

Moioul  
19072023

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ  
Nr. 43711  
Ziua 19 Luna 07 Anul 2023

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ**

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797  
Email: das.secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr.3332/14.07.2023

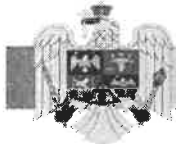
CĂTRE,  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

Prin prezenta vă înaintăm raportul privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav desfășurată în semestrul I al anului 2023, înregistrat sub numărul de mai sus și întocmit în baza prevederilor art.40 alin.(2) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Director Executiv,  
Ec. Bogdan Claudiu Taflan



Nr. crt.	Atribuția și funcția	Numele și prenumele				Data	Semnătura	
1.	Întocmit: ȘEF BIROU	Gheorghe Harabagiu	Nr. pag	1	Nr. ex	2	14/07/2023	



Nr.3332/14/07/2023

CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR GENERAL,

JR LAVINIA MARIAN

## **RAPORT**

### **privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, desfășurată în semestrul I al anului 2023**

Având în vedere prevederile art.40 alin.(2) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.29 din H.G nr.268/2007 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr.448/2006, direcția de asistență socială din cadrul primăriei efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Raportul semestrial conține cel puțin următoarele date:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

În interesul Legii nr.448/2006, persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Conform art.35 din aceeași lege, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă încheiat cu primăria de la domiciliul sau reședința persoanei cu handicap grav, asistentul personal are următoarele drepturi:

plata asistenților personali și 1.684.768 lei pentru plata indemnizațiilor lunare de handicap.

Referitor la modul în care se respectă **dreptul la concediu anual de odihnă** cuvenit asistentului personal, acesta se acorda în baza programării anuale și a cererilor depuse de către asistenții personali. Pe durata concediului asistentului personal se platește persoanei cu handicap grav (persoanei asistate) indemnizația prevăzută la art.43 alin.(1) din Legea nr.448/2006 republicată, întrucât nu există posibilitatea angajării unui înlocuitor al asistentului personal pe durata concediului de odihnă sau găzduirea într-un centru de tip respiro ( în conformitate cu prevederile art.37 alin.(2) și (3) din lege ).

Referitor la **instruirea asistenților personali**: potrivit prevederilor art.38 alin.1 lit.a din Legea nr.448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal are obligația de a participa, o dată la 2 ani, la instruirea organizată de angajator; în semestrul II al anului 2023.

**Verificările privind activitatea asistenților personali**, efectuate de către angajații cu atribuții în domeniu din cadrul Direcției de asistență socială al Primăriei Municipiului Făgăraș, au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de către asistentul personal
- evaluarea socială atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale persoanei cu handicap legate de starea sa psiho-socială
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor
- satisfația bolnavilor în raport cu serviciile oferite de asistenții personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- cunoașterea indicațiilor menționate în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav.

Controalele se efectuează periodic de regula semestrial sau ori de câte ori se impune, în semestrul I al anului 2023 întocmindu-se un număr de 195 fise de inspecție a activității asistentului personal. Toate controalele se efectuează inopinant.

În urma acestor verificări s-au constatat următoarele :