



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 21, 5670270, Tel: 0368 319111, Fax: 0368 319113  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: consiliul@primaria-fagaras.ro



11.

PROIECT

HOTARARE NR. /

aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință.....,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Fagaras nr. 56855/22.07.2019, raportul Direcției Administrație Publică Locală nr. 56855/1/22.07.2019 se supune spre analiză, verificare și aprobare Contractul-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Văzând avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local \_\_\_\_\_;

În conformitate cu art. 12, art.13, art.16, art.22 alin 2, art. 59 alin. 2 și urm din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, cu art. 16 alin 1, și urm, art. 16 alin 4,5,8 și 9, art. 17, art. 20 alin 5 ,6, 8 și 9, , art. 21 alin 1 , art. 25, Anexa 5 și Anexa 6 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Legii 196/2005 privind Fondul pentru mediu, Orinul 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, cu prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal și ale Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscal

La momentul adoptării prezentei hotărâri cotele de piață ale organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului nu sunt stabilite. Ca urmare a discuției telefonice purtate cu reprezentanți din Ministerul Mediului, propunerea noastră este ca și cantitatea de deșeuri de ambalaje să se împartă în mod egal între O.I.R.E.P.-uri. În contextul intervenirii unor reglementări cu privire la cotele de piață , contractul va fi adiționat în mod corespunzător.

Luand în considerare art. 129, alin (2), lit. b), alin. 4 lit c) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. c) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** – Se aprobă Contractul-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate , Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Se aprobă Anexele de la 1 la 8 la Contractul-cadru de prestări servicii.

**Art.3.** - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras prin Direcția Administrație Publica Locala și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate la primarului municipiului Fagaras și SC SALCO SERV SA

**Art.4.** - Prezenta hotarare se aduce la cunostință publică , respectiv se comunică Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Initiator, PRIMAR  
SUCACIU GHEORGHE

Vizat pentru legalitate  
Secretar General  
LAURA ELENA GIUNCA



Nr. 56.855/22.07.2019

## REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre al consiliului local privind aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Conform art. 59 alin.3 și urm. din Legea 211/2011 corelate cu punctual 17 lit.i) din Ordinul 1362/2018, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale sau după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile generate în gospodăriile populației în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

Unitățile administrativ-teritoriale au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.

Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

Începând cu data de 1 ianuarie 2019, obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului se realizează:

- a) individual, prin gestionarea propriilor ambalaje introduse pe piață națională;
- b) prin intermediul unei organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, autorizate de către comisia constituită potrivit Legii nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Comisia, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport

Pentru desfășurarea acestui tip de activități, operatorii economici trebuie să fie înregistrați la Administrația Fondului pentru Mediu

Conform art.16 alin.4 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, operatorii economici sunt obligați, printre altele:

- să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;
- să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației, luând în calcul veniturile obținute din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din ambalajele lor sau din garanțiile nerevendicate și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;
- să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi;

Potrivit alin 9 al aceluiaș articol organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prevăzute de prezenta lege au următoarele obligații, raportate la deșeurile municipale gestionate :

- să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;
- să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și

transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în anexa nr. 5;

- să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, a unităților administrativ-teritoriale sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate.

Unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația conform art. 20 alin 5 din Legea 249/2015:

a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);

c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;

d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.

e) să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici;

f) să publice anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor.

Costurile nete de gestionare și sumele care trebuie acoperite de către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) pentru deșeurile de ambalaje sunt cele prevăzute în anexa nr. 6.

Potrivit punctului 17 din Ordinul Ministrului Mediului nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului organizația care a obținut licența de operare are, printre altele, următoarele obligații:

- să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

- să acționeze fără discriminare și să asigure desfășurarea activității de gestionare a deșeurilor de ambalaje în mod transparent față de operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;

Corelat cu art. 12 alin.5 din Legea 211/2011 ministrul mediului prin punctul 21 din Ordinul 1362/2018 stabilește categoriile de costuri acoperite de OIREP.

În contextul legal prezentat mai sus și în urma discuțiilor purtate cu organizațiile care implementează astfel de răspundere a fost elaborat proiectul de Contract cadru de prestări servicii cu anexele aferente.

Față de cele de mai sus va supunem spre analiză, verificare și aprobare prezentul proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

PRIMAR

GHEORGHE SUCACIU



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ



Sediu: Piața Republicii, Nr. 3, 605 200, Tel: 0368 201011-113 Fax: 0368 201011-020  
Web: www.primaria.fagaras.ro E-mail: secretariat@primaria.fagaras.ro

Nr.56855/1 /11.07.2019  
Repartizat pentru avizare  
la comisia \_\_\_\_\_

AVIZAT PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU

RAPORTUL COMPARTIMENTULUI DE RESORT  
LA PROIECTUL DE HOTARARE AL  
CONSILIULUI LOCAL

La proiectul de hotarare al consiliului local privind aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

În art. 12 alin.1 și 2 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se reglementează măsurile cu caracter legislativ sau nelegislativ necesare a fi propuse sau promovate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului în vederea prevenirii, reutilizării, reciclării și a altor tipuri de valorificare a deșeurilor, care se adresează producătorul produsului, persoanei fizice autorizată sau persoanei juridice care, cu titlu profesional, proiectează, produce, prelucrează, tratează, vinde ori importă produse, fiind supuse unui regim de răspundere extinsă a producătorului

În contextul prezentat mai sus, potrivit alin 5 al aceluiaș articol și raportate la autoritatea publică centrală pentru protecția mediului

a) definește în mod clar rolurile și responsabilitățile tuturor celor implicați, inclusiv ale producătorilor care introduc produsele pe piața națională, ale organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului în numele acestora, ale operatorilor publici și privați care gestionează deșeurile, ale autorităților locale și, după caz, ale operatorilor economici care reutilizează sau pregătesc deșeurile pentru reutilizare;

b) definește, în conformitate cu ierarhia deșeurilor, obiective de gestionare ale deșeurilor relevante pentru schema de răspundere extinsă a producătorului, pentru a atinge cel puțin obiectivele cantitative prevăzute de prezenta lege, de Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 212/2015, cu modificările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, precum și alte obiective cantitative și/sau calitative considerate a fi relevante pentru schema de răspundere extinsă a producătorului;

c) asigură implementarea unui sistem de raportare care să colecteze datele referitoare la produsele introduse pe piața națională de producătorii cărora li se aplică răspunderea extinsă a producătorului și date privind colectarea și tratarea deșeurilor rezultate de la aceste produse cu specificarea, după caz, a fluxurilor de materiale, precum și a datelor relevante referitoare la obligațiile de la lit. b);

d) asigură tratament egal tuturor producătorilor, fără a impune producătorilor sarcini disproporționate, inclusiv pentru întreprinderile mici și mijlocii sau pentru cantități mici de produse;

e) se asigură prin campanii de informare și conștientizare ca deținătorii de deșeuri, care fac obiectul unor scheme de răspundere extinsă a producătorului, să fie informați cu privire la prevenirea producerii de deșeuri, cu privire la centrele de refolosire, pregătire pentru refolosire, la sistemele de colectare și la prevenirea aruncării necontrolate a acestora;

f) stabilește măsuri, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru ca deținătorii de deșeuri să își îndeplinească obligația de a încredința deșeurile către sistemele de colectare separată;



g) asigură că sumele plătite de către producător cu titlul de contribuții financiare pentru conformarea cu obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperă următoarele costuri pentru produsele pe care le introduce pe piața națională:

(i) costurile de colectare separată, de transport și tratare, inclusiv tratarea necesară pentru îndeplinirea obiectivelor de gestionare a deșeurilor stabilite la nivelul Uniunii Europene, precum și costurile necesare pentru atingerea altor obiective prevăzute la lit. b), luând în calcul veniturile obținute din reutilizare, din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din produsele lor sau din garanțiile nerevendicate;

(ii) costurile pentru furnizarea informațiilor adecvate deținătorilor de deșeuri, în conformitate cu lit. e);

(iii) costurile de colectare și raportare a datelor potrivit prevederilor lit. c);

h) asigură, în cazul îndeplinirii în mod colectiv a obligațiilor de răspundere extinsă a producătorului:

(i) existența, acolo unde este posibil, a unor costuri distincte pentru tipuri de produse sau pentru grupe de produse similare, în principal luând în considerare durabilitatea lor, posibilitatea de a fi reparate sau reutilizate, reciclabilitatea lor și conținutul de substanțe periculoase, într-o abordare a întregului ciclu de viață aliniat cu cerințele relevante stabilite de legislația Uniunii Europene în baza criteriilor armonizate pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a pieței interne europene;

(ii) ca toate costurile de gestionare a deșeurilor să nu le depășească pe cele necesare gestionării eficiente din punct de vedere economic, iar acestea să fie stabilite în mod transparent.

Potrivit art.12 alin.7 din Legea 211/2011 organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

a) să desfășoare activitatea, cel puțin la nivelul unui județ, în mediul urban și rural, fără a se limita la localitățile acoperite de serviciul de salubritate;

b) să gestioneze o gamă de produse și materiale bine definite, cu precizarea tipurilor de deșeuri gestionate;

c) să asigure o disponibilitate corespunzătoare de sisteme de colectare în aria geografică în care își desfășoară activitatea;

d) să aibă resursele financiare sau, după caz, financiare și operaționale pentru îndeplinirea obligațiilor potrivit răspunderii extinse a producătorilor;

e) să instituie un mecanism de audit intern

Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului trebuie să asigure continuitatea organizării serviciilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje pe parcursul întregului an, chiar dacă obiectivele minime în sarcina lor au fost îndeplinite.

Conform art. 59 alin.3 și urm. din Legea 211/2011 corelate cu punctual 17 lit.i) din Ordinul 1362/2018, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale sau după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile generate în gospodăriile populației în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

Unitățile administrativ-teritoriale au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.

Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

Începând cu data de 1 ianuarie 2019, obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului se realizează:

a) individual, prin gestionarea propriilor ambalaje introduse pe piață națională;

b) prin intermediul unei organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, autorizate de către comisia constituită potrivit Legii nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Comisia, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport

Pentru desfășurarea acestui tip de activități, operatorii economici trebuie să fie înregistrați la Administrația Fondului pentru Mediu

Conform art.16 alin.4 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, operatorii economici sunt obligați, printre altele:

- să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;
- să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației, luând în calcul veniturile obținute din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din ambalajele lor sau din garanțiile nerevendicate și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;
- să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi;

Potrivit alin 9 al aceluiaș articol organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prevăzute de prezenta lege au următoarele obligații, raportate la deșeurile municipale gestionate :

- să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;

- să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în anexa nr. 5;

- să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, a unităților administrativ-teritoriale sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate.

Unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația conform art. 20 alin 5 din Legea 249/2015:

a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);

c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;

d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.

e) să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici;

f) să publice anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor.

Costurile nete de gestionare și sumele care trebuie acoperite de către organizațiile prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) pentru deșeurile de ambalaje sunt cele prevăzute în anexa nr. 6.

Potrivit punctului 17 din Ordinul Ministrului Mediului nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului organizația care a obținut licența de operare are, printre altele, următoarele obligații:

- să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

- să acționeze fără discriminare și să asigure desfășurarea activității de gestionare a deșeurilor de ambalaje în mod transparent față de operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului;

Corelat cu art. 12 alin.5 din Legea 211/2011 ministrul mediului prin punctul 21 din Ordinul 1362/2018 stabilește categoriile de costuri acoperite de OIREP.

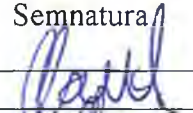
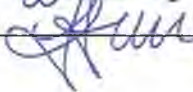
Pe site-ul Ministerului Mediului este publicată lista organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului. În funcție de organizațiilor care si-au declarat aria geografică ca fiind națională sau pentru județul Brașov, prin adresele înregistrate la nr.45915/1-8/10.05.2019 Municipiul Făgăraș le-a solicitat licența de opearre, documentul care atestă aria geografică declarată, autorizația de mediu și un draft de contract/anexe .

Pe argumentul că legislația actuală nu reglementează un contract cadru, am avut în vedere drafturile transmise, prevederile legale menționate mai sus și discuțiile purtate pentru interpretarea corectă a legii în domeniu cu organizațiile care ne-au transmis documentele solicitate.

Astfel am elaborat un contract cadru de prestări servicii, precum și anexele aferente.

Pe considerentele legale referitoare la prioritizarea interesului general al colectivităților locale, la satisfacerea cât mai completă a cerințelor și protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale a fost elaborat prezentul proiect de hotarare in scopul de a raspunde nevoilor cetatenilor municipiului.

Față de cele de mai sus va supunem spre analiză ,verificare și aprobare prezentul proiect de hotarare cu privire la aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Clonț Valentin	Viceprimar	22.07.2019	
2	Hârtoagă Ioana	Director DAPL	22.07.2019	



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ



AC  
CIVIL



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313. Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Preambul

În temeiul O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, a Legii nr. 2011/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, a Ordinului Ministrului Mediului nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și a HCL nr. \_\_\_\_/2019 și HCL nr. \_\_\_\_/2019 se încheie prezentul contract

### I. Părțile contractante

**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**, cu sediul în Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, jud. Brașov, tel. 0268/211313, fax 0268/213020, e-mail [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro), CUI 4384419, nr.cont \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Făgăraș reprezentat legal prin **Sucaciu Gheorghe** – primar, în calitate de **prestator**, pe de o parte

și

\_\_\_\_\_ **S.A.**, cu sediul în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Bl \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, et \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județ /sector \_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, legal reprezentată de d-nul/a. \_\_\_\_\_, în calitate de Director General/ \_\_\_\_\_, în calitate de **beneficiar**, pe de altă parte

### II: Dispoziții Generale :

**2.1.** Beneficiarul este operator economic legal constituit, autorizat de Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor ca organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, deținând Licența de Operare nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2019 emisă de Ministerul Mediului, cu arie geografică declarată de desfășurare a activității națională sau pentru județul Brașov( pct,3 litb- O.1362),

**2.2.** Beneficiarul implementează răspunderea extinsă a producătorului în conformitate cu art. 16 alin. 5 lit. b), art. 17 alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a



ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,

**2.3.** Beneficiarul a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „**Clienții**”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare, și Legea 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, Clieții fiind obligați în temeiul art. 17 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 „să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri”,

**2.4.** Prestatorul deține Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Fagaras prin incredintare directa nr. 5035/05.03.2008 încheiat cu operatorul de salubritate SC SALCO SERV SA,

**2.5.** Operatorul local de salubritate deține Autorizația de mediu nr. 19 din 16.01.2012 revizuită 03.03.2015 și 16.10.2018 și Decizia de Transfer Autorizație Mediu nr. 18/27.03.2017 cu valabilitate până la data de 27.03.2022, eliberate de APM și Licență nr. 2697/13.12.2013 eliberată de ANRSC.

### **III. Obiectul contractului :**

**3.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie colaborarea părților în vederea optimizării sistemului și creșterea gradului de reciclare prin gestionarea deșeurilor de ambalaje, pe fluxuri de materiale, prin colectarea separată la sursa, sortarea acestora pe categorii de materiale și predarea către reciclare, sau după caz valorificare energetică, precum și înregistrarea și raportarea datelor corespunzătoare.

**3.2.** Obiectul prezentului contract reprezintă:

a) acoperirea, cu prioritate, de către Beneficiar a costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate de Prestator prin operatorul local de salubritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului-art.16 alin9 lit.g din L 249;

b) acoperirea cu prioritate de către Beneficiar a costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate de către Prestator prin operatorul local de salubritate, în limita cantităților și tipurilor de deșeuri de ambalaje și materiale de ambalaj preluate prin contract de la Clieții, pe baza documentației contractuale;- art. 17 lit l din O1362+ art.20 alin5lit.c din L 249

c) raportarea lunară de către Prestator a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale, distinct pe fiecare tip de material,

gestionate prin operatorul local de salubritate și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator autorizat, în contul Beneficiarului, pentru care vor fi acoperite costurile menționate la lit. a) și b) de mai sus;

d) să asigure, la solicitarea Prestatorului, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantităților și tipurilor materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici responsabili;

e) raportarea de către Prestator, conform pct. 26 lit. g) din Ordinul nr. 1362/2018, a cantităților (i) achiziționate de la populație, pe tip de material, de către operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului, notificați/înregistrați la Prestator conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator cantități alocate Beneficiarului, pentru care Beneficiarul va acoperi costurile pentru campanii de informare și educare a publicului conform pct. 21 lit. e) din Ordinul nr. 1362/2018;-

d) acoperirea costurilor ocazionate pentru desfășurarea de către Prestator împreună cu Beneficiarul de campanii de informare și educare a publicului prevazute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

e) derularea de către Părți a campaniilor de informare și educare a publicului prevazute la art. 21 alin. (1) din Legea nr. 249/2015.

**3.3.** Pentru perioada cuprinsă între data la care Protocolul intră în vigoare și 31 decembrie 2019 cantitatea de deșuri de ambalaje generată din deșeurile municipale, colectată separat, sortată și predată către reciclare și respectiv valorificare, va fi repartizată în mod egal către O.I.R.E.P.-urile cu licență și cu arie geografică declarată de desfășurare a activității naționale sau pentru județul Brașov.

**3.4.** Partile stabilesc de comun acord faptul că ambalajul valorificat energetic va fi în cantitate de maxim 5% din cantitatea de deșuri declarate de O.I.R.E.P. către municipiul Făgăraș. O.I.R.E.P. va declara până pe data de 5 a lunii cantitățile estimate de deșuri de ambalaje pentru care preiau responsabilitatea în respectiva lună. Ca urmare a primirii cantităților estimate de deșuri de ambalaje de la O.I.R.E.P., municipiul Făgăraș va împărți cantitățile disponibile pe tip de material.

**3.5.** Având în vedere modificările legislative recente în domeniul responsabilității extinse a producătorului, Părțile se obligă să se informeze reciproc despre evoluția actelor normative aplicabile, agreând totodată că în cazul unor modificări legislative, să semneze acte adiționale pentru adaptarea clauzelor contractuale.

#### **IV. Durata contractului:**

**4.1.** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării și va fi aplicabil până la data de 31.12.2019.

4.2. În cazul în care nu intervin modificări legislative semnificative, Părțile pot agreea prelungirea termenului Contractului printr-o notificare transmisă de oricare dintre Parti, cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de expirarea termenului contractual.

4.3. Prelungirea actului adițional se va face pe o perioadă de maxim jumătate din termenul contractului inițial.

4.4. Obligațiile Prestatorului în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite și realizate prin documente datate până la data de 31.12.2019, orice livrare ulterioară datei de 31.12.2019 neputând face obiectul unei plăți din partea Beneficiarului, decât în cazul încheierii actului adițional de prelungire a termenului contractual și apariției unor modificari legislative ulterioare datei semnării contractului.

## V. Prețul contractului. Facturare. Modalități de plată.

5.1. În schimbul serviciilor prestate Beneficiarului, Prestatorul va emite lunar o factură (în continuare denumită „*factura lunara*”). Această factură va fi întocmită până în data de 15 a fiecărei luni pentru luna anterioară, urmând ca până cel mai târziu în data de 20 a fiecărei luni Beneficiarul să obțină confirmarea cantităților de deșeuri de ambalaje reciclate/valorificate de la operatorul economic autorizat.

5.2. În schimbul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, prevăzute la punctul 3.2., Beneficiarul se obligă să achite Prestatorului cel puțin următoarele :

a) tarife care acoperă costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate de Prestator prin operatorul local de salubritate- art.16 alin9 lit.g din L 249, conform **Anexei nr. 1** la prezentul contract

b) tarife care acoperă costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate de către Prestator prin operatorul local de salubritate diminuat cu veniturile obținute prin vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeuri municipale- pct.1, Anexa 6 din L 249, conform **Anexei nr. 1** la prezentul contract

c) costurile Prestatorului pentru raportarea datelor, respectiv comunicarea dosarului de raportare în cuantum de \_\_\_\_\_ - art.12, alin5 lit.ii din L211

d) costurile pentru derularea, împreună cu Prestatorul de campanii de informare și educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, și alocate organizației de către acestea.

5.2. În cazul în care va fi stabilit un tarif de referință unic printr-un act normativ emis ulterior datei semnării contractului, Părțile se obligă să aplice tariful de referință din luna în care respectivul tarif intră în vigoare.

5.3. La momentul semnării prezentului contract se estimează de către Prestator prin operatorul local de salubritate o cantitate de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale , conform **Anexei nr. 2.1 sau Anexei nr. 2.2** la prezentul contract, după caz.

5.4. Valoarea estimată a contractului este stabilită pe baza cantităților prevăzute în Anexa nr. 2 și a tarifelor/costurilor precizate la 5.2.

5.5. Pe factura lunară emisă Prestatorul va menționa la descrierea serviciilor prestate, obligatoriu și unul din următoarele texte, după caz:

a) „*Prestări servicii în conform Contract de prestări servicii nr. .... / ....., încheiat cu ... ..( OIREP) CUI/CIF... .. , în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de valorificare prin reciclare a deșeurilor de ambalaje provenite din deșeuri municipale conform Legii*

nr.249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii .....( tipul de material), cod deșeu....., în baza documentelor validate de Municipiul Făgăraș.”

b) „Prestări servicii în conform Contract de prestări servicii nr. .... / .....,încheiat cu .....( OIREP) CUI/CIF....., în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de valorificare energetică a deșeurilor de ambalaje provenite din deșeuri municipale conform Legii nr.249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii .....( tipul de material), cod deșeu....., în baza documentelor validate de Municipiul Făgăraș.”

5.6. Facturile lunare vor fi întocmite de Prestator în baza cantităților de deșeuri de ambalaje provenite din deșeurile municipale raportate de către operatorul local de salubritate, cantități ce vor fi însoțite de documentele care atestă trasabilitatea completă. Pe documentele fiscale și de însoțire a transportului de deșeuri de ambalaje până la reciclator/valorificator gestionate prin intermediul operatorului local de salubritate se va regăsi mențiunea distinctă „Deșeuri de ambalaje ....., cod XXXXXX (conform Deciziei 2014/955/UE) in contul Protocolului nr. ... încheiat cu ..... (S.C.....S.A. CIF.....) in cantitate de .....tone, destinate realizării obiectivelor anuale conform Legii nr. 249/2015 si OUG nr. 196/2005, aferente lunii.....”.

5.7. Factura mentionata la pct. 5.5 se transmite Beneficiarului. împreună cu Dosarul de raportare se achită de către O.I.R.E.P. în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii.

5.8. Pentru nerespectarea termenelor de achitare a facturilor emise de Prestator, Beneficiarul datorează acestuia penalități de întârziere de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, pana la concurenta sumei neachitate.

5.9. Transmiterea necorespunzătoare a documentelor prevăzute la punctul 5.7.și 6.2 va da dreptul Beneficiarului de a solicita, în termen de 3 zile de la constatare, remedierea neregularităților constatate și retransmiterea documentelor conforme.

5.10 În termen 5 zile Prestatorul sau prin operatorul local de salubritate, după caz, va comunica documentele conforme necesare, iar în caz contrar Beneficiarul va putea proceda la refuzul plății facturii lunare pentru luna respectivă. În această situație termenul de 30 de zile va curge de la data primirii documentelor conforme necesare.

## VI. Conținutul dosarului de raportare:

6.1. Dosarul de raportare reprezintă documentele necesare în vederea acoperirii tarifelor/costurilor prevăzute la punctul 3.2.

6.2. Dosarul de raportare trebuie să conțină următoarele:

a) Factura fiscală de prestări servicii emisă de municipiul Făgăraș;

b) Declarația pe propria răspundere în format original, conform **Anexei nr.3.** la prezentul contract.

c) Borderoul de achiziție în format original care să cuprindă următoarele: Nota de recepție, iar pentru persoanele juridice : Bonul de transport confirmat, Nota de recepție întocmite de operatorul local de salubritate

d) Raportul de sortare, în format original, conform **Anexei nr. 4** la prezentul contract - întocmit de operatorul local de salubritate

e) Borderoul de livrari- **Anexa nr. 5.1 sau 5.2**, după caz.: factura - în format original, avizul de însoțire a mărfii- în format conform cu originalul , anexa nr.3 din HG 1061/2008, în format conform cu originalul - întocmite de operatorul local de salubritate. Dacă există un intermediar între operator și reciclator final este necesar a se prezenta : avizul de însoțire a mărfii în format

conform cu originalul, anexa nr.3 din HG 1061/2008 în format conform cu originalul, factura în original, și documentele de trasabilitate primite de la reciclatorul final ( nota de cântar, anexa nr.3 din HG 1061/2008 și factura între intermediar și reciclatorul final.) în format conform cu originalul. Anexa 3 din HG 1061/2008 va cuprinde următoarele informații : datele de identificare transportator , nr. de identificare mijloc de transport, licența de transport mărfuri nepericuloase cu termenul de valabilitate, data de încărcare-descărcare, categorie deșeu, cod deșeu, descriere, destinația deșeurii, cantitatea, și date privind punctul de lucru unde se efectuează încărcarea –descărcarea deșeurii ( denumire, CUI, J , nr autorizației de mediu, semnătura și ștampila)

f) nota de cântar în format conform cu originalul.

g) Raport validat lunar în format original, întocmit de municipiul Făgăraș, conform **Anexei nr. 6.1 sau 6.2**, după caz

**6.2.** Specificațiile documentelor din Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr.8** la prezentul contract.

## **VII. Monitorizare și raportare date:**

**7.1.** Municipiul Făgăraș va comunica dosarul de raportare către .....(OIREP) până în data de 10 a lunii în curs pentru luna anterioară pe chltuiala .....

**7.2.** Prestatorul garantează că operatorul local de salubritate va livra cantitățile de deșuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale operatorul economic autorizat are calitatea de operator economic reciclator/valorificator pentru respectivul tip de material și/sau este înscris în lista menționată în art. 25 alin. (2) din Legea nr. 249/2015.

**7.3.** În cazul în care, într-o lună, operatorul de salubritate delegat de către Prestator nu va livra cantități de deșuri de ambalaje din deșuri municipale, unui operator economic reciclator/valorificator autorizat, Prestatorul va avea obligația să notifice acest lucru Beneficiarului în scris. În acest caz, Prestatorul nu va putea emite factură care să facă obiectul vreunei plăți din partea Beneficiarului.

**7.4.** Operatorul de salubritate va fi ținut responsabil pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare, transport, stocare temporară și sortare, premergătoare livrării la operatorul economic reciclator/valorificator, în contul Beneficiarului. În cazul unui eventual control asupra activității Beneficiarului, Prestatorul se obligă să faciliteze comunicarea cu operatorul de salubritate în vederea punerii la dispoziție a tuturor documentelor care atestă trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate Beneficiarului.

**7.5.** În cazul în care operatorul de salubritate livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite Beneficiarului sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la Prestator la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

**7.6.** Municipiul Făgăraș își asumă responsabilitatea integrală pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate de către operatorul local de salubritate și raportate în contul Beneficiarului., cu asigurarea trasabilității.

**7.7.** Prestatorul garantează că deșeurile de ambalaje colectate și sortate din fluxul municipal de operatorul local de salubritate delegat, care fac obiectul prezentului Contract și sunt alocate Beneficiarului, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform



O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 3**.

### **VIII. Informarea și educarea populației:**

**8.1.** Municipiul Făgăraș împreună cu O.I.R.E.P., organizează cel puțin o dată pe an campanii de informare și educare a publicului și a operatorilor economici privind

i) sistemele de returnare, colectare și valorificare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje care le sunt disponibile;

(ii) contribuția lor la reutilizarea, valorificarea și reciclarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

(iii) sensul și semnificația marcajelor de pe ambalajele existente pe piață;

(iv) elementele corespunzătoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

(v) impactul daunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subțire;

(vi) măsuri de prevenire a generării deșeurilor de ambalaje.

**8.2.** Municipiul Făgăraș integrează în datele raportate către Beneficiar cantitățile de deșuri de ambalaje raportate conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, după caz, cu menționarea distinctă a acestor cantități, fără a solicita plata costurilor nete. Cantitățile declarate de Municipiul Făgăraș, conform art. 20 alin. (8) și (9) din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, vor fi cele raportate de operatorii economici autorizați care înserează pe documentele de livrare a deșeurilor de ambalaje, până la reciclător, precum și pe raportarea trimestrială întocmită către Municipiul Făgăraș următoarea mențiune: Deșuri de ambalaje, cod XXXXXX (conform HG 856/2002) în contul .....(CUI ..... ) destinate realizării obiectivelor anuale conform Legii 249/2015 și OUG 196/2005, în cantitate de ...tone, aferente lunii/trimestrului.....".

**8.3.** În ceea ce privește cantitățile raportate de Prestator către Beneficiar conform punctului 8.2. Partile stabilesc faptul că operatorii economici colectori autorizați/notificați/înregistrați vor fi ținuți responsabili pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare și livrare la operatorul economic reciclător/valorificator, în contul Beneficiarului.

**8.4.** Cantitățile de deșuri de ambalaje prevăzute la punctul 8.2. vor fi raportate Beneficiarului, conform **Anexei nr.7**, pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, Prestatorul fiind îndreptățit conform pct. 21 lit. e) din Ordinul nr. 1362/2018 să primească de la Beneficiar „costurile pentru derularea (...) de campanii de informare și educare a publicului” reprezentând..... lei/to (în limita valorii stabilite de lege).

**8.5.** Desfășurarea campaniilor de informare și educare se va realiza în baza unui Contract semnat ulterior de către Părți în se vor stabili detaliile și condițiile de desfășurare/promovare/facturare/decontare per activitate ținându-se cont și de contravaloarea cantităților livrate în numele Beneficiarului.

**8.6.** Decontarea costurilor pentru derularea campaniilor de informare și educare a publicului și a operatorilor economici, se va realiza prin întocmirea de către Municipiul Făgăraș a facturii corespunzătoare în limita sumei de ..... lei/to raportată la cantitatea livrată în numele Beneficiarului.

**8.7.** Factura se va întocmi în termen de 5 zile de la data încheierii campaniei și se va comunica Beneficiarului în vederea efectuării plății.

**8.8** Factura se achită de către Beneficiar în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii.

8.9. Pentru nerespectarea termenelor de achitare a facturilor emise de municipiul Fagaras, O.I.R.E.P. datorează acestuia penalități de întârziere de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, pana la concurenta sumei neachitate.

## **IX. Drepturile și obligațiile părților:**

### **9.1.- Drepturile și obligațiile beneficiarului:**

- a) să desfășoare anual, împreună cu Municipiul Făgăraș , la solicitarea acestuia, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să acopere tarifele/ costurile prevăzute la punctual 3.2.
- c) să achite facturile în condițiile și la termenele stabilite în prezentul contract;
- d) să asigure la solicitarea Prestatorului preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separate , în limita cantităților contractate cu Clienții.
- e) asigura, in conformitate cu prevederile legislatiei aplicabile, metinerea licenței de operare si aduce la cunoștința municipiului Fagaras orice modificare intervenita, in termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință
- f) se obligă sa preia în sistem întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje generata din deseurile municipale, colectata separat, sortata și predata catre reciclare si respectiv valorificare, repartizata de către municipiul Fagaras.
- g) sprijină Prestatorul în identificarea facilităților de reciclare din municipiul Făgăraș și a modalităților optime de valorificare a materialelor colectate

### **9.2.- Drepturile și obligațiile pretatorului:**

- a) să întocmească si să comunice facturile și dosarul de raportare în termenele și condițiile prezentului contract;
- b) înregistrează informațiile furnizate de operatori economici autorizati care preiau prin achizitie deseuri de ambalaje de la populație pe teritoriul municipiului Fagaras in conformitate cu prevederile art. 20 alin. (8) si (9), după caz, din Legea nr.249/2015, cu modificările si completările ulterioare
- c) verifică legalitatea autorizațiilor/licențelor operatorilor desemnați si valabilitatea acestora pe toata perioada derulării Protocolului, inclusiv prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. La solicitarea O.I.R.E.P. se pun la dispozitie copii ale acestor documente.
- d) să desfășoare anual, împreună cu Beneficiarul , la solicitarea Prestatorului, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare
- e) comunica, in cel mai scurt timp posibil, orice modificare intervenita cu privire la autorizatiile si licențele prezentate

## **X. Încetarea contractului. Rezilierea contractului.**

10.1. Prezentul Protocol încetează de drept prin ajungere la termen, în situația în care părțile nu convin de comun acord prelungirea acestuia.

10.2. Prezentul contract încetează de drept, fără intervenția instanței de judecată înainte de împlinirea termenului contractual în următoarele cazuri :

- a) retragerea licenței de operare cu perceperea de către Presator de daune – interese
- b) încetarea valabilității licenței de operare a Beneficiarului ca organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorului prin nesolicitarea avizării anuale;
- c) prin acordul de voință al părților;

d) faliment

e) in caz de forță majoră, notificat de parte care solicită constatarea cazului de forță majoră, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data intervenției

f) în cazul neachitării a doua facturi consecutive ale Prestatorului.

10.3. Partile pot denunța unilateral contractul în baza unei notificari scrise și fara nicio alta formalitate, urmand ca denuntarea unilaterală sa produca efecte de drept în termen de 60 (șaizeci) zile calendaristice de la data primirii notificarii de denuntare în cazul încetării valabilității autorizațiilor și/sau licențelor oricăreia dintre Părți.

10.4. În cazul în care o Parte și-a încălcat obligațiile esențiale asumate prin prezentul Contract, acesta poate fi reziliat cu condiția transmiterii unei notificări scrise de către cealaltă Parte. Partea care solicită rezilierea va indica în notificarea scrisă motivele rezilierii și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte.

10.5. Rezilierea contactului nu afectează îndeplinirea obligațiilor scadente ale părților

## **XI. Forța majoră**

11.1.- - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. - Partea care invoca forța majoră trebuie să notifice acest lucru în scris celeilalte părți în termen de 48 de ore de la apariția acesteia, cu confirmarea organului competent de la locul producerii evenimentului ce constituie forța majoră și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

11.6.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **XII. Cesiunea**

12.1.- Beneficiarul, respectiv Prestatorul nu vor putea ceda sau transfera în orice mod, în tot sau în parte, drepturile și obligațiile sale decurgând din contract, decât în baza acordului scris și prealabil al Prestatorului, respectiv al Beneficiarului.

## **XIII. Litigii. Legea contractului.**

13.1.- Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

13.2.- Dacă după 10 zile de la începerea acestor tratative oficiale Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

13.3. - Contractul va fi interpretat și guvernat conform legilor din Romania.

## **XIV. Notificări:**

**14.1** Orice notificare comunicata in legătura cu contractul poate fi trimisa numai in scris printr-un mijloc de comunicare ce asigura transmiterea de catre expeditor si confirmarea primirii de catre destinatar a oricaror documente, acte, notificari, etc., cum ar fi: (i) scrisoare recomandata cu confirmare de primire transmisa prin serviciul postal, (ii) prin curier cu confirmare de livrare, (iii) prin telefax, (iv) prin e-mail cu confirmare de primire/citire. Orice notificare, pentru a produce efecte, trebuie semnata de reprezentantul legal al partii si/sau impuțernicitul acesteia.

#### **XV. Confidentialitate:**

**15.1** În prelucrarea datelor cu caracter personal, Părțile declară că, informațiile puse la dispoziția Beneficiarului în vederea realizării obiectului prezentului Contract sunt confidențiale, acestea obligându-se să respecte dispozițiile legale în vigoare în materia protecției datelor cu caracter personal și, în particular, pe cele ale Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal

**15.2.** Părțile își garantează reciproc confidențialitatea deplina asupra informațiilor la care au acces in baza prezentului contract, atât pe durata derulării prezentului contract, cat si o perioada de 2 ani dupa incetarea acestuia.

**15.3.** Prin Informatii Confidentiale se intelege oricare si toate informatiile legate de afacerile celeilalte Parti si/sau oricare si toate informatiile legate de implementarea obiectului prezentului contract, aflate in cursul derulării prezentului contract sau in legătura cu prezentul contract, care nu sunt disponibile publicului larg.

**15.4.** Beneficiarul se obliga sa pastreze confidentialitatea cu privire la orice informatii financiare si comerciale oferite acestuia de către Prestator. sau obținute pe durata executării prezentului contract.

**15.5.** Beneficiarul nu va mai fi tinut sa respecte obligatia de confidentialitate, daca Informatia Confidentiala este ceruta de o autoritate publica competenta conform legislatiei in vigoare sau daca Informatia Confidentiala este sau devine cunoscuta public fara nicio implicare din partea municipiul Fagaras sau daca O.I.R.E.P. îl autorizează in mod expres si in scris sa dezvaluie Informatiile Confidentiale respective.

**15.6.** Partile se obliga sa ia toate măsurile necesare în vederea preîntâmpinării incidentelor de securitate fizică și informatică ce implică datele cu caracter personal prelucrate.

#### **XVI. Clauze finale:**

**16.1.** Orice modificare a contractului este valabilă numai cu acordul scris al părților, prin act adițional.

**16.2.** In vederea creșterii participarii populatiei la sistemul de colectare separata a deseurilor de ambalaje, partile colaboreaza la elaborarea si implementarea de programe educationale si de informare a populatiei care sa conduca la constientizarea cetatenilor si participarea efectiva la sistemul de colectare separata

**16.3.** În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

**16.4.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**16.5.** Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care termenul de plată/ comunicare cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi până la sfârșitul primei zile lucrătoare.

**16.6.** Prezentul Contract a fost semnat la data de \_\_.\_\_.2019, la Făgăraș, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, ambele cu aceeași forță juridică, fiecare Parte intrând în posesia unui exemplar.

**XVII. Anexe:**

**17.1.** Prezentul Contract conține 8 Anexe, care fac parte integrantă din Contract.

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

OIREP





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0340 268 211 313, Fax: 0340 268 211 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

**Anexa nr.1** la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**Tarife de referinta pentru executarea**

**Contractului de prestari servicii nr. .... din .....**



Anexa nr.2.1 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal pe care Prestatorul prin operatorul local de salubritate le obține din colectare/sortare și le livrează pentru valorificare prin reciclare în contul Beneficiarului, în baza Contractului**

		Cantitatea colectată estimată de deșuri de ambalaje din fluxul municipal (tone*)	IAN	FEB	MART	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DEC	Total
			2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019
Tipuri de deșuri de ambalaje / COD		Din comerț și industrie(pers.jur.)	Din deșuri municipale												
Hârtie și carton/15.01.01															
Plastic	PET/15.01.02														
	Altele/15.01.02														
Sticlă/15.01.07															
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04														
	Aluminiu/ 15.01.04														
Lemn/15.01.03															
TOTAL															

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ  
PRIMAR

SC ..... SA (OIREP)  
DIRECTOR GENERAL

SC SALCO SERV SA  
DIRECTOR GENERAL



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 030  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.2.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal pe care Prestatorul prin operatorul local de salubritate le obține din colectare/sortare și le livrează pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul Beneficiarului, în baza Contractului**

Tipuri de deșuri de ambalaje / COD		Cantitatea colectată estimată de deșuri de ambalaje din fluxul municipal (tone*)	IAN	FEB	MART	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DEC	Total
			2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019	2019
	Din comerț și industrie(pers.jur.)	Din deșuri municipale													
Hârtie și carton/15.01.01															
Plastic	PET/15.01.02														
	Altele/15.01.02														
Sticlă/15.01.07															
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04														
	Aluminiu/ 15.01.04														
Lemn/15.01.03															
<b>TOTAL</b>															

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ  
PRIMAR

SC ..... SA (OIREP)  
DIRECTOR GENERAL

SC SALCO SERV SA  
DIRECTOR GENERAL



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505210, Tel: 0410 366 211-313, Fax: 0410 366 213-020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



AC



Anexa nr.3 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

### Declarație lunară a Prestatorului

Subsemnatul, ....., în calitate de primar al ....., declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

- 1) cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2019, în executarea Contractului de prestări servicii încheiat cu SC..... S.A., sunt deșeuri de ambalaje care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie către alt operator economic licențiat, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- 2) toate datele referitoare la cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2019 în executarea Contractului de prestări servicii încheiat cu SC..... S.A., sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și

Data astăzi ....., în două exemplare originale,

**Municipiul Făgăraș**

**Primar**

Nume/ prenume

Semnătură și ștampilă



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



## MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Populilor, Nr. 3, 505200. Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, E-mail: secretariat@primaria-fagaras.ro

Anexa nr.4 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

### RAPORT DE SORTARE NR...../.....

Adresa unde se execută sortarea/ punctul de lucru:.....

Proveniența deșeurii amestecat înainte de sortare ( flux comercial, flux menajer, combinat)	Nr. și data documentului de achiziție	Cod și denumire deșeurii nesortate Cod 15 și/sau20, după caz	Cantitate deșeurii nesortate(to)	Cod și denumire deșeurii de ambalaje sortate	Cantitate deșeurii de ambalaje sortate (to)

SC SALCO SERV SA  
DIRECTOR GENERAL





Notă:

- 1) Se menționează cantitatea livrată în vederea reciclării deșeurilor de ambalaje
- 2) Se menționează denumirea colectorului intermediar dacă există. În cazul în care nu există colector intermediar nu se completează
- 3) Se menționează CUI –ul operatorului economic intermediar. În cazul în care nu există un colector intermediar nu se completează
- 4) Se menționează numărul și data documentelor finale de livrare la instalația de valorificare care realizează operațiunea de valorificare prin reciclare a deșeurilor de ambalaje
- 5) Se menționează denumirea operatorului economic reciclator
- 6) Se menționează CUI –ul operatorului economic reciclator
- 7) Se menționează operațiunea de valorificare prin reciclare, conform Anexei nr.3 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, la care au fost supuse deșeurile de ambalaje



Notă:

- 1) Se menționează cantitatea livrată în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje
- 2) Se menționează denumirea colectorului intermediar dacă există. În cazul în care nu există colector intermediar nu se completează
- 3) Se menționează CUI –ul operatorului economic intermediar. În cazul în care nu există un colector intermediar nu se completează
- 4) Se menționează numărul și data documentelor finale de livrare la instalația de valorificare care realizează operațiunea de valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje
- 5) Se menționează denumirea operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie
- 6) Se menționează CUI –ul operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie
- 7) Se menționează operațiunea de valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie, conform Anexei nr.3 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, la care au fost supuse deșeurile de ambalaje



Anexa nr.6.1 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**RAPORT LUNAR DE VALIDARE**

privind cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate/sortate/livrate prin reciclare în contul Beneficiarului, în baza Contractului nr..../...  
pentru luna...../.....

UM -Tone

Tipuri de deșeuri de ambalaje / COD		INTRĂRI			LIVRĂRI			
		Cantitatea de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal			Operatorul economic unde s-au expedit deșeurile de ambalaje în vederea reciclării		Cantitatea de deșeuri de ambalaje livrate în vederea reciclării	Operațiunea de valorificare prin reciclare
		Povenită din deșeuri municipale	Povenită din achiziție de la per. fizice	Total	Denumire operator	CUI		
0	1	2	3=1+2	4	5	6	7	
Hârtie și carton/15.01.01								
Plastic	PET/15.01.02							
	Altele/15.01.02							
Sticlă/15.01.07								
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04							
	Aluminiu/ 15.01.04							
Lemn/15.01.03								
<b>TOTAL</b>								





Anexa nr.6.2 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

RAPORT LUNAR DE VALIDARE

privind cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate/sortate/livrate pentru valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie în contul Beneficiarului, în baza Contractului nr..../... pentru luna...../.....

		INTRĂRI	LIVRĂRI		
			Operatorul economic unde s-au expedit deșeurile de ambalaje în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie <sup>2</sup>	Cantitatea de deșeuri de ambalaje livrate în vederea valorificării prin incinerare cu recuperare de energie <sup>3</sup>	Operațiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie <sup>4</sup>
Tipuri de deșeuri de ambalaje / COD		Cantitatea de deșeuri de ambalaje delata operatorul local de salubritate/ de la punctul de sortare autorizat <sup>1</sup>	Denumire operator	CUI	
Hârtie și carton/15.01.01					
Plastic	PET/15.01.02				
	Altele/15.01.02				
Sticlă/15.01.07					
Metal	Oțel și alte metale feroase/ 15.01.04				
	Aluminiu/ 15.01.04				
Lemn/15.01.03					
TOTAL					

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

PRIMAR

NOTĂ:

- 1) Se menționează cantitatea de deșeuri de ambalaje provenite de la operatorul local de salubritate/ punctul de sortare autorizat
- 2) Se menționează denumirea și CUI –ul operatorului economic valorificator.
- 3) Se menționează cantitatea de deșeuri de ambalaje livrate în vederea valorificării prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie
- 4) Se menționează operațiunea de valorificare prin incinerare în stații de incinerare cu recuperare de energie, conform Anexei nr.3 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, la care au fost supuse deșeurile de ambalaje
- 5) Ambalajul compozit se raportează corespunzător la materialul preponderent
- 6) Cantitățile se raportează în tone
- 7) În cazul în care de la colector la valorificator deșeurile de ambalaje circulă prin mai mulți comercianți, operatorul local de salubritate va prezenta și documentele justificative cu trasabilitatea deșeurilor de ambalaje până la valorificare prin incinerare.



Anexa nr.7 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

**BORDEROU CANTITATI RAPORTATE PRIN ACHIZITIE DE LA POPULATIE**

trimestrul ..... anul .....

Denumire operator economic care a achiziționat deșeuri de ambalaje de la populație <sup>(1)</sup>	CUI	Denumire deșeu ambalaj	Cod deșeu de ambalaj <sup>(2)</sup>	Cantitate (t.)
---	-----	------------------------	-------------------------------------	----------------

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

TOTAL

1) Se menționează operatorii economici prevăzuți la art. 20 alin. (8) și (9) din legea 249/2015 care acționează și raportează date pe teritoriul contractual.

2) Se va scrie codul deșeului cu 6 cifre conform Deciziei CE nr. 2014 /955 (ex: deseuri de ambalaje de hartie și carton - 15.01.01).

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ  
PRIMAR



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505400, Tel. 0040 268 211 513, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.8 la Contractul de prestări servicii nr...../.....

### Specificațiile documentelor din Dosarul de raportare

- 1.1. Factura, emisă de către Prestator, în temeiul prezentului protocol. În rubrica *Descrierea serviciilor prestate*, se va menționa, în mod obligatoriu, și sintagma prevăzută la punctul 5.5, după caz. Documentul trebuie transmis în original.
- 1.2. Documente justificative în baza cărora operatorul local de salubritate a preluat cantitățile de deșeuri municipale: nota de recepție iar pentru persoane juridice bonul de transport și nota de recepție
- 1.3. Documente de preluare pentru deșeurile municipale reciclabile preluate de operatorul local de salubritate din comerț și industrie: bonul de transport și Anexa din HG 1061/2008.
- 1.4. Raportul de sortare emis de operatorul local de salubritate pentru luna aferentă trasabilității,
- 1.5. Borderou achiziției populație (daca este cazul, pentru cantitatile raportate in contul U.A.T.-ului de către operatorii economici autorizați pentru colectarea deșeurilor de ambalaje de la persoane fizice)
- 1.6. Raport validat lunar
- 1.7. Borderou de livrare
  
- 1.8. *Pentru tranzacțiile desfășurate pe teritoriul României, documentele de trasabilitate sunt:*
  - a. Factura de vânzare-cumpărare deseuri de ambalaje cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila);
  - b. Aviz de însoțire a marfii cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila)
  - c. Documente de transport:
    - Formularul de încărcare-descărcare Anexa 3 la HG 1061/2008 cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila)
  - d. Document recepție:
    - nota de cântar, confirmare, tichet de cântar, bon de cântar și/sau PV de recepție, emise de cumpărătorul cantitatilor de deseuri de ambalaje (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și ștampila)
  
- 1.9. *Pentru exportul de deseuri în afara teritoriului național către reciclatorul final, la documentele de trasabilitate de la punctul 2.2.i. se adaugă următoarele:*
  - Anexa nr. VII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului cu textul de lege menționat pe document (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila)
  - CMR (se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila)
  - Documentul care atestă că reciclarea s-a făcut în condiții prevăzute prin legislația comunitară în domeniu (certificat de reciclare/raport de reciclare efectivă a marfii etc.), pentru livrările în afara Uniunii Europene
  - Documentul care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final – se transmite în copie conform cu originalul, semnatura și stampila
  - Alte documente care pot demonstra trasabilitatea deșeurilor de ambalaje până la reciclatorul final, după caz.

O.I.R.E.P.,

MUNICIPIUL FAGARAS,

Subject **RE: contract cadru prestari servicii**  
From <adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro>  
To <secretariat@primaria-fagaras.ro>  
Date 2019-07-18 12:32

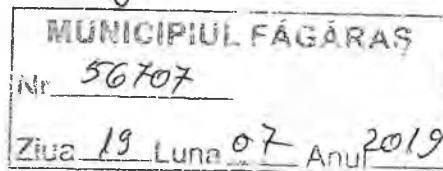
*Adrian Dasoveanu*  
*19 07 2019*  
*roundcube*



Buna ziua!

Este in regula pentru noi!

Va rog sa ma anuntati cand il putem semna!



Cu stimă,  
Adrian Dasoveanu - Manager Achiziții

Str. Grigore Manolescu nr.7A, Sector 1  
Bucuresti, Romania  
Tel :+40 744366617  
Mail: [adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro](mailto:adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro)  
Web: <http://ecosynergy.ro>


-----Original Message-----

From: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro) [mailto:[secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)]  
Sent: Tuesday, July 16, 2019 2:33 PM  
To: [office@marathonepr.ro](mailto:office@marathonepr.ro); [vlad.birau@greenpoints.ro](mailto:vlad.birau@greenpoints.ro); [norocel.stancescu@greenresources.ro](mailto:norocel.stancescu@greenresources.ro);  
[adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro](mailto:adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro)  
Subject: contract cadru prestari servicii

Buna ziua,  
Va trimitem atasat contractul de prestari servicii intocmit in urma intalnirilor, discutiilor, analizelor si specificatiilor comunicate de Dvs. catre Municipiul Fagaras.  
Pentru orice clarificare va stam la dispozitie.

Mulumim frumos!

**Subject** RE: contract cadru prestari servicii  
**From** Vlad Birau <vlad.birau@greenpoints.ro>  
**To** secretariat@primaria-fagaras.ro <secretariat@primaria-fagaras.ro>  
**Date** 2019-07-18 10:26

roundcube   
Vlad Birau  
22.07.2019

- Recomandari\_aplicare\_OUG\_782018.pdf (~1.3 MB)
- CONTRACT CADRU PRESTARI SERVICIIL.docx (~132 KB)

Buna ziua.

In primul rand dorim sa va multumim pentru documentele transmise.

Va invit sa regasiti atasat in cadrul acestui e-mail protocolul transmis de catre dumneavoastra cu doua propuneri de modificari, la termenul de valabilitate al protocolului si la termenul in care OIREP verifica dosarul de trasabilitate.

Referitor la distribuirea cantitatilor in mod egal, doresc sa fac cunoscut faptul ca pe site-ul Ministerului Mediului, a aparut un document care indruma autoritatile locale cum sa aplice ultimele schimbari legislative (atasat documentul mentionat anterior). Distribuirea cantitatilor este explicata si exemplificata la pagina 26, iar in acest sens recomandam ca protocoalele sa fie facute in mod transparent si corect.

In situatia in care vor exista neclaritati, va stau la dispozitie la numarul de telefon din semnatura electronica.

De asemenea am rugamintea sa ne comunicati cum putem proceda mai departe, in vederea finalizarii protocolului cat si semnarea acestuia.

Va multumesc si va doresc o zi buna in continuare.

Cu deosebit respect,

Vlad Birau

Director Achizitii

T: +40 (371) 368 630 | M: +40 (731) 002 170

Sos. Bucuresti-Ploiesti, Nr. 9-13 | PC Center - etaj 6 | 013682 | Bucuresti |

Email : [vlad.birau@greenpoints.ro](mailto:vlad.birau@greenpoints.ro)

Web : [www.greenpoints.ro](http://www.greenpoints.ro)

-----Original Message-----

**From:** [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro) <[secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)>

**Sent:** 16 July 2019 14:33

**To:** [office@marathonepr.ro](mailto:office@marathonepr.ro); Vlad Birau <[vlad.birau@greenpoints.ro](mailto:vlad.birau@greenpoints.ro)>; [norocel.stancescu@greenresources.ro](mailto:norocel.stancescu@greenresources.ro); [adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro](mailto:adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro)

**Subject:** contract cadru prestari servicii

Buna ziua,

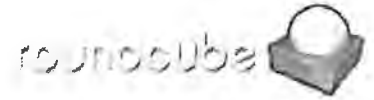
Va trimitem atasat contractul de prestari servicii intocmit in urma intalnirilor, discutiilor, analizelor si specificatiilor comunicate de Dvs. catre Municipiul Fagaras.

Pentru orice clarificare va stam la dispozitie.

Multumim frumos!

MUNICIPIUL FAGĂRAȘ  
Nr. 56873  
Ziua 22 Luna 07 Anul 2019

Subject **contract cadru prestari servicii**  
From <secretariat@primaria-fagaras.ro>  
To <office@marathonepr.ro>, <vlad.birau@greenpoints.ro>, <norocel.stancescu@greenresources.ro>, <adrian.dasoveanu@ecosynergy.ro>  
Date 2019-07-16 14:33



- ANEXA nr. 1- tarife de referinta.docx (~95 KB)
- ANEXA nr. 3- declaratia pe propria raspundere.docx (~97 KB)
- ANEXA nr. 4 - raport de sortare.docx (~97 KB)
- ANEXA nr. 7 - borderou achizitii populatie.docx (~99 KB)
- ANEXA nr. 8- specificatii documente Dosar raportare.docx (~101 KB)
- ANEXA nr.2.1 - cantitati estimate reciclare.docx (~101 KB)
- ANEXA nr.2.2 - cantitati estimate incinerare.docx (~101 KB)
- ANEXA nr.5.1 - borderou livrari reciclare.docx (~15 KB)
- ANEXA nr.5.2 - borderou livrari incinerare.docx (~15 KB)
- ANEXA nr.6.1 - raport validare reciclare.docx (~100 KB)
- ANEXA nr.6.2 - raport validare incinerare.docx (~103 KB)
- CONTRACT CADRU PRESTARI SERVICIИ.docx (~137 KB)

Buna ziua,

Va trimitem atasat contractul de prestari servicii intocmit in urma intalnirilor, discutiilor, analizelor si specificatiilor comunicate de Dvs. catre Municipiul Fagaras.

Pentru orice clarificare va stau la dispozitie.

Multumim frumos!



MINISTERUL MEDIULUI

*Al Primarului  
si Bobes  
04.06.2019*

*cf. fuz*

romania2019.eu

Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor

Nesecret

Nr: 60/03.06.2019

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ  
Nr. 50781  
2019 04 luna 06 Anul 2019

Către: Municipiul Făgăraș

În atenția: Domnului Gheorghe Sucaciu, Primar

Spre știință: Direcției Generale Deșeuri, Situri Contaminate și Substanțe Periculoase - Direcția Gestionarea Deșeurilor

Domnului Flavius Mihai Ardelean Moțoc, Director

Referitor la: adresa nr. 45826 din data de 10.05.2019

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a adresei dumneavoastră nr. 45826 din data de 10.05.2019, înregistrată la nivelul Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor cu nr. 60/28.05.2019, vă comunicăm faptul că lista organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului este disponibilă pe site-ul Ministerului Mediului accesând următorul link: <http://www.mmediu.ro/categorie/comisia-de-supraveghere-ambalaje/196>.

Cu deosebită considerație,

Cosmin Dorin TEODORU

Președinte

Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor



*[Handwritten signature]*



COMISIA DE SUPRAVEGHERE (AMBALAJE)

– Situația la data de 19.04.2019 –

	OIREP	LICENȚĂ <sup>1</sup>	ARIE GEOGRAFICĂ DECLARATĂ	OBSERVAȚII
1.	CLEAN RECYCLE SA	-	Timiș, Tulcea, Buzău, Giurgiu, Ilfov, București	S-au solicitat clarificări În evaluare
2.	ECO SYNERGY SA	-	Nivel național, exclusiv București	S-au solicitat clarificări În evaluare
3.	ECOLOGIC 3R AMBALAJE SA	-	Nivel național	16/04 decizie de acordare a licenței
4.	ECOROM AMBALAJE SA În insolvență	-	Iași, Ilfov, Constanța + Timiș, Neamț, Argeș, Harghita, Olt	S-au solicitat clarificări În evaluare
5.	ECOSMART UNION SA	-	Nivel național	19/04 decizie de acordare a licenței
6.	ECO-X SA	-	Nivel național	19/04 decizie de acordare a licenței
7.	FEPRA INTERNATIONAL SA	-	Nivel național	Documentație înregistrată*
8.	FINANCIAR RECYCLING SA	-	Covasna	19/04 decizie de acordare a licenței
9.	GREEN RESOURCES MANAGEMENT SA	-	Nivel național	Documentație înregistrată*
10.	GREENPOINT MANAGEMENT SA	-	Nivel național	16/04 decizie de acordare a licenței
11.	MARATHON EPR GROUP SA	-	Nivel național	Documentație înregistrată*
12.	RECICLAD'OR SA	-	Nivel național	19/04 decizie de acordare a licenței

<sup>1</sup> Emisă conform OM nr. 1362/2018

\* Documentație înregistrată, care urmează să fie evaluată în cadrul Comisiei

Poziția organizațiilor în tabel a fost stabilită exclusiv în ordine alfabetică. Comisia de Supraveghere nu a aplicat niciun alt criteriu.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

Nr. Inreg. 45915/8 din data de 10.05.2019

Către: RECICLAD'OR SA  
Str. Piața Dorobanților, Nr. 1, Sector 1, București,

[office@reciclador.green](mailto:office@reciclador.green)

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clonț Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/7 din data de 10.05.2019

Către: MARATHON EPR GROUP SA  
ȘOS. BUCUREȘTI-URZICENI NR. 89, CAMERA 1.2, COM. AFUMAȚI, JUD. ILFOV

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE ȘOCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clonț Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/6 din data de 10.05.2019

Către: GREEN POINT MANAGEMENT SA  
Șoseaua. Bucuresti-Ploiesti, nr. 9-13, sector 1, Bucuresti

office@greenpoints.ro

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCĂCIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clonț Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobș Andrea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/5 din data de 10.05.2019

Către: GREEN RESOURCES MANAGEMENT SA  
Str. Barbu Văcărescu, nr. 164A, etaj 3, Clădire Birouri, sector 2, Bucuresti

Fax: 031 106 5013

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clonț Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hărtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/4 din data de 10.05.2019

Către: FEPR INTERNATIONAL SA  
Strada Știrbei Vodă, nr 58, Sector 1, București

FAX: 021 233 9674

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clont Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/3 din data de 10.05.2019

Către: ECO-X SA  
Bucuresti: Str. Luterana nr. 5, sc. C, ap. 32, sector 1

[contact@ecox.ro](mailto:contact@ecox.ro)

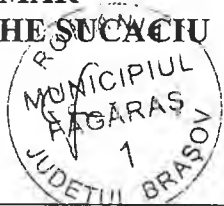
Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clont Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/2 din data de 10.05.2019

Către: ECOSMART UNION SA  
Bulevardul Unirii, nr. 76, bl. J3A, sc. 2, et. 8-9, ap. 64, Sector 3, București

[office@ecosmart-union.ro](mailto:office@ecosmart-union.ro)

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

~~Mentionăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.~~

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE SUCACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clont Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobș Andrea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. Inreg. 45915/1 din data de 10.05.2019

Către: ECOLOGIC 3R AMBALAJE SA  
B-dul Al. I. Cuza Nr. 152, Brăila Cod postal 810025, jud. Brăila

[office@ecologic3rambalaje.ro](mailto:office@ecologic3rambalaje.ro)

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU



SECRETAR  
LAURA ELENA GIUNCA

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clont Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobes Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**



**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

Nr. Inreg. 45915 din data de 10.05.2019

Către: ECO SYNERGY SA  
Bulevardul Alexandru Ioan Cuza nr. 44, București 011056

[contact@ecosynergv.ro](mailto:contact@ecosynergv.ro)

Având în vedere dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, LEGE nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\* și Ordinul 1362/2019 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului prin prezenta vă rugăm să ne puneți la dispoziție următoarele documente după cum urmează:

1. Licența de operare emisă de Ministerul Mediului actualizată conform legislației în vigoare la nivelul anului 2019
2. Documentul care atestă aria geografică declarată pentru desfășurarea activității
3. Autorizația de Mediu valabilă 2019
4. Draft de contract / acord de parteneriat pentru implementarea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor de ambalaje

Menționăm că avem nevoie de aceste documente în cel mai scurt timp posibil în format electronic sau pe suport de hârtie în vederea conformării cu Art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Cu aleasă considerație,

**PRIMAR**  
**GHEORGHE ȘICACIU**



**SECRETAR**  
**LAURA ELENA GIUNCA**

Nr. Crt.	Funcția	Numele și prenumele	Date contact	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Clont Valentin	Tel: 0268/211313 int 112	10.05.2019	
2.	Director DAPL	Hârtoagă Ioana	Tel: 0268/211313 int 132	10.05.2019	
3.	Consilier Birou Mediu	Bobeș Andreea	e-mail: <a href="mailto:mediu@primaria-fagaras.ro">mediu@primaria-fagaras.ro</a> tel: 0744507402	10.05.2019	

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 4  
COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI  
ȘTIINȚIFICE, ÎNVĂȚĂMÂNT,  
CULTE, SĂNĂTATE, CULTURĂ,  
PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORTIVE  
ȘI DE AGREMENT

AVIZ NR. 5 /23.07.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.4 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind  
răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

AT

PREȘEDINTE,  
Alexandru Florin



Cod: F-18

SECRETAR,  
Biza Radu

19/20

**CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

**COMISIA 1  
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE  
ECONOMICO-SOCIALE, BUGET  
FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA  
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT  
AL MUNICIPIULUI**

**AVIZ NR. 5 /23.07.2019**

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ Comisia de specialitate nr.1 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre privind:

- aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Amendamente propuse:

---

A +

---

---

---

---

---

---

---

**PREȘEDINTE,**  
**Negrilă Ion**

**SECRETAR,**  
**Șuteu Marilena**

**Cod: F-18**

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 5  
COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIA  
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,  
APĂRAREA ORDINII PUBLICE,  
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI  
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI,  
PROBLEMELE MINORITĂȚILOR

AVIZ NR. 5 / 23.07.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ Comisia de specialitate nr.5 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de hotărâre privind:

- aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Amendamente propuse:

AF

PREȘEDINTE,  
Bogdan Ion



SECRETAR,  
Malene Petru



Cod: F-18

**CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

**COMISIA 3  
COMISIA PENTRU SERVICII  
PUBLICE, PENTRU COMERT  
ȘI AGRICULTURĂ**

AVIZ NR. 5 / 23.07.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

- aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

avf

**PREȘEDINTE,**  
Popa Ovidiu Nicolae



**SECRETAR,**  
Cârlan Anca



Cod: F-18

AVIZ NR. 5 / 23.07.2019

În aplicarea prevederilor art.136 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ  
Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

---

- aprobarea Contractului-cadru de prestări servicii pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului de către organizațiile licențiate

---

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Stengel Norbert



SECRETAR,  
Clonț Valentin

