

HOTĂRÂREA nr. _____
Din data de _____

- privind aprobarea subvenționării din bugetul local al Municipiului Făgăraș, în anul 2020 a Fundației “ Hospice Casa Speranței” în vederea acordării de servicii specializate de îngrijiri paliative medicale, sociale, psiho – emotionale pentru persoane cu handicap și persoane vârstnice cu boli incurabile

Consiliul Local al Municipiului Făgăraș ,

Analizând Raportul de specialitate nr.529 din data de 04.02.2020 al Direcției de Asistență Socială prin care se propune aprobarea acordării subvenției din bugetul local, Fundației “Hospice Casa Speranței” pentru furnizare de îngrijiri paliative medicale, sociale și psiho-emoționale-sociale la domiciliu pentru persoane aflate în dificultate, inclusive îngrijiri paliative,

Având în vedere prevederile O.G.68/2003 privind serviciile sociale, ale H.G.nr.1826/ 2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și ale L.292/2011 a asistenței sociale,

Luând în considerare că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(3) și art.2 din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cu prevederile Normele Metodologice de aplicare Legii nr.34/1998 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.(1) și (2), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.197, art.198 alin.(1-2) și art.243 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă acordarea subvenției, în sumă de 28.800 lei, Fundației Hospice Casa Speranței pentru cheltuieli curente de funcționare, în vederea compensării cheltuielilor necesare îngrijirii paliative și asistenței la domiciliu pentru persoanele aflate în dificultate, aferente anului 2020, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

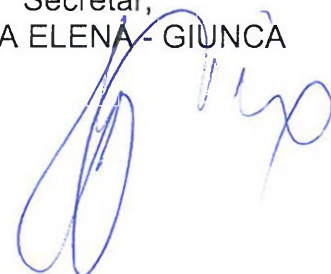
Art.2 – Suma solicitată s-a prevăzut în bugetul local al Municipiului Făgăraș pentru anul 2020.

Art.3.– Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Făgăraș, prin Direcția Buget – Finanțe și Direcția de Asistență Socială.

INIȚIATOR,
Primar
GHEORGHE SUCACIU



VIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
Secretar,
LAURA ELENA - GIUNCA





DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797
Email: secretariat@dasfagaras.ro, Web: www.dasfagaras.ro

Nr. 529 din 04.02.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre a consiliului local privind propunerea de acordare a unei subvenții Fundației Hospice Casa Speranței conform L.34 /1998

Având în vedere solicitarea Fundației „Hospice Casa Speranței”, de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 28.800 lei care să reprezinte compensarea resurselor financiare ale fundației, bani destinați pentru cheltuieli curente de funcționare în scopul acordării de îngrijiri paliative pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere

Luând în considerare că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârile Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Beneficiarii serviciilor acestei fundații sunt persoanele afectate de boli incurabile în stadii avansate și terminale care au nevoie de servicii complexe de îngrijiri paliative care presupun o intervenție interdisciplinară complexă și corelată – medicală, socială, psiho-emotională și spirituală.

Aceste persoane nu beneficiază de asistență medico – socială specializată și adaptarea nevoilor specifice bolii în cadrul serviciilor publice de sănătate sau sociale, astfel încât după externare îngrijirea lor cade aproape în exclusivitate în sarcina familiei sau prietenilor, generând probleme sociale nu numai pentru bolnav cât și pentru familie.

Serviciile fundației sunt orientate către mediul în care persoanele afectate se simt cel mai confortabil – îngrijiri la domiciliu pentru categoriile de beneficiari persoane vârstnice afectate de cancer în stadii avansate, copii cu boli incurabile grave și persoane de orice vârstă cu handicap datorat unei boli incurabile.

Documentația depusă de către Fundația Hospice s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate și consideră oportună acordarea subvenției solicitate .

Având în vedere că nu s-au înregistrat probleme privind utilizarea subvenției acordate în anii anteriori și serviciile sociale au satisfăcut necesitățile comunității, rezultatele obținute fiind :

- Îmbunătățirea calității vieții bolnavilor incurabili în stadii avansate și terminale aflați în îngrijirea Hospice, persoane cu handicap și vârstnice,
- Integrarea socială a beneficiarilor în familie și în alte medii sociale,
- Adaptarea și reintegrarea socială a aparținătorilor, după decesul beneficiarului

- Asigurarea în timp util a accesului bolnavului la resursele de suport social de care beneficiază legal,

- Suport și consiliere pentru familiile care au în îngrijire copii cu boli incurabile grave, în vederea prevenirii abandonului și pentru a face față îngrijirii de durată a copilului;

În conformitate cu prevederile L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Vă înaintăm spre aprobare acordarea subvenției, așa cum reiese din solicitarea Fundației Hospice Casa Speranței, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre, în cuantum de 28.800 lei pentru un număr mediu lunar de 20 persoane asistate .

DIRECTOR EXECUTIV,
BOGDAN – CLAUDIU TAFLAN



Nr.crt	Functia si atributia	Numele si prenumele		Semnatura
2	Intocmit : ȘEF BIROU	CAMELIA -MARIA SAS	04.02.2020	



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 3942 din data de 05.02.2020

REFERAT DE APROBARE ,
al proiectului de hotărâre privind propunerea de acordare a unei subvenții Fundației
Hospice Casa Speranței, conform L.34 /1998

Având în vedere solicitarea Fundației „Hospice Casa Speranței „ de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 28.800 lei care sa reprezinte compensarea resurselor financiare utilizate de către fundație pentru a fi cheltuite în scopul acordării de îngrijiri paleative pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere,

Documentația depusă de către Fundația Hospice și raportul de activitate pe anul 2020 s-au analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate, în vederea obținerii subvenției solicitate,

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) din L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale art.2 alin.(3) și art.9 (1) din H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

Propunem spre aprobare, acordarea subvenției așa cum reiese din solicitarea Fundației Hospice Casa Speranței, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre .

Primar,

GHEORGHE SUCACIU



745/1 28.09.19

ANEXA Nr. 1

la normele metodologice

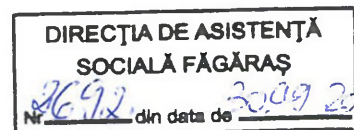
CERERE

de solicitare a subvenției în temeiul Legii nr. 34/1998*)

ANEXA 1 la

HEL - / -

*) Cererea și anexele la aceasta se vor completa în 3 exemplare.



I. Date despre Fundație

1. Denumirea:

Fundația: Fundația Hospice Casa Speranței,
cu sediul în localitatea Brasov, Str.Sitei nr. 17A,
Judetul Brasov
Tel. 0268-474405, 0268-470495
Fax. 0268- 474467
E-mail: hospice@hospice.ro
Web: www.hospice.ro

Echipele mobile Făgăraș: Str. Ghiocilor nr 1 (Spitalul Municipal Făgăraș)
Tel: 0268- 281 177

2. Dobândirea personalității juridice:

- a) Hotărârea Judecătorească Nr.5446 din 22 aprilie 1992 pronunțată de Judecătoria Brașov
- b) Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Brașov: Nr.37/1992

3. Codul fiscal Nr.4921504, emis de Ministerul Finantelor din data de 24.11.1993

4. Nr. contului bancar: RO60BTRLRONCRT0249514005 Banca Transilvania Brașov

5. Date personale ale Președintelui Fundației (cetățean britanic):

Numele Perolls
Prenumele Graham
Domiciliul: 28A High Street, Otford, Kent, TN14 5PQ
Țara Marea Britanie

Date personale ale Directorului executiv al Fundației (cu drept deplin de reprezentare în lipsa Președintelui, Cf. Act adițional la Statut Nr.1056/2005):

Numele Nemțanu
Prenumele Mirela
Domiciliul: Oras Bragadiru, Str. Iernii, nr.6F
Județul Ilfov

6. Date personale ale responsabilului financiar al Fundației

Numele Dumitru
Prenumele Angelica
domiciliul Brașov, Bd.Grivitei nr.67, Bl48, Sc.A, Ap.3
Județul Brașov

D. Titlul proiectului:	Ingrijiri paliative si asistenta la domiciliu - Fagaras
Finantator proiect	Consiliul local al municipiului Fagaras (HCL nr.59/2018)
Perioada	1.01.2018 – 31.12.2019
Natura parteneriatului	Subventie servicii sociale (Legea nr.34/1998)
Descrierea pe scurt a proiectului	Subventie pentru activitati de asistenta sociala in cadrul ingrijirii paliative la domiciliu in municipiul Fagaras

E. Titlul proiectului:	„Cutiuta calatoare”
Finantator proiect	Asociatia IA Calatoare
Perioada	1.01.2018– 31.12.2019
Descrierea pe scurt a proiectului	Copiiilor pacienti aflati in evidenta HOSPICE Casa Sperantei- ingrijire la domiciliu Fagaras si fratii acestora s-au bucurat ca zilele lor de nastere au fost sarbatorite anul acesta. Asociatia IA Calatoare a pregatit pentru fiecare un tort festiv si un cadou.

2. Venituri totale din ultimele 12 luni: (septembrie 2018 - august 2019):

23.128.249 LEI

3. Cheltuieli cu serviciile de asistenta sociala in ultimele 12 luni: (septembrie 2018 - august 2019):

3.006.295 LEI

3.1. Cheltuieli totale in ultimele 12 luni: (septembrie 2018 - august 2019):

21.567.454 LEI

4. Fundatia desfasoara servicii de asistenta sociala:

- la nivel local: **Municipul Fagaras** (servicii care fac obiectul prezentei cereri)

- la nivel de judet **Judetul Brasov**

III. Subvenția solicitată de la bugetul de stat în anul 2019 este de 28.800 lei/an pentru un număr mediu lunar de 20 persoane adulte cu dizabilitati conform anexei A la prezenta cerere, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea unității de asistență socială	Județul în care are sediul unitatea de asistență sociala	Numărul mediu lunar al persoanelor asistate	Suma lunara pe beneficiar	Total Subvenție solicitată (lei)
TOTAL	Ingrijiri la domiciliu	Brasov- Municipiul Fagaras	20	120	28.800

Subsemnata Mirela Nemțanu, posesor al cărții de identitate seria RD nr.508761/2007, eliberată la data de 10.01.2007 de către SPLEP S6, biroul nr.3, in calitate de Director Executiv al Fundatiei Hospice Casa Sperantei prin Act Aditional la Statutul Fundației autentificat sub nr. 1885 din 24 octombrie 2016,

FISA TEHNICA

privind unitatea de asistenta sociala

1. Unitatea de asistență socială:

- denumirea: **HOSPICE « CASA SPERANȚEI »**
 - tipul de unitate: **Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati**
- Decizie nr. 295/16.09.2009

Ingrijiri la domiciliu pentru persoane cu dizabilitati

Fagaras

Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
Certificat de Acreditare Furnizor Nr.1310/10.04.2014, Licenta de functionare LF 0000323

2. Sediul unitatii de asistenta sociala:

Sediul central: **Brasov, Str. Sitei 17 A, jud. Brasov**
Tel. 0268-474 405
Fax: 0268-474 467

Punct de lucru: **Fagaras, Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocailor, nr.1**
Telefon: **0268/281177**

3. Justificarea unitatii de asistenta sociala in raport cu necesitatile si prioritatile de asistenta sociala ale comunitatii:

- *descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :*
 - *precizati, dacă este cazul, alti furnizori de servicii de asistenta sociala existenti in comunitate, precum si tipul serviciilor acordate;*
 - *precizati problemele sociale carora le raspund serviciile de asistenta sociala acordate de unitatea de asistenta sociala.*

3.1 Descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :

Persoanele afectate de boli incurabile (care pot beneficia potrivit legii de certificat de incadrare in grad de handicap) in stadii avansate si terminale au nevoie de servicii complexe de ingrijiri paliative¹ pentru asigurarea unei cat mai bune calitati a vietii pina la final. Ingrijirea paliativa presupune o interventie interdisciplinara complexa si corelata - medicala, sociala, psiho-emotionala si spirituala. Aceste persoane au nevoie de asistenta specializata si adaptata nevoilor specifice bolii incurabile, precum si de valorizare, implicare in comunitate si socializare. Boala incurabila genereaza probleme sociale nu numai pentru bolnav ci si pentru familie. Un studiu al Agentiei Internaționale pentru Cercetarea Cancerului al Organizatiei Mondiale a Sanatatii arata ca in Romania s-au înregistrat 78.760 de noi cazuri de cancer în 2012 (<http://www.ziuanews.ro>). **In Romania potrivit unui studiu în 2014 au fost inregistrate circa**

¹ Ingrijirea paliativa este ingrijirea activa si totala a persoanelor a caror boala nu mai raspunde la tratament curativ. Ingrijirea se concentreaza asupra contrulului durerii si al altor simptome, asistenta sociala, suport psiho-emotional si spiritual pentru bolnav si familie." (definitia Organizatiei Mondiale a Sanatatii, 2002)

a) durerea si alte simptome, prin tinerea sub control a acestora prin mijloace medicamentoase si nemedicamentoase; efectuarea de pansamente; educatie sanitara, igiena corporala etc.

b) lipsa drepturilor sociale, a suportului informational, medierea cu institutiile statului etc

c) izolarea sociala a persoanelor suferind de boli incurabile, chiar in perioade in care integrarea lor sociala in centrul de zi e inca posibila, iar socializarea poate aduce beneficii reale in imbunatatirea calitatii vietii (terapie ocupationala, kinetoterapie, terapie prin joc/arta/muzica, consiliere psiho-emotionala si spirituala).

d) lipsa suportului spiritual

e) afectarea stimei de sine datorita bolii si efectelor acesteia asupra autonomiei si imaginii corporale

f) lipsa de suport psiho-emotional

Serviciile de asistenta sociala acordate de Hospice „Casa Sperantei” sunt servicii cu impact rapid asupra beneficiarului si familiei. Implicarea asistentilor sociali este prompta, pentru depistarea rapida a nevoilor si interventia imediata. Nevoile identificate includ:

- marginalizarea persoanei sau retragerea ei uneori nejustificata din relatii sociale, datorita problemelor cauzate de boala incurabila avansata;
- izolarea pacientilor singuri si fara apartinatori;
- nevoia de consiliere pentru membrii familiei, in vederea mentinerii echilibrului emotional necesar continuarii activitatii cotidiene si serviciului;
- nevoia de consiliere si sprijin pentru membri de familie dupa decesul bolnavului in perioada de doliu („bereavement”).
- lipsa/diminuarea resurselor materiale si financiare necesare acoperii unor necesitati de baza (alimente, incalzire);
- nevoia de consiliere pentru adaptarea la noua imagine corporala si pentru reinsertie sociala (paciente cu amputatie de san, pacienti cu colostomii, etc.

4. Serviciile de asistenta sociala acordate de Hospice Casa Sperantei sunt urmatoarele :

Echipe interdisciplinara care deserveste serviciul de Ingrijire la domiciliu persoane adulte cu dizabilitati este formata din: asistent medical, asistent social, medic, psiholog, consilier spiritual.

Servicii medicale si de nursing oferite:

- Evaluarea si controlul durerii sau al altor simptome, prin mijloace medicamentoase si nemedicamentoase – periodic;
- Administrare de medicamente;
- Efectuarea de pansamente;
- Ingrijirea stomelor;
- Prevenirea complicatiilor legate de evolutia bolii
- Educarea privind prevenirea limfedemului;
- Consiliere si protezare mamara;
- Masaj limfatic;

4. Asigurare de materiale sanitare: dispozitive/materiale sanitare, proteze mamare, pungi pentru bolnavii stomizati, pansamente, medicamente, alimente etc.;
 5. Consiliere psihologica si emotionala pentru beneficiar si familie sociala, suport - si spiritual.
 6. Grupuri de suport pentru diferite categorii de beneficiari (apartinatori ai pacientilor adulti, copii si adolescenti din familiile pacientilor, copii ai pacientilor adulti);
 7. Interventie/suport in vederea obtinerii drepturilor pacientilor si apartinatorilor in fata institutiilor si autoritatilor locale; informare legislativa;
 8. Informare si consultanta privind solutionarea problemelor financiare (in colaborare cu alte ONG, institutii etc).
 9. Sprijin si consiliere pentru apartinatori dupa decesul bolnavului, pentru prevenirea doliului patologic (serviciu de „bereavement”)
 10. Consiliere sociala si suport psiho-emotional
 11. Alte activitati de socializare (club de vacanta, teatru de papusi, serbari, tabere etc);
- * Mentionam caracterul special al acestor tabere si cluburi de vacanta anuale, care se adreseaza: copiilor pacientilor adulti sau frati/surori ai pacientilor (pacienti decedati sau in faze avansate de boala, ai caror copii au nevoie iminenta de consiliere si suport social in vederea integrarii sau sprijin de tip „bereavement” in perioada de doliu)

5. Date despre persoanele asistate:

Beneficiarii eligibili pentru serviciul de Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati sunt bolnavi oncologici adulti in stadii avansate si terminale cu domiciliul in municipiul Fagaras si localitati situate pe o raza de aprox. 15 km. Aceste servicii sunt oferite gratuit, fara discriminare de rasa, etnie sau statut social.

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente in (precizati localitatea/localitatile):

Municipiul Fagaras

Fagaras: Beneficiari eligibili persoane cu boli incurabile (adulti) in stadii avansate, domiciliati in municipiul Fagaras si imprejurimi

5.2 Categoria de beneficiari pentru care se solicita subventia:

Tip serviciu social	Categoriile de beneficiari	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivelul mediu lunar al subventiei care poate fi acordat pentru o persoana beneficiara
Servicii de îngrijire la domiciliu	pentru persoane adulte cu dizabilități	- cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar - cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate - cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport (carburanții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială) - cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet	120 lei

Persoanele asistate la domiciliu sunt evaluate periodic de medicii fundatiei, se instituie Planul de interventie, care este revizuit periodic (cel putin o data pe luna si ori de cite ori se constata schimbarea/ alterarea starii pacientului). Dupa vizita medicului/ asistentului medical pentru rezolvarea problemelor legate de de tratament si ingrijiri medicale intervine asistentul social, care completeaza asistenta medicala prin asigurarea suportului social. Daca boala se agraveaza si bolnavul are nevoie de asistenta si supraveghere 24 h din 24h, persoana este transferata din serviciul de ingrijiri la domiciliu in unitatea cu paturi, pentru a asigura continuitatea procesului de ingrijire.

6. Descrierea unitatii de asistenta sociala:

6.1. Functioneaza din anul:

- 1992 in Brasov si localitatile limitrofe (ingrijiri la domiciliu)
- 2008 in municipiul Fagaras si municipiul Zarnesti (ingrijiri la domiciliu)

6.2. Planificarea activitatilor:

Descrierea proiectului de sprijin si integrare sociala in baza caruia se acorda serviciile de asistenta sociala (in maximum 3 pagini descrieti activitatile din proiect si planificarea acestora)

Interventia serviciului de asistenta sociala in hospice implica urmatoarele activitati:

1. Sprijin pentru depistarea si satisfacerea nevoilor financiare si materiale prin:

- Asigurarea accesului bolnavului la pensia de boala sau de handicap, concedii medicale, alocatii, integrare in comunitate, acte de identitate, consultatii medicale si alte drepturi pentru a putea beneficia de acestea in timp util;
- Asigurarea/intermedierea colaborarii cu alte ONG pentru acoperirea unor costuri ale investigatiilor de specialitate, costuri de transport al bolnavului catre alte clinici din tara, costuri de tratament in reseaua publica de sanatate;
- Acordarea unor ajutoare materiale constand din alimente de baza, incaltaminte, imbracaminte, rechizite etc. (in functie de resursele fundatiei);
- Colaborare cu medicul specialist sau de familie, pentru obtinerea de medicamente gratuite/compensate, indispensabile in starea avansata a bolii incurabile;
- Sprijin si intermediere pentru plata cheltuielilor lunare (chirie, intretinere, apa, gaz, electricitate, salubritate, telefon etc.);
- Sprijin material prin asigurarea/facilitatea accesului la dispozitive medicale, proteze mamare, materiale sanitare, pansamente, medicamente.

2. Crearea unei retele de suport familial si de ingrijire:

- Dezvoltarea relatiilor intre membrii familiei si rudele apropiate;
- Medierea conflictelor de familie (familii dezmembrate sau cu relatii dificile);
- Sprijin pentru bolnavi singuri care au in ingrijire copii minori, pentru a asigura cresterea si educatia copiilor dupa decesul parintelui bolnav;

6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, planificare de caz, fise de evaluare etc.)

Procedura Operationala PO.9.1- Procedura privind acordarea ingrijirii paliative la domiciliu
Procedura Operationala PO.7.2- Protocol de evaluare initial paliativa a pacientului cu boala oncologica
Procedura operationala PO 1.2- procedura de arhivare a documentelor
Procedura operationala PO3.2 -Procedura privind solutionarea sesizarilor si reclamatilor
Procedura operationala PO3.1 -Procedura privind protectia impotriva abuzurilor si neglijarii
Procedura operationala PO14.1 -Procedura privind planul unic interdisciplinar
Procedura genareala PG5.1 -Procedura de pastrare a confidentialitatii
Procedura operationala PO9.2 -Procedura privind acordarea serviciilor sociale
Procedura operationala PO9.3 -Procedura privind acordarea serviciilor psihologice
Procedura operationala PO9.4 -Procedura privind acordarea serviciilor spirituale
Registru de informare a pacientilor din serviciul de Ingrijire la Domiciliu
Ancheta Sociala
Plan interdisciplinar
Foaia de monitorizare
Registru beneficiari de servicii sociale
Registru zilnic al interventiilor asistentilor sociali
Rapoarte lunare
Raport de eveniment

6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistenta sociala:

Rapoarte lunare ale activitatii desfasurate in cadrul serviciului;
Evaluare a cazurilor in sedintele saptamanale interdisciplinare;
Aprecierea anuala a personalului din serviciu.

Pentru acoperirea si solutionarea nevoilor identificate ale beneficiarilor, Hospice Casa Sperantei:

- are o strategie bine definita de planificare a serviciilor
- aplica principii corespunzatoare standardelor in vigoare
- aplica principii de management al calitatii, conform cerintelor ISO 9001:2008.
- utilizeaza indicatori de masurare a calitatii serviciilor: Timp de asteptare de la solicitare la prima vizita, timp de la preluare pana la intocmirea planului interdisciplinar de interventie, etc
- are in vedere dreptul beneficiarului la decizia informata cu privire la serviciile, tratamentele si ingrijirile pe care le solicita;
- utilizeaza criterii clare si consecvente de identificare a beneficiarilor si planificarea de caz;
- monitorizeaza evolutia situatiei beneficiarilor dupa incetarea acordarii serviciilor;
- are un program propriu de instruire si perfectionare continua a personalului

6.4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistenta sociala:

a) in cazul unitatii care asista persoanele la sediul acesteia:

Nu e cazul

b) in cazul unitatii care asista persoanele la domiciliul acestora:

- frecvența intervențiilor, numărul de vizite/săptămână:

- 1 – 3 vizite/ saptamana sau zilnic, în funcție de necesitățile persoanei asistate și ale familiei acesteia;

7.3. Personal de specialitate implicat direct in acordarea serviciilor de asistenta sociala:

Numar total personal in serviciile sociale: 5 (si 2 voluntari)

Ca responsabilitati ale personalului de specialitate amintim:

- a) asigura derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectare prevederilor legii, a standardelor minime aplicabile si a regulamentului cadru
- b) Colaboreaza cu specialisti din alte centre in vederea solutionarii cazurilor, identificarii de resurse
- c) Monitorizeaza respectarea standardelor minime de calitate
- d) Sesizeaza conducerii centrului situatii care pun in pericol siguranta beneficiarului, situatii de nerespectare a prevederilor regulamentului cadru
- e) Intocmeste rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata
- f) face propuneri de imbunatatire a activitatii in vederea cresterii calitatii serviciului si respectarii legislatiei
- g) alte atributii prevazute in standardul minim de calitate aplicabil

Responsabilitatile personalului sunt prevazute in fisele de post si asigura acoperirea tuturor activitatilor specifice ingrijirii la domiciliu.

8. Date privind coordonatorul unitatii de asistenta sociala:

<i>Numele:</i>	Anania
<i>Prenumele:</i>	Petruta
<i>Profesia:</i>	asistent social
<i>Functia in asociatie/fundatie:</i>	Coordonator departament asistenta sociala
<i>Angajat cu contract individual de munca:</i>	Contract Nr. 70357 /20.12.2005

9. Patrimoniul unitatii de asistenta sociala (Precizati valoarea.):

Unitatea de asistenta sociala isi are sediul central in cladirea Hospice Casa Sperantei din Brasov, Str Sitei Nr.17A, unitate construita din resursele proprii ale fundatiei, pe un teren concesionat de Primaria Brasov prin HCL nr.424/20.12.1999, si data in folosinta in iunie 2002.

Precizam ca punctul de lucru pentru care se solicita subventia de la Consiliul Local al municipiului Fagaras se afla in Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocailor, nr. 1. Acest spatiu este pus la dispozitie de catre Primaria Fagaras (contract nr.1815/14.02.2015), prin contract de parteneriat cu Spitalul Municipal Dr. A.Tulbure (nr.9391/25.11.2014).

In Bucuresti sediul serviciilor socio-medicale si educationale este in Str.Tamaioarei nr.121-123, Sector 2.

Activitatea educationala se desfasoara in Brasov in Centrul de Studii pentru medicina Paliativa (Str. Piatra Mare 101).

Unitatea dispune de un parc auto pentru deplasarea personalului la domiciliul beneficiarilor.

- Informare, sprijin si mediere pentru beneficiari si familii
- Adaptarea si reintegrarea sociala a apartinatorilor, dupa decesul beneficiarului;
- Asigurarea in timp util a accesului beneficiarilor la resursele de suport social de care beneficiaza legal;
- Consolidarea relatiilor dintre Hospice ca furnizor neguvernamental de servicii medico-sociale si autoritati, pentru asigurarea interventiei rapide si continuitatii de ingrijire complexa a bolnavilor incurabili: DGASPC, AJPS, Directiile de Servicii Sociale din Brasov, Fagaras si Zarnesti, precum si din localitati din mediul rural in zona de acoperire, Casa de Asigurari de Sanatate Brasov, Comisia de Evaluare a persoanelor cu handicap, alte organizatii neguvernamentale cu profil similar din activitatea carora pot beneficia persoanele asistate la hospice etc.).

ANEXA B la cerere

DATE

privind bugetul unitatii de asistenta sociala in anul 2019

Denumirea unitatii de asistenta sociala:

HOSPICE CASA SPERANTEI - INGRIJIRI LA DOMICILIU -Fagaras

Sediu:

Spitalul Municipal Fagaras, Str. Ghiocailor nr. 1

Numar de persoane asistate lunar:	20	Subventie lunara pe persoana asistata:	120
-----------------------------------	-----------	--	------------

I. Bugetul Unitatii de asistenta sociala 2019

	Denumirea indicatorului	TOTAL RON / an	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
	Venituri totale, din care:	172,884	43,222	43,222	43,221	43,221
1	Venituri ale fundatiei *1)	144,084	36,022	36,022	36,021	36,021
2	Subventii in temeiul Legii 34/1998	28,800	7,200	7,200	7,200	7,200
	Cheltuieli totale, din care: *2), *3)	172,884	43,222	43,222	43,220	43,220
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	154,530	38,633	38,633	38,632	38,632
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	1,100	275	275	275	275
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	4,516	1,129	1,129	1,129	1,129
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	2,640	660	660	660	660
5	Alte cheltuieli(consumabile de birou, piese de schimb, reparatii etc)	10,098	2,525	2,525	2,524	2,524

*1) La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natura la prețul pieței.

*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1-9 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

*3) Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

*4) Prin personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar se înțelege personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/contractat al asociației/fundației solicitante care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; nu intră în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.

Director Economic,
Angela Dumitru



II. Natura cheltuielilor pentru care se solicita subventia

	Denumirea indicatorului	Cheltuieli totale	Din subventie de la bugetul local	Din venituri proprii
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	154,530	24000	130530
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	1,100		1100
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	4,516	2400	2116
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	2,640	2400	240
	TOTAL	162786	28800	133986

III .Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială

14,407

IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de întreținere raportate la numărul de beneficiari/lună)

720

Director Economic,
Angela Dumitru



CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

17.

COMISIA 4
COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI
ȘTIINȚIFICE, ÎNVĂȚĂMÂNT,
CULTE, SĂNĂTATE, CULTURĂ,
PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORTIVE
ȘI DE AGREMENT

AVIZ NR. 15 /13.02.2020

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.4 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a
Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri
paliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane
varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

PREȘEDINTE,
Alexandru Florin

SECRETAR,
Biza Radu

Cod. F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 1
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE
ECONOMICO-SOCIALE, BUGET
FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
AL MUNICIPIULUI

AVIZ NR. 15 /13.02.2020

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.1 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a
Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri
paliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane
varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

A - F.

PRESEDINTE,
Neghilă Ion



SECRETAR,
Șuteu Marilena



Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 5
COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIA
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,
APĂRAREA ORDINII PUBLICE,
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI,
PROBLEMELE MINORITĂȚILOR

AVIZ NR. 14 / 13.02.2020

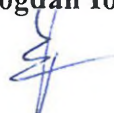
În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.5 AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ) favorabil proiectul de hotărâre
privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a
Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri
paliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane
varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

A - F

PREȘEDINTE,
Bogdan Ion



SECRETAR,
Malene Petru

Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 2
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI
DEZVOLTARE URBANISTICĂ,
REALIZAREA LUCRĂRILOR
PUBLICE, PROTECȚIA MEDIULUI
ÎNCONJURĂTOR, CONSERVAREA
MONUMENTELOR ISTORICE ȘI DE
ARHITECTURĂ

AVIZ NR. 11 / 12.02.2020

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ Comisia de specialitate nr.2 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri palliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

PREȘEDINTE,
Ercău Bruno



SECRETAR,
Suciu Andreea



Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 3
COMISIA PENTRU SERVICII
PUBLICE, PENTRU COMERT
ȘI AGRICULTURĂ

AVIZ NR. 11 / 12.02.2020

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a
Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri
paliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane
varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

AVR

PREȘEDINTE,
Popa Ovidiu Nicolae



SECRETAR,
Cârlan Anca



Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 6
COMISIA DE TURISM, RELAȚII
EXTERNE ȘI INTEGRARE
EUROPEANĂ

AVIZ NR. 11 / 12.02.2020

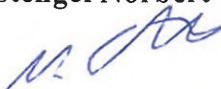
În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ
Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de
hotărâre privind:

- aprobarea subventionarii din bugetul local al Municipiului Fagaras, in anul 2020 a
Fundatiei "Hospice Casa Sperantei", in vederea acordarii de servicii specializate de ingrijiri
paliative medicale, sociale, psiho-emotionale pentru persoane cu handicap si persoane
varstnice cu boli incurabile

Amendamente propuse:

AK

PREȘEDINTE,
Stengel Norbert



SECRETAR,
Clonț Valentin



Cod: F-18