

17.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



# MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

## HOTĂRÂREA nr.

Din data de

- privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă, a unui spatiu constructie in suprafata de 45 mp, din suprafata totală de 1280 mp, din imobilul situat in Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat in proprietatea publica a Municipiului Fagaras in scris in C.F. nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație.

## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,

Analizând Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 54770/1/18.04.2022, Raportul Compartiment Resort al Compartimentului Administrare Clădiri, Terenuri, Bunuri Publice, Urmărire Contracte nr.54770/18.04.2022, prin care se propune, inchirierea prin licitație publică deschisă a unui spatiu situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, in suprafata de 45 mp, din suprafata totală de 1280 mp, imobil situat in Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat in proprietatea publica a Municipiului Fagaras in scris in C.F. nr.105316 Făgăraș pentru sediul asociație.

Văzând avizul favorabil al comisiei

În conformitate cu prevederile art.297 alin (1) lit.c, art.332-348 din O.G.57/2019 privind Codul Administrativ, art.858-865 art.874 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, art.1 si art.49 alin.(1) lit.a) din O.G nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundații;

Avand in vedere art.466, alin.8 si art.467, alin.5 din Legea 227/2015 – Codul fiscal,

In temeiul art.129, alin (6), lit.b), art.139 alin.(3), lit. g) si art.196, alin.1, lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba inchirierea prin licitație publică deschisă, a unui spatiu construcție situat în Făgăraș, str. Republicii, nr.6 -etaj, in suprafata de 45 mp din suprafata totală de 1280 mp, din imobilul situat in Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat in proprietatea publica a Municipiului Fagaras in scris in C.F. nr.105316 Făgăraș, conform schiței anexate, parte integrantă din prezenta hotărâre - pentru sediul asociație

**Art. 2.** Perioada de închiriere va fi de 5 ani cu posibilitate de prelungire prin Act aditional cu jumatatea din perioada aprobata initial, uramand ca dupa perioada mentionata in actul aditional, inchirierea sa fie supusa aprobarii Consiliului Local al Municipiului Fagaras si Consiliul Local Fagaras isi rezerva dreptul de a rezilia acest contract, oricand interesul public impune acest lucru prin notificare in scopul eliberarii spatiului in termen de 30 zile.

**Art.3.** Prețul de pornire la licitație este de 0,50 lei/mp/luna, conform anexei nr.2, pct.10 la Hotararea Consiliului Local nr.112 din 26.04.2021, la care se adauga pasul de strigare de 10%, din pretul de pornire, chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS.

**Art. 4.** Se aprobă Caietul de sarcini, anexa nr.1 la prezenta hotarâre.

**Art. 5.** Se aprobă Contractul de inchiriere , prevazut la art.1, anexă nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Biroul Cadastru, Evidență patrimoniu.

Inițiator  
Primar

GHEORGHE SUCACIU

Avizat

Secretar General

LAURA ELENA GIUNCA

Cod:17

18.04.2022



Nr. înregistrare 54770 Data 18.04.2022

APROBAT  
PRIMAR  
SUCACIU GHEORGHE

**RAPORT COMPARTIMENT RESORT  
LA PROIECTUL DE  
HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**

- privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă, a unui spațiu construcție în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație.

Având în vedere solicitarea nr. 54770/2021 formulată de Asociația Clubul De Turism si Ecologie "Transmont" Făgăraș, înregistrată la noi sub numărul de mai sus, prin care se solicita prelungirea închirierii spațiului situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, în suprafață de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, imobil aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr. 105316 Făgăraș - pentru sediul asociație

Spațiul situat în Făgăraș, str. Republicii, nr.6 - etaj, a fost închiriat pe o perioadă de 5 ani, conform contractului de închiriere nr. 26685 din 01.11.2016 care a expirat la data de 31.10.2021.

Propunem închirierea prin licitație publică deschisă a spațiului situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, imobil aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație, conform planului de situație anexat, pentru desfășurarea activității – sediul asociație .

Perioada de închiriere va fi de 5 ani cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

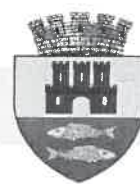
Pretul de pornire la licitație este 0,50 lei/mp/lună, stabilită în baza pct.10 din anexa nr.8 la Hotărârea Consiliului Local nr.112 din 26.04.2021, la care se adaugă pasul de strigare de 10% chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS

Se aproba Caietul de sarcini, anexa 2 la prezenta hotărâre.

Nr.crt	Întocmit, Funcția	Nume si Prenume	Nr.Contact	Data	Semnătură
1.	Arhitect Sef	Liliana Boer	0268/211313/ int 108	18.04.2022	
2.	Verificat Consilier	Elena Tanase	0268/211313 int 109		
3.	Referent	Angela Lupu	0268/211313 int 103		



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



## **MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 54770/13.04.2022

**PRIMAR**

Ing. GHEORGHE SUCACIU

### **REFERAT DE APROBARE**

- privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă, a unui spațiu construcție în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație.

Având în vedere solicitarea nr. 54770/2021 formulată de Asociația Clubul De Turism și Ecologie "Transmont" Făgăraș, înregistrată la noi sub numărul de mai sus, prin care se solicită prelungirea inchirierii spațiului situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, în suprafață de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, imobil aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație

Spațiul situat în Făgăraș, str. Republicii, nr.6 - etaj, a fost închiriat pe o perioadă de 5 ani, conform contractului de închiriere nr. 26685 din 01.11.2016 care a expirat la data de 31.10.2021.

Propunem închirierea prin licitație publică deschisă a spațiului situat în Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj, în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, imobil aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș - pentru sediul asociație, conform planului de situație anexat, pentru desfasurarea activității – sediul asociație .

Perioada de închiriere va fi de 5 ani cu posibilitate de prelungire prin Act adițional cu jumătate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

## Anexa nr.1 la HCL.....

### CAIET DE SARCINI

- privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă, a unui spațiu construcție în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Fagaras înscris în C.F. nr.105316 Făgăraș pentru sediul asociație.

#### I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Inchirierea prin licitație publică deschisă a unui spațiu construcție în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Fagaras înscris în C.F. nr.105316 Făgăraș pentru sediul asociație.

#### I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu strigare în baza OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

#### I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de **0,5 lei/mp/an +10% conform HCL 112/26.04.2021, anexa 2, pct.10**

#### I.4. DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul situat în municipiului Fagaras în suprafața de 45 mp, din suprafața totală de 1280 mp, din imobilul situat în Municipiul Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj aflat în proprietatea publică a Municipiului Fagaras înscris în C.F. nr.105316 Făgăraș pentru sediul asociație.

#### I.5. TERMEN

Licitația va avea loc în data de ..... , ora ..... , la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta,

Termenul limită de predare a documentelor este de ..... ora..... , la sediul Primăriei municipiului Fagaras, Birou Cadastru, Evidenta patrimoniului, str.Republicii, nr.5)

Contractul de inchiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

#### I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Chiriașul va achita prețul chiriei, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului.

#### I.7. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului, acesta se va rezilia de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești

#### I.8. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **75 lei**.

Garanția se depune în lei, prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Fagaras, cod fiscal 4384419, cont nr. RO03TREZ1325006XXX000065 deschis la Trezoreria Fagaras, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru inchirierea spațiului situat în Fagaras, str.Republicii, nr.6-etaj sau la caseria Municipiului Fagaras.

Garanția se poate constitui și prin scrisoare de garanție bancară, cu termen de valabilitate de 30 de zile.

#### I.9. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitare stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitatia este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capacitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei din cadrul serviciului de specialitate, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Se trece la desfășurarea licitației, anunțându-se prețul de pornire la licitație și saltul stabilit de către comisie, reprezentând 1-5% din prețul de pornire fără TVA.

Președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, urmând ca fiecare ofertant să liciteze, menționând clar prețul oferit, care poate fi egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.

Imobilul va fi adjudecat aceluia care va fi strigat ultimul preț, după a treia repetare a acestuia, la intervale de 30 secunde, de către președintele comisiei de licitație.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație**.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nicio ofertă, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de vânzare.

Anunțul pentru a treia licitație se va publica în termen de 5 zile de la desfășurarea celei de-a doua licitații, dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia.

A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant**.

La cea de-a treia procedură de licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul cu câte un pas de licitare, până când se înregistrează prima ofertă de cumpărare de cel puțin 90% din prețul de pornire.

Se întocmește procesul verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe acesta se predă adjudecatorului licitației.

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de vânzare-cumpărare atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitată cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data încheierii contractului

## **II. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI**

### **II.1. INFORMAȚII GENERALE**

#### **II.1.1. INFORMAȚII GENERALE**

Licitatia pentru inchirierea spațiului aflat în proprietatea municipalității este licitație publică deschisă cu strigare conform HCL nr.

Licitația va avea loc în data de ....., ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, sala de sedinta

Termenul limită de predare a documentelor este de ....., ora....., la sediul Primăriei municipiului Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov sala de sedinta.

### **II.1.2. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:**

MUNICIPIUL Fagaras, str.Republicii, nr.3, judetul Brasov, tel.0040368402949 int.103

### **II.2. CALENDARUL LICITAȚIEI**

Lansarea anunțului publicitar data de .....

Documentele se pot procura începând cu data de....., de la Primăria municipiului Birou Cadastru, Evidență patrimoniu.

Termenul limita de depunere a documentelor este ....., ora..... la Primăria municipiului Fagaras, sala de sedinta.

Deschiderea licitației în data de ....., ora ....., în sala de sedinta

### **II.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR**

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cererea de participare
- documentele de capabilitate

### **II.4. DOCUMENTELE DE CAPABILITATE**

#### **1). Pentru persoanele juridice:**

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale sau al organizației cooperatiste, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

#### **2). Pentru persoanele fizice:**

- Copie de pe chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini;
- Copie de pe chitanța sau ordinul de plată vizat de bancă, reprezentând achitarea garanției de participare;
- Copie de pe actul de identitate

- Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică din cadrul Primăriei municipiului Făgăraș, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local al Municipiului Făgăraș
- Împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- Cont bancar în care se va restitui garanția de participare la licitație în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător

## **II.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR**

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capacitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU SPATIUL situat în municipiul Făgăraș, str. Republicii, nr.6-etaj

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ....., ORA.....

- anexat la plicul cu documentele de capacitate se depune cererea de participare la licitație.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei, Municipiului Făgăraș

## **II.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**

Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care i se adjudecă imobilul.

Garanția de participare la licitație se va restitui în contul bancar indicat, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de vânzare cumpărare de către ofertantul câștigător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

Valoarea garanției de participare este de **75 lei**.

Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data limită a predării ofertelor

## **II.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE**

Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții

- stabilește pasul de licitare.
- întocmește lista participanților în baza documentelor depuse de către ofertanți.
- întocmește procesul verbal de adjudecare;

## **II.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI**

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Municipiul Fagaras și concesionarul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicație care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat, o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

## **II.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR**

Documentele depuse de ofertant, vor fi șampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

## **II.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI**

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației,
- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale,
- în cazul unor contestații întemeiate, admise.

Anularea se face prin hotărârea comună a reprezentanților comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

## **II.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR**

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

## **II.12. DISPOZITII FINALE**

Costul documentelor licitației este de 50 lei

Documentele licitației se pot procura, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Fagaras începând cu data de ....., de la Birou Cadastru, Evidenta patrimoniu.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Municipiului Fagaras, până cel târziu în data de ....., ora.....



Participant la licitație \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

### CERERE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cod fiscal/CNP \_\_\_\_\_  
prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la licitația privind (denumirea  
licitației) \_\_\_\_\_, în valoare de  
\_\_\_\_\_ lei, achitată cu OP/chitanță cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Restituirea se va face în contul cu nr. \_\_\_\_\_,  
deschis la (banca) \_\_\_\_\_.

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



# MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.2 la H.C.L nr...../.....

Nr..... din.....

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

a unui spațiu situat în Municipiul Făgăraș,  
str.Republicii, nr.6-etaj

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar, pe de o parte și

2..... cu sediul în Municipiul Făgăraș, str.....nr....., sc. , ap. , județul Brașov, înscrisa la Oficiul Registrului Comerțului, cod unic de înregistrare....., reprezentată legal prin d-na/d-ul , în calitate de administrator , domiciliat în Municipiul Făgăraș, str....., bl....., sc....., ap....., județul Brașov, legitimat cu seria .....nr..... din , CNP..... în calitate de chirias,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr..... din.....

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului este folosirea unui spațiu construcție în suprafață de **45 mp**, situat în Municipiul Făgăraș, str.Republicii, nr.6-etaj , aflat în proprietatea publică a Municipiului Făgăraș, înscris în C.F.nr.105316 Făgăraș- pentru sediu asociatie.

Valoarea de inventar a spațiului este de.....lei conform evidentelor contabile.

Art. 2. Predarea - primirea spațiului, este consemnată în procesul - verbal, nr.....din.....anexă la prezentul contract.

### III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este de....., respectiv de la data de.....până la data de....., cu posibilități de prelungire prin Act adițional cu jumatate din perioada aprobată inițial, urmând ca după perioada menționată în actul adițional, închirierea să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

### IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de.....lei/mp/lună, conform HCL nr..... din....., chiria va fi indexată cu indicele de inflație comunicat de INS

### V. PLATA CHIRIEI

Art. 5 Plata chiriei se face lunar până la data de 30 ale lunii pentru luna respectivă, direct la casieria Primăriei Municipiului Făgăraș sau prin dispoziție de plată, în contul Primăriei - RO 17TREZ13221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Făgăraș. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

Pentru întârzierea la plata chiriei lunare se calculează majorării de întârziere de 1% pe luna din cuantumul obligatiilor fiscale principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare luna sau fracțiune de luna, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, conform Codului de procedura fiscală, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

Pentru neplata la termen a chiriei datorate, proprietarul poate rezilia unilateral prezentul contract fără alte formalități, chiriașul fiind obligat să elibereze, să predea spațiul și să achite toate obligațiile de plată rezultate din contract, dacă întârzierea depășește 30 de zile.

Art. 6 Proprietarul se obligă :

- să predea spațiul în starea în care acesta se află la data semnării contractului
- să-l garanteze pe chirias pentru evicțiune.

### VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI

**Art. 7.** Chiriasul se obligă:

- a) - să folosească terenul conform destinației pentru care a fost închiriat, nefiind permisă schimbarea profilului. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de organele specializate ale Primăriei se constată schimbarea profilului spațiului, proprietarul este autorizat să rezilieze, deplin drept pe cale unilaterală, contractul de închiriere cu data constatării, fără punere în întârziere.
- b) - imobilele ce vor avea destinația – terase, vor fi utilate cu mese și scaune ce vor fi confecționate doar din lemn tratat cu lac incolor sau din metal
- c) - piesele de mobilier al teraselor vor fi amplasate direct pe pavaje, cu mobilier ce nu duce la deteriorarea acestuia, excepție făcând cazul în care se constată că pavajul pe care urmează să fie amplasată terasa nu are forma plană și doar până la amenajarea acestuia
- d) – zonele destinate închirierii nu se vor delimita prin împrejurimi sau alte delimitări fizice
- e) – toate umbrelele și parasolarele vor fi realizate în aceiași culoare, respectiv alb sau bej deschis
- f) - este interzisă subînchirierea bunului ce face obiectul contractului de închiriere
- b) - la sfârșitul contractului, să predea terenul în starea în care l-a primit, liber de orice sarcini.
- c) - să asigure curățenia și igienizarea spațiului pe toată durata contractului de închiriere.
- d) - să achite sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere, toate cheltuielile de întreținere curente (electricitate, gaz metan, apă, salubritate, energie termică, telefon, etc). Chiriasul are obligația de a-și contoriza separat utilitățile
- e) - să se obligă să obțină avizele și autorizațiile legale.
- f) dacă nu se respectă drepturile contractuale, Municipiul Făgăraș își rezervă dreptul să nu mai încheie nici un contract pe viitor cu agenți economici în cauză.
- g) - să depună o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, conform prevederilor Codului fiscal.
- h) - obligațiile legale ce revin pe linie de PSI și de Mediu sunt în sarcina chiriasului.
- i) - în termen de 30 zile de la data închirierii contractului să depună declarația fiscală privind stabilirea taxei de folosire a clădirii sau terenului după caz.

**VIII. SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA**

**Art. 8.** Subînchirierea, în tot sau în parte a spațiului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la reziliere de plin drept a contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

**IX. LITIGII**

**Art. 9** Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătoriei Făgăraș.

**X. ALTE CLAUZE**

**Art. 10.** În cazul în care chiriasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul reziliază de plin drept contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată.

**Art. 11.** În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chiriasul va elibera terenul în termen de 15 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea spațiului pe cheltuielile chiriasului.

**Art. 12.** Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acest contract, oricând interesul public impune acest lucru.

**Art. 13.** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

**Art. 14.** Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiului Făgăraș str. Republicii nr.3, astăzi....., în 3 (trei) exemplare, considerate toate originale, din care unul la chirias și 2 (două) la proprietar.

**PROPRIETAR,  
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

**CHIRIAS,**



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Fagaras

## EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 105316 Făgăraș

Nr. cerere	9812
Ziua	14
Luna	04
Anul	2022

Cod verificare

100114954639



### A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:3461  
Nr. topografic:1475/1, 1476/1, 1477/1,  
1478/1

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Fagaras, Str Republicii, Nr. 6, Jud. Brasov

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	105316	741	Teren imprejmuit;

### Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	105316-C1	Loc. Fagaras, Str Republicii, Nr. 6, Jud. Brasov	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:577 mp; S. construita desfasurata:1280 mp; Cladire administrativa S+P+E, edificata in anul 1850.

### B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>1440 / 28/08/1937</b>		
Contract De Vanzare-Cumparare nr. 0, din 16/01/1937 (cerere nr.8/09.01.1973 c.f.);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATEcumpărare, dobandit prin Conventie, cota actuala 1/1 1) <b>MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ</b> , CIF:4384419, DOMENIU PUBLIC <i>OBSERVATII: (provenita din conversia CF 3461), cerere nr. 29650/17.12.2019</i>	A1 / B.2
<b>29650 / 17/12/2019</b>		
Act Administrativ nr. 285, din 28/11/2019 emis de CL FAGARAS; Act Administrativ nr. 75576, din 10/12/2019 emis de UAT FAGARAS; Act Administrativ nr. 75902, din 12/12/2019 emis de UAT FAGARAS;		
B4	Intabulare, drept de PROPRIETATEconform art. 37 din alin. 2 din L. 7/1996, republicata, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) <b>MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ</b> , CIF:4384419, DOMENIU PUBLIC	A1.1

### C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
3	4	0.325
4	5	9.011
5	6	30.967
6	7	0.09
7	8	2.539
8	9	3.125
9	10	12.042
10	11	2.613
11	12	0.543
12	13	6.289
13	1	32.126

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

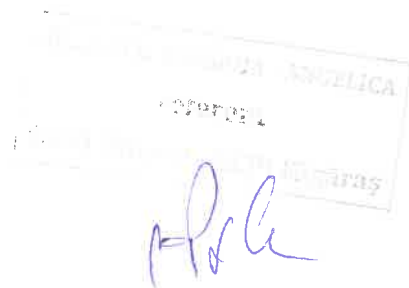
\*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

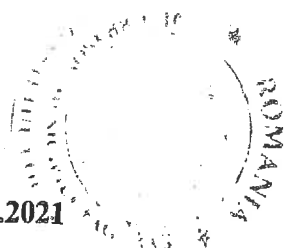
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa [www.ancpi.ro/verificare](http://www.ancpi.ro/verificare), folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

**Data și ora generării,**

14/04/2022, 09:49



ANEXA nr. 8 LA HCL 112/26.04.2021



TARIFUL LA CHIRIILE PENTRU SPAȚIILE CU ALTĂ DESTINAȚIE  
DECÂT CEA DE LOCUINȚĂ CU APLICARE DE LA 01.01.2022

Nr. crt.	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	Zona Centrala	Zona Mediană II	Zona Periferică
Lei/mp/luna				
1.	Unități comerciale	17.0	14.5	11.9
2.	Unități comerciale en-gros	33.4	17.8	12.8
3.	Spații pentru jocuri mecanice	21.0	19.8	14.5
4.	Unități comerciale cu specific de librărie și papetărie, anticariat legătorii carte.	4.7	3.6	3.0
5.	Spații pentru producție, ateliere De producție, prestări servicii	6.0	4.4	3.5
6.	Sedii administrative ale agenților economici, sedii de bănci, case de schimb valutar, birouri notariale și avocați.	14.9	11.9	2.2
7.	Spații pentru cabinete de asistență medicală cu plată, umană și farmaciei tehnico-medicală	8.3	5.9	3.5
8.	Cabinet veterinar	4.3	3.0	3.7
9.	Laboratoare	3.1	2.4	2.1
10.	Sedii de organizații politice, sindicale, fundații, ligi, asociații și societăți ce nu înregistrează profit, sedii de partide	<u>0.5</u>	0.5	0.5
11.	Spații de depozitare	7.8	4.8	4.0
12.	Garaje	2.5	2.4	2.4
13.	Grajduri și magazii de cereale	1.1	0.9	0.5
14.	Dependințe, vestibul, antreu, holuri, oficii, grupuri sanitare	1.2	0.8	0.5
15.	Cinematografe, inclusiv dependințe	2.1	2.1	2.1
16.	Sedii de instituții și oficii bugetare, arhive, spații social-culturale, casă de cultură, cabinete medicale, școli de artă, muzee, bibliotecă, săli expoziție, depozite artă, centru de creație populară	1.1	0.8	0.5
17.	Redacții de presă + TV	6.3	6.3	6.3
18.	Spații comerciale din Piața Agroalimentară	12.00euro/mp/luna		

Notă: Tarifele cuprinse în tabelul de mai sus nu includ TVA.

## Act adițional la

### ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI

### CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ

Subscrisa ASOCIAȚIA CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii, nr. 6, jud. Brașov, având CIF 14351710,

În cadrul ședinței Adunării Generale a Asociațiilor, din data de 06.10.2021, a aprobat componența nominală a noului consiliu Director al asociației, urmând a se modifica actul constitutiv al asociației, în sensul modificării componenței Consiliului director, care va avea următorul conținut:

" Asociația are un Consiliu director format din:

PREȘEDINTE - MALENE PETRU, având CNP 1670822082435, domiciliat în Făgăraș, str. Republicii, nr. 27, jud. Brașov;

PRIM VICEPREȘEDINTE – ȚAROG TEODORA, având CNP 2680210082416, domiciliată în Făgăraș, str. Doamna Stanca nr.6, jud. Brașov;

VICEPREȘEDINTE – NEAGOIE DAVID – LUCIAN, având CNP 1920323081831, domiciliat în Făgăraș, str. Tăbăcari, bl. 23, sc. A, ap. 6, jud. Brașov;

VICEPREȘEDINTE – MATEIU VLAD – ALEXANDRU, având CNP 19211014081812, domiciliat în Făgăraș, str. Câmpului, bl. 17, sc. A, ap. 5, jud. Brașov;

VICEPREȘEDINTE – IVAN CĂTĂLIN – DUMITRU, având CNP 1790916082437, domiciliat în Făgăraș, str. Parcului, nr. 24 A, jud. Brașov;

MEMBRU - ȚEȚIU CIPRIAN – NICOLAE, având CNP 1730109082415, domiciliat în Făgăraș, str Parcului, nr. 6, jud. Brașov;

MEMBRU – VOINEA ELENA, având CNP 2650217082429, domiciliată în Făgăraș, str. 1 Decembrie 1918, bl. 35, ap. 19, jud. Brașov;

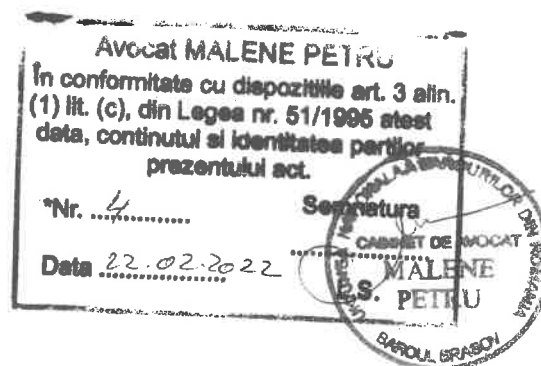
MEMBRU – JOANTĂ FLORIN – IOAN, având CNP 1700331082412, domiciliat în Făgăraș, str. Tudor Vladimirescu, bl. 20, sc. B, ap. 14, jud. Brașov.

Celelalte prevederi ale actului constitutiv al asociației rămân neschimbate.

Actul este întocmit de către Malene Petru, în calitate de împuternicit al asociației, pentru punerea în aplicare a hotărârii Adunării generale din data de 06.10.2021.

Malene Petru

Data 22.02.2022



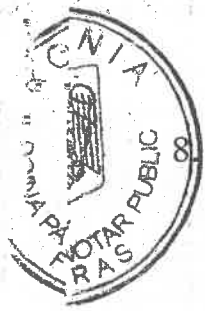


**ACT CONSTITUTIV**  
**AL ASOCIAȚIEI CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE**  
**"TRANSMONT" FĂGĂRAȘ**  
**(HAI HUI – RUCSC FĂRĂ CUI)**

NOI,

1. **SOCOL ȘTEFAN VIOREL**, cetățean român, fiul lui Ioan și Viorica, născut la data de 21.08.1944 în localitatea Urleasca, județul Brăila, cu domiciliul în Făgăraș, str. Cîmpului, nr.22, județul Brașov, identificat cu C.I. seria BV, nr.114566, eliberată de Poliția Făgăraș, la data de 04.10.1994, cod numeric personal: 1440821082427;
2. **CSUTAK PETRU ZOLTAN**, cetățean român, fiul lui Zoltan și Ana-Augusta, născut la data de 29.06.1972 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl.17, sc. B, ap.13, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BR, nr. 674440, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 23.04.1996, cod numeric personal: 1720629082424;
3. **GAȘPAR IOAN**, cetățean român, fiul lui Andrei și Eugenia, născut la data de 27.08.1951 în localitatea Vaida Recea, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Plopului, bl. 1A, sc. A, ap. 6, județul Brașov, identificat cu B.I. seria DB, nr. 452222 eliberat de Poliția Făgăraș la data de 18.02.1984, prelungit valabilitatea la data de 21.01.1997, cod numeric personal:1510827082417;
4. **CUCU IONELA**, cetățean român, fiica lui Ionel și Elena, născută la data de 17.08.1980 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl.10, sc. A, ap.9, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GN, nr. 327943 eliberat de Poliția Făgăraș la data de 23.08.1994, cod numeric personal: 2800817081818;
5. **KULCSAR ARPAD MIHAI**, cetățean român, fiul lui Arpad și Marioara, născut la data de 16.07.1974 în localitatea Brașov, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Pălărierilor, nr. 39, identificat cu C.I. seria BV, nr.016561, eliberată de Poliția Făgăraș la data de 22.10.1998, cod numeric personal: 1740716082439;
6. **BOAMFĂ VIOREL GABRIEL**, cetățean român, fiul lui Viorel și Maria, născut la data de 12.05.1971 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl.2A, ap.16, județul Brașov, identificat cu B.I. seria GR, nr. 532193, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 21.06.1985, cod numeric personal: 1710512082411;
7. **BOGDAN ȘTEFAN**, cetățean român, fiul lui Andrei și Ana, născut la data de 31.08.1972 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, Zona Centru II, bl. 41A, sc. A, ap.16, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BR, nr 674569, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 22.08.1996, cod numeric personal: 1720831082433;





- POPA VIORICA**, cetățean român, fiica lui Iacob și Veronica, născută la data de 10.01.1960 în localitatea Șercaia, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Tudor Vladimirescu, bl. 16, sc. B, ap. 17, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GB, nř. 393042, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 15.09.1992, cod numeric personal: 2600110082417;
9. **VLAICU MIOARA**, cetățean român. fiica lui Nicolae și Maria, născută la data de 06.03.1954 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Doamna Stanca, bl. 1, sc. B, ap.7, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GN, nr. 337345, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 26.09.1994, cod numeric personal:2540306082438;
10. **GHECIU DOINA**, cetățean român, fiica lui Victor și Elena, născută la data de 06.05.1956 în localitatea Făgăraș, județul Brașov; cu domiciliul în Făgăraș, str. 1 Decembrie 1918, bl. 58, ap. 9, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GV, nr.260198, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 29.10.1998, cod numeric personal: 2560506082423;
11. **MERCUREAN IOAN**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Maria, născut la data de 30.04.1948 în localitatea Dobârca, județul Sibiu, cu domiciliul în Făgăraș, str. Vasile Alecsandri, bl. 4, sc. C, ap. 19, județul Brașov, identificat cu C.I. seria BV, nr. 169125, eliberată de Poliția Făgăraș la data de 14.09.2001, cod numeric personal: 1480430082411;
12. **MERCUREAN NICOLAE**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Maria, născut la data de 16.11.1950 în localitatea Dobârca, județul Sibiu, cu domiciliul în Făgăraș, Bulevardul Tăbăcari, bl.8A, sc. B, ap. 2, județul Brașov, identificat cu B.I. seria GV, nr. 260052, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 17.10.1996, cod numeric personal:1501116082416;
13. **URS CONSTANTIN**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Reghina, născut la data de 15.03.1942 în localitatea Mărgineni, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl.13 bis I, ap.12, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BZ, nr. 755465, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 20.02.1986, cod numeric personal: 1420315082428;
14. **GOLAȘU NICOLETA - DORINA**, cetățean român, fiica lui Cornel și a Anei, născută la data de 11.12.1976 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în satul Toderița, nr. 133, județul Brașov, identificată cu C.I. seria BV, nr.176116 eliberată de Poliția Făgăraș, la data de 26.10.2001, cod numeric personal: 2761211082411;

în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și juridice, în calitate de asociați fondatori, am hotărât să constituim o asociație astfel:



Asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** are sediul în municipiul Făgăraș, str. Republicii, nr.21, județul Brașov.

Pe toate documentele emanând de la asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** vor fi înscrise aceste cuvinte în clar, urmate de motto-ul umoristic ritmat "**HAI HUI – RUCSAC FĂRĂ CUI**" înscris cu majuscule, în paranteze rotundă și orizontală precum și de sigla acesteia.

Sigla (emblema) clubului este formată din două cercuri concentrice conturate cu negru, cercul interior fiind întrerupt la jumătatea inferioară de stema voievodală de culoare portocalie pe care sunt așezați doi pești orientați față – spate de culoare argintie. Între cercuri, în partea de sus, cu majuscule de culoare albastru deschis sunt înscrise cuvintele **TRANS MONT – FĂGĂRAȘ**, iar în partea de jos, cu majuscule de culoare neagră, sunt înscrise cuvintele – **HAI HUI** – în partea stângă a stemei, iar în partea dreaptă, de asemeni cu majuscule de culoare neagră, cuvintele – **RUCSAC FĂRĂ CUI** –. În interiorul cercului din mijloc sunt schițate grafic, prin simboluri, activitățile asociației: fereastra Sâmbetei cu două piscuri muntoase de culoare gri deschis înzăpezite pe versanții interiori, deasupra zăpezii profilându-se, pe jumătate, un soare portocaliu cu trei raze scurte și două raze lungi. La poalele piscului din dreapta sunt schițate siluetele a doi brazi de culoare verde crud cu trunchiurile de culoare maronie, iar la baza piscului muntos din dreapta este așezată o frumoasă floare de colț albă cu mijloc portocaliu, încadrată cu șapte linii de culoare verde. Chiar de la poalele muntelui, din zăpadă, se prefiră o cărare șerpuită cu două bucle, care se lărgeste pe măsură ce coboară, unindu-se cu colțul stâng al stemei voievodale și sfârșind în cercul interior. Cărarea este schițată cu culoare gri închis.

Scopul asociației îl constituie **promovarea principiilor dezvoltării durabile a acțiunilor practice și educaționale urmărind punerea în valoare a cadrului natural, a mediului înconjurător, a ecosistemelor protejate, a florei și faunei, a patrimoniului cultural și istoric al Țării Făgărașului**, iar obiectivele pe care și le propune în vederea realizării acestui scop sunt prevăzute în Statutul asociației.

Patrimoniul social al asociației este format dintr-un activ patrimonial în valoare de **2.800.000 lei** și este alcătuit din sume depuse în numerar pe numele asociației.

Asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** se constituie persoană juridică română pe durată nedeterminată și este apolitică, nonguvernamentală și nonprofit.

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu prevederile legii române în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Organul de conducere al asociației este **Adunarea generală** formată, la înființare, din membrii fondatori.

Asociația are un **Consiliu director** format din:  
**CSUTAK PETRU** – președinte;  
**MERCUREAN NICOLAE** - vicepreședinte;  
**CUCU IONELA** – secretar general;  
**GAȘPAR IOAN** - membru al consiliului director;  
**GHECIU DOINA** – membru al consiliului director.

Controlul activității economico-financiare va fi efectuată de un cenzor desemnat în persoana domnului **BELU IOAN LUCIAN**.

Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control sunt prevăzute în Statutul asociației.

Noi, Socol Viorel, Csutak Petru, Gașpar Ioan, Cucu Ionela, Kulcsar Arpad, Boanfă Viorel Gheorghe, Bogdan Ștefan, Popa Viorica, Vlaicu Mioara, Gheciu Doina, Mercurean Nicolae, Mercurean Ioan, Popa Vasile, Urs Constantin, membri fondatori ai asociației, **împuternicim** pe **Mercurean Nicolae**, etățean român, domiciliat în Făgăraș, Bdul Tăbăcari, bl. 8A, sc. B, ap. 2, județul Brașov, posesor al B.I. seria GV, nr.260052, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 17.10.1996, cod numeric personal: 1501116082416, să acționeze în numele nostru și pentru noi, să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice, înscrierea asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor, obținerea avizelor necesare, precum și să semneze orice acte modificatoare ale Actului constitutiv și Statutului asociației, modificări impuse de instanța judecătorească competentă, semnătura sa fiindu-ne pe deplin opozabilă.

Actul a fost redactat, editat în șase exemplare și autentificat la **Biroul Notarului Public PAVĂL DOINA**, cu sediul în Făgăraș, B-dul Unirii, bl.1, sc.B,ap.1, județul Brașov, fiind semnat de asociații fondatori după citire, cinci exemplare eliberându-se părții.

#### SEMNĂTURA ASOCIAȚILOR FONDATORI

1. SOCOL ȘTEFAN VIOREL *Socol*
2. CSUTAK PETRU ZOLTAN - *Csuta*
3. GAȘPAR IOAN
4. CUCU IONELA *Cucu Jr*
5. KOLCSAR ARPAD *Kolcsar*
6. BOAMFĂ VIOREL GABRIEL *Boamfa*
7. BOGDAN ȘTEFAN *Bogdan*
8. POPA VIORICA *Popa*
9. VLAICU MIOARA *Vlaicu*
10. GHECIU DOINA *Gheciu*
11. MERCUREAN IOAN *Mercurean*
12. MERCUREAN NICOLAE *Mercurean*
13. URS CONSTANTIN *Urs*
14. GOLAȘU NICOLETA - DORINA *Golașu N.*



ROMANIA  
JUDECATORIA FAGARAS  
JUDETEL BRASOV

Dosar nr. 1129/2001

INCHIERE

Sedința Camerei de consiliu din 28 noiembrie 2001

JUDECATOR : Debu Livia

GRĂFIER : Albu Cristina

Pe rol fiind soluționarea cauzei civile formulată de către  
părenta Asociația "clubul de Turism și Ecologie Transmont" cu sediul  
în Făgăraș, str. Republicii nr. 21, prin mandatar Mercurean Nicolae, în  
vederea dobândirii personalității juridice.

La apelul nominal făcut în ședința publică a răspuns pentru  
părentă mandatar Mercurean Nicolae.

Procedura îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei după care,

Mandatarul asociației nu mai solicită alte probe.

Instanța constată cauza în stare de judecată și acordă  
cuvântul în fapt.

Mandatarul asociației solicită admiterea cererii așa cum a  
fost formulată și să se dispună înregistrarea în registrul special de  
la Judecătoria Făgăraș, respectiv în Registrul asociațiilor și  
fondațiilor, în vederea dobândirii personalității juridice.

INȚEYANTA

Constată că prin cererea înregistrată la această instanță  
sub nr. 1129/2001, Asociația non profit "Clubul de Turism și Ecologie  
"Transmont" Făgăraș prin mandatar Mercurean Nicolae, a solicitat  
înscușarea în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grea  
acestei instanțe, în vederea dobândirii personalității juridice.

Analizând actele și lucrările dosarului, instanța reține în  
fapt următoarele:

Actul constitutiv și statutul asociației susmenționate,  
autentificate sub nr. 2201 și respectiv 2202/14 noiembrie 2001 de  
Notarul Public Pavăl Doina, îndeplinesc cerințele prevăzute în art. 4  
alin. 2 și 3 din Ordonanța nr. 26/2000.



Prin activitatea pe care asociația urmează să o desfășoare, scopul și prin scopul acesteia nu se urmărește dobândirea de folosuri materiale sau partizanale. Scopul asociației îl constituie renovarea principiilor dezvoltării durabile a acțiunilor practice și lucrărilor, urmărind punerea în valoare a cadrului natural a regiunii înconjurătoare a ecosistemelor protejate a florei și faunei, a patrimoniului cultural și istoric al Țării Făgărașului, așa cum se menționează în art. 2 din Statutul asociației.

Sediul asociației este în Mun. Făgăraș, str. Republicii nr. 21, ud. Brașov.

Constatând că sunt îndeplinite dispozițiile Ordonanței nr. 26/2000, referitoare la dobândirea personalității juridice de drept asociație, instanța urmează să admită cererea formulată și în sensul disp. art. 17 rap. la art. 12 al. 1 din actul normativ menționat, să dispună înscrierea asociației Clubul de Turism și Ecologie "Transmont" Făgăraș în Registrul asociațiilor și fundațiilor listat la greșea acestei instanțe.

Urmează să se dispună comunicarea unei copii a Hotărârii prezente cu înscrisurile deveditoare ale asociației către Ministerul Justiției, după rămânerea definitivă.

Se va dispune de asemenea comunicarea către unei copii prezente cu actul constitutiv și statutul asociației către Parchetul și pe lângă Judecătoria Făgăraș și către Administrația Financiară Făgăraș.

Pentru aceste motive

ÎN NUNTALE LEGII

H O T Ă R Ă S T E

Admite cererea formulată de Asociația Clubul de Turism și Ecologie "Transmont" Făgăraș, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii, nr. 21, jud. Brașov, prin avocatul Horeașan Nicolae, și în consecință;

În vederea dobândirii personalității juridice în temeiul disp. art. 17 rap. la art. 12 alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000;

Dispune înscrierea Asociației Clubul de Turism și Ecologie "Transmont" Făgăraș, în Registrul asociațiilor și fundațiilor listat la greșea acestei instanțe.

Dispune comunicarea unei copii după prezenta încheiere, împreună cu șeful constitutiv și statutul asociației, Parchetului de pe lângă Judecătoria Făgăraș și Administrației Financiare Făgăraș.

După rămânerea definitivă a prezentei încheieri, o copie a acestora împreună cu actele doveditoare ale asociației se vor comunica Ministerului Justiției.

Cu drept de recurs în termen de 5 zile de la pronunțare și comunicare cu Parchetul de pe lângă Judecătoria Făgăraș.

Pronunțată în sesiunea publică azi, 28 noiembrie 2001.

JUDECATOR  
Debu Livia

GREFIER  
Albu Cristina

red. B.L.  
dact. PSM-7 ex.  
30.11.2001

Prezenta copie fiind conformă cu originalul se legalizează de noi cu mențiunea că a rămas definitivă la 11 decembrie 2001.

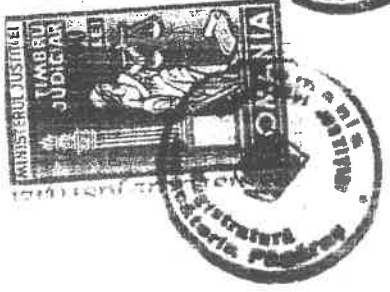
Inreg. registru asociații  
și fundații poz. 8/2001.  
Grefier șef,  
Boita Rodica



Aplicat taxă judiciară  
de timbru de 15.000 lei cu  
chit.nr.16313/10 dec.2001.

Grefier șef,  
Boita Rodica

*Boita Rodica*





# STATUTUL

## CLUBULUI DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ ( - HAI HUI – RUCSAC FĂRĂ CUI - )

### CAP.1 DISPOZIȚII GENERALE

ART.1 Asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** fondată, potrivit Actului constitutiv, de:

1. **SOCOL ȘTEFAN VIOREL**, cetățean român, fiul lui Ioan și Viorica, născut la data de 21.08.1944, în localitatea Urleasca, județul Brăila, cu domiciliul în Făgăraș, str. Cîmpului, nr.22, județul Brașov, identificat cu actul de identitate C.I. seria BV, nr.114566, eliberată de Poliția Făgăraș, la data de 04.10.1994, cod numeric personal: 1440821082427;
2. **CSUTAK PETRU ZOLTAN**, cetățean român, fiul lui Zoltan și Ana-Augusta, născut la data de 29.06.1972 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl. 17, sc. B, ap.13, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BR, NR.674440, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 23.04.1996, cod numeric personal: 1720629082424;
3. **GAȘPAR IOAN**, cetățean român, fiul lui Andrei și Eugenia, născut la data de 27.08.1951 în localitatea Vaida Recea, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Plopului, bl. 1A, sc. A, ap. 6, județul Brașov, identificat cu B.I. seria DB, nr. 452222 eliberat de Poliția Făgăraș la data de 18.02.1984, prelungit valabilitatea la data de 21.01.1997, cod numeric personal: 1510827082417;
4. **CUCU IONELA**, cetățean român, fiica lui Ionel și Elena, născută la data de 17.08.1980 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl. 10, sc. A, ap. 9, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GN, nr.327943 eliberat de Poliția Făgăraș la data de 23.08.1994, cod numeric personal: 2800817081818;
5. **KULCSAR ARPAD MIHAI**, cetățean român, fiul lui Arpad și Marioara, născut la data de 16.07.1974 în localitatea Brașov, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș,



str. Pălărieri, nr.39, identificat cu C.I. seria BV, nr. 016561, eliberată de Poliția Făgăraș la data de 22.10.1998, cod numeric personal:1740716082439;

6. **BOAMEȚĂ VIOREL GABRIEL**, cetățean român, fiul lui Viorel și Maria, născut la data de 12.05.1971 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl.2A, ap.16, județul Brașov, identificat cu B.I. seria GR, nr. 532193, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 21.06.1985, cod numeric personal: 1710512082411;
7. **BOGDAN ȘTEFAN**, cetățean român, fiul lui Andrei și Ana, născut la data de 31.08.1972 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, Zona Centru II, bl.41A, sc. A, ap.16, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BR, nr. 674569, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 22.08.1996, cod numeric personal: 1720831082433;
8. **POPA VIORICA**, cetățean român, fiica lui Iacob și Victoria, născută la data de 10.01.1960 în localitatea Șercaia, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Tudor Vladimirescu, bl. 16, sc. B, ap. 17, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GB, nr.393042, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 15.09.1992, cod numeric personal: 2600110082417;
9. **VLAICU MIOARA**, cetățean român, fiica lui Nicolae și Maria, născută la data de 06.03.1954 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. Doamna Stanca, bl. 1, sc. B, ap. 7, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GN, nr.337354, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 26.09.1994, cod numeric personal: 2540306082438;
10. **GHECIU DOINA**, cetățean român, fiica lui Victor și Elena, născută la data de 06.05.1956 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 1 Decembrie 1918, bl.56, ap.9, județul Brașov, identificată cu B.I. seria GV, nr. 260198, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 29.10.1998, cod numeric personal: 2560506082423;
11. **MERCUREAN IOAN**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Maria, născut la data de 30.04.1948 în localitatea Dobârca, județul Sibiu, cu domiciliul în Făgăraș, str. Vasile Alecsandri, bl. 4, sc. C, ap. 19, județul Brașov, identificat cu C.I. seria BV, nr.169125, eliberată de Poliția Făgăraș, la data de 14.09.2001, cod numeric personal: 1480430082411;





12. **MERCUREAN NICOLAE**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Maria, născut la data de 16.11.1950 în localitatea Dobârca, județul Sibiu, cu domiciliul în Făgăraș, Bulevardul Tăbăcari, bl. 8A, sc. B, ap.2, județul Brașov, identificat cu B.I. seria GV, nr. 260052, eliberat de Poliția Făgăraș la data de 17.10.1996, cod numeric personal: 1501116082416;

13. **URS CONSTANTIN**, cetățean român, fiul lui Nicolae și Reghina, născut la data de 15.03.1942 în localitatea Mărgineni, județul Brașov, cu domiciliul în Făgăraș, str. 13 Decembrie, bl. 13 bis I, ap 12, județul Brașov, identificat cu B.I. seria BZ, nr. 755465, eliberat de Poliția Făgăraș, la data de 20.02.1986, cod numeric personal: 1420315082428;

14. **GOLȘU NICOLETA - DORINA**, cetățean român, fiica lui Cornel și Ana, născută la data de 11.12.1976 în localitatea Făgăraș, județul Brașov, cu domiciliul în satul Toderița, nr.133, comuna Mândra, județul Brașov, identificată cu C.I. seria BV, nr. 176116, eliberată de Poliția Făgăraș, la data de 26.10.2001, cod numeric personal: 2761211082411;

care s-au asociat și au constituit sus-numita asociație, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoane fizice și juridice.

Asociația este persoană juridică română, fără scop lucrativ, apolitică, non guvernamentală și non profit.

**ART. 2 Scopul Asociației CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE**

“**TRANSMONT**” **FĂGĂRAȘ** îl constituie promovarea principiilor dezvoltării durabile a acțiunilor practice și educaționale urmărind punerea în valoare a cadrului natural, a mediului înconjurător, a ecosistemelor protejate, a florei și faunei, a patrimoniului cultural și istoric al Țării Făgărașului.

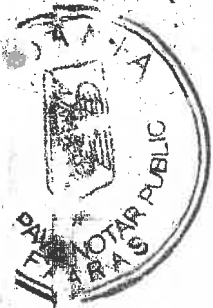
**ART. 3 Denumirea asociației este CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE “TRANSMONT” FĂGĂRAȘ.**

**ART.4** Sediul asociației este în municipiul Făgăraș, str. Republicii, nr. 21, jud. Brașov, pe baza deciziei Consiliului director, putând fi schimbată la orice altă adresă din localitate, dacă schimbarea interesează asociația.

**ART. 5** Asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE “TRANSMONT” FĂGĂRAȘ** se constituie pe durată nedeterminată.

**ART. 6** Patrimoniul social al asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de **2.800.000 lei**.

Întreg patrimoniul va fi evidențiat și păstrat, în conformitate cu legislația română în materie, pe numele și la dispoziția asociației, fiind utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.



ART. 7 Obiectul de activitate al asociației este:

- a) – popularizarea în țară și străinătate a zonelor montane și a altor zone cu potențial turistic sau acolo unde este necesară protejarea unor medii în pericol de degradare sau dispariție;
- b) - participarea la acțiunile organizate de instituțiile de profil interne și internaționale în scopul promovării cu precădere a zonei, dar și a altor areale turistice;
- c) – organizarea de acțiuni proprii formării tinerilor în direcția protejării mediului înconjurător, tabere aplicative de instruire, de formare a personalului de protejare a zonelor pe specialități în floră spontană, plante medicinale cultivate, arbori și zone silvice, faună;
- d) - editarea de programe, postere, reviste, ziare, alte activități de editură cu specific de turism și promovarea zonelor de interes, editarea cărților de specialitate, diverse activități de editură;
- e) – activități cu scop lucrativ organizate de asociație: ateliere de manufactură, țesători croitorie, imprimerie, confecționare material de propagandă și publicitate, școli de ghiz de specialiști în ocupații cu specific turistic, alte instituții și societăți organizate sub patronajul asociației, etc
- f) – activități umanitare.

ART. 8 Emblema (sigla) asociației este descrisă detaliat în actul constitutiv, reprezentată grafic în anexa parte integrantă din prezentul statut și va fi reprezentată pe stampilă, inscripții, titluri, documente de orice fel emanând de la asociație.

## CAP. 2 MEMBRII ASOCIAȚIEI

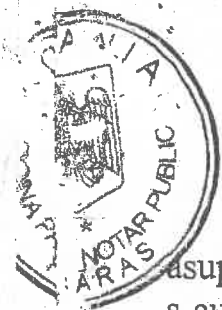
ART. 9 Asociația se compune din următoarele categorii de asociați:

- a) – membri asociați – fondatori – cei care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
- b) – membri asociați – cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației;
- c) - membri de onoare – persoanele fizice și persoanele juridice care au adus și aduc servicii deosebite asociației sau care o sprijină substanțial, din punct de vedere financiar;
- d) – membri susținători – care aderă la scopul asociației și o sprijină material și moral la realizarea acestuia.

ART. 10 Calitatea de membru – asociat și de onoare se acordă de Adunarea generală iar cea de membru susținător de Consiliul director.

Calitatea de membru – asociat se pierde prin retragere (în acest caz, hotărârea de retragere se comunică în cel puțin 10 zile de la data primei ședințe a Adunării generale) sau prin excludere pentru abateri grave de la statut, regulamente și hotărârile Consiliului director.

Calitatea de membru- susținător se pierde prin retragere sau neplata cotizației timp de 3 luni consecutiv.



ART.11 Membrii – asociați care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului asociației, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de asociație.

ART.12 Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) – să aleagă și să fie aleși în Consiliul director și în Comisia de cenzori, dacă au împlinit vârsta de 18 ani, au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală;
- b) – să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale;
- c) – să folosească bazele, taberele și instalațiile, precum și localurile asociației, în limita disponibilității lor, în vederea desfășurării de activități turistice și de agrement;
- d) – să beneficieze de intrare gratuită la acțiunile în organizare proprie asociației sau pe baza de abonament oneros, potrivit posibilităților asociației și hotărârilor Adunării generale.

ART.13 Membrii asociației au următoarele obligații:

- a) – să respecte, fără rezerve, statutul, regulamentele și hotărârile Consiliului director, ale asociației;
- b) – să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- c) – să susțină în mod decent, civilizat și în spirit de fair-play, echipele și/sau personalul asociației în activitățile la care participă;
- d) – să apere, fără să rezerve asociația și interesele ei.

### CAP.3 RESURSELE PATRIMONIALE

ART. 14 Patrimoniul social inițial al asociației se completează cu venituri din contribuțiile membrilor-asociați, cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor susținători, sponsorizări, prestarea de servicii cu plată, subvenții, donații, legate, dividende și alte contribuții în bani sau /și în natură, de la persoane fizice și juridice, în conformitate cu prevederile legii

### CAP.4 CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

ART.15 **Adunarea generală** este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor asociați .

Adunarea generală are următoarele atribuții:

- a) – stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) – aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) – alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- d) – alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, membrilor comisiei de cenzori;
- e) – înființarea filialelor;
- f) – modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) – dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;



- b) – aprobă cererea de retragere a membrilor asociației în condițiile legii și statutului;
- 1) – orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

ART.16 Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului director și a cenzorului sau comisiei de cenzori.

ART.17 Adunarea generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei, în acest din urmă caz dacă:

- a) – se impune în mod necesar modificarea statutului;
- b) – apar situații care pun în pericol existența asociației;
- c) – la cererea, scrisă, a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor-fondatori și al membrilor-asociați.

ART.18 Adunarea generală se convoacă de Consiliul director prin mijloace mass-media și printr-un convocator scris (obligatoriu) care va cuprinde data și locul unde se va desfășura ședința, ordinea de zi și care se va aduce la cunoștința celor interesați în termenele prevăzute, după caz, la art 17.

Odată cu convocatorul se vor ține la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.

Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute în scris, și depuse la secretariatul asociației cu cel puțin 5 și, respectiv, 3 zile înainte de data la care are loc Adunarea generală.

ART.19 La sesiunea Adunării generale participă asociații astfel:

- a) – membrii asociați-fondatori;
- b) – membrii-asociați;
- c) – membrii de onoare;
- d) – membrii susținători sau reprezentanții lor, potrivit deciziei Consiliului director;
- e) – invitați.

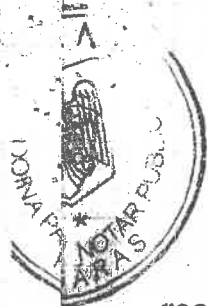
În cadrul Adunării generale, fiecare asociat-fondator și fiecare membru-asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ. Membrii susținători și membrii de onoare au numai drept de vot consultativ.

Asociații care, într-o anumită problemă, supusă dezbaterii Adunării generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală și afinii lor până la gradul al patrulea, inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută de lege sau statut.

ART.20 Alegerile pentru Consiliul director și cenzor /comisia de cenzori au loc odată la 4 ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea generală care le urmează.

ART.21 Rapoartele de activitate ale Consiliului director și cenzorului /comisiei de cenzori, programele de activitate, calendarele competiționale, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate și se supun, anual, aprobării Adunării generale.

ART.22 Adunarea generală poate adopta hotărâri statutare dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul asociaților-fondatori și membrilor-asociați.



Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul 1, Adunarea generală se reconvoacă după o perioadă de 5 zile și poate adopta hotărâri valide indiferent de numărul asociaților prezenți.

ART.23 Hotărârile Adunării generale se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea și completarea scopului ei.

ART.24 Adunarea generală este condusă de președinte sau, în lipsa acestuia, de înlocuitorul său care are obligația să comunice situația prezenței asociaților, lista nominală a celor prezenți, precum și situația absențelor constatate și a asociaților care votează prin prepuși.

ART.25 Cu ocazia fiecărei Adunări generale se întocmește un proces-verbal cu modul ei de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile care s-au adoptat.

Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la dispoziția lor spre consultare, la secretariatul asociației.

ART.26 Hotărârile Adunării generale adoptate cu încălcarea legii, actului constitutiv sau statului, pot fi atacate în justiție de oricare dintre asociații care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

ART.27 Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. El este alcătuit din 5 persoane:

- a) - președinte;
- b) - vicepreședinte;
- c) - 2 membri;
- d) - secretar general.

Membrii Consiliului director se aleg prin vot secret de Adunarea generală.

ART.28 În exercitarea competențelor sale, Consiliul director:


- prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor asociației, calendarul acțiunilor organizate, etc.
- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- elaborează regulamentul de funcționare a asociației precum și regulamentul propriu;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de adunarea generală.

ART.29 Dispozițiile articolului 19 alin. 3 se aplică în mod corespunzător și membrilor Consiliului director.

ART.30 Deciziile Consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție, în condițiile prevăzute la art.28.

ART.31 Consiliul director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociați ori sunt străine de asociație pentru a exercita următoarele atribuții:

- să încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;



să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

ART.32 Consiliul director se întrunește cel puțin odată pe lună sau ori de câte ori nevoile asociației o impun.

Conducerea Consiliului director se face de președinte, iar în lipsa acestuia, de înlocuitorul său, desemnat cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată.

Consiliul director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu o jumătate plus unu din voturi.

ART.33 Deliberările și hotărârile Consiliului director se consemnează în procese – verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

## CAP. 5 CONTROLUL ACTIVITĂȚII ASOCIAȚIEI.

ART.34 Controlul financiar al asociației este asigurat de un cenzor desemnat de Adunarea generală.

ART.35 În realizarea competenței sale, cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- întocmește rapoarte și le supune spre aprobare Adunării generale;
- poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;
- elaborează regulamentul propriu, intern, de funcționare;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

ART.36 Adunarea generală aprobă regulile generale de organizare și funcționare a cenzorului.

## CAP.6 VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

ART.37 Veniturile asociației provin din:

cotizațiile membrilor;

- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- venituri realizate din activități economice directe;
- donații, sponsorizări sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și /sau de la bugetele locale;
- alte venituri prevăzute de lege.

ART.38 Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul ei principal.

ART.39 Principalele capitole de cheltuieli ale asociației sunt:

- cheltuieli cu salarii și alte asemenea;
- indemnizații, și premii;
- cheltuieli cu procurarea materialelor diverse;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare, etc.;



- cazare, masă ,transport;
- apă, canal, salubritate;
- energie electrică, termică și gaze naturale;
- alte cheltuieli.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele responsabile potrivit legii și însărcinate expres de Consiliul director.

Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Consiliul director poate dispune plata de premii, gratificații și alte asemenea din disponibilitățile existente.

## CAP. 7 EXERCIȚIUL FINANCIAR.

ART.40 Exercițiul economico – financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

## CAP.8 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

ART.41 Asociația **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** se va dizolva:

**I. de drept prin:**

- a) – îndeplinirea duratei pentru care a fost constituită, cu excepția cazului în care durata de funcționare este nedeterminată;
- b) – realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt se produce schimbarea acestui scop;
- c) – imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an da la data la care, potrivit statutului, Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia constituit;
- d) – reducerea numărului de asociați sub limita stabilită de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

**II. prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:**

- a) – scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) – realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrară ordinii publice;
- c) – urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) – a devenit insolubilă;
- e) – nu mai obține autorizațiile prelabile necesare, potrivit legii.

Instanța judecătorească atribuie bunurile și în cazul când statutul nu prevede o procedură de transmitere sau dacă prevederea din statut este contrară legii sau ordinii publice.



### III – prin hotărârea Adunării generale.

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru înscrierea în Registrul fundațiilor și asociațiilor.

ART.42 În cazul dizolvării asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de Adunarea generală, după caz.

Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director încetează.

Lichidatorii, la intrare în funcție, efectuează inventarul și încheie bilanțul care să constate situația exactă a activului și pasivului.

Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

ART.43 Lichidatorii au obligația să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

ART.44 În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, potrivit procedurii care urmează:

Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. 2, acestea vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Data oficială a transmiterii este cea a procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

ART.46 După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radieră din acest registru.

ART.47 Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase în urma lichidării, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați de gestiunea lichidării.

ART.48 Asociația încetează să ființeze de la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.





Radierea se face pe baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

### CAP.9 DISPOZITII FINALE

ART.49 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.

În caz de lichidare întreg patrimoniul asociației **CLUBUL DE TURISM ȘI ECOLOGIE "TRANSMONT" FĂGĂRAȘ** va fi atribuit prin voința asociațiilor fondatori **LIGII SPORTULUI FĂGĂRĂȘAN**, organizație non guvernamentală cu scop asemănător, cu sediul în Făgăraș, Piata Republicii, nr.21, cu personalitate juridică potrivit sentinței civile nr. 7 din 12 aprilie 1991 a Judecătorei Făgăraș (2/55), cod fiscal 12666330.

ART.50 Notificările, comunicările, corespondența și alte acte sau documente privind activitate asociației sunt legale și valabile dacă au fost comunicate pe adresa de sediu a asociației prevăzute în prezentul act la art 4. Acestea pot fi făcute și prin telex, fax sau verbal, cu condiția confirmării lor prin adresă scrisă care să poarte număr de înregistrare atât la sediul asociației cât și la sediul (domiciliul expeditorului).

Modificările prezentului statut vor fi posibile numai prin act adițional în formă autentică.

Prezentul act a fost redactat, editat în șase exemplare și autentificat la **Biroul Notarului Public PAVĂL DOINA**, cu sediul în Făgăraș, B-dul Unirii, bl.1, sc.B, ap.1 județul Brașov, fiind semnat de asociații fondatori după citire, cinci exemplare eliberându-se părții.

VICEPREȘEDINTE,



**RELEVEU STR. REPUBLICII 6**  
**PLAN ETAJ**  
**SCARA 1 : 100**

