



# CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

## HOTĂRÂREA nr.27 din data de 19 februarie 2019

- privind numirea unui alt administrator special la S.C. ECOTERM S.A. Fagaras

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,

întrunit în ședință de îndată,

Având în vedere expunerea de motive nr.5.927/1/13.02.2019 și a referatului cu nr. 5.927/13.02.2019 a Compartimentului resurse umane, precum și procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor nr.1859/19.02.2019, înregistrat la Primăria Municipiului Fagaras cu nr.31.145/19.02.2019, prin care se propune numirea d-lui **CIPRIAN NICOLAE ȚEȚIU** administrator special la S.C. ECOTERM S.A. Făgăraș și stabilirea renumeratiei brute lunare,

Caracterul urgent al ședinței de îndată se datorează faptului că a intervenit demisia d-nei Blendea Aurora din funcția de administrator special al S.C. ECOTERM S.A. Făgăraș, demisie înregistrată sub nr.de 2824/30.01.2019, acest fapt fiind menționat și în procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor nr.1859/19.02.2019, înregistrat la Primăria Municipiului Fagaras cu nr.31.145/19.02.2019,

Tinând seama de prevederile art. 52 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, actualizată,

În temeiul art.36 alin.(2) lit."d", alin.(6) lit."a" pct.14, art.37, art.45 alin.(1) și alin.(5), art.61 alin.(2) și art.115 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Începând cu data de 19 februarie 2019, dl. **CIPRIAN NICOLAE ȚEȚIU** se numește un alt administrator special la S.C. ECOTERM S.A. Fagaras, ca urmare a procesului verbal al Adunării Generale a Acționarilor nr.1859/19.02.2019, înregistrat la Primăria Municipiului Fagaras cu nr.31.145/19.02.2019.

**Art.2.** Se aproba renumeratia lunara brută în cuantum de 4.273 lei.

**Art.3.** Funcția de administrator special la S.C. ECOTERM S.A. Fagaras se va desfășura în baza unui contract de mandat și a atribuțiilor prevăzute de art.56 din Legea nr.85/2014.

**Art.4.** Se împuternicește Primarul Municipiului Fagaras pentru semnarea contractului de mandat în forma prevăzută în anexa la prezenta, angajându-și răspunderea în acest fel.

**Art.5** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras și administratorul special al S.C. ECOTERM S.A. Fagaras.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
PINTEA CORNEL-OCTAVIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretarul municipiului,  
LAURA ELENA GIUNCA



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



# **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

## **CONTRACT DE MANDAT** Incheiat astazi \_\_\_\_\_



### **I. PARTILE**

Incheiat in baza dispozitiilor HCL.nr....., intre:

**CONSILIUL LOCAL FAGARAS** (reprezentant al Municipiului Fagaras, actionar unic al S.C.ECOTERM S.A. in insolventa), cu sediul in Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.3, jud.Brasov, reprezentat prin Primar Sucaciu Gheorghe, in calitate de MANDANT;

SI

Subsemnatul **ȚEȚIU CIPRIAN NICOLAE** cu CNP 1730109082415, domiciliat/a in Fagaras, str.Parcului, nr.6, posesor al C.I.cu seria ZV nr.123848, eliberat la data de 31.012017 de catre SPCLEP Fagaras, in calitate de MANDATAR.

### **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Incheierea de catre mandatar in numele si pe seama mandantului a urmatoarelor acte de administrare necesare in perioadele procedurii de insolventa, cand debitorului S.C.ECOTERM S.A. i se permite sa-si administreze activitatea si sa le reprezinte interesele in procedura pe perioada in care debitorului i s-a ridicat dreptul de administrare in conformitate cu prevederile Legii nr.85/2014, actualizata.

### **III DURATA CONTRACTULUI**

Prezentul contract se incheie de la data prezentei Hotarari si pana la incetarea functiei de administrator special.

### **IV.DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDATARULUI**

Administratorul special are urmatoarele drepturi:

- sa primeasca o remuneratie lunara brută in cuantum de 4.273 lei;

- concediul de odihna anual de \_\_\_ zile lucratoare; pe perioada concediului de odihna, administratorul special are dreptul la remuneratia lunara stabilita potrivit literei a.), precum si la alte drepturi conform legii;
- dreptul la informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia.



Societatea comerciala va suporta cheltuieli de administrare astfel:

- va asigura un spatiu corespunzator pentru birou, telefon fix si mobil;
- decontarea pe baza de documente justificative a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli pentru deplasarile in interes de serviciu, in limitele stabilite de lege;
- folosinta unui autoturism, cu sau fara sofer, din dotarea societatii, pentru deplasari in interes de serviciu, sau pentru desfasurarea oricarei activitati care are legatura cu activitatea administratorului special.

Societatea comerciala va retine si va vira in termenul legal impozitul si toate contributiile obligatorii ale administratorului special.

Administratorul special are obligatiile prevazute de Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, actualizata, in care sens este dator:

- sa efectueze actele de administrare necesare in perioada procedurii de insolventa, cand debitorului S.C.ECOTERM S.A. i se permite sa administreze activitatea;
- sa reprezinte interesele S.C.ECOTERM S.A. si ale actionarului unic Municipiul Fagaras prin Consiliul Local pe perioada in care societatii comerciale i s-a ridicat dreptul de administrare in conformitate cu prevederile Legii nr.85/2014;
- mandatarul are obligatia in masura in care isi substituie in vederea executarii mandatului un tert sa raspunda pentru faptele acestuia;
- Sa exercite urmatoarele atributii:
  - participa, in calitate de reprezentant al debitorului, la judecarea actiunilor prevazute la art.117-122 ori a celor rezultand din nerespectarea art.84;
  - formuleaza contestatii in cadrul procedurii reglementate de prezenta lege;
  - propune un plan de reorganizare;
  - administreaza activitatea debitorului, sub supravegherea administratorului judiciar, dupa confirmarea planului, doar in situatia in care nu i s-a ridicat debitorului dreptul de administrare;
  - dupa intrarea in faliment, participa la inventar, semnand actul, primeste raportul final si situatia financiara de inchidere si participa la sedinta convocata pentru solutionarea obiectiunilor si aprobarea raportului;

- primește notificarea închiderii procedurii.

Administratorul special este raspunzator potrivit legii, pentru executarea atributiilor si obligatiilor sale stabilite prin prezentul contract sau prin lege.

## V. OBLIGATIILE SI DREPTURILE MANDANTULUI

Consiliul Local Fagaras are urmatoarele drepturi:

- sa fie informat cu privire la activitatea societatii, situatia economico-financiara si derularea procedurilor prevazute de Legea nr.85/2014;
- sa propuna A.G.A. revocarea administratorului special, in cazul in care acesta nu isi indeplineste atributiile, nu respecta obligatiile sau legislatia in vigoare.

Consiliul Local Fagaras are urmatoarele obligatii:

- sa asigure administratorului special conditiile pentru exercitarea atributiilor si obligatiilor in limitele prevazute de lege;
- sa asigure fondurile necesare pentru plata remuneratiei lunare nete administratorului special, inclusiv sumele reprezentand contributiile datorate de angajator.

## VI. SUBSTITUIREA MANDATARULUI

Potrivit art.2023 Cod Civil, mandatarul nu-si poate substitui o terta persoana in vederea indeplinirii obligatiilor asumate decat cu acordul scris prealabil din partea mandantului.

## VII. MODIFICAREA SAU COMPLETAREA CONTRACTULUI

Prevederile prezentului contract pot fi modificate si/sau completate cu acordul partilor prin act additional.

## VIII. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- incheierea procedurii prevazuta de Legea nr.85/2014, actualizata;
- revocarea administratorului special;
- administratorul special renunta la mandatul incredintat;
- acordul partilor;
- alte situatii prevazute de lege sau dispuse de instantele competente.

## IX. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Orice litigiu decurgand din sau in legatura cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desfiintarea prezentului contract, se va solutona de catre instantele judecatoresti competente.



#### **X. DISPOZITII FINALE**

Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile legale in materie.

Prezentul contract s-a incheiat, la data de \_\_\_\_\_, in 3 exemplare originale.

**MANDANT,  
CONSILIUL LOCAL  
PRIMAR**  
Sucaci Gheorghe

**MANDATAR,  
ADMINISTRATOR SPECIAL,**  
\_\_\_\_\_

**SECRETAR,**  
Giunca Laura Elena

**DIRECTIA BUGET-FINANTE**  
Ludu Daniel Ioan