

## PROIECT

HOTĂRÂREA nr. \_\_\_\_\_  
Din data de \_\_\_\_\_

- privind aprobarea subvenționării din bugetul local al Municipiului Făgăraș, în anul 2024, a Societății de binefacere Diakonia în vederea susținerii activității serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități "Betleem",

**Consiliul Local al Municipiului Făgăraș ,**

Analizând Raportul de specialitate nr. 952 din data de 05.03.2024 al Direcției de Asistență Socială prin care se propune aprobarea acordării subvenției din bugetul local, Societății de binefacere Diakonia pentru susținerea furnizării de servicii de asistență și suport pentru 30 persoane adulte cu dizabilități de pe raza Municipiului Făgăraș

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 32.315 din data de 05.03.2024, al Primarului municipiului Făgăraș

Având în vedere prevederile O.G.68/2003 privind serviciile sociale, ale H.G.nr.1826/ 2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și ale L.292/2011 a asistenței sociale,

Ținând cont că Societatea de binefacere Diakonia se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(3) și art.2 din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cu prevederile Normele Metodologice de aplicare Legii nr.34/1998 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.(1) și (2), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.197, art.198 alin.(1-2) și art.243 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** - Se aprobă acordarea unei subvenții, în sumă de 216.000 lei, Societății de binefacere Diakonia pentru cheltuieli curente de funcționare, în vederea compensării cheltuielilor necesare desfășurării activității serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități " Betleem", în anul 2024, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Suma solicitată s-a prevăzut în bugetul local al Municipiului Făgăraș pentru anul 2024.

**Art.3** - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Făgăraș, prin Direcția Buget – Finanțe și Direcția de Asistență Socială.

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Gheorghe Sucaciu



VIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL,  
Jr.Lavinia Marian





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ



**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ**

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797  
Email: secretariat@dasfagaras.ro, Web: www.dasfagaras.ro

**Nr. 952 /05.03.2024**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind propunerea de acordare a unei subvenții Societății de binefacere Diakonia conform L.34 /1998 pentru susținerea activității de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități "Betleem "**

Având în vedere solicitarea Societății de binefacere Diakonia, de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 216.000 lei care sa reprezinte compensarea resurselor financiare ale serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități " Betleem " – 30 beneficiari, bani destinați pentru cheltuieli curente de funcționare în scopul acordării de îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice de pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere ,

Ținând cont de faptul că Societatea asigură 106.765 lei pentru realizarea acestui serviciu social, din venituri proprii,

Luând în considerare că Societatea de binefacere Diakonia – Serviciul de asistență și suport, se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,

Având în vedere că beneficiarii serviciilor sunt persoanele adulte cu dizabilități din Municipiul Făgăraș, persoane care reprezintă o categorie vulnerabilă la nivelul comunității, cărora li se oferă sprijin și suport în integrarea la nivel de grup, în inițierea și dezvoltarea relațiilor sociale, dobândirea unor deprinderi de viață, în prevenirea marginalizării și excluziunii sociale,

Documentația depusă de către Societatea de binefacere Diakonia s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, constituită prin H.C.L.394/ 15.12.2022, constatându-se că îndeplinește toate condițiile obligatorii de eligibilitate și consideră oportună acordarea subvenției solicitate, așa cum reiese din Grila de evaluare detaliată pe care o anexăm prezentului raport. .

În conformitate cu prevederile L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind acordarea subvenției în anul 2024, pentru susținerea serviciului social de asistență și suport persoane adulte cu dizabilități , așa cum reiese din solicitarea Societății de binefacere Diakonia, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre, în cuantum de 216.000 lei pentru un număr mediu lunar de 30 persoane asistate .

DIRECTOR EXECUTIV,  
BOGDAN – CLAUDIU TAFLAN



Nr.crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnatura
1	Șef serviciu	Camelia - Maria Sas	05.03.2024	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



## **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 323/5 din data de 05-03-2024

### **REFERAT DE APROBARE ,**

#### **al proiectului de hotărâre privind propunerea de acordare a unei subvenții Societății de binefacere Diakonia, conform L.34 /1998**

Având în vedere solicitarea Societății de binefacere Diakonia de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 216.000 lei care sa reprezinte compensarea resurselor financiare utilizate de către societate pentru a fi cheltuite în scopul acordării de servicii sociale unor persoane adulte cu dizabilități de pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere,

Documentația depusă de către Societatea de binefacere Diakonia s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate, în vederea obținerii subvenției solicitate,

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale art.2 alin.(3) și art.9 (1) H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Propunem spre aprobare, acordarea subvenției așa cum reiese din solicitarea Societății de binefacere Diakonia, pentru Serviciul de Asistență și Suport pentru persoane adulte cu dizabilități "Betleem", care constituie anexă la Proiectul de hotărâre .

**Primar,**

**GHEORGHE SUCACIU**



# Diakonia societate de binefacere

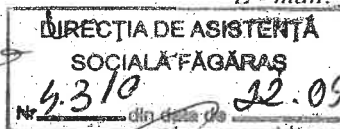
str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro

E - mail: [cristina@diakonia.org.ro](mailto:cristina@diakonia.org.ro)

Coerelia

25.09.2023  
Cristina Rusu



Nr. 1161/21.09.2023

**Către: Direcția de Asistență socială**

Subscrisa Societatea de binefacere DIAKONIA, RO 8008484 cod unic de înregistrare RO8008484 cu sediul în Făgăraș, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, tel. 0268/212299, adresa de e-mail [cristina@diakonia.org.ro](mailto:cristina@diakonia.org.ro) reprezentată prin Cristina Rusu, în calitate de Director executiv, prin prezenta depunem documentația de solicitare a subvenției de la bugetul Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, pentru anul 2024, în baza prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială.

Prezenta solicitare este pentru unitatea de asistență socială: Servicii de Asistență și Suport Betleem.

Atașăm la prezenta solicitare următoarele documente:

- copie după licența de funcționare a serviciului
- copie după certificatul de acreditare al Diakoniei
- certificat de atestare fiscală emis de ANAF
- certificat de atestare fiscală emis de Primăria Făgăraș
- copie după bilanțul contabil al anului 2022
- balanță de verificare aferentă lunii august 2023
- copii după contracte de parteneriate, proiecte, medici de familie.

Cu considerație,

Cristina Rusu

Director executiv



#### Cont bancar pentru donații:

B.C.R. - COD IBAN: RO98RNCB0055006917380001 RON și COD IBAN: RO71RNCB005500691738 0002 EURO – SWIFT RNCB-ROBU  
B.T.: Cod IBAN: RO84 BTRLR0NCRTOV18942701 în RON, Cod IBAN: RO69 BTRLEURCARTOV18942701 în EURO;

Societatea de Binefacere Diakonia prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale și a activității prestate.



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș, 505200  
Cod Fiscal: RO-8008484

Tel: +4-0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E-mail: cristina@diakonia.org.ro

## CERERE

### de solicitare a subvenției în temeiul Legii nr. 34/1998

I. Date despre asociație/fundație/cult recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii

1. Denumirea:

Societatea de binefacere Diakonia, acreditată ca furnizor de servicii sociale potrivit Legii, 197/2012 – privind asigurarea în domeniul serviciilor sociale, cu sediul în Făgăraș. Str. Inocențiu Micu Klein nr. 22, jud. Brașov, telefon: 0787688878.

2. Dobândirea personalității juridice:

- a) Sentința civilă nr. 2132/1995 pronunțată de Judecătoria Făgăraș.
- b) Certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor nr. 3/A/1995.

3. Codul fiscal nr. RO8008484, emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală, din data de 01.02.2004.

4. Numărul subcontului bancar deschis pentru acest serviciu social, Cod IBAN RO92 RNCB 0055 0069 1738 0012, deschis la Banca Comercială Română, filiala Făgăraș, cu sediul în Făgăraș, b-dul Unirii, nr. 2B.

5. Date personale ale președintelui Societății de binefacere Diakonia, acreditată ca furnizor de servicii sociale potrivit Legii, 197/2012 – privind asigurarea în domeniul serviciilor sociale:

Numele: Klein

Prenumele: Johannes

Domiciliul: Făgăraș, str. Republicii nr.16, jud. Brașov, tel. 0268/212299

6. Date personale ale responsabilului financiar al Societății de binefacere Diakonia recunoscută în România, acreditată ca furnizor de servicii sociale potrivit Legii,

#### Cont bancar pentru donații:

B.C.R. - COD IBAN: RO98RNCB0055006917380001 RON și COD IBAN:RO71RNCB005500691738 0002 EURO – SWIFT RNCB ROBU

B.T.: Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRTOV18942701 în RON, Cod IBAN: RO69 BTRLEURCRTOV18942701 în EURO.

Societatea de Binefacere Diakonia prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale și a activității prestate.

Scopul programului „Aducem zâmbete” este de a ne petrece mai mult timp împreună, de a socializa, de a ne juca, de a împărtăși unii altora din experiența noastră și nu în ultimul rând de a ne rezolva temele cât mai corect. Temele se fac individual. În principal prin temă copiii exersează ceea ce au dobândit, verifică în ce măsură au fost atenți în clasă, cât de bine au învățat.

#### 1.1.4. Proiectul educațional „ Gesturi mici pentru un viitor măreț” 2022-2023

Parteneri în proiect: Școala Gimnazială „Ovid Densușianu” Făgăraș

Natura proiectului: desfășurarea de diverse activități în incinta școlii, în paralel cu activitățile desfășurate de beneficiarii SAS Betleem, serviciu furnizat de Societatea de binefacere DIAKONIA.

Descrierea pe scurt a proiectului:

Proiectul „ Gesturi mici pentru un viitor măreț” s-a implementat în perioada decembrie 2022-martie 2023 și a avut următoarele activități tematice:

- „O felicitare pentru fiecare” - activitate de confecționat felicitări pentru a le dăru
- „Mărțișoare pentru toți” – activitate de confecționat mărțișoare pentru a le dona în scop caritabil
- „Micii grădinari” – amenajarea unui rond de flori în curtea centrului ce găzduiește serviciul SAS Betleem

#### 1.2. Conventii de colaborare cu cabinetele medicale – medicină familie:

- Cabinet Medical Medicină de Familie Biliboacă Cristina
- Cabinet Medical Medicină de Familie Comaniciu Adriana
- Cabinet Medical Medicină de Familie Cârstea Nicolae
- Cabinet Medical Medicină de Familie Cîlțea Daniela
- Cabinet Medical Medicină de Familie Comșulea Codruț
- Cabinet Medical Medicină de Familie Malene Nicoleta Elena
- Cabinet Medical Medicină de Familie Marele Cristina

Natura parteneriatului : soluționarea cazurilor socio-medicale care privesc beneficiarii de servicii sociale.

Descrierea pe scurt a proiectului:

Prin acest proiect se urmărește colaborarea părților în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

2. Venituri totale din ultimele 12 luni: **4.503.389,93 lei**

3. Cheltuieli cu serviciile de asistență socială din ultimele 12 luni **1.677.282,84 lei**

3.1 Cheltuieli totale în ultimele 12 luni: **4.804.246,62 lei**

4. Societatea de binefacere Diakonia recunoscută în România, acreditată ca furnizor de servicii sociale potrivit Legii, 197/2012 – privind asigurarea în domeniul serviciilor sociale, prin Serviciul de Asistență și Suport Betleem, desfășoară servicii de asistență socială:

- La nivel local: Municipiul Făgăraș (servicii care fac obiectul prezentei cereri);

## Anexa A la cerere

### FIȘA TEHNICĂ

privind Servicii de Asistență și Suport „Betleem” (SAS Betleem)

#### 1. Unitatea de asistență socială:

- Societatea de binefacere Diakonia - Serviciul de Asistență și Suport „Betleem,,
- tipul de unitate : Servicii de Asistență și Suport „Betleem” cod serviciu social 8899 SC-D-I, este serviciu social fără personalitate juridică, înființat și administrat de Societatea de binefacere Diakonia Făgăraș.

**2. Sediul unității de asistență socială:** Făgăraș, strada: Inocențiu Micu Klein, nr. 24, județul Brașov, tel. 0368/466168.

**3. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității:**

Este singura unitate de pe raza municipiului Făgăraș care acorda Servicii de Asistență și Suport pentru persoanele adulte cu dizabilități. Nevoia de socializare, de integrare la nivel de grup, de inițiere și dezvoltare de relații sociale, dar și dobândirea unor deprinderi de viață independentă sunt prioritare pentru beneficiarii Serviciului de Asistență și Suport Betleem.

**4. Serviciile de asistență socială acordate de către Societatea de binefacere Diakonia prin intermediul Serviciului de Asistență și Suport Betleem sunt:**

- Consiliere și suport în scopul prevenirii marginalizării;
- Consiliere individuală și de grup;
- Gestionarea emoțiilor;
- Creșterea gradului de toleranță în cadrul grupului;
- Dezvoltarea atenției și gândirii pozitive;
- Inițierea și dezvoltarea de relații sociale;
- Dezvoltarea potențialului individual al beneficiarului - Dezvoltarea nivelului de cunoaștere și educație;
- Dezvoltarea motricității fine și coordonării oculo -motorie;
- Păstrarea / dezvoltarea mobilității.
- Dezvoltarea deprinderilor de baza zilnice.

#### 5. Date despre persoanele asistate:

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente pe raza Municipiului Făgăraș și localitățile învecinate

5.2. Numărul de persoane asistate 30 persoane;

5.3. Criterii de selecționare a persoanelor asistate:

- persoane adulte cu dizabilități care dețin certificate de handicap , valabile la data depunerii cererii de înscriere,

- Direcția de Asistență socială Făgăraș

Natura proiectului: este de a oferi sprijin persoanelor cu dizabilități și familiilor acestora, cu scopul îmbunătățirii calității vieții.

6.4. Acordarea serviciilor de asistență socială se face în baza **Ordinului 82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, Anexa 7. Serviciile de Asistență și Suport se acordă la sediul serviciului în Făgăraș, strada: Inocențiu Micu Klein, nr. 24, Jud. Brașov, de luni până vineri între orele 8.00-16.00, dar și la domiciliul beneficiarului, acolo unde este cazul.

6.4.1. **Instrumente de lucru utilizate** (anchete sociale, plan individualizat, contract de furnizare de servicii sociale, raport de evaluare inițială, raport de evaluare complexă)

6.4.1.1. Standardul minim de calitate, care se aplică serviciului social „Servicii de asistență și suport -Betleem”, este prevăzut în **Anexa 7 la Ordinul 82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

6.4.1.2. **Ancheta socială.** Ancheta socială vizează cunoașterea situației beneficiarului, a contextului social în care trăiește și a problemelor cu care se confruntă.

6.4.1.3. **Evaluare inițială.** Evaluarea inițială se face în urma anchetei sociale pentru a identifica nevoile beneficiarului și a familiei acestuia și urmărește elaborarea unor ipoteze de lucru, a unor interpretări pentru realizarea planului inițial de intervenție.

6.4.1.4. **Plan inițial de intervenție.** În cadrul Planului inițial de intervenție sunt planificate activități imediate pe termen scurt pentru cunoașterea potențialului fiecărui beneficiar.

6.4.1.5. **Fișă de evaluare complexă.** Evaluarea pregătește intervenția socială prin faptul că furnizează aceste date necesare și indică principalele direcții de acțiune.

6.4.1.6. **Plan personalizat.** În cadrul Planului Personalizat sunt planificate activitățile și obiectivele care pot fi îndeplinite pe termen scurt, mediu și lung pentru a satisface nevoile identificate.

Acordarea serviciilor se realizează numai în contextul unui plan personalizat, întocmit de către managerul de caz.

Elementele constitutive ale acestuia sunt:

- a) Listarea problemelor specifice identificate ale beneficiarului;
- b) Obiectivele planului;
- c) Stabilirea activităților corelate cu obiectivele punctele tari ale beneficiarului;
- d) Stabilirea procedurilor și timpului de lucru;
- e) Identificarea materialelor și/sau echipamentelor necesare;
- f) Stabilirea modului de intervenție;
- g) Stabilirea persoanelor responsabile pentru îndeplinirea activităților propuse;
- h) Stabilirea responsabilului de caz;



lucru, atelier de croitorie, atelier de lumânări, grupuri sanitare pe sexe, lift.

- f) grupurile sanitare: 9 la 30 persoane asistate;
- g) condiții de preparare a hranei: asigurarea mesei de prânz este făcută în sistem de catering.

#### **6.4.4. Date privind personalul de specialitate al unității de asistență socială.**

Personalul de specialitate al Serviciului de Asistență și Suport Betleem este format din:

- 1 coordonator – 8h/zi
- 1 asistent social- 4h/zi
- 1 psihopedagog – 8h/zi
- 3 lucrători sociali – 8h/zi
- 1 instructor ergoterapie

#### **6.4.5. Procedura prin care persoanele asistate își pot exprima nemulțumirile privind serviciile primite.**

Unitatea deține o procedură pentru preluarea, înregistrarea, stocarea, analizarea, prelucrarea și rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor cu privire la încălcări ale unor drepturi, urmărindu-se aplicarea corectă a prevederilor legale, inclusiv comunicarea în scris, către aceștia a rezultatului cercetărilor.

Beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații, sesizări cu privire la acordarea serviciilor sociale.

Reclamațiile/sesizările pot fi adresate furnizorului de servicii sociale, coordonatorului serviciului, responsabilului de caz, direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul serviciului în vederea soluționării acestora.

Pentru formularea în scris a sesizării/reclamației, la sediul serviciului social, se poate pune la dispoziția beneficiarului – fișa de sesizări și reclamații.

Furnizorul de servicii sociale împreună cu coordonatorul serviciului analizează conținutul reclamației consultând atât beneficiarul, familiile acestora, cât și specialiștii implicați în implementarea planului personalizat, urmând ca acestea să fie soluționate în termen de 7 zile de la primirea și înregistrarea acesteia.

Răspunsul la sesizările/reclamațiile formulate se va transmite beneficiarului/apartinătorului/reprezentantului legal în termen de 10 zile de la primirea și înregistrarea reclamației/sesizării.

Preluarea se poate face utilizând, după caz, următoarele modalități:

- Sediul Serviciului de Asistență și Suport Betleem;
- Sediul Societății de binefacere Diakonia;
- Poșta electronică la adresa [cristina@diakonia.org.ro](mailto:cristina@diakonia.org.ro);
- Poștă, trimis la sediul serviciului social;
- Notificare telefonică;

## **7. Resurse umane:**

7.1. Numărul total de personal 7, din care:

- construcții 2 315 388 lei (reprezentând cota de 90,219% din valoarea totală a imobilului de 2 566 408 lei)

- terenuri 61 454,48 lei (reprezentând cota de 90,219% din valoarea totală a terenului de 68 117 lei)

- alte mijloace fixe: 39 720,03 lei

- mijloace de transport:

- BV 14 LIP – autoturism Ford Focus – 30 500 lei

-BV 05 LIP – autoturism Volkswagen Caddy - 34 902,20 lei

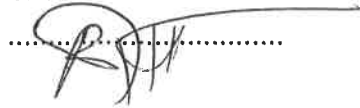
- BV 06 LIP – autoturism Volkswagen Caravelle – donație

- BV 28 LIP – autoturism Ford Transit – 1 272 lei

10. Rezultate preconizate în urma acordării subvenției: îmbunătățirea serviciilor, creșterea numărului de beneficiari.

Director executiv

Cristina Rusu



Coordonator

Georgeta Cernat



birou, piese de schimb, reparații etc.)					
<b>TOTAL</b>	<b>413 298</b>	<b>95 226</b>	<b>103 019</b>	<b>107 323</b>	<b>107 729</b>

**Note:**

- \*1) La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natura la prețul pieței.  
\*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1-11 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul local.  
\*3) Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singura natură.  
\*4) Prin personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/contractat al asociației/fundației/ cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; **nu intră** în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.  
\*5) Din subvenția acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanții și lubrifiantii necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială.

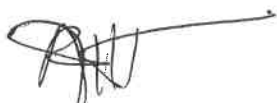
**II. Natura cheltuielilor pentru care se solicită subvenție pentru anul 2024:**

Denumirea indicatorului	Mii lei		
	Cheltuieli totale	Din subvenție de la bugetul local	Din venituri proprii
1. cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență și personalul de specialitate auxiliar*4	288 212	196 000	92 212
2. cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale	-	-	-
3. cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale	12 192	5 000	7 192
4. cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	22 361	15 000	7 361
<b>Total</b>	<b>322 765</b>	<b>216 000</b>	<b>106 765</b>

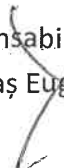
III. Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială 34.441,5lei/lună

IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de întreținere raportate la numărul de beneficiari/lună) 1.148,05 lei/lună/beneficiar.

Director executiv  
Cristina Rusu




Responsabil financiar  
Ciordaș Eugenia





ROMÂNIA

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA  
DREPTURILOR PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI

# LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

seria LF nr 0000219

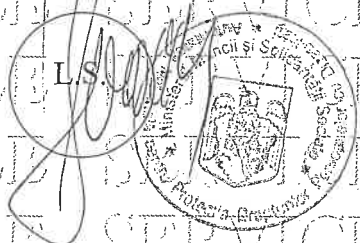
Serviciul social SERVICIUL DE ASISTENȚĂ ȘI ÎNȚEBUTĂRI, BETLEEM/COA  
SERVICIU SOCIAL 8899 SC-A-7), AL FURNIZORULUI DE SERVICII  
SOCIALE SOCIETATEA DE BINEFACERE HARMONIA

Cu sediul/domiciliul în localitatea FĂGĂRAȘ  
str. INOCENȚIU MICU KLEIN, nr. 24, bloc —, scara —,  
etaj —, ap. —, județul/sector BEAȘOV

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o perioadă de 5 ani, de la data 29/07/2022 la data 28/07/2027

Președintele Autorității Naționale pentru Protecția  
Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități



**CONFORM CU ORIGINALUL**

Data eliberării:

Anul 2022 luna NOIEMBRIE ziua 16





# MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

## Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

### DECIZIE

Nr. 1093 din 14.11.2022

Având în vedere:

- prevederile art. 22 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea de acordare a licenței de funcționare a serviciului social formulată în Raportul de evaluare în teren servicii sociale nr. 7859/13.09.2022 și în Raportul de acordare a licenței de funcționare serviciu social nr. 114/13.09.2022 înaintate de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov,

se acordă licența de funcționare a serviciului social

Servicii de Asistență și Suport "Betleem" cu o capacitate de 50 beneficiari/zi, (cod serviciu social 8899 SC-D-I), cu sediul în localitatea Făgăraș, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 24, județul Brașov, al furnizorului de servicii sociale Societatea de Binefacere Diakonia.

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

Președinte,  
  
Mihai TOMESCU

CONFORM CU ORIGINALUL  


Strada General Constantin Budișteanu nr. 28C, etaj 1, sector 1, București, CP 010773

Telefon: 0314338090

E-mail:registratura@anpd.gov.ro

Web:anpd.gov.ro



ROMÂNIA  
MINISTERUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

# CERTIFICAT DE ACREDITARE

seria AF nr. 006462

Furnizorul SOCIETATEA DE BINEFACERE „DIAKONIA”

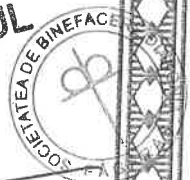
cu sediul / domiciliul în localitatea FĂGĂRAS  
str. STR. INOCENTIU MICU KLEIN nr. 22, bloc, scara, etaj  
ap., județul/sectorul BRASOV  
cod unic de înregistrare / cod fiscal (CUI/CIF) 8008484  
este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197 / 2012 privind asigurarea calității în  
domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și este autorizat să acorde  
servicii sociale.

În baza prezentului certificat de acreditare, furnizorul este autorizat să acorde servicii sociale pe  
perioadă nedeterminată, pe baza licențelor de funcționare obținute pentru fiecare serviciu social.

Ministrul muncii și justiției sociale



CONFORM CU  
ORIGINALUL



Data eliberării:

Anul 2019 luna 11 ziua 15



MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

## DECIZIE

Nr. 1703 din 15.11.2019

Având în vedere:

- Prevederile art.22 din Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
  - Propunerea de acordare a acreditării furnizorului de servicii sociale din Referatul de evaluare a furnizorului Nr. 1703/12.11.2019,
- I. Se acreditează, în condițiile legii, furnizorul de servicii sociale SOCIETATEA DE BINEFACERE „DIAKONIA”, cu sediul în localitatea Făgăraș, str. Inocențiu Micu Klein, nr.22, județul Brașov, CUI: 8008484.
  - II. Decizia nr. 1703/03.10.2014 și Certificatul de acreditare seria AF nr. 001877 eliberat la data de 03.10.2014, și-au încetat aplicabilitatea după data de 03.10.2017, potrivit prevederilor Art.10, alin.(6) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

*În baza prezentei decizii se eliberează certificatul de acreditare.*

Ministru

Victoria Violeta ALEXANDRU



Eduard Corjescu  
Director, Direcția Generală Juridică

Elena Dobre  
p.Director, Direcția Politici Servicii Sociale

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**





# ROMANIA

Ministerul Finantelor  
Agentia Nationala de Administrare Fiscala  
Directia Generala Regionala a Finantelor Publice BRASOV  
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Brasov  
Serviciul Fiscal Municipal Fagaras



Signature Not Verified  
Digitally signed by Ministerul  
Finantelor Publice  
Date: 2023.09.15 10:00:43 EEST  
Reason: Document MFP

## CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr. 7297 Data eliberării 15.09.2023  
emis ca urmare a cererii nr. 7297 din data de 12.09.2023

Denumire / Nume si prenume

SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA

Cod de identificare fiscala \*\*): 8008484

Domiciliul fiscal :

Jud. BRASOV, Mun. Fagaras, Str. Inochentie Micu Klein, Nr. 22, Cod Postal 505200

\*\* ) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF

### A. OBLIGATIILE FISCALE SI ALTE OBLIGATIILE BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.08.2023:

		- lei -
0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

### B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT\*\*\*):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

		- lei -
0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

\*\*\* ) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscrise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscrise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

### C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

Nu a fost solicitata completarea sumelor

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni

### D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATIILE FISCALE/BUGETARE\*\*\*\*) Nu a fost solicitata detalierea

8008484 SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA

15.09.2023 09:22:14





**ROMANIA**  
**MUNICIPIUL FAGARAS**  
 Str. Republicii nr.3  
 Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
 CIF 4384419  
 Web: www.primaria-fagaras.ro  
 Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.13  
 Model 2016 ITL 013

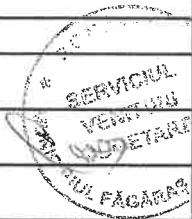
Nr. 49457 data elib. 12.09.2023

**CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA PENTRU  
 PERSOANE JURIDICE PRIVIND IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE SI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL \*)**

Ca urmare a cererii DI/D-nei **RUSU CRISTINA**, nr...**49457** din data de **12.09.2023** legitimata prin CI seria **BV** numarul **902270**, CNP **2791217082410**, avand calitatea de actionar unic/asociat/administrator/imputernicit/mandatar1)/executor1)/lichidator1) si a verificarilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autoritatilor administratiei publice locale la nr. de rol nominal unic **141** se atesta urmatoarele:

Denumire **DIAKONIA / SOCIETATE DE BINEFACERE**, CUI **8008484**, cu sediul **STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 22 FAGARAS**, contribuabilul figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele bunuri: proprietate-folosinta din data dobandirii/

tip	
CLADIRE	STR. 13 DECEMBRIE bl BL. 10A SC. B AP. 3 val. inv.: 29429.00 lei Apartament social cu 2 camere Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 0.1
CLADIRE	STR. 13 DECEMBRIE BL. 21 AP. 11 val. inv.: 17187.00 lei APARTAMENT cu 2 camere-social Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 0.1
CLADIRE	STR. CAMPULUI BL. 9 SC. B AP. 2 val. inv.: 89508.00 lei APARTAMENT social cu 4 camere Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 0.1
CLADIRE	STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 22 val. inv.: 655769.00 lei CENTRU DE ZI , BRUTARIE , SEDIU Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 1.12
CLADIRE	STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 22 val. inv.: 85691.00 lei GARD SI PLATFORMA Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 1.12
CLADIRE	STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 22,FAGARAS val. inv.: 39286.00 lei CHIOSC Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 1.12
CLADIRE	STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 24 val. inv.: 2120752.00 lei IMOBIL P+2- CENTRU SOCIAL DE ZI Amortizat: NU, Reeval: 2021, Cota: 1.12
CLADIRE	STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 24 val. inv.: 80930.00 lei CLADIRI DEZAFECTATE Amortizat: DA, Reeval: 2008, Cota: 7.5
CLADIRE	STR. TABACARILOR BL. 11 SC. C AP. 2 val. inv.: 58993.00 lei Apartament social cu 3 camere Amortizat: NU, Reeval: 2022, Cota: 0.1
MIJLOC TRANSPORT	DACIA DOKKER (serie motor: D038688 serie sasiu:UU10SDCL548955653) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	FORD (serie motor: DA36156 serie sasiu:WF0UXXTPUDA36156) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	FORD FOCUS (serie motor: AA66613 serie sasiu:WF0SXXGCDCAA66613) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	FORD TRANSIT (serie motor: DR89531 serie sasiu:WF0TXXTPTDR89531) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	FORD TRANSIT (serie motor: FS serie sasiu:WFOFXTTGFJL74482) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	MERCEDES BENZ (serie motor: 30038854 serie sasiu:WDB9066331S397903) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	MERCEDES BENZ (serie motor: 51440826 serie sasiu:WDB9062531N354333) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	REMORCA REMA (serie motor: serie sasiu:TP188840615749) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	RENAULT CLIO (serie motor: R060312 serie sasiu:VF1R9800X62272580) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	SKODA FABIA (serie motor: 098400 serie sasiu:TMBFA25J293160171) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	SKODA SUPERB (serie motor: FS serie sasiu:TMBCR63U379006160) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	SKODA YETI (serie motor: FS serie sasiu:TMBLC75L5G6059486) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	VOLKSWAGEN (serie motor: 302924 serie sasiu:WV2ZZZ70Z1H148341) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	VOLKSWAGEN CADDY (serie motor: C83542 serie sasiu:WV2ZZZ2KZAX129567) Cota:1/1
MIJLOC TRANSPORT	VOLKSWAGEN CARAVELLE (serie motor: 235734 serie sasiu:WV2ZZZ7HZCH062846) Cota:1/1
TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 1348 mp; STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 24 Cota:1/1; CF: ; 103811; Zona : B
TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 848 mp; STR. INOCHENTIU MICU KLEIN NR. 22 Cota:1/1; CF: ; 105179; Zona : B
TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 10 mp; STR. 13 DECEMBRIE bl BL. 10A SC. B AP. 3 Cota:1/1; CF: ; 101129-C1-U23; Zona : B



1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecatoresti/bancari, lichidatori, notari.  
 2) Figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele bunuri... proprietate-folosinta din data.../alte situatii  
 3) In cazul in care informatiile nu au loc in aceasta sectiune, organul fiscal local poate elibera o anexa la certificatul de atestare fiscala, facand mentiune asupra acestui aspect. Anexa la certificatul de atestare fiscala va avea antet si va purta semnaturile si stampila organului fiscal local. Anexa este valabila doar insotita de certificat.  
 \*) Certificatul de atestare fiscala se poate elibera si in format electronic.

TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 10 mp; STR. 13 DECEMBRIE BL. 21 AP. 11 Cota:1/1; CF: ; 101613-C1-U16; Zona : B
TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 20 mp; STR. TABACARILOR BL. 11 Cota:1/1; CF: ; 101291; Zona : B
TEREN INTRAVILAN	Categorie: Terenuri cu constructii, Suprafata: 26 mp; STR. CAMPULUI BL. 9 SC. B AP. 2 Cota:1/1; CF: ; 101472; Zona : B

La data de intai a lunii urmatoare eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala,  figureaza/  nu figureaza in evidentele compartimentului fiscal cu urmatoarele creante bugetare de plata scadente catre bugetul local, conform evidentelor existente la data intocmirii:

Nr.	Denumirea creantei bugetare	Curent	Ramasita	Majorari/dobanzi	Penalitati intarziere	Total
1	Impozit auto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Impozit cladiri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impozit teren neocupat cu constructii	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Taxa folosinta teren	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

In cazul utilizarii pentru deschiderea procedurii de lichidare /dizolvare /fuziune /absorbție /divizare /privatizare certificatul se elibereaza cu debite. In documentul de finalizare a procedurii se inscriu in sarcina cui raman debitele, iar documentul se comunica, in copie, organului fiscal.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru **DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA FAGARAS**

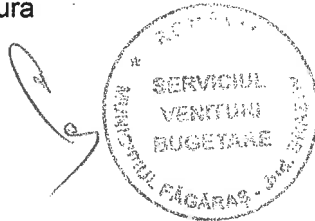
Pentru instrainarea dreptului de proprietate asupra cladirilor, terenurilor si a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor se instraineaza trebuie sa prezinte certificate de atestare fiscala prin care sa se ateste achitarea tuturor obligatiilor de plata datorate bugetului local al unitatii administrativ-teritoriale in a carei raza se afla inregistrat fiscal bunul ce se instraineaza. Pentru bunul ce se instraineaza, proprietarul bunului trebuie sa achite impozitul datorat pentru anul in care se instraineaza bunul, cu exceptia cazului in care pentru bunul ce se instraineaza impozitul se datorează de alta persoana decat proprietarul. **Actele prin care se instrainează cladiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu incalcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare sunt nule de drept.**

Precizam ca prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate si nu confera aceasta calitate.

Alte mentiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: 30 de zile de la data emiterii.

Sef serviciu venituri bugetare  
Nemes Vintila Nicoleta Laura  
prenume, nume si stampila



Intocmit azi la data **12.09.2023**  
**Tantea Cristina - Adriana**  
functie, prenume si nume

1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecatoresti/bancari, lichidatori, notari.  
2) Figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele bunuri.... proprietate-folosinta din data...../alte situatii  
3) In cazul in care informatiile nu au loc in aceasta sectiune, organul fiscal local poate elibera o anexa la certificatul de atestare fiscala, facand mentiune asupra acestui aspect. Anexa la certificatul de atestare fiscala va avea antet si va purta semnaturile si stampila organului fiscal local. Anexa este valabila doar insotita de certificat.  
\*) Certificatul de atestare fiscala se poate elibera si in format electronic.

MINISTERUL FINANTELOR

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Index încărcare: 531865051 din 10.04.2023

Ați depus un formular tip S1014 cu numărul de înregistrare INTERNT-531865051-2023 din data de 10.04.2023 pentru perioada de raportare 12 2022 pentru CIF: 8008484

Nu există erori de validare.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



A handwritten signature in black ink, appearing to be "RAU".

Signature Not Verified

Digitally signed by Serviciu depunere  
declarații  
Date: 2023.04.10 10:14:40 EEST

Selectati daca este cazul.	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	<input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> PJFSP de utilitate publica	<input type="checkbox"/> Uniuni teritoriale salariatii. infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
		<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat

Anul Tip situatie financiara : Entitatea 

Adresa

Judet	Sector	Localitate
Brasov		FAGARAS
Strada	Nr.	Bloc
I.M.KLEIN	22	
	Scara	Ap.
		Telefon
		0268212299

Cod unic de inregistrare Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 

Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)

Efectivul de personal AFSP

Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)

Efectivul de personal AE

?

**Situatii financiare****Raportari contabile**

PJFSP care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)

Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2022 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial

F10 - BILANT  
 F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI  
 F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR  
 F25 - SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL  
 F26 - SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori :

Capitaluri proprii

Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere

**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

Calitatea

Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale?

 DA NU**AUDITOR,**

Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit

Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS

CIF/ CUI

Semnatura

Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii 

Cristina-Ionela Rusu

Digitally signed by Cristina-Ionela Rusu

Date: 2023.03.15 13:08:07 +02'00'

Semnatura electronica

Entitatea are obligatia legala de verificare a situatiilor financiare anuale de catre cenzori?

 DA NU**Formular VALIDAT**

## BILANT

la data de 31.12.2022

Formular 10

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2022	31.12.2022
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02 + 05 + 08)	01	9.370.184	9.562.663
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (rd. 03 + 04)	02	1.254	241
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.201*+203*+205*+208*+4094*-2801.01-2803.01-2805.01-2808.01-2903.01-2905.01-2908.01-4904*)	03		
- privind activitățile economice (ct.201*+203*+205*+207*+208*+4094*-2801.02-2803.02-2805.02-2807-2808.02-2903.02-2905.02-2908.02-4904*)	04	1.254	241
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (rd. 06 + 07)	05	9.367.790	9.561.282
- privind activitățile fara scop patrimonial (ct.2111.01+2112.01+212.01+2131.01+2132.01+2133.01+214.01+217.01+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.01-2812.01-2813.01-2814.01-2817.01-2911.01-2912.01-2913.01-2914.01-2917.01-293*-4903*)	06	6.303.692	7.155.282
- privind activitățile economice (ct.2111.02+2112.02+212.02+2131.02+2132.02+2133.02+214.02+215+217.02+223*+224*+227*+231*+4093*-2811.02-2812.02-2813.02-2814.02-2815-2817.02-2911.02-2912.02-2913.02-2914.02-2915-2917.02-293*-4903*)	07	3.064.098	2.406.000
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct.261+262+265+267-296)	08	1.140	1.140
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 10+11+12+13)	09	1.763.539	1.702.173
I. STOCURI (ct.301+302+303 ± 308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347±348+351+354+356+357+358+361±368+371±378+381±388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	10	899.415	767.610
II. CREAŢE **) (ct.267-296+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**+491-495*-496+5187-4902)	11	282.215	258.184
III. INVESTITII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	12		
IV. CASA SI CONTURI LA BANCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+5501+5508)	13	581.909	676.379
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 15+16)	14		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	15		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	16		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	17	211.817	239.727
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE (rd. 09+15-17-24-27)	18	1.545.072	1.441.199
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 01+16+18)	19	10.915.256	11.003.862
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	20		
H. PROVIZIOANE (ct.151)	21		
I. VENITURI IN AVANS (rd.23+26)	22	6.650	21.247
1. Subvenții pentru investiții (ct.475), (rd. 24+25)	23	6.650	21.247
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	24	6.650	21.247

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)		25		
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)		26		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)		27		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)		28		
<b>J. CAPITAL SI REZERVE</b>				
I. CAPITAL (ct.101)		29	0	0
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)		30	2.587.741	2.587.741
III. REZERVE (ct.106)		31	2.907.069	2.907.069
<b>IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND</b>				
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	5.211.168	5.420.446
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	0	0
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1171.01)	SOLD C	34	6.937.040	7.085.510
	SOLD D	35		
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau deficitul neacoperit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1171.02)	SOLD C	36		
	SOLD D	37	1.725.872	1.665.064
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau pierderea neacoperita privind activitatile economice (ct.1172)	SOLD C	38		
	SOLD D	39		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1173.01)	SOLD C	40		
	SOLD D	41		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile privind activitatile economice (ct.1173.02)	SOLD C	42		
	SOLD D	43		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1174.01)	SOLD C	44		
	SOLD D	45		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile privind activitatile economice (ct.1174.02)	SOLD C	46		
	SOLD D	47		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1175.01)	SOLD C	48		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile economice (ct.1175.02)	SOLD C	49		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1176.01)	SOLD C	50		
	SOLD D	51		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial privind activitatile economice (ct.1176.02)	SOLD C	52		
	SOLD D	53		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58+60) - (57+59+61)	SOLD C	54	209.278	88.606
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0	0
Excedent privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD C	56	148.470	92.569
Deficit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD D	57		
Excedent privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD C	58		
Deficit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD D	59		
Profit privind activitatile economice (ct.1213)	SOLD C	60	60.808	

Pierdere privind activitatile economice (ct.1213)	SOLD D	61		3.963
REPARTIZAREA EXCEDENTULUI/ PROFITULUI (ct.129) (rd.63+64)		62		
Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1291)		63		
Repartizarea profitului privind activitatile economice (ct.1292)		64		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+30+31+32-33+54-55-62)		65	10.915.256	11.003.862
FONDUL social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.113)		66		
FONDUL pentru ajutor in caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.114)		67		
FONDUL de rulment al membrilor Asociatiilor de proprietari (ct.115)		68		
ALTE FONDURI privind activitatile fara scop patrimonial (ct.116)		69		
Patrimoniul privat (ct.107)		70		
CAPITALURI - TOTAL (rd.65+66 la 70) (rd.01+09+14 -17-20 - 21-22)		71	10.915.256	11.003.862

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

### ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

RUSU CRISTINA IONELA

Semnătura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT

### INTOCMIT,

Numele si prenumele

CIORDAS EUGENIA

Calitatea

13--ALTA PERSOANA IMPUTERNICITA, POTRIVIT LEGII

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

## CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2022

Formular 20 (Numerotarea coloanelor formularului 20 in OMF pentru 'Situatii financiare anuale' este : A,B,1,2,3)

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercitiu financiar	
				31.12.2021	31.12.2022
A		B	0	1	2
<b>I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial</b>	01	01		1.948.370	2.144.692
<b>TOTAL</b> (rd. 02 la 22)					
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02	02		650	500
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04	04		1.731.681	1.702.258
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05	05		23.500	12.387
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06	06			
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07	07			
Venituri din dividendele obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09	09			
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11	11			
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12	12			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13	13			
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	14	13a (301)			
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	15	14			
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	16	15			
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	17	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	18	17			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	19	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	20	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	21	20			
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	22	21			
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	23	22		192.539	429.547



<b>II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial - TOTAL</b> (rd.24+25+26+28+29+31+34+37)	24	23		1.799.900	2.052.123
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+608-609*) - total, din care:	25	24		44.526	53.793
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	26	24a (302)		18.407	35.212
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	27	24b (304)			
Cheltuieli cu serviciile executate de terți (ct.611+612+613+614+615)	28	25		196.976	360.231
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	29	26		41.601	46.711
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	30	27			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	31	28		13.829	7.942
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+645+646) -total, din care:	32	29		1.092.889	1.115.218
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+ct.646)	33	30		22.024	22.650
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658) - total, din care:	34	31		96.917	189.746
- cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct.653)	35	32			
- ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct.657)	36	33			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:	37	34		3.254	7.234
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	38	35		3.254	7.234
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	39	36			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.38+39)	40	37		309.908	271.248
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	41	38		309.908	271.248
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	42	39			
<b>III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial</b>					
Excedent (rd. 01 - 23)	43	40	0	148.470	92.569
Deficit (rd. 23 - 01)	44	41	0	0	0
<b>IV. Venituri din activitățile cu destinație specială - TOTAL</b>	45	42			
<b>V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială - TOTAL</b>	46	43			
<b>VI. Rezultatul activităților cu destinație specială</b>					
Excedent (rd. 42 - 43)	47	44	0	0	0
Deficit (rd. 43 - 42)	48	45	0	0	0
<b>VII. Venituri din activitățile economice - TOTAL</b> (rd. 47+49-50+51+52+53+54+55+59)	49	46	0	2.012.906	2.529.521
Cifra de afaceri neta (ct.701+702+703+704+705+706+707+708-709+7411) - total, din care:	50	47		1.606.831	2.087.083
- venituri din vânzarea mărfurilor (ct.707)	51	48		450.074	515.874
Venituri aferente costului producției Sold C	52	49			

în curs de execuție (ct.711+712)	Sold D	53	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)		54	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)		55	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)		56	53		28.676	22.091
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)		57	54		368.492	364.191
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:		58	55		8.907	56.156
- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)		59	56		971	3.836
- venituri din dobânzi (ct.766)		60	57			
- alte venituri financiare (ct.768+786)		61	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)		62	59			
<b>VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL</b> d. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78)		63	60	0	1.952.098	2.533.484
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609*) - total, din care:		64	61		816.164	960.161
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)		65	61a (303)		61.348	90.546
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)		66	61b (305)			
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607- 609*)		67	62		344.458	317.047
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)		68	63		168.688	210.991
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:		69	64		392.692	438.248
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)		70	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)		71	66		46.089	20.424
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) -total, din care:		72	67		460.457	762.811
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645)		73	68		9.439	15.100
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658)		74	69		25.657	36.628
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:		75	70		10.843	18.602
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)		76	71		10.843	18.602
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)		77	72			
- alte cheltuieli financiare (ct.668)		78	73			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+76)		79	74	0	31.508	85.619
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)		80	75		31.508	85.619
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)		81	76			
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691+698)		82	77			
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)		83	78			
<b>IX. Rezultatul activităților economice</b>						
Profit (rd. 46-60)		84	79	0	60.808	0

Pierdere (rd. 60 - 46)	85	80	0	0	3.963
<b>X. Venituri totale</b> (rd. 01+42+46)	86	81	0	3.961.276	4.674.213
<b>XI. Cheltuieli totale</b> (rd. 23+43+60)	87	82	0	3.751.998	4.585.607
<b>XII. Excedent/Profit</b> (rd. 81 - 82)	88	83	0	209.278	88.606
<b>Deficit/Pierdere</b> (rd. 82 - 81)	89	84	0	0	0

\*) Cont de repartizare dupa natura elementelor

F20 - pag. 4

**ADMINISTRATOR,**

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

RUSU CRISTINA IONELA

Numele si prenumele

CIORDAS EUGENIA

Calitatea

13--ALTA PERSOANA IMPUTERNICITA, POTRIVIT LEGII

Semnătura \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Formular  
VALIDAT

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

\_\_\_\_\_

## REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2022

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	92.569		0
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	92.569		0

**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

RUSU CRISTINA IONELA

Semnătura \_\_\_\_\_

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

CIORDAS EUGENIA

Calitatea

13--ALTA PERSOANA IMPUTERNICITA, POTRIVIT LEGII

Semnătura \_\_\_\_\_

**Formular  
VALIDAT**

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE  
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

la data de 31.12.2022

- lei -

Formular 25

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2022 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	8.008.901	1.384.011	256.642		9.136.270
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				X	
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	8.007.761	1.384.011	256.642		9.135.130
Terenuri si amenajari de terenuri	08	157.135				157.135
Constructii	09	5.756.158	882.957			6.639.115
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	573.029	4.622	211.657		365.994
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	50.189		4.485		45.704
Mijloace de transport	12	280.337	11.272	40.500		251.109
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	172.481	9.996			182.477
Imobilizari corporale in curs	15	1.018.432	475.164			1.493.596
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	1.140			X	1.140

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate  
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2022 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	1.704.069	543.700	267.921	1.979.848
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02				
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05				
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	1.704.069	543.700	267.921	1.979.848
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09	1.260.447	457.941		1.718.388
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	349.576		267.921	81.655
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11		11.218		11.218
Mijloace de transport	12	14.647	65.496		80.143
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	79.399	9.045		88.444
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate  
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

RUSU CRISTINA IONELA

Semnătura \_\_\_\_\_

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

CIORDAS EUGENIA

Calitatea

13--ALTA PERSOANA IMPUTERNICITA, POTRIVIT LEGII

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

Formular  
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE  
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2022

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				Sold la 31.12.2022 (col.5=1+2-3)
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	4.201.650	143.832	791.213		3.554.269
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	6.154			X	6.154
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				X	
Alte imobilizari necorporale	05	6.154			X	6.154
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	4.195.496	143.832	791.213		3.548.115
Terenuri si amenajari de terenuri	08	4.896				4.896
Constructii	09	4.006.649		723.635		3.283.014
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10		113.332			113.332
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	57.189	30.500			87.689
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	126.762		67.578		59.184
Imobilizari corporale in curs	15					
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				X	
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate  
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2022 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	1.136.298	140.273	128.543	1.148.028
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	4.900	1.013		5.913
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04				
Alte imobilizari necorporale	05	4.900	1.013		5.913
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	1.131.398	139.260	128.543	1.142.115
Terenuri si amenajari de terenuri	08				
Constructii	09	1.078.913		128.543	950.370
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10		92.505		92.505
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12	29.814	39.515		69.329
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	22.671	7.240		29.911
Imobilizari corporale in curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate  
 2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

**ADMINISTRATOR,**

Numele si prenumele

RUSU CRISTINA IONELA

Semnătura \_\_\_\_\_

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

CIORDAS EUGENIA

Calitatea

13--ALTA PERSOANA IMPUTERNICITA, POTRIVIT LEGII

Semnătura \_\_\_\_\_

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

Formular  
VALIDAT



## Precizări

privind încheierea exercițiului financiar al anului 2022  
În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial

### I. Cadrul legal – Prevederi incidente din **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile, situații financiare care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului (art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din legea contabilității).
2. Persoanele juridice fără scop patrimonial depun un exemplar al situațiilor financiare anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în termen de 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar (art. 36 alin. (1) lit. b) din legea contabilității).
3. Persoanele juridice fără scop patrimonial care de la constituire nu au desfășurat activitate depun o declarație în acest sens, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor (art. 36 alin. (2) din legea contabilității).
4. Exercițiul financiar al unei persoane juridice care se lichidează începe în ziua următoare încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar distinct față de cel precedent, indiferent de durata sa (art. 27 alin. (9) din legea contabilității).
5. Nedepunerea, potrivit legii contabilității, a situațiilor financiare anuale sau a declarației menționate la pct. 3 de mai sus, după caz, constituie contravenție (art. 41 pct. 8 și pct. 2 lit. g) din legea contabilității) și se sancționează cu amenda prevăzută de lege.

### II. Precizări legate de întocmirea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial – Prevederi incidente din **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.103/2017** privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

6. Persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:
  - bilanț,
  - contul rezultatului exercițiului.Situațiile financiare anuale sunt însoțite de propunerea de distribuție a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile, precum și de celelalte documente prevăzute de lege (pct. 80 alin. (1) și (2) din Anexa nr. 1 la ordin).
7. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:
  - bilanț prescurtat,
  - contul prescurtat al rezultatului exercițiului (pct. 81 din Anexa nr. 1 la ordin).
8. Persoanele juridice fără scop patrimonial de utilitate publică întocmesc situațiile financiare anuale menționate la pct. 6 de mai sus indiferent de natura activității desfășurate (activități fără scop patrimonial sau activități economice) (pct. 85 din Anexa nr. 1 la ordin).
9. Pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare (art. 1 alin. (3) din ordin).
10. Situațiile financiare întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se semnează de persoanele în drept, precum și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității (art. 28 alin. (10) și alin. (13) din legea contabilității).
11. Situațiile financiare întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz (pct. 339 din Anexa nr. 1 la ordin).
12. Situațiile financiare întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii administratorului pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial (pct. 83 din Anexa nr. 1 la ordin, respectiv art. 30 din legea contabilității).
13. Situațiile financiare întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de următoarele formulare:
  - Repartizarea rezultatului exercițiului financiar,
  - Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial,
  - Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice.
14. Pe durata deținerii statutului de utilitate publică, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori financiari sau firme de audit, autorizate în condițiile legii (art. 6 din ordin).

### III. Precizări generale legate de formatul electronic și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

15. Formatul electronic al situațiilor financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz, propunerea de distribuție a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile menționată la pct. 6, precum și declarația de asumare a răspunderii menționată la pct. 12, scanate alb-negru, lizibil, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.
16. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de către unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).
17. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor depune situațiile financiare anuale, însoțite de înscrisurile menționate la pct. 6 și 11 - 13, la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă.
18. Persoanele juridice fără scop patrimonial care depun situațiile financiare anuale la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, le vor depune pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 6 și 11 - 13, semnate, potrivit legii.
19. Corectarea de erori cuprinse în situațiile financiare anuale se poate efectua în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare.  
Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale corectate.
20. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN.
21. Formatul electronic al declarației menționate la pct. 3 se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor.
22. Declarația prevăzută la pct. 3 se depune la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă.

IV. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic

23. Potrivit Ordinul ministrului finanțelor nr. 1240/2021 privind unele prevederi aplicabile persoanelor care optează pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, în condițiile prevăzute în anexa care face parte integrantă din ordin.

24. Raportările contabile anuale prevăzute la pct. 23 se depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în termen de 150 de zile de la încheierea anului calendaristic.

25. Entitățile prevăzute la pct. 23 întocmesc raportări contabile anuale la 31 decembrie distinct de situațiile financiare anuale încheiate la data aleasă pentru acestea, cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

26. Revenirea la anul calendaristic se efectuează în condițiile ordinului menționat anterior.

V. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă – Prevederi incidente din **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.103/2017** privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

27. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, potrivit legii, conduc contabilitatea în partidă simplă nu întocmesc situații financiare anuale (art. 2 alin. (3) din ordin).

**Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)**

Atentie! - Selectati mai întâi Situatii financiare/ Raportari contabile!

Nr.cr.	Cont	Suma	
1		Alege cont	-
			+

## Balanta de verificare

01.08.2023 -- 31.08.2023

Cont	Denumirea contului	Solduri initiale an		Rulaje perioada		Sume totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
1052	REZ. DIN REEVAL. CONSTRUCTIILOR	0.00	2 587 741.24	0.00	0.00	0.00	2 587 741.24	0.00	2 587 741.24
1068	ALTE REZERVE	0.00	2 907 068.68	0.00	0.00	0.00	2 907 068.68	0.00	2 907 068.68
1171	REZULTATUL REPORATAT - PROFITUL NEREP./PIREDERE NEACOP.	0.00	7 085 510.34	0.00	0.00	0.00	7 178 079.16	0.00	7 178 079.16
1171.01	REZ. REPORTAT PT. EXCEDENT NEREP. SAU DEFICIT NEACOP. - AFSP	145 976.92	0.00	0.00	0.00	145 976.92	0.00	145 976.92	0.00
1172	REZULTATUL REPORATAT DIN ADOPTAREA IAS	1 665 064.01	0.00	0.00	0.00	1 669 026.87	0.00	1 669 026.87	0.00
1211	EXCEDENT SAU DEFICIT PRIVIND AFSP	0.00	92 568.82	191 128.86	362 750.51	1 608 022.90	1 777 141.66	0.00	169 118.76
1212	PROFIT SAU PIERDERE PRIVIND AE	3 962.86	0.00	193 658.11	147 655.07	1 648 806.87	1 360 084.53	288 722.34	0.00
	<b>Total sume clasa 1</b>	1 669 026.87	12 672 889.08	384 786.97	510 405.58	4 925 856.64	15 810 115.27	1 957 749.21	12 842 007.84
208	ALTE IMOBILIZARI NECORPORALE	6 153.07	0.00	0.00	0.00	6 153.07	0.00	6 153.07	0.00
2111	TERENURI	162 031.00	0.00	0.00	0.00	162 031.00	0.00	162 031.00	0.00
2121	CONSTRUCTII	9 922 128.85	0.00	0.00	0.00	10 180 546.48	0.00	10 180 546.48	0.00
2131	ECHIP. TEHNOLOGICE(MASINI,UTIL.)	479 326.43	0.00	0.00	0.00	548 030.26	0.00	548 030.26	0.00
2132	APARATE SI INSTALATII DE MASURA	88 854.29	0.00	0.00	0.00	88 854.29	0.00	88 854.29	0.00
2133	MIJLOACE DE TRANSPORT	338 798.13	0.00	0.00	0.00	338 798.13	0.00	338 798.13	0.00
214	MOBILIER,APARATURA BIROTICA,ETC.	241 661.24	0.00	0.00	7 691.00	247 161.24	7 691.00	239 470.24	0.00
231F	IMOBILIZARI FUNDATIE(TP18)	1 235 177.94	0.00	0.00	0.00	1 512 831.26	0.00	1 512 831.26	0.00
231S	IMOBILIZARI EXTINDERE CASE SERCAIA	258 417.63	0.00	0.00	0.00	258 417.63	258 417.63	0.00	0.00
231T	IMOBILIZARI TP.16	0.00	0.00	17 966.00	0.00	100 888.92	0.00	100 888.92	0.00
263	INTERESE DE PART.	1 140.00	0.00	0.00	0.00	1 140.00	0.00	1 140.00	0.00
2808	AMORT. ALTOR IMOB. NECORPORALE	0.00	5 912.19	0.00	0.00	0.00	6 153.07	0.00	6 153.07
2812	AMORT. CONSTRUCTIILOR	0.00	2 668 758.27	0.00	24 355.39	0.00	2 861 232.26	0.00	2 861 232.26
2813	AMORT. INST., MIJ. DE TRANSPORT	0.00	383 908.64	0.00	2 657.19	0.00	406 593.11	0.00	406 593.11
2814	AMORT. ALTOR IMOBILIZARI CORP.	0.00	112 446.86	4 593.26	2 683.83	4 593.26	134 308.74	0.00	129 715.48
	<b>Total sume clasa 2</b>	12 733 688.58	3 171 025.96	22 559.26	37 387.41	13 449 445.54	3 674 395.81	13 178 743.65	3 403 693.92
301A	ALIMENTE BUCATARIE	19 758.47	0.00	70 831.93	70 658.47	646 842.80	628 895.82	17 946.98	0.00
3024	PIESE DE SCHIMB-BICICLETE	4 680.90	0.00	0.00	1 411.50	41 273.76	12 107.55	29 166.21	0.00
3028	ALTE MATERIALE CONSUMABILE	2 613.00	0.00	5 961.61	2 622.37	27 205.25	23 148.31	4 056.94	0.00
302F	MATERIALE IZOLARE	23 631.43	0.00	0.00	0.00	23 631.43	20 031.43	3 600.00	0.00

## Balanta de verificare

01.08.2023 -- 31.08.2023

Cont	Denumirea contului	Solduri initiale an		Rulaje perioada		Suma totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
427	RETINERI DIN SALARIU DAT. TERTI.	0.00	0.00	0.00	0.00	1 133.00	1 133.00	0.00	0.00
4312	CTB. ANG. LA ASIG. SOC.	0.00	36 570.00	47 382.00	48 522.00	332 621.00	381 143.00	0.00	48 522.00
4314	CTB. ANG. LA ASIG. SOC. SANAT.	0.00	14 341.00	18 925.00	19 340.00	130 920.00	150 260.00	0.00	19 340.00
4316	DEC.0.85%FOND CM	0.00	-13 314.86	693.00	1 906.00	10 023.00	4 874.14	0.00	-5 148.86
436	CONTR. ASIGURATORIE DE MUNCA	0.00	3 225.00	4 262.00	4 351.00	29 603.00	33 954.00	0.00	4 351.00
4424	TVA DE RECUPERAT	57 917.86	0.00	0.00	1 390.66	71 165.38	28 889.20	42 276.18	0.00
4426	TVA DEDUCTIBILA	0.00	0.00	19 478.92	19 478.92	158 284.97	158 284.97	0.00	0.00
4427	TVA COLECTATA	0.00	0.00	16 402.77	16 402.77	154 053.32	154 053.32	0.00	0.00
4428	TVA NEEIXIGIBILA	0.00	19 663.24	28 004.09	31 635.45	271 293.73	295 015.04	0.00	23 721.31
4428.1	TVA NEEIXIGIBIL DE DEDUS	11 680.62	0.00	16 966.10	19 180.25	167 855.80	154 651.03	13 204.77	0.00
4428.2	TVA NEEIXIGIBIL DE COLECTAT	0.00	7 530.32	11 037.99	12 455.20	115 118.55	128 231.09	0.00	13 112.54
4428.M	TVA NEEIXIGIBILA - MARFURI	0.00	7 102.33	0.00	0.00	0.00	7 102.33	0.00	7 102.33
4428.S	TVA NEEIXIGIBIL MAG.SERCAIA	0.00	13 392.31	0.00	0.00	0.00	13 392.31	0.00	13 392.31
444	IMPOZITUL PE SALARII	0.00	10 071.00	12 239.00	12 968.00	84 401.00	97 369.00	0.00	12 968.00
4458	ALTE SUME PRIMITE CU CARACTER DE SUBVENTII	0.00	0.00	0.00	0.00	642.86	642.86	0.00	0.00
461	DEBITORI DIVERSI	0.00	0.00	6 500.00	0.00	6 500.00	0.00	6 500.00	0.00
461A	DEBITORI AGAPE-TP 16	62 311.00	0.00	0.00	0.00	62 311.00	62 311.00	0.00	0.00
461S	IMPRUMUT STERN	50 000.00	0.00	0.00	0.00	50 000.00	50 000.00	0.00	0.00
473	DEC. DIN OP. IN CURS DE CLARIF.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4758	ALTE SUME PRIMITE CU CARACTER DE SUBVENTII PENTRU INVESTITII	0.00	21 247.25	0.00	0.00	0.00	21 247.25	0.00	21 247.25
<b>Total suma clasa 4</b>		244 869.20	268 152.09	635 064.83	610 822.94	5 620 996.26	5 783 104.81	160 882.06	322 990.61
5121	CONTURI LA BANCA IN LEI	156 340.84	0.00	380 975.17	361 219.08	2 951 729.94	2 922 238.49	29 491.45	0.00
5121.B	DISPONIBIL LEI CT.BCR	141 281.60	0.00	353 643.03	345 646.97	2 593 080.19	2 577 194.04	15 886.15	0.00
5121.C	CT.DISPONIBIL SPRIJIN COPII	0.00	0.00	417.38	417.38	417.38	417.38	0.00	0.00
5121.S	CT.CURRENT SUVENTI BETLEEM	0.00	0.00	0.00	0.00	40 800.00	40 800.00	0.00	0.00
5121.T	DISPONIBIL LEI BT	15 059.24	0.00	26 914.76	15 154.73	296 432.37	282 831.07	13 601.30	0.00
5121.U	CT.CURRENT UIDV	0.00	0.00	0.00	0.00	21 000.00	20 996.00	4.00	0.00
5124	CONTURI LA BANCA IN DEVIZE	511 573.75	0.00	322 306.80	242 582.00	1 684 074.81	1 259 298.25	424 776.56	0.00
5124.E	DISPONIBIL EURO-BCR	270 982.00	0.00	312 422.00	232 788.00	1 433 598.26	1 172 190.26	261 408.00	0.00
5124.G	DISPONIBIL EURO GERMANIA	2 545.19	0.00	0.00	0.00	2 545.19	0.00	2 545.19	0.00

## Balanta de verificare

01.08.2023 -- 31.08.2023

Cont	Denumirea contului	Solduri initiale an		Rulaje perioada		Sume totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
611A	CHELTUIELI IZOFLOCI	0.00	0.00	0.00	0.00	20 031.43	20 031.43	0.00	0.00
611B	CHELTUIELI BUCATARIE	0.00	0.00	8 946.13	8 946.13	86 840.02	86 840.02	0.00	0.00
611C	CHELTUIELSPATI VERZI	0.00	0.00	162.77	162.77	162.77	162.77	0.00	0.00
611D	CHELTUIELI EDEN/TP18	0.00	0.00	4 405.83	4 405.83	12 911.63	12 911.63	0.00	0.00
611E	CHELT.AT.BICICLETE	0.00	0.00	872.77	872.77	7 864.89	7 864.89	0.00	0.00
611F	CHELTUIELI AP.CAMPULUI	0.00	0.00	0.00	0.00	66.07	66.07	0.00	0.00
611G	CHELTUIELI AP.TABACARI	0.00	0.00	45.00	45.00	3 257.30	3 257.30	0.00	0.00
611I	CHELT.ISU	0.00	0.00	0.00	0.00	1 182.35	1 182.35	0.00	0.00
611K	CHELTUIELI INTRETINERE CENTRU DE ZI	0.00	0.00	7 212.53	7 212.53	54 263.50	54 263.50	0.00	0.00
611L	CHELT.AT.LUMANARI	0.00	0.00	0.00	0.00	1 768.06	1 768.06	0.00	0.00
611O	CHELTUIELI ATELIER CROITORIE	0.00	0.00	0.00	0.00	1 699.90	1 699.90	0.00	0.00
611P	CHELTUIELI CHIOSC PIATA	0.00	0.00	0.00	0.00	5 726.49	5 726.49	0.00	0.00
611R	CHELTUIELI REPARATII TABARA COMANA	0.00	0.00	41.25	41.25	89.42	89.42	0.00	0.00
611S	CHELTUIELI CASE CABR SERCAIA	0.00	0.00	0.00	0.00	10 740.80	10 740.80	0.00	0.00
611T	CHELTUIELI ATELIER TAMPLARIE	0.00	0.00	3 565.80	3 565.80	3 613.63	3 613.63	0.00	0.00
611U	CHELT.PT.REFUGIATI UCRAINA	0.00	0.00	0.00	0.00	35 121.69	35 121.69	0.00	0.00
611W	CHELTUIEL FLOMARK SERCAIA	0.00	0.00	0.00	0.00	148.62	148.62	0.00	0.00
611Y	CHELT.DEPOZIT	0.00	0.00	0.00	0.00	5 444.01	5 444.01	0.00	0.00
611Z	CHELTUIELI SERE SERCAIA	0.00	0.00	0.00	0.00	378.15	378.15	0.00	0.00
612B	CHELTUIELI CHIRIE AT. BICICLETE	0.00	0.00	1 800.00	1 800.00	12 600.00	12 600.00	0.00	0.00
612P	CHELT.CHIRIE PIATA	0.00	0.00	0.00	0.00	664.95	664.95	0.00	0.00
612S	CHELTUIELCHIRIE SOARS	0.00	0.00	0.00	0.00	10 912.50	10 912.50	0.00	0.00
613	CHELT. CU PRIME DE ASIGURARE	0.00	0.00	4 168.00	4 168.00	21 928.00	21 928.00	0.00	0.00
613I	CHELTUIERI IMOBILIZARI	0.00	0.00	7 542.00	7 542.00	14 527.00	14 527.00	0.00	0.00
613S	CHELTUIELI ASIG.SANATATE	0.00	0.00	2 731.00	2 731.00	20 605.00	20 605.00	0.00	0.00
615	CHELT. CU PREGATIREA PERSONALULUI	0.00	0.00	0.00	0.00	910.00	910.00	0.00	0.00
623A	CHELTUIELI ALOCATII PLASAMENT	0.00	0.00	3 111.20	3 111.20	28 152.85	28 152.85	0.00	0.00
623P	CHELTUIELI DELEGATII STRAINATATE	0.00	0.00	301.86	301.86	5 299.35	5 299.35	0.00	0.00
623R	CHELTUIELI RECLAMA	0.00	0.00	548.86	548.86	3 163.58	3 163.58	0.00	0.00

## Balanta de verificare

01.08.2023 -- 31.08.2023

Cont	Denumirea contului	Solduri initiale an		Rulaje perioada		Sume totale		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
704P	VENITURI CHIOSC PIATA	0.00	0.00	0.00	0.00	50 484.20	50 484.20	0.00	0.00
704S	VENITURI SCOALA	0.00	0.00	0.00	0.00	228 237.12	228 237.12	0.00	0.00
704T	VENITURI CATERING	0.00	0.00	75 045.20	75 045.20	378 573.44	378 573.44	0.00	0.00
704U	VENITURI ISU -UCRAINA	0.00	0.00	0.00	0.00	62 807.04	62 807.04	0.00	0.00
706	VEN. DIN REDEVENTE SI CHIRII	0.00	0.00	0.00	0.00	26 168.00	26 168.00	0.00	0.00
706C	VENITURI CHIRIE CABR	0.00	0.00	18 256.43	18 256.43	134 981.99	134 981.99	0.00	0.00
706S	VENITURI CHIRIE STERN	0.00	0.00	5 552.94	5 552.94	59 105.88	59 105.88	0.00	0.00
707C	VENITURI PROCESARE CARTOFI	0.00	0.00	2 047.50	2 047.50	10 600.40	10 600.40	0.00	0.00
707P	VENITURI ATELIER BICICLETE	0.00	0.00	5 585.72	5 585.72	50 474.76	50 474.76	0.00	0.00
708	VEN. DIN ACTIVITATI DIVERSE	0.00	0.00	0.00	0.00	5.96	5.96	0.00	0.00
711	VARIATIA STOCURILOR	0.00	0.00	0.00	0.00	5.96	5.96	0.00	0.00
731	V. DIN COTIZATIILE SI CONTR. MEMBRILOR SI SIMPATIZANTILOR	0.00	0.00	560.00	560.00	2 390.00	2 390.00	0.00	0.00
733%	VENITURI DIN CEDARE IMPOZIT 3.5%	0.00	0.00	7 939.96	7 939.96	14 874.41	14 874.41	0.00	0.00
7331	V. DIN DONATII	0.00	0.00	19 972.17	19 972.17	107 029.29	107 029.29	0.00	0.00
7332	V. DIN SUMELE SAU BUNURILE PRIMITE PRIN SPONSORIZARE	0.00	0.00	312 422.00	312 422.00	1 163 016.26	1 163 016.26	0.00	0.00
733D	VENITURI DONATII LEI	0.00	0.00	5 563.00	5 563.00	26 628.00	26 628.00	0.00	0.00
733F	VENITURI FULICEA	0.00	0.00	900.00	900.00	9 770.00	9 770.00	0.00	0.00
733J	VENITURI JUDELE	0.00	0.00	0.00	0.00	16 396.00	16 396.00	0.00	0.00
733K	ALOCATII KLEIN	0.00	0.00	9 678.00	9 678.00	74 390.00	74 390.00	0.00	0.00
733O	VENITURI ORLANDEA	0.00	0.00	2 400.00	2 400.00	8 400.00	8 400.00	0.00	0.00
733P	VENITURI PARINTI BENEFICIARILOR	0.00	0.00	2 540.00	2 540.00	20 091.00	20 091.00	0.00	0.00
733S	VENITURI SPONSORIZARE	0.00	0.00	0.00	0.00	2 347.00	2 347.00	0.00	0.00
733T	VENITURI TARA FGS.	0.00	0.00	0.00	0.00	25 982.00	25 982.00	0.00	0.00
733U	VENITURI DIN DONATI PT. UCRAINA	0.00	0.00	0.00	0.00	146 150.50	146 150.50	0.00	0.00
7415	VEN. DIN SUBVENTII DE EXPLOATARE PT. ASIG. SI PROTECTIE SOC.	0.00	0.00	0.00	0.00	642.86	642.86	0.00	0.00
741A	VENIT SUVENTII AS.SOCIALA	0.00	0.00	0.00	0.00	1 920.00	1 920.00	0.00	0.00
741B	VENIT. PROIECT BETLEEM	0.00	0.00	0.00	0.00	40 800.00	40 800.00	0.00	0.00
741U	VENIT. PROIECT UIDV	0.00	0.00	0.00	0.00	21 000.00	21 000.00	0.00	0.00
7583	VEN. DIN CEDAREA ACTIVELOR	0.00	0.00	5 462.18	5 462.18	5 462.18	5 462.18	0.00	0.00

CONFORM CU  
ORIGINALUL



PAU

Nr. 1153/ 20.12.2022

## CONTRACT DE ASOCIERE

*în vederea realizării în comun a unor acțiuni, servicii și/ sau proiecte de interes public local*

### CAPITOLUL I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- 1.1. Societatea de binefacere **DIAKONIA**, persoană juridică română, cu sediul în municipiul Făgăraș, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brașov, C.P. 505200, Autorizație nr. 2132/1995, având cod unic de înregistrare RO8008484, tel. 0268212299, E-mail: [cristina@diakonia.org.ro](mailto:cristina@diakonia.org.ro), legal reprezentată prin Johannes Klein în calitate de Președinte și Cristina Rusu în calitate de Director Executiv,
- 1.2. **AGAPE e.V.**, persoană juridică germană, cu sediul în 32107 Bad Salzuflen, str. Leopoldshöher, nr. 5, din Germania, cod fiscal 313-5902-3236, reprezentată prin Lothar Grimm în calitate de Președinte și de Rüdiger Frodermann în calitate de Director Executiv,
- 1.3. **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**, instituție publică, cu sediul în mcunicipiul Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, cod fiscal 4384419, Tel. 0040 268 211313, E-mail: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro), legal reprezentat prin Primar Gheorghe Sucaci, în continuare numit „**Municipiul**”,
- 1.4. **DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALĂ FĂGĂRAȘ**, instituție publică, cu sediul în Făgăraș, str. Tudor Vladimirescu nr. 8, jud. Brașov, C.P. 505200, cod fiscal 15651988, legal reprezentat prin Claudiu Bogdan TAFLAN, în calitate de Director executiv, în continuare numită „**DAS**”,

au convenit încheierea prezentului contract de asociere cu respectarea următoarelor clauze:

### CAPITOLUL II. DISPOZIȚII GENERALE

#### II.1. Obiective generale

Obiectul contractului îl constituie realizarea în comun a unor proiecte sociale de interes public local, pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții comunității locale.

#### II.2. Obiective specifice

Respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Promovarea persoanelor cu dizabilități și a celor vârstnice în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament.

Prevenirea și depășirea, unde e cazul, unor situații de dificultate sau dependență.

Prevenirea marginalizării și excluderii sociale a persoanelor cu dizabilități și a celor vârstnice.

Dezvoltarea de programe locale cu scopul de integrare, incluziune socială și profesională a tinerilor și adulților cu handicap.

Îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități și a celor vârstnice.

Sprijinirea prin Programul „**Pâine cu suflet**” a maxim 35 de familii aflate în dificultate materială cu minim trei sau mai mulți copii, a persoanelor cu dizabilitati, precum, și de persoane vârstnice prin acordarea unei pâini zilnice, conform criteriilor de eligibilitate stabilite in cadrul procedurii din anexa Nr. 1 a **DAS**.



- are obligația de a furniza Societății de binefacere Diakonia date denominalizate și informații personale cu privire la beneficiarii serviciului social care fac obiectul prezentului acord, în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;
- desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea și buna derulare a colaborării statuate prin prezentul Contract de asociere;
- furnizează celorlalte părți informații utile în legatura cu potențialii beneficiari ai programului;
- Direcția de Asistență Socială aduce la cunoștința comunității locale sponsorizarea, promovând numele și imaginea Societății de binefacere DIAKONIA prin situl Primăriei.

#### **CAPITOLUL IV. DURATA CONTACTULUI**

4.1. Prezentul contact se încheie pe o perioadă de 1 an, începând cu data de 01.01.2023 până în data de 31.12.2023, cu posibilitate de modificare sau prelungire prin act adițional.

#### **CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR.**

5.1. În relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile asumate revine părții care s-a obligat.

5.2. Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întrutotul cu bună credință, sinceritate și seriozitate.

5.3. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui contract.

5.4. Nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea poate interveni numai prin acordul de voință exprimat în scris al părților prin act adițional.

5.5. Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor asumate în acest contract, partea în culpă suportă daune.

#### **CAPITOLUL VI. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT**

6.1. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

6.2. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celorlalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore, împreună cu avertizarea asupra efectelor și întinderii posibile a forței majore, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție.

6.3. Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celorlalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

#### **CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

8.1. Prezentul contract de asociere încetează în următoarele cazuri:

- expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- nerespectarea obligațiilor asumate în contract;
- din inițiativa oricăreia dintre **părțile contractante** cu condiția notificării acestei rezilieri cu cel puțin 30 zile anterior acesteia;
- Obligatiile scadente la data încetării prezentului contract rămân în sarcina părților debitoare.

## „Împreună schimbăm viitorul”

Adresă de e-mail: [cristina@diakonia.org.ro](mailto:cristina@diakonia.org.ro)

Numele organizației: Societatea de binefacere Diakonia Făgăraș.

Durata propusă a proiectului: 2(doi) ani

Adresa completă a organizației: Mun. Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr.22, Jud. Brașov.

Website sau pagina organizației:

- Pagina oficială: <http://www.diakonia.org.ro/>
- Pagina de facebook:

<https://www.facebook.com/diakonia.societatedebinefacere.9>

- Instagram: [https://instagram.com/diakonia\\_fagaras?igshid=YmMyMTA2M2Y=](https://instagram.com/diakonia_fagaras?igshid=YmMyMTA2M2Y=)

Datele de înregistrare ale organizației:

- SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA, persoană juridică, cu sediul în Mun. Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, Jud. Brașov, cod poștal 505200, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor nr.3/1995, având cod unic de înregistrare CUI: RO8008484, reprezentată de RUSU CRISTINA - director executiv.

Numele complet al coordonatorului de proiect: Gavrilă Andreea-Betina

Adresa persoanei de contact: Mun. Făgăraș, Str. Câmpului, Bl.C, Ap.11, Jud. Brașov

Număr de telefon: 0749/887216

Adresa de mail: [gastonandreea\\_30@yahoo.com](mailto:gastonandreea_30@yahoo.com)

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Scurtă introducere despre organizație/entitate juridică. Care este domeniul principal de activitate (sau domeniile) și care sunt ariile de interes?

**Societatea de binefacere Diakonia** este o organizație nonguvernamentală și nonprofit care funcționează din anul 1995 și care asigură protecție, găzduire, îngrijire, activități de recuperare și reintegrare socială pentru persoane cu nevoi speciale (persoane cu handicap, persoane vârstnice, ș.a.) din Mun. Făgăraș și Județul Brașov.

Îngrijirea, stimularea, dezvoltarea, protejarea și recuperarea acestora sunt principalele noastre scopuri, întregul efort fiind concentrat pentru dobândirea unui grad mai mare de autonomie al acestor persoane speciale.

**Scopul principal** al tuturor activităților noastre este ca toate aceste persoane speciale să trăiască fără nicio barieră în comunitate.

În vederea aducerii la îndeplinire a acestor scopuri desfășurăm diverse servicii sociale, după cum urmează

- Serviciul: "Unitate de Îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice Bunici de suflet", prin care oferim ajutor la domiciliu persoanelor vârstnice,
- Programul "Pâine cu suflet", aproximativ 50(cincizeci) de familii sărmene beneficiază zilnic de o pâine gratuit.
- "Serviciul de asistentă și suport Betleem" – în cadrul căruia aceste persoane speciale desfășoară activități de ergoterapie și de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă.
- Proiectul "Aducem zâmbete" destinat copiilor care provin din familii de romi defavorizate din ciclul primar prin care dorim să prevenim abandonul școlar și analfabetismul.
- Proiect de viitor: "Locuință maxim Protejată Eden" destinată persoanelor adulte cu dizabilități care pot duce o viață independentă în comunitatea făgărășeană. Acest proiect va lua ființă în anul 2023.
- Proiect de Viitor: "Casă de tip familial" destinată copiilor cu dizabilități aflați în plasament. Acest proiect sperăm că va lua ființă în anul 2024.

**Capacitatea organizațională și resursele de care dispuneți. (număr de angajați, facilități, expertiză) și care vă vor fi de folos pe parcursul implementării acestui proiect.**

Organizația are un total de 38(treizecișiopt) de angajați atât la punctul de lucru Făgăraș cât și la punctul de lucru Șercaia. Punctul de lucru Făgăraș are în componența sa un număr de 24(douăzecișipatru) angajați, din care 4(patru) fac parte din echipa care coordonează beneficiarii pentru activitățile de tip afterschool.

Proiectul se va derula în spațiile Serviciului de Asistență și Suport Betleem din Mun. Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr.24, Jud. Brașov, care ne pune la dispoziție 2(două) săli de curs, 1(una) sală de sport, 1(una) bucătărie și 2(două) băi respectiv 1(una) pentru fete și 1(una) pentru băieți.

Sălile de curs sunt dotate cu următoarele echipamente: mese, scaune, table, mobilier de depozitare.

Pentru această ramură a organizației au fost desemnați 4(patru) angajați care se ocupă zilnic de buna desfășurare a activităților. Coordonatorul Serviciului de Asistență și Suport Betleem împreună cu asistentul social a întocmit anchete sociale în vedere identificării nevoilor și gradul de vulnerabilitate al familiei din care provine beneficiarul.

Toate cele menționate mai sus vor fi la dispoziția noastră pe toată durata derulării proiectului inclusiv după finalizarea acestuia pentru a avea continuitate activitatea noastră care îi privește pe beneficiari.

**Descrierea proiectului(Cui i se adresează proiectul??Pe cine va implica? Ce vârste au elevii care vor beneficia de pe urma lui?? Numărul elevilor beneficiari?**

Proiectul se va desfășura în continuarea proiectului inițial "Aducem zâmbete", proiectul "Împreună schimbăm viitorul" va fi un program cu titlu gratuit destinat copiilor care provin din familii defavorizate din ciclul primar, cu vârste cuprinse între 6 ani – 12 ani, prin care dorim să prevenim abandonul școlar și analfabetismul. În decursul acestuia fiecare beneficiar va primi susținere în efectuarea temelor, o masă caldă, va participa la diverse activități de dezvoltarea abilităților și dezvoltarea cunoștințelor de bază. Beneficiarii vor frecventa acest proiect de luni până vineri, după finalizarea orelor de curs, respectiv în intervalul orar 12:00-14:45, asigurându-se transportul tur-retur, dar și în perioada vacanțelor școlare.

Personalul angajat care se va ocupa de derularea proiectului va desfășura activități educaționale extra efectuării temelor care constau în fișe de lucru (de exemplu imagini ilustrative cu lunile anului, zilele săptămânii) adaptate perioadelor anuale cu scopul de a îmbunătăți cunoștințele lor. De asemenea, se vor efectua activități de lucru manual constând în ornamente de Crăciun, felicitări pentru părinți, mărtișoare, felicitări pentru sărbătorile Pascale, obiecte de tip hand-made, concursuri adaptate vârstei lor prin care încercăm să îi stimulăm în depunerea efortului intelectual și trezirea spiritului de competitivitate, respectiv dezvoltarea stimei de sine.

Printre activitățile recreative, ne propunem și vizionarea de filme, desene animate, documentare, precum și diverse activități desfășurate în comunitate.

**Care este obiectivul general al proiectului propus de dvs.?**

Prevenirea și combaterea abandonului școlar cât și ajutarea beneficiarilor în dezvoltarea personală, emoțională, socială și vocațională

**Vă rugăm să descrieți obiectivele principale ale proiectului:**

Obiectivele principale ale proiectului sunt:

1. Oferirea beneficiarilor o viziune mai bună asupra școlii și înțelegerea rolului acesteia;
2. Descoperirea unor noi meserii/vocații prin care să îi ajute pe beneficiari să înțeleagă importanța și rolul acestora în viață când vor deveni adulți;
3. Înțelegerea îngrijirii sănătății și rolul acesteia;
4. Oferirea de noi oportunități pentru propria lor dezvoltare personală, socială și emoțională prin activități recreative, plimbări și vizite la diverse obiective turistice.

**Care sunt rezultatele pe care planificați să le obțineți?**

Rezultatele pe care le planificăm să le obținem sunt: frecventarea sistemului de învățământ, aprofundarea cunoștințelor dobândite în timpul orelor de curs din cadrul școlii de unde provin, conștientizarea importanței școlarizării și formarea unor deprinderi de viață independente, descoperirea vocației.

## Pe cine altcineva mai vreți să implicați în proiect?

În derularea proiectului ne propunem să implicăm instituții, persoane fizice sau juridice și persoane cu vastă experiență în diverse domenii de aplicare. Scopul este de a reuși să le insuflăm cât mai multă informație diversificată și adaptată vârstei lor, pentru asta ne-am propus să colaborăm cu Liceul Tehnologic "Dr. Ioan Șenchea", cu Poliția Română – Biroul de poliție Făgăraș, Detașamentul de Pompieri Făgăraș, Brutăria Stern, Medici de Familie, fabrici de prelucrare a diverselor materiale, etc.

Pentru a implementa cât mai favorabil acest proiect vom discuta cu membrii Partidei Romilor din Făgăraș care dețin informații concrete despre evoluția comunității de proveniență a beneficiarilor.

## Care sunt activitățile și perioada în care se vor desfășura acestea?

Pentru anul în curs, pe lângă activitățile menționate mai sus la punctul "descrierea proiectului", ne propunem următoarele:

- ateliere de lucru care se vor desfășura pe toată perioada determinată cum ar fi confecționarea felicitărilor și ornamentelor cu ocazia sărbătorilor de iarnă. Durata acestora este de aproximativ 30 de zile, desfășurându-se înaintea începerii sărbătorilor.
- ateliere de lucru care se vor desfășura pe întreaga perioadă a proiectului cum ar fi procesul de panificației al unei pâini/cornuri, etc., procesul de confecționare al unei lumânări; confecționarea unui produs din material, învățarea să croșeteze;
- Reprezentații ale angajaților instituțiilor publice – reguli de circulație, anti-violență (poliție) cum ne comportăm în caz de incendiu, cutremur(pompieri)
- importanța igienei corporale, despre igiena intimă și folosirea corectă a produselor de curățare, igiena dinților;
- Drumetii montane, importanța mișcării în viața noastră, informații despre natură.
- Vizite recreativ-educative în locuri cu impact asupra istoriei românilor și al cetățenilor;

Cum vă propuneți să comunicați/promovați ce vreți să faceți și ce ați făcut? (către cine vreți să comunicați, cum anume și prin ce canale și mijloace de comunicare? Comunicarea periodică este obligatorie și va fi stabilită contractual.

Ca și modalitate de comunicare vom face pe site-ul organizației și prin revistă explicativă lunar.

### **Cum vă asigurați că proiectul va putea fi continuat după încheierea finanțării?**

Organizația desfășoară activității ca cele menționate mai sus încă din anul 2020 și care sunt total gratuite, toate costurile fiind acoperite din fonduri proprii ale organizației.

Acest grant a venit ca o susținere a activității în sensul în care, organizația economisește contravaloarea acestui grant iar după finalizarea lui vom putea susține pentru încă o perioadă de timp activitățile mai sus descrise.

Ne dorim perpetuarea acestor idei și activități pentru generațiile tinere, din medii defavorizate și cu venituri reduse, care vin din spate și cu care sperăm să putem schimba ceva.

Îți poți da unui elev câte o lecție în fiecare zi, dar dacă îl poți îndruma să învețe stărnindu-i curiozitatea, el își va dedica întreaga viață învățaturii. Învățătura mereu trebuie să fie un drum spre un loc mai bun și plin de iubire, iar fiecare învățătură atrage după sine deschiderea unui nou drum. Rostul nostru, al "celor mari" este de a le arăta începutul drumului, de acolo totul prinde sens, însă doar împreună putem schimba ceva.

### **Vă rugăm să precizați dacă ați solicitat fonduri pentru acest proiect și altor finanțatori.**

Nu am solicitat fonduri de la alți finanțatori.

### **Vă rugăm să precizați dacă există contribuție proprie și în ce constă?**

Contribuția proprie constă în acordarea spațiului pentru desfășurarea activităților, mijloacele de transport necesare și resursa umană. După finalizarea proiectului vom susține financiar perpetuarea acestuia.



**Diakonia** societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein nr. 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: cristina@diakonia.org.ro

**DIAKONIA FĂGĂRAȘ**

**INTRAT / IESIT**

Nr 67 / 13.01.2023

**ACORD DE COLABORARE**

**Încheiat azi, 12.01.2023**

COLEGIUL "Aurel Vijoli" Făgăraș	
Nr. 21	Data 13.01.2023

Părțile acordului,

**Societatea de Binefacere Diakonia**, cu sediul în Făgăraș, str. Inocențiu Micu Klein nr. 22, jud. Brașov, telefon : 0268/212299, cod de înregistrare fiscală RO 8008484, cod IBAN-RO98RNCB0055006917380001, deschis la BCR Făgăraș, reprezentată de dl. Johannes Klein – Președinte și d-na Cristina Rusu – Director Executiv, pe de o parte, și

**Colegiul Aurel Vijoli**, cu sediul în Făgăraș, str. Aleea Combinatului, nr.3, jud. Brașov, telefon +40 268 211 849, CUI 29404473, reprezentată de d-nele director prof. Spiridon Liliana și prof. Suciș Andreea, și d-nele profesor pentru învățământ primar Trâmbițaș Anca Maria, Pleșa Elena, Ramba Ibolya, Vlad Camelia și Mîndroc Maria, Cociș Alexandrina, Galațianu Gabriela,

Au convenit următoarele :

Articolul 1. Scopul Acordului de Colaborare

1.1 Prin semnarea prezentului Acord, părțile își exprimă acordul de colaborare în vederea asigurării dezvoltării nivelului de educație, al copiilor (elevi) proveniți din familii defavorizate (familii cu posibilitati materiale reduse, familii cu parinti nescolarizati), beneficiari al programului „Aducem Zâmbete,, din cadrul Societații de binefacere Diakonia, Centrul de Zi Betleem, prin creșterea potentialului de a asigura cele necesare unor activitati educative si lucrative cat mai diversificate.

Articolul 2. Obiectul Acordului de Colaborare

2.1 Obiectul contractului îl constituie asigurarea activităților de pregătire a temelor și pregătire suplimentară a Beneficiarului direct prin prestarea de servicii educaționale;

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**







2.2 Prestatorul va asigura elevului, Beneficiar direct, pregătirea instructiv-educativă pe anul școlar în curs, cu înscrierea acestuia în evidența instituției.

### Articolul 3. Principii de bună practică.

3.1 Partenerii trebuie să contribuie, cu bună-credință, la atingerea scopului și realizarea obiectului prezentului acord de colaborare.

3.2 Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind activitățile, proiectele, acțiunile ce urmează a fi realizate în colaborare între cei doi parteneri.

3.3 Partenerii trebuie să desfășoare activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte, respectiv cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență, în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat.

### Articolul 4. Durata acordului.

4.1 Acordul de colaborare intră în vigoare începând cu data de 13.01.2023.

4.2 Părțile se obligă să deruleze prezentul Acord de Colaborare pe o perioadă de 12 luni de la data intrării în vigoare.

### Articolul 5. Drepturi și obligații

5.1 Drepturi și obligații ale Societății de Binefacere Diakonia

- a) să asigure locația, cadrul organizatoric și climatul educational;
- b) să garanteze securitatea elevilor pe durata prezenței lor în incinta instituției, precum și în cadrul deplasărilor în afara spațiului instituției;
- c) să asigure, asistență și sprijin în efectuarea temelor, în mod individual, în funcție de ritmul de dezvoltare, aptitudinile sau interesele copilului;
- d) să acorde resurse materiale în funcție de necesități, în limita posibilităților, după consultarea prealabilă, în funcție de activitățile, proiectele, acțiunile ce urmează a fi derulate;
- e) să solicite colaboratorului, materiale didactice și sprijin care să ajute la buna desfășurare a activităților.



### 5.2 Drepturi și obligații ale Colegiului „Aurel Vijoli” :

- a) Să comunice activitățile, proiectele, acțiunile pe care intenționează să le deruleze în colaborare cu Diakonia.
- b) Să depuna toate eforturile pentru realizarea activităților, proiectelor, acțiunilor pentru care a solicitat sprijin, anunțând partenerul despre orice aspect care îngreunează sau face imposibilă derularea acestora..
- d) Să se consulte cu reprezentanții Societății de Binefacere Diakonia în vederea stabilirii resurselor materiale necesare.

### 5.3 Drepturi comune părților :

- a) Dreptul de a propune modificări și completări la prezentul acord de colaborare prin Act Adițional, care să devină și să constituie parte integrantă a acestuia, cu condiția acceptării de ambele părți.
- b) Dreptul de a beneficia de ajutor și suport reciproc în rezolvarea problemelor întâmpinate.

### Articolul 6. Notificări:

- 6.1 Orice comunicare între parteneri cu privire la prezentul acord se va face în scris.
- 6.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.
- 6.3 Orice fel de informație, către terti, cu privire la derularea prezentului Acord va fi transmisă doar cu acordul reciproc al părților.

### Articolul 7. Litigii :

- 7.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord de Colaborare va fi soluționată pe calea negocierilor între părți, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele competente.

### Articolul 8. Dispoziții finale și tranzitorii.

- 8.1 Modificarea prezentului Acord de Colaborare se realizează, în urma consultării și acordului dintre părți.



# Diakonia societate de binefacere

Str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4-0268-212295  
www.diakonia.org.ro  
E-mail: cristina@diakonia.org.ro

8.2 Orice intenție de denunțare unilaterală se notifică celeilalte părți, în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte.

8.3 Modificările se vor constitui în acte adiționale, care vor face parte integrantă din prezentul acord.

8.4 Încetarea Acordului de Colaborare înainte de termen va avea loc :

- în cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere.
- în caz de forță majoră
- prin acordul părților

Prezentul contract s-a încheiat azi 13.01.2023 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți, și intră în vigoare , conform art. 4, din momentul încheierii și semnării între părți.

Societatea de Binefacere Diakonia  
Președinte :

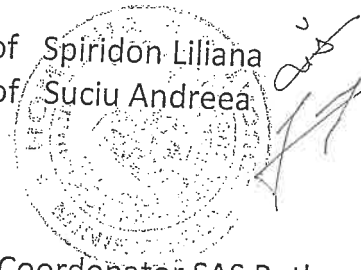
Johannes Klein



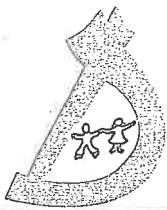
Director executiv:  
Cristina Rusu

Colegiul „Aurel Vijoli” Făgăraș  
Director :

Prof. Spiridon Liliana  
Prof. Suci Andreea



Coordonator SAS Betleem:  
Georgeta Roman



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299.

www.diakonia.org.ro

E - mail: office@diakonia.org.ro

DIAKONIA FAGĂRAȘ

INTRAT / IESIT

Nr 349 106.05.2021

Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. CAROLINA NICOLAE

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excludere și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu



Consilier juridic

Ioana Oană

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Am primit  
17.12.2021

15.12.2021

Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,

RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO

## CONVENȚIE DE COLABORARE

### Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. CARSTEA ASCOLTE**, cu sediul în FĂGĂRAȘ, Bd. "Mihail Kogălniceanu" nr. 6/A/3.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medice care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

### Art. 3. Durata convenției

3.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării de către părți și se derulează pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii automate, dacă părțile nu intervin în acest sens.

## Art. 6. Încetarea convenției

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

## Art. 7. Dispoziții finale

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi 15-12-2024, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

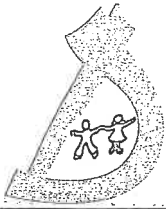
Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș  
Director executiv  
CRISTINA RUSU



Consilier juridic  
Ioana Oana



Cabinet medical  
medicină de familie  
Dr. \_\_\_\_\_



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: office@diakonia.org.ro

DIKONIA FĂGĂRAȘ  
INTRAT / IESIT  
Nr 339 din 06.05.2021

Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. MALENE NICOLETA - ELENA

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excluziune și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

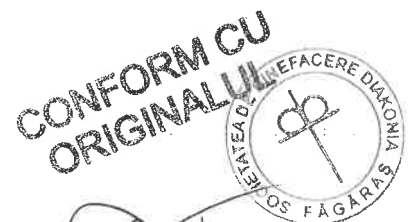
În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu



Consilier juridic  
Ioana Oană



Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania. BT agenția Făgăraș. Cod IBAN: RO84 BTBTRONCRT0V18042701 în RON RO69 BTBTRONCRT0V18042701 în EURO

## CONVENȚIE DE COLABORARE

Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. MALENE NICOLETA-ELENA**  
sediul în FĂGĂRAȘ, STR. 1 DECEMBRIE 1918 BL 5E AP. 1.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medice care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

### Art. 3. Durata convenției

3.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării de către părți și se derulează pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii automate, dacă părțile nu intervin în acest sens.



## Art. 6. Încetarea convenției

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

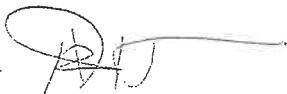
## Art. 7. Dispoziții finale

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi 05.07.2021, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș

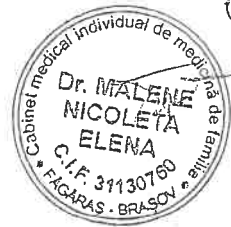
Director executiv  
CRISTINA RUSU



Consilier juridic  
Ioana Oana  
*Ioana*

Cabinet medical  
medicină de familie

Dr. MALENE NICOLETA  
ELENA





## Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-21229  
www.diakonia.org.r  
E - mail: cristina@diakonia.org.r

Nr. 256/30.03.2022

Către :

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. COMSULEA COSRUT**

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excludere și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu

*Dr. Cosulea Cosrut*  
Cabinet Medical Medicină de Familie  
Făgăraș



*Cristina Rusu*

**CONFORM CU ORIGINALUL**



Cont bancar pentru donații:  
Banca Comercială Română - BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1730 0001 1100  
RO71 RNCB 0055 0069 1730 0002 în EURO, SWIFT: RNCB ROBU  
Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT018942701 în RON, RO69 BTRLBURCT018942701 în EURO



Nr. 218/30.03.2022

## CONVENȚIE DE COLABORARE

Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. CONSUELA MARI-CORINA**, cu sediul în FĂGĂRAȘ, STR. INOCENȚIU MICU KLEIN 22/4/2

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medice care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română - BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLROCR010V18942701 în EURO

### **Art. 3. Durata convenției**

3.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării de către părți și se derulează pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii automate, dacă părțile nu intervin în acest sens.

### **Art. 4. Obligațiile părților:**

#### **Art. 4.1. Societatea de Binefacere DIAKONIA**

- Oferă materiale informative (pliante) referitoare la serviciile acordate de Societatea de binefacere DIAKONIA, în calitate de furnizor acreditat de servicii sociale;
- Oferă informații referitoare la modalitatea de accesare a serviciilor sociale, tipurile de servicii oferite, condițiile de eligibilitate și principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale;
- Oferă serviciile sociale diferențiate în funcție de nevoile identificate în urma evaluărilor și a informațiilor furnizate de medicul de familie
- Asigură furnizarea promptă a serviciilor sociale corespunzătoare, asumându-și responsabilitatea furnizării serviciilor sociale
- Informează medicul de evoluția/involuția beneficiarilor anterior menționați.

#### **Art. 4.2. Cabinet medical medicină de familie Dr. \_\_\_\_\_**

- Prezintă potențialilor beneficiari materiale informative (pliante);
- Sprijină echipa pluridisciplinară prin oferirea de informații cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor;
- Eliberează pentru beneficiari adeverința medicală din care să reiasă diagnosticul acestora.

### **Art. 5 Soluționarea litigiilor**

**Art.5.1** Toate neînțelegerile privind validitatea prezentei Convenții sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acesteia vor fi rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții părților;

**Art.5.2** În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

**Art. 6. Încetarea convenției**

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

**Art. 7. Dispoziții finale**

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș**  
Director executiv  
**CRISTINA RUSU**



**Cabinet medical**  
**medicină de familie**

Dr. COUVLEA MARIANA



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: office@diakonia.org.ro

DIAKONIA FĂGĂRAȘ  
INTRAT / IESIT  
Nr 350 106.05.2022

Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. CÎLȚEA DANIELA

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excludere și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu



Consilier juridic  
Ioana Oană

CONFORM CU  
ORIGINALUL



bu pentru  
12.05.2022

Dr. CÎLȚEA DANIELA  
MEDIC PRIMAR  
MEDICINĂ DE FAMILIE  
COD 203866

Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO

## CONVENȚIE DE COLABORARE

### Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. CILTEA DANIELA**, cu sediul în FĂGĂRAȘ STR. TABACARI BL P' SC A AP 2.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medicale care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

### Art. 3. Durata convenției

3.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării de către părți și se derulează pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii automate, dacă părțile nu intervin în acest sens.

## Art. 6. Încetarea convenției

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

Art. 6.1. Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

## Art. 7. Dispoziții finale

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi 12.05.2021, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș

Director executiv

CRISTINA RUSU



Consilier juridic

Ioana Oana



Cabinet medical  
medicină de familie

Dr. CILTEA DANIELA

Dr. CILTEA DANIELA  
MEDIC PRIMAR  
MEDICINA DE FAMILIE  
COD 203888







# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: office@diakonia.org.ro

DIAKONIA FĂGĂRAȘ  
INTRAT / IESIT  
Nr 337.106.05.2021

Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. MARELE CRISTINA

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excludere și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu



Consilier juridic  
Ioana Oană

Dr. CRISTINA MARELE  
Medic primar M.F.  
203613

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO

## CONVENȚIE DE COLABORARE

Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE** Dr. MARCELE CRISTINA, cu sediul în Făgăraș, str. I.M.Klein nr. 22 / 2.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medicale care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

### Art. 3. Durata convenției

3.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării de către părți și se derulează pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii automate, dacă părțile nu intervin în acest sens.

## Art. 6. Înțetarea convenției

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

## Art. 7. Dispoziții finale

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș

Director executiv  
CRISTINA RUSU



Consilier juridic  
Ioana Oana

Cabinet medical  
medicină de familie

Dr. \_\_\_\_\_



Dr. CRISTINA MARELE  
Cabinet M.F.



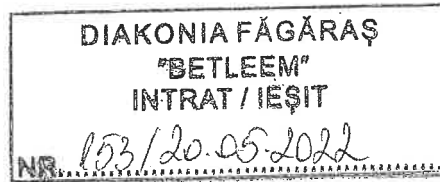
# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299

www.diakonia.org.ro

E - mail: cristina@diakonia.org.ro



Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. COMANICIU ADRIANA

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excluziune și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu

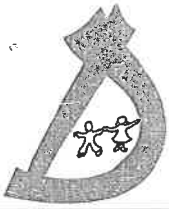
CONFORM CU ORIGINALUL

Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,

RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: cristina@diakonia.org.ro

## CONVENȚIE DE COLABORARE

### Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. COMANICU ADRIANA** cu sediul în FĂGĂRAȘ STR 1 DEC 1914 nr 57/A/2.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medicale care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

#### Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU  
Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO

**Art.5.2** În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

**Art. 6. Înțetarea convenției**

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

**Art. 7. Dispoziții finale**

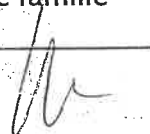
- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi 26.05.2022, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș**  
**Director executiv**  
**CRISTINA RUSU**



**Cabinet medical**  
**medicină de familie**  
Dr. \_\_\_\_\_

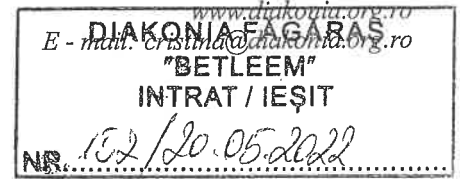




# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: + 4- 0268-212299



Către :

CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. BILIBOACA CRISTINA

Subscrisa Societatea de Binefacere Diakonia cu sediul în Făgăraș, Str. Inocențiu Micu Klein, nr. 22, jud. Brasov, RO8008484, reprezentată prin director executiv Cristina Rusu, prin prezenta, solicităm sprijinul Cabinetului Medical în vederea stabilirii unor obiective comune care să răspundă nevoilor persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate, cu precădere a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

Cadrul legal în temeiul căruia formulăm această propunere de colaborare este reprezentat de Legea 292/2011.

În acest sens, propunem încheierea unei convenții de colaborare care să permită colaborarea partenerilor în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vulnerabile, aflate în risc de excluziune și marginalizare socială.

Menționăm că Societatea de Binefacere Diakonia este acreditată ca și furnizor de servicii sociale prin certificatul de acreditare seria AF nr. 006462 din data de 15.11.2019 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

În speranța că veți răspunde pozitiv solicitării noastre, anexăm prezentei adrese convenția de colaborare în două exemplare originale.

Cu considerație,

Director Executiv  
Cristina Rusu



CONFORM CU  
ORIGINALUL



Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU

Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO



# Diakonia societate de binefacere

str. Inocențiu Micu Klein 22,  
Făgăraș 505200  
Cod Fiscal: RO 8008484

Tel: +4-0268-212299  
www.diakonia.org.ro  
E - mail: cristina@diakonia.org.ro

## CONVENȚIE DE COLABORARE

### Încheiată între:

**SOCIETATEA DE BINEFACERE DIAKONIA**, cu sediul în Făgăraș, cod poștal 505200, str. I.M.Klein, nr.22, județul Brașov, telefon/fax 0268/212299, CF RO8008484, reprezentată de d-na Cristina Rusu - în calitate de director executiv, acreditată ca furnizor de servicii sociale pe perioadă nedeterminată, Certificatului de Acreditare seria AF nr.006462/15.11.2019 emis de Ministerul Muncii și Justiției sociale

și

(CUI NR. AR. BILIBOAEȚ CRISTINA)  
**CABINET MEDICAL MEDICINĂ DE FAMILIE Dr. BILIBOAEȚ CRISTINA**, cu sediul în FĂGĂRAȘ, STR. 1 AȘCUMBREȘ 1918, BL 56/A/1.

### Art. 1. Scopul convenției

Art.1.1. Colaborarea în vederea îmbunătățirii stării de sănătate, în special și a stării generale a beneficiarului/beneficiarilor care a/au accesat servicii oferite de Societatea de Binefacere DIAKONIA.

### Art. 2. Obiectul convenției

Art.2.1. Obiectul convenției îl constituie comunicarea și colaborarea permanentă dintre părți în vederea soluționării cazurilor socio-medicale care privesc potențialii beneficiari și/sau beneficiarii de servicii sociale oferite de Societatea de Binefacere Diakonia, depistarea situațiilor de risc din rândul persoanelor vârstnice/persoane cu dizabilități, precum și creșterea nivelului de furnizare a serviciilor sociale și implementarea eficientă a acestora.

Art. 2.2. Cele două părți convin să colaboreze în domeniul asistenței sociale prin promovarea sănătății și a educației pentru sănătate, precum și a serviciilor sociale.

#### Cont bancar pentru donații:

Banca Comercială Română – BCR agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO98 RNCB 0055 0069 1738 0001 în RON,  
RO71 RNCB 0055 0069 1738 0002 în EURO. SWIFT: RNCB ROBU  
Banca Transilvania, BT agenția Făgăraș, Cod IBAN: RO84 BTRLRONCRT0V18942701 în RON, RO69 BTRLEURCRT0V18942701 în EURO



**Art.5.2** În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

### **Art. 6. Încetarea convenției**

- În cazul neîndeplinirii obligațiilor uneia dintre părți, prin reziliere
- În caz de forță majoră
- Prin acordul părților

**Art. 6.1.** Convenția poate înceta înainte de termenul prevăzut în aceasta, atunci când una dintre părți comunică, în scris, înainte cu 30 de zile, celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare

### **Art. 7. Dispoziții finale**

- Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului din prezenta convenție;
- Convenția poate fi modificată sau completată numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional, care va face parte integrantă din prezenta;

Prezenta convenție se încheie astăzi 20.05.2022, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Societății de Binefacere DIAKONIA Făgăraș**

**Director executiv**

**CRISTINA RUSU**



**Cabinet medical  
medicină de familie**

Dr. BILIBOAEI

