

24

PROIECT

HOTĂRÂREA nr. _____

Din data de _____

- privind aprobarea subvenționării din bugetul local al Municipiului Făgăraș, în anul 2024 a Fundației “ Hospice Casa Speranței” în vederea acordării de servicii specializate de îngrijiri paliative, medicale, sociale, psiho – emotionale pentru persoane cu handicap și persoane vârstnice cu boli incurabile

Consiliul Local al Municipiului Făgăraș ,

Analizând Raportul de specialitate nr.954 din data de 05.03.2024 al Direcției de Asistență Socială prin care se propune aprobarea acordării subvenției din bugetul local, Fundației “Hospice Casa Speranței” pentru furnizare de îngrijiri medicale, sociale și pisho - emoționale la domiciliu pentru persoane aflate în dificultate, inclusiv îngrijiri paliative, pentru un număr de 20 beneficiari,

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 32318 din data de 05.03.2024, al Primarului municipiului Făgăraș

Având în vedere prevederile O.G.68/2003 privind serviciile sociale, ale H.G.nr.1826/ 2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și ale L.292/2011 a asistenței sociale,

Ținând cont că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(3) și art.2 din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cu prevederile Normele Metodologice de aplicare Legii nr.34/1998 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.(1) și (2), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.197, art.198 alin.(1-2) și art.243 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă acordarea unei subvenții , în sumă de 28.800 lei, Fundației Hospice Casa Speranței pentru cheltuieli curente de funcționare, în vederea compensării cheltuielilor necesare îngrijirii paliative și asistenței la domiciliu pentru un număr mediu de 20 persoanele aflate în dificultate, în anul 2024, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Suma solicitată s-a prevăzut în bugetul local al Municipiului Făgăraș pentru anul 2024.

Art.3 -Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Făgăraș, prin Direcția Buget – Finanțe și Direcția de Asistență Socială.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
GHEORGHE SUCACIU



VIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: secretariat@dasfagaras.ro, Web: www.dasfagaras.ro

Nr. 954 din 05.03.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre a consiliului local privind propunerea de acordare a unei subvenții Fundației
Hospice Casa Speranței conform L.34 /1998**

Având în vedere solicitarea Fundației „Hospice Casa Speranței” de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 28.800 lei – 20 de beneficiari, care sa reprezinte compensarea resurselor financiare ale fundației, bani destinați pentru cheltuieli curente de funcționare în scopul acordării de îngrijiri paleative pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere,

Ținând cont de faptul că Fundația asigură 211.208 lei pentru realizarea acestui serviciu social, din venituri proprii,

Luând în considerare că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Beneficiarii serviciilor acestei fundații sunt persoanele afectate de boli incurabile în stadii avansate și terminale care au nevoie de servicii complexe de îngrijiri paliative care presupun o intervenție interdisciplinară complexă și corelată – medicală, socială, psiho-emotională și spirituală.

Aceste persoane nu beneficiază de asistență medico – socială specializată și adaptarea nevoilor specifice bolii în cadrul serviciilor publice de sănătate sau sociale, astfel încât după externare îngrijirea lor cade aproape în exclusivitate în sarcina familiei sau prietenilor, generând probleme sociale nu numai pentru bolnav cât și pentru familie.

Serviciile fundației sunt orientate către mediul în care persoanele afectate se simt cel mai confortabil – îngrijiri la domiciliu pentru categoriile de beneficiari persoane vârstnice afectate de cancer în stadii avansate, copii cu boli incurabile grave și persoane de orice vârstă cu handicap datorat unei boli incurabile.

Având în vedere că nu s-au înregistrat probleme privind utilizarea subvenției acordate în anii anteriori și serviciile sociale au satisfăcut necesitățile comunității, rezultatele obținute fiind :

- Îmbunătățirea calității vieții bolnavilor incurabili în stadii avansate și terminale aflați în îngrijirea Hospice, persoane cu handicap și vârstnice,
- Integrarea socială a beneficiarilor în familie și în alte medii sociale,
- Adaptarea și reintegrarea socială a aparținătorilor, după decesul beneficiarului

- Asigurarea în timp util a accesului bolnavului la resursele de suport social de care beneficiază legal,
- Suport și consiliere pentru familiile care au în îngrijire copii cu boli incurabile grave, în vederea prevenirii abandonului și pentru a face față îngrijirii de durată a copilului,

Documentația depusă de către Fundația Hospice s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate și consideră oportună acordarea subvenției solicitate, astfel cum reiese din Grila de evaluare detaliată pe care o anexăm prezentului raport,

În conformitate cu prevederile L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind acordarea subvenției în anul 2024, pentru susținerea activității serviciului socio-medical, așa cum reiese din solicitarea Fundației Hospice Casa Speranței, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre, în cuantum de 28.800 lei pentru un număr mediu lunar de 20 persoane asistate .

DIRECTOR EXECUTIV,
BOGDAN – CLAUDIU TAFLAN



Nr.crt	Functia si atributia	Numele si prenumele	Data	Semnatura
1	Șef Serviciu	Camelia – Maria Sas	05.03.2024	



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 3238 din data de 01.03.2024

REFERAT DE APROBARE ,

al proiectului de hotărâre privind propunerea de acordare a unei subvenții Fundației Hospice Casa Speranței, conform L.34 /1998

Având în vedere solicitarea Fundației „Hospice Casa Speranței de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 28.800 lei care sa reprezinte compensarea resurselor financiare utilizate de către fundație pentru a fi cheltuite în scopul acordării de îngrijiri paleative pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere,

Documentația depusă de către Fundația Hospice, s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate, în vederea obținerii subvenției solicitate,

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale art.2 alin.(3) și art.9 (1) din Anexa la H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Propunem spre aprobare, acordarea subvenției așa cum reiese din solicitarea Fundației Hospice Casa Speranței, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre .

Primar,

GHEORGHE SUCACIU

663BV/26.09.2023



CERERE
de solicitare a subvenției în temeiul Legii nr. 34/1998*)

I. Date despre Fundație

1. Denumirea:

Fundația: Fundația Hospice Casa Speranței,
cu sediul în localitatea Brasov, Str.Sitei nr. 17A,
Judetul Brasov
Tel. 0268-474405, 0268-470495
Fax. 0268- 474467
E-mail: hospice@hospice.ro
Web: www.hospice.ro

Echipele mobile Fagaras: Str. Ghiocilor nr 1 (Spitalul Municipal Fagaras)
Tel: 0268- 281 177

2. Dobândirea personalității juridice:

- a) Hotărârea Judecătorească Nr.5446 din 22 aprilie 1992 pronunțată de Judecătoria Brașov
- b) Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Brașov: Nr.37/1992

3. Codul fiscal Nr.4921504, emis de Ministerul Finantelor din data de 24.11.1993

4. Nr. contului bancar: IBAN nr. RO60BTRLRONCRT0249514005, deschis la Banca Transilvania Brașov

5. Date personale ale Președintelui Fundației (cetățean britanic):

Numele Perolls
Prenumele Graham
Domiciliul: 28A High Street, Otford, Kent, TN14 5PO
Țara Marea Britanie

Date personale ale Directorului executiv al Fundației (cu drept deplin de reprezentare în lipsa Președintelui, Cf. Act adițional la Statut Nr.1056/2005):

Numele Nemțanu
Prenumele Mirela
Domiciliul: Oras Brașov, Str. Iernii, nr.6F
Judetul: Ilfov

6. Date personale ale responsabilului financiar al Fundației

Numele Dumitru
Prenumele Angelica
domiciliul: Brașov, Bd.Grivitei nr.67, Bl48, Sc.A, Ap.3
Judetul: Brașov

II. Experiența fundației în domeniul serviciilor de asistență socială

1. Proiecte derulate în ultimele 12 luni:

	urbane mici defavorizate, pe parcursul proiectului Obiectiv specific 3 – Instruirea a 170 profesioniști implicați în îngrijirea beneficiarilor și informarea în domeniul paliativei a 170 actori care interacționează cu beneficiarii, pe parcursul proiectului Obiectiv specific 4 – Promovarea modelului integrat și coordonat de servicii de paliative pentru beneficiari adulți și copii cu boli cronice progresive către cel puțin 100 instituții publice locale, județene și naționale, pe durata a 7 luni
Stadiul implementării proiectului	In curs de implementare
Durata implementării proiectului	30 luni 1 iulie 2022- 31 decembrie 2023
Sursa de finanțare (<i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i>)	Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
Numele instituției finanțatoare	UE

Titlul proiectului (<i>conform contractului de finanțare/contract servicii</i>)	Palliative Sedation – The use of proportional palliative sedation for the relief of refractory symptoms Acronim: PALLSED
ID-ul proiectului (<i>acordat de instituția finanțatoare</i>) / Contract servicii	Grant Agreement number: 825700 — PalliativeSedation — H2020-SC1-BHC-2018-2020/H2020-SC1-2018-Single-Stage-RTD
Calitatea avută în cadrul proiectului (<i>solicitant/beneficiar/partener/contractor</i>)	Partener
Obiectivul proiectului	Proiectul va investiga practicile actuale si va include un studiu clinic prospectiv despre sedarea paliativă. In plus, proiectul se concentreaza asupra asemanarilor si diferentelor dintre aspectele clinice si etice ale practicii din Europa si va formula recomandari care sa stea la baza actualizarii standardelor europene privind sedarea paliativa. Proiectul prevede un program online de invatare si un atelier de politici pentru dezvoltarea și implementarea ulterioara a recomandarilor. Partenerii din proiect sunt din Belgia, Olanda, Anglia, Germania, Spania, Italia, Ungaria și România.
Stadiul implementării proiectului	In curs de implementare
Durata implementării proiectului	60 luni 1 ianuarie 2019- 31 decembrie 2023
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	1. evidentierea practicii sedarii paliative proportionale in statele europene prin studii clinic observationale 2. investigarea utilizarii deliberării morale a cazurilor pentru sedarea paliativă 3. revizuirea cadrului recomandat de EAPC din 2009 pentru sedarea paliativă
Sursa de finanțare (<i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i>)	Programul Orizont 2020 al Uniunii Europene
Numele instituției finanțatoare	UE

FISA TEHNICA

privind unitatea de asistenta sociala

1. Unitatea de asistență socială:

- denumirea: HOSPICE « CASA SPERANȚEI »
 - tipul de unitate: Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati
- Decizie nr. 295/16.09.2009

Ingrijiri la domiciliu pentru persoane cu dizabilitati

Fagaras

Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
Certificat de Acreditare Furnizor Nr.1310/10.04.2014, Licenta de functionare LF 0000323

2. Sediul unitatii de asistenta sociala:

Sediul central: Brasov, Str. Sitei 17 A, jud. Brasov
Tel. 0268-474 405
Fax: 0268-474 467

Punct de lucru: Fagaras, Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocelilor, nr.1
Telefon: 0268/281177

3. Justificarea unitatii de asistenta sociala in raport cu necesitatile si prioritatile de asistenta sociala ale comunitatii:

- descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :
- precizati, dacă este cazul, alti furnizori de servicii de asistenta sociala existenti in comunitate, precum si tipul serviciilor acordate;
- precizati problemele sociale carora le raspund serviciile de asistenta sociala acordate de unitatea de asistenta sociala.

3.1 Descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :

Persoanele afectate de boli incurabile (care pot beneficia potrivit legii de certificat de incadrare in grad de handicap) in stadii avansate si terminale au nevoie de servicii complexe de ingrijiri paliative¹ pentru asigurarea unei cat mai bune calitati a vietii pina la final. Ingrijirea paliativa presupune o interventie interdisciplinara complexa si corelata - medicala, sociala, psiho-emotionala si spirituala. Aceste persoane au nevoie de asistenta specializata si adaptata nevoilor specifice bolii incurabile, precum si de valorizare, implicare in comunitate si socializare. Boala incurabila genereaza probleme sociale nu numai pentru bolnav ci si pentru familie.

¹ Ingrijirea paliativa este ingrijirea activa si totala a persoanelor a caror boala nu mai raspunde la tratament curativ. Ingrijirea se concentreaza asupra contrulului durerii si al altor simptome, asistenta sociala, suport psiho-emotional si spiritual pentru bolnav si familie." (definitia Organizatiei Mondiale a Sanatatii, 2002)

Alte servicii de îngrijiri generale și medicale la domiciliu în comunitate sunt: „Crucea Rosie” și „Diakonia” Brașov, în Făgăraș neexistând alte servicii specializate de îngrijiri paliative gratuite, similare celor furnizate de HOSPICE Casa Speranței. Precizăm că cele două servicii menționate funcționează fie în regim „contra cost” pentru beneficiar, fie se adresează beneficiarilor care au nevoie de asistență medicală generală și îngrijiri, fără componenta de asistență socială.

3.3 Precizați problemele sociale cărora le răspund serviciile de asistență socială acordate de unitatea de asistență socială.

Serviciile de îngrijire la domiciliu al Fundației Hospice Casa Speranței sunt servicii socio-medicale specializate și se adresează **persoanelor adulte cu dizabilități** diagnosticate cu o boală incurabilă.

Serviciile de îngrijire social-medicală asigurate de Hospice Casa Speranței vin în întâmpinarea următoarelor probleme specifice categoriei de beneficiari:

a) durerea și alte simptome, prinținerea sub control a acestora prin mijloace medicamentoase și nemedicamentoase; efectuarea de pansamente; educație sanitară, igiena corporală, hidratare, igiena eliminărilor etc.

b) lipsa drepturilor sociale, a suportului informațional, consilierii sociale, medierea cu instituțiile statului etc

c) izolarea socială a persoanelor suferind de boli incurabile, chiar în perioade în care integrarea lor socială în centrul de zi este încă posibilă, iar socializarea poate aduce beneficii reale în îmbunătățirea calității vieții (terapie ocupațională, kinetoterapie, terapie prin joc/artă/muzică, consiliere psiho-emotională și spirituală).

d) lipsa suportului spiritual

e) afectarea stimei de sine datorită bolii și efectelor acesteia asupra autonomiei și imaginii corporale

f) lipsa de suport psiho-emotional

Serviciile de asistență socială acordate de Hospice „Casa Speranței” sunt servicii cu impact rapid asupra beneficiarului și familiei. Implicarea asistentilor sociali este promptă, pentru depistarea rapidă a nevoilor și intervenția imediată. Nevoile identificate includ:

- marginalizarea persoanei sau retragerea ei uneori nejustificată din relații sociale, datorită problemelor cauzate de boala incurabilă avansată;
- izolarea pacienților singuri și fără aparținători;
- nevoia de consiliere pentru membrii familiei, în vederea menținerii echilibrului emoțional necesar continuării activității cotidiene și serviciului;
- nevoia de consiliere și sprijin pentru membri de familie după decesul bolnavului în perioada de doliu („bereavement”).
- lipsa/diminuarea resurselor materiale și financiare necesare acoperirii unor necesități de bază (alimente, încălzire);

care au decedat, pentru copiii pacienți și pentru frații/surorile acestora). Pentru aceste categorii de beneficiari sunt organizate întâlniri periodice și serbări de Paste, Craciun.

Suport spiritual:

Suportul spiritual este asigurat prin **coordonatorul de asistentă spirituală**, care identifică nevoile individuale ale beneficiarilor și face legătura cu preoți sau pastori din comunitate, în funcție de religie și dorințele pacienților, asigurând astfel caracterul personalizat al serviciilor.

Acesta organizează cu sprijinul preoților/ pastorilor întâlniri de studiu biblic, sesiuni de grup cu scop de încurajare sau organizarea de slujbe religioase specifice.

Toate serviciile sunt **gratuite** pentru beneficiari.

Alte activități și servicii oferite de echipa de asistentă:

1. Îngrijire personală și supraveghere;
 2. Terapii de recuperare/reabilitare;
 3. Socializare, efectuare de cumpărături, ridicarea rețetelor, igiena la patul bolnavului etc. asigurate prin vizita voluntarilor la domiciliu în funcție de solicitările existente
 4. Asigurare de materiale sanitare: dispozitive/materiale sanitare, proteze mamare, pungi pentru bolnavii stomizati, pansamente, medicamente, alimente etc.;
 5. Consiliere psihologică și emoțională pentru beneficiar și familie socială, suport - și spiritual.
 6. Grupuri de suport pentru diferite categorii de beneficiari (apartinători ai pacienților adulți, copii și adolescenți din familiile pacienților, copii ai pacienților adulți);
 7. Intervenție/suport în vederea obținerii drepturilor pacienților și aparținătorilor în fața instituțiilor și autorităților locale; informare legislativă;
 8. Informare și consultanță privind soluționarea problemelor financiare (în colaborare cu alte ONG, instituții etc).
 9. Sprijin și consiliere pentru aparținători după decesul bolnavului, pentru prevenirea doliului patologic (serviciu de „bereavement”)
 10. Consiliere socială și suport psiho-emoțional
 11. Alte activități de socializare (club de vacanță, teatru de păpuși, serbări, tabere etc);
- * Menționăm caracterul special al acestor tabere și cluburi de vacanță anuale, care se adresează: copiilor pacienților adulți sau frați/surori ai pacienților (pacienți decedați sau în faze avansate de boală, ai caror copii au nevoie iminentă de consiliere și suport social în vederea integrării sau sprijin de tip „bereavement” în perioada de doliu)

5. Date despre persoanele asistate:

Beneficiarii eligibili pentru serviciul de Îngrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilități sunt bolnavi oncologici adulți în stadii avansate și terminale cu domiciliul în municipiul Făgăraș și localități situate pe o rază de aprox. 15 km. Aceste servicii sunt oferite gratuit, fără discriminare de rasă, etnie sau statut social.

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente în (precizați localitatea/localitățile):

Municipiul Făgăraș

Făgăraș: Beneficiari eligibili persoane cu boli incurabile (adulți) în stadii avansate, domiciliați în municipiul Făgăraș și împrejurimi

5.2 Categoria de beneficiari pentru care se solicită subvenția:

Tip serviciu social	Categoriile de beneficiari	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivelul mediu lunar al subvenției care poate fi
---------------------	----------------------------	-------------------------------------	---

asistata persoana la un moment dat, ingrijirea este „holistica” (vizeaza nevoile fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale), acordata de echipa interdisciplinara, din care asistentul social este parte integranta (alaturi de medic, asistent medical, ingrijitor, infirmiera, psiholog, terapeut, cleric si voluntar). De asemenea, exista continuitate de ingrijire intre diferitele servicii oferite de organizatie si celelalte institutii (medicale, sociale, medicul de familie) de care persoana poate beneficia.

Sunt selectate persoanele care din cauza stadiului avansat de boala nu se pot deplasa la sediul hospice pentru a beneficia de alte servicii specifice.

Beneficiarii sunt preluati in serviciul hospice prin „Recomandare de ingrijire” din partea institutelor socio-medicale (DGASPC, DSS, spitale, medici de familie, etc). Fiecare caz este evaluat de o echipa interdisciplinara (medic, asistent medical, asistent social, psiholog) pentru stabilirea necesitatilor de asistenta medicala si suport social, pentru acoperirea tuturor nevoilor de ingrijire holistica: medicale, fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale. La preluare se prezinta beneficiarului toate serviciile de ingrijiri paliative pentru care poate opta si se recomanda cele mai adecvate situatiei clinice. Beneficiarul are dreptul de a alege intre servicii.

Persoanele asistate la domiciliu sunt evaluate periodic de medicii fundatiei, se instituie Planul de interventie, care este revizuit periodic (cel putin o data pe luna si ori de cite ori se constata schimbarea/alterarea starii pacientului). Dupa vizita medicului/ asistentului medical pentru rezolvarea problemelor legate de de tratament si ingrijiri medicale intervine asistentul social, care completeaza asistenta medicala prin asigurarea suportului social. Daca boala se agraveaza si bolnavul are nevoie de asistenta si supraveghere 24h din 24h, persoana este transferata din serviciul de ingrijiri la domiciliu in unitatea cu paturi, pentru a asigura continuitatea procesului de ingrijire.

6. Descrierea unitatii de asistenta sociala:

6.1. Functioneaza din anul:

- 1992 in Brasov si localitatile limitrofe (ingrijiri la domiciliu)
- 2008 in municipiul Fagaras si municipiul Zarnesti (ingrijiri la domiciliu)

6.2. Planificarea activitatilor:

Descrierea proiectului de sprijin si integrare sociala in baza caruia se acorda serviciile de asistenta sociala (in maximum 3 pagini descrieti activitatile din proiect si planificarea acestora)

Interventia serviciului de asistenta sociala in hospice implica urmatoarele activitati:

1. Suport pentru depistarea si satisfacerea nevoilor financiare si materiale prin:

- Asigurarea accesului bolnavului la pensia de boala sau de handicap, concedii medicale, alocatii, integrare in comunitate, acte de identitate, consultatii medicale si alte drepturi pentru a putea beneficia de acestea in timp util;
- Asigurarea/intermedierea colaborarii cu alte ONG pentru acoperirea unor costuri ale investigatiilor de specialitate, costuri de transport al bolnavului catre alte clinici din tara, costuri de tratament in retea publică de sanatate;
- Acordarea unor ajutoare materiale constand din alimente de baza, incaltaminte, imbracaminte, rechizite etc. (in functie de resursele fundatiei);

Parteneriatul cu aceste institutii consta in colaborarea pentru asigurarea continuitatii in ingrijirea beneficiarilor care au nevoie de interventii si din partea acestor unitati, sau indrumarea beneficiarilor care se adreseaza Fundatiei si nu sunt eligibili pentru serviciile hospice.

6.4. Acordarea serviciilor de asistenta sociala:

In septembrie 2021 serviciul a fost relicentiat conform standardelor minime de calitate in serviciile sociale si monitorizat in luna iulie 2022 conform legislatiei aflata in vigoare

Serviciile acordate de Hospice Casa Sperantei au obtinut, din noiembrie 2007, **certificarea ISO 9001:2008** a sistemului de management al calitatii pentru „*Serviciile de ingrijire paliativa (asistenta medicala, ingrijiri, suport social, psiho-emotional si spiritual) acordate pacientilor incurabili in stadii avansate si familiilor acestora*”. In anul 2010 si 2013 s-a obtinut recertificarea serviciilor pentru alte noi cicluri de certificare de cate 3 ani, iar in luna noiembrie 2016 serviciile vor fi supuse procesului de recertificare conform noilor standarde ISO 9001:2015.

6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, planificare de caz, fise de evaluare etc.)

Procedura Operationala PO.9.1- Procedura privind acordarea ingrijirii paliative la domiciliu
Procedura Operationala PO.7.2- Protocol de evaluare initial paliativa a pacientului cu boala oncologica
Procedura operationala PO 1.2- Procedura de arhivare a documentelor
Procedura operationala PO3.2 -Procedura privind solutionarea sesizarilor si reclamatilor
Procedura operationala PO3.1 -Procedura privind protectia impotriva abuzurilor si neglijarii
Procedura operationala PO14.1 -Procedura privind planul unic interdisciplinar
Procedura genareala PG5.1 -Procedura de pastrare a confidentialitatii
Procedura operationala PO9.2 -Procedura privind acordarea serviciilor sociale
Procedura operationala PO9.3 -Procedura privind acordarea serviciilor psihologice
Procedura operationala PO9.4 -Procedura privind acordarea serviciilor spirituale
Registru de informare a pacientilor din serviciul de Ingrijire la Domiciliu
Ancheta Sociala
Plan interdisciplinar
Foaia de monitorizare
Registru beneficiari de servicii sociale
Registru zilnic al interventiilor asistentilor sociali
Rapoarte lunare
Raport de eveniment

6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistenta sociala:

Rapoarte lunare ale activitatii desfasurate in cadrul serviciului;
Evaluare a cazurilor in sedintele saptamanale interdisciplinare;
Aprecierea anuala a personalului din serviciu.

Pentru acoperirea si solutionarea nevoilor identificate ale beneficiarilor, Hospice Casa Sperantei:

- are o strategie bine definita de planificare a serviciilor
- aplica principiile corespunzatoare standardelor in vigoare
- aplica principiile de management al calitatii, conform cerintelor ISO 9001:2008.
- utilizeaza indicatori de masurare a calitatii serviciilor: Timp de asteptare de la solicitare la prima vizita, timp de la preluare pana la intocmirea planului interdisciplinar de interventie, etc
- are in vedere dreptul beneficiarului la decizia informata cu privire la serviciile, tratamentele si ingrijirile pe care le solicita;

7.1. Numarul total de personal: 12(din care 1 voluntar) = 5 (de specialitate),6 (personal auxiliar), din care:

- de conducere	2
- de executie	9
- cu contract individual de munca	11
- cu contract de voluntariat	1

7.2. Personal de specialitate, de ingrijire si asistenta, respectiv personal de specialitate auxiliar. Se completeaza pentru fiecare functie:

- asistent social cu studii superioare- 263501
- asistent medical generalist- 325901
- medic medicina de familie- 221108
- psiholog- 263411

7.3. Personal de specialitate implicat direct in acordarea serviciilor de asistenta sociala:

Numar total personal in serviciile sociale: 5

Ca responsabilitati ale personalului de specialitate amintim:

- a) asigura derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectare prevederilor legii, a standardelor minime aplicabile si a regulamentului cadru
- b) Colaboreaza cu specialisti din alte centre in vederea solutionarii cazurilor, identificarii de resurse
- c) Monitorizeaza respectarea standardelor minime de calitate
- d) Sesizeaza conducerii centrului situatii care pun in pericol siguranta beneficiarului, situatii de nerespectare a prevederilor regulamentului cadru
- e) Intocmeste rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata
- f) face propuneri de imbunatatire a activitatii in vederea cresterii calitatii serviciului si respectarii legislatiei
- g) alte atributii prevazute in standardul minim de calitate aplicabil

Responsabilitatile personalului sunt prevazute in fisele de post si asigura acoperirea tuturor activitatilor specifice ingrijirii la domiciliu.

8. Date privind coordonatorul unitatii de asistenta sociala:

Numele:	Anania
Prenumele:	Petruta
Profesia:	asistent social
Functia in asociatie/fundatie:	Coordonator departament asistenta sociala
Angajat cu contract individual de munca:	Contract Nr. 70357 /20.12.2005

CHELTUIELI SOCIALE	15,293,663
VENITURI TOTALE	59,076,654
CHELTUIELI TOTALE	35,453,833

10. Rezultate preconizate in urma acordarii subventiei

- Imbunatatirea calitatii vietii bolnavilor incurabili care sunt in evidenta serviciului de ingrijire la domiciliu
- Controlul simptomelor si al durerii pentru pacientii cu boli oncologice din comunitate
- Consiliere psiho-emotionala pentru a face fata nevoilor aparute
- Integrarea sociala a beneficiarilor in familie;
- Informare, sprijin si mediere pentru beneficiari si familii
- Adaptarea si reintegrarea sociala a apartinatorilor, dupa decesul beneficiarului;
- Asigurarea in timp util a accesului beneficiarilor la resursele de suport social de care beneficiaza legal;
- Consolidarea relatiilor dintre Hospice ca furnizor neguvernamental de servicii medico-sociale si autoritati, pentru asigurarea interventiei rapide si continuitatii de ingrijire complexa a bolnavilor incurabili: DGASPC, AJPS, Directiile de Servicii Sociale din Brasov, Fagaras si Zarnesti, precum si din localitati din mediul rural in zona de acoperire, Casa de Asigurari de Sanatate Brasov, Comisia de Evaluare a persoanelor cu handicap, alte organizatii neguvernamentale cu profil similar din activitatea carora pot beneficia persoanele asistate la hospice etc.).



ROMANIA

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU DREPTURILE
PERSONELOR CU DIZABILITĂȚI, COPII ȘI ADOPTII

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

seria LF nr. 000401

Serviciul social: INGRIJIRI LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE CU
DIZABILITĂȚI (CAZ SERVICIU SOCIAL PRIO ID-III) AL FURNIZORULUI DE
SERVICII SOCIALE FUNDAȚIA HOLOPIDE CASA SPERANȚEI

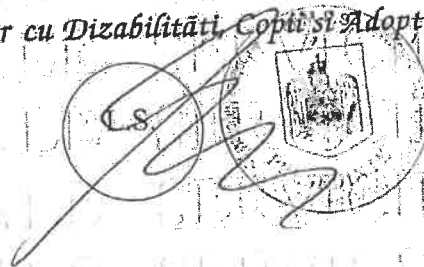
Cu sediul/domiciliul în localitatea FĂGĂRAȘ
str. GHIȚCEILOR, nr. 4, bloc -, scara -

etaj -, ap -, județul/sector BRAȘOV

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o
perioadă de 5 ani, de la data 01/10/2021 la data 31/12/2025.

Președintele Autorității Naționale pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii



Data eliberării:

Anul 2020 luna 12 ziua 02

STATE NAȚI
NĂKI FKU
SERVICIU SOCIAL

SECRETARIA DE STATISTICA SI CONTABILITATEA INSTITUTULUI NATIONAL DE STATISTICA

SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL
SERVICIUL SOCIAL ROMANIA SERVICIUL SOCIAL
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECTIEI SOCIALE
SI PERSOANELOR VARSTNICE

CERTIFICAT DE ACREDITARE


seria AF nr. 001310
Furnizorul FUNDATIA ADORILE USA SPERANTEI

cu sediul/domiciliul în localitatea DRASOV
str. SILEI nr. 14A bloc, scara, etaj
ap. judetul/sectorul DRASOV
cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CIF) 4921504

este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare și este autorizat să acorde servicii sociale.

În baza prezentului certificat de acreditare, furnizorul este autorizat să acorde servicii sociale pe perioadă nedeterminată.

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice

L.S.


Data eliberării:

Anul 2017 luna 04 ziua 10

ANEXA B la cerere

DATE

privind bugetul unitatii de asistenta sociala in anul 2023

Denumirea unitatii de asistenta sociala:

HOSPICE CASA SPERANTEI - INGRIJIRI LA DOMICILIU - Fagaras

Sediu:

Spitalul Municipal Fagaras, Str. Ghiocelilor nr. 1

Numar de persoane asistate lunar:	20	Subventie lunara pe persoana asistata:	120
-----------------------------------	-----------	--	------------

I. Bugetul Unitatii de asistenta sociala 2023

	Denumirea indicatorului	TOTAL RON / an	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
	Venituri totale, din care:	425,012	106,253	106,253	106,254	106,254
1	Venituri ale fundatiei *1)	396,212	99,053	99,053	99,054	99,054
2	Subvenții în temeiul Legii 34/1998	28,800	7,200	7,200	7,200	7,200
	Cheltuieli totale, din care: *2), *3)	425,012	106,252	106,252	106,253	106,253
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de îngrijire și asistență și personalul de specialitate auxiliar	379,772	94,943	94,943	94,944	94,943
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale	-	-	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale	12,805	3,201	3,201	3,201	3,202
4	Cheltuieli pentru întreținere și gospodărie : încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, posta, telefon și internet.	6,553	1,638	1,638	1,638	1,638
5	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații etc)	25,882	6,470	6,470	6,470	6,470

*1) La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natura la prețul pieței.

*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1-9 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

*3) Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

*4) Prin personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar se înțelege personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/contractat al asociației/fundației solicitante care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; nu intră în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.

Director Economic
Angela Dumitru



II. Natura cheltuielilor pentru care se solicita subventia

	Denumirea indicatorului	Cheltuieli totale	Din subvenție de la bugetul local	Din venituri proprii
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de îngrijire și asistență și personalul de specialitate auxiliar	379,772	24,000	355,772
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale	12,805	2,400	10,405
4	Cheltuieli pentru întreținere și gospodărie : încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poșta, telefon și internet.	6,553	2,400	4,153
	TOTAL	399,130	28,800	370,330

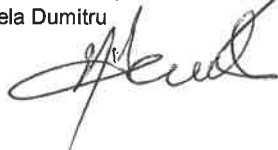
III .Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială

35,418

IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de întreținere raportate la numărul de beneficiari/lună)

1,771

Director Economic,
Angela Dumitru



BALANTA DE VERIFICARE SINTETICA

Perioada de la 01.01.2023 la 31.08.2023

- RON -

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
10	CAPITAL SI REZERVE	0,00	25.773.172,51	0,00	0,00	0,00	25.773.172,51	0,00	25.773.172,51
105	Rezerve din reevaluare	0,00	25.773.172,51	0,00	0,00	0,00	25.773.172,51	0,00	25.773.172,51
1051	Rezultatul din reevaluarea amenajarilor de terenuri	0,00	17.941.317,88	0,00	0,00	0,00	17.941.317,88	0,00	17.941.317,88
1052	Rezultatul din reevaluarea constructiilor	0,00	7.831.854,63	0,00	0,00	0,00	7.831.854,63	0,00	7.831.854,63
11	REZUL TATUL REPORTAT	0,00	50.048.950,14	-1.260,00	4.561.653,62	-1.260,00	54.610.603,76	0,00	54.611.863,76
117	Rezultatul reportat	0,00	50.048.950,14	-1.260,00	4.561.653,62	-1.260,00	54.610.603,76	0,00	54.611.863,76
1171	Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	0,00	48.774.809,08	-1.260,00	4.504.125,60	-1.260,00	53.278.934,68	0,00	53.280.194,68
1172	Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita - activ ec	0,00	725.550,39	0,00	57.528,02	0,00	783.078,41	0,00	783.078,41
1175	Rezultatul reportat reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare	0,00	548.590,67	0,00	0,00	0,00	548.590,67	0,00	548.590,67
12	REZUL TATUL EXERCITIULUI FINANCIAR	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	0,00
121	Profit sau pierdere	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	0,00
1211	Excedent sau deficit privind afosp	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	0,00
1211.01	Excedent sau deficit privind afosp	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	0,00
1213	Profit sau pierdere privind activitatile economice	0,00	57.528,02	57.528,02	0,00	57.528,02	57.528,02	0,00	0,00
15	PROVIZIOANE	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
151	Provizioane	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
1518	Alte provizioane	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
16	IMPRUMUTURI SI DATORII ASIMILATE	0,00	191.300,59	50.967,84	0,00	50.967,84	191.300,59	0,00	140.332,75
167	Alte imprumuturi si datorii asimilate	0,00	191.300,59	50.967,84	0,00	50.967,84	191.300,59	0,00	140.332,75
TOTAL CLASA	1 - CONTURI DE CAPITALURI	0,00	80.575.076,86	4.611.361,46	5.485.338,62	4.611.361,46	86.060.415,48	0,00	81.449.054,02
20	IMOBILIZARI NECORPORALE	562.859,03	0,00	31.263,91	2.278,85	584.122,94	2.278,85	581.844,09	0,00
205	Concesii, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	425.748,19	0,00	31.263,91	2.278,85	457.012,10	2.278,85	454.733,25	0,00
208	Alte imobilizari necorporale	127.110,84	0,00	0,00	0,00	127.110,84	0,00	127.110,84	0,00
21	IMOBILIZARI CORPORALE	54.698.793,95	0,00	1.673.389,55	92.487,59	56.372.183,50	92.487,59	56.279.695,91	0,00
211	Terenuri si amenajari de terenuri	20.959.118,00	0,00	0,00	0,00	20.959.118,00	0,00	20.959.118,00	0,00
2111	Terenuri	20.920.300,00	0,00	0,00	0,00	20.920.300,00	0,00	20.920.300,00	0,00
2112	Amenajari la terenuri	38.818,00	0,00	0,00	0,00	38.818,00	0,00	38.818,00	0,00
212	Constructii	28.633.256,32	0,00	0,00	0,00	28.633.256,32	0,00	28.633.256,32	0,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
54	ACREDITIVE	0,00	0,00	272.027,22	263.437,12	272.027,22	263.437,12	8.590,10	0,00
542	Avansuri de trezorerie	0,00	0,00	272.027,22	263.437,12	272.027,22	263.437,12	8.590,10	0,00
58	VIRAMENTE INTERNE	0,00	0,00	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	0,00	0,00
581	Viramente interne	0,00	0,00	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	0,00	0,00
TOTAL CLASA	5 - CONTURI DE TREZORERIE	65.700.373,23	0,00	465.422.931,95	468.688.083,02	531.123.305,18	468.688.083,02	62.435.222,16	0,00
60	CHELTUIELI PRIVIND STOCURILE	0,00	0,00	2.306.973,45	0,00	2.306.973,45	0,00	2.306.973,45	0,00
602	Cheletuiri cu materialele consumabile	0,00	0,00	948.431,98	0,00	948.431,98	0,00	948.431,98	0,00
6021	Cheletuiri cu materialele auxiliare	0,00	0,00	779.802,88	0,00	779.802,88	0,00	779.802,88	0,00
6022	Cheletuiri privind combustibilii	0,00	0,00	168.629,10	0,00	168.629,10	0,00	168.629,10	0,00
603	Cheletuiri privind materialele de natura obiectelor de inventar	0,00	0,00	125.374,96	0,00	125.374,96	0,00	125.374,96	0,00
604	Cheletuiri privind materialele nestocate	0,00	0,00	787.801,86	0,00	787.801,86	0,00	787.801,86	0,00
605	Cheletuiri privind utilitatile	0,00	0,00	445.364,65	0,00	445.364,65	0,00	445.364,65	0,00
6051	Chelet privind consumul de energie electrica*	0,00	0,00	249.593,94	0,00	249.593,94	0,00	249.593,94	0,00
6052	Chelet privind consumul de apa *	0,00	0,00	23.665,14	0,00	23.665,14	0,00	23.665,14	0,00
6053	CHELT PRIVIND GAZELE NATURALE * sintetic folosit din 2023	0,00	0,00	167.579,22	0,00	167.579,22	0,00	167.579,22	0,00
6058	Cheletuiri cu alte utilitati *	0,00	0,00	1.417,92	0,00	1.417,92	0,00	1.417,92	0,00
61	CHELTUIELI CU SERVICIILE EXECUTATE DE TERTI	0,00	0,00	1.095.097,83	0,00	1.095.097,83	0,00	1.095.097,83	0,00
611	Cheletuiri cu intretinerea si reparatiile	0,00	0,00	831.919,51	0,00	831.919,51	0,00	831.919,51	0,00
612	Cheletuiri cu redeventele, locatiile de gestiune si chirile	0,00	0,00	134.011,85	0,00	134.011,85	0,00	134.011,85	0,00
613	Cheletuiri cu primele de asigurare	0,00	0,00	95.568,03	0,00	95.568,03	0,00	95.568,03	0,00
615	Cheletuiri cu pregatirea personalului	0,00	0,00	33.598,44	0,00	33.598,44	0,00	33.598,44	0,00
62	CHELTUIELI CU ALTE SERVICII EXECUTATE DE TERTI	0,00	0,00	1.610.596,38	0,00	1.610.596,38	0,00	1.610.596,38	0,00
621	Cheletuiri cu colaboratorii	0,00	0,00	37.293,00	0,00	37.293,00	0,00	37.293,00	0,00
622	Cheletuiri privind comisiunile si onorariile	0,00	0,00	740,51	0,00	740,51	0,00	740,51	0,00
623	Cheletuiri de protocol, reclama si publicitate	0,00	0,00	176.893,11	0,00	176.893,11	0,00	176.893,11	0,00
6231	Cheletuiri de protocol	0,00	0,00	1.396,67	0,00	1.396,67	0,00	1.396,67	0,00
624	Cheletuiri cu transportul de bunuri si personal	0,00	0,00	86.191,37	0,00	86.191,37	0,00	86.191,37	0,00
625	Cheletuiri cu deplasari, detasari si transferari	0,00	0,00	34.853,57	0,00	34.853,57	0,00	34.853,57	0,00
626	Cheletuiri postale si taxe de telecomunicatii	0,00	0,00	54.652,50	0,00	54.652,50	0,00	54.652,50	0,00
627	Cheletuiri cu serviciile bancare si asimilate	0,00	0,00	5.990,60	0,00	5.990,60	0,00	5.990,60	0,00
628	Alte cheltuieli cu serviciile executate de terti	0,00	0,00	1.213.981,72	0,00	1.213.981,72	0,00	1.213.981,72	0,00
63	CHELTUIELI CU ALTE IMPOZITE, TAXE SI VARSAMINTE ASIMILATE	0,00	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00
635	Cheletuiri cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	0,00	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00
64	CHELTUIELI CU PERSONALUL	0,00	0,00	16.352.328,51	0,00	16.352.328,51	0,00	16.352.328,51	0,00
645	Cheletuiri privind asigurariile si protectia sociala	0,00	0,00	2.888,00	0,00	2.888,00	0,00	2.888,00	0,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
6458	Alte cheltuieli privind asigurările și protecția socială	0,00	0,00	765,00	0,00	765,00	0,00	765,00	0,00
65	ALTE CHELTUIELI DE EXPLOATARE	0,00	0,00	267.727,51	0,00	267.727,51	0,00	267.727,51	0,00
657	Ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fara scop patrimonial	0,00	0,00	5.800,80	0,00	5.800,80	0,00	5.800,80	0,00
6571	Ajutoare și împrumuturi nerambursabile din tara transferate persoane juridice fara scop patrimonial	0,00	0,00	495,80	0,00	495,80	0,00	495,80	0,00
658	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	238.231,37	0,00	238.231,37	0,00	238.231,37	0,00
6588	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	15.244,34	0,00	15.244,34	0,00	15.244,34	0,00
66	CHELTUIELI FINANCIARE	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
665	Cheletuieli din diferente de curs valutar	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
6651	Diferente nefavorabile de curs valutar legate de elementele monetare exprimate in valuta	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
68	CHELTUIELI CU AMORTIZARILE, PROVIZIOANELE SI AJUSTARILE PENTRU DEPRECIERE SAU PIERDERE DE VALOARE	0,00	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00
681	Cheletuieli de exploatare privind amortizarile, provizioanele si ajustarile pentru deprecieri	0,00	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00
6811	Cheletuieli de exploatare privind amortizarea imobilizariilor	0,00	0,00	676.885,25	0,00	676.885,25	0,00	676.885,25	0,00
6812	Cheletuieli de exploatare privind provizioanele	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00
TOTAL CLASA	6 - CONTURI DE CHELTUIELI	0,00	0,00	23.432.114,56	0,00	23.432.114,56	0,00	23.432.114,56	0,00
70	CIFRA DE AFACERI NETA	0,00	0,00	0,00	224.216,51	0,00	224.216,51	0,00	224.216,51
704	Venituri din servicii prestate	0,00	0,00	0,00	200.950,76	0,00	200.950,76	0,00	200.950,76
706	Venituri din redevente, locatii de gestiune si chirii	0,00	0,00	0,00	20.770,75	0,00	20.770,75	0,00	20.770,75
708	Venituri din activitati diverse	0,00	0,00	0,00	2.495,00	0,00	2.495,00	0,00	2.495,00
73	VENITURI DIN AFSP	0,00	0,00	0,00	34.927.996,43	0,00	34.927.996,43	0,00	34.927.996,43
733	Venituri din donatii si sume sau bunuri primite prin sponsorizare	0,00	0,00	0,00	29.423.318,16	0,00	29.423.318,16	0,00	29.423.318,16
7331	Venituri din donatii	0,00	0,00	0,00	1.819.113,50	0,00	1.819.113,50	0,00	1.819.113,50
7332	Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare	0,00	0,00	0,00	9.239.185,21	0,00	9.239.185,21	0,00	9.239.185,21
7333	Venituri din ajutoare	0,00	0,00	0,00	18.365.019,45	0,00	18.365.019,45	0,00	18.365.019,45
734	Venituri din dobanzile si dividendele din plasarea disponibilului din afsp	0,00	0,00	0,00	1.214.871,35	0,00	1.214.871,35	0,00	1.214.871,35
7341	Venituri din dobanzile din plasarea disponibilului din afsp	0,00	0,00	0,00	1.163.530,54	0,00	1.163.530,54	0,00	1.163.530,54
7343	Venituri din diferente de curs valutar rezultate din activitățile fără scop patrimonial	0,00	0,00	0,00	51.340,81	0,00	51.340,81	0,00	51.340,81
736	Resurse de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale	0,00	0,00	0,00	1.830.792,60	0,00	1.830.792,60	0,00	1.830.792,60
738	Alte venituri fara scop patrimonial	0,00	0,00	0,00	2.459.014,32	0,00	2.459.014,32	0,00	2.459.014,32
7383	Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale	0,00	0,00	0,00	2.462,32	0,00	2.462,32	0,00	2.462,32

ROMANIA

Consiliul Local al Municipiului BRASOV
DIRECTIA FISCALA BRASOV

Serviciul Stabilire Impozite, Taxe și alte Venituri PJ si Control Fiscal
STR. DOROBANTILOR NR. 4, cod: 500009
TELEFON (0268) 474440, FAX (0268) 410540
Email: dirfiscala@dfbv.ro
Cod Fiscal :14929823

Anexa nr.13
Model 2016 ITL 013

06.SEP.2023

Nr. 447289 /data elib. _____

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA PENTRU PERSOANE JURIDICE PRIVIND IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE SI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL *)

Ca urmare a cererii DI/D-nei BELINDESCU VERONICA ,nr...447289 din data de 04.09.2023 legitimata prin CI seria ZV numarul 408898 CNP 2771014043761 , adresa STR. DR. VASILE SAFTU NR. 53A, BRASOV, JUD. BRASOV, avand calitatea de actionar unic/asociat/administrator/imputernicit/mandatar/executor/lichidator 1) si a verificarilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autoritatilor adminstratiei publice locale la nr. de rol nominal unic se atesta urmatoarele:

Denumire **FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI, CUI 4921504**, cu sediul **STR. SITEI NR. 17A, BRASOV Jud BRASOV .**

La data de intai a lunii urmatoare eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala, ___ figureaza/ nu figureaza in evidentele compartimentului fiscal cu urmatoarele creante bugetare de plata catre bugetul local, conform evidentelor existente la data intocmirii:

Nr.	Denumirea creantei bugetare	Curent	Ramasita	Majorări de întârziere	Total
1	Impozit auto	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Impozit cladiri	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impozit teren	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Taxa teren	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Impozit Spectacol	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii de lichidare /dizolvare /fuziune /absorție /divizare /privatizare certificatul se eliberează cu debite. În documentul de finalizare a procedurii se înscriu în sarcina cui rămân debitele, iar documentul care se comunică, în copie, organului fiscal.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: ...**PROGRAMUL RABLA...**

Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor și a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinează trebuie să prezinte certificate de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepția cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se datorează de altă persoană decât proprietarul. **Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare sunt nule de drept.**

Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate și nu conferă această calitate.

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: **30 de zile de la data emiterii**

Conducatorul Organului Fiscal,
Director executiv
Ec. Voinescu Marian Mihaila
prenume, nume și stampila



Întocmit azi,
06.09.2023

Inspector Referent

Catalin Buhalau

nume și prenume

*1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătorești/bancari, lichidatori, notari

*2) Figurează în evidențele fiscale cu următoarele bunuri / .proprietate-folosință din data ./ alte situații

*3) În cazul în care informațiile nu au loc în această secțiune, organul fiscal local poate elibera o anexă a certificatului de atestare fiscală, făcând mențiune asupra acestui aspect. Anexa la certificatul de atestare fiscală va avea antet și va purta semnăturile și ștampila organului fiscal local. Anexa este valabilă doar însoțită de certificat.

*) Certificatul de atestare fiscală se poate elibera și în format electronic.



CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.8143960 Data eliberarii 29.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 8143960 din data de 28.08.2023

Denumire / Nume si prenume

FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI

Cod de identificare fiscala **):4921504

Domiciliul fiscal :

Jud. BRASOV, Mun. Brasov, Str. Sitei, Nr. 17A, Cod Postal 500074

***) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF

A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.07.2023:

- lei -

0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

- lei -

0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

***)) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscrise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscrise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

Nu a fost solicitata completarea sumelor

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE****) Nu a fost solicitata detalierea

SOFIAN SERGIU MIHAI AUDITOR FINANCIAR

Sediul: Braşov, str. Toamnei nr. 3, sc. B, ap. 1, CIF:45154069

tel: 0724779304; e-mail: sofian.sergiu.mihai@gmail.com

Înregistrat în registrul public electronic al auditorilor
financiari și firmelor de audit cu nr. AF563/574/21

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către

Consiliul Director al Fundației Hospice Casa Speranței
Braşov, str. Sitei nr.17 A

Opinie

1. Am auditat situațiile financiare ale Fundației Hospice Casa Speranței („Fundația”), care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2022 și contul rezultatului exercițiului pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, precum și un sumar al politicilor contabile semnificative.
2. Situațiile financiare menționate se referă la:
 - Total capitaluri proprii/Activ net contabil: **80.383.777 lei**
 - Excedentul exercițiului financiar: **4.561.654 lei**
3. În opinia noastră, situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Fundației la data de 31 decembrie 2022, precum și a performanței financiare pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3103/2017 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare („OMFP nr. 3103/2017”).

Baza pentru opinie

4. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (“ISA”), și Legea 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde, sunt descrise în continuare în secțiunea „Responsabilitățile Auditorului pentru Auditul Situațiilor

Financiare” din raportul nostru. Suntem independenți față de Fundație, conform Codului de Etică al Profesioniștilor Contabili (“Codul IESBA”) emis de Consiliul pentru Standardele Internaționale de Etică pentru Contabili coroborat cu cerințele de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din România, inclusiv Regulamentul și Legea 162/2017 și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și Codului IESBA. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza baza opiniei noastre de audit.

Alte informații – Raportul Managementului

5. Managementul Fundației este responsabil pentru întocmirea și prezentarea altor informații. Acele alte informații cuprind Raportul Managementului, dar nu cuprind situațiile financiare și raportul auditorului cu privire la acestea.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă acele alte informații și cu excepția cazului în care se menționează explicit în raportul nostru, nu exprimăm niciun fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2022, responsabilitatea noastră este să citim acele informații și, în acest demers, să apreciem dacă acele informații sunt semnificativ inconsecvente cu situațiile financiare sau cu cunoștințele pe care noi le-am obținut în cursul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul Managementului, am citit și raportăm dacă acesta a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu Ordinul 3103/2017 punctele 335 - 337 din reglementările contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial cu modificările ulterioare.

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul Managementului pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situații financiare, sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul Managementului, a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu OMFP 3103/2017.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Fundație și la mediul acesteia, obținute în cursul auditului, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul Managementului. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare

6. Conducerea Fundației este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP 3103/2017 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare fără denaturări semnificative datorate fraudei sau erorii.
7. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Fundației de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Fundația sau să înceteze operațiunile acesteia, fie nu are nici o altă variantă realistă în afara acestora.
8. Persoanele însărcinate cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Fundației.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

9. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
10. Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
 - Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern;
 - Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Fundației;

- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere;
 - Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare al utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Fundației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Fundația să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității;
 - Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
11. Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern pe care le identificăm pe parcursul auditului.

Alte aspecte

12. Acest raport al auditorului independent este adresat exclusiv Consiliului Director al Fundației. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta Consiliului Director al Fundației acele aspecte pe care trebuie să le raportăm într-un raport de audit financiar și nu în alte scopuri. În măsura permisă de lege, nu acceptăm și nu ne asumăm responsabilitatea decât față de Fundație și de Consiliul Director al acesteia, în ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formată.

SOFIAN SERGIU MIHAI

Înregistrat în registrul public electronic al auditorilor financiari
și firmelor de audit cu nr. AF563/574/21

Brașov, 27 aprilie 2023





HOSPICE CASA SPERANȚEI
PREȚUIM FIECĂRE CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMANIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



RAPORTUL MANAGERULUI EXECUTIV AL FUNDATIEI **pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2022**

Fundatia HOSPICE Casa Sperantei din Brasov, strada Sitei, nr.17A, judetul Brasov, inregistrata la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor sub nr.37/1992, CUI 4921504, a reusit sa isi asigure bugetul de functionare in cei 30 de ani, prin sprijinul comunitatilor in care functioneaza, sectorului de afaceri, precum si a evenimentelor si campaniilor de caritate.

Cei 30 de ani de activitate au atins existentele a peste 45,000 de pacienti copii si adulti la care se adauga familiilor acestora. Fundatia a devenit sprijin pentru cei aflati prinsi intr-o cursa nedreapta cu o boala incurabila. HOSPICE Casa Sperantei ofera o gama complexa de servicii gratuite pacientilor copii si adulti care se confrunta cu boli incurabile limitatoare de viata. Este cea mai mare fundatie care ofera gratuit servicii specializate, atat la centrele de zi, ambulatorii si unitati proprii de internare, la domiciliul pacientilor.

HOSPICE Casa Sperantei dezvolta ingrijirea paliativa la nivel national si international prin informare, prin programe educationale dedicate profesionistilor, pacientilor si comunitatii si prin imbunatatirea legislatiei in materie.

Anul 2022 a fost unul provocator, dar si cu multe realizari si recunoasteri din partea autoritatilor publice si a unor organizatii de prestigiu din domeniu. La implinirea celor 30 ani de activitate, HOSPICE Casa Sperantei a primit, din partea Guvernului Romaniei, statutul de utilitate publica, in semn de recunoastere pentru contributia sa definitorie la dezvoltarea unui intreg domeniu (ingrijirea paliativa).

HOSPICE Casa Sperantei a continuat sa isi ofere serviciile in cele trei unitati din Brasov, Bucuresti, Adunatii Copaceni, oferind servicii, atat adultilor cat si copiilor care au avut nevoie de ajutor.

In anul 2022, in contextul razboiului din Ucraina, HOSPICE Casa Sperantei si-a adaptat rapid procesele pentru a putea raspunde in mod direct nevoilor complexe ale persoanelor refugiate, prin serviciile clinice adresate pacientilor ucraineni cu nevoi de ingrijire paliativa (in cadrul Spitalului HOSPICE Bucuresti), dar si prin servicii suport medical-social-psihologic-educational si de gazduire in cadrul centrului HOSPICE Adunatii Copaceni.

In 2022, prin intermediul echipelor multidisciplinare formate din medici, asistenti medicali, asistenti sociali, psihologi, kinetoterapeuti, consilieri spirituali, terapeuti prin arta, HOSPICE a avut urmatoarele rezultate principale:

HOSPICE Casa Sperantei BRAȘOV
Str. Sitei, nr. 17A, Brasov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei BUCUREȘTI
Str. Tămăioarei, nr. 121-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

Centrul de educație și servicii pentru
medicină paliativă
Str. Patra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
cshospice@hospice.ro

Centrul socio-medical Adunatii Copaceni
Șos. Principală, nr. 48A, intr. Schitului,
Adunatii Copaceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro



HOSPICE CASA SPERANȚEI
PREȚUIM FIECARE CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMÂNIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



- **4.439 pacienti - 11.097 aparținători - 15.536 beneficiari** din 34 județe
- **11.433** de zile de internare în unitățile Hospice
- **13.135** de vizite la domiciliul pacienților
- **3.866** de consultații în policlinicile fundației
- **4.607** de sesiuni de consiliere psihologică
- **9.239** de intervenții ale asistenților sociali HOSPICE
- **2.244** de sesiuni de consiliere spirituală
- **4.354** participări centre de zi adulți
- **2.589** participări centre de zi copii
- **6.366** sesiuni de kinetoterapie adulți
- **1.645** sesiuni de kinetoterapie copii
- **16.309** sesiuni de tratament limfatic
- **89 beneficiari ucraineni** – copii (inclusiv copii cu dizabilitati), mame, persoane varstnice, inclusive pacienti cu boli incurabile în stadii avansate
- **241** zile de spitalizare și de support ambulator în cadrul spitalului HOSPICE București
- **99** episoade de îngrijire medicală de bază
- **3.797** zile de cazare la centrul HOSPICE Adunatii Copaceni
- **11.391** porții de mâncare pentru beneficiarii ucraineni de la centrul HOSPICE Adunatii Copaceni
- Peste 700 kg de echipamente și consumabile medicale trimise organizațiilor din Ucraina

HOSPICE a continuat să dezvolte paliatia la nivel național prin modele, metodologii și protocoale. De altfel, tot ceea ce există în România în acest domeniu a fost promovat și dezvoltat de către Fundația HOSPICE Casa Sperantei. În 2022, HOSPICE a înregistrat, în cadrul diverselor sale programe educaționale:

- 655 viitori specialiști în îngrijiri paliative
- 276 specialiști existenți în îngrijiri paliative
- 95 echipe noi de îngrijiri paliative
- 190 participări la cursuri interne
- 709 participări la evenimentele de promovarea conceptului de îngrijiri paliative

Fundația a înregistrat în exercitiul financiar 01.01.2022-31.12.2022 următoarea situație financiară:

Venituri totale în valoare de 34,353,895 lei. Sursele de finanțare sunt:

- străneri de fonduri;
- parteneri instituționali;
- parteneri UK și USA;

HOSPICE Casa Speranței BRAȘOV
Str. Sitei, nr. 17A, Brașov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Speranței BUCUREȘTI
Str. Tamăioarei, nr. 121-123, sect. 2
București 205642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

Centrul de educație și cercetare pentru
medicina paliativă
Str. Piatra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
cshospice@hospice.ro

Centrul socio-medical Adunații Copăceni
Șos. Principală, nr. 48A, intr. Schitulul,
Adunații Copăceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro



HOSPICE CASA SPERANȚEI
PREȚUIM FIECĂRE CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMÂNIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



- fonduri nerambursabile din tara si strainatate

Cheltuielile totale in valoare de 29,792,242 lei au fost necesare pentru mentinerea gratuitatii serviciilor HOSPICE oferite pentru pacienti adulti si copii, prin:

- Echipele de ingrijiri la domiciliu
- Spitalele HOSPICE din Brasov si Bucuresti
- Centrele de zi adulti si copii din Brasov, Bucuresti si Adunatii Copaceni
- Ambulatoriile din Brasov si Bucuresti

Fundatia a inregistrat in anul financiar 2022 un excedent de **4,561,654 lei**.

Situatiile financiare anuale au fost intocmite in conformitate cu prevederile reglementărilor contabile în vigoare, ale Legii contabilității nr. 82/1991, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 3103/2017 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial, precum și ale ORDINULUI Nr. 4268/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum si pentru reglementarea unor aspecte contabile.

In anul 2022, ca in fiecare an, pentru a se asigura functionarea organizatiei pe termen cat mai lung, cheltuielile au fost monitorizate permanent.

Toate aceste masuri coroborate cu eforturile imense de strangere de fonduri au condus la excedentul inregistrat, care va fi repartizat conform aprobarii Consiliului Director, ca rezerva pentru sustinerea financiara a organizatiei, pentru acoperirea necesarului de fonduri pentru anii urmatori.

Manager executiv,

Mirela Nemetanu



HOSPICE Casa Sperantei BRASOV
Str. Sitei, nr. 17A, Brasov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei BUCUREȘTI
Str. Tămăioarei, nr. 121-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

Centrul de odihnă și reabilitare pentru
medicină paliativă
Str. Piatra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
cshospice@hospice.ro

Centrul de odihnă și reabilitare pentru
medicină paliativă
Șos. Principală, nr. 48A, Intr. Schitulul,
Adunații Copăceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro



HOSPICE CASA SPERANȚEI
PREȚUIM FIECARE CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMÂNIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



DECLARATIE

S-au intocmit situatiile financiare anuale la 31.12.2022 pentru:

Persoana juridica: FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI

Judet: BRASOV

Adresa: BRASOV, Strada SITEI, Nr. 17A

Activitatea fara scop patrimonial: Cod CAEN: 8610 – Activitati de asistenta spitaliceasca

Activitatea economica sau financiara: Cod CAEN: 8559 – Alte forme de invatamant

CUI: 4921504

Administratorul organizatiei, Nemtanu Mirela isi asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare anuale la 31.12.2022 si confirma ca:

- a) politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare anuale sunt in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile;
- b) situatiile financiare anuale ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performantei financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata;
- c) persoana juridica isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

**Administrator,
Nemtanu Mirela**



HOSPICE Casa Speranței BRĂȘOV
Str. Sitei, nr. 17A, Brașov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Speranței BUCUREȘTI
Str. Tamăioarei, nr. 121-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

Centrul de educație și resurse pentru
medicină paliativă
Str. Pietra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
cshospice@hospice.ro

Centrul socio-medical Adunații Copăceni
Șos. Principală, nr. 48A, intr. Schitulul,
Adunații Copăceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

Selectati daca este cazul	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	<input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input checked="" type="checkbox"/> PJFSP de utilitate publica	<input type="checkbox"/> Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
		<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat
Anul <input type="text" value="2022"/>		Tip situatie financiară : <input type="text" value="OL"/>

Entitatea

Adresa	Judet <input type="text" value="Brasov"/>	Sector <input type="text"/>	Localitate <input type="text" value="BRASOV"/>			
	Strada <input type="text" value="SITEI"/>	Nr. <input type="text" value="17"/>	Bloc <input type="text"/>	Scara <input type="text"/>	Ap. <input type="text"/>	Telefon <input type="text" value="0723547495"/>

Cod unic de inregistrare <input type="text" value="4921504"/>	Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare <input type="text" value="12"/>
---	--

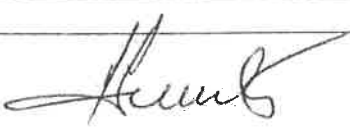
Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)	Efectivul de personal AFSP
8610 Activ.de asist.spitaliceasca	252
Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)	Efectivul de personal AE
8559 Alte forme de învățământ n.c.a.	2

<input type="radio"/> ? Situatii financiare	<input checked="" type="radio"/> Raportari contabile PJFSP care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)
--	--

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2022 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial

F10 - BILANT
F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI
F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR
F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL
F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori :	
Capitaluri proprii	<input type="text" value="80.383.777"/>
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	<input type="text" value="4.561.654"/>

ADMINISTRATOR,	INTOCMIT,
Numele si prenumele <input type="text" value="NEMTANU MIRELA"/>	Numele si prenumele <input type="text" value="DUMITRU ANGELICA"/>
	Calitatea <input type="text" value="11-DIRECTOR ECONOMIC"/>
Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale? <input checked="" type="radio"/> DA <input type="radio"/> NU	

AUDITOR,	Semnătura _____
Nume si prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit <input type="text" value="SOFIAN SERGIU"/>	Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii <input checked="" type="checkbox"/>
Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS <input type="text" value="AF563/574/21"/>	<input type="text" value="Mirela-Ileana Nemtanu"/> <small>Digitally signed by Mirela-Ileana Nemtanu Date: 2023.05.02 13:09:29 +03'00'</small>
CIF/ CUI <input type="text" value="45154069"/>	Semnătura electronică

Entitatea are obligația legală de verificare a situațiilor financiare anuale de către cenzori? <input type="radio"/> DA <input checked="" type="radio"/> NU	Formular VALIDAT
--	-------------------------

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)		25		83.813
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)		26	8.696.089	46.507.384
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)		27	8.696.089	
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)		28		46.507.384
J. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL (ct.101)		29	0	0
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)		30	25.773.173	25.773.173
III. REZERVE (ct.106)		31		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND				
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	47.652.742	50.048.950
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	0	0
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	34	46.447.430	48.774.809
deficitul neacoperit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1171.01)	SOLD D	35		
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	36		
deficitul neacoperit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1171.02)	SOLD D	37		
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau	SOLD C	38	717.910	725.550
pierderea neacoperita privind activitatile economice (ct.1172)	SOLD D	39		0
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	40		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1173.01)	SOLD D	41		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	42		
privind activitatile economice (ct.1173.02)	SOLD D	43		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	44		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1174.01)	SOLD D	45	61.189	
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	46		
privind activitatile economice (ct.1174.02)	SOLD D	47		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1175.01)	SOLD C	48	548.591	548.591
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile economice (ct.1175.02)	SOLD C	49		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	50		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1176.01)	SOLD D	51		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	52		
privind activitatile economice (ct.1176.02)	SOLD D	53		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58+60) - (57+59+61)	SOLD C	54	2.396.208	4.561.654
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0	0
Excedent privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD C	56	2.388.568	4.504.126
Deficit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD D	57		
Excedent privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD C	58		
Deficit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD D	59		
Profit privind activitatile economice (ct.1213)	SOLD C	60	7.640	57.528

CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2022

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercitiu financiar	
				31.12.2021	31.12.2022
A		B	0	1	2
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial TOTAL (rd. 02 la 22)	01	01	29.408.403	25.897.412	34.095.347
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02	02			
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04	04	3.101.600	2.718.151	2.783.884
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05	05	15.977.081	13.981.849	19.480.941
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06	06	1.462.917	2.572.827	2.947.945
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07	07	126.141	161.284	461.981
Venituri din dividendele obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09	09	25.000	203.111	234.096
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11	11		7.998	
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12	12	200.000		4.100
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13	13	4.698.082	1.768.671	3.604.297
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	14	13a (301)	28.800	25.298	28.800
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	15	14			
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	16	15			
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	17	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	18	17		16.190	11.346
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	19	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	20	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	21	20		1.750	14.725
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	22	21			16.720
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	23	22	3.817.582	4.465.581	4.535.312

În curs de execuție (ct.711+712)	Sold D	53	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)		54	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)		55	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)		56	53			
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)		57	54			
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:		58	55			
- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)		59	56			
- venituri din dobânzi (ct.766)		60	57			
- alte venituri financiare (ct.768+786)		61	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)		62	59			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL (rd. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78)		63	60	134.001	159.898	201.021
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609*) - total, din care:		64	61	15.750	5.514	8.571
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)		65	61a (303)		4.957	956
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)		66	61b (305)			4.503
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607- 609*)		67	62			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)		68	63	19.300	2.114	2.019
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:		69	64		14.113	17.604
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)		70	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)		71	66	34.562	32.680	33.593
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) -total, din care:		72	67	64.389	105.477	139.234
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645)		73	68			
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658)		74	69			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:		75	70			
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)		76	71			
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)		77	72			
- alte cheltuieli financiare (ct.668)		78	73			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+76)		79	74	0	0	0
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)		80	75			
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)		81	76			
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691+698)		82	77			
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)		83	78			
IX. Rezultatul activităților economice						
Profit (rd. 46-60)		84	79	0	7.640	57.528

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2022

Formular 21

- lei -

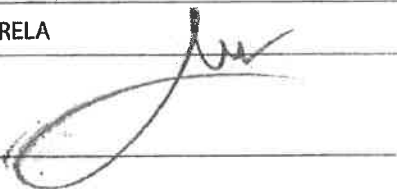
Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	4.504.126		57.528
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	4.504.126		57.528

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Semnătura



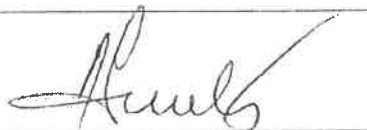
Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura



**Formular
VALIDAT**

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2022

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				Sold la 31.12.2022 (col.5=1+2-3)
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	X	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	X	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	X	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	X	0
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06	0	0	0	X	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0	0
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	X	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16	0	0	0	X	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	X	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2022 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06	0	0	0	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0
Echipeamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16	0	0	0	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Semnătura



**Formular
VALIDAT**

INTOCMIT,

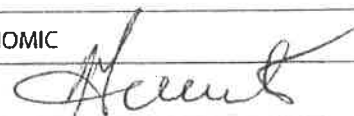
Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Calitatea

11--DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura



Nr. de inregistrare in organismul profesional: