

2.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



# CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTĂRÂREA NR.  
din data de \_\_\_\_\_

privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș

## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în sedinta ordinară

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 6318/1/16.09.2019, Raportul de specialitate al Secretarului General al Municipiului nr. 6318/1/16.09.2019, prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al Municipiului Fagaras,

Ținând seama de avizele comisiilor.....

În conformitate cu dispoz. art. 632 din OUG nr.57/03.07.2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art. 30-34, 55, 55<sup>1</sup> din Legea nr.215/2001 privind administratia publică locală, art 129 alin.(3), lit.a), art. 139, alin.(3), lit.i), coroborat cu art. 196, alin.(l), lit.a) și art 243 alin. l lit.a din Codul administrativ aprobat prin OUG nr.57/03.07.2019

### HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aproba Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local al Municipiului Făgăraș. jud. Brasov, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Începând cu data prezentei hotărâri încetează aplicabilitatea H.C.L. nr.117/31.10.2016, cu excepția cap.l art.1-6 și cap V secțiunea 7 art.108-111 din Anexa la HCL, care rămân în vigoare până la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020;

Art.3 Prevederile art 3, art.5, art.35 din prezentul Regulament precum și temeiul din Legea nr.215/2001 încetează de plin drept la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020;

Art.4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului, prin Secretarul General al Municipiului.

Inițiator  
Primar  
GHEORGHE SUCACIU

Vizat de legalitate ^  
Secretarul General al Municipiului  
LAURA ELENA GIUNCA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 63.585/16.09.2019

Repartizat pentru avizare  
la comisia \_\_\_\_\_

AVIZAT PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU

Raport de specialitate la Proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Făgăraș

Prin HCL nr.117/31.10.2016 a fost aprobat Regulamentul de organizare si funcționare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș

Recent, prin OUG nr.57/2019, urmare a aprobării Codului administrativ, au fost stabilite, printre altele si reglementările privind organizarea si funcționarea consiliilor locale, abrogandu-se, totodată, actele normative anterioare, ce au stat la baza adoptării HCL nr.117/2016, privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local Făgăraș

Astfel fiind, in conformitate cu prevederile art.632 Codul administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019, apreciez ca este necesara revizuirea vechiului regulament si adoptarea unui nou Regulament de organizare si funcționare al Consiliului Local în raport de noile reglementari și, prin urmare, constatând ca sunt îndeplinite condițiile legale, propun aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, în forma prezentată de inițiator.

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Functia	Data	Semnătura
1	Laura Elena Giunca	Secrătar general	16.09.2019	



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Nr. 63.585/1/16.09.2019

## REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Făgăraș

Prin HCL nr.117/31.10.2016 a fost aprobat Regulamentul de organizare si funcționare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș

Recent, prin OUG nr.57/2019, urmare a aprobării Codului administrativ, au fost stabilite, printre altele si reglementările privind organizarea si funcționarea consiliilor locale, abrogandu-se, totodată, actele normative anterioare, ce au stat la baza adoptării HCL nr.117/2016, privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local Făgăraș

Astfel fiind, in conformitate cu prevederile art.632 Codul administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019, apreciez ca este necesara revizuirea vechiului regulament si adoptarea unui nou Regulament de organizare si funcționare al Consiliului Local în raport de noile reglementari și, prin urmare, constatând ca sunt îndeplinite condițiile legale, propun aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, în forma prezentată de inițiator.

Dupa avizarea de catre comisiile de specialitate, proiectul de hotarare insotit de expunerea de motive, raportul de specialitate al compartimentului de resort si avizul comisiilor respective va fi prezentat spre dezbateri si aprobare Consiliului Local al Municipiului Făgăraș.

Primar  
Gheorghe Sucaciu

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE  
AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ  
JUDEȚUL BRAȘOV**

**CAPITOLUL I  
DISPOZIȚII GENERALE**

ART.1. Consiliul Local al Municipiului Făgăraș, județul Brașov este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivelul Municipiului Făgăraș, pentru exercitarea autorității publice legislative pe baza autonomiei locale, a descentralizării și a eligibilității administrației publice. În acest scop, Consiliul Local Făgăraș hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități publice locale sau centrale.

Potrivit legii, în exercitarea mandatului, consilierii locali-în calitatea lor de reprezentanți ai colectivității locale-au îndatorirea de a participa la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului Local cu buna credință și fidelitate față de colectivitatea care i-a ales, în serviciul careia se află și față de care sunt responsabili, în condițiile legii.

**CAPITOLUL II:  
CONSTITUIREA, ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA  
CONSILIULUI LOCAL FĂGĂRAȘ**

ART.2. Numărul membrilor Consiliului Local al Municipiului Făgăraș se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor raportat de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului care precede alegerile. Consiliul Local Făgăraș este constituit dintr-un număr de 19 consilieri.

**ART.3. Constituirea Consiliului Local (până la data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Constituirea consiliilor locale se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. (1) și (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(5) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă

prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

(6) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

**ART.4 Constituirea Consiliului Local (începând cu data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Consiliul Local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii Consiliului Local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din Codul administrativ.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

**ART. 5 Validarea mandatelor de consilier local (până la data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Pentru validarea mandatelor, consiliile locale aleg prin vot deschis, dintre membrii lor, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri.

(2) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

(3) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(5) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(6) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(7) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fața consiliului local următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei (orașului, municipiului, județului)... Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(8) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(9) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă.

(10) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

(11) După validare, în ședința de constituire a consiliului local, consilierii locali depun jurământul prevăzut la art. 32.

(12) Consiliul local se declară legal constituit, dacă majoritatea consilierilor locali validați au depus jurământul. Constituirea consiliului local se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați.

(13) Exercițarea mandatului consiliului local debutează la data adoptării hotărârii prevăzută la alin. (12). Durata mandatului consiliului local reprezintă durata între data de constituire a consiliului local, în urma desfășurării alegerilor locale generale, și ziua anterioară datei de constituire a noului consiliu local, ca urmare a desfășurării unor noi alegeri locale generale.

**ART. 6 Validarea mandatelor de consilier local (începând cu data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din Codul administrativ;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătoreștii în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale are obligația de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea Judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Tribunalul în a cărui circumscripție se află Judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii Judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii Tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

#### **ART. 7. Renunțarea la mandat înainte de validare**

(1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Codul administrativ.

#### **ART. 8 Ședințele privind ceremonia de constituire a Consiliului Local**

(1) Pentru fiecare Consiliu Local din județ, prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 114 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 114 alin. (6) și (7), din Codul administrativ, după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Local stabilit potrivit art. 112 din Codul administrativ.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al Instituției Prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 din Codul administrativ, în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a Consiliului Local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Local stabilit potrivit art. 112 din Codul administrativ, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 din Codul administrativ și consilierii locali validați în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) Cod administrativ și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a Consiliului Local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a Consiliului Local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a Consiliului Local.

#### **ART. 9 Jurământul**

(1) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și pricepera mea pentru binele locuitorilor comunei/orașului/municipiului/județului... Așa să îmi ajute Dumnezeu! Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

#### **ART. 10 Declararea Consiliului Local ca legal constituit**

(1) Consiliul Local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)-(7) din Codul administrativ este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Local, stabilit potrivit art. 112 Cod administrativ.

(2) Data constituirii Consiliului Local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a Consiliului Local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii Consiliului Local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local, care se comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care Consiliul Local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Codul administrativ prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătorei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

#### **ART. 11 Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a Consiliului Local**

(1) Mandatele supleanților sunt validate de Judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, tară a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 114 alin. (2), din Codul administrativ, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) Cod administrativ;

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9) Cod administrativ.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) Cod administrativ.

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din Codul administrativ cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătorei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătorei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Local prevăzută la art. 116 sau în prima ședință a Consiliului Local, după caz.



(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

#### **ART. 12 Organizarea alegerilor parțiale**

(1) în situația în care Consiliul Local nu a fost constituit în condițiile art. 118, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

#### **ART. 13 Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleantilor**

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzută la art. 114 alin. 5 din cod.

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din cod;

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a Consiliului Local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 114, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 119 sau art. 122 din cod.

#### **ART. 14 Validarea mandatelor supleantilor pe durata mandatului Consiliului Local**

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului Consiliului Local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Codul Administrativ. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului Consiliului Local depune jurământul în fața Consiliului Local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața Consiliului Local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul Local se convoacă în condițiile art. 134 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de

drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8).

(6) în cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

#### **ART. 15 Președintele de ședință**

(1) După declararea ca legal constituit, Consiliul Local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) în cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele Consiliului Local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local sau alte însărcinări date de către Consiliul Local.

#### **ART. 16 Organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local**

(1) După constituire, Consiliul Local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul Local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către Consiliul Local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

#### **ART. 17 Atribuțiile comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Local din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Local;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

#### **ART. 18 Președintele și secretarul comisiei de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local și informează secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele Consiliului Local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de Consiliul Local;

g) comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe

ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

#### **ART. 19 Comisiile speciale și comisiile mixte**

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă Consiliului Local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

#### **ART. 20 Mandatul Consiliului Local**

(1) Consiliul Local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul Consiliului Local se exercită de la data la care Consiliul Local este legal constituit până la data la care Consiliul Local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul Consiliului Local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

## ART. 21 Atribuțiile Consiliului Local

(1) Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul Local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), Consiliul Local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local; prin ordin al ministrului de resort se aprobă un model orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local;

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2);

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), Consiliul Local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României. Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), Consiliul Local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), Consiliul Local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a

parcilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale,

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), Consiliul Local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), Consiliul Local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), Consiliul Local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) Consiliul Local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul Local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul Local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul Local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

#### **ART. 22 Instituțiile publice de interes local**

(1) Consiliile locale pot înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

#### **ART. 23 Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale**

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a Consiliului Local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

#### **ART. 24 Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali**

Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

#### **ART. 25 Tipurile de ședințe ale Consiliului Local**

(1) Consiliul Local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din cod

#### **ART. 26 Convocarea ședințelor Consiliului Local**

(1) Consiliul Local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c) din cod;

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b) din cod.

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali

în funcție.

(3) Data ședinței Consiliului Local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;  
b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) în caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data, ora și locul desfășurării;  
b) proiectul ordinii de zi;  
c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;  
d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;  
e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;  
f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa votului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e).

(7) în toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **ART.27 Ordinea de zi**

(1) Redactarea proiectului ordinii de zi se asigura de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din cod.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) în comunele, în orașele sau în municipiile în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din cod.

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea Consiliului Local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) în cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

#### **ART. 28 Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local**

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, al compartimentului juridic și al celorlalte compartimente de resort din cadrul

aparaturii de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă de către compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, stabilite de către acesta, potrivit competențelor specifice ale acestora.

(3) Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care le comunica:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale Consiliului Local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin.(3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a Consiliului Local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința Consiliului Local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

#### **ART. 29 Cvorumul ședințelor Consiliului Local**

(1) Ședințele Consiliului Local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) alte situații prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele Consiliului Local este sancționat, în condițiile art. 233 din cod.

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

### **ART. 30 Desfășurarea ședințelor Consiliului Local**

(1) Ședințele Consiliului Local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor Consiliului Local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile Consiliului Local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele Consiliului Local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele Consiliului Local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

(4) La lucrările Consiliului Local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii ~~organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale~~, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului Consiliului Local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului Local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a Consiliului Local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al

unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii. ^

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

### **ART. 31 Adoptarea hotărârilor Consiliului Local**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale Consiliului Local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de comunitate transfrontaliară;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din cod;
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință
- c) electronic.

(6) Consiliul Local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului Local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

### **ART. 32 Semnarea și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Local**

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile Consiliului Local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea Consiliului Local

se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a Consiliului Local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **ART. 33 Funcționarea comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune Consiliului Local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din cod.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4).

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor Consiliului Local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei, sau în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin.(9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

#### **ART. 34 Delegatul sătesc**

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliile locale sunt reprezentați la ședințele Consiliului Local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului Consiliului Local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului sâtesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima ședință a Consiliului Local. La adunarea sâtească pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sâtesc are loc în următoarele situații:

a) demisie;

b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;

c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unității administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sâtesc, cu respectarea prevederilor alin. (1)-(3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sâtească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sâtesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sâtești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sâtești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia

**ART. 35 Situațiile de dizolvare a Consiliului Local (până la data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni de mandat consecutiv, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;

c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(1<sup>^</sup>1) Luna de mandat a consiliului local avută în vedere pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) este, de regulă, diferită față de luna calendaristică.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată poate să sesizeze instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul local.

(5) Referendumul local este organizat, în condițiile legii, de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei jurisdicție se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretarul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(8) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității administrativ-teritoriale va rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(8<sup>^</sup>1) În situația excepțională în care primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în conformitate cu prevederile art. 60 sau art. 69-71, consiliul local este dizolvat în condițiile alin. (1)-(6),

iar funcția de secretar general al unității administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare în condițiile art. 89 alin. (1) și (2) și, după caz, art. 92 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general în conformitate cu prevederile legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(8<sup>2</sup>) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (8<sup>1</sup>) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor în condițiile prezentei legi și ale legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(8<sup>3</sup>) În situația prevăzută la alin. (8<sup>1</sup>), prefectul trebuie să solicite cu celeritate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici organizarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii.

(8<sup>4</sup>) Numirea în funcția de secretar general al comunei, orașului sau municipiului, după caz, se face, în situația prevăzută la alin. (8<sup>3</sup>), de către prefect, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

(9) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

(1) În cazul dizolvării consiliului local în condițiile art. 33 alin. (1) lit. a) și b), acesta se reconstituie din membrii supleanți, convocarea consilierilor supleanți fiind făcută de către prefect.

(2) Ședința de reconstituire este legal întrunită dacă la aceasta participă un număr de membri supleanți mai mare decât jumătate plus unu din numărul total al consilierilor din consiliul local respectiv.

(3) Prevederile art. 3 alin. (2)-(5) și ale art. 5 se aplică corespunzător.

#### **ART. 36 Situațiile de dizolvare a Consiliului Local (începând cu data desfășurării alegerilor pentru alegerea autorităților administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020)**

(1) Consiliul Local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul Local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor Consiliului Local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, preieciui sau orice alta persoana irueresaia sesizează însian<sup>a</sup> ue corneneios aurmnisirauv cu privire ia cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea Consiliului Local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

#### **ART. 37 Referendumul local**

(1) Consiliul Local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografa ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

#### **ART. 38 Organizarea referendumului local**

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al Consiliului Local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea Consiliului Local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

#### **ART. 39 Organizarea alegerilor după dizolvarea Consiliului Local sau după validarea rezultatului referendumului**

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea Consiliului Local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților ca atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului

#### **ART. 40 Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării Consiliului Local**

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care Consiliul Local a fost dizolvat în condițiile art. 143, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale prevăzute la titlul VII al prezentei părți și la partea a VI-a titlul II.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din prezentul cod, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

#### **ART.41 Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului**

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor Consiliului Local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a Consiliului Local.

(4) În situația în care se aleg doi viceprimari, sunt declarați aleși candidații care au obținut votul

majorității absolute. În această situație, Consiliul Local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului.

(5) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de Consiliul Local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului Consiliului Local.

(6) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(7) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului Consiliului Local. În cazul în care mandatul Consiliului Local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

#### **ART.42 Suspendarea mandatului de consilier local și de consilier județean**

(1) Mandatul de consilier local, respectiv de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și primarului, respectiv președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării Consiliul Local, respectiv consiliul județean, după caz, ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, respectiv consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, respectiv consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

#### **ART. 43 Încetarea mandatului de consilier local și de consilier județean**

(1) Calitatea de consilier local, respectiv cea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local, respectiv cea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția

cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, respectiv consilierul județean, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a ~~consilierului județean și al consilierilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul județean a fost ales~~, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier local sau de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, a președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, precum și consilierului local.

(7) Consiliul Local, respectiv consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, după caz, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru Consiliul Local, respectiv pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local sau de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Local sau consiliul județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local sau de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier local sau de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

9) Ordinul Prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(9) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și 1), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al comunei, al orașului sau al municipiului/subdiviziunii municipiului, respectiv de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(10) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.



(11) în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local sau județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local sau județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(12) în cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local, respectiv de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(13) în toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care are obligația afișării acesteia la sediul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(14) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(15) încetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier județean în cazul schimbării identității de altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de

(16) încetarea mandatului de consilier local, respectiv de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, primarului, președintelui de ședință, președintelui consiliului județean, după caz. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local, respectiv județean, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122.

(17) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(18) în situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(19) De la data încetării mandatului, consilierul local sau consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

#### **ART. 44 Încetarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, precum și de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier**

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 204 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar, respectiv de vicepreședinte al consiliului județean poate încheia înaintea termenului în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 152, respectiv art. 187 alin. (3) și 188 alin. (4), după caz.

### **CAPITOLUL III:**

#### **DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR LOCALI**

#### **ART. 45 Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali**

(1) După depunerea jurământului de primar, respectiv de președintele consiliului județean, acestora li se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un

semn distinctiv al calității de primar, respectiv de președinte al consiliului județean, pe care aceștia au dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația primarului, respectiv a președintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) După alegerea viceprimarului, respectiv a vicepreședintelui consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar sau președintele consiliului județean, după caz, precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar, respectiv de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația viceprimarului, respectiv a vicepreședintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Local sau județean, după caz, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului Local, respectiv al consiliului județean, semnată de primar sau de președintele consiliului județean, după caz, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de primar, de viceprimar, de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier local, respectiv de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, în zilele sărbătorii, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

#### **ART.46 Protectia consilierilor locali**

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

#### **ART.47 Grupurile de consilieri locali sau consilieri județeni**

(1) Consilierii locali și consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali și consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali, respectiv județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin.(1) și (2) se aplică și consilierilor independenți

(5) Consilierii locali și consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliul Local sau în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

#### **ART.48 Raporturile de muncă sau de serviciu detinute anterior**

(1) Pe perioada exercitării mandatului de primar, viceprimar, președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția

situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local, respectiv consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local, respectiv consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

#### ART. 49. Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

#### ART. 50 Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali, respectiv consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Primarilor, viceprimarilor, președinților și vicepreședinților consiliilor județene nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, respectiv județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale Consiliului Local, respectiv consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, în condițiile prezentului cod, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierilor locali, respectiv consilierilor județeni li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 153 alin. (2).

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(7) Consiliul Local, respectiv consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(a) Legea prevede că persoanele care au dreptul la pensie sau la venituri, în condițiile legii.

(7) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, respectiv județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

#### ART. 51 Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

#### ART. 52 Obligațiile consilierilor locali. Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii

injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali și consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, respectiv a consiliului județean, după caz.

#### **ART.53. Participarea la lucrările Consiliului Local sau ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate**

Consilierii locali și consilierii județeni, președinții consiliilor județene și vicepreședinții consiliilor județene, precum și viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Local, respectiv ale consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

#### **ART.54 Buna-credință și fidelitatea**

Consilierii locali și consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarii și președinții consiliilor județene, după caz, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților/subunităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

#### **ART.55 Probitatea și discreția profesională**

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

#### **ART.56 Cinstea și corectitudinea**

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

#### **ART. 57 Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali**

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliul Local, respectiv în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Fiecare primar prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Fiecare președinte al consiliului județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

#### **ART. 58 Transparența activității**

(1) Primarul, respectiv președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, respectiv consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări primarului, viceprimarului, respectiv președintelui consiliului județean, vicepreședinților consiliului județean, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului Local, respectiv a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a Consiliului Local, respectiv a consiliului județean.

**ART.59 Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese. Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali**

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de primar și viceprimar, primar general și viceprimar al municipiului București, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, consilier local și consilier județean, după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care primarul și viceprimarul, primarul general și viceprimarul municipiului București, președintele și vicepreședintele consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin.2

**ART. 60 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali**

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea 1 titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) orice persoană fizică sau juridică sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței Consiliului Local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

**ART.61 Declarația de interese și declarația de avere**

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 62 Sanțiuni pentru nedepunerea declarației de avere și a declarației de interese**

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

**ART. 63 Răspunderea consilierilor locali și a consilierilor județeni**

(1) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac

parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Local, respectiv a consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local, respectiv a consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

#### **ART.64 Sanctiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali și consilierilor județeni**

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali, respectiv de către consilierii județeni a prevederilor prezentului cod, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local sau a consiliului județean, după caz, Consiliul Local sau consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către Consiliul Local, respectiv de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarilor și vicepreședinților consiliilor județene, după caz.

(4) În cazul aplicării sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e)-g), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

#### **ART.65 Avertismentul**

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local, respectiv consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

#### **ART. 66 Chemarea la ordine**

(1) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, respectiv consilierul județean este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

#### **ART. 67 Retragerea cuvântului și eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local sau consilier județean, după caz, continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

#### **ART. 68 Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate**

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Local, respectiv consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local, respectiv a consilierului județean de la lucrările Consiliului Local sau ale consiliului județean, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Local, respectiv ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările Consiliului Local, respectiv ale consiliului județean și ale comisiilor

de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

... (5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

#### **ART. 69 Aplicarea sancțiunilor**

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) din cod se aplică prin hotărâre adoptată de Consiliul Local, respectiv de consiliul județean cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) din cod, consilierii locali sau județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a-d) din cod.

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din cod se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor, președinților și vicepreședinților consiliilor județene, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local, respectiv de consilier județean.

#### **ART. 70 Sanctiuni aplicabile viceprimarilor și vicepreședinților consiliului județean**

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar sau de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) suspendarea indemnizației cu 5 zile timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a Consiliului Local, respectiv a consiliului județean, la propunerea motivată a primarului, respectiv a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali sau consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali sau consilierilor județeni în funcție, după caz.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 sau art. 188 din cod, după caz.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local sau județean, după caz, al viceprimarului sau al vicepreședintelui consiliului județean.

#### **ART. 71 Răspunderea aferentă actelor administrative**

(1) Primarul, președintele consiliului județean, respectiv președintele de ședință al Consiliului Local, după caz, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiteria sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului cod.

(6) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553.

(7) Prevederile alin. (1).-(5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

#### **ART. 72 Contravenții și sancțiuni**

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor Consiliului Local de către primar;
- b) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului județean de către președintele consiliului județean;
- c) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar, respectiv președintele consiliului județean, din culpa lor;
- d) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
- e) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar sau președintele consiliului județean, în calitatea acestora de reprezentanți ai statului în unitățile administrativ-teritoriale;
- f) netransmiterea în termenul prevăzut la art. 243 alin. (3) din cod către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesoriale.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, în baza raportului al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

### **CAPITOLUL IV:** **TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN PROCESUL DE ADOPTARE A HOTĂRÂRILOR**

Art.73. (1) Obiectul acestui capitol îl constituie stabilirea cadrului general, metodologic și organizatoric, privind transparența decizională în procesul de adoptarea a hotărârilor Consiliului Local cu caracter normativ, cu aplicabilitate generală.

(2) . Prin acte normative cu aplicabilitate generală, în sensul prezentului regulament, se înțeleg actele hotărârile Consiliului Local, care :

- a) se referă la persoane, un grup sau o categorie de persoane nedefinite, nedeterminate sau neindividualizate (criteriul personal);
- b) se aplică fie pe întreg teritoriul orașului, fie numai pe o parte din acesta (criteriul spațial), fără luarea în considerare a unei/unor persoane individualizate.

(3) . Noțiunea de hotarare cu aplicabilitate generală definită la alin (2) este sinonimă cu noțiunea de hotarare cu caracter normativ, în tot cuprinsul prezentului subcapitol putând fi folosite alternativ și explicitate una prin cealaltă, raportat la criteriile menționate la literele a) și b) de la alineatul precedent.

(4) .Criteriile specificate la alineatul (2), literele a) și b) sunt enumerate strict, exhaustiv, neavând caracter exemplificativ.

#### **Art.74 (1) Compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, la inițierea proiectului de hotarare cu caracter normativ au următoarele obligații:**

a) obligația să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu al primăriei, să-l afișeze la sediul Consiliului Local, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media centrală sau locală, după caz. Proiectele de acte normative vor fi trimise tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

b) elaborează nota de fundamentare sau după caz, expunerea de motive privind necesitatea adoptării actului administrativ cu caracter normativ propus, precum și textul complet al proiectului actului administrativ cu caracter normativ propus spre adoptare;

c) actele menționate la litera a) vor trebui astfel întocmite, încât să poată fi publicate cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de data la care urmează ca actul administrativ cu caracter normativ să fie adoptat;



d) analizează propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la actul normativ propus și, în măsura în care acestea sunt pertinente, relevante, oportune și legale, le înserează în proiectul actului administrativ cu caracter normativ propus spre adoptare;

e) înaintează către compartimentul juridic, cu cel puțin 10 zile înainte de data adoptării actului administrativ cu caracter normativ, proiectul respectivului act completat cu propunerile, sugestiile și opiniile prevăzute la litera c), însoțit de raportul compartimentului de resort, în vederea supunerii acestuia spre adoptare de către Consiliul Local;

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre adoptare. Anunțul va cuprinde: data afișării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propusă, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre respectiv.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile sau și opiniile cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice se vor consemna într-un registru, menționându-se data primirii, persoana și datele de contact de la care s-a primit propunerea, opinia sau recomandarea.

(6) Persoanele sau organizațiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de hotărâre cu caracter normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

(7) Conducătorul autorității publice va desemna o persoană din cadrul instituției, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus.

(8) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(9) Autoritatea publică în cauză este obligată să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(10) Dezbaterile publice se vor desfășura după următoarele reguli:

a) autoritatea publică responsabilă, prin persoana desemnată conform alin. (7), va organiza întâlnirea, va publica pe site-ul propriu și va afișa la sediul propriu, alături de documentele menționate la alin. (2), și modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de înscriere și luare a cuvântului, timpul alocat luării cuvântului și orice alte detalii de desfășurare a dezbaterii publice prin care se asigură dreptul la libera exprimare al oricărui cetățean interesat;

b) dezbaterile publice se va încheia în momentul în care toți solicitanții înscriși la cuvânt și-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de act normativ în discuție;

c) la dezbaterile publice vor participa obligatoriu inițiatorul și/sau inițiatorii proiectului de act normativ din cadrul instituției sau autorității publice locale, experții și/sau specialiștii care au participat la elaborarea notei de fundamentare, a expunerii de motive, a referatului de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, a studiului de impact și/sau de fezabilitate, după caz, și a proiectului de act normativ;

d) în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea dezbaterii publice se asigură accesul public, pe site-ul și la sediul autorității publice responsabile, la următoarele documente: minuta dezbaterii publice, recomandările scrise colectate, versiunile îmbunătățite ale proiectului de act normativ în diverse etape ale elaborării, rapoartele de avizare, precum și versiunea finală adoptată a actului normativ.

(11) toate documentele prevăzute la alin.(2) și la alin.(10) litera a) și d) vor fi postate pe site-ul autorității publice responsabile într-o secțiune dedicată transparenței decizionale. Toate actualizările în site vor menționa obligatoriu data afișării.

(12) în toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Autoritatea publică în cauză trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuție.

(13) în cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului sau în alte situații stabilite expres prin lege, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

**Art.75. Consilierul juridic, care este coordonat de secretarul general al municipiului, are următoarele obligații:**

a) primește de la compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului proiectul actului administrativ cu caracter normativ completat cu propunerile, sugestiile și opiniile cetățenilor, însoțit de raportul de specialitate aferent proiectului;

b) urmărește și realizează corelarea proiectului actului administrativ cu ansamblul actelor normative cu forță juridică superioară, redactându-l în forma finală;

c) înaintează proiectul actului administrativ cu caracter normativ, însoțit de raportul compartimentului funcțional de specialitate, Consiliul Local spre a fi adoptat, în conformitate cu prevederile codului administrativ, privind administrația publică locală;

d) tehnoredactează procesul-verbal de ședință;  
e) tehnoredactează minuta ședinței publice și o dă publicității în formele prevăzute de art.10 din legea nr.52/2003.

Art.76. Actele administrative cu caracter normativ se adoptă de către Consiliul Local numai cu respectarea procedurii prevăzută în prezentul regulament.

## **CAPITOLUL XI DISPOZIȚII FINALE**

**ART.77.** Structurile aparatului de specialitate al primarului și secretarul general al municipiului asigură consilierilor locali asistență de specialitate în desfășurarea activității.

**ART.78.** Adoptarea, modificarea și completarea prezentului regulament se poate face cu votul a 2/3 din numărul consilierilor locali numiți în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

**HOTĂRÂREA NR. 117**  
**din data de 31.10.2016**

*privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș*

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

*Având în vedere necesitatea adoptării unui nou regulament de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș ca urmare a modificărilor legislative și reținând inițiativa Primarului Municipiului cu nr. 30479/2//10.10.2016 și referatul Secretarului Municipiului cu nr. 30479/1//10.10.2016.*

*Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement.*

*Văzând prevederile art 85 alin 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, art 64 din Legea nr. 24/2000 privind adoptarea normelor de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, ale art 2 din OUG nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională,*

*Ținând cont de procesul verbal de afisare nr. 30479/1//10.10.2016 și data de 14.10.2016 în care a fost postat pe site-ul instituției*

*În temeiul dispozițiilor art 3, art 4, art 10 art.36, alin (2), lit."a", alin.(3), lit."a", art.45, alin.(1), art 115 alin (1) lit „b” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

**HOTĂRĂȘTE:**

*Art.1. Se aprobă Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, conform anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2. Cu data prezentei încetează aplicabilitatea HCL nr. 82/2005.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului prin Secretarul Municipiului pentru comunicare.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Cirje Catalin George



CONTRASEMNEAZA  
Secretarul Municipiului  
LAURA ELENA GIUNCA



Hotărârea s-a adoptat cu 14 voturi pentru, împotriva-., abțineri 3.

Consilieri prezenți - 17

Consilieri în funcție -19

Prezenta se comunică :

1 ex Instituției Prefectului Brașov

1 ex Primar

1 ex Secretar

1 ex Direcția Buget Finante

1 ex Căsar sedința

1 ex colecție

1 ex afisare

1 ex pagina internet a primariei

1 ex Arhitect Sef

1 ex Direcția DAPL

1 ex SPAS

1ex Poliția Locala

1ex SPCLEP

1 ex Muzeu

1 ex Casa de Cultura

1 ex RU

1 ex fiecarui consilier local

Cod:F-50

LG/LG

**CONSILIUL LOCAL FAGARAS**  
**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE**

Aprobat prin HCL nr.117/31.10.2016

CUPRINS

CAPITOLUL I. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI FAGARAS

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

Secțiunea 1. Președintele de sedinta

Secțiunea 2. Alegerea viceprimarilor

Secțiunea 3. Comisiile de specialitate

Secțiunea 4. Alte dispozitii (primar, secretar)

CAPITOLUL III. FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

Sectiunea 1. Dispozitii privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotarari

Sectiunea 2. Dispozitii referitoare la initierea proiectelor de hotarari de catre cetateni

Sectiunea 3. Dispozitii privind desfasurarea sedintelor si participarea la procesul de luare a

deciziilor Sectiunea 4. Procedura de vot

CAPITOLUL IV. INTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

CAPITOLUL V. DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Sectiunea 1. Dispozitii generale

Sectiunea 2. Drepturile consilierilor locali

Sectiunea 3. Obligatiile consilierilor locali

Sectiunea 4. Raspunderea consilierilor locali

Sectiunea 5. Dispozitii referitoare la declararea intereselor consilierilor locali

*Sectiunea 6. Dispozitii referitoare la declararea averii consilierilor locali*

Sectiunea 7. Inetarea mandadului consilierului local

CAPITOLUL VI. DISPOZITII FINALE

## CAPITOLUL I CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

### ART. 1.

- (1) Constituirea Consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. 1 și 1<sup>41</sup> din *Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare*. Convocarea consilierilor locali declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată. (*Art. 30 al.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)
- (2) La ședința de constituire a consiliului local, prezența consilierilor locali aleși este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată. (*Art. 6<sup>41</sup> din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare*)
- (3) Absența consilierilor locali de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră. (*Art. 30 al. 5 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)
- (4) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali aleși. În cazul în care nu poate fi asigurată această majoritate, ședința va fi organizată, în aceleași condiții, peste trei zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare, reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte trei zile, în aceleași condiții. (*Art. 30 al. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)
- (5) În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor locali, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor locali aleși care au lipsit nemotivat de la cele trei convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscrși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. (*Art. 30 alin. 3 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*)
- (6) Ordinul prefectului prin care sunt declarate vacante locurile consilierilor locali care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de cinci zile de la

comunicare. Hotararea instantei este definitiva si irevocabila. (Art. 30 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

## ART. 2.

In deschiderea sedintelor Consiliului local al municipiului Fagaras, se intoneaza imnul de stat al Romaniei.

## ART 3.

(1) Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul acestuia. Lucrarile sedintei de constituire sunt conduse de cel mai in varsta consilier local, asistat de doi consilieri locali dintre cei mai tineri. (Art. 31 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 3 alin. 1 din O. G nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(2) Dupa preluarea conducerii sedintei se ia o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri locali, iar secretarul municipiului Fagaras prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor locali declarati alesi, inclusiv ale supleantilor de pe lista, inaintate de biroul electoral de circumscriptie. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor locali alesi ce ocupa functii care devin, potrivit legii, incompatibile cu exercitarea mandatului de consilier local. (Art. 3 alin. 2 din O.G nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(3) Consilierii locali pot sa se constituie in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel putin trei. (Cap. IV Art. 24 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(4) Consilierii locali care nu indeplinesc conditiile prevazute la al. 3 pot constitui un grup prin asociere. (Cap. IV Art. 24 al. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(5) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului. (Cap. IV Art. 24 al. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(6) Prevederile art. 3 alin. 4 se aplica si consilierilor locali independenti. (Art. 25 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(7) Consilierii locali nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier local. (Art. 26 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(8) In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct. (Art. 27 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor

*locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 4.

- (1) Pentru validarea mandatelor, consiliul local alege, prin vot deschis, dintre membrii sai, pe intreaga durata a mandatului, o comisie de validare alcatuita din trei-cinci consilieri locali. *(Art. 31 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (2) Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face de catre grupurile de consilieri locali. Numarul de locuri cuvenite fiecarui grup este determinat in functie de numarul de mandate obtinute de grupul in cauza. *(Art. 4 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*
- (3) Comisia de validare alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar, prin vot deschis la majoritatii membrilor ei prezenti. *(Art. 5 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*
- (4) Alegerea membrilor comisiei de validare, precum si a presedintelui si secretarului acesteia, va fi consemnata in Hotararea nr. 1. *(Art. 4 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*
- (5) Dupa alegerea comisiei de validare, presedintele de varsta dispune o noua pauza, in timpul careia comisia va examina legalitatea alegerii fiecarui consilier si vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. In acest scop se incheie un proces-verbal al carui model este prezentat in Anexa nr. 1 a O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale. *(Art. 6 alin. 1 din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, coroborat cu art. 31 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (6) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier local numai in cazul in care se constata incalcarea conditiilor de eligibilitate sau daca alegerea consilierului local s-a facut prin fraudă electorală, constatata in conditiile Legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale. *(Art. 31 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (7) Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa. *(Art. 6 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*
- (8) In cazul in care, pana la data validarii, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carui lista a fost ales, la cererea scrisa a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmand a fi validat primul supleant pe lista. *(Art. 6 alin. 5 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea*



*Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(9) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, in ordine alfabetica, cu votul deschis al majoritatii consilierilor locali prezenti la sedinta. Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot. (Art. 31 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 7 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(10) Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in Hotararea nr. 2 care se comunica de indata consilierilor locali care au absentat motivat. (Art. 7 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(11) Hotararea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacata de cei interesati la instanta de contencios administrativ in termen de cinci zile de la adoptare sau, in cazul celor absenti de la sedinta, de la comunicare. Instanta de contencios administrativ se pronunta in cel mult 30 de zile. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva si irevocabila. (Art. 31\*1 alin. 1 si 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

ART. 5.

(1) Consilierii locali, ale caror mandate au fost validate, depun in fata consiliului local urmatorul juramant in limba romana: "Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac, cu buna-credinta, tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor municipiului Fagaras. Asa sa-mi ajute Dumnezeu!" (Art. 32 alin. 1 din Legea 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura: secretarul municipiului Fagaras va da citire juramantului, dupa care consilierii locali validati se vor prezenta, in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia. Consilierul local va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Biblie, va pronunta cuvantul "Jur", dupa care va semna juramantul de credinta, care va fi imprimat pe un formular special. Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare, iar al doilea se inmaneaza consilierului local. (Art. 8 alin. 2 si 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(3) Juramantul poate fi depus si fara formula religioasa. In acest caz, juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula. (Art. 32 alin. 3 din Legea 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 8 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale).

(4) Consilierii locali care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept. (Art. 32 al. 2

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

(5) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, vor fi organizate alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile. *(Art. 33 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

ART. 6.

Consiliul local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validați au depus jurământul. Constituirea consiliului local se constată prin Hotărârea nr. 3, adoptată cu votul majorității consilierilor locali validați. *(Art. 34 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)*

## CAPITOLUL II

### ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI FAGARAS

#### SECȚIUNEA 1. PREȘEDINTELE DE SEDINTA

ART. 7.

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult trei luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta. *(Art. 35 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, cu votul majorității consilierilor locali în funcție. *(Art. 35 al. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în Hotărârea nr. 4. *(Art. 9 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(4) Hotărârile nr. 1-4 se semnează de președintele de vârstă și de cei doi asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul municipiului Făgăraș. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acțiuni în justiție. *(Art. 9 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(5) După alegerea prezidentului de ședință acesta preia conducerea lucrărilor consiliului. (Art. 9 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

ART. 8. Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune atenției consilierilor locali conținutul ordinii de zi, înscrierea unor puncte suplimentare, dacă este cazul și supune spre aprobare ordinea de zi;
- c) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri împreună cu propunerile rezultate în urma dezbaterilor;
- d) asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *contra* și a abținerilor;
- e) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- f) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- g) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- h) aplică, dacă este cazul, sau propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute de Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare și de prezentul regulament;
- i) oferă invitaților și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local. (Art. 10 alin. 1 și 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

## SECȚIUNEA 2. Alegerea viceprimarului

ART. 9.

(1) Consiliul local al municipiului Făgăraș alege din rândurile membrilor săi un viceprimar. Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorilor de drept ai acestuia, cărora primarul poate să le delege atribuțiile sale. Viceprimarul este ales cu votul majorității consilierilor locali în funcție, din rândul membrilor Consiliului local al municipiului Făgăraș. (Art. 57 alin. 1, 2, 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului se face de către grupurile de consilieri locali sau de către oricare dintre consilierii locali. (Art. 11 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(3) După înregistrarea candidaturilor, se ia o pauză, în timpul căreia se completează buletinele de vot. (Art. 11 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(4) Alegerea viceprimarului se face prin vot secret. Exercițierea votului se face într-o cabină special amenajată, după următoarea procedură: fiecare consilier local primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi bifate în casuța din dreptul numelui numele candidaților preferați pe care consilierul local dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebifat numele consilierilor locali pe care nu dorește să îi aleagă votantul. (Art. 11 alin. 1 și 4 lit. a) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(5) Este declarat viceprimar, candidatul care a obținut votul majorității consilierilor locali în funcție. (Art. 11 alin. 5 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(6) În situația în care nu s-a învins majoritatea prevăzută la alin. 5, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul local care a obținut cel mai mare număr de voturi. (Art. 11 alin. 7 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(7) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi. (Art. 12 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

(8) Alegerea viceprimarilor va fi consemnată în Hotărârea nr. 5. (Art. 13 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

#### ART. 10.

(1) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut. (Cap. III Art. 5<sup>7</sup> alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(2) Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor în funcție, la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. (Cap. III Art. 5<sup>7</sup> alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare).

(3) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau schimbarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune. (Cap. III Art. 5<sup>7</sup> alin. 4<sup>1</sup> din Legea nr. 215/2001 a

*administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare).*

(4) Pe durata mandatului, viceprimarul primeste o indemnizatie lunara, ca unica forma de remunerare a activitatii corespunzatoare functiei de viceprimar, si care reprezinta baza de calcul pentru stabilirea drepturilor si obligatiilor care se determina in raport cu venitul salarial. Viceprimarul nu beneficiaza de sporul de vechime in munca si nici de alte sporuri prevazute de lege. *(Art. 57 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(5) Durata mandatului constituie vechime in munca si in specialitatea studiilor absolvite. *(Art. 57 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(6) Pierderea calitatii de membru al partidului politic sau al organizatiei minoritatilor nationale pe a carei lista a fost ales, duce la incetarea de drept a mandatului de viceprimar si, implicit, a aceluia de consilier local. *(Art. 9 alin. 2 lit. h/1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(7) Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de patru ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate. *(Art. 14 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

### SECȚIUNEA 3. Comisiile de specialitate

#### ART. 11. Organizarea

(1) Dupa constituire, consiliul local isi organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate. *(Art. 54 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Avand in vedere specificul local si nevoile activitatii sale, Consiliul local al municipiului Fagaras organizeaza urmatoarele comisii pe domenii de specialitate:

(3) Comisia I - Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget finante și administrarea domeniului public și privat al municipiului

Comisia II - Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură:

Comisia III - Comisia pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură:

Comisia IV - Comisia pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement :

Comisia V - Comisia pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților:

Comisia VI - Comisia de turism, relații externe și integrare europeană:

(4) Organizarea, functionarea si atributiile comisiilor de specialitate se stabilesc prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, respectandu-se configuratia politica rezultata in urma alegerilor locale. *(Art. 54 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificările si completările ulterioare)*

(5) Fiecare din aceste comisii este constituita dintr-un numar impar de membri. *(Art. 15., alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(6) Nominalizarea membrilor comisiilor se face de catre fiecare grup de consilieri locali, iar a consilierilor locali independenti, de catre consiliul local, avandu-se in vedere, de regula, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea. *(Art. 17 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(7) Prin hotarare a consiliului local poate fi modificat numarul comisiilor de specialitate, numărul membrilor comisiei, precum si componenta nominală a acestora.

#### ART. 12.

(1) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali. *(Art. 54 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Un consilier local poate face parte din 1-3 comisii de specialitate, dintre care una este comisia de bază. Indemnizatia de sedintă va fi achitata numai pentru activitatea desfășurată in comisia de bază. *(Art. 17 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(3) Comisiile de specialitate isi aleg cate un presedinte si un secretar, prin vot deschis. *(Art. 54 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 13.

(1) Comisiile de specialitate lucreaza in plen si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor. *(Art. 54 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii, comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia. *(Art. 25 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(3) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia, in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii locali care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei (autorii proiectelor de hotarari, amendamente, anchete). *(Art. 16 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(4) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri. *(Art. 16 al. 3UI din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru*

*de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(5) Persoanele prevazute la alin. (3) si (4) pot fi audiate in cadrul sedintei comisiei, dar nu au dreptul de a participa la vot.

(6) Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise. (Art. 16 alin. 4 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

ART. 14.

Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale:

- a) initiaza si coordoneaza studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative in domeniile pentru care au fost constituite;
- b) controleaza activitatea societatilor comerciale si a regiilor autonome din subordinea Consiliului local al municipiului Fagaras;
- c) analizeaza si avizeaza proiectele de notari de activitate. (Art. 54 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)
- d) se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare. (Art. 19 alin. 1 lit. b) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)
- e) intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local. (Art. 19 alin. 1 lit. c) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)
- f) propun asocierea cu alte consilii locale, precum si cu agenti economici interni sau externi, in scopul realizarii sau exploatarii unor lucrari de interes comun si efectueaza studii si analize privind stabilirea legaturilor de colaborare, cooperare si infratire a municipiului Fagaras cu localitati din strainatate, propunand consiliului local proiecte de hotarare in acest sens. (Art. 36 alin. 7 lit. a), b), c) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)
- g) indeplinesc orice alte atributii stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor. (Art. 19 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

ART. 15.

**Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:** (Art. 20 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca

este necesar:

- e) participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;
- f) sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunta rezultatul votarii pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;
- h) indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei prevazute de lege, de Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras sau stabilite de consiliul local: *(Art. 20 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*
- i) asigura mentinerea ordinii in sedintele comisiei avand aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta, putand aplica sanctiunile prevazute de art 57 alin. (1) lit. a-d din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si de prezentul regulament art. 83 lit.

#### ART. 16.

**Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:** (Art. 21 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

- a) efectuează apelul nominal si tine evidenta participării la sedinte a membrilor comisiei;
- b) numără voturile si il informează pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărari si asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor si proceselor-verbale;
- d) indeplineste orice alte sarcini prevazute de Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras sau insarcinari stabilite de comisie sau de catre presedinte. *(Art. 21 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

#### ART. 17.

(1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia, cu cel putin trei zile inainte. (Art. 22 din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) . In caz de absenta la sedinta comisiei de bază, consilierului local in cauză nu i se acordă indemnizatia de sedintă. Daca absentele de la sedintele pe comisii continuă fără a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute de Art. 57 si 58 din Legea nr. 393/2004, privind Statutul alesilor locali.



republicata cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 18.

Sedintele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regula, înaintea sedintelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul. *(Art. 23 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

Proiectele de hotărâre sunt repartizate comisiilor de specialitate de către președintele de ședință și secretarul municipiului Făgăraș.

#### ART. 19.

(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâre sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face, în cadrul ședinței, o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi dacă aceasta nu este prezentată de inițiator. *(Art. 24 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1) va redacta avizul comisiei pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți. *(Art. 24 alin. (2) din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse. *(Art. 24 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

#### ART. 20.

(1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei. *(Art. 26 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise. *(Art. 26 alin. (2) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

#### ART. 21.

Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte Consiliului local al municipiului Făgăraș un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului municipiului Făgăraș. *(Art. 50 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

ART. 22.

(1) Consiliul local al municipiului Fagaras poate organiza, din proprie initiativa sau la initiativa primarului, dupa caz, comisii speciale de analiza si verificare, pe perioada determinata. *(Art. 54 alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Componenta comisiei speciale de analiza si verificare, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatilor acesteia se stabilesc prin hotarare a Consiliului local al municipiului Fagaras.

(3) Membrii comisiei actioneaza in limitele stabilite prin hotarare.

(4) Fiecare comisie de analiza si verificare va prezenta Consiliului local al municipiului Fagaras, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate.

SECTIUNEA 4. Alte dispozitii

ART. 23.

(1) Validarea alegerii primarului se face in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor, in camera de consiliu a Judecatoriei municipiului Fagaras, de catre un judecator desemnat de catre presedintele judecatoriei. *(Art. 58 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Rezultatul validarii sau invalidarii alegerii primarului se aduce la cunostinta prefectului si se prezinta in sedinta de constituire a consiliului local sau, dupa caz, intr-o sedinta extraordinara, de catre un judecator desemnat de presedintele Judecatoriei. *(Art. 59 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(3) In caz de invalidare a alegerii primarului, Guvernul, la propunerea prefectului, va stabili data alegerilor. Acestea se organizeaza in termen de maximum 90 de zile de la data invalidarii sau, dupa caz, de la data ramanerii definitive si irevocabile a hotararii judecatesti, in conditiile legii. *(Art. 59 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(4) Primarul depune in fata Consiliului local al municipiului Fagaras juramantul *(Art. 32 alin. 1 si 60 alin. 1 din*

*Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(5) Primarul care refuza sa depuna juramantul este considerat demisionat de drept. *(Art. 60 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 24.

(1) Primarul municipiului Fagaras participa la sedintele consiliului local si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrite pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se

consemneaza, in mod obligatoriu, in procesul-verbal al sedintei. (*Art. 33 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*)

(2) Primarul va ocupa un loc distinct in sala de sedinte. Daca la lucrarile consiliului participa Prefectul Judetului Brasov, presedintele Consiliului Judetean Brasov sau reprezentantii lor, acestia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct. (*Art. 32 alin. 2 si 3 din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*)

#### ART. 25.

Secretarul municipiului Fagaras participa in mod obligatoriu la sedintele Consiliului local al municipiului Fagaras (*Art 34 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*) si are urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local:

- a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie; (*Art 34 alin. 1 lit. (a) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*). Convocarea consiliului local se face in scris, cu cel puțin cinci zile inaintea sedintelor ordinare sau cu cel puțin trei zile inainte de sedintele extraordinare. Odata cu notificarea convocarii, sunt puse la dispozitie consilierilor locali materialele inscrise pe ordinea de zi. (*Art. 39 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare*)
- b) comunica ordinea de zi, prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local si mass-media, locuitorilor municipiului Fagaras; (*Art. 39 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare*)
- c) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat, prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local; (*Art 34 alin. 1 lit. (b) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*)
- d) pregateste lucrarile supuse dezbaterii Consiliului local al municipiului Fagaras si comisiilor de specialitate ale acestuia; (*Art. 117 lit. (g) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare*)
- e) avizeaza, pentru legalitate, proiectele de hotarare cuprinse in ordinea de zi; (*Art. 117 lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare*)
- f) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a consilierilor locali; (*Art 34 alin. 1 lit. (c) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale*)
- g) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta; (*Art 34 alin. 1 lit. d) din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a*

consiliilor locale)

h) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la evorumul necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local: (Art 34 alin. 1 lit. e) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

i) asigura intocmirea stenogramei sau a procesului-verbal al sedintelor consiliului local, prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local: (Art 34 alin. 1 lit. f) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

j) la inceputul fiecarei sedinte, secretarul municipiului Fagaras supune spre aprobare procesul-verbal al sedintei anterioare:

k) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora, prin grija Aparatului Permanent al Consiliului Local: (Art 34 alin. 1 lit. (g) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

l) este ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierul local care, fie personal, fie prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul al IV-lea inclusiv, are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterilor consiliului local. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscut faptul ca hotararile adoptate de consiliul local cu incalcarea dispozitiilor alin. (1) lit. (l) din prezentul regulament sunt nule de drept. (Art 34 alin. 1 lit. h) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

Nulitatea se constata de catre instanta de contencios administrativ. Actiunea poate fi introdusa de orice persoana interesata. (Art. 46 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

m) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarare sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului: daca este cazul, refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale: (Art 34 alin. 1 lit. i) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

n) contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale: (Art 34 alin. 1 lit. j) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

o) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local: (Art 34 alin. 1 lit. k) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

p) acorda consilierilor locali asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarare sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu. Asemenea obligatii revin si aparatului de specialitate al primarului. (Art 34 alin. 1 lit. l) din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului- cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

r) asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele

interesate a hotararilor adoptate, in conditiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. *(Art. 11<sup>7</sup> lit. e) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

s) indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor de consiliu. *(Art 34 alin 2 din O.G. nr. 35/2002).*

### CAPITOLUL III

## FUNȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI FAGARAS

### SECTIUNEA 1. Dispozitii privind participarea la procesul de elaborare a proiectelor de hotarare

#### ART. 26.

1. Proiectele de hotarare pot fi propuse de consilierii locali, de primar, viceprimari sau de cetateni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului municipiului Fagaras si al compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului. *(Art 45 alin. 6 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 27.

Proiectele de hotarare initiate de catre primar si viceprimari, inscrise pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului local al municipiului Fagaras, nu pot fi dezbatute daca nu sunt insotite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, raport care este elaborat in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului, precum si de raportul comisiei de specialitate a consiliului. *(Art. 44 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(1) Proiectele de hotarare initiate de catre consilierii locali vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi trimise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, in vederea intocmirii referatului de specialitate. Nominalizarea compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul municipiului. *(Art 44 alin. 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(2) Proiectele de hotarare vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa, respectandu-se, de asemenea, si normele academice in vigoare privind ortografia.

(3) In preambulul proiectului de hotarare va fi mentionat numai referatul compartimentului aparatului de specialitate al primarului sau al consilierului initiator.

#### ART. 28.

(1) Pentru asigurarea transparente decizionale, Primarul municipiului Fagaras desemneaza o persoana din cadrul aparatului de specialitate al primarului responsabila pentru relatia cu societatea civila.

persoana care primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de hotărâre ce urmează a fi înscrise pe ordinea de zi a ședințelor de consiliu. *(Art. 6 alin. 5 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)*

(2) Persoana desemnată de către primar pentru relația cu societatea civilă are următoarele atribuții:

a) să publice un anunț referitor la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează a fi discutate în ședința consiliului local, pe site-ul consiliului local, să-l afișeze la sediul acestuia, într-un spațiu accesibil publicului și să-l transmită către mass-media locală cu 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare. Anunțul va cuprinde:

- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii consiliului local;
- textul complet al proiectului de hotărâre;
- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre; *(Art. 6 alin. 1 și 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)*

b) să transmită proiectele de hotărâre tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații;

c) să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre propus în termen de 10 zile de la publicarea anunțului; *(Art. 6 alin. 5 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)*

d) să primească solicitările asociațiilor legal constituite sau a altor autorități publice cu privire la organizarea unor dezbateri publice și să publice un anunț referitor la data și locul unde urmează să fie organizată întâlnirea; *(Art. 6 alin. 7 și 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)*

e) difuzarea anunțului privind ședința publică a consiliului local și invitarea specială a unor persoane la ședința.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanță asupra mediului de afaceri este transmis de către initiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la lit. a). *(Art. 6 alin. 3 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)*

ART. 29.

(1) Dacă nu s-a solicitat dezbateri publice, proiectele de hotărâre, împreună cu observațiile și propunerile formulate de persoanele interesate, sunt transmise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului pentru a se pronunța în legătură cu aceste recomandări (definitivare).

ART. 30.

(1) În cazul în care o asociație legal constituită sau o altă autoritate publică solicită în scris organizarea unei întâlniri în care să se dezbata public proiectul de hotărâre, consiliul local este obligat să comunice

cu cel puțin trei zile înainte data și locul unde urmează a fi organizată această întâlnire. Consiliul local va analiza toate recomandările referitoare la proiectul de hotărâre în discuție. (Art. 7 alin. 1 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică)

(2) La dezbaterile publice va participa obligatoriu initiatorul proiectului, dar și specialiști din aparatul de specialitate al primarului, care au redactat referatul de specialitate.

(3) Dezbaterile, propunerile, sugestiile și opiniile participanților se consemnează în procesul-verbal al ședinței și se înregistrează pe bandă magnetică.

(4) Propunerile se transmit în scris comisiilor de specialitate ale consiliului local și vor fi dezbătute împreună cu proiectul de hotărâre al initiatorului, în condițiile și cu respectarea prevederilor Regulamentului de organizarea și funcționarea a consiliului local.

(5) Propunerile exprimate în cadrul dezbaterilor publice au caracter de recomandare.

(6) Activitatea de avizare a proiectelor de hotărâre este în competența exclusivă a comisiilor de specialitate, iar activitatea de adoptare a hotărârilor este de competență exclusivă a plenului consiliului local.

#### ART. 31.

În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâre sunt supuse adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

#### ART. 32.

(1) Proiectele de hotărâre sunt înscrise pe ordinea de zi a ședințelor, prin menționarea titlului și a initiatorului acestora.

(2) Proiectele de hotărâre sunt aduse la cunoștința consilierilor locali de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost transmise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(3) Operațiunile prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează prin grija secretarului municipiului Făgăraș. (Art. 45 alin. 1, 2 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)

#### ART. 33.

(1) Proiectele de hotărâre și celelalte materiale sunt transmise spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar, împreună cu secretarul municipiului.

(2) Initiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor. (Art. 46 alin. 1 și 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de

organizare si funcționare a consiliilor locale)

ART. 34.

(1) După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, la respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, pot fi formulate amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului municipiului, care va lua măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilierii locali, cel mai târziu odată cu invitația pentru ședința. *(Art 47 alin. 1 și 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

ART. 35.

Proiectele de hotărâre și celelalte propuneri, însoțite de referatul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, de avizul comisiei de specialitate și de recomandările persoanelor interesate, cu privire la proiectele de hotărâri, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia. *(Art 48 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

## **SECȚIUNEA 2. Dispoziții referitoare la inițierea proiectelor de hotărâre de către cetățeni**

ART. 36.

(1) Cetățenii pot propune consiliului local, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâre. *(Art. 109 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a municipiului Făgăraș. *(Art. 109 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

ART. 37.

(1) Inițiatorii depun la secretarul municipiului Făgăraș forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului municipiului Făgăraș. *(Art. 110 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul municipiului Făgăraș. *(Art. 110 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de



identitate și semnăturile susținătorilor. *(Art. 110 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza municipiului Făgăraș. *(Art. 110 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 38.

După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul municipiului Făgăraș, proiectul de hotărâre va urma procedurile prevăzute în Secțiunea I din Capitolul III ale prezentului Regulament. *(Art. 111 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

### **SECȚIUNEA 3. Dispoziții privind desfășurarea ședințelor și participarea la procesul de luare a deciziilor**

#### ART. 39.

(1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informații ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, declarații politice, întrebări, interpelări, petiții sau alte probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmisă consilierilor locali și se aduce la cunoștința locuitorilor municipiului Făgăraș prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate. *(Art. 35 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

(2) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de către consiliul local, la propunerea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali (în funcție de felul ședinței - ordinara sau extraordinara), care au cerut întrunirea consiliului. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la *art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare*. În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute mai sus, nu se acordă indemnizația convenită consilierilor locali pentru ședința respectivă. *(Art. 43 alin. 1 și 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 40.

(1) Consilierii locali sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului.

(2) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă la cunoștința acest

lucru, presedintelui de sedinta sau secretarului municipiului Fagaras.

(Art. 36 alin. 1 si 2 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

#### ART. 41.

(1) Dezbaterile se fac de regula in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterile sunt precedate de prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintilor comisiilor de specialitate care au intocmit avize si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit referatul.

(Art. 38 alin. 1 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(2) Consilierii locali vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvânt și se vor limita la susținerea punctelor de vedere sau a amendamentelor formulate în scris, în timpul lucrărilor plenului. Pot fi formulate amendamente în plen. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata lărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul local este obligat ca, în cuvântul său, să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmări ca prezenta la dezbateri să se facă cu participarea tuturor grupurilor de consilieri locali.

În cazul unor probleme deosebite, se va aloca un anumit timp fiecărui grup de consilieri locali, în funcție de mărimea acestuia. (Art. 38 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(3) Persoana care prezideza sedinta publica ofera invitatilor si persoanelor care participa din proprie initiativa posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local, aceste puncte de vedere avand valoare de recomandare.

(4) Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze lăările de cuvânt. (Art. 38 alin. 3 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

#### ART. 42.

(1) Presedintele de sedinta va permite oricând unui consilier să răspundă unei probleme de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulamentul. (Art. 39 din O. G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

#### ART. 43.

Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în dezbateri consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune

votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor locali prezenți.

#### ART. 44.

Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședința, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală. *(Art. 41 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

#### ART. 45.

(1) Persoanele care asistă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local. În cazul în care președintele de ședință constată că o persoană a încălcat regulamentul, va dispune avertizarea și, în ultima instanță, evacuarea acesteia.

(2) În cazul consilierilor locali care încălcă regulamentul, președintele de ședință poate aplica sancțiunile prevăzute de lege. *(Art. 58 și 59 din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 46.

Asupra proiectelor de hotărâre au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat unul dintre amendamentele concurente, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

#### ART. 47.

Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare către comisie sau către compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv referatul. *(Art. 27 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale)*

#### ART. 48.

Ședințele consiliului local se desfășoară cu respectarea prevederilor art. 41 și 42 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 49.

Adoptarea hotărârilor ține de competența exclusivă a consiliului local.

#### ART. 50.

Procesul-verbal al ședinței publice va fi afișat la sediul Consiliului local al municipiului Făgăraș (str. Republicii nr. 3) și publicat pe site-ul instituției ([www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro)), în termen de trei zile de la terminarea ședinței, de către secretarul municipiului Făgăraș, prin grija Aparatului Permanent al

Consiliului Local si Compartiment Informatizare *(Art. 42 alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART 51

(1) Persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila va intocmi si va face public un raport anual privind transparenta decizionala, dupa luarea la cunostinta de catre consiliul local, raport care va cuprinde urmatoarele elemente:

- numarul total al recomandarilor primite;
- numarul total al recomandarilor incluse in proiectele de hotarare;
- numarul participantilor la sedintele publice;
- numarul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotarare;
- cazurile in care consiliul local a fost actionat in justitie pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- evaluarea proprie a parteneriatului cu cetatenii si asociatiile legale constituite ale acestora;
- numarul sedintelor care nu au fost publice si motivatia restrictionarii accesului.

(2) Raportul anual privind transparenta decizionala va fi facut public prin afisare la sediul propriu intr-un spatiu accesibil publicului sau prin prezentare in sedinta publica. *(Art. 12 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica)*

#### **SECȚIUNEA 4. Procedura de vot (art. 46 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)**

#### ART. 52.

(1) Votul consilierilor locali este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care, prin lege sau regulament, se stabileste o anumita procedura de vot. *(Art. 49 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(4) Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate intotdeauna prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege. *(Art. 45 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 53:

(1) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator: presedintele de sedinta explica obiectul votarii si sensul cuvintelor "pentru" si "contra". Secretarul municipiului va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier local, in ordine alfabetica. Consilierul local nominalizat pronunta la microfon cuvantul "pentru" sau "contra", in functie de optiunea sa.

(2) Dupa epuizarea listei, votul se repeta prin citirea din nou a numelui si prenumelui consilierilor

locali

care au lipsit la primul tur. *(Art. 50 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

ART. 54.

- (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.
- (2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se va folosi, de regula, bifarea casutei "da" sau "nu".
- (3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna, iar la numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (2). *(Art. 51 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

ART. 55.

- (1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu votul majoritatii membrilor prezenti, in afara de cazurile in care legea sau Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local cere o alta majoritate. *(Art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (2) Se adopta cu votul majoritatii consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:
  - a) hotararile privind bugetul local;
  - b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;
  - c) hotararile prin care se stabilesc impozite si taxe locale;
  - d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteană, regională, zonală sau de cooperare transfrontaliera;
  - e) hotararile privind organizarea si dezvoltarea urbanistica a localitatilor si amenajarea teritoriului;
  - f) hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine. *(Art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (3) Hotararile privind patrimoniul se adopta cu votul a doua treimi din numarul total al consilierilor locali in functie. *(Art. 45 alin. 3 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*
- (4) Daca bugetul local nu poate fi adoptat dupa doua sedinte consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult sapte zile, activitatea se va desfasura pe baza bugetului anului precedent pana la adoptarea noului buget, dar nu mai tarziu de 45 de zile de la data publicarii legii bugetului de stat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I. *(Art. 45 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(5) Pentru adoptarea hotararilor este necesara prezenta a cel putin jumatate plus unul din numărul consilierilor locali in functie.

(6) Abtinerile se contabilizeaza la voturile "contra".

(7) Daca in sala de sedinte nu este intrunit cvorumul legal, presedintele de sedinta amana votarea pana la intrunirea acestuia. *(Art. 52 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

(8) Consilierii au dreptul sa solicite ca, in procesul-verbal, sa se consemneze expres modul in care au votat. Secretarul municipiului, prin Aparatul Permanent al Consiliului Local, este obligat sa se conformeze. *(Art. 53 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

ART. 56.

Consilierii locali au dreptul ca, in cadrul sedintei, sa conteste continutul procesului-verbal si sa ceara *menționarea exactă a opiniilor exprimate în sedinta anterioara.* *(Art. 42 alin. 5 din Legea nr. 213/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 57.

Proiectele de hotarare sau amendamentele respinse de consiliul local nu pot fi readuse in dezbaterile acestuia in cursul aceleiasi sedinte. *(Art. 54 din O.G. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale )*

#### CAPITOLUL IV

#### ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

ART. 58.

(1) Consilierii locali pot adresa intrebari primarului, viceprimarilor, secretarului municipiului, precum si sefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor si unitatilor subordonate.

(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local. *(Art. 60 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

ART. 59.

Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris, pana la urmatoarea sedinta a consiliului local, sau verbal, la proxima sedinta, potrivit solicitarii autorului interpelarii. *(Art. 61 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea*

*Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

ART. 60.

(1) Consilierii locali pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului. iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizate sunt obligate sa i le furnizeze astfel:

a) imediat, in cazul informatiei verbale:

b) in cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 15 zile, in cazul materialelor de documentare, de consultare si de analiza.

(2) Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau verbal. (Art. 62 din O.G. nr. 35 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

ART. 61.

(1) Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, primesc un numar de inregistrare, consemnandu-se elementele principale cu privire la petent si la obiectul cererii.

(2) Semestrial, Consiliul local al municipiului Fagaras analizeaza modul de solutionare a petitiilor. (Art. 63 din O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)

(3) Secretarul municipiului transmite petitia autoritatii competente, spre analiza si solutionare, iar petitionerului i se aduce la cunostinta solutia adoptata, in termenul prevazut de lege.

## **CAPITOLUL V DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL**

### **SECTIUNEA 1. Dispozitii generale**

ART. 62.

(1) Dupa declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor locali in functie li se eliberează o legitimație care atesta calitatea de membru al consiliului, semnata de primar. *(Art. 8 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calitatii lor de reprezentanti alesi ai municipiului Fagaras, pe care au dreptul sa il poarte pe intreaga durata a mandatului. *(Art. 8 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(3) Legitimatia si insemnul pot fi pastrate de catre consilierii locali, cu titlu evocativ, dupa incetarea mandatului. *(Art. 8 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

## SECTIUNEA 2. Drepturile consilierilor locali

### ART. 63.

Consilierii locali au dreptul la initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup. (Art. 33 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

### ART. 64.

(1) Pentru participarea la lucrarile consiliului local si ale comisiilor de specialitate, consilierul local are dreptul la indemnizatie de sedinta. (Art. 34 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(2) Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului local care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in cuantum de pana la 5% din indemnizatia lunara a primarului. (Art. 34 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(3) Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia, potrivit alin. (2), este de o sedinta ordinara de consiliu si una-doua sedinte de comisii de specialitate pe luna. (Art. 34 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(4) Consilierul local are dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-a facut in exercitarea mandatului, in conditiile legii. (Art. 34 alin. 6 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

### ART. 65.

(1) In urma indeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinara de consiliu, un raport privind deplasarile efectuate. In cazul primarului, viceprimarului si al consilierilor locali termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile. (Art. 44 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(2) In cazul nerespectarii prevederilor alin. (1), alesii locali vor suporta cheltuielile deplasarii. (Art. 44 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

### ART. 66.

(1) Consilierii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local. (Art. 41 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)



(2) Consilierii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat. *(Art. 41 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Se exceptează de la prevederile alin. 2 consilierii locali care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative. *(Art. 41 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege. *(Art. 41 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 67.

(1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces în orice informație de interes public nu poate fi înzestrat. *(Art. 42 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice centrale și locale, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a alesilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local. *(Art. 42 alin. 2 Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 68.

(1) Dreptul de asociere al consilierilor locali este garantat. *(Art. 43 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale consilierilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local. *(Art. 43 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 69.

Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris pe președintele de ședință care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant. *(Art. 69 din O.G. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și Art. 10 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificările și completările ulterioare)*

### SECȚIUNEA 3. Obligatiile consilierilor locali

#### ART. 70.

Consilierii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales. *(Art. 45 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 71.

Consilierii locali sunt obligați să respecte *Constitucia* și legile țării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al municipiului Făgăraș, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori celorlalte. *(Art. 16 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 72.

Consilierii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului local. *(Art. 47 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 73.

Consilierii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională. *(Art. 48 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 74.

Consilierii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine: îi este interzis consilierului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje. *(Art. 49 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 75.

Consilierii locali au obligația de a aduce la cunoștința cetățenilor municipiului Făgăraș toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală. *(Art. 50 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

#### ART. 76.

Consilierii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe

trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii. *(Art. 50 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 77.

Fiecare consilier local, precum si viceprimarii sunt obligati sa prezinte un raport anual de activitate, care va fi facut public de catre secretarul municipiului Fagaras, prin intermediul Aparatului Permanent al Consiliului Local. *(Art. 51 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 78.

Consilierii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati private. *(Art. 53 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 79.

(1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrarile consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decat in cazul in care au obtinut aprobarea consiliului, respectiv a presedintelui comisiei, si numai pentru motive temeinice. *(Art. 52 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Nu se considera absent consilierul local care nu participa la lucrari intrucat se afla in indeplinirea unei insarcinari oficiale, precum si in alte cazuri stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras. *(Art. 52 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 80.

Schimbarile survenite in activitatea consilierului local, in timpul exercitarii mandatului, sunt aduse la cunostinta consiliului local in cel mult 10 zile de la data producerii acestora. *(Art. 66 din O.G nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale)*

#### **SECTIUNEA 4. Raspunderea consilierilor locali**

ART. 81.

Consilierii locali raspund, in conditiile legii, administrativ, civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin. *(Art. 55 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 82.

Consilierii locali raspund in nume propriu pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat. *(Art. 56 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 83.

(1) Incalcarea de catre consilierii locali a prevederilor Legii nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor Legii nr. 393/2001 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si a prevederilor Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras atrage aplicarea urmatoarelor sanctiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvantului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului local si ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizatiei de sedinta pentru una-doua sedinte. *(Art. 57 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-d) se aplica de catre presedintele de sedinta, iar cele de la alin. (1) lit. e) si f), de catre consiliul local, prin hotarare. *(Art. 57 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(3) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite Comisiei pentru administratie publica locala, probleme juridice, servicii publice si comert, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza. *(Art. 57 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 84.

La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al municipiului Fagaras. *(Art. 58 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 85.

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui de sedinta si continua sa se abata de la regulamentul, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului, vor fi chemati la ordine. *(Art. 59 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta. *(Art. 59 alin. 2 din Legea nr. 393/2004*

privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

ART. 86.

(1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de catre presedintele de sedinta sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii. *(Art. 60 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedintele de sedinta ca fiind satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica. *(Art. 60 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 87.

În cazul în care, dupa chemarea la ordine, un consilier local continua sa se abata de la regulament, presedintele de sedinta ii va retrage cuvantul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta. *(Art. 61 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 88.

(1) În cazul unor abateri grave, savarsite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate. *(Art. 62 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de Comisia pentru administratie publică locală, probleme juridice, servicii publice si comert în cel mult 10 zile de la sesizare. *(Art. 62 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 89.

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive. *(Art. 63 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 90.

Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva. *(Art. 64 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 91.

În caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la

dispozitie presedintelui de sedinta. (Art. 65 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

#### ART. 92.

(1) Sanctiunile prevazute la art. 83 alin. (1) lit. (e) si (f) din prezentul regulament se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor locali in functie. (Art. 66 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

(2) Pe perioada aplicării sanctiunii, consilierii locali in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru. (Art. 66 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

#### ART. 93.

(1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie. (Art. 69 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica, prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor locali cu cel putin cinci zile inaintea sedintei. (Art. 69 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. a) si b), hotararea se adopta cu votul deschis al majoritatii consilierilor in functie, iar in cazul sanctiunilor prevazute la lit. c) si d), cu votul secret a cel putin doua treimi din numarul consilierilor locali in functie. (Art. 69 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

(4) Aplicarea sanctiunilor prevazute la al. (1) lit. c) si d) poate fi posibila numai daca se face dovada ca viceprimarul a incalcat *Constitutia*, celelalte legi ale tarii sau a prejudiciat interesele tarii, ale municipiului Fagaras sau ale locuitorilor sai. (Art. 69 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)

#### ART. 94.

Impotriva sanctiunii prevazute la art. 93 alin. (1) lit. c) si d) din prezentul regulament, persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie. (Art. 70 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si

*completarile ulterioare)*

ART. 95.

Primarii pot fi revocati din functie in urma unui referendum, in conditiile si in cazurile stabilite de Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare. *(Art. 73 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificarile și completările ulterioare)*

ART. 96.

(1) In exercitarea mandatului, consilierii locali sunt in serviciul colectivitatii locale si sunt responsabili in fata acesteia, fiind ocrotiti de lege. *(Art. 3 alin. 2 și art. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificarile și completările ulterioare)*

(2) Libertatea de opinie si de actiune in exercitarea mandatului consilierului local este garantata. *(Art. 20 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificarile și completările ulterioare)*

(3) Consilierii locali nu pot fi trasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului. *(Art. 21 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificarile și completările ulterioare)*

(4) Retinerea, arestarea sau trimiterea in judecata penala ori contraventionala a consilierilor locali, precum si faptele savarsite care au determinat luarea masurilor sunt aduse la cunostinta atat a autoritatii administratiei publice din care fac parte, cat si a institutiei Prefectului Judetului Brasov, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective. *(Art. 22 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificarile și completările ulterioare)*

(5) Pe intreaga durata a mandatului, consilierii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de legea penala. *(Art. 23 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)*

(6) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - sot, soție și copii - in cazul in care agresiunea împotriva acestora urmarește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierului local in legatura cu exercitarea mandatului sau. *(Art. 23 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, republicata cu modificările si completările ulterioare)*

## **SECȚIUNEA 5. Dispozitii referitoare la declararea intereselor consilierilor locali**

ART. 97.

(1) Consilierii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul municipiului Fagaras - Aparatul Permanent al Consiliului Local. *(Art. 74 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali)*

*republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale este pastrat la Serviciul Aparatul Permanent al Consiliului Local, intr-un dosar special denumit Registrul de interese. (Art. 74 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(3) Al doilea exemplar al declaratiei de interese este transmis, de catre secretarul municipiului, prin grija Serviciului Aparatul Permanent al Consiliului Local, Institutiei Prefectului judetului Brasov. (Art. 74 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

(4) O copie a declaratiei de interese este transmisa, prin grija Serviciului Aparatul Permanent al Consiliului Local, Compartiment Informatizare, pentru introducerea ei pe site-ul institutiei.

#### ART. 98.

Consilierii locali au un interes personal intr-o anumita problema, daca au posibilitatea sa anticipeze ca o decizie a autoritatii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) sot, sotie, rude sau afini pana la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoana fizica sau juridica cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acesteia;
- c) o societate comerciala la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri;
- d) o alta autoritate din care fac parte;
- e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care fac parte, care a facut o plata catre acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociatie sau fundatie din care fac parte. (Art. 75 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)

#### ART. 99.

In declaratia privind interesele personale, consilierii locali vor specifica:

- a) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor si institutiilor publice, asociatiilor si fundatiilor;
- b) veniturile obtinute din colaborarea cu orice persoana fizica sau juridica si natura colaborarii respective;
- c) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca acesta depaseste 5% din capitalul societatii;
- d) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca acesta nu depaseste 5% din capitalul societatii, dar depaseste valoarea de 100.000.000 lei;
- e) asociatiile si fundatiile ai caror membri sunt;
- f) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune;
- g) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor sau institutiilor publice de catre sot/sotie;



- h) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune de catre sot, sotie si copii minori;
- i) lista proprietatilor detinute pe raza municipiului Fagaras din ale caror autoritati ale administratiei publice locale fac parte;
- j) cadourile si orice beneficii materiale sau avantaje facute de orice persoana fizica ori juridica, legate sau decurgand din functia detinuta in cadrul autoritatii administratiei publice locale; orice cadou sau donatie primita de consilierii locali intr-o ocazie publica sau festiva devin proprietatea Consiliului local al municipiului Fagaras, conform legii;
- k) orice alte interese, stabilite prin hotarare a consiliului local, in cazul primarului, viceprimarilor si consilierilor locali. *(Art. 76 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 100.

(1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarari daca au un interes personal in problema supusa dezbaterii. *(Art. 77 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(2) In situatiile prevazute la alin. (1), consilierii locali sunt obligati sa anunte, la inceputul dezbaterilor, interesul personal pe care il au in problema respectiva. *(Art. 77 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

(3) Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei. *(Art. 77 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 101.

(1) Declaratia privind interesele personale este depusa in termenele prevazute de lege, dupa cum urmeaza:

- a) in termen de 15 zile de la data declararii consiliului ca fiind legal constituit, in cazul consilierilor locali;
- b) in termen de 15 zile de la depunerea juramantului, in cazul primarului;
- c) in termen de 15 zile de la alegere, in cazul viceprimarilor. *(Art. 79 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 102.

Consilierii locali au obligatia sa reactualizeze declaratia privind interesele personale la inceputul fiecarui an, dar nu mai tarziu de data de 1 februarie, daca au intervenit modificari semnificative fata de declaratia anterioara. *(Art. 80 al. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

#### ART. 103.

(1) Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 101 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației. *(Art. 82 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului. *(Art. 82 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului este constatată prin hotărâre a consiliului local. *(Art. 82 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

ART. 104.

Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate, potrivit prevederilor art. 99 lit. j), sunt supuse confiscării. *(Art. 83 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

ART. 105.

Fapta consilierilor locali de a face declarații privind interesele personale, declarații care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal. *(Art. 84 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)*

## **SECȚIUNEA 6. Dispoziții referitoare la declararea averii consilierilor locali**

ART. 106.

(1) Consilierii locali au obligația să depună declarație de avere care reprezintă act personal și irevocabil, putând fi rectificat numai în condițiile legii. *(Art. 3 alin. 1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate)*

(2) Declarațiile de avere se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere. *(Art. 3 alin. 2 din Legea nr. 176/2010)*

ART. 107.

(1) Declarațiile de avere sunt depuse în termen de 30 de zile de la data numirii sau alegerii în funcție ori de la data începerii activității. *(4 alin.1 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.)*

(2) Consilierii locali au obligația să actualizeze declarațiile de avere cel mai târziu la data de 15 iunie pentru anul fiscal anterior. *(Art. 4 alin. 2 din Legea nr. 176/2010)*

(3) În termen de cel mult 30 zile de la data încheierii mandatului, consilierii locali au obligația să depună

o noua declarație de avere. (Art. 4 alin. 3 din Legea nr. 176/2010).

## SECȚIUNEA 7. Incetarea mandatului de consilier local

ART. 108.

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu local ales. (Art. 9 alin. 1 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de trei ședințe consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de șase luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h<sup>1</sup>) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) deces. (Art. 9 alin. 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(2<sup>1</sup>) Cazul prevăzut la al. 2 lit. h<sup>1</sup>) se aplică și viceprimarului. (Art. 9 al. 2<sup>1</sup> din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier local este constatată de către Consiliul local al municipiului Făgăraș, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier local. (Art. 9 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-e) și h<sup>1</sup>), hotărârea consiliului local poate fi atacată de consilierul local, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă. (Art. 9 alin. 4 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, republicată cu modificările și completările ulterioare)

ART. 109.

Consilierii locali pot demisiona, anuntand in scris presedintele de sedinta, care ia act de aceasta. Presedintele de sedinta propune consiliului local adoptarea unei hotarari prin care se ia act de demisie si se declara locul vacant. *(Art. 10 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 110.

(1) Inetarea mandatului de consilier local in cazul schimbarii domiciliului in alta unitate administrativ-teritoriala poate interveni numai dupa efectuarea in actul de identitate al celui in cauza a mentiunii corespunzatoare, de catre organul abilitat, potrivit legii.

(2) Prevederile art. 108 alin. (2) lit. e) nu se aplica in cazul in care consilierul local a fost incredintat de catre Consiliul local al municipiului Fagaras, de catre Guvern sau de catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate. Pe durata exercitarii misiunii incredintate, exercitarea mandatului se suspenda.

(3) Prevederile art. 108 alin. (2) lit. e) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva si ireversibila a hotararii judecatoresti. *(Art. 11 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

ART. 111.

(1) In toate situatiile de inetare a mandatului inainte de expirarea duratei normale a acestuia, Consiliul local al municipiului Fagaras, adopta in prima sedinta ordinara, la propunerea primarului, o hotarare prin care se ia act de situatia aparuta si este declarat vacant locul consilierului local in cauza.

(2) Hotararea va avea la baza un referat constatator semnat de primarul si de secretarul municipiului Fagaras. Referatul va fi insotit de actele justificative. *(Art. 12 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare)*

## CAPITOLUL VI

### DISPOZIȚII FINALE

ART. 112.

Secretarul municipiului Fagaras precum si serviciile din cadrul aparatului de specialitate al primarului asigura consilierilor locali asistenta de specialitate in desfasurarea activitatii.

ART. 113.

Adoptarea si modificarea prezentului regulament se poate face pe baza Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, prevazut de Legea nr. 673/2002 privind aprobarea O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, cu votul

a 2/3 din numarul consilierilor locali.

Art. 114.

Consilierii locali validati la inceputul mandatului vor depune la Aparatul Permanent al Consiliului Local o situatie din care sa reiasa ocupatia, functia proprie, studiile absolvite, locul de munca, domiciliul stabil, date privind actul de identitate si starea civila, etnia, numele si prenumele parintilor si orice fel de informatii privind identitatea. De asemenea, vor prezenta doua fotografii tip buletin/ pasaport.

Art. 115.

Prevederile prezentului regulament se bazeaza pe urmatoarele acte normative:

- Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
- O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a consiliilor locale, aprobata prin Legea nr. 67/2002
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica.
- Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum si pentru modificarea si completarea altor acte normative.

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 4  
COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI  
ȘTIINȚIFICE, ÎNVĂȚĂMÂNT,  
CULTE, SĂNĂTATE, CULTURĂ,  
PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORTIVE  
ȘI DE AGREMENT

AVIZ NR. 14 /17.09.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.4 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului  
Fagaras

Amendamente propuse:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ AF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PREȘEDINTE,  
Alexandru Florin



SECRETAR,  
Biza Radu

17/20

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 1  
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE  
ECONOMICO-SOCIALE, BUGET  
FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA  
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT  
AL MUNICIPIULUI

AVIZ NR. 4 /17.09.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.1 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului  
Fagaras

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Negriță Ion



SECRETAR,  
Șuteu Mariana



Cod: F-18

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 5  
COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIA  
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,  
APĂRAREA ORDINII PUBLICE,  
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI  
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI,  
PROBLEMELE MINORITĂȚILOR

AVIZ NR. 14 / 17.09.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.5 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre  
privind:

- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului  
Făgăraș

Amendamente propuse:

---

---

---

AVIZ FAVORABIL.

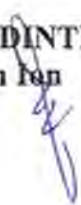
---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Bogdan Ien



SECRETAR,  
Malene Petru



Cod: F-18



**CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

**COMISIA 3  
COMISIA PENTRU SERVICII  
PUBLICE, PENTRU COMERT  
ȘI AGRICULTURĂ**

**AVIZ NR. 14 / 17.09.2019**

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului  
Fagaras

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

o UF

**PREȘEDINTE,  
Popa Ovidiu Nicolae**



**SECRETAR,  
Cârlan Anca**



**Cod: F-18**

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 2  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI  
DEZVOLTARE URBANISTICĂ,  
REALIZAREA LUCRĂRILOR  
PUBLICE, PROTECȚIA MEDIULUI  
ÎNCONJURĂTOR, CONSERVAREA  
MONUMENTELOR ISTORICE ȘI DE  
ARHITECTURĂ

AVIZ NR. 10 / 16.09.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.2 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre  
privind:

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului  
Fagaras

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Ercău Bruno

Cod: F-18



SECRETAR,  
Suciu Andreea



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 6  
COMISIA DE TURISM, RELAȚII  
EXTERNE ȘI INTEGRARE  
EUROPEANĂ

AVIZ NR. 10 / 16.09.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

---

- aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al Municipiului  
Fagaras

---

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Stengel Norbert

*N. Stengel*

SECRETAR,  
Clonț Valentin

Cod: F-18