de venituri, în condițiile legii;
- sa administreze cu diligență unui bun proprietar patrimoniul încredințat;
- sa reprezinte instituția în raport cu terții;
- sa încheie acte juridice în numele și pe seama entității respective, conform competențelor sale;
- sa prezinte la termene și în condițiile legii, precum și ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară, modul de realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în Proiectul de management, inclusiv măsurile pentru optimizarea activității;
- sa stabilească măsuri privind protecția muncii și să faciliteze cunoașterea de către salariați a normelor de securitate a muncii;



- sa indeplinesca sarcinile manageriale in scopul realizării eficiente si in conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite;
- să propună anual indicatorii de performanță pentru anii, determinând încheiere de acte adiționale la prezentul contract;
- alte drepturi si obligații prevăzute de lege si de Regulamentul de organizare si funcționare a Clubului Sportiv Municipal, ce constituie Anexa la HCL Fagaras Nr. 8/2015
- Neindeplinirea, indeplinirea necorespunzatoare a atribuțiilor răspunderea civila, administrativa si penala

VI. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE ANGAJATORULUI

6.1. Angajatorul are, in principal, următoarele drepturi:

- sa solicite managerului prezentarea de rapoarte privind stadiul realizarii Proiectului de management, situația economico-financiara a clubului, precum si a altor documente referitoare la activitatea acestuia;
- sa probeze modificarea indicatorilor de performanta prevazuti in rapoartele anuale, precum si in programele minimale in cazuri motivate temeinic;
- sa evalueze periodic la sfârșitul turului si returului de campionat si la incheierea bilanțului, performantele manageriale, in raport cu criteriile de evaluare a performantelor manageriale stabilite de comun acord cu managerul;

6.2. Angajatorul are, in principal, următoarele obligații:

- sa acorde managerului toate drepturile ce decurg din lege, contractul de management si, după caz, din contractul colectiv de munca aplicabil;
- sa asigure managerului deplina libertate in organizarea si conducerea activitatii in limitele legii si, după caz, ale prezentului contract de management.
- sa sprijine managerul in demersurile de promovare si cerestere a performantei Clubului.



VII. PROIECTUL MANAGERIAL

7.1 Proiectul managerial, cuprinzând obiectivele si indicatorii de performanta la a căror realizare se obliga managerul, va fi prezentat in termen de zile de la semnarea contractului de management.

7.2. In cursul executării contractului, părțile pot sa modifice de comun acord obiectivele si indicatorii de performanta in cazuri temeinic justificate, in scopul adaptării lor la evoluția conjuncturala cu respectarea legii.

VIII. EVALUAREA MANAGEMENTULUI

8.1. Prin evaluarea managementului, angajatorul verifica modul in care au fost realizate obligațiile asumate de manager prin prezentul contract, in raport cu resursele financiare alocate

8.2. Evaluarea se face prin analiza proiectelor realizate in cadrul programelor propuse si, după caz, se va tine cont si de activitățile realizate, altele decât cele din programul stabilit inițial;

8.3. Evaluarea performanțelor manageriale va avea loc la finalul returului sportiv, ce are loc vara și la finalul turului sportiv ce are loc iarna dar și la încheierea bilanțului anual.

8.4. Evaluarea managerului se va realiza in conformitate cu prevederile legale in vigoare, pe baza raportului de activitate înaintat de manager in termen de 15 zile lucratoare de la depunerea situațiilor financiare anuale (bilanț) dar si și retur de campionat.

IX. LOIALITAIE, CONFIDENȚIALITATE

- 9.1 Managerul este obligat sa-si folosească întreaga capacitate in interesul clubului.
- 9.2. Managerului ii sunt interzise orice activitati in beneficiul unor cluburi concurente, cu același domeniu de activitate . Aceasta interdicție se extinde si asupra soțului sau soției managerului, precum si asupra rudelor si afinilor acesluia pana la gradul al patrulea inclusiv.
- 9.3. Pe toata durata prezentului contract, managerul este obligat sa păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor si informațiilor referitoare la activitatea clubului, care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generala . Aceasta obligație se menține si pentru o perioada de 5 ani după încetarea contractului de management.

X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației civile si sportive.
- 10.2 Forța majora apara părțile de răspundere.
- 10.3. Răspunderea managerului este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract, ale Regulamentului Clubului si a hotărârilor adoptate de adunarea generala a clubului.
- 10.4. Managerul răspunde administrativ, civil si penal pentru daunele produse clubului prin orice act nelegal sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor clubului.
- 10.5. In cazul in care sunt indicii privind savarsirea unei infracțiuni in legătură cu executarea contractului de management, angajatorul are obligația sesizării de indata a organelor competente. Pe perioada soluționării sesizării, contractul de management se suspenda.
- managerul răspunde pentru daunele produse clubului prin orice act al sau contrar intereselor clubului sportiv sau angajatorului, prin acte de gestiune impmdenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor clubului;
 - In cazul in care exista indicii privind savarsirea unei infracțiuni in legătură cu executarea prezentului contract, angajatorul are obligația de a sesiza de indata organele competente

XI. CLAUZA PENALA, FORȚA MAJORA

- 11.1. Neindeplinirea obiectivelor, nerespectarea programului minimal din motive imputabile managerului, nerealizarea obiectivelor si/sau criteriilor de performanta stabilite prin prezentul contract, constatate in cadrul evaluării periodice, determina sancționarea managerului
- 11.2. foita majora este stabilita si constatata in condițiile legii si exonerează părțile contractante de indeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza
- 11.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de acțiune a forteg majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților pana la aparitia acesteia

XII. MODIFICAREA CONTRACTULUI DE MANAGEMENT

12.1. Prevederile prezentului contract de management pot fi modificate prin act adițional, cu acordul ambelor parti.

12.2 Părțile vor adapta contractul de management corespunzător prevederilor legale intervenite ulterior.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE MANAGEMENT

11.1. Prezentul contract inceteaza in următoarele cazuri:

- de drept, la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, daca părțile nu au convenit prelungirea contractului;
- prin acordul părților;
- prin denunțare unilaterală de către manager, cu condiția încunostințării angajatorului cu cel puțin 30 zile înainte de data expirării prezentului contract;
- prin apariția unei situații de incompatibilitate prevăzută de lege;
- prin decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a managerului;
- dacă rezultatul evaluării managerului este nesatisfăcător
- prin neindeplinirea de către manager a obligațiilor contractuale

XIV. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. In cazul in care litigiile izvorâte din încheierea, executarea, interpretarea sau încetarea clauzelor prezentului contract nu se pot rezolva pe cale amiabilă între parti, sunt de competența instanțelor judecătorești.

XV. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Proiectul de management, obiectivele, lista programelor minimale proprii, indicatorii de performanță cuantificabili care urmează a fi realizați anual și criteriile de apreciere sunt prevăzute în prezentul contract, sub forma de anexa la acesta și face parte integrantă din contract.

13.2. Orice modificare a contractului se poate face doar prin încheierea unui act adițional la acesta între părțile contractante.

13.3 Prezentul contract de management s-a încheiat într-un număr de 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi data semnării lui.

PRIMAR

MANAGER

SUCACIU GHEORGHE

