

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

22.02.2022  
Ja 16<sup>00</sup>

**PROIECT**

**HOTARARE NR. /**

- privind aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în  
ședință.....,**

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 6962/18.02.2022, raportul Compartimentului Monitorizare servicii de utilitate publică nr. 6962/1 /18.02.2022 se supune spre analiză și verificare aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026

**Văzând avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local \_\_\_\_\_;**

Având în vedere anunțul nr. 4147/04.02.2022 privind organizarea de consultări cu privire la stabilirea conținutului Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026;

Ținând cont de procesul verbal nr. 6664 din 16.02.2022, al ședinței privind organizarea de consultări cu privire la performanțele **SC SALCO SERV SA** Făgăraș, jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026 și performanțele **SC PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL** Făgăraș, jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026.

În conformitate cu prevederile art.3 pct.2 lit. c. din OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată de prevederile HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din OUG nr.109/2011, anexa I c.

Reținând prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare

Ținând seama de HCL nr.204/31.08.2021 privind înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune, de HCL nr.265/04.11.2021 privind aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru administrarea și exploatarea pieței agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș, către SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL prin atribuire direct și de HCL nr.266/04.11.2021 privind aprobarea încetării aplicabilității art. 8 și art.9 din HCL nr. 204/31.08.2021 privind înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor,

Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune și republicarea hotărârii.

În conformitate cu prevederile art.3 alin.1, lit.e) și m), art.5 pct.3 lit.d) și g), art.6, art.7 alin.1, , art.14, art.18, art.19, art.21, art. 22 alin.1, art.26, art.27, art.29, art.30, art.31 din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată, art. 3, art.5, art.7, art. 9, art.10, art.11 din HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice,

In temeiul art. 129, alin (2), lit. g), art. 139 alin. (3) lit. g) si ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** - Autoritatea publică tutelară Municipiul Făgăraș prin Consiliul Local aprobă Scrisoarea de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026, conform **Anexei nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art.2** - Scrisoarea de Așteptări va fi publicată pe pagina de internet a SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș și a Municipiului Făgăraș pentru a fi luată în considerare de candidații la posturile de membri în Consiliul de Administrație

**Art.3** - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Serviciul de Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate la primarului municipiului Fagaras si SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș

**Art.4** - Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică , respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Initiator, PRIMAR  
SUCACIU GHEORGHE**



**Vizat pentru legalitate  
Secretar General  
LAURA ELENA GIUNCA**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



# **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949. Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 6962/1/18.02.2022

Repartizat pentru avizare  
la comisia \_\_\_\_\_

AVIZAT PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU

## **RAPORTUL COMPARTIMENTULUI DE RESORT DE COMPLETARE LA PROIECTUL DE HOTARARE AL CONSILIULUI LOCAL**

- privind aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026

În Municipiul Făgăraș o parte a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitatea de administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice este realizată de către SC Piețe Târguri și Oboare SRL, societate înființată cu participarea ca asociat a Municipiului Făgăraș prin Consiliul Local conform HCL nr. 11/30.01.2012, alături de SC Salco Serv SA., având sediul social în Făgăraș, str. Nicolae Bălcescu nr.25, jud. Brașov.

Părțile sociale deținute de asociați se prezintă în felul următor:

- Municipiul Făgăraș deține 14709 părți sociale a câte 10 lei fiecare, reprezentând 99,99%
- SC Salco Serv SA deține 1 parte socială a 10 lei, reprezentând 0,01%

Conducerea și administrarea societății este asigurată de către un director, Consiliul de administrație format din 3 membri și Adunarea Generală a Asociațiilor.

Ținând seama de HCL nr.204/31.08.2021 privind înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune, de HCL nr.265/04.11.2021 privind aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru administrarea și exploatarea pieței agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș, către SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL prin atribuire direct și de HCL nr.266/04.11.2021 privind aprobarea încetării aplicabilității art. 8 și art.9 din HCL nr. 204/31.08.2021 privind înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune și republicarea hotărârii.

În conformitate cu prevederile OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Asociațiilor a numit Consiliul de Administrație al societății.

SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL funcționează conform hotărârilor de consiliu local mai sus amintite sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Făgăraș ca persoană juridică română, fiind organizată ca societate cu răspundere limitată, având ca asociați Municipiul Făgăraș și SC Salco Serv SA

Societatea comercială este administrată în sistem unitar de către Consiliul de administrație compus din 3 membri- persoane fizice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. Consiliul de administrație este condus de un președinte. Atribuțiile consiliului de administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății, a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandate, respectiv a planului de management al acestora.

Viziunea generală a autorității publice tutelare pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL este de a asigura continuitate, eficiență și calitate în serviciile prestate în beneficiul întregii populații ( persoane fizice și juridice) de pe raza municipiului Făgăraș , pentru serviciile oferite, folosind personal calificat profesional.

Având în vedere anunțul nr. 4147/04.02.2022 privind organizarea de consultări cu privire la stabilirea conținutului Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026;

Ținând cont de procesul verbal nr. 6664 din 16.02.2022, al ședinței privind organizarea de consultări cu privire la performanțele **SC SALCO SERV SA** Făgăraș , jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026 și performanțele **SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL** Făgăraș , jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026.

Ținând seama de prevederile art.3 pct.2 lit. c. din OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, conform căruia autoritatea publică tutelară are competența de a întocmi scrisoarea de așteptări și de a o publica pe pagina proprie de internet pentru a fi luată la cunoștință de candidații la postul de administrator sau director înscriși pe lista scurtă; de prevederile HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din OUG nr.109/2011, anexa 1 c. privind regulile generale pentru redactarea Scrisorii de Așteptări.

Potrivit anexei 1c din HG nr.722/2016 Scrisoarea de așteptări, care face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului și directorilor/membrilor directoratului pentru întreprinderile publice, document de lucru care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere și politica acționariatului privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Scrisoarea de așteptări constituie o sinteză a așteptărilor financiare și nonfinanciare ale autorității publice tutelare, întocmite în consultare cu acționarii, după caz, reprezentând individual sau împreună minimum 5% din capitalul social al întreprinderii publice, și a strategiei guvernamentale în sectoarele în care acționează întreprinderea publică, precum și a politicilor fiscal-bugetare, cu evidențierea legăturii dintre acestea și așteptările generale ale autorității publice tutelare și acționarilor, după caz, de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice și acoperă o perioadă de cel puțin patru ani și face referire la dezideratele autorității publice tutelare.

Structurile de guvernare corporativă din cadrul autorităților publice tutelare sunt responsabile de redactarea scrisorii de așteptări, în consultare cu compartimentele de specialitate din cadrul autorității publice tutelare și cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice. Obiectivul

consultărilor este punerea în acord a principalelor așteptări ale autorității publice tutelare și acționarilor, după caz, cu privire la evoluția pe următorii patru ani de activitate ai întreprinderii publice.

Organizarea consultărilor este comunicată cu cel puțin 10 zile înainte de întâlnirea propriu-zisă, prin anunț pe pagina de internet a întreprinderii publice și pe cea a autorității publice tutelare.

Scrisoarea de Așteptări conține în mod obligatoriu următoarele elemente conform art.11, anexa 1 c din HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din OUG nr.109/2011:

a) rezumatul strategiei guvernamentale și/sau, după caz, locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică, inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului, dacă politicile există;

b) viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarilor, după caz, cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice, desprinsă din politica guvernamentală sau locală din domeniul de activitate în care operează întreprinderea publică;

c) mențiunea privind încadrarea întreprinderii publice în una dintre următoarele categorii de scopuri ale întreprinderii publice, respectiv comercial, de monopol reglementat sau serviciu public;

d) în cazul întreprinderilor publice care îndeplinesc obligații de serviciu public; se clarifică obiectul obligației și angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației;

e) așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice;

f) așteptări privind politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice;

g) dezideratele autorității publice tutelare și ale acționarilor, după caz, cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice;

h) așteptări privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor prestate de întreprinderea publică;

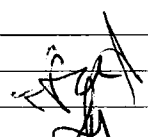
i) așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative.

Reținând prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile art.3 alin.1, lit.e) și m), art.5 pct.3 lit.d) și g), art.6, art.7 alin.1, , art.14, art.18, art.19, art.21, art. 22 alin.1, art.26, art.27, art.29, art.30, art.31 din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată, art. 3, art.5, art.7, art. 9, art.10, art.11 din HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice,

Pe considerentele legale referitoare la prioritizarea interesului general al colectivităților locale, la satisfacerea cât mai completă a cerințelor și protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale a fost elaborat prezentul proiect de hotărare în scopul de a răspunde nevoilor cetățenilor municipiului.

Față de cele de mai sus vă supunem spre analiză ,verificare și aprobare prezentul proiect de hotărare cu privire la aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Boer Liliana	Arhitect Șef	18.02.2022	
2	Hârtoagă Ioana	Sef Serviciu UP	18.02.2022	
3	Folea Raluca	Consilier UP	18.02.2022	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



# **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 6962/18.02.2022

## **REFERAT DE APROBARE**

- privind aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Piețe, Târguri și Oboare SRL Făgăraș pentru perioada 2022-2026

SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Făgăraș ca persoană juridică română, fiind organizată ca societate cu răspundere limitată, având ca asociați Municipiul Făgăraș și SC Salco Serv SA

Conducerea și administrarea societății este asigurată de către un director, Consiliul de administrație format din 3 membri și Adunarea Generală a Asociațiilor.

În conformitate cu prevederile OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Asociațiilor a numit Consiliul de Administrație al societății.

Societatea comercială este administrată în sistem unitar de către Consiliul de administrație compus din 3 membri- persoane fizice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. Consiliul de administrație este condus de un președinte. Atribuțiile consiliului de administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății, a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandate, respectiv a planului de management al acestora.

Viziunea generală a autorității publice tutelare pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL este de a asigura continuitate, eficiență și calitate în serviciile prestate în beneficiul întregii populații ( persoane fizice și juridice) de pe raza municipiului Făgăraș , pentru serviciile oferite, folosind personal calificat profesional.

Având în vedere anunțul nr. 4147/04.02.2022 privind organizarea de consultări cu privire la stabilirea conținutului Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026;

Ținând cont de procesul verbal nr. 6664 din 16.02.2022, al ședinței privind organizarea de consultări cu privire la performanțele **SC SALCO SERV SA** Făgăraș , jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026 și performanțele **SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL** Făgăraș , jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026.

În conformitate cu prevederile art.3 pct.2 lit. c. din OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată de prevederile HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din OUG nr.109/2011, anexa 1 c.

Reținând prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile art.3 alin.1, lit.e) și m), art.5 pct.3 lit.d) și g), art.6, art.7 alin.1, , art.14, art.18, art.19, art.21, art. 22 alin.1, art.26, art.27, art.29, art.30, art.31 din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată, art. 3, art.5, art.7, art. 9, art.10, art.11 din HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice,

Față de cele de mai sus vă supunem spre analiză ,verificare și aprobare prezentul proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949. Fax: 0040368 402 805  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

## **SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI**

**Prin care sunt stabilite dezideratele Autorității Publice Tutelare privind performanțele SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL Făgăraș , jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026**

## CUPRINS

<b>I. Rezumatul contextului strategic în care societatea funcționează.....</b>	<b>3</b>
<b>II. Viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarului, cu privire la misiunea și obiectivele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL .....</b>	<b>10</b>
<b>III. Încadrarea SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL într-una din categoriile de scopuri ale întreprinderii publice .....</b>	<b>12</b>
<b>IV. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice .....</b>	<b>13</b>
<b>V. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice.....</b>	<b>14</b>
<b>VI. Dezideratele autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL .....</b>	<b>15</b>
<b>VII. Condiții privind calitatea și siguranța serviciilor.....</b>	<b>16</b>
<b>VIII. Etică, integritate și governanță corporativă în cadrul SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL.....</b>	<b>17</b>
<b>IX. Așteptări privind gestionarea riscurilor la nivelul SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL.....</b>	<b>18</b>
<b>X. Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii.....</b>	<b>19</b>
<b>XI. Așteptări nefinanciare ale autorității publice tutelare.....</b>	<b>20</b>



## **I. Rezumatul contextului strategic în care societatea funcționează :**

În Municipiul Făgăraș o parte a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitatea de administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice este realizată de către SC Piețe Târguri și Oboare SRL, societate înființată cu participarea ca asociat a Municipiului Făgăraș prin Consiliul Local conform HCL nr. 11/30.01.2012, alături de SC Salco Serv SA., având sediul social în Făgăraș, str. Nicolae Bălcescu nr.25, jud. Brașov.

Părțile sociale deținute de asociați se prezintă în felul următor:

- Municipiul Făgăraș deține 14709 părți sociale a câte 10 lei fiecare, reprezentând 99,99%
- SC Salco Serv SA deține 1 parte socială a 10 lei, reprezentând 0,01%

La data constituirii societății comerciale aceasta a preluat activul și pasivul Serviciului Public Administrația Piețelor și Târgurilor Făgăraș. Bunurile aflate în patrimoniul sau care au avut legătură cu Serviciul Public Administrația Piețelor și Târgurilor Făgăraș au fost preluate și date în administrare societății nou înființate. Personalul care deservea serviciul a fost preluat, la solicitarea scrisă a acestora, de SC Piețe Târguri și Oboare SRL, în condițiile legii în vigoare la acel moment, cu păstrarea drepturilor și obligațiilor aferente CIM.

Domeniul principal de activitate al SC Piețe Târguri și Oboare SRL este din grupa 683 : Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract cu activitate principală 6832 : Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract, și cu o durată de funcționare nelimitată .

Conducerea și administrarea societății este asigurată de către un director, Consiliul de administrație format din 3 membri și Adunarea Generală a Asociațiilor.

Prin HCL nr.204/31.08.2021 s-a aprobat înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune

Prin HCL nr.265/04.11.2021 s-a aprobat delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru administrarea și exploatarea pieței agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș, către SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL prin atribuire direct.

Prin HCL nr.266/04.11.2021 s-a aprobat încetarea aplicabilității art. 8 și art.9 din HCL nr. 204/31.08.2021 privind înființarea Serviciului Public pentru Administrarea și Exploatarea Pieței Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș, aprobarea Studiului de oportunitate, aprobarea Caietului de sarcini și a Regulamentului Serviciului Public pentru Administrarea Piețelor Agroalimentare, a Bazarelor, Târgurilor și Oboarelor, a Grupurilor Sanitare Publice în Municipiul Făgăraș precum și a formei de gestiune și republicarea hotărârii.

În baza hotărârilor de consiliu menționate mai sus s-a încheiat Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș prin atribuire directă nr. 58614/318/12.11.2021 pentru o perioadă de 5 ani.

**Domeniul de activitate :**

Domeniul principal de activitate : cod CAEN –683- Administrarea imobilelor pe bază de de comision sau contract

Obiectul principal de activitate: cod CAEN – 6832 : Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract

Activități secundare: cod CAEN

4711- Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

4719 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse nealimentare

4721 – Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate

4722 - Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate

4723 - Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate

4724 - Comerț cu amănuntul al pâinii, prod de patiserie și prod zaharoase, în magazine specializate

4725 - Comerț cu amănuntul al băuturilor în magazine specializate

4726 - Comerț cu amănuntul al produselor din tutun , în magazine specializate

4729 - Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate

4730 - Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate

4741 - Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate

4742 - Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate

4743 - Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio/video în magazine specializate

4751 - Comerț cu amănuntul al textilelor în magazine specializate

4752 - Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și al celor pentru vopsit în magazine specializate

4753 - Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea în magazine specializate

4754 - Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice în magazine specializate

4759 - Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic nca în magazine specializate

4761 - Comerț cu amănuntul al cărților în magazine specializate

4762 - Comerț cu amănuntul al ziarelor și al articolelor de papetărie în magazine specializate

4763 - Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio/video în magazine specializate

4764 - Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive în magazine specializate

4765 - Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor în magazine specializate

4771 - Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminteii în magazine specializate

4772 - Comerț cu amănuntul al încălțăminteii și al articolelor din piele în magazine specializate

4773 - Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate

4774 - Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice în magazine specializate

- 4775 - Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie în magazine specializate
- 4776 - Comerț cu amănuntul al îflorilor, plantelor și semințelor în magazine specializate
- 4771 - Comerț cu amănuntul al animalelor de companie și al hranei pentru acestea în magazine specializate
- 4777 - Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor în magazine specializate
- 4778 - Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi în magazine specializate
- 4779 - Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
- 4781 - Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- 4782 - Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei efectuat prin standuri, chioșcuri și piețe
- 4789 - Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe al altor produse
- 4791 - Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
- 4799 - Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- 5221 – Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5590 – Alte servicii de cazare
- 6832 – Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
- 8230 – Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- 4110 – Dezvoltare( promovare) imobiliară
- 4120 – Lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4211 - Lucrări de construcție a drumurilor și autostrăzilor
- 4212 - Lucrări de construcție a căilor ferate de suprafață și subterane
- 4213 – Construcția de poduri și tuneluri
- 4221 - Lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222 - Lucrări de construcție a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4291 – Construcții hidrotehnice
- 4299 - Lucrări de construcție a altor proiecte inginerești nca
- 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 – lucrări de pregătire a terenului
- 4313 – Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
- 4321 – Lucrări de instalații electrice
- 4322 – Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331 – Lucrări de ipsoserie
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339 - Alte lucrări de finisare

- 4391 - Lucrări de învelitori șarpante și terase la construcții
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții nca
- 4511 – Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare ( sub 3,5 to)
- 4519 - Comerț cu alte autovehicule
- 4520 – Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 4531 – Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4532 - Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4540 – Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
- 4611 – Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4612 - Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie
- 4613 - Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4614 - Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane
- 4615 - Intermedieri în comerțul cu mobilă, aricole de menaj și de fierărie
- 4616 - Intermedieri în comerțul cu textile, confecții din blană, încălțăminte și articole din piele
- 4617 - Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
- 4618 - Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, nca
- 4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4621- Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și tutunului
- 4622 - Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
- 4623 - Comerț cu ridicata al animalelor vii
- 4624 - Comerț cu ridicata al blănurilor, pieilor brute și pieilor prelucrate
- 4631 - Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- 4632 - Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
- 4633 - Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uluilor și grăsimilor comestibile
- 4634 - Comerț cu ridicata al băuturilor
- 4635 - Comerț cu ridicata al produselor din tutun
- 4636 - Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
- 4637 - Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
- 4638 - Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește. Crustacee și moluște
- 4639 - Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4641 - Comerț cu ridicata al produselor textile
- 4642 - Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte
- 4643 - Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
- 4644 - Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie și produse de întreținere
- 4645 - Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
- 4646 - Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice

4647 - Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a altor articole de iluminat  
4648 - Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor  
4649 - Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc  
4651 - Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului  
4652 - Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații  
4661 - Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor  
4662 - Comerț cu ridicata al mașinilor- unelte  
4663 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria miniere și construcții  
4663 - Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria textilă și al mașinilor de cusut și de tricatat  
4665 - Comerț cu ridicata al mobilei de birou  
4666 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou  
4669 - Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente  
4671 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate  
4672 - Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice  
4673 - Comerț cu ridicata al materialului lemnos și a materialelor de construcție și echipamentelor sanitare  
4674 - Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire  
4676 - Comerț cu ridicata al altor produse intermediare  
4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor  
4690 - Comerț cu ridicata nespecializat  
4931 – Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători  
4932 – Transporturi cu taxiuri  
4939 – Alte transporturi terestre de călători nca  
4941 – Transporturi rutiere de mărfuri  
4942 – Servicii de mutare  
5210 – Depozitări  
5224 – Manipulări  
5230 – Alte activități poștale și de curier  
5510 – Hoteluri și alte facilități de cazare similare  
5520 – Facilități de cazare pentru vacanțe și perioadă de scurtă durată  
5530 – Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere  
5610 – Restaurante  
5621 – activități de alimentație ( catering) pentru evenimente  
5629 – Alte servicii de alimentație nca  
5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor  
6810 – Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii  
6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate  
6831 – Agenții imobiliare

7311 – Activități ale agențiilor de publicitate  
7312 – Servicii de reprezentare media  
7410- Activități de desing specializat  
7420 – Activități fotografice  
7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice nca  
7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare  
7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele  
7721 - Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv  
7722 – Închirierea de casete video și discuri ( cd-uri, dvd-uri)  
7729 - Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești nca  
7731 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole  
7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții  
7733 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou ( inclusiv calculatoare)  
7734 - Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport pe apă  
7735 - Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport aerian  
7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile nca  
7911 – Activități ale agențiilor turistice  
7912 – Activități ale tur-operatorilor  
7990 – Alte servicii de rezertvare și asistență turistică  
8110 – Activități de servicii suport combinate  
8121 – Activități generale de curățenie a clădirilor  
8122 – Activități specializate de curățenie  
8129 – Alte activități de curățenie  
8130 – Activități de întreținere peisagistică  
8211 – Activități combinate de secretariat  
8219 – Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte acdtivități specializate de secretariat  
8299 – Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi nca  
9103 – Gestionarea monumentelo, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic  
9311 – Activități ale bazelor spirtive  
9313 - Activități ale centrelor de fitness  
9319 – Alte activități sportive  
9321 – Bălciuri și parcuri de distracție  
9329 – Alte activități recreative și distractive nca  
9602 – Coafură și alte activități de înfrumusețare  
9604 – Activități de întreținere corporală  
9609 – Alte activități de servicii nca  
1011 – Prelucrarea și conservarea cărnii

- 1012 - Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
- 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase
- 3821 – Tratarea și eliminare deșeurilor nepericuloase

#### **Structura acționariatului:**

SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL funcționează conform hotărârilor de consiliu local mai sus amintite sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Făgăraș ca persoană juridică română, fiind organizată ca societate cu răspundere limitată, având ca asociați Municipiul Făgăraș și SC Salco Serv SA

#### **Consiliul de administrație:**

În conformitate cu prevederile OUG nr 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală a Asociaților societății a numit Consiliul de Administrație al societății.

Societatea comercială este administrată în sistem unitar de către Consiliul de administrație compus din 3 membri- persoane fizice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus. Consiliul de administrație este condus de un președinte. Atribuțiile consiliului de administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății, a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandate, respective a planului de management al acestora.

Consiliul de administrație are următoarele **competențe de bază**:-art. 142 alin.2 din L 31/1990

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței.
- g) alte atribuțiile primite din partea AGA

**Atribuțiile** care sunt delegate de către Consiliul de administrație **Directorului General** al societății sunt următoarele:

- *Organizarea , conducerea și îndrumarea activității din piață, acționând pentru o largă participare a tuturor producătorilor, persoane fizice și juridice pentru un mediu concurențial loial în vederea bunei aprovizionări a populației municipiului cu mărfuri agro-alimentare și industrial cu respectarea normelor de comerț, a normelor igienico-sanitare, sanitary-veterinare și prevenirea speculei și a altor fapte ce contravin legilor în vigoare*
- *Luarea de măsuri pentru amenajarea și asigurarea funcționării în bune condiții a pieței, dotaând piața cu instalații , utilaje și mobilier comercial corespunzător*

- Organizarea folosirii integrale a platourilor din piețe și sectorizarea acestora astfel ca desfacerea produselor de către producători să se facă pe grupe de mărfuri cu respectarea vecinătăților admise
- Asigurarea și punerea la dispoziția producătorilor și agenților economici de mese, vitrine, cântare, material pentru întreținerea curățeniei, locuri pentru depozitarea produselor
- Asigurarea bunei funcționări a tuturor utilităților igienico-sanitare
- Răspunderea de buna funcționare a cântarelor și de verificarea metrologică a acestora
- Organizarea activităților de control pe întreaga durată a activității din piețe cu privire la existența și valabilitatea certificatului de producător și la concordanța dintre conținutul acestuia și produsele care se comercializează
- Răspunderea de respectarea normelor sanitare, sanitary-veterinare, PSI , protecția muncii și mediu
- Propunerea în vederea stabilirii și aprobării de către consiliul local al municipiului Făgăraș a tarifelor și taxelor pentru serviciile prestate în piață în condițiile legii.

## **II. Viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarului, cu privire la misiunea și obiectivele SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL:**

**Viziunea generală** a autorității publice tutelare pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL este de a asigura continuitate, eficiență și calitate în serviciile prestate în beneficiul întregii populații ( persoane fizice și juridice) de pe raza municipiului Făgăraș , pentru serviciile oferite, folosind personal calificat profesional.

**A.** SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL se va preocupa constant de următoarele **obiective generale** :

- ✓ implementarea și operaționalizarea principiilor de bună guvernare la nivelul societății
- ✓ satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- ✓ administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale *aflate în administrarea lor*
- ✓ funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiența economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ✓ ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- ✓ crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- ✓ aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- ✓ protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia *aflate în administrarea lor*
- ✓ asigură protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.
- ✓ Utilizarea tuturor resurselor pentru îmbunătățirea continuă a eficacității sistemului de management și securității ocupaționale pentru realizarea gradului de satisfacție a angajaților



- ✓ îmbunătățirea performanțelor de mediu prin controlul și reducerea impactului activităților prestate asupra mediului și prin adoptarea unui comportament preventiv
- ✓ realizarea programului de investiții necesare care să sprijine dezvoltarea pe termen mediu și lung a societății, din surse proprii/externe sau cu un cost de îndatorare sustenabil,

**B. Obiective strategice de dezvoltare:**

Obiectivele strategice de dezvoltare de la nivelul societății vor fi elaborate în conformitate cu prevederile art. 27 alin.3 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, și se vor corela cu cele adoptate la nivelul unității administrativ-teritoriale care a delegat serviciul către operator:

- a) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat către utilizatori;
- b) îmbunătățirea calității mediului de viață natural și/sau construit;
- c) promovarea investițiilor în infrastructura edilitar-urbana a localităților;
- d) finanțarea serviciilor în mod avantajos pentru utilizatori și atractiv pentru investitori;
- e) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, crearea unui mediu concurențial, atragerea participării capitalului privat, promovarea formelor de gestiune delegată;
- f) implementarea unor mecanisme de monitorizare a activității operatorilor, de evaluare comparativă a indicatorilor de performanță ai serviciilor și de atragere și participare a utilizatorilor la aceste procese;
- g) înființarea și organizarea autorităților locale de reglementare, monitorizare și control al calității prestațiilor și instituirea unor mecanisme de corecție adecvate;
- h) promovarea metodelor moderne de management;
- i) promovarea profesionalismului și eticii profesionale prin asigurarea formării și pregătirii profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu.

**C. Obiective specifice :** aferente indicatorilor cheie de performanță financiari, operaționali orientați spre serviciile prestate și specifice activității de guvernare corporativă

**Misiunea societății**, din perspectiva asociatului majoritar, este ca SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL să contribuie la creșterea calității vieții locuitorilor din municipiul Făgăraș, în domeniul principal de activitate prin acoperirea serviciilor existente și viitoare prin :

- ✓ realizarea unor servicii de înaltă calitate și stimularea investițiilor în infrastructura necesară
- ✓ dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a piețelor
- ✓ dezvoltarea și implementarea la nivelul societății a unor aplicații și programe informatice în vederea conectării fluxului de informații pentru gestiunea eficientă a costurilor.
- ✓ realizarea unui randament maxim din exploatarea acestora în sensul reducerii situațiilor de neplată a spațiilor de comercializare în incinte, reducerii cheltuielilor cu utilitățile, diversificării serviciilor oferite publicului, cu consecința creșterii eficienței activității și optimizarea costurilor de operare.

Obiectivele enunțate anterior sunt pentru a conferi societății stabilitate financiară, în condiții de prudență fiscal-bugetară. Legătura dintre viziunea, misiunea și obiectivele trasate de autoritatea publică tutelară, pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL sunt pentru dezvoltarea continuă a acesteia care să aducă plus valoare în piață și să își îndeplinească indicatorii de performanță, obiectivele de eficiență și promptitudine în prestarea serviciilor către locuitorii municipiului, ce vor fi dezvoltate în planul de administrare și management.

### **III. Încadrarea SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL într-una din categoriile de scopuri ale întreprinderii publice:**

Societății SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL i-a fost delegată gestiunea prin Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș prin atribuire directă nr. 58614/318/12.11.2021 pentru următoarele activități:

**A.** Construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor.

#### **B. Administrarea și exploatarea Grupului Sanitar Public**

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice ce se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale, sen în care societatea se încadrează în categoria întreprinderilor publice care prestează servicii publice de interes local

#### **Politica de finanțare :**

Politica acționarului unic are în vedere urmărirea încasării contravalorii serviciilor prestate de la toți utilizatorii acestuia prin modalitățile și în condițiile prezăzute în regulamentele adoptate la nivel local pe acest segment de activitate cu respectarea legislației în vigoare.

Se vor adopta măsuri astfel încât administratorul pieței să stabilească tarifele pentru serviciile prestate, cu respectarea prevederilor legale, și asigure informarea corespunzătoare a utilizatorilor pieței, prin afișarea acestor tarife în locuri vizibile, ușor accesibile utilizatorilor.

Se vor adopta măsuri astfel încât structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor să fie stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciilor de administrare a domeniului public se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce deriva din contractul de delegare a gestiunii și include o cota pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

**IV. Modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară dacă întreprinderea publică trebuie să îndeplinească obligații de serviciu public:**

**Activitatea societății SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL** nu face obiectul asigurării de compensații sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară.

**V. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice:**

Rezultatele activității societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de către Adunarea Generală a Asociaților. Contul de profit și de pierdere care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit. Asociații hotărăsc ca la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar să reparizeze o cotă de cel puțin 5% din profitul net al societății în scopul constituirii fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capital.

Politica de dividende a asociaților, pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL este de conformare la prevederile legislative în vigoare, OG nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale companiile naționale și societățile cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, prevede repartizarea unei cote de minim 50% din profit ca vărsământ/dividend, la bugetul de stat sau bugetul local.

Asociații doresc ca SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL să devină o societate stabilă și eficientă prin repartizarea unei sume cât mai mari, cu respectarea proporției de 50%, însă cu realizarea investițiilor stabilite, plata tuturor datoriilor.

În funcție de performanțele economice atinse de SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL și investițiile planificate, acționarul unic va aproba modul de distribuire a profitului societății.

*Profitul net sau pierderile aferente fiecărui exercițiu financiar vor fi stabilite și distribuite asociațiilor pe baza bilanțurilor proporțional cu cata de participare la constituirea capitalului social și cu numărul de părți sociale astfel:*

- Municipiul Făgăraș - 99,99%

- SC Salco Serv SA – 0,01%

*Asociații hotărăsc ca la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar să repartizeze o cotă de cel puțin 5% din profitul net al societății în scopul constituirii fondului de rezervă până ce acesta va atinge minim a cincea parte din capital.*

## **VI. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice:**

Art. 9 din OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, prevede pentru fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici următoarele:

- a) respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici;
- b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;
- c) criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație și a planului de management al directorilor/membrilor directoratului operatorilor economici;
- d) programele de achiziții de bunuri și servicii pentru desfășurarea activității, fundamentate pe baza posibilităților reale de plată a acestora;
- e) programele de investiții și dotări, fundamentate în limita surselor legale de finanțare a acestora;
- f) programele de reducere a plăților/creanțelor restante.

Sursele de finanțare a lucrărilor de investiții se asigură potrivit prevederilor art.20 din OG 71/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public și privat se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activităților prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;
- c) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor în structura și nivelul tarifelor sau al taxelor locale practicate;

- d) ajustarea periodică a tarifelor și taxelor locale și reflectarea corespunzătoare în nivelul acestora a influențelor generate de majorarea în amonte a unor prețuri și tarife;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau taxe locale;
- f) acoperirea prin tarife și taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și întreținere a serviciilor;
- g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin preț, tarif sau taxa în cazul gestiunii directe și prin redevență în cazul gestiunii delegate.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public și privat se asigură din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt organizate și se realizează prin delegare de gestiune.

În realizarea politicii de investiții aplicabile SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL organele de administrare și conducere trebuie să urmărească îndeplinirea următoarelor principii:

- ✓ Eficiența economică
- ✓ Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor prestate
- ✓ Orientarea către utilizatori/beneficiari
- ✓ Competența profesională
- ✓ Grija pentru mediu și sănătatea populației

Planul de investiții trebuie să aibă în vedere:

- ✓ Optimizarea activității în scopul păstrării competitivității în ceea ce privește calitatea și performanțele serviciilor prestate
- ✓ Creșterea competitivității produselor agroalimentare și încurajarea consumului și a vânzării directe de produse proaspete
- ✓ Facilitarea integrării producătorilor agroalimentari în cadrul spațiilor de vânzare
- ✓ *Reducerea costurilor de operare*

#### **VII. Dezideratele autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL:**

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL și autoritatea public tutelară se va realiza conform prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Serviciul public

pentru administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, a grupurilor sanitare publice în Municipiul Făgăraș face parte din categoria serviciilor de administrare a domeniului public și privat și este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora, fiind de interes public local.

Această categorie de serviciu este organizată la nivelul unității administrative-teritoriale în beneficiul colectivității locale și funcționează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor

În cadrul comunicării sunt incluse și rapoartele pe care membri consiliului de administrație trebuie să le întocmească la termenele stabilite prin lege, Actul constitutiv, contracte de mandate și/sau plan de administrare.

Planul de administrare, pe care administratorii îl vor elabora, va trebui să evidențieze în măsuri și acțiuni concrete așteptările exprimate de acționar, pentru următorii patru ani. Acestea vor fi cuantificate prin indicatorii financiari și nefinanciari, ce vor fi discutați și aprobați de către asociați. De asemenea, componenta de management va respecta întocmai prevederile legale și se va alinia cu această scrisoare de așteptări, fiind integrată în planul de administrare.

### **VIII. Condiții privind calitatea și siguranța serviciilor prestate de SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL:**

Consiliul de administrației al SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL trebuie să conștientizeze importanța calității și siguranței serviciilor prestate utilizatorilor/ beneficiarilor, indiferent dacă aceștia sunt utilizatori persoane fizice sau juridice. Așadar, se așteaptă ca SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL prin intermediul administratorilor și a conducerii executive să contribuie la următoarele obiective de îmbunătățire a calității activităților prestate cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) responsabilității și legalității;
- d) corelării cerințelor cu resursele;
- e) dezvoltării durabile;
- f) asocierii intercomunale;
- g) parteneriatului public-privat;
- h) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;
- i) economiei de piață și eficienței economice.

## **IX. Etică, integritate și governanță corporativă în cadrul SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL**

În cadrul societății este/ nu este implementat Codul de etică care reprezintă principiile și valorile pe care SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL le aplică în luarea deciziilor în cadrul organizației. Principiile etice aplicate se reflectă în acțiunile și comportamentele din rândul angajaților/salariaților companiei. Acest Cod de etică reprezintă angajamentele asumate de conducere și angajații/ salariații SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL atât în prestațiile realizate cât și pentru utilizatori/ beneficiarii acestor servicii.

Membrii Consiliului de administrație sunt obligați să anunțe când constată că sunt incidente situațiile privind conflictul de interese, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările interne ale societății. Aceștia au obligația de a trata cu discreție informațiile cu caracter confidențial, astfel încât societatea, autoritatea publică tutelară și/ sau asociații să nu fie prejudiciați ca urmare a comportamentului neprofesionist și/indiscret al acestora.

Îndeplinirea cu profesionalism a sarcinilor ce revin fiecărui administrator/angajat/ salariat în funcție de rolul său și asigurarea de servicii calitative, continue și eficiente trebuie să constituie principalele directive de funcționare. Subliniem importanța revizuirii regulate a funcționalității sistemului de control intern de către administratori, ca și importanța Comitetului de Audit, precum și a colaborării acestuia cu auditorii interni și externi responsabili de aceste aspect.

Principiile după care SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL își ghidează activitatea trebuie să aibă în vedere responsabilitatea socială față de angajați/ salariați și față de comunitatea în cadrul căreia își desfășoară activitatea, sens în care angajații/ salariații vor beneficia de următoarele principii în relația lor cu societatea:

✓ Egalitatea de șanse- prin factorul de decizie/ conducere societatea oferă tuturor șanse egale pentru a se dezvolta în cadrul organizației

✓ Nediscriminarea- în cadrul societății nu se acceptă practicarea vreunei forme de discriminare în momentul selectării, gestionării și dezvoltării profesionale a personalului

✓ Corectitudinea și imparțialitatea- în cadrul societății se aplică legile și regulile de recompensare și de mustrare/sanționare în mod egal pentru toși angajații/salariații în conformitate cu etica profesională. Urmărirea intereselor societății nu poate justifica un comportament care încalcă principiul corectitudinii și imparțialității, societatea se angajează să aplice măsurile de prevenirea a corupției.

✓ Transparența decizională- societatea trebuie să își declare deschiderea pentru un dialog transparent cu toate părțile interesate.

✓ Angajament colectiv și social- societatea trebuie să recunoască și să încurajeze contribuția resurselor umane la succesul său și să îl transforme într-un obiectiv de dezvoltare.

✓ Profitabilitate - societatea este angajată în a obține profit care să permită investiții viitoare pentru atingerea indicatorilor de performanță și a celor de management

✓ Respectarea constituției și a legilor- administratorii/ conducerea societății/personalul / colaboratorii societății respectă cu precădere legile țării.

✓ Libertatea de exprimare - administratorii/ conducerea societății/personalul / colaboratorii societății sunt încurajați să își exprime opiniile atata timp cât respectă buna cuviință și bunele moravuri

✓ Integritatea persoanei – societatea trebuie să ofere toate condițiile de muncă pentru personalul/colaboratorii săi prin respectarea demnității persoanei și asigurarea locurilor de muncă conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă

✓ Prelucrarea datelor cu caracter personal- *cu respectarea prevederilor legale în vigoare* pe acest segment.

Autoritatea publică tutelară dorește ca administratorii și personalul de conducere al societății să acționeze conform principiilor de bună guvernanta și să își exercite mandatul cu prudența și diligența unui administrator responsabil, cu respectarea:

1. Publicării informațiilor structurate și standardizate în procesul de prospectare și contractare, cu scopul creșterii vizibilității regiei în piață și a creșterii gradului de transparență,

2. Identificarea, descurajarea și sancționarea tuturor tentativelor sau acțiunilor anticoncurențiale

SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL prin grija președintelui Consiliului de Administrație (CA) va respecta, cel puțin prevederile minime de transparență conform OUG 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016. De asemenea va elabora și va publica( unde este cazul) analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico-financiari în formatul și la termenele stabilite de legislația în vigoare. Mai mult, în exercitarea atribuțiilor și competențelor ce le revin, vor elabora și transmite la solicitarea Autorității publice tutelare, respectiv a adunării generale a asociaților orice alte situații, rapoarte, analize, etc.

#### **X. Așteptări privind gestionarea riscurilor la nivelul SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL:**

Modul de gestionare a riscurilor pentru SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL considerat acceptabil de către asociați este asigurarea unei optimizări eficiente a managementului riscurilor identificate la nivel de societate prin controlul impactului și a probabilității sale de apariție.

Analiza PEST (politic și legislativ, economic, social și tehnologic) ce poate influența performanța economică a regiei evidențiază:

<b>P</b>	<b><i>Factori politici și legislativi</i></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reglementările legislative, guvernamentale și politice pot genera cosntrângeri sau oportunități pentru societate și cuprind acte normative, politici comerciale, fiscal-bugetare, norme de protecția mediului , de sănătate și</li></ul>
----------	--



	<p>securitate în muncă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Factorii politico-legislativi pot avea asupra societății un dublu impact: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Pozitiv – în contextul acționariatului societății care are posibilitatea susținerii unor inițiative legislative cu influență pozitivă în activitatea SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL</li> <li>❖ Negativ – din perspectiva ritmului accelerat și al varietății schimbărilor legislative, inclusiv al celor care vizează cadrul de reglementare specific activității.</li> </ul> </li> </ul>
E	<p><b>Factori economici</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Întreaga economie mondială este afectată de actuala pandemie SARS CoV, efectele negative fiind resimțite și de societate. Considerăm că organele de conducere, Consiliul de Administrație și directorii trebuie să acționeze cu prudență și responsabilitate în ceea ce privește activitatea desfășurată, și să se alinieze la cerințele actuale pentru ași menține/ susține viabilitate economică și operațională</li> </ul>
S	<p><b>Factori sociali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dat fiind specificul societății, resursa umană reprezintă un activ important, fapt ce determină importanța înlocuirii personalului calificat după pensionarea sau retragerea acestuia cu noi specialiști, cu asigurarea unui echilibru între motivare și remunerare etc.</li> </ul>
T	<p><b>Factori tehnologici</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ce pot influența dezvoltarea societății sunt <i>tehnologiile</i> noi sau îmbunătățite, modernizarea și eficientizarea construcțiilor, instalațiilor și a echipamentelor utilizate în activitatea desfășurată</li> </ul>

#### **XI. Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii:**

Municipiul Făgăraș, prin Consiliul local, dorește ca administratorii și directorii/ personalul de conducere al SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL să acționeze în procesul de conducere și organizare, pentru performanță financiară sustenabilă, urmărind, fără a se limita la acestea:

- ✓ Asigurarea performanței economice sustenabile pentru stabilitate operațională,
- ✓ Optimizarea consumurilor și a costurilor operaționale,
- ✓ Îmbunătățirea procedurilor privind gestionarea creanțelor și recuperarea lor
- ✓ Asigurarea cu cash – flow a activității societății
- ✓ Luarea măsurilor necesare pentru achitarea, cu prioritate, a obligațiilor la bugetul de stat, local, la bugetul asigurărilor sociale de stat, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării de plăți restante către furnizori și, implicit, înregistrarea de cheltuieli suplimentare - majorari penalitati de întârziere, dobânzi, etc.

- ✓ Îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze beneficiarilor cu voință redusă de plată.
- ✓ Îmbunătățirea procedurilor privind gestionarea creanțelor și recuperarea lor

**Politica de majorare a capitalului :**

Capitalul social poate fi majorat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile actului constitutiv.

**XII. Așteptări nefinanciare ale autorității publice tutelare:**

Așteptările nefinanciare ale asociațiilor, raportate la SC.Piețe, Târguri și Oboare SRL vizează:

- ✓ Îmbunătățirea cadrului de implementare a principiilor de guvernanță corporativă,
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție al clienților,
- ✓ Menținerea îndeplinirii criteriilor de licențiere și a condițiilor asociate acestora
- ✓ Optimizarea politicii de responsabilitate socială a societății, față de angajați și comunitatea unde își desfășoară activitatea.

*Prezentul document a fost elaborat în temeiul prevederilor OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016 și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG 722/2016, prevederilor Actului constitutiv, ale HG nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, ale OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și reprezintă dezideratele asociatului majoritar Municipiul Făgăraș cu privire la evoluția societății pentru următoarea perioadă de patru ani.*





# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

ACASĂ | PRIMĂRIA FĂGĂRAȘ | CONSILIUL LOCAL | MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ | ȚARA FĂGĂRAȘULUI | MONITORUL OFICIAL LOCAL

ACASĂ PRIMĂRIA FĂGĂRAS Servicii Publice Subordonate Piața Agroalimentară Făgăraș

## Piața Agroalimentară Făgăraș

CONTACT:

PROGRAM DE LUCRU:

PRIMĂRIA FĂGĂRAS

Legislație

Conducerea primăriei

Informații publice

Codul Etic și de Integritate

SNA 2016-2020

RUTI

Fonduri Europene

Structura primăriei

Urbanism

Servicii Publice subordonate

Centrul de Informații pentru Cetățeni

Strategia de dezvoltare

Asocieri

Alegeri locale

DESCRIERE

Nr. 4147/04.02.2022  
ANUNT

Cu privire la îndeplinirea procedurilor de guvernanta corporativă reglementată de art. 3 pct.2 lit.c) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și de Anexa IC din HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin care se aduce la cunoștință anunțul referitor la organizarea de consultări cu privire la stabilirea conținutului Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Salco Serv SA și ale SC Piete Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026.

Scrisoarea de așteptări face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului și directorilor pentru întreprinderile publice, document de lucru care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere și politica acționariatului/ asociaților privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Consultările se vor desfășura în Sala de ședințe a Consiliului Local din Făgăraș , str. Republicii nr.3, în data de 16.02.2022, începând cu ora 14.30

2022-Scrisoare de asteptari





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr.3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 4147/04.02.2022

### ANUNȚ

Cu privire la îndeplinirea procedurilor de guvernare corporativă reglementată de art. 3 pct.2 lit.c) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și de Anexa 1C din HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, prin care se aduce la cunoștință anunțul referitor la organizarea de consultări cu privire la stabilirea conținutului Scrisorii de Așteptări privind performanțele SC Salco Serv SA și ale SC Piețe Târguri și Oboare SRL pentru perioada 2022-2026.

Scrisoarea de așteptări face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului și directorilor pentru întreprinderile publice, document de lucru care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere și politica acționariatului/ asociatilor privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Consultările se vor desfășura în Sala de ședințe a Consiliului Local din Făgăraș , str. Republicii nr.3, în data de 16.02.2022, începând cu ora 14.30

PRIMAR  
SUCACIU GHEORGHE



SECRETAR GENERAL  
GIUNCA LAURA ELENA

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Boer Liliana	Arhitect Șef	04.02.2022	
2	Hartoaga Ioana	Șef Serviciu Utilități Publice	04.02.2022	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. de înreg. 6664 din 16.02.2022

## PROCES VERBAL

Încheiat azi, 16.02.2022, în ședința privind consultările publice referitoare la stabilirea conținutului Scrisorii de așteptări privind performanțele **SC SALCO SERV SA** Făgăraș, jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026 și performanțele **SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL** Făgăraș, jud. Brașov și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2022 – 2026.

Ședința a avut loc în sala de ședințe a Primăriei, începând cu ora **14:30**

Din partea Primăriei au participat: Hârtoagă Ioana- șef Serviciu Utilitate Publică; Folea Raluca- consilier Utilitate Publică

Din partea Consiliului Local au participat consilierii locali conform listei de prezență anexată

Invitați- Ionuț Ciora și Țețiu Ciprian

Ședința a debutat cu prezentarea doamnei Ioana Hârtoagă a documentelor transmise și pe pagina de internet a Municipiului Făgăraș și comunicată fiecărui membru al consiliului de administrație. Scrisorile de Așteptări fiind parcurse pe capitolele prevăzute în HG 722/2016 Anexa 1 C.

La Scrisoarea de Așteptări privind performanțele **SC SALCO SERV SA** Făgăraș au fost completate următoarele elemente:

- Obiectul de activitate a fost completat *conform actului constitutiv*

- **la capitolul I** –rezumatul contextului strategic în care societatea funcționează a fost la completat domeniul de activitate codurile CAEN specifice, respectiv:

*”Cod Caen 381- colectarea deșeurilor și Cod Caen 3811- colectarea deșeurilor nepericuloase”*

- **la capitolul I** – atribuțiile delegate de către Consiliului de Administrație Directorului General

**Punctul 7-** Aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare bunuri *”cu excepția activelor mobile și imobile aprobate prin AGA în condițiile legii”*

**Punctul 8-** Împuternicește directorii executivi și/sau altă persoană *”din cadrul societății ” să exercite orice atribuție din sfera sa de competență ”în funcție de nivelul de pregătire al persoanei și fișa postului”*

- **la capitolul V**- privind politica de dividende și de vărsăminte a fost completat: ” *Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii. Profitul societății, rămas după plata impozitului pe profit, se va repartiza conform hotărârii adunării generale a acționarilor și dispozițiilor legale în vigoare.*”

La Scrisoarea de Așteptări privind performanțele **SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL** Făgăraș au fost completate următoarele elemente:

- Obiectul de activitate a fost completat *conform actului constitutiv*

- **la capitolul I**- Atribuțiile de către Consiliul de administrație **Directorului General** al societății au fost *completate conform Regulamentului de organizare și funcționare a SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL Făgăraș*

- **la capitolul II** privind Viziunea generală a activității a fost completat

- administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale ”*aflate in administrarea lor*”

- protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia ”*aflate in administrarea lor*”

- **la capitolul V** privind politica de dividende și de vărsăminte *a fost completat conform art.9 și art.22 din Actul constitutiv*

- **la capitolul VI** privind planul de investiții au fost completate principiile cu ”*Reducerea costurilor de operare*”

-**la capitolul IX** privind etica și integritate și governanța corporativă, principiile după care SC PIETE, TÂRGURI ȘI OBOARE SRL Făgăraș a fost completat ”*prelucrarea datelor cu caracter personal –cu respectarea prevederilor legale în vigoare*”

-**la capitolul XI** privind așteptările autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital au fost adăugate:

”*Îmbunătățirea procedurilor privind gestionarea creanțelor și recuperarea lor*

*Luarea măsurilor necesare pentru achitarea cu prioritate a obligațiilor la bugetul de stat, local, la bugetul asigurărilor sociale de stat, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării de plăți restante către furnizori și implicit înregistrarea de cheltuieli suplimentare-majorări penalități de întârziere, dobânzi, etc.*

*Îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze beneficiarilor cu voință redusă de plată*

*Îmbunătățirea procedurilor privind gestionare creanțelor și recuperarea lor*”

Întrucât nu au mai fost aduse alte completări, doamna Hârtoagă Ioana mulțumește pentru participare și declară închise discuțiile.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, în 3 (trei) exemplare

- Butunoiu Nicolae
- Știrbu Cosmin
- Biza Radu
- Colibaș Mihai Cătălim
- Cențiu Magdalena
- Aldea Iuliana
- Polmolea Corina
- Popa Ovidiu
- Klein Johannes
- Ciora Ionuț
- Țețiu Ciprian
- Hârțoagă Ioana

Întocmit, Folea Raluca

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines.