



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040 368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTĂRÂREA NR. _____
Din data de _____ 2023

privind aprobarea participării UAT MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, aprobarea proiectului „Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale în bibliotecile din Județul Brașov”, aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului, aprobarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile

Consiliul Local al MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al administratorului public nr. 8093 din 06.03.2023;
- Referatul de aprobare nr. 8093/1 din 06.03.2023 al Primarului Municipiului Făgăraș, în calitate de inițiator;

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordinului nr. 21791/2022 pentru aprobarea Ghidului solicitantului privind ”Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” – emitent Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), art. 139 alin.(3); art. 196 alin.(1) lit. a); art.243 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă participarea UAT MUNICIPIUL FAGARAS la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul ”Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”.

Art.2. Se aprobă proiectul *“Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”*.

Art.3. Se aprobă valorile proiectului astfel:

	lei
Valoare totala proiect (eligibil+TVA+neeligibil)	19,923,533.47
Valoare eligibila fara TVA	16,742,465.11
Valoare TVA	3,181,068.37
Valoare neramburabila	12,715,188.23
Valoare cofinantare/ contributie	4,027,276.88
Valoare procent cofinantare -raportat la val eligibila	24.05%
Valoare neeligibila	0

Art.4. Se aprobă contributia proprie a UAT MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ la bugetul proiectului, astfel:

- a) contribuția proprie în proiect in valoare de 9,875.99 lei, respectiv 0.05 % din valoarea totală eligibilă a proiectului (cofinanțare),
- b) se aprobă cheltuieli neeligibile în valoare de 0 lei - reprezentând achitarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului.

Art.5. Orice alte sume reprezentând cheltuieli conexe cum ar fi plata utilităților (ex.: electricitate, internet, apa/canal s.a.) sau / și neprevăzute ce pot apărea pe durata implementării și a perioadei de sustenabilitate a proiectului “Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al UAT MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ.

Art.6. Se aprobă *Acordul de parteneriat* aferent proiectului “Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”, anexat, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.7. Se mandateaza Primarul Municipiului Făgăraș să semneze *Acordul de parteneriat* și orice alte documente necesare solicitate prin Ghidul de finanțare, în vederea depunerii dosarului cererii de finanțare.

Art.8. Primarul, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Inițiator,
Primar,**

Gheorghe Sucaciu

**Vizat pentru legalitate,
Pentru Secretar General,**

Jr. Camelia Crișan



Nr. 8093/1/06.03.2023

Referat de aprobare

Titlul proiectului:	aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, aprobarea proiectului „Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”, aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului, aprobarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile
Obiectiv:	Finanțarea bibliotecilor din județul Brașov pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale
Temei legal:	Art. 129 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

a. Necesitate și oportunitate:

Accesarea de finanțări din fondurile europene pentru creșterea calității serviciilor publice oferite este conformă cu preocupările legale și legitime ale autorităților executive și legislative locale.

Oportunitatea oferita prin sesiunea de *Apeluri PNRR* (PNRR/2022/C7/MCID/I17/Apel necompetitiv – Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale) apelul de proiecte aferent finanțării bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, poate fi utilă autorităților locale în toate direcțiile de finanțare menționate de finanțator

Acest apel face parte din PNRR – INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și este gestionat de către Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de agenție de implementare a Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării – coordonator de reforme și/sau investiții.

Obiectivul general al apelului de proiecte: îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale comunităților cu acces limitat la formare digitală și ale grupurilor marginalizate.

Din perspectiva județeană tipologia finanțării prin acest apel de proiecte este în concordanță cu obiectivele de dezvoltare ale județului incluse în cadrul *Strategiei de dezvoltare durabilă a județului Brașov 2021-2030 - SDDJB*, document programatic aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Nr. 391/26.11.2021.

Astfel accesarea fondurilor pentru proiectul supus analizei plenului deliberativului este în concordanță cu SDDJB - *Direcția Strategică nr. 6 - Creșterea capitalului uman din județul Brașov prin îmbunătățirea accesului la servicii de educație, de sănătate și de asistență socială de calitate pentru toți locuitorii*, respectiv cu vizarea *Obiectivului specific nr. 4 - Creșterea participării la învățare pe tot parcursul vieții*.

Rolul esențial al bibliotecilor va putea fi posibil la nivelul Județului Brașov doar prin transformarea bibliotecilor în hub-uri digitale, care să fie amenajate și/sau dotate modern, astfel încât să devină spații atractive pentru comunitate, care, prin activitățile facilitate pe termen lung și într-un mod autosustenabil, să asigure valorificarea digitalizării în viața comunității, formarea de competențe digitale, deschiderea interesului pentru știință, tehnologie, design și învățare pe tot parcursul vieții.

b. Descrierea situației actuale	<p>În prezent, se poate constata o tendință puternică de dispariție a bibliotecii din viața publică românească. În ultimii 32 de ani, jumătate din bibliotecile din România s-au închis, iar cele care au rămas nu au absorbit utilizatorii precedenți, putându-se observa o scădere a permiselor de bibliotecă și o scădere a împrumuturilor de cărți în toată țara. Doar 0,9% din adulții din România participă la activități de învățare de-a lungul vieții, acesta fiind printre cele mai slabe procente de participare educativă din UE. Românii petrec în medie doar 5 minute pe zi citind, ocupând și aici unul dintre ultimele locuri din statistica europeană. Chiar și atunci când aleg să citească, tinerii din România aleg biblioteca doar 15% din timp ca spațiu de lectură, procentul ajungând până la 5% cu cât persoanele înaintează în vârstă.</p>
c. Alte documente prevăzute de legislația specială	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Regulamentului (UE) 2020/2.094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19; ✓ Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență; ✓ OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență ✓ HG nr. 441/2022 pentru aprobarea normelor metodologice privind crearea, amenajarea și omologarea traseelor de cicloturism ✓ Ordinul Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr. 21791/2022 privind aprobarea ghidului de finanțare.

d. Concluzii: Considerăm că aprobarea proiectului corespunde preocupărilor legale și legitime ale UAT Municipiul Făgăraș, executiv și legislativ, pentru creșterea calității vieții locuitorilor Municipiului Făgăraș, implicit creșterea calității capitalului uman din aria administrativă.

e. Precizarea cadrului legal aplicabil obiectului concret al proiectului de hotărâre

- ✓ OUG 57/2019 privind *Codul administrativ*¹, art.173, alin. (1), lit. d) și alin. (5) lit. c) din cadrul aceluiași articol,
- ✓ OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

Impact:

f. Socio - economic	Chiar dacă bibliotecile au un rol crucial în viața unei comunități active și conectate, ele pot îndeplini acest rol doar printr-un proces continuu de evoluție, la pas cu schimbările colectivităților din care fac parte și pe care le deservește. În consecință, bibliotecile din Județul Brașov trebuie să treacă printr-un rapid proces de modernizare pentru a-și păstra relevanța și utilitatea în context județean / național și global.
---------------------	---

¹ Cu toate modificările și completările ulterioare

g. Financiar		lei
	Valoare totala proiect (eligibil+TVA+neeligibil)	19,923,533.47
	Valoare eligibila fara TVA	16,742,465.11
	Valoare TVA	3,181,068.37
	Valoare neramburabila	12,715,188.23
	Valoare cofinantare/ contributie	4,027,276.88
	Valoare procent cofinantare -raportat la val eligibila	24.05%
	Valoare neeligibila	0
	-contribuția UAT Municipiul Făgăraș este mentionata în Acord / Proiect HCL	
h. Juridic	Nu e cazul	

i. Măsuri de implementare:

- demersuri administrative și legale pentru ducerea la îndeplinire a hotărârii

k. Motivul urgenței

Termen de depunere cerere de finanțare: 13 martie 2023

Anexe: -

Acordul de parteneriat.

**Inițiator,
Primar,**

Gheorghe Sucaciu



Nr. 8093/06.03.2023

Avizat,
Primar,
Gheorghe Sucaciu

RAPORT DE SPECIALITATE
privind propunerea de aprobare a proiectului de hotărâre

Referat de aprobare	aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, aprobarea proiectului „Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”, aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului, aprobarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile		
Nr. proiect HCL:			
Titlul proiectului:	Privind aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. ”Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, aprobarea proiectului „Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale in bibliotecile din Judetul Brasov”, aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului, aprobarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile		
Inițiator	x	Primar	Consilier local
		Viceprimar	Cetățean

Din punct de vedere tehnic,

► **Denumire Proiect:** *Crearea unei rețele de hub-uri pentru dezvoltarea competențelor digitale în bibliotecile din Judetul Brașov*

► **Considerente tehnice privind proiectul vizat:**

Linia de finanțare vizată, conform ghidului de finanțare din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României – PNRR, astfel:
Apelul face parte din PNRR – INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale – COMPONENTA 7 Transformarea digitală – Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului și este gestionat de către Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de agenție de implementare a Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării – coordonator de reforme și/sau investiții.
Obiectivul general al apelului de proiecte: îmbunătățirea competențelor digitale de bază ale comunităților cu acces limitat la formare digitală și ale grupurilor marginalizate.

Obiectivele specifice ale apelului de proiecte:

1. Renovare (inclusiv extindere) și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice pentru 5 sedii centrale de biblioteci județene, ce vor fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale
 2. Renovare (inclusiv extindere) și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice pentru 100 biblioteci rurale, municipale (inclusiv județene*) sau orașenești, ce vor fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale
 3. Schimbare/modernizare echipamente informatice în 1030 de biblioteci.
 4. Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 100.000 de cetățeni din comunități defavorizate.
- Tipul apelului de proiecte: necompetitiv cu termen limită de depunere

Eligibilitatea solicitantului:

”Solicitanți eligibili:

- Unitățile Administrativ Teritoriale (UAT județ / UAT Municipii, Orase, Comune)
- Consorții/parteneriate formate din solicitanții menționați mai sus (în calitate de lideri) și bibliotecile județene/municipale/orășenești/rurale (din județ) și/sau autoritățile publice locale pentru bibliotecile de pe raza unității administrativ-teritoriale”

Tintele vizate de finanțare în cadrul apelului de proiecte:

Fiecare solicitant poate solicita finanțare pentru următoarele obiective specifice individuale/ pe proiect (ultimele 3 obiective fiind obligatorii de realizat):

1. Renovare/modernizare (inclusiv extindere) sediu central de bibliotecă județeană și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformată în hub de dezvoltare a competențelor digitale (vor fi maxim 5 proiecte finanțate),
2. Renovare/modernizare (inclusiv extindere) pentru minim 3 biblioteci: rurale, municipale (inclusiv județene) sau orașenești și echipare cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale. *Din cele 3 biblioteci este obligatoriu ca minim 1 să fie din zona rurală
3. Achiziție/modernizare echipamente informatice pentru minim 26 de biblioteci. *Din cele 26 biblioteci este obligatoriu ca minim 8 să fie din zona rurală
4. Dezvoltarea competențelor de bază, cum ar fi alfabetizarea digitală, comunicarea, educația în domeniul mass-mediei, crearea de conținut digital, securitatea digitală și educația antreprenorială digitală, ale unui număr de 2.500 de cetățeni din comunități defavorizate.

Durata proiectului:

Data limită de implementare a proiectelor: 30 iunie 2026

Valoarea finanțării: Valoarea maximă acordată pentru un proiect ce conține toate cele 4 obiective specifice individuale este de 2.585.000 euro, respectiv 12.715.356,5 lei.

► Concordanța cu strategia județeană:

Proiectul propus corespunde Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Județului Brașov 2021-2030 (SDDJB), aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 391 din 26.11.2021, respectiv:

- ✓ Direcția Strategică nr. 6 - Creșterea capitalului uman din județul Brașov prin îmbunătățirea accesului la servicii de educație, de sănătate și de asistență socială de calitate pentru toți locuitorii, respectiv cu vizarea Obiectivului specific nr. 4 - Creșterea participării la învățare pe tot parcursul vieții.

► Prevederi legale:

Guvernanța acordării fondurilor europene prin mecanismul PNRR este asigurată de 15 acte normative diferite, dintre care menționăm:

- ✓ OUG 57/2019 privind *Codul administrativ*, art.173, alin. (1), lit. b), d) și e), alin. (5) lit. a) și c),

- alin. (7) lit. a), alin. (8) lit. a) din cadrul aceluiași articol,
- ✓ Regulamentului (UE) 2020/2.094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
 - ✓ Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
 - ✓ OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență
 - ✓ Ordinul Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr. 21791/2022 privind aprobarea ghidului de finanțare.

► **Emiterea Hotărârii de Consiliu Local Făgăraș** este solicitată prin Ghidul de finanțare,

- ✓ Conform ghidului solicitantului aprobat, finanțatorul, la anexe, introduce modelul de acord. Totodată este solicitată și hotărârea fiecărui partener / membru al parteneriatului. Draftul de hotărâre este atașat prezentului raport.

► **Anexe, realizate conform ghidului de finanțare**

- ✓ Proiect de hotărâre realizat conform cerințelor din ghid, însoțit de Acord de parteneriat (model ghid)

ÎNDEPLINIRE CONDIȚII pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Făgăraș	Categorie condiții:	SUNT îndeplinite	NU SUNT îndeplinite
		Tehnice	DA

Având în vedere expunerile de natură tehnică din prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre poate/nu poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Făgăraș.

Intocmit,
Administrator public,
Lucian Mija



ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

- 1) UAT JUDETUL BRASOV, cu sediul in Braşov, Bd Eroilor nr 5, codul fiscal 4384150, avand calitatea de membrul 1/ Lider parteneriat / Partener 1
- 2) Biblioteca Judeţeană "George Bariţiu" Braşov, cu sediul in Brasov, B-dul Eroilor nr. 33-35, codul fiscal 4443159, avand calitatea de membrul 2/ Partener 2
- 3) UAT MUNICIPIUL CODLEA, cu sediul in Codlea, Str Lungă nr 33 , codul fiscal 4777108, avand calitatea de membrul 3/ Partener 3
- 4) UAT MUNICIPIUL FAGARAS, cu sediul in Făgăraş, Piaţa Republicii nr 3 , codul fiscal 4384419, avand calitatea de membrul 4/ Partener 4
- 5) UAT MUNICIPIUL SACELE, cu sediul in Săcele, Piaţa Libertăţii nr 17 , codul fiscal 4317649, avand calitatea de membrul 5/ Partener 5
- 6) UAT ORAS GHIMBAV, cu sediul in Ghimbav, Strada Lungă nr 2 , codul fiscal 4801362, avand calitatea de membrul 6/ Partener 6
- 7) UAT ORAS RASNOV, cu sediul in Râşnov, Piaţa Unirii nr 12 , codul fiscal 4443353, avand calitatea de membrul 7/ Partener 7
- 8) UAT ORAS RUPEA, cu sediul in Rupea, Str Republicii nr 169 , codul fiscal 4443388, avand calitatea de membrul 8/ Partener 8
- 9) UAT ORAS VICTORIA , cu sediul in Victoria, Str Stadionului nr 14 , codul fiscal 4523207, avand calitatea de membrul 9/ Partener 9
- 10) UAT Comuna APATA, cu sediul in Apaţa, Str Principală nr 57 , codul fiscal 4777205, avand calitatea de membrul 10/ Partener 10
- 11) UAT Comuna BRAN, cu sediul in Bran, Str Piaţa I.G. Stoian nr 1 , codul fiscal 4688736, avand calitatea de membrul 11/ Partener 11
- 12) UAT Comuna BUDILA, cu sediul in Budila, Str Principala nr 261 , codul fiscal 4777159, avand calitatea de membrul 12/ Partener 12
- 13) UAT Comuna CRISTIAN, cu sediul in Cristian, Piaţa Libertăţii nr 1 , codul fiscal 4728368, avand calitatea de membrul 13/ Partener 13
- 14) UAT Comuna DRAGUS, cu sediul in Drăguş, Str Principala nr 42 , codul fiscal 16436600, avand calitatea de membrul 14/ Partener 14
- 15) UAT Comuna DUMBRAVITA, cu sediul in Dumbrăviţa, Str Mare nr 1176 , codul fiscal 4777132, avand calitatea de membrul 15/ Partener 15
- 16) UAT Comuna FELDIOARA, cu sediul in Feldioara, Str Octavian Goga nr 55 , codul fiscal 4728326, avand calitatea de membrul 16/ Partener 16
- 17) UAT Comuna HALCHIU, cu sediul in Hălchiu, Strada Feldioarei nr 1 , codul fiscal 4728318, avand calitatea de membrul 17/ Partener 17
- 18) UAT Comuna HOGHIZ, cu sediul in Hoghiz, Str Făgăraşului nr 161 , codul fiscal 4646927, avand calitatea de membrul 18/ Partener 18
- 19) UAT Comuna HOMOROD, cu sediul in Homorod, Str Principală nr 403 , codul fiscal 4646943, avand calitatea de membrul 19/ Partener 19

- 20) UAT Comuna MAIERUS, cu sediul in Măieruș, Str Nicolae Bălcescu nr 2 , codul fiscal 4777221, avand calitatea de membrul 20/ Partener 20
- 21) UAT Comuna MANDRA, cu sediul in Mândra, Str Principală nr 364 , codul fiscal 4384605, avand calitatea de membrul 21/ Partener 21
- 22) UAT Comuna MOIECIU, cu sediul in Moieciu de Jos, Str Principală nr 330A , codul fiscal 4443485, avand calitatea de membrul 22/ Partener 22
- 23) UAT Comuna ORMENIS, cu sediul in Ormeniș, Str. Principală nr 291 , codul fiscal 4777230, avand calitatea de membrul 23/ Partener 23
- 24) UAT Comuna POIANA MARULUI, cu sediul in Poiana Mărului, Str Principală nr 189 , codul fiscal 4777272, avand calitatea de membrul 24/ Partener 24
- 25) UAT Comuna RACOS, cu sediul in Racoș, Str Dr Imreh Barna nr 13 , codul fiscal 4646935, avand calitatea de membrul 25/ Partener 25
- 26) UAT Comuna SINCA, cu sediul in Șinca Veche nr 314 , codul fiscal 4384583, avand calitatea de membrul 26/ Partener 26
- 27) UAT Comuna VAMA BUZAULUI, cu sediul in Vama Buzăului, Str Principală nr 425 , codul fiscal 4728300, avand calitatea de membrul 27/ Partener 27
- 28) UAT Comuna VOILA, cu sediul in Voila, Str Principală nr 124 , codul fiscal 4443450, avand calitatea de membrul 28/ Partener 28
- 29) UAT Comuna VULCAN, cu sediul in Vulcan, Str Principală nr 1 , codul fiscal 4777167, avand calitatea de membrul 29/ Partener 29
- 30) UAT Comuna HÂRSENI , cu sediul in Hârșeni, Str Principală nr 175 , codul fiscal 4384591, avand calitatea de membrul 30/ Partener 30
- 31) UAT Comuna PĂRĂU, cu sediul in Părău, Str Principală nr 214 , codul fiscal 4384613, avand calitatea de membrul 31/ Partener 31

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente

proiectului: *“Crearea unei rețele de hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale în bibliotecile din Județul Brașov”*, care este depus în cadrul PNRR

(2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Nr Activ.	Denumire activitate/ Subactivitate	P1, P2	P27	P9	P14	P dotari
1.	Managementul proiectului	X	X	X	X	X
1.1	Coordonarea implementării proiectului	X	X	X	X	X
1.2	Monitorizarea și evaluarea implementării proiectului	X	X	X	X	X
1.3	Organizarea procedurilor de achiziții în cadrul proiectului	X	X	X	X	X
1.4	Implementarea acțiunilor obligatorii de informare și publicitate	X	X	X	X	X
2.	Parcurgerea etapelor premergătoare execuției lucrărilor de renovare / modernizare a bibliotecilor și de echipare / dotare a acestora: elaborarea și verificarea proiectelor tehnice, inclusiv obținerea avizelor / autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și plata cotelor legale	X	X	X	X	
2.1	Elaborarea și verificarea proiectelor tehnice, inclusiv obținerea avizelor / autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și plata cotelor legale pentru Biblioteca Județeană Brașov	X				
2.2	Elaborarea și verificarea proiectelor tehnice, inclusiv obținerea avizelor / autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și plata cotelor legale pentru Biblioteca Vama Buzăului		X			
2.3	Elaborarea și verificarea proiectelor tehnice, inclusiv obținerea avizelor / autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și plata cotelor legale pentru Biblioteca Victoria			X		

2.4	Elaborarea și verificarea proiectelor tehnice, inclusiv obținerea avizelor / autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și plata cotelor legale pentru Biblioteca Drăguș				X	
3.	Execuția lucrărilor de renovare/modernizare și echipare / dotare a bibliotecilor, inclusiv asistență tehnică și recepția lucrărilor	X	X	X	X	
3.1	Execuția lucrărilor de renovare/modernizare și echipare / dotare Bibliotecii Județene Brașov	X				
3.2	Execuția lucrărilor de renovare/modernizare și echipare / dotare Bibliotecii Vama Buzăului		X			
3.3	Execuția lucrărilor de renovare/modernizare și echipare / dotare Bibliotecii Victoria			X		
3.4	Execuția lucrărilor de renovare/modernizare și echipare / dotare Bibliotecii Drăguș				X	
4.	Livrarea și instalarea dotărilor IT	X	X	X	X	X
4.1	Livrarea și instalarea dotărilor IT la Biblioteca Județeană Brașov	X				
4.2	Livrarea și instalarea dotărilor IT la Biblioteca Vama Buzăului		X			
4.3	Livrarea și instalarea dotărilor IT la Biblioteca Victoria			X		
4.2	Livrarea și instalarea dotărilor IT la Biblioteca Drăguș				X	
4.2	Livrarea și instalarea dotărilor IT la bibliotecile comunale, municipale, orășenești incluse pentru componenta de echipare / dotare ITC					X
5.	Livrarea și instalarea echipamentelor / dotărilor tehnice, de tip Maker-space, care vor inspira un interes pentru știință, tehnologie, design, dezvoltare de abilități digitale și învățare pe tot parcursul vieții pentru comunitățile vizate	X	X	X	X	
5.1	Livrarea și instalarea echipamentelor / dotărilor tehnice (de tip makerspace) la Biblioteca Județeană Brașov	X				
5.2	Livrarea și instalarea echipamentelor / dotărilor tehnice (de tip makerspace) la Biblioteca Vama Buzăului		X			
5.3	Livrarea și instalarea echipamentelor / dotărilor tehnice (de tip makerspace) la Biblioteca Victoria			X		
5.4	Livrarea și instalarea echipamentelor / dotărilor tehnice (de tip makerspace) la Biblioteca Drăguș				X	
6.	Formarea bibliotecarilor / reprezentanților bibliotecilor pentru utilizarea dotărilor de tip makerspace asigurate de către furnizorii de echipamente.	X	X	X	X	X
7.	Activități de formare a bibliotecarilor și pregătirea cadrului de implementare a cursurilor de formare competențe digitale pentru cetățenii din comunitățile marginalizate/ defavorizate, conform componentei 3	X	X	X	X	X
8	Implementarea planului de acțiuni de informare în comunitățile marginalizate / defavorizate vizate cu privire la organizarea cursurilor și formarea grupelor pentru instruire (conform componentei 3)	X	X	X	X	X
9	Implementarea planului de formare pentru comunitățile defavorizate (componenta 3)	X	X	X	X	X
10	Planificarea și operaționalizarea planului permanent de activități care vor fi puse la dispoziția cetățenilor în cadrul hub-ului inclusiv după finalizarea implementării proiectului, respectiv modalitatea de utilizare a echipamentelor IT și tehnice achiziționate prin proiect	X	X	X	X	X

10.1	Numirea persoanelor responsabile pentru participarea în cadrul activităților de formare, respectiv asigurarea operaționalizării echipamentelor IT și tehnice achiziționate prin proiect	X	X	X	X	X
10.2	Configurarea, pentru fiecare bibliotecă în parte, a unei rețele locale de parteneri, respectiv stakeholderi implicați în organizarea de activități educative și / sau comunitare pentru cetățeni prin valorificarea echipamentelor IT / tehnice și a spațiilor de tip hub & maker-space.	X	X	X	X	X
10.3	Proiectarea, la nivelul rețelei de parteneri, a unui plan anual de activități, precum și cadrul unui plan permanent de acțiuni necesare de implementat	X	X	X	X	X
11	Asigurarea autosustenabilității hub-urilor prin promovarea și operaționalizarea planului permanent cu evaluare semestrială	X	X	X	X	X
11.1	Implementarea de acțiuni de promovare în comunitate a oportunităților / facilităților puse la dispoziție prin hub-uri	X	X	X	X	X
11.2	Implementarea efectivă a acțiunilor planificate (activitate care continuă și după 31.12.2026)	X	X	X	X	X

P - partener

P dotari - sunt partenerii: P3 pana la P8 inclusiv, P10 ... P13 inclusiv, P15 ... P31 inclusiv

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

(1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)

Organizația	Valoarea contribuției în lei, (fara TVA)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) -fara TVA
Lider parteneriat / Partener 1	126,375.00	0.63%
Partener 2	2,997,538.40	15.05%
Partener 3	9,875.99	0.05%
Partener 4	9,875.99	0.05%
Partener 5	9,875.99	0.05%
Partener 6	9,875.99	0.05%
Partener 7	9,875.99	0.05%
Partener 8	9,875.99	0.05%
Partener 9	118,346.25	0.59%
Partener 10	4,217.83	0.02%
Partener 11	4,217.83	0.02%
Partener 12	4,217.83	0.02%
Partener 13	4,217.83	0.02%
Partener 14	462,220.43	2.32%
Partener 15	4,217.83	0.02%
Partener 16	4,217.83	0.02%

Partener 17	4,217.83	0.02%
Partener 18	4,217.83	0.02%
Partener 19	4,217.83	0.02%
Partener 20	4,217.83	0.02%
Partener 21	4,217.83	0.02%
Partener 22	4,217.83	0.02%
Partener 23	4,217.83	0.02%
Partener 24	4,217.83	0.02%
Partener 25	4,217.83	0.02%
Partener 26	4,217.83	0.02%
Partener 27	179,184.32	0.90%
Partener 28	4,217.83	0.02%
Partener 29	4,217.83	0.02%
Partener 30	4,217.83	0.02%
Partener 31	4,217.83	0.02%

(2) Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022.

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- a) liderul de parteneriat (Partenerul 1) și Partenerii 2, n, prin lider, depun trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
- b) OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
- c) MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 2, n, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistenței financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
- d) MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 2, n cu privire la fondurile transferate conform alin. (3).

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care încetează perioada de susținabilitate conform contractului de finanțare. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MCID și/sau ADR prin OIPSI
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul Investiției I. 1.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.

- (3) Partenerul are dreptul sa solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.1.și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țintelor intermediare aferente Investiției I.1, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

- (10) Partenerii au obligatia să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.1, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligatia să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.1 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.1, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Art. 11 Achiziții publice

Ăchizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute astfel:

11.1. cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.

11.2. achizițiile de echipamente IT se vor face centralizat de către Liderul de parteneriat. Predarea / primirea acestora către parteneri va fi făcută pe baza de proces verbal, după recepția echipamentelor. Procesul verbal de predare primire va fi actul care va sta la baza trecerii în proprietatea partenerului a respectivelor echipamente;

11.3. în termen de 30 de zile calendaristice de la trecerea în proprietate a echipamentelor IT partenerul va transfera Liderului de proiect suma corespunzătoare cofinantării asumate, menționate în prezentul acord, cu respectarea procedurilor și mențiunilor legale în vigoare la data transferului;

11.4. achizițiile pentru lucrări, dotări cu mobilier pentru salile de lectură, de curs sau makerspace vor fi făcute de către fiecare partener interesat, după caz;

Art. 12 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către Partenerul 2 și Partenerul 3, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat/ Partenerul 2/ Partenerul n vor fi rambursate Liderului de parteneriat/Partenerului 2/ Partenerului n pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 13 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 14 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 16 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

- a) conform prevederilor art. 6;
- b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
- c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
- d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin

prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.

(5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

(1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în șase exemplare originale si cate un exemplar conformat pentru original cu semnatura electronica calificata pentru fiecare parte, în limba română, câte unul pentru fiecare parte si un original pentru cererea de finanțare.

Semnături:

Denumire	Partener	Nume, prenume	Functia	Semnătura	Data / Loc semnare
UAT JUDEȚUL BRASOV	Lider parteneriat / Partener 1	Adrian Ioan Veștea	Presedinte		
Biblioteca Județeană "George Barițiu" Brașov	Partener 2	Daniel Nazare	Director		
UAT MUNICIPIUL CODLEA	Partener 3	Paul Mihai Cîmpeanu	Primar		
UAT MUNICIPIUL FAGARAS	Partener 4	Gheorghe Sucaciu	Primar		
UAT MUNICIPIUL SACELE	Partener 5	Virgil Popa	Primar		
UAT ORAS GHIMBAV	Partener 6	Ionel Fliundra	Primar		
UAT ORAS RASNOV	Partener 7	Liviu Călin Butnariu	Primar		
UAT ORAS RUPEA	Partener 8	Alexandru Opriș	Primar		
UAT ORAS VICTORIA	Partener 9	Camelia Elena Bertea	Primar		
UAT Comuna APATA	Partener 10	Drăgan Gyorgy	Primar		

Denumire	Partener	Nume, prenume	Functia	Semnătura	Data / Loc semnare
UAT Comuna BRAN	Partener 11	Ioan Cosmin Feroiu	Primar		
UAT Comuna BUDILA	Partener 12	Irimia Marşavela	Primar		
UAT Comuna CRISTIAN	Partener 13	Gicu Cojocaru	Primar		
UAT Comuna DRAGUS	Partener 14	Cornel Greavu	Primar		
UAT Comuna DUMBRAVITA	Partener 15	Zachiu Popa	Primar		
UAT Comuna FELDIOARA	Partener 16	Sorin Taus	Primar		
UAT Comuna HALCHIU	Partener 17	Ioan Gârbacea	Primar		
UAT Comuna HOGHIZ	Partener 18	Ioan Buta	Primar		
UAT Comuna HOMOROD	Partener 19	Ştefan Doru Şona	Primar		
UAT Comuna MAIERUS	Partener 20	Nistor Boricean	Primar		
UAT Comuna MANDRA	Partener 21	Ioan Şerban Taflan	Primar		
UAT Comuna MOIECIU	Partener 22	Mircea Manea	Primar		

Denumire	Partener	Nume, prenume	Functia	Semnătura	Data / Loc semnare
UAT Comuna ORMENIS	Partener 23	Gyerő Barna Alpár	Primar		
UAT Comuna POIANA MARULUI	Partener 24	Alexandru Cătălin Perşoiu	Primar		
UAT Comuna RACOS	Partener 25	Epureanu Ion	Primar		
UAT Comuna SINCA	Partener 26	Victor Bârlez	Primar		
UAT Comuna VAMA BUZĂULUI	Partener 27	Chirilaş Tiberiu Nicolae	Primar		
UAT Comuna VOILA	Partener 28	Osalcuic Gheorghe Marian	Primar		
UAT Comuna VULCAN	Partener 29	Doda Marius Adrian	Primar		
UAT Comuna HÂRSENI	Partener 30	Dâmboiu Daniel	Primar		
UAT Comuna PĂRĂU	Partener 31	Ovesea Ovidiu Alexandru	Primar		

city-manager@primaria-fagaras.ro

From: Zoltan Szenner [zoltan.szenner@cjbrasov.ro]
Sent: Monday, March 6, 2023 9:13 AM
To: paula.stamate@municipiulcodlea.ro; bibliotecamaierus@gmail.com; 'Corina Oltean'; rodica.szekely.74@gmail.com; sorin_vornicu@yahoo.com; contact@primariarasnov.ro; 'Feroiu Cosmin'; 'Y-A-H-0-0-M-A-I-L-S-E-C-U-R-I-T-Y'; uat_comuna_halchiu@yahoo.com; urbanism@primaria-vulcan.ro; contact@primariapoianamarului.ro; achizitiipm@yahoo.com; 'Primaria Dragus'; 'Birou Informatii'; 'Iosipescu Cristian'; comunavamabuzaului@yahoo.com; luminita.hermenean@yahoo.com; bibliotecavamabuzaului@gmail.com; contact@comunahoghiz.ro; bibliotecahoghiz@gmail.com; primariahomorod@yahoo.com; 'Ioana Iulia Codrea'; 'Primaria Racos'; contact@primaria-apata.ro; 'dani dada'; primariaormenis@yahoo.com; administratie@primariamoieciu.ro; comunaharseni@yahoo.com; city-manager@primaria-fagaras.ro; 'Primaria Voila'; primaria_mandra_bv@yahoo.com; primaria_sinca@yahoo.com; 'Carp Ligia'; madalin.iacob@municipiulsacele.ro; 'Budila Budila'
Subject: Proiect finanțare Bibliotec

**Stimata Doamna Primar,
Stimate Domnule Primar,**

Duminică seara colegul meu Negrea Cornel din Direcția Managemet Proiecte v-a transmis pe email Hotatarea de Consiliu Local cu anexa acesteia – Acordul de Parteneriat si model Referat/ Raport de specialitate pentru initierea hotararii / pregatirea pentru plenul deliberativului local.

Am rugămintea să aprobați aceste materiale în ședință extraordinară /de îndată **cel târziu până miercuri 08.03.2023** , după care să ni le trimiteți scanate înapoi pe email **dar și în original**. Având în vedere termenul foarte scurt cu care ne confruntăm nu voi mai putea să ajung la fiecare dintre dvs. în parte să ridic aceste documente în original.

Vă mulțumesc.

Szenner Zoltan
Vicepresedinte
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
Brașov, B-dul Eroilor nr. 5, jud. Brașov, cod 500007, România
Tel: +40 268 419 281; Fax: +40 268 471 903; Mobil: +40 725 101 505
Email: zoltan.szenner@cjbrasov.ro