



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

10

**HOTĂRÂREA NR.**  
**din data de .....**

**PROIECT**

- privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafață de 998,75 mp, parcare stangă din fața Cetații Fagaras, în vederea organizării și desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărășean", în perioada 21-22 septembrie 2019

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință extraordinară,

Analizând Referatul de Aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 58690/1/20.08.2019 si Raportul Compartiment Resort nr. 58690/20.08.2019 al Compartimentului monitorizare, coordonare unități de învățământ și arhivă, prin care se propune încheierea unui contract de închiriere teren în vederea desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărășean,, în perioada 21-22 septembrie 2019 pe o suprafață de 998,75 mp., reprezentând parcare stangă din fața Cetații Fagaras - domeniu public poziția nr. 855 din inventar.

Văzând prevederile art.858 din Codul civil și HCL nr. 97/2018– hotărârea privind taxele locale pe anul 2019,

Avand în vedere prevederile art.108 lit.c, art.129, alin 6, lit.a art. 139, alin.3, art.196 alin .1 lit.a, art.197, art.198, alin 1 si 2, art.243, alin1, lit.a, art.286 art. 314 și ale art. 333 din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă ca oportun și de interes local organizarea evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărășean" în Municipiului Făgărăș în perioada 21-22 septembrie 2019

**Art.2.** Se aprobă închirierea prin licitație publică deschisă a imobilului teren, domeniul public al Municipiului Făgărăș - poziția nr. 855 din inventar, pentru desfășurarea manifestării culturale și artistice.

**Art.3.** Închirierea se face pentru perioada 21 - 22 septembrie 2019, în scopul folosirii acestei suprafete conform destinației,

**Art.4.** Pretul de pornire al licitației este de 0,5 lei/mp/zi conform anexei nr.2 din HCL nr.97/2018 pentru anul 2019, la care se adauga pasul de strigare de 10%.

**Art.5.** Se aproba caietul de sarcini conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre,

**Art.6.** Se aproba proiectul contractului de inchiriere conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre,

**Art.7.** Se împuternicește domnul Gheorghe Sucaciu Primarul Municipiului Făgărăș pentru semnarea contractului.

Inițiator  
PRIMAR,  
GHEORGHE SUCACIU

F:-17

Avizat,  
SECRETAR GENERAL  
LAURA ELENA GIUNCA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 5, 505200, Tel: 0040 268 211 315, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretaria@primaria-fagaras.ro

Nr.58690 din 20.08.2019

PRIMARUL MUNICIPIULUI  
FĂGĂRAȘ  
GHEORGHE SUCACIU

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE  
LA COMISIA \_\_\_\_\_

RAPORT COMPARTIMENT RESORT  
LA PROIECTUL DE  
HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

- privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafață de 998,75 mp, parcare stangă din fața Cetații Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean", în perioada 21-22 septembrie 2019

Având în vedere adresa primită de la Asociația PROCULT Margineni și înregistrată la Municipiul Făgăraș sub nr. 58690/07.08.2019, prin care ne solicită închirierea unei suprafețe de teren, respectiv 998,75 mp – parcare stangă din fața Cetații Făgăraș, pentru organizarea și desfășurarea evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean" în perioada 21- 22 septembrie 2019.

Propunem adoptarea unei hotărâri privind închirierea prin licitație publică a terenului domeniu public în suprafață totală de 998,75 mp, reprezentând parcare stanga din fața Cetații Făgăraș - în vederea organizării și desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean".

Asociația Procult Margineni asigură pentru perioada de desfășurare a evenimentului toată logistica, acoperirea tuturor cheltuielilor și următoarele activități specifice acestui eveniment:

1. show culinar
2. spectacol cu artiști la scena
3. dansuri populare
4. parada portului popular din arealul FLAG
5. targ de mestesugari
6. montarea scenei și a sistemului de sonorizare,

**Potrivit art. 108 din Codul administrativ , în cazul în care solicitarea nu este de utilitate publică, bunurile din domeniul public pot fi concesionate/închiriate:**

Art 108"Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale

Consiliile locale și consiliile județene hotărâsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

a) date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate;

b) concesionate;

c) închiriate;

d) date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică;

e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege."

SECRETAR GENERAL,  
LAURA ELENA GIUNCA

NR. CRT.	FUNCȚIA ȘI ATRIBUȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE	DATA	SIGNATURA
1.	CONSILIER JURIDIC	ADRIAN GAVRILA	20.08.2019	
2.	INTOCMIT, CONSILIER	CORINA-MARIA MESAROS	20.08.2019	
3.	INTOCMIT, REFERENT	ANGELA LUPU	20.08.2019	

Cod: F-16



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 58690/1/20.08.2019

PRIMAR  
Ing. GHEORGHE SUCACIU

### REFERAT DE APROBARE

-privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafață de 998,75 mp, parcare stangă din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean", în perioada 21-22 septembrie 2019,

Având în vedere adresa primită de la Asociația PROCULT Margineni și înregistrată la Municipiul Făgăraș sub nr. 58690/07.08.2019, prin care ne solicită închirierea unei suprafețe de teren, respectiv 998,75 mp – parcare stangă din fața Cetății Făgăraș, pentru organizarea și desfășurarea evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean" în perioada 21-22 septembrie 2019.

Propunem adoptarea unei hotărâri privind închirierea prin licitație publică a terenului domeniu public în suprafață totală de 998,75 mp, reprezentând parcare stanga din fața Cetății Făgăraș - în vederea organizării și desfășurării evenimentului "Festivalul Păstrăvului Făgărașean".

Asociația Procult Margineni asigură pentru perioada de desfășurare a evenimentului toată logistica, acoperirea tuturor cheltuielilor și următoarele activități specifice acestui eveniment:

1. show culinar
2. spectacol cu artiști la scena
3. dansuri populare
4. parada portului popular din arealul FLAG
5. targ de mestesugari
6. montarea scenei și a sistemului de sonorizare,

**Potrivit art. 108 din Codul administrativ, în cazul în care solicitarea nu este de utilitate publică, bunurile din domeniul public pot fi concesionate/inchiriate:**

Art 108"Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale

Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

- a) date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate;
- b) concesionate;
- c) închiriate;
- d) date în folosință gratuită instituțiilor de utilitate publică;
- e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege."

Cod: F-16



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

ANEXA nr. 1 la HCL nr. din .../2019

### CAIET DE SARCINI

a) Obiectul închirierii :

Il constituie teren domeniu public in suprafata de 998,75 mp, parcare stangă din fața Cetații Fagaras, în scopul desfasurarii evenimentului „Festivalul Păstrăvului Făgărășean” în perioada 21-22 septembrie 2019.

b) Cadru legal invocat: art. 14 si art 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică actualizată, art.6 alin 4 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala , precum si prevederile art. 858 din Codul civil și HCL nr. 97/2018 – hotărârea privind taxele locale pentru anul 2019,

Clauze financiare

Licitatia va începe de la pretul de 0,5 lei/mp/zi,

- pasul de strigare va fi de 10% din prețul de pornire la licitatie.

In vederea participării la licitație, ofertantul va achita suma de 1.198,62 lei constând în :

- Taxa de participare la licitatie in suma de 50 lei, suma ce nu se va restitui ofertantilor;
- Prețul documentației în sumă de 50 lei, sumă ce nu se va restitui ofertantilor;
- Garanția de participare la licitație este în sumă de 1.098,62 lei .
- Aceasta se restituie in cazul in care nu se câștigă licitația.

Plata chiriei si a energiei electrice se face anticipat, în prima zi a evenimentului, pentru întreaga perioada închiriată .

Neplata chiriei in termenul prevazut de lege se sancționeaza cu penalitatile si majorarile prevazute de lege și alte acte normative și îndreptăteste pe proprietar la rezilierea contractului pe cale unilaterala, dacă intarzierea depaseste 30 de zile.

- Perioada de închiriere este de 2 zile.

c) Instructiuni pentru desfasurarea licitatiei.

La licitatie pot participa persoane fizice sau juridice care nu au debite restante fata de Primaria Municipiului Fagaras, care vor folosi bunul/bunurile închiriate în conformitate cu destinația lor.

Participanții pot depune cererile de înscriere la licitație în termen de 3 zile de la publicarea anunțului .

Depunerea cererii de înscriere la licitație se primește până cel mai târziu la ora 12.00 în ziua premergătoare desfășurării licitației la care se atașează documentele de plată a taxelor susmenționate.

Cererile se înregistrează și se depun la secretarul comisiei de licitație din cadrul Compartimentului Evidența Patrimoniu Bunuri Publice. Președintele comisiei de licitație va începe ședința de licitație după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor de participare a ofertanților.

Castigatorul licitației va fi desemnat ofertantul (persoana fizică sau juridică) care oferă cel mai mare preț de strigare.

În cazul în care la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației nu sunt prezenți cel puțin doi participanți pentru adjudecarea terenului, se așteaptă o jumătate de oră după care licitația se amână.

Dacă la data și ora stabilită pentru desfășurarea licitației este înscris un singur ofertant, licitația se amână.

În ambele cazuri licitația se va repeta în aceeași zi din săptămâna următoare, dacă la două repetări succesive de licitație se prezintă un singur solicitant, terenul se va atribui acestuia fără a se mai percepe taxa de participare, dacă a fost înscris și a participat și la licitațiile precedente .

Pentru imobilul licitat, după adjudecare, comisia întocmește un proces – verbal de adjudecare și de licitație, semnate de comisie și de adjudecător în 2 exemplare, din care un exemplar la comisie și un exemplar la adjudecător.

În baza acestora, în termen de 2 zile de la licitație, adjudecătorul se va prezenta pentru întocmirea contractului de închiriere, în caz de neprezentare se va pierde garanția de participare la licitație. Spațiul se va relicita iar cel în cauză nu mai poate participa la licitație.

Garanția de participare se poate restitui celui ce a pierdut adjudecarea în termen de 30 zile lucrătoare de la data licitației.

Contestațiile privind organizarea și desfășurarea licitației se depun în termen de 24 ore la Judecătoria Făgăraș sau Municipiul Făgăraș.

Pentru spațiul pentru care s-a făcut contestație contractul de închiriere se întocmește după soluționarea contestației.

Adjudecătorul va semna un angajament scris că va respecta destinația terenului și că a luat la cunoscință de toate celelalte instrucțiuni care constituie clauze contractuale, nerespectarea acestor clauze va duce la rezilierea contractului.

Consiliul Local al municipiului Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia acest contract în cazul în care comasarea spațiului o impune.



Anexa nr. 2 la HCL nr .... /2019

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

a terenului domeniului public situat în Făgăraș aflat în Str. Mihai Viteazu  
(parcare stanga Cetatea Făgăraș – suprafața de 998.75mp)

1. **MUNICIPIUL FAGARAS**, cu sediul în municipiul Făgăraș, strada Republicii, nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentat legal prin primar GHEORGHE SUCACIU, în calitate de proprietar, pe de o parte și

2. .... cu sediul/ domiciliul în ....., nr....., județul ....., înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului .....,cod unic de înregistrare ..... reprezentată legal prin dl/dna..... calitate de chirias,

S-a încheiat prezentul contract de închiriere în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 97/2018 – hotărâre privind taxele locale pentru anul 2019 și a HCL nr. ....

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului este închirierea terenului domeniul public, în suprafață de 998,75 mp conform HCL nr. 97/2018 – hotărâre privind taxele locale pentru anul 2019 - anexa 2 și a HCL nr..... și contravaloarea energiei electrice utilizata în perioada 21-22 septembrie 2019, situat în Făgăraș în Str. Mihai Viteazu,( parcare stanga Cetatea Făgăraș).

Art. 2. Predarea - primirea terenului, este consemnată în procesul - verbal. anexă la prezentul contract.

### III. TERMENUL

Art. 3. Termenul închirierii este pentru perioada 21-22 septembrie 2019 .

### IV. PREȚUL

Art. 4 Prețul închirierii este de ..... lei/mp/zi conform HCL nr.....

### V. PLATA CHIRIEI

Art. 5. Plata chiriei și a energiei electrice se face anticipat, în prima zi a evenimentului.

Art. 6 Neplata la termen a chiriei duce la rezilierea de plin drept a contractului fără aplicarea procedurii prealabile de punere în întârziere, fără somație din partea proprietarului și fără judecată.

### VI. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art. 7. Proprietarul se obligă :

a) - să predea terenul în starea în care acesta se află la data semnării contractului și numai după achitarea prețului contractului.

b) - să-l garanteze pe chirias pentru evicțiune.

### VII. OBLIGAȚIILE CHIRIASULUI

Art. 8. Chiriasul se obligă:

a). ) – să folosească terenul închiriat ca un bun proprietar și conform destinației convenite în obiectul contractului.

b) - să achite chiria datorată la termenul stabilit.

c) - sa achite toate cheltuielile de intretinere curente (electricitate, gaz metan, apa, salubritate, energie termica, telefon,etc).

- tipul consumatorilor electrici:

1. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ Kw \_\_\_\_\_



- d) – sa asigure curatenia si igenizarea terenului pe toata durata contractului de inchiriere.
- e) - la sfarsitul contractului, sa predea terenul in starea in care l-a primit, liber de orice sarcini.
- f) - să ia toate masurile pentru asigurarea protecției muncii, a pazei contra incendiilor, protecția mediului, protecția sanitară si alimentare la rețeaua de curent electric.
- l)- să obțină toate autorizațiile de funcționare, conform legilor în vigoare.

### **VIII. SUBÎNCHIRIEREA SI CESIUNEA**

Art. 9. Subînchirierea, în tot sau în parte a terenului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț, sunt interzise, ducând la anularea contractului de închiriere, de la data constatării faptului.

### **IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Art.10 Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional de către ambele părți.

### **X. LITIGII**

Art. 11 Litigiile de orice fel, decurgând din executarea și interpretarea prezentului contract de închiriere, se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar, sunt de competența Judecătorei Făgăraș.

### **X. ALTE CLAUZE**

Art. 12. În cazul în care chirasul nu-și execută obligațiile contractuale, proprietarul poate rezilia contractul pe cale unilaterală, printr-o simplă notificare fără a apela la instanța de judecată..

Art. 13. Pentru orice incident aparut pe perioada derularii prezentului contract, incident generat de desfașurarea activității comerciantului prin lezarea intereselor unci/unuor persoane sau prin încălcarea prevederilor legale, chirasului îi revine întreaga responsabilitate, Municipiul Făgăraș fiind exonerat de orice consecință a faptelor chirasului.

Art. 14. În cazul rezilierii contractului, indiferent de motivul acesteia, chirasul va elibera terenul în termen de 3 zile calendaristice de la data notificării, în caz contrar proprietarul poate proceda la eliberarea terenului pe cheltuiala chirasul.

Art. 15. Consiliul Local Făgăraș își rezervă dreptul de a rezilia acest contract, oricând interesul public impune acest lucru.

Art. 16. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

Art. 17. Prezentul contract s-a încheiat la sediul Municipiul Fagaras str.Republicii nr.3 , astăzi ..... în 2 (două) exemplare, considerate toate originale, din care unul la proprietar și unul la chiras.

**PROPRIETAR,  
MUNICIPIUL FAGARAS**

**CHIRIAS,**

**PRIMAR,  
GHEORGHE SUCACIU**



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa la Contr. nr. din . 2019

**PROCES-VERBAL**

**de predare-primire**

încheiat astăzi \_\_\_\_\_

**1.MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**, cu sediul în Făgăraș, strada Republicii nr.3, județul Brașov, cod 505200, reprezentată legal prin primar GHEORGHE SUCACIU în calitate de proprietar administrator, predă

2..... cu sediul/ domiciliul în....., nr....., județul ....., înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului.....,cod unic de înregistrare ..... reprezentată legal prin dl/dna..... primește terenul situat în Făgăraș, în suprafață de **998.75 mp** pentru desfasurarea activitati comerciale.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**AM PREDAT**

**AM PRIMIT**

**PROPRIETAR,  
MUNICIPIUL FĂGARAS**

**CHIRIAS,**

Intocmit,



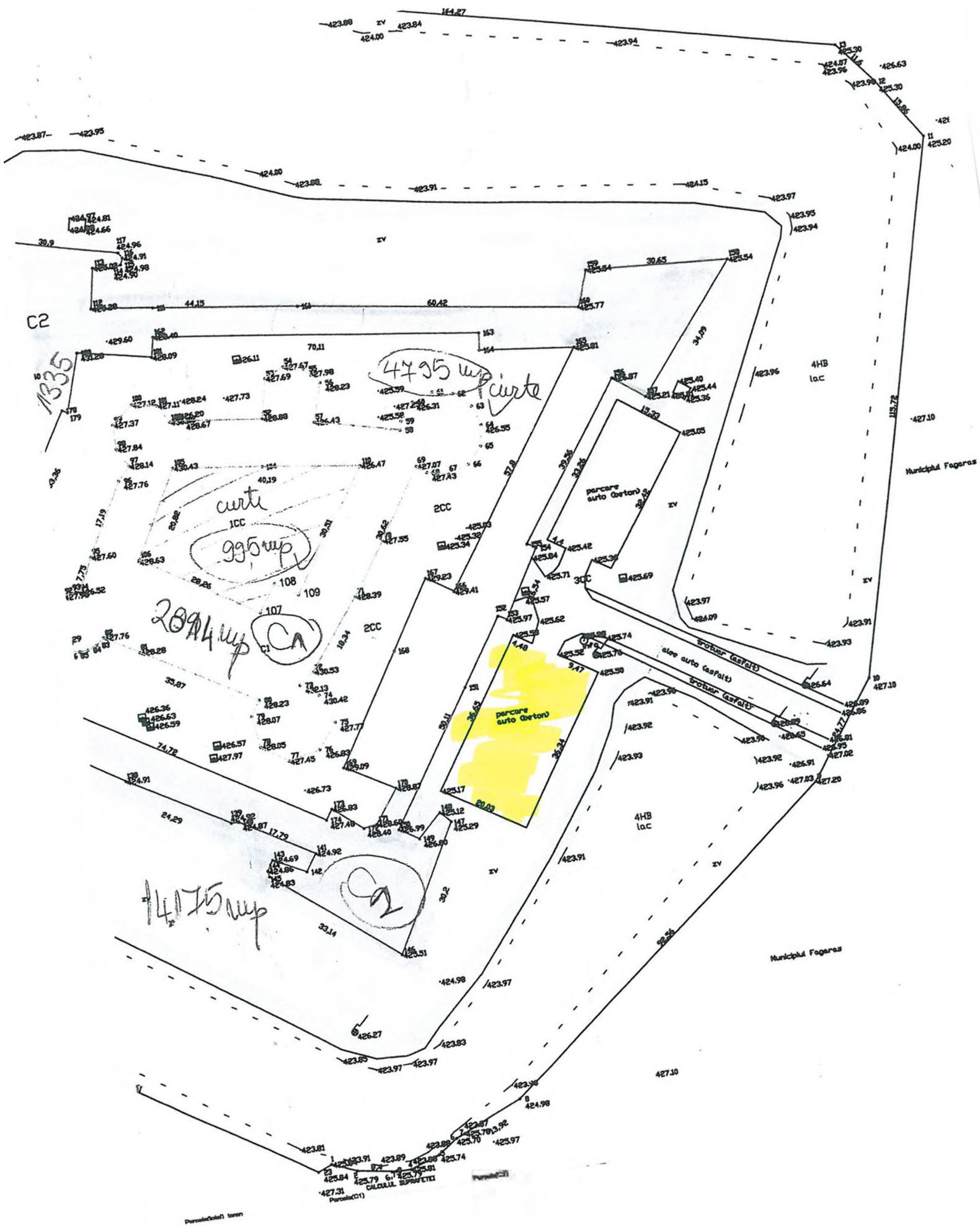


**2 Taxe speciale pentru ocuparea domeniului public/privat cu ocazia desfasurarii manifestarilor cultural-educative, artistice si sportive**

Specificatie	TAXE ANUL 2018	TAXE APROBATE IN ANUL 2019
1. Taxa pentru zilele cu program artistic	5,8 lei/mp/zi	5,8 lei/mp/zi
2. Taxa pentru zilele in care nu se desfasoara program artistic	0,5 lei/mp/zi	0,5 lei/mp/zi
3. Taxa patinaj copii	5,8 lei/ora	5,8 lei/ora
4. Taxa patinaj adulti	11,6 lei/ora	11,6 lei/ora
5. Taxa inchiriere patine	5,8 lei/ora	5,8 lei/ora

**Taxa de la primele doua pozitii de la pct.2 se datoreaza de toti comerciantii care desfasoara activitati de alimentatie publica, parcuri de distractie si agreement.**

3. TAXE PENTRU ACCES CETATE SI VIZITARE MUZEU	TAXE ANUL 2018	TAXE ANUL 2019
1. Taxă vizitare pentru adulți	15 lei	15 lei
2. Taxă vizitare pentru elevi, studenți, militari, pensionari	7 lei	7 lei
3 taxa acces in perioada desfasurarii evenim.organizate de municipalitate-adulti	10 lei	10 lei
4 taxa acces in perioada desfasurarii evenim.organizate de municipalitate -elevi,studenti, pensionari	5 lei	5. lei
5. Taxa pentru utilizarea cramei(sala de festivitati) in vederea organizarii de conferinte, simpozioane, sesiuni instruire	2000 lei/zi	2000 lei/zi, respectiv 500 lei/ora
6. Taxa pentru utilizarea cramei(sala de festivitati) in vederea organizarii de alte evenimente,altele decat cele de la pct.3	5000 lei/zi	5000 lei/zi
7. Taxă folosirea curtii interioare sau exterioare in vederea organizarii de evenimente	500 lei/ zi	500 lei/zi
8. Acordarea de asistenta de specialitate(elaborare tematici de expozitie, consultanta de specialitate, expertiza)	10 lei/ora	10 lei/ora
9. Taxa oficiere casatorii ,filmare, fotografii aferente acestor evenimente in sala de festivitati (fosta crama)	500 lei	500 lei
10. Taxa expozitiei temporare in colaborare cu alte muzee	3 lei	3 lei
11. Taxa participare ateliere de creatie	10 lei/participant/zi	10 lei/participant/proi ect



CONFORM CU  
ORIGINALUL

STATUTUL  
Asociației PROCULT MARGINENI

Noi:

1. Ursu Ovidiu Constantin, cu domiciliul in Fagaras , str. B-dul Unirii bl.17 ap.17, , jud Braşov, CNP 1711230082423, posesor al C.I. seria BV nr.998423 , eliberat de SPCLEP Fagaras la data de 29.12.2014 ;
2. Szasz Alexandru Cătălin , cu domiciliul in municipiul Fagaras, str.Doamna Stanca, nr.15, jud Braşov, CNP 1770731082414 , posesor al C.I. seria ZV nr. 107422, eliberat de SPCLEP Fagaras la data de 04.10.2016 ;
3. Lie Maria Simona , cu domiciliul in municipiul Fagaras , str. 1 Decembrie 1918, bl. 47B, sc. B, ap.7, jud Braşov, CNP 2780911082437, posesor al C.I. seria BV nr.652614 , eliberat de SPCLEP Fagaras, la data de 14.09.2009;
4. Sovaila Virgil, cu domiciliul in Margineni , str. Principala , nr.89, jud Braşov, CNP 1681031082421 , posesor al C.I. seria ZV nr. 024407 , eliberat de SPCLEP Fagaras la data de 28.05.2015 ;
5. Lie George Laurentiu cu domiciliul in Margineni , str Principala nr152, jud Braşov, CNP 1870302081832 , posesor al C.I. seria BV nr. 745695 , eliberat de SPCLEP Fagaras la data de 30.03.2011 ;
6. Nicolai Maria, cu domiciliul in Fagaras, str. Tudor Vladimirescu, bl.4, ap.3, jud. Brasov, CNP 2800913082206, posesor al C.I. seria ZV 103784, eliberat de SPCLEP Fagaras, la data de 13.09.2016;
7. Szasz Teodora, cu domiciliul in Fagaras , str. Doamna Stanca nr.15, , jud Braşov, CNP 2780419082430, posesor al C.I. seria ZV nr.087844 , eliberat de SPCLEP Fagaras la data de 21.06.2016

Ne exprimam vointa de a coopera si a ne asocia in conformitate cu preverile Ord. Guv.nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii aprobata cu modificari.si completari prin legea nr 246/2005, in cadrul Asociației PROCULT MĂRGINENI denumita in continuare „Asociația”si care este persoana juridica romana de drept privat.

**Cap. I Denumirea, regim juridic, sediul și durata asociației.**

**Art 1. Denumirea asociatiei:** Asociația PROCULT MĂRGINENI, conform dovezii nr.161761 din 16.06.2017 , eliberata de Ministerul Justitiei, privind disponibilitatea denumirii Asociatiei. Asociatia va avea stampila si insoțita de Baroul Braşov

Republica Română  
Baroul Braşov  
Avocat Georgescu Comella

În conformitate cu disp. art. 3, al. 1, din Legea nr. 51/1995  
atest date, identitatea părților și conținutul prezentului act  
redactat de mine.

Data 04.07.2017 Semnătura

Stampila: PROCULT MĂRGINENI C.U.J. 28133308  
Stampila: Baroul Braşov

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

**Art. 2(1).** Asociația este persoană juridică română, de drept privat, non-profit, neguvernamentală, apolitică, autonomă și independentă, fără scop patrimonial, desfășurându-și activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, a tuturor dispozițiilor legale în vigoare și a prezentului Statut.

(2) Toate documentele și alte înscrisuri emise de asociație vor indica sigla, denumirea acesteia, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, număr de telefon și fax.

(3) În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, care se vor utiliza exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au un caracter accesoriu.

**Art.3 (1).** Asociația are sediul în loc. Mărgineni , str. Principală , nr. 6, județul Brașov, România.

(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în alt loc din județul Brașov în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului statut.

**Art. 4.** Asociația este constituită pe o perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșă Judecătoriei Făgăraș.

## **Cap. II. Scopul și obiectivele Asociației**

**Art. 5(1)** Asociația se constituie în scopul susținerii acțiunilor și activităților culturale, spirituale și moral-civice, artistice, sportiv recreative, de revitalizare a tradițiilor și obiceiurilor populare, a producătorilor de produse tradiționale și mestesugarilor de pe raza localității Mărgineni și a Comunei Harseni, și a comunelor învecinate, dacă situația o va cere.

**Art .6.** În realizarea acestui scop Asociația are următoarele obiective:

- desfășurarea de activități cu scop social, cultural, educațional și spiritual;
- promovarea dezvoltării rurale, prin redescoperirea valorilor tradiționale și a specificului zonei;
- promovarea înțelegerii și cooperării între oameni;
- promovarea și realizarea de activități multiculturale;
- încurajarea și sprijinirea dezvoltării turismului regional, cu precădere cel de factură rurală și cultural-istorică;
- promovarea conștiinței și atitudinii civice, mai ales în rândul tinerilor, creșterea interesului și promovarea unei atitudini responsabile față de problemele sociale, prin activități și programe dedicate acestora;







## CONFORM CU ORIGINALUL

- editarea si tiparirea de ghiduri si buletine informative, publicatii de specialitate, cataloage si expozitii nationale si internationale, inclusiv virtuale, pentru promovarea produselor traditionale ale membrilor Asociatiei, cat si a activitatilor desfasurate de catre acestia;
- participarea cu articole, recenzii, materiale informative la diverse publicatii;
- sprijin pentru identificarea resurselor de finantare directa si indirect pentru initierea, continuarea sau finalizarea investitiilor individuale ale membrilor sau comune ale Asociatiei, etc.
- organizarea de intalniri nationale si internationale, schimburi de experienta, organizarea si participarea la targuri si expozitii, alte actiuni cu caracter de promovare directa a intereselor comerciale pe pietele externe, ale membrilor Asociatiei, participarea la actiuni organizate de catre asociatii similare, din țară și strainatate;
- atragerea si utilizarea de către membri, in conditiile legii, de surse de finantare si resurse sub forma de subventii, contributii, sponsorizari, finantari pe baza de proiecte cu surse de finantare interne si externe, etc.;
- gestionarea fondurilor provenite din cotizatii si alte surse in vederea realizarii obiectivelor Asociatiei;
- susținerea sectorului de produse alimentare tradiționale românești în relațiile cu asociațiile, federațiile si uniunile interprofesionale internaționale în domeniu, promovarea schimburilor de informații, experiență si publicații cu acestea, precum și inițierea de parteneriate strategice regionale, interregionale si internaționale;
- promovarea intereselor membrilor Asociatiei în domeniul cooperării economice internaționale și atragerea de investiții străine de capital, directe sau de portofoliu;
- afilierea la organizații internaționale implicate în domeniul cultural, artistic, sportiv-recreativ, al produselor alimentare tradiționale și a celor conexe.
- consultanță și informare asupra intocmirii de programe in vederea accesării de sume pentru dezvoltare;
- informare permanentă asupra noutăților de ordin tehnic, economic, financiar care apar în domeniu;
- informarea asupra profesiilor specifice cât și asigurarea posibilităților unei pregătiri profesionale adecvate noilor cerințe în domeniu;

### Capitolul III – Patrimoniul Asociației

**Art. 7(1).** – Patrimoniul Asociatiei este compus din bunuri si resurse proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare si functionare si desfasurarii activitatilor proprii.

**(2)** Patrimoniul initial al Asociatiei, este in valoare totala de 350 lei, alcatuit din aportul in numerar al asociatilor dupa cum urmeaza:

- Szasz Alexandru - 50lei;
- Ursu Ovidiu Constantin - 50 lei;
- Sovaila Virgil - 50 lei
- Lie George Laurentiu - 50 lei
- Lie Maria Simona – 50 lei.







**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

- c) să participe la acțiunile organizate de asociație;
- d) să plătească cotizația în fiecare an și taxa de înscriere prevăzută la termenele scadente;
- e) să susțină interesele asociației;
- f) să nu denigreze Asociația a carei membru este;

**Art.11. (1).** Calitatea de asociat încetează în cazul:

- retragerii sau excluderii din Asociație;
- decesul asociatului; succesorii acestora vor putea opta pentru a dobândi calitatea de membru asociat sub condiția îndeplinirii condițiilor enunțate ca necesare pentru îndeplinirea calității de membru;
- neplata cotizației, fără motive întemeiate, pe durata unui an de zile .

**(2).** Excluderea asociatului:

- asociatul a devenit legalmente incapabil;
- membrul asociat a comis fraudă, dauna asociației sau se servește de semnătura socială sau de patrimoniul acesteia în folosul său sau al altora;
- încălcarea în mod flagrant a Actului Constitutiv, a Statutului asociației precum și regulamentul de ordine interioară;
- excluderea unui asociat se hotărăște de către Adunarea Generală.

Decizia de excludere se va comunica asociatului exclus prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Asociații excluși sau cei care se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului social. Ei rămân obligați la plata cotizației pentru întreaga perioadă cât au fost membrii asociației.

**Art.12.** Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților.

Se considera ca orice nou membru al Asociației accepta în totalitate prevederile Statutului și a Actului Constitutiv al asociației la data aderării sale. Pot adera la Asociație și autorități ale administrației locale, instituții și societăți comerciale cu competențe și preocupări în domeniu, persoane fizice și organizații nonguvernamentale al căror scop și obiective sunt similare cu cele ale Asociației și sunt atestate de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

## **Capitolul V- Organele Asociației**

**Art. 13.** Organele asociației sunt:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Cenzorul

**Art.13(1) – Adunarea Generală**

Este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociației, cei desemnați prin hotărâre a autorității deliberative în cazul unităților



**CONFORM CU  
ORIGINALUL.**

administrativ-teritoriale sau ale Adunarii generale in cazul societatiilor comerciale, asociatiilor sau fundatiilor.

(2) Mandatul reprezentantilor avand statut de alesi locali este valabil atata timp cat mandatul acestora este valabil.

(3) Hotararile de numire/revocare/inlocuire a reprezentantilor vor fi transmise in copie asociatilor si presedintelui Asociatiei, in termen de 10 zile lucratoare de la data emiterii.

**Art.14.-** Adunarea Generala alege dintre membri sai Presedintele Asociatiei care exercita atributiile prevazute in prezentul statut si care reprezinta Asociatia in raporturi cu terti, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

**Art.15. -** Adunarea Generala indeplineste atributiile care-i revin Adunarii Generale conform art.21 al.(2) din Ordonanta nr.26/2001 cu privire la asociatii si fundatii aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.246/2005 precum si atributii speciale prevazute de prezentul Statut, conform mandatului incredintat de catre Asociati prin prezentul statut.

**Art.16.-** Atributiile adunari generale a Asociatiei cu privire la activitatea proprie sunt:

- stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- aproba cuantumul cotizatiei membrilor si al taxei de inscriere a viitorilor membri ai Asociatiei;
- alegerea si revocarea membrilor Consiliului director;
- alegerea si revocarea cenzorului;
- infiintarea de filiale;
- modificarea Actului constitutiv si a Statutului Asociatiei;
- dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- orice alte atributii prevazute de lege sau in statut.

**Art.17.** Reprezentantii Asociatilor in Adunarea Generala sunt responsabili pentru activitatea lor, in conformitate cu legile in vigoare.

**Art.18.(1)** Adunarea Generala va fi convocata anual sau ori de cate ori este necesar, de catre Presedintele Asociatiei sau din initiativa unui numar de cel putin 3/4 din Asociati.

(2) Convocarea trebuie sa fie transmisa prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel putin 5(cinci)zile calendaristice inainte de sedinta si trebuie sa cuprinda data, ora, locul si ordinea de zi a sedintei.

(3) Sedintele Adunarii Generale vor fi conduse de catre Presedintele Asociatiei sau, in absenta lui, de persoana desemnata de Adunarea Generala dintre participanti.

(4) Adunarea generala trebuie sa aleaga dintre participanti un secretar care va redacta procesul verbal al sedintei.

União Avocados din România  
Baroul Braşov

Avocat Georgescu Cometa

In conformitate cu disp. art. 3, al. 1, din Legea nr. 51/1998 privind  
atata data, identitatea părţilor şi conţinutul prezentei acti  
redactate de mîna.

Data 07.07.2017 Semnătura

LA PRESIDENT MARGINEA  
C. J. I.  
3306

CONFORM CU  
ORIGINALUL

- (5) Procesele- verbale sunt semnate de catre presedintele sedintei si de catre secretar.  
(6) Hotararile adunarii generale se consemneaza intr-un registru de procese- verbale care se pastreaza la sediul Asociatiei.

**Art.19.(1)** Fiecare Asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal in Adunarea Generala.

(2) Pentru a fi valabile, hotararile Adunarii Generale, se iau in prezenta a  $\frac{3}{4}$  dintre Asociati si cu majoritatea voturilor Asociatilor prezenti. Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, Adunarea Generala se convoaca pentru a doua data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 10 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generala este valabil intrunita indiferent de numarul de membri prezenti.

(3) In cazul in care reprezentantul unuia dintre Asociati nu poate participa la sedinta unei adunari generale la care a fost convocat, acesta se poate substitui pe oricare dintre reprezentantii in adunarea generala ai celorlalti Asociati convocati, dandu-i imputernicire in acest scop. Imputernicirea ramane valabila pentru toate adunarile succesive reunite cu scopul de a delibera asupra acelorasi probleme, in caz de aminare pentru lipsa de cvorum sau din orice alta cauza.

#### **Art.20. Consiliul Director**

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din Presedintele Asociatiei, un vicepresedinte, secretar 2 membri numiti de Adunarea Generala. Consiliul Director are un mandat de 3 ani.

Membrii consiliului Director sunt aleși direct pe următoarele funcții: președinte, vicepreședinte, secretar, membrii. Componenta Comitetului Director trebuie sa asigure cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei.

(2). Presedintele Asociatiei este si presedinte al Consiliului Director.

(3). Membri consiliului director sunt raspunzatori pentru activitatea lor in conformitate cu legislatia in vigoare.

**Art.21.-** Urmatoarele persoane sunt numite membri ai primului Consiliu Director:

Președinte – Szasz Alexandru Cătălin

Vicepreședinte – Ursu Ovidiu Constantin

Secretar – Lie Maria Simona

Membrii:

- Sovaila Virgil
- Lie George Laurentiu
- Nicolai Maria
- Szasz Teodora





**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

46383/2013/A eliberata de Corpul Expertilor Contabili si Contabili Autorizati din Romania, în calitate de cenzor numit de Adunarea Generala pe o perioada de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii.

## **Capitolul 6 – Dizolvarea si Lichidarea Asociatiei**

**Art.25.** Asociatia se dizolva;

- de drept;
- prin hotararea instantei judecatoresti competente
- prin hotararea Adunarii Generale;

**Art.26.** Asociatia se dizolva de drept prin:

- imposibilitatea realizarii scopului si obiectivelor pentru care a fost constituita;
- imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu prezentul Statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care Adunarea Generala sau dupa caz Consiliul Director trebuia sa se constituie;
- reducerea numarului de asociati sub trei, daca acesta nu a fost completat in termen legal prevazut in acest scop;

**Art.27.** Asociatia se dizolva prin hotararea instantei judecatoresti competente cand:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului sau este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- asociatia urmareste un alt scop decat acela pentru care s-a constituit;
- asociatia a devenit insolvabila;

**Art.28.** Lichidarea Asociatiei se va face in conditiile prevazute de legislatia privind asociatiile.

**Art.29.(1)** In cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotararii Adunarii Generale saau a instantei judecatoresti competente. Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului verbal de predare-primire, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

(2). Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(3). Asociatia isi inceteaza existenta la data radierii ei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

## **Capitolul 7 – Dispozitii finale**



**CONFORM CU ORIGINALUL**


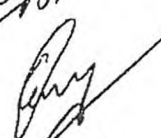

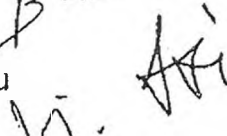
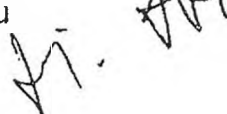


**Art.30.(1).** Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Aditionale semnate de reprezentantii tuturor Asociatilor.

(2). Prezentul Statut este guvernat de legea romana. In situatia in care intervin modificari ale legislatiei in domeniu, prezentul Statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.

(3). Toate litigiile nascute din sau in legatura cu acest Statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validarea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

Prezentul Statut a fost semnat in 7 exemplare originale, astazi: 04.07.2017

Asociatii:

- Szasz Alexandru 
- Ursu Ovidiu Constantin 
- Sovaila Virgil 
- Lie George Laurentiu 
- Lie Maria Simona 
- Nicolai Maria 
- Szasz Teodora 

Unlunea Avocatilor din Romania  
Baroul Braşov  
Avocat Georgescu Cornelia

În conformitate cu disp. art. 3, al. 1, din Legea nr. 51/1996 este data, identitatea părţilor şi conţinutul prezentei redacţii de mine.

Data 04.07.2017 Semnătura



00

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Direcția Generală Regenerare  
și Administrare Publică - București

ROMÂNIA  
MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Seria A Nr. 1192068

Denumire/Nume și prenume:  
ASOCIAȚIA PROCULT MARGINENI

Domiciliul fiscal: JUD. BRAȘOV, SAT MĂRGINENI COM. HÎRSENI  
Nr.6



Emitent  
000000000000000000000304707430  
A

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 38133306  
Data atribuirii (C.I.F.): 24.08.2017  
Data eliberării: 24.08.2017

134

Modelul de cerere de înregistrare fiscală este disponibil în format electronic pe site-ul ANAF. Formularul este disponibil în format electronic pe site-ul ANAF.



Asociatia Procult Margineni

Margineni nr. 6 - Brasov

CUI 38133306

58690

07 08 2019

*PPM*  
*07-08-2019*  
*Diana Forpea*  
*cf*  
*Angela Lupu*  
*cf*

## SOLICITARE ACORD PARTENERIAT

Nr. 49/05.08.2019

Catre Primaria Fagaras si Consiliul Local Fagaras

Asociatia PROCULT Margineni, persoana juridica non-profit, cu sediul in loc. Margineni nr. 6, Comuna Harseni, jud.Brasov, CUI 38133306, in colaborare cu FLAG Pastravarii Fagarasului, solicitam incheierea unui acord de parteneriat in vederea organizarii evenimentului:

### *Festivalul Pastravului Fagarasean*

Evenimentul se va desfasura in zilele de 21-22 septembrie, in zona cetatii Fagaras sau a Casei de Cultura Fagaras, si consta in:

- spectacol cu artisti la scena
- dansuri populare
- parada portului popular din arealul FLAG
- show culinar
- targ de mestesugari

In urma acordului solicitam acordarea cu titlul gratuit a locatiei pentru desfasurarea evenimentului, precum si a utilitatilor aferente.

Asociatia Procult Margineni asigura toata logistica pentru desfasurarea evenimentului, precum si acoperirea tuturor celorlalte cheltuieli.

In speranta unui raspuns favorabil,

Cu stima,

Alexandru SZASZ

Procult Margineni



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 1  
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE  
ECONOMICO-SOCIALE, BUGET  
FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA  
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT  
AL MUNICIPIULUI

AVIZ NR. 2 /20.08.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.1 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafața de 998,75  
mp, parcare stânga din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării  
evenimentului „Festivalul Pastravului Făgărașean”, în perioada 21-22 septembrie 2019

Amendamente propuse:

A . 5

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Negrilă Ion



SECRETAR,  
Șuteu Mariana



Cod: F-18

**CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

**COMISIA 5  
COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIA  
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,  
APĂRAREA ORDINII PUBLICE,  
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI  
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI,  
PROBLEMELE MINORITĂȚILOR**

**AVIZ NR. 2 / 20.08.2019**

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.5 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre  
privind:

- aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafața de 998,75  
mp, parcare stânga din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării  
evenimentului „Festivalul Pastravului Făgărașean”, în perioada 21-22 septembrie 2019

Amendamente propuse:

A7

---

---

---

---

---

---

---

---

**PREȘEDINTE,  
Bogdan Ion**

Cod: F-18

**SECRETAR,  
Malene Petru**



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 4  
COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI  
ȘTIINȚIFICE, ÎNVĂȚĂMÂNT,  
CULTE, SĂNĂTATE, CULTURĂ,  
PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORTIVE  
ȘI DE AGREMENT

AVIZ NR. 2 /20.08.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.4 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

---

- aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafața de 998,75  
mp, parcare stânga din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării  
evenimentului „Festivalul Pastravului Făgărașean”, în perioada 21-22 septembrie 2019

Amendamente propuse:

A.F. — *absținere din partea Biza M.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Alexandru Florin



Cod: F-18

SECRETAR,  
Biza Radu



**CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

**COMISIA 3  
COMISIA PENTRU SERVICII  
PUBLICE, PENTRU COMERT  
ȘI AGRICULTURĂ**

**AVIZ NR. 2 / 20.08.2019**

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafața de 998,75  
mp, parcare stânga din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării  
evenimentului „Festivalul Pastravului Făgărașean”, în perioada 21-22 septembrie 2019

Amendamente propuse:

---

---

---

O U F

---

---

---

---

---

**PREȘEDINTE,  
Popa Ovidiu Nicolae**



**SECRETAR,  
Cârlan Anca**



AVIZ NR. 2 / 20.08.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

---

- aprobarea inchirierii prin licitație publică a unui teren domeniu public în suprafața de 998,75 mp, parcare stânga din fața Cetății Făgăraș, în vederea organizării și desfășurării evenimentului „Festivalul Pastravului Făgărașean”, în perioada 21-22 septembrie 2019

---

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Stengel Norbert



SECRETAR,  
Clonț Valentin

