



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTĂRÂREA nr.

Din data de

privind aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexa nr. 3, parte integrantă din HCL nr. 263/28.07.2022

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,

Analizând Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 52613/1/23.09.2022, Raportul Birou cadastru, evidență patrimoniu nr. 52613/23.09.2022, prin care se propune aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexa nr. 3, parte integrantă din HCL nr. 263/28.07.2022

Văzând avizul favorabil al comisiei _____

În conformitate cu prevederile art.12, alin.2 din Legea nr.185/2013 privind amplasarea si autorizarea mijloacelor de publicitate, , modificata si completata,

Potrivit Hotararii Consiliului Local al Municipiului Fagaras nr.15/2020 referitoare la aprobarea Regulamentului local referitor la aampasarea si autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș,

In temeiul art.129, alin (2), lit.c) coroborat cu alin.6 lit.a, art.139 alin.(3), lit. g), art.108, art.196, alin.1, lit.a), art.297 si art.332-348 si din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba înlocuirea anexei nr.2 "Caiet de sarcini" menționată în cuprinsul art. 4 din HCL nr. 263/28.07.2022, cu anexa nr. 2 "Caiet de sarcini", parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2. Se aproba înlocuirea anexei nr.3 "Contract de închiriere" menționată în cuprinsul art. 5 din HCL nr. 263/28.07.2022, cu anexa nr. 3 "Contract de închiriere" parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.3. Toate celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art. 4. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Biroul Cadastru, Evidență patrimoniu.

Inițiator
Primar
GHEORGHE SUCACIU

Avizat
Pentru Secretar General
jr.CAMELIA CRISAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. înregistrare 52613 Data 23.09.2022

APROBAT
PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE

RAPORT COMPARTIMENT RESORT LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

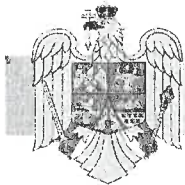
privind aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexa nr. 3, parte integrantă din HCL nr.
263/28.07.2022

Având în vedere faptul că, în mod eronat în cuprinsul anexei nr. 2 "Caiet de sarcini" și a anexei nr. 3 "model Contract de închiriere", au fost inserate aspecte care nu corespund obiectului .licitației publice deschise aprobate prin HCL nr. 263/28.07.2022 pentru închirierea unor imobile terenuri, în vederea amplasării de panouri publicitare,

Ținând seama de faptul că, articolele cuprinse în HCL nr. 263/28.07.2022, nu vor suferi nici un fel de modificare, impunându-se doar înlocuirea celor două anexe, respectiv anexa nr.2 și anexa nr. 3, cu varianta corectă.

Propunem aprobarea înlocuirii anexei nr. 2 "Caiet de sarcini" și anexa nr. 3 "Model Contract de închiriere", parte integrantă din HCL nr. 263/28.07.2022.

Nr.crt	Întocmit, Funcția	Nume si Prenume	Data	Semnătură
1.	Arhitect Sef	Liliana Boer	23.09.2022	
2.	Sef Birou	Elena Tanase		
3.	Referent	Angela Lupu		



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 52613/1/23.09.2022

**REFERAT DE APROBARE LA PROIECTUL
DE HOTĂRÂRE**

privind aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexa nr. 3, parte integrantă din HCL nr. 263/28.07.2022

Având în vedere faptul că, în mod eronat în cuprinsul anexei nr. 2 "Caiet de sarcini" și a anexei nr. 3 "model Contract de închiriere", au fost inserate aspecte care nu corespund obiectului licitației publice deschise aprobate prin HCL nr. 263/28.07.2022 pentru închirierea unor imobile terenuri, în vederea amplasării de panouri publicitare,

Ținând seama de faptul că, articolele cuprinse în HCL nr. 263/28.07.2022, nu vor suferi nici un fel de modificare, impunându-se doar înlocuirea celor două anexe, respectiv anexa nr.2 și anexa nr. 3, cu varianta corectă.

Propunem aprobarea înlocuirii anexei nr. 2 "Caiet de sarcini" și anexa nr. 3 "Model Contract de închiriere", parte integrantă din HCL nr. 263/28.07.2022.

PRIMAR
GHEORGHE SUCACIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.2 la H.C.L nr...../.....

Nr..... din.....

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE a unui teren situat in Municipiul Fagaras,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar, pe de o parte și

2..... cu sediul in Municipiul Fagaras, str.....nr....., sc. , ap. , judetul Brasov, inscrisa la Oficiul Registrului Comertului , cod unic de inregistrare , reprezentata legal prin d-na/d-ul , in calitate de admnistrator , domiciliat in Municipiul Fagaras, str. , bl. , sc. , ap. , judetul Brasov, legitimat cu . seria nr. din , CNP în calitate de chirias,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr..... din.....

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului este folosirea unui teren în suprafață de.....mp, situat în Municipiul Fagaras, str....., nr....., aflat in proprietatea publica a Municipiului Fagaras – in vederea amplasarii de panouri publicitare/totemuri.

Art. 2. Predarea - primirea terenului, este consemnată în procesul - verbal, nr.....din.....anexă la prezentul contract.

III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este de....., respectiv de la data de.....până la data de....., cu posibilități de prelungire prin Act additional cu jumatate din perioada aprobata initial, urmand ca dupa perioada mentionata in actul additional, inchirierea sa fie supusa aprobarii Consiliului Local al Municipiului Fagaras.

IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de.....lei/mp/lună/zi, conform HCL nr..... din....., chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS

V. PLATA CHIRIEI

Art. 5 Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO 17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Pentru intarzierea la plata chiriei lunare se calculeaza majorarii de întârziere de 1% pe luna din cuantumul obligatiilor fiscale principale neachitate in termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadentă si pâna la data stingerii sumei datorate, inclusiv, conform Codului de procedura fiscală, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Pentru neplata la termen a chiriei datorate, proprietarul poate rezilia unilateral prezentul contract fără alte formalități, chiriașul fiind obligat să elibereze, să predea spațiul și să achite toate obligațiile de plată rezultate din contract, dacă întârzierea depășește 30 de zile.

Art. 6 Proprietarul se obligă :

- a) - să predea terenu l în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- b) - să-l garanteze pe chirias pentru evicțiune.

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI

Art. 7. Chiriasul se obligă:

- a) - să folosească terenul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului terenului, proprietarul este îndreptățit să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.
- b) - să edifice construcția în termen de max. 2 luni de la obținerea Autorizației de construire, în caz contrar proprietarul poate rezilia unilateral contractul.
- c) - este interzisă subînchirierea bunului ce face obiectul contractului de inchiriere
- d) - la sfârșitul contractului, să predea terenul în starea în care l-a primit, liber de orice sarcini.
- e) - sa asigure curatenia si igenizarea spatiului pe toata durata contractului de inchiriere.
- f) - sa achite sub sanctiunea rezilierii contractului de inchiriere, toate cheltuielile de intretinere curente (electricitate).
- g) - se obliga sa obtina avizele si autorizatiile legale.
- h) - de a depune o declatare fiscala la compartimentul de specialitate al autoritații administrației publice locale, conform prevederilor Codul fiscal.
- i) - obligatiile legale privind respectarea prevederilor legii nr. 50/1991, republicată și completată pentru eliberarea autorizațiilor der construire , cu obținerea în prealabil a certificatului de urbanism.
- j) - în termen de 30 zile de la data inchirierii contractului sa depuna declaratia fiscala privind stabilirea taxei folosire teren.

VIII. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Art. 8. Subînchirierea, în tot sau în parte a terenului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la reziliere de plin drept a contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

IX. LITIGII

Art. 9 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătorei Făgăraș.

X. ALTE CLAUZE

Art. 10. În situația în care, din motive neprevăzute, chiriașul nu poate obține avize și acorduri favorabile pentru un anumit amplasament, fapt ce va determina imposibilitatea emiterii AC pentru respectivul amplasament, contractul de închiriere va fi reziliat/modificat, după caz, iar contravaloarea chiriei achitate până la acea dată va fi restituită în termen de max. 30 zile.

Art. 11. În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul reziliaza de plin drept contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată.

Art. 12. În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriasul va elibera terenul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea terenului pe cheltuiala chiriasului.

Art. 13. Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acest contract, oricând interesul public impune acest lucru.

Art. 14. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

Art. 15. Presentul contract s-a încheiat la sediul Municipiului Făgăraș str.Republicii nr.3 ,
astăzi....., în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chirias și 2 (două)
la proprietar .

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

CHIRIAS,

CAIET DE SARCINI
pentru inchirierea, prin licitatie publica deschisa, a unor suprafete de teren,
domeniu public al municipiului Făgăraș, pentru amplasare panouri
publicitare.

I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Inchirierea prin licitație publică deschisă a unor suprafețe de teren privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș situate în municipiul Făgăraș,

Prezentul Caiet de Sarcini stă la baza organizării licitației și a încheierii Contractelor de închiriere a terenurilor destinate amplasării de mijloace de publicitate.

Terenurile destinate închirierii aparțin domeniului public al municipiului Făgăraș.

Atribuirea de teren pentru amplasarea de mijloace de publicitate se face prin licitație publică cu plic închis .

Ofertele se vor depune distinct pentru fiecare amplasament licitat

I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitatie publică deschisă cu strigare în baza OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, Regulamentul local de publicitate și autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.15 din 2020.

I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de 6 lei/mp/zi +10% conform HCL 112/26.04.2021, anexa 2, pentru zona de impozitare B, taxele se reduc ,20%, pentru zona de impozitare taxele se reduc cu 50%, pentru zona de impozitare D, taxele se reduc cu 70%

I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

1. Str. D-na Stanca:

- după ultimul imobil nr.186 în suprafață de 4 mp amprentă la sol,
- parcare- vis a vis de nr.164-168 în suprafață de 4 mp amprentă la sol,
- intersecție cu str.Ghioceilor în suprafață de 4 mp amprentă la sol,
- parcul intersecție B-dul Unirii în suprafață de 4 mp amprentă la sol,
- vis-a-vis de nr. 130-132

2. B-dul Unirii:

- lângă Casa Municipală de Cultură- colț S-E în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

3. Str. Tăbăcari intersecție cu str. Azotului în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

4. Str. T.Vladimirescu nr.79 (service auto) în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

5. Str Tăbăcari -- latură est bl.13 în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

6. Str.V. Alecsandri latură vest bl.1 în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

7. Str. N.Bălcescu -- parcare piață în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

8. Str. 1 Decembrie 1918 intersecție cu str. Teiului în suprafață de 4 mp amprentă la sol,

9. Str. Școlii părculeț in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
10. Str. Teiului – intersecție 13 Decembrie parculeț in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
11. Str. 13 Decembrie intersecție str.Târgului părculeț in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
12. Str. Libertății – față nr.11, in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
13. Str. Libertății nr.41-43, in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
14. Str.Dr.I.Șenchea intersecție str.Morii – părculeț in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
15. Soseaua Combinatului – lângă balon sport in suprafață de 4 mp amprentă la sol,
16. Str.Negoiu – față Salco triunghi in suprafață de 4 mp amprentă la sol,

Panourile publicitare ce urmează a fi amplasate în locațiile amintite mai sus, vor fi de tip BKL iluminate interior prin sistem LED, cu două fețe, de dimensiunea maximă de 3,20m x 2,40m.

I.5. TERMENE

Licitația va avea loc în data de , ora 10 , la sediul Primăriei municipiului Făgăraș, sala de sedinta,

Termenul limită de predare a documentelor este de ora 12 , la sediul Primăriei municipiului Făgăraș, Biroul Cadastru, Evidență Patrimoniu (Concesiuni, Închirieri, Administrare Pasrcări, Evidență Bunuri, str.Republicii, nr.5)

Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Prețul adjudecat, prin licitație, va fi indexat de drept, anual, incepand din al doilea an, cu indicele de inflație prognozat, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, urmând a se regulariza la prima scadență a anului următor, conform indicelui real comunicat de Institutul Național de Statistică

Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Neplata chiriei in termenul prevazut de lege se sanctioneaza cu penalitatile si majorarile prevazute de lege si alte acte normative si indreptatete pe proprietar la rezilierea contractului pe cale mpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

I.7. SANȚIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriașul nu achită integral prețul contractului, acesta se va rezilia de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești.

I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 720 lei .

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Fagaras, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru închirierea unui – teren aferent panoului publicitar, în suprafață de 4 mp amprentă, situat în Fagaras, str.....sau la caseria Municipiului Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capabilitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințarilor și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 10% din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație**.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nici o ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Anunțul pentru a treia licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea celei de-a doua licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia.

A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant**.

La cea de-a treia procedură de licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul cu câte un pas de licitare, până când se înregistrează prima ofertă de cumpărare de cel puțin 90% din prețul de pornire.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatarului licitației.

Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de inchiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Chiriașul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

II.1. INFORMAȚII GENERALE

II.1.1. INFORMAȚII GENERALE

Licitatia pentru inchirierea imobilului – teren aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform HCL nr. 15/2020 și a HCL nr...../.....

Licitatia va avea loc în data de, ora 10, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta

Termenul limită de predare a documentelor este de, ora 12, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov sala de sedinta.

II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

MUNICIPIUL Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov, tel. 0368402949 int.103.

II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de

Documentele se pot procura începând cu data de, de la Primăria municipiului Birou Cadastru, Evidenta patrimoniului.

Termenul limita de depunere a documentelor este....., ora 12, la Primăria municipiului Fagaras.

Deschiderea licitației în data de, ora 10, în sala de sedinta.

II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capacitate

II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

2). Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică din cadrul Primăriei municipiului Fagaras, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Fagaras
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU INCHIRIEREA IMOBILULUI - TEREN situat în municipiul Fagaras, str.....

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE, ORA 10.

- anexat la plicul cu documentele de capabilitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Fagaras.

II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de 720 lei.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.

- întocmește procesul verbal de adjudecare;

II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Fagaras și concesionarul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări. Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

II.12. DISPOZITII FINALE

Costul documentelor licitației este de 200 lei.

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de, de la Biroul Cadastru, Evidență PatrimoniU.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de, ora 12

Participant la licitație _____
(denumirea/numele/adresă,datele de identificare)

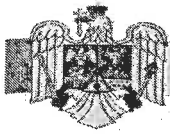
CERERE

Subsemnatul, _____, cod fiscal/CNP _____
prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (*denumirea
licitației*) _____, în valoare de
_____ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. _____ din _____.

Restituirea se va face în contul cu nr. _____, deschis
la (*banca*) _____.

Data

Semnătura



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA nr.263 din data de 28 iulie 2022

-privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă, a terenurilor ce aparțin domeniului public al Municipiului Făgăraș, în vederea amplasării de panouri publicitare

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întreținut în ședință ordinară,

Analizând Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 44882/1/21.07.2022, Raportul Birou cadastru, evidență patrimoniu nr. 44882/21.07.2022, prin care se propune, închirierea prin licitație publică deschisă, a terenurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Făgăraș, în vederea amplasării de panouri publicitare,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, precum și al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură,

În conformitate cu prevederile art.12, alin.2 din Legea nr.185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, , modificată și completată,

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Făgăraș nr.15/2020 referitoare la aprobarea Regulamentului local referitor la amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș,

În temeiul art.129, alin (2), lit.c) coroborat cu alin.6 lit.a, art.139 alin.(3), lit. g), art.108, art.196, alin.1, lit.a), art.297 și art.332-348 și din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba închirierea prin licitație publică deschisă a terenurilor ce aparțin domeniului public al Municipiului Făgăraș, identificate la anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în vederea amplasării de panouri publicitare.

Art.2. Perioada de închiriere va fi de 5 ani cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătatea din perioada aprobată inițial, urmand ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș și Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia acest contract, oricând interesul public impune acest lucru prin notificare în scopul eliberării spațiului în termen de 30 zile.

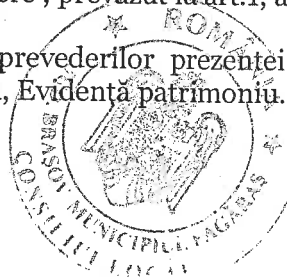
Art.3. Pretul de pornire la licitație este de 6 lei/mp/zi/zona pentru închirierea terenului stabilit conform art.486 din anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local nr.112 din 26.04.2021, la care se adaugă pasul de strigare de 10% , chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS.

Art.4. Se aprobă Caietul de sarcini, anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Contractul de închiriere , prețuit la art.1, anexă nr.3 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Biroul Cadastru, Evidență patrimoniu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BUTUNOIU NICOLAIE



CONTRASEMNEAZĂ,
Ptr.Secretar general,
Jr.CAMELIA CRIȘAN

Hotărârea s-a adoptat cu **15 voturi pentru**.

Consilieri în funcție - 16

Consilieri prezenți - 15

Prezenta hotărâre se comunică:

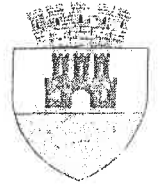
- 1ex. Dosar ședință
- 1ex. Colecție
- 1ex. Prefectură
- 1ex. Primar
- 1ex. Secretar general
- 1ex. Afișare
- 1ex. Biroul Cadastru, Evidență patrimoniu
- 1ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1ex. Compartiment Relații cu Publicul, Arhivă

Cod: F-50





ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr. 3 la H.C.L nr. 263 / 2022

Nr..... din.....

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
a unui teren situat in Municipiul Fagaras,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar, pe de o parte și

2..... cu sediul în Municipiul Fagaras, str.....nr....., sc. , ap. , judetul Brasov, înscrisa la Oficiul Registrului Comertului , cod unic de inregistrare , reprezentata legal prin d-na/d-ul , in calitate de admnistrator , domiciliat in Municipiul Fagaras, str. Brasov, legitimat cu . seria nr. din , CNP în calitate de chirias,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr..... din.....

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului este folosirea unui teren în suprafață de.....mp, situat în Municipiul Fagaras, str....., nr....., aflat în proprietatea publica a Municipiului Fagaras – in vederea amplasarii de panouri publicitare

Art. 2. Predarea - primirea terenului, este consemnată în procesul - verbal, nr.....din.....anexă la prezentul contract.

III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este de....., respectiv de la data de.....până la data de....., cu posibilități de prelungire prin Act additional cu jumatate din perioada aprobata initial, urmand ca dupa perioada mentionata in actul additional, inchirierea sa fie supusa aprobarii Consiliului Local al Municipiului Fagaras.

IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de.....lei/mp/lună/zi, conform HCL nr..... din....., chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS

V. PLATA CHIRIEI

Art. 5 Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO 17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Pentru intarzierea la plata chiriei lunare se calculeaza majorarii de întârziere de 1% pe luna din cuantumul obligatilor fiscale principale neachitate in termen, calculate pentru fiecare luna sau fracțiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadentă si pâna la data stingerii sumei datorate, inclusiv, conform Codului de procedura fiscală, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Pentru neplata la termen a chiriei datorate, proprietarul poate rezilia unilateral prezentul contract fără alte formalități, chiriașul fiind obligat să elibereze, să predea spațiul și să achite toate obligațiile de plată rezultate din contract, dacă întârzierea depășește 30 de zile.

Art. 6 Proprietarul se obligă :

- a) - să predea terenu l în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- b) - să-l garanteze pe chiras pentru evicțiune.

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI

Art. 7. Chiriasul se obligă:

- a) - să folosească terenul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului spatiului, proprietarul este autorizat să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.
- b) - imobilele ce vor avea destinația – terase, vor fi utilizate cu mese și scaune ce vor fi confecționate doar din lemn tratat cu lac incolor sau din metal
- c) - piesele de mobilier al teraselor vor fi amplasate direct pe pavaje, cu mobilier ce nu duce la deteriorarea acestuia, excepție făcând cazul în care se constată că pavajul pe care urmează să fie amplasată terasa nu are forma plană și doar până la amenajarea acestuia
- d) - zonele destinate închirierii nu se vor delimita prin împrejmuiri sau alte delimitări fizice
- e) - toate umbrelele și parasolarele vor fi realizate în aceeași culoare, respectiv alb sau bej deschis
- f) - este interzisă subînchirierea bunului ce face obiectul contractului de închiriere
- b) - la sfârșitul contractului, să predea terenul în starea în care l-a primit, liber de orice sarcini.
- c) - să asigure curățenia și igienizarea spațiului pe toată durata contractului de închiriere.
- d) - să achite sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere, toate cheltuielile de întreținere curente (electricitate, gaz metan, apă, salubritate, energie termică, telefon, etc). Chiriasul are obligația de a-și contoriza separat utilitățile
- e) - să se obligă să obțină avizele și autorizațiile legale.
- f) - dacă nu se respectă drepturile contractuale, Municipiul Făgăraș își rezervă dreptul să nu mai încheie nici un contract pe viitor cu agenți economici în cauză.
- g) - să depună o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, conform prevederilor Codului fiscal.
- h) - obligațiile legale privind respectarea prevederilor legii nr. 50/1991, republicată și completată pentru eliberarea autorizațiilor de construire, cu obținerea în prealabil a certificatului de urbanism.
- i) - în termen de 30 zile de la data închirierii contractului să depună declarația fiscală privind stabilirea taxei de folosire a clădirii sau terenului după caz.

VIII. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

Art. 8. Subînchirierea, în tot sau în parte a spațiului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la reziliere de plin drept a contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

IX. LITIGII

Art. 9 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătorei Făgăraș.

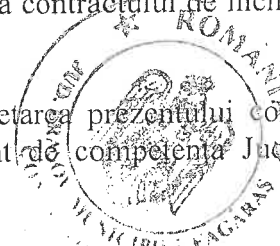
X. ALTE CLAUZE

Art. 10. În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul reziliază de plin drept contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată.

Art. 11. În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriasul va elibera terenul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea terenului pe cheltuielile chiriasului.

Art. 12. Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acest contract, oricând interesul public impune acest lucru.

Art. 13. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.



Art. 14. Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiul Fagaras str.Republicii nr.3 ,
ștăzi....., în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chirias și 2 (două)
la proprietar .

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

CHIRIAS,

**PRIMAR,
GHEORGHE SUCACIU**

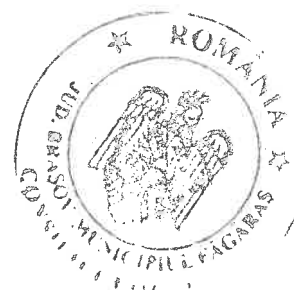
**PENTRU SECRETAR GENERAL,
Jr.CAMELIA CRISAN**

**DIRECTOR BUGET FINANTE
DANIEL LUDU**

Intocmit,

**ARHITECT SEF
LILIANA BOER**

**SEF BIROU
ELENA TANASE**



Anexa 2 la HCL nr. 263/2022

CAIET DE SARCINI
pentru inchirierea, prin licitatie publica deschisa, a unor suprafete de teren,
domeniu public al municipiului Făgăraș, pentru amplasare panouri
publicitare.

I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Inchirierea prin licitație publică deschisă a unor suprafețe de teren privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș situate în municipiul Făgăraș,

Prezentul Caiet de Sarcini stă la baza organizării licitației și a încheierii Contractelor de închiriere a terenurilor destinate amplasării de mijloace de publicitate.

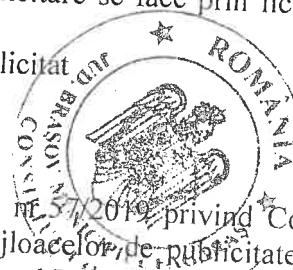
Terenurile destinate închirierii aparțin domeniului public al municipiului Făgăraș.

Atribuirea de teren pentru amplasarea de mijloace de publicitate se face prin licitație publică cu plic închis.

Ofertele se vor depune distinct pentru fiecare amplasament licitat.

I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitatie publică deschisă cu strigare în baza OUG nr. 57/2010 privind Codul administrativ, Regulamentul local de publicitate și autorizarea mijloacelor de publicitate pe raza municipiului Făgăraș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.15 din 2020.



I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de 6 lei/mp/zi +10% conform HCL 112/26.04.2021, anexa 2, pentru zona de impozitare B, taxele se reduc ,20%, pentru zona de impozitare taxele se reduc cu 50%, pentru zona de impozitare D, taxele se reduc cu 70%

I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

1. Str. D-na Stanca:

- după ultimul imobil nr.186 în suprafață de 5 mp amprentă la sol,
- parcare- vis a vis de nr.164-168 în suprafață de 5 mp amprentă la sol,
- intersecție cu str.Ghiocelilor în suprafață de 5 mp amprentă la sol,
- parcul intersecție B-dul Unirii în suprafață de 5 mp amprentă la sol,
- vis-a-vis de nr. 130-132

2. B-dul Unirii:

- lângă Casa Municipală de Cultură- colț S-E în suprafață de 5 mp amprentă la

sol,

3. Str. Tăbăcari intersecție cu str. Azotului în suprafață de 5 mp amprentă la sol,

4. Str. T.Vladimirescu nr.79 (service auto) în suprafață de 5 mp amprentă la sol,

5. Str Tăbăcari – latură est bl.13 în suprafață de 5 mp amprentă la sol,

6. Str.V. Alecsandri latură vest bl.1 în suprafață de 5 mp amprentă la sol,

7. Str. N.Bălcescu – parcare piață în suprafață de 5 mp amprentă la sol,

8. Str. 1 Decembrie 1918 intersecție cu str. Teiului în suprafață de 5 mp amprentă la

sol,

9. Str. Școlii părculeț in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
10. Str. Teiului – intersecție 13 Decembrie parculeț in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
11. Str. 13 Decembrie intersecție str.Târgului părculeț in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
12. Str. Libertății – față nr.11, in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
13. Str. Libertății nr.41-43, in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
14. Str.Dr.I.Șenchea intersecție str.Morii – părculeț in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
15. Soseaua Combinatului – lângă balon sport in suprafață de 5 mp amprentă la sol,
16. Str.Negoiu – față Salco triumghi in suprafață de 5 mp amprentă la sol,

Panourile publicitare ce urmează a fi amplasate în locațiile amintite mai sus, vor fi de tip BKL iluminate interior prin sistem LED, cu două fețe, de dimensiunea maximă de 3,20m x 2,40m.

I.5. TERMENE

Licitația va avea loc în data de 20.09.2022, ora 10, la sediul Primăriei municipiului Făgăraș, sala de sedinta,

Termenul limită de predare a documentelor este de 19.09.2022 ora 12, la sediul Primăriei municipiului Făgăraș, Biroul Cadastru, Evidență Patrimoniu (Concesiuni, Închirieri, Administrare Pasrcări, Evidență Bunuri, str.Republicii, nr.5)

Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Prețul adjudecat, prin licitație, va fi indexat de drept, anual, incepand din al doilea an, cu indicele de inflație prognozat, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, urmând a se regulariza la prima scadență a anului următor, conform indicelui real comunicat de Institutul Național de Statistică

Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

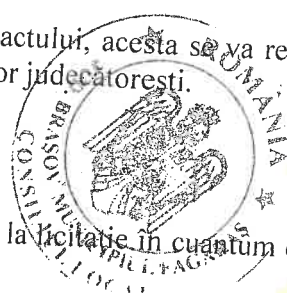
Neplata chiriei în termenul prevazut de lege se sancționează cu penalitățile și majorările prevazute de lege și alte acte normative și îndreptătește pe proprietar la rezilierea contractului pe cale mpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

I.7. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care chiriașul nu achită integral prețul contractului, acesta se va rezilia deplin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești.

I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 930 lei.



Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Fagaras, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru închirierea unui - teren aferent panoului publicitar, în suprafață de 5 mp amprentă, situat în Fagaras, str.....sau la caseria Municipiului Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capabilitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 1-5% din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație.**

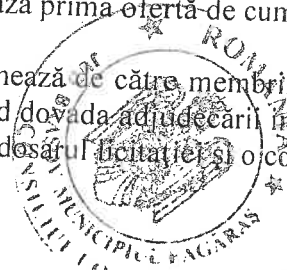
În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nici o ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Anunțul pentru a treia licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea celei de-a doua licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia.

A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant**.

La cea de-a treia procedură de licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul cu câte un pas de licitare, până când se înregistrează prima ofertă de cumpărare de cel puțin 90% din prețul de pornire.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatului licitației.



Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatarul licitației a contractului de inchiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Chiriașul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

II.1. INFORMAȚII GENERALE

II.1.1. INFORMAȚII GENERALE

Licitarea pentru inchirierea imobilului – teren aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform HCL nr. 15/2020 și a HCL nr. 263/28.04.2021

Licitarea va avea loc în data de 20.09.22, ora 10, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta

Termenul limită de predare a documentelor este de 19.09.22, ora 12, la sediul Primăriei municipiului Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov sala de sedinta.

II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

MUNICIPIUL Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov, tel. 0368402949 int.103.

II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de 30.08.2022

Documentele se pot procura începând cu data de 12.09.22, de la Primăria municipiului Birou Cadastru, Evidenta patrimoniului.

Termenul limita de depunere a documentelor este de 19.09.22, ora 12, la Primăria municipiului Fagaras.

Deschiderea licitației în data de 20.09.22, ora 10, în sala de sedinta.

II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capabilitate

II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE

1). Pentru persoanele juridice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;



- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

2). Pentru persoanele fizice:

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate
- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică din cadrul Primăriei municipiului Fagaras, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Fagaras
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica:
LICITAȚIA PENTRU INCHIRIEREA IMOBILULUI - TEREN situat in
municipiul Fagaras, str. Republicii nr 3
- anexat la plicul cu documentele de capabilitate se depune cererea de participare la licitație.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE 20.03.22 ORA 10.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Fagaras.

II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.
Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de 930 lei.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor.

II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației având următoarele atribuții:

- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.



- întocmește procesul verbal de adjudecare;

II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Fagaras și concesionarul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

- Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:
 - nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
 - se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
 - în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări. Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

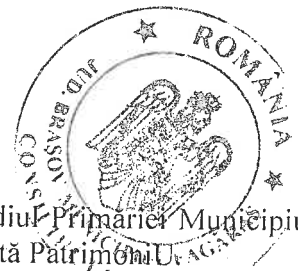
Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

II.12. DISPOZITII FINALE

Costul documentelor licitației este de 200 lei.

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de 12.09.22, de la Biroul Cadastru, Evidență Patrimoniu U. FAGARAS

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de 19.09.22 ora 12



CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 2
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI
DEZVOLTARE URBANISTICĂ,
REALIZAREA LUCRĂRILOR
PUBLICE, PROTECȚIA MEDIULUI
ÎNCONJURĂTOR, CONSERVAREA
MONUMENTELOR ISTORICE ȘI DE
ARHITECTURĂ

AVIZ NR. 2 / 29.09.2022

“PROIECTE DE HOTĂRÂRI SUPLIMENTARE”

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ Comisia de specialitate nr.2 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre privind:

- aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexei nr.3, parte integrantă din HCL.nr.263/28.07.2022.

Amendamente propuse:

PREȘEDINTE,
Popa Ovidiu

Cod: F-18



SECRETAR,
Șuteu Marilena



CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 3
COMISIA PENTRU SERVICII
PUBLICE, PENTRU COMERT
ȘI AGRICULTURĂ

AVIZ NR. 2 / 29.09.2022

“PROIECTE DE HOTĂRÂRI SUPLIMENTARE”

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexei nr.3, parte integrantă din
HCL.nr.263/28.07.2022.

Amendamente propuse: A 17 - 3 Peixen

PREȘEDINTE,
Știrbu Cosmin

SECRETAR,



Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 6
COMISIA DE TURISM, RELAȚII
EXTERNE ȘI INTEGRARE
EUROPEANĂ

AVIZ NR. 2 / 29.09.2022

“PROIECTE DE HOTĂRÂRI SUPLIMENTARE”

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea înlocuirii anexei nr.2 și anexei nr.3, parte integrantă din
HCL.nr.263/28.07.2022.

Amendamente propuse:

A F

PREȘEDINTE,
Biza Radu

A/R

SECRETAR,
Polmolea Corina-Cornelia

Cod: F-18