



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



## **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

**Nr. 13.978 din 27.04.2018**

### **ANUNT SELECTIE ADMINISTRATOR INCUBATOR DE AFACERI**

Municipiul Fagaras anunta organizarea unei proceduri de selectie administratorului incubatorului de afaceri si a comisiei de solutionare a contestatiilor in vederea elaborarii si depunerii cererii de finatare aferente proiectului „Clădire de birouri cu structură modulară – INCUBATOR DE AFACERI” in cadrul **Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 2.1 – Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, 2.1.B - Incubatoare de afaceri**

Procedura de selectie se desfasoara in conformitate cu prevederile:

- Ordinul ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 6795/14.11.2017 privind aprobarea măsurii de sprijin, constând în acordarea unor ajutoare de stat și ajutoare de minimis pentru consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare prin sprijinirea incubatoarelor de afaceri în cadrul Programului Operațional Regional 2014- 2020
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- Metodologiei interne privind selectia administratorului incubatorului de afaceri in cadrul POR 2014 – 2020
- Ghidului Solicitantului:”Condiții generale pentru accesarea fondurilor – Programului Operațional Regional 2014-2020”
- Legea privind incubatoarele de afaceri 102/ 2016 și normele de aplicare ale acesteia

### **1. Obiectivul specific al apelului de proiecte:**

Obiectivul specific al acestei axe prioritare îl reprezintă consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate și Planurile Regionale de Dezvoltare.

### **2. Obiectivul general al proiectului:**

Realizarea proiectului: „Clădire de birouri cu structură modulară – INCUBATOR DE AFACERI”.

### **3. Scopul cererii de finanțare:**

Obținerea finanțării nerambursabile în vederea înființării incubatorului de afaceri în Municipiul Fagaras.

### **4. Indicatori de proiect:**

- Gradul de ocupare a incubatorului (suprafața ocupată/utilizată de rezidenți – firme incubate, raportată la capacitatea totală a incubatorului, exclusiv spații administrative și/sau ocupate de administratorul incubatorului), la 2 ani de la finalizarea proiectului.
- Rata de supraviețuire a firmelor incubate, la 3 ani de la finalizarea investiției (componentei) finanțabile prin ajutor de stat regional - numărul firmelor active, la 3 ani de la finalizarea investiției finanțabile prin ajutor de stat regional, din cele atrase în incubator în primii 2 ani de la finalizarea acestei componente a investiției. Spațiile administrative pot include acele spații în care sunt prestate servicii suport/ conexe/ generale (altele decât cele specifice incubatorului), cum ar fi: cafenea, restaurant etc., destinate de regulă utilizatorilor incubatorului de afaceri (personal angajat, colaboratori etc)

### **5. Condiții de eligibilitate:**

- Solicitantul a selectat administratorul incubatorului de afaceri, până la data depunerii cererii de finanțare.
- Locul de implementare a proiectului este situat în mediul urban sau rural, în regiunea de dezvoltare în care a fost depusă cererea de finanțare.
- Solicitantul are capacitatea și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului

Acest apel de proiecte este unul competitiv, cu **depunere la termen: 07.05.2018, ora 12:00:00.**

### **4. Valoarea finanțării:**

Valoarea finanțării nerambursabile acordate este de minimum 200.000 euro și maximum 7.000.000 euro

### **5. Criteriile de selecție a administratorului și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)**

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele acte în copie și original:**

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Certificatul Constatator detaliat (operatori economici)/ Certificatul de Înregistrare la Judecătoria (organizații neguvernamentale) (se accepta și Certificat ONRC online)
- b. Statutul/ Actul Constitutiv/ Certificatul Constatator prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru proiect

- c. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)
- d. Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii 3 ani, înregistrate

În original:

- e. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnata și stampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POR, din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale
- f. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale.
- g. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice), din care să rezulte că nu se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice. Solicitanții care au datorii eşalonate nu sunt eligibili pentru selecție.
- h. Nota justificativă
- i. Fișa de prezentare și scrisoare de intenție -completate, ștampilate și semnate de reprezentantul legal, cu precizările de mai jos.

**Nota justificativă** va fi însoțită de:

- i. CV-urile informat EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert.
- ii. Portofoliul de proiecte/contracte similare

Candidatul va menționa în Scrisoarea de intenție activitățile cadru ale proiectului în care dorește să se implice și pentru care dispune de resursele materiale și umane necesare. Va furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate de candidat esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor (maximum 2 pagini format A4, Times New Roman 12).

Aplicanții pot depune Declarații pe proprie răspundere, prin care își asumă prezentarea documentelor de la pct. 5 lit. f și g în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data selecției ca administrator, nu mai târziu de data soluționării contestațiilor, sub sancțiunea descalificării în cazul neprezentării documentelor în acest termen.

Cele 2 documente trebuie să respecte cerințele ghidului, iar rubricile Fisei partenerului să fie integral completate.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnatura, stampila), după caz.

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: Pentru selecția de administrator incubator de afaceri **POR AP.2/ 2.1.B/ Regiuni** la registratura Primăriei Municipiului Făgăraș, str. Republicii, nr.3.

### **Condițiile impuse administratorului**

1. Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească administratorul incubatorului de afaceri pentru a fi selectat în vederea gestionării incubatorului de afaceri, vizează crearea unui mediu favorabil, sustenabil, pentru întreprinderile mici și mijlocii nou înființate, stimulându-le

potențialul de dezvoltare și de viabilitate, ajutându-le să se dezvolte în perioada de început, prin asigurarea unor facilități comune și a suportului managerial necesar.

2. Conform legislației în vigoare, entitatea îndeplinește următoarele condiții:

1) este selectat conform regulamentului de selectare și numire a administratorului incubatorului de afaceri, aprobat prin ordin al conducătorului autorității administrației publice centrale cu atribuții în domeniul întreprinderilor mici și mijlocii și mediului de afaceri;

2) În urma numirii sau selecției administratorului incubatorului de afaceri se încheie un contract de prestări servicii între fondator și administratorul respectiv, pe o perioadă formată din perioada de incubare de 3 ani, care reprezintă un ciclu de incubare, la care se poate adăuga perioada de 2 ani de monitorizare a rezidenților incubatorului.

3) Fondatorii pot decide ca, la finalizarea raportului de evaluare a ciclului de incubare, să se semneze continuarea contractului.

4) Administratorul incubatorului de afaceri care îndeplinește criteriile de performanță pentru un ciclu de incubare de 3 ani are dreptul să solicite fondatorilor semnarea unui alt contract de prestări servicii pentru noul ciclu de incubare, în condițiile stabilite în regulamentul de selectare și numire a administratorului incubatorului de afaceri.

5) Calitatea de administrator al incubatorului de afaceri încetează în următoarele situații:

- administratorul este declarat în faliment, divizare sau dizolvare;
- neîndeplinirea de către administrator a criteriilor de performanță stabilite în contractul de prestări servicii;
- orice alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare, conform legislației în vigoare,

3. Administratorul incubatorului de afaceri trebuie să fie o persoană juridică, ce îndeplinește cumulativ următoarele:

a) este înregistrată ca operator economic, persoană juridică conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, ori este un patronat sau sindicat înregistrat conform prevederilor Legii nr. 62/ 2011, republicată, cu modificările ulterioare, sau funcționează conform prevederilor Legii nr. 335/ 2007, cu modificările și completările ulterioare;

b) nu este în stare de faliment ori lichidare, conform prevederilor Legii nr. 85/ 2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

c) deține personal calificat, cu experiență în managementul afacerilor, în domeniul juridic, contabil, financiar, după caz;

d) prezintă planul de dezvoltare a incubatorului de afaceri, cuprinzând modul de autofinanțare a incubatorului;

e) prezintă strategia de monitorizare a rezidenților incubatorului pe parcursul a 2 ani postincubare.

4. Conform prevederilor art.1 lit.c) și lit.d) din Regulamentul de selectare și numire a administratorului incubatorului de afaceri, în cazul în care printre fondatori se află o autoritate publică, Administratorul incubatorului de afaceri are o experiență demonstrată în ceea ce privește cunoașterea mediului de afaceri din aria geografică de amplasare a incubatorului de afaceri și este capabil să ofere firmelor incubate consultanță și alte servicii de dezvoltare a afacerilor. În acest sens, și potrivit prevederilor care afirmă că selecția administratorului se realizează prin procedura stabilită la nivelul autorității publice locale, prin prezenta procedură se solicită ca persoanele juridice care își depun dosarul de participare să facă dovada administrării unei infrastructuri de sprijin a afacerilor similara cu cea care face obiectul proiectului de investiții, conform Legii nr. 102/ 2016. Neîndeplinirea acestui criteriu reprezintă condiție eliminatorie.

5. Administratorul are următoarele obligații principale:

- a) asigură serviciile necesare pentru buna funcționare a incubatorului de afaceri;
- b) asigură atragerea de operatori economici ca rezidenți ai incubatorului de afaceri;
- c) elaborează planul de dezvoltare a incubatorului de afaceri în concordanță cu strategiile de dezvoltare a domeniilor vizate, pe care îl supune spre aprobare fondatorului;
- d) elaborează regulamentul privind funcționarea incubatorului de afaceri;
- e) monitorizează întreprinderile incubate și pe cele aflate în faza de postincubare;
- f) derulează activitățile de promovare și atragere a potențialilor rezidenți;
- g) elaborează raportul de activitate anual, până la 30 martie a anului următor.

## **8. Depunerea documentelor**

Candidatii vor depune la Compartimentul Relatii cu Publicul al Municipiului Fagaras, str. Republicii nr.3, documentatia solicitata incepand cu data publicarii prezentului anunt, pana la data de 02.05.2018, Ora:16.00.

### **Evaluare si selectie:**

#### **A. Capacitatea operațională și financiară:**

1. Minim 3 experți cheie propuși pentru activitățile proiectului cu experiență (dovedită prin CV și recomandari) în managementul afacerilor, în Regiunea Centru și au expertiză demonstrată în:
  - Accesarea fondurilor nerambursabile, prin programele: POR, POCU/ POSDRU și respectiv implementarea proiectelor finanțate prin fonduri nerambursabile, prin programele: POR, POCU/ POSDRU
  - Administrarea de structuri de sprijinire a afacerilor tip incubatoare
  - Management financiar

#### **Punctaj:**

- 3 experți cheie: 10 puncte
- 4 experți cheie: 15 puncte
- Mai mult de 4 experți cheie: 20 puncte

2. Echipa de experți propuși demonstrează un grad ridicat de experiență în derularea activităților minime ce revin administratorului incubatorului de afaceri.

#### **Punctaj:**

- 1 expert cu experienta profesionala in furnizarea de servicii specifice in cadrul unui incubator de afaceri: 5 puncte
- 2 experți cu experienta profesionala in furnizarea de servicii specifice in cadrul unui incubator de afaceri: 10 puncte
- Mai mult de 3 experți cu experienta profesionala in furnizarea de servicii specifice in cadrul unui incubator de afaceri: 15 puncte

3. Situația financiară.

Media cifrei de afaceri/ veniturilor în ultimii 3 ani

#### **Punctaj:**

- < 200.000 euro: 10 puncte
- 200.000 – 500.000 euro: 15 puncte
- Peste 500.000 euro: 20 puncte

#### **B. Capacitatea profesională:**

1. Administratorul (entitatea juridică) are experiență în dezvoltarea și/ sau gestionarea/ administrarea unui incubator de afaceri acreditat conform Legii 102/2006 privind incubatoarele de afaceri.

Punctaj:

- 1 proiect: 10 puncte
- 2 – 3 proiecte: 15 puncte
- Peste 3 proiecte: 20 puncte

2. Experiență în ceea ce privește cunoașterea mediului de afaceri din Regiunea Centru, demonstrata prin proiecte de investitii sau consultanta implementate in Regiunea Centru:

Punctaj:

- Mai puțin de 5 proiecte: 15 puncte
- 5 – 10 proiecte: 20 puncte
- Peste 10 de proiecte: 25 puncte

**PRIMAR,**  
GHEORGHE SUCACIU

