

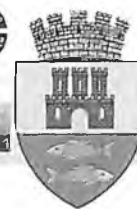


ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

725  
de ani



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

## PROIECT

## HOTARARE NR. /

privind aprobarea infiintarii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan la nivelul Municipiului Fagaras, a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia, a formei de gestiune si a Caietului de sarcini

### **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință.....,**

Analizand raportul de specialitate al Directiei Administratie Publica Locala nr.32.632/26.10.2017 prin care se propune infiintarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapandin Municipiul Fagaras , Expunerea de motive a primarului municipiului Fagaras nr.

Văzând avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local \_\_\_\_\_;  
In conformitate cu prevederile art. 1, art. 2, art. 11, art. 14 alin 1 lit b din OUG Nr. 155 /2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan,modificata si completata, ale HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, ale OG Nr. 21 /2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale, ale Legii Nr. 100/ 2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, modificata si completata, ale OG Nr. 21 /2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale,modificata si completata,OG Nr. 24/2016 privind organizarea si desfasurarea activitatii de neutralizare a desurilor de origine animala, art. 9 si 19 din Legea nr. 205/2004 privind protectia animalelor,modificata si completata, ale OG Nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale HG Nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a OG Nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, Ordinul Nr. 1/2014 al Presedintelui ANSVSA pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, Regulamentul CE Nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protectia animalelor în timpul transportului si al operatiunilor conexe si de modificare a Directivelor 64/432/CEE si 93/119/CE si a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, procesul-verbal de afisare cu nr.33.123/01.11.2017 a Dezbaterii publice privind aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini, precum și Dezbaterea publică din data de 14 noiembrie 2017 cu nr.inreg. 34.633/14.11.2017, Legea Nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea Nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,modificata si completata, ale Legii Nr. 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie

Luand in considerare art. 36, alin (2), lit. d), alin. (6), lit. a), pct. 3, 11 si 19, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

In temeiul art. 45 alin. (3) si ale art.115 alin.1 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

### **HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. – Se aproba infiintarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan la nivelul UAT Municipiul Fagaras.

Art.2.- Se aproba Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras., Anexa nr. 1 la prezenta hotarare, parte integranta.

Art.3.- Se aproba Planul de actiune privind gestionarea cainilor fara stapan din municipiul Fagaras pentru anul 2017, Anexa nr. 1A la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras..

Art. 4. - Se aproba indicatorii de performanta ai Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan la nivelul UAT Municipiul Fagaras., Anexa nr. 1B la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras..

Art. 5. - Se aproba caietul de sarcini al Serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan la nivelul UAT Municipiul Fagaras., Anexa nr. 2 la prezenta hotarare, parte integranta.

Art. 6. - Se aproba ca forma de gestiune a Serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan la nivelul UAT Municipiul Fagaras, gestiunea delegata. Delegarea Serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan din municipiul Fagaras se face prin licitatie publica deschisa.

Art. 7. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Fagaras prin Directia Administratie Publica Locala din cadrul aparatului de specialitate la primarului municipiului Fagaras.

Art. 8. - Prezenta hotarare se adduce la cunostiinta publica , respectiv se comunica Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului in vederea exercitatii controlului cu privire la legalitate.

**Initiator, PRIMAR**

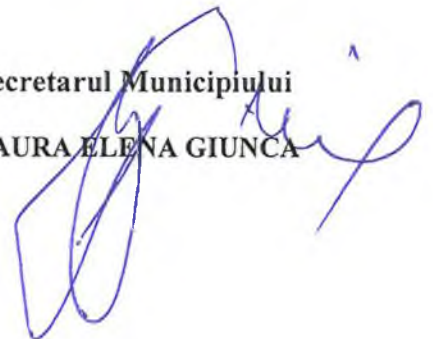
**Sucaciu Gheorghe**



**Vizat pentru legalitate**

**Secretarul Municipiului**

**LAURA ELENA GIUNCA**



Hotararea s-a adoptat cu \_\_\_\_ voturi pentru  
Consilieri in functie : 19  
Consilieri prezenti : \_\_\_\_  
Prezenta hotarare se comunica: \_\_\_\_



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FAGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



SA  
AC  
SC 900



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr.32.632 /26.10.2017

Repartizat pentru avizare  
la comisia \_\_\_\_\_

AVIZAT PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU

### REFERAT LA PROIECTUL DE HOTARARE AL CONSILIULUI LOCAL

privind aprobarea infiintarii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan  
la nivelul Municipiului Fagaras, a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia, a formei de  
gestiune si a Caietului de sarcini

Gestionarea animalelor fara stapan este o obligatie a autoritatilor administratiei publice locale care, in functie de necesitati, stabilesc regulile si responsabilitatile pentru infiintarea, organizarea si gestionarea serviciului local specializat. Acest serviciu se organizeaza si functioneaza cu respectarea legislatiei in vigoare. In conformitate cu prevederile art. 1 alin 1 si 2 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, raportate la art. 3 alin 2 din H.G. 1059/2013 privin Normele de aplicare a O.U.G. nr.155/2001, autoritatile publice sunt obligate sa infiinteze, sa organizeze si sa gestioneze serviciile specializate pentru gestionarea animalelor fara stapan.

Conditii de detinere, adapostire si intretinere a animalelor sunt controlate si supravegheate de catre Autoritatea Nationala Sanitar-Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, ca autoritate nationala in domeniul protectiei animalelor prin directiile organizate la nivel de judet.

Municipiul Fagaras, se confrunta cu problema prezentei cainilor fara stapan in spatiul public. Acest fapt induce o stare de \_espectiv cetatenilor. Anual puii rezultati din gospodariile populatiei, precum si cainii ce devin nefolositori sunt abandonati in strada. Se estimeaza ca in municipiu , la ora actuala , exista un numar de aproximativ 200 caini fara stapan .

Scopul Serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan din municipiul Fagaras il constituie reducerea numarului de caini fara stapan, ameliorarea sanatatii si bunastarii cainilor din adaposturi, stoparea inmultirii necontrolate a cainilor de rasa comuna, prevenirea abandonului si a pierderii cainilor, reducerea aparitiei rabiei si a altor zoonoze, reducerea riscurilor sanatatii oamenilor, prevenirea agresivitatii asupra oamenilor si animalelor precum si reducerea comertului respect si a traficului cu animale.

Serviciul specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan prin activitatea desfasurata va asigura :

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- c) protectia cetatenilor, animalelor, apei, solului etc. de insecte si rozatoare care sunt cei mai mari purtatori de micro-organisme vii care au efecte asupra sanatatii omului;
- d) protectia mediului inconjurator.

Beneficiarii activitatilor realizate de Serviciul specializat pentru gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- casnicii: persoane fizice si asociatii de locatari , locuitori ai municipiului, având în vedere arealul domeniului public pe care se va desfășura serviciul, respectiv: spații verzi (parcuri, scuaruri și locuri de joacă); în toate cartierele ; pe toate căile de acces și drumuri publice ; terenuri virane; malurile raurilor ,Zona dealul Galatiului; zone demolate și neconstruite; în alte locuri, în situații de urgență, când se acționează în baza unor dispoziții legale; în alte cazuri solicitate

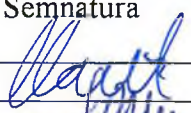

- Agenti economici care isi desfășoara activitatea pe teritoriul municipiului Fagaras;

- Institutii publice cu sedii /filiale in municipiul Fagaras.

Gestiunea serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan din municipiul Fagaras se realizeaza prin una din urmatoarele modalitati: gestiune directa sau gestiune delagata. Forma de gestiune a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan se stabileste prin hotarare a consiliului local . Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot fi concesionate numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Planul de actiune si indicatorii de performanta ai Serviciului , respectiv Anexa 1A si Anexa 2A la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras vor fi aprobate prin hotarare a consiliului local. Caietul de sarcini si Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras vor fi aprobate prin hotarare a consiliului local si au un caracter minimal.

Fata de cele de mai sus va supunem spre analiza ,verificare si aprobare prezentul proiect de hotarare cu privire la aprobarea infiintarii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan la nivelul Municipiului Fagaras, a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia, a formei de gestiune si a Caietului de sarcini.

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Clont Valentin	Viceprimar	26.10.2017	
2	Hartoaga Ioana	Director DAPL	26.10.2017	



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FAGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 22632/11/26.10.2017

## EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre al consiliului Local privind aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

În conformitate cu prevederile art. 1 alin 1 și 2 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, raportate la art. 3 alin 2 din H.G. 1059/2013 privind Normele de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 Consiliile locale au obligația de a înființa, în funcție de necesități servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân înființate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vor gestiona baza de date organizată la nivelul acestora. Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, prin direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, verifică modul de aplicare a prevederilor prezentei ordonanțe de urgență de către unitățile administrativ-teritoriale.

Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înființate potrivit art. 1 alin. (1) din ordonanța de urgență, desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza unităților administrativ-teritoriale la nivelul cărora au fost înființate, și, în funcție de posibilități, pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale cu care se învecinează. Aceste sunt denumite în mod obligatoriu prin sintagma "Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân" urmată de denumirea unității administrativ-teritoriale.

În baza prevederilor OUG Nr. 155 /2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, ale HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, ale OG Nr. 21 /2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, ale Legea Nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, ale OG Nr. 21 /2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, OG Nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a desurilor de origine animală, art. 9 și 19 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor s-a întocmit Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Făgăraș precum și Caietul de sarcini.

Fata de cele expuse anterior va supun spre analiză, verificare și aprobare proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

PRIMAR  
GHEORGHE SUCACIU



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 35.084 /16.11.2017

#### AMENDAMENTE

Propuse la proiectul de hotarare al consiliului local privind aprobarea infiintarii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan la nivelul Municipiului Fagaras, a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia, a formei de gestiune si a Caietului de sarcini

Ca urmare a dezbaterii publice organizata in data de 14.11.2017 la ora 12.00 in sala de sedinte din cadrul Primariei Municipiului Fagaras , str. Republicii, nr. 3 d-na Gheorghinca Denis Xenia a prezentat urmatorul amendament referitor la Art. 1 alin 3 din Cap V – Adapostirea cainilor fara stapan coroborat cu Art. 1 alin 4 si art. 2 alin 1 lit g din Cap IX- Revendicarea si Adoptia cainilor fara stapan si cu Art. 1 alin 3 din Cap. XI – Eutanasierea cainilor fara stapan din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș:

1. prelungirea termenului de 14 zile lucratoare pentru cazarea cainilor fara stapan in adaposturile serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan pana la minim 6 luni pentru urmatoarele considerente medical-veterinare si de imagine:

- de la data intrarii in adapost cainele trebuie tinut intr-o zona de carantina **10 zile**;
- la implinirea celor 10 zile se efectueaza deparazitarea interna/externa a cainelui
- la o distanta de **4-5 zile** de la deparazitare se efectueaza actiunile de vaccinare antirabica;
- vaccinarea antirabica are maximum de eficienta dupa **21 de zile** de la administrare;
- la o distanta de minim **7 zile** de la vaccinarea antirabica se realizeaza sterilizarea cainilor;
- perioada de recuperare dupa interventia de sterilizare este de **14 zile** ;
- inceperea campaniilor de promovare spre adoptie a cainelui se poate realiza abia dupa cele 14 zile de recuperare deoarece in urma interventiei de sterilizare pot sa apara modificari in comportamentul cainelui( sa fie agresiv ceea ce impiedica adoptarea lui);
- termenul necesar pentru finalizarea campaniei de adoptie prin adoptarea efectiva a cainelui este de **30 de zile** ;
- crearea unei imagini negative asupra municipiului prin eutanasierea cainilor in fata intregii comunitati locale dar si raportat la dezvoltarea intereselor turistice ale zonei.

D-na Gheorghinca Denis Xenia este de profesie medic-veterinar si Presedintele Asociatiei Comperio Medela cu activitate de protectie a animalelor .

Intocmit,  
DIRECTOR DAPL  
HARTOAGA IOANA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

REGULAMENT ANEXA 1 LA HCL \_\_\_\_  
privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

## CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

**ART. 1 – (1)** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară activitatea Serviciului Specializat pentru Gestionare a Câinilor fără Stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș.

în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în :

- **Ordonanța de Guvern din 02 septembrie 2016** privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr. 155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- **Hotărârea Guvernului nr. 1059 din 11 decembrie 2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001
- **Legea Nr. 227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- **Ordonanța Guvernului Nr. 21 din 30 ianuarie 2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale
- **Ordonanța Guvernului Nr. 24 din 24 august 2016** privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr. 71 din 29 august 2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- **Hotărârea de Guvernului Nr. 955 din 15 iunie 2004** pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a OUG 71/2002
- **Ordinul Ministerului Sănătății Nr. 119 din 21 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației
- **Ordinul ANSVSA Nr.1 din 7 ianuarie 2014** pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân
- **Legea Nr. 205 din 26 mai 2004** privind protecția animalelor,
- **Legea Nr. 100 din 19 mai 2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- **Legea Nr. 60 din 24 martie 2004** privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003
- **Regulamentul CE Nr. 1/2005** al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1255/97

**ART. 2 – (1)** În sensul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deserveste aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

c) adopte - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 modificata și completata și a prevederilor art. 8 alin. (3) din OG 155/2001, modificata și completata, adoptatorul capatand calitatea de detinator de animal de companie ;

d) adopte la distanta - procedura prin care, in conditiile prevederilor art. 7 alin (2) și (5) din OUG nr. 155/2001 cu modificarile și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice își pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fara stapan in adaposturile publice pe o perioada prevazuta la art. 4 alin (1) din OUG nr. 155/2001;

e) abandonul – consta in lasarea unui animal aflat in proprietatea si ingrijirea omului, pe domeniul public, fara hrana, adapost si tratament medical;

f) activitate de ecarisaj – activitate de colectare a deseurilor de origine animala/ subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, in scopul procesarii sau incinerarii/coincinerarii acestora, incluzand serviciile de transport, depozitare si manipulare a acestora, dupa caz;

g) capturare - operatiunea de prindere a cainilor efectuata de catre operatorii serviciilor specializate de gestionare a cainilor fara stapan;

h) caine periculos –caine care apartine urmatoarelor rase, grupate in doua categorii, dupa cum urmeaza:

Categoria I ; câini de lupta și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

Categoria a – II- a : câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brazileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

i) caine agresiv – orice câine care fara să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participa la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intra în aceasta categorie câinii care ataca sau musca o persoana care a patruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privata sau publica protejata de acel câine sau de orice alt câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protectie și pază, chiar dacă, aflandu-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoana;

j) câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

k) caine /animal fără stăpân – orice câine/animal crescut, adapostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de catre Autoritatea Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

l) deseuri de origine animala – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, porțiuni sau cadavre întregi de animale;

m) examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea stării de sanatate a cainilor;



- n) eutanasia – act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- o) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- p) asociație sau fundație pentru protecția animalelor – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărui statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- q) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ – teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ – teritoriale respective;
- r) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și care i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- s) mijloc de identificare – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării detinatorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- t) identificare – operațiunea prin care se atasează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identificare ale detinatorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- u) înregistrare - operațiunea prin care datele înscrispionate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- v) microcip – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplatilor și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- w) însotitor – persoană direct responsabilă de bunăstarea animalelor care le însoțește în timpul calătoriei;
- x) sterilizare – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- y) vecini – proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;
- z) unitate de ecarisaj - unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice inclusiv instituțiilor publice, care desfășoară activități de ecarisaj în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;

## **CAP. II – ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CĂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL FAGARAS**

**ART. 1- (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras .

**(2)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți,

reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

**ART. 2 – (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile prezentului regulament:

- a) strangerea/capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatiiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice si nu numai;
- b) identificarea, înregistrarea și raportarea câinilor comunitari, realizarea unei baze de date și gestionarea ei
- c) transportul cainilor capturati in adapost;
- d) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- e) cazarea, hranirea,ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea controlul bolilor cainilor in adaposturi cu respectarea normelor legale,înregistrarea lor intr-o evidenta unica;
- f) eutanasierea cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronici sau incurabili ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si in termenele stabilite prin legislatia in vigoare;
- g) adoptia sau adoptia la distanta si revendicarea cainilor;
- h) asigurarea adaposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar

**(2)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza Municipiului Fagaras, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora, **Anexa nr. 1A** la prezentul regulament

**(3)** Planul de acțiune trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafața și numărul de locuitori;
- b) evaluarea numărului de caini fara stapan sterilizati si nesterilizati de pe raza teritoriului ;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată cainilor adoptati la distanta
- d) prezentarea resurselor personale și materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, personalul pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor defalcat pe luni;
- g) harti detaliate ale teritoriului cu distributia populatiei de caini fara stapan;
- h) termene precise pentru aplicarea masurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de caini fara stapan de pe raza teritoriului care trebuie efectuata semestrial.

**ART. 3 – (1)** Indicatori de performanță a serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras.

**(2)** Indicatorii de performanță ai serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt prevăzuți în **Anexa nr. 1B** la prezentul regulament.

**(3)** Activitățile serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

**ART. 3 - (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Fagaras.

va gestiona baza de date organizată la nivelul Municipiului Fagaras.

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras tine evidenta câinilor fără stăpân capturați pe raza Municipiului Fagaras, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân

(3) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras, a cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, a carui servicii sunt contractate de către operator.

(4) Personalul veterinar al Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras are următoarele competențe:

- a) să presteze serviciile la sediul adapostului de pe sos. Hurezului, nr.7;
- b) să fie prezent la recepția animalelor capturate de pe raza UAT Fagaras;
- c) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;
- d) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- e) înregistrarea câinilor fără stăpân în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, pe baza datelor din formularul individual de capturare, conform prevederilor legale;
- f) să efectueze trierea animalelor în funcție de starea de sănătate, gradul de agresivitate și sexul acestora;
- g) să verifice și să aplice mijloace de identificare a câinilor introduși în adapost;
- h) să evalueze starea generală de sănătate a câinilor cazați în adapostul public;
- i) să propună acțiunile de dezinfectie, dezinsecție și deratizare, să verifice substanțele folosite, suprafețele supuse acestor acțiuni și modul de aplicare, toate acestea fiind consemnate în Registrul de evidență a dezinfectiilor, dezinsecțiilor și deratizărilor.

(5) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Fagaras are obligația de a asigura tuturor câinilor din adapostul public, condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

(6) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Fagaras are obligația de a comunica lunar la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Brașov, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

**ART. 4 – (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Fagaras poate încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ - teritoriale cu care se învecinează, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Fagaras.

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Fagaras poate încheia parteneriate, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

**ART. 5 – (1)** Beneficiarii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

- casnicii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului, având în vedere arealul domeniului public pe care se va desfășura serviciul, respectiv: spații verzi (parcuri, scuaruri și locuri de joacă); în toate cartierele; pe toate căile de acces și drumuri publice; terenuri virane; malurile râurilor, Zona dealul Galatiului; zone demolate și reconstruite; în alte locuri, în situații de urgență, când se acționează în baza unor dispoziții legale, în alte cazuri solicitate.
- Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Fagaras;
- Instituții publice cu sedii /filiale în municipiul Fagaras.

### CAP. III – CAPTURAREA CAINILOR FARA STAPAN

**ART. 1 – (1)** Câinii fără stăpân capturați în Municipiul Făgăraș vor fi transportați în Adăpostul public pentru câini fără stăpân amenajat pe sos. Hurezului, nr.7, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor legale.

**(2)** În adăpostul public vor fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați în Municipiul Făgăraș.

**(3)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va asigura soluționarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor persoanelor fizice sau juridice cât și la propunerea autorității publice locale, în ordinea dată de legislația în materie, de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare, astfel:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților.

**(4)** Serviciul specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala in care functioneaza.

**ART. 2 - (1)** Capturarea cainilor se face de catre Serviciul specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan, care este obligat sa respecte normele specifice de protectie a muncii si sa fie instruit corespunzator, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- a) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.
- b) Pentru capturarea câinilor se va lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.
- c) Serviciul specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan va participa, la solicitarea Politiei, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare
- d) Capturarea câinilor se poate face cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă.
- d) Câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.
- e) Capturarea cainilor foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecți de a fi turbați, se poate face prin imobilizare prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare. Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie. Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, și fiind puțin periculoasă pentru trecători. O alta asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Imediat după capturarea personalul specializat completează formularul individual de capturare conform modelului din Anexa nr. 1C cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

#### CAP. IV – TRANSPORTUL CAINILOR FARA STAPAN

**ART. 1 - (1)** Transportarea acestora la adăpost se face cu respectarea următoarelor:

- a) autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranța, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- b) câinii docili pot fi transportați până la adăpost în vehicule închise de tip camionetă.
- c) fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale; câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnite de nylon. Custile vor fi fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei.
- d) custile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului. Aceste custi trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și custi din material plastic.
- e) pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;
- f) autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- g) autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasa, scara, custi metalice /fibra de sticlă/plastic instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;
- h) șoferii autovehiculelor precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave. Se permite tranșilizarea câinilor în suferință;

(2) Condițiile privind protecția animalelor în timpul transportului sunt reglementate prin Regulamentul CE nr. 1/2005 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului CE nr. 1.255/97/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 3 din 5 ianuarie 2005, și prin Regulamentul CE nr. 1.255/97/CE privind criteriile comunitare pentru punctele de control și de modificare a planului de rută prevăzut în anexa la Directiva 91/628/CEE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 174 din 2 iulie 1997.

**ART. 2 - (1)** La capturarea, manipularea, încarcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic :

- a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c) împușcarea cu arma cu tranșilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
- e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
- f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător
- g) se interzice efectuarea eutanasiilor în autovehiculele de transport pentru câinii;
- h) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea căteilor (mai mici de 6 luni) aceștia putând fi grav răniți.
- i) este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se afla în alta zonă.

#### CAP. V – ADAPOSTIREA CAINILOR FARA STAPAN

**ART. 1 - (1)** În adăposturile publice pot fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați pe raza unităților administrativ-teritoriale care le-au amenajat, precum și câinii fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale vecine în baza unor protocoale de colaborare, încheiate potrivit art. 3 alin. (1) din HG nr. 1059/2013 și comunicate Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

(2) Adăpostul public pentru animalele fără stăpân aparține unității administrativ-teritoriale, va fi administrat de către Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân și se vor respecta prevederile legislației sanitare veterinare în vigoare.

(3) Animalele fără stăpân vor fi cazate în adăpost pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare. Populația trebuie informată despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului

**ART. 2 - (1)** Cazarea animalelor se va face la Adăpostul public pentru câini fără stăpân situat în Făgăraș, sos. Hurezului, nr. 7 care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe :

a) să permită cazarea animalelor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

b) animalele vor fi separate după următoarele criterii:

- stare de sănătate
- vârstă
- sex
- grad de agresivitate

c) mamele care laptează vor fi cazate împreună cu puii;

d) pardoselile vor fi executate/ sunt din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

e) pereții dintre cuști sunt din plasa de sarma, au cel puțin 185 cm înălțime și sunt prevăzuți cu bordura ca să împiedice scurgerea apei și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

f) pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: caramida tencuită și vopsită; metal încadrat în beton; beton; plasa de sarma.

g) deasupra pereților despărțitori se pune o plasa de sarma la înălțimea de 60 cm

h) cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;

i) adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeurile zilnice;

j) trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

k) în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulație a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

l) cuștile exterioare vor fi acoperite;

m) animalele bolnave sau rănite trebuie să fie izolate în cuști adecvate în care să fie îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. Toate adăposturile vor avea un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă.

o) toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1D.

(2) Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale:

a) cuștile individuale corespund următoarelor dimensiuni minime :

- pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;

- pentru caini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;
- pentru caini de talie mica: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m<sup>2</sup>;
- custile commune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 caini pe o suprafata de 6,5 mp;
- in cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi

(3) Locurile imprejmuite/custile trebuie sa aiba urmatoarele dotari:

- a) sa existe apa potabila in permanenta,
- b) vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca,
- c) vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor,
- d) daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduir pentru odihna si culcusuri,
- e) pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

**ART. 3 - (1)** Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure permanenta adăposturile publice pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpării suplimentare a câinilor, a hrănirii puilor.

(2) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea cainilor adusi în centru se face într-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

(3) Sala pentru eutanasiie și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

(4) Fiecare adăpost va fi dotat cu o sala de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia să obțină toate autorizatiile pentru buna desfășurare a activității.

(5) Clădirea care adăpostește facilitățile pentru tratamente medicale, îngrijirea și prepararea hranei, spatii administrative și tehnice, se asigură prin organizarea funcțională a spatiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.

## **CAP.VI – HRANIREA CAINILOR FARA STAPAN SI CURATENIA ADAPOSTULUI**

**ART. 1 - (1)** Cățeii în vârsta de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârsta de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de doua ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o data pe zi.

(2) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

(3) Animalele din adapost vor fi hranite pe o perioada de 14 zile lucratoare, repectiv 7 zile lucratoare de la data inregistrarii in evidentele adapostului, conform art. 4 alin 1 si art. 7 alin 1 lit.a) din OUG nr. 155/2001.

(4) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

**ART. 2 - (1)** În vederea menținerii igienei în spațiile publice, Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele obligații:

- a) să ridice dejecțiile produse de animalele pe care le dețin din spațiile publice, din spațiile adiacente acestora, din holurile și din căile de acces ale spațiilor locative;
- b) să nu arunce dejecții animaliere în spațiile publice, în spațiile adiacente acestora, în holurile și în căile de acces ale spațiilor locative.

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure animalelor din adăpost, în funcție de nevoile etologice, specie, rasa, sex, vârsta și categorie, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție.

(3) La adăpostirea câinilor fără stăpân se interzic următoarele:

- a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățeei cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni;
- b) nerespectarea obligativității de a hrăni de două ori pe zi cățeei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni și 12 luni;
- c) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;
- d) cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- e) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute în anexa nr. 1 din ordonanța de urgență;
- f) adăpostirea câinilor în țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă;
- g) aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

## CAP. VII – INREGISTRAREA SI CONTROLUL BOLILOR

**ART. 1 - (1)** La intrarea în adăpostul public personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, conform Anexei nr. 1E în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

(2) La intrarea în adăpost fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la anexele nr. 1-3.

(3) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical. După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor art. 13<sup>5</sup> din OUG 155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

(4) Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

**ART. 2 - (1)** Personalul veterinar are următoarele competențe:

- a) să presteze serviciile la sediul adăpostului de pe sos. Hurezului, nr. 7;
- b) să fie prezent la recepția animalelor capturate de pe raza UAT Fagaras;
- c) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;
- d) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;



- e) înregistrarea câinilor fără stăpân în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, pe baza datelor din formularul individual de capturare, al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 3;
- f) sa efectueze trierea animalelor in functie de starea de sanatate, gradul de agresivitate si sexul acestora;
- g) sa verifice si sa aplice mijloace de identificare a cainilor introdusi in adapost;
- h) sa evalueze starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpostul public;
- i) sa propuna actiunile de dezinfectie, dezinfectie si deratizare, sa verifice substantele folosite, suprafetele supuse acestor actiuni si modul de aplicare , toate acestea fiind consemnate în Registrul de evidenta a dezinfectiilor, dezinfectiilor si deratizarilor.

(2) Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpostul public din Municipiul Fagaras. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpostul public se face periodic, de câte ori este necesar.

(3) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpostul public.

(4) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Fagaras are obligatia să se asigure că documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

## **CAP.VIII – STERILIZAREA, DEPARAZITAREA SI VACCINAREA**

**ART. 1 - (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante. Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau mentinute in adapost se realizeaza cu prioritate. Prin excepție sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(2) Sterilizarea câinilor de rasa comuna sau metisilor, se va realiza astfel:

- a) femelele de la varsta de 4-6 luni
- b) masculii de la varsta de 6-8 luni

(3) Câinii fara stapan care nu apartin rasei comune nu vor fi sterilizati in situatia in care sunt revendicati sau adoptati. Sterilizarea câinilor fara stapan de rasa comuna sau a metisilor acestora revendicati, adoptati sau mentinuti in adaposturi publice, se realizeaza in mod obligatoriu. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi si ovariohisterectomie pentru female.

(4) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

**ART. 2 - (1)** Se interzice sterilizarea câinilor de rasa comuna sau a metisilor acestora a caror stare de sanatate nu permite efectuarea respectivei operatii medicale, precum si a câinilor utilitari. Motivele medicale ale exceptarii câinilor de la sterilizare trebuie mentionate de medicul veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii, in carnetul de sanatate al câinelui si in Registrul de evidenta a câinilor cu stapan. In carnetele de sanatate ale câinilor este obligatorie consemnarea numarului microcipului, a sterilizarii, in cazul câinilor de rasa comuna si a metisilor acestora, iar in cazul celor exceptati de la sterilizare, motivele medicale ale exceptarii câinilor de la sterilizare.

(2) Intervențiile chirurgicale se efectuează sub anestezie locală sau, după caz, generală, numai de către medici veterinari. Intervențiile chirurgicale se efectuează în spațiul special

amenajat din cadrul adapostului , cu excepția situațiilor în care intervenția se impune la fața locului. Manoperele medicale care pot provoca suferință animalului trebuie efectuate sub anestezie și de către medicul veterinar sau sub controlul său. Intervențiile care nu necesită anestezie pot fi efectuate de către o persoană competentă, conform legii.

(3) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să asigure îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea și sterilizarea conform prevederilor art. (17), lit. c) din H.G. nr. 955/2004. Vaccinarea antirabică a animalelor din adapost se face după identificarea acestora .

## **CAP.IX – REVENDICAREA SI ADOPTIA CAINILOR FARA STAPAN**

**ART. 1 - (1)** Câinii din adăposturile publice sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 1F – formular pentru persoane fizice și Anexa nr. 1G – formular pentru persoane juridice la OUG 155/2001 .

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

(3) Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăposturile publice în intervalul orar de acces în adapost.

(4) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(5) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

(6) Câinii capturați și înregistrați în evidențele adaposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adaposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la litera a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

(7) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, înăuntrul termenului prevăzut la art. 7 din OUG 155/2001. Proprietarul va suporta contravaloarea cheltuielilor de întreținere a câinilor în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Făgăraș. Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați antirabic, sterilizați și identificați. Câinii revendicați nu vor fi sterilizați.

(7) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament. Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adaposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic. (PCT. 5 DIN L 277/2002)

(8) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân va avea sarcina reducerii numărului de câini fără stăpân de pe domeniul public. În acest scop, pe lângă acțiunile de

prindere si adapostire acestia au obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populatia cu privire la programul de functionare a adapostului, asigurand transparenta.

**ART. 2 - (1)** Adoptia câinilor din adapost se face cu respectarea cumulativa a urmatoarelor conditii:

- a) prezentarea de catre adoptator a dovezii spatiului, din care sa rezulte conditiile corespunzatoare de crestere si adapostire a câinilor;
- b) prezentarea de catre adoptator a dovezii resurselor materiale pentru cresterea și intretinerea câinilor;
- c) persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adaposturile publice si îi adaposteste intr-un bloc de locuinte in care exista asociatie de proprietari, aceasta trebuie sa prezinte la momentul depunerii cererii de adoptie acordul asociatiei de proprietari;
- d) in cazul in care persoana care adopta mai mult de 2 câini din adaposturile publice si îi adaposteste intr-un imobil, altul decat bloc de locuinte, in care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie sa prezinte in momentul depunerii cererii de adoptie si acordul vecinilor;
- e) asociatiile si fundatiile pentru protectia animalelor care detin adaposturi, precum si persoanele fizice si juridice cu sediul sau domiciliul in strainatate, care intentioneaza sa adaposteasca animalele adoptate in afara tarii, sunt exceptate de la obligatia prezentarii acordului vecinilor;
- f) inregistrarea, imediat dupa adoptie, a câinilor in Registrul de evidenta a câinilor cu stapan;
- g) in perioada celor 14 zile lucratoare de stationare a câinelui fara stapan in adapostul public, proprietarul care revendica are prioritate in fata persoanei care intentioneaza sa adopte acelasi câine, chiar si in cazul in care cererea de adoptie este anterioara cererii de revendicare.
- h) dupa expirarea primelor 7 zile lucratoare de stationare a câinelui in adapost, in cazul in care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul sa recupereze câinele de la adoptator daca dovedeste ca a fost in imposibilitate de a introduce cererea de revendicare in primele 7 zile lucratoare.
- i) cererile de adoptie se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat in adapostul public, iar preluarea câinelui de catre adoptator se poate face incepand cu a 8-a zi lucratoare din momentul cazarii câinelui in adapost, daca acesta nu a fost revendicat.
- j) in cazul in care câinele adoptat va fi tinut intr-un spatiu deschis aflat pe proprietatea privata, adoptatorul trebuie sa faca dovada proprietatii sau posesiei unei suprafete de teren care sa permita amplasarea unor padocuri sau a unor custi, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) si (6) din Ordinul ANSVSA nr. 31/2008
- l) in cazul in care câinele adoptat va fi adapostit in locuinta adoptatorului, acesta trebuie sa faca dovada existentei unei suprafete locative de minimum 2,5 m<sup>2</sup>.

## **CAP.X –ADOPTIA LA DISTANTA A CAINILOR FARA STAPAN**

**ART. 1 - (1)** Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate. Adoptia la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 1H. Formularul prevăzut poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

**(2)** Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

**(3)** După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

(4) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat. Persoanele care adopta la distanță câini fără stăpân, suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

**ART. 2 - (1)** Cheltuielile de întreținere în adăpostul public a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Făgăraș. La stabilirea sumei privind cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță, se vor lua în calcul prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale. La stabilirea cheltuielilor de întreținere se vor avea în vedere recomandările ANSVSA care publică și actualizează pe site-ul oficial al instituției, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar și unele materiale, conform prețurilor de pe piață.

(2) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștința adoptatorilor la distanță de către Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân înainte ca acestea să fie efectuate, decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acesteia, urmând ca adoptatorul la distanță să achite în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor contravaloarea acestora. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adopta la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

(3) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adopta la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

**ART. 3 - (1)** Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora.

(2) Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană nu este limitat.

(3) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire. Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost. Pe perioada staționării în adăpost, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prevăzute la art. 22 din H.G. nr. 1059/2013, cu acordul adoptatorului la distanță. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor. Prelungirea termenului de cazare a animalelor se face printr-o decizie a împuternicitului primarului, pentru fiecare câine în parte.

(4) Cheltuielile pentru adopția la distanță pentru un câine sunt, după cum urmează:

- deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie;
- cazarea câinilor fără stăpân;
- asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi;
- întreținerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân;
- identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul, și realizarea unei baze de date;
- operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*);

- operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*);
- îngrijire post-operatorie după sterilizarea câinilor, dacă este cazul;

## **CAP.XI –EUTANASIEREA CAINILOR FARA STAPAN**

**ART. 1- (1)** Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor. Eutanasierea este singura procedura admisa de suprimare a vietii câinilor fara stapan.

**(2)** Eutanasierea câinilor se efectueaza numai de catre un medic veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii si se realizeaza cu respectarea prevederilor art. 7 alin 2 si 3 si a lit. B pct. 6 din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 155/2001, conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de catre Colegiul Medicilor Veterinari ,cu recomandările Organizatiei Mondiale pentru Sanatate Animala, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Conventiei europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23 iunie 2003.

**(3)** Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 1 I. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat. Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăposturile publice administrate de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân,

**(4)** Se interzice uciderea câinilor de catre alte persoane decat cele prevazute in legislatia in vigoare sau prin alte metode decat eutanasierea. Câinii diagnosticati cu boli incurabile in urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiati in conditiile prevazute de Anexa nr. 3 la O.U.G. nr. 155/2001, modificata si completata. In cazul in care animalul diagnosticat cu o boala incurabila este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului. Este interzisa eutanasierea cainilor fara stapan care nu sufera de boli incurabile inainte de expirarea termenului de 14 zile lucratoare de la cazarea cainelui in adapost. Cainii bolnavi incurabil sunt eutanasiati in termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, daca nu sunt adoptati in aceasta perioada.

**ART. 2 - (1)** Eutanasierea cainilor se realizează numai prin utilizarea barbituricelor, injectate intravenos numai după pierderea cunostintei cainelui indusa prin anestezie. Cainii vor fi asistați pana la constatarea decesului. Barbituricele nu trebuie sa fie injectate pe cale intramusculara sau subcutanata. Pentru cainii nou-născuți calea de administrare care se utilizează este cea peritonala. Produsele narcotice pot fi administrate și pe cale orala. Medicul veterinar este singura persoana care poate avea acces la barbiturice și care poate decide în privinta utilizării medicamentelor periculoase."

**(2)** Asociatiile si fundatiile pentru protectia animalelor pot fi reprezentate la operatiunile de eutanasiere de catre medici veterinari aflatii pe listele intocmite de catre Colegiul Medicilor Veterinari, pentru fiecare judet in parte si postate pe site-ul web al colegiului.

**(3)** Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate. Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare. Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare in vigoare, interzicandu-se folosirea lor pentru obtinerea de piei, grasimi, carne, faina proteica si de alte produse. Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi vor fi transportate si

eliminate cu respectarea stricta a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animala si produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animala) si ale Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind stabilirea documentelor si evidentelor veterinare necesare in cadrul activitatii de neutralizare a deseurilor de origine animala, cu modificarile si completarile ulterioare.

## **CAP.XII –NOTIFICAREA DETINATORILOR. INFORMAREA POPULATIEI**

**ART. 1 - (1)** Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adapostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta.

**(2)** Programul de lucru in relatiile cu publicul al adapostului pentru cani fara stapan va fi zilnic , de luni pana vineri, in intervalul orar 10.00-18.00. Sâmbăta și duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar 10.00-12.00 stabilit în conformitate cu regulamentul aprobat de consiliul local.

**(3)** Accesul vizitatorilor în adăposturile publice pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

**(4)** In vederea indeplinirii obligatiei anterioare se desfasoara urmatoarele activitati:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati;

2. adresa concesionarului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adapostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact;

3. programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan;

b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a);

c) organizarea periodica de targuri de adoptie a câinilor fara stapan.

**ART. 2 – (1)** Reprezentantii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân au urmatoarele obligatii:

a) sa permita accesul tuturor persoanelor in incinta adapostului conform programului de vizita afisat;

b) sa identifice/legitimeze fiecare persoana care solicita accesul in adapostul canin pe baza cartii de identitate, iar in cazul reprezentantilor Asociatiilor pentru Protectia Animalelor si pe baza legitimatiei eliberata de acestea;

c) sa completeze intr-un registru datele personale corecte ale vizitatorilor si scopul declarat al vizitei acestora;

d) sa monitorizeze modul de desfasurare a vizitelor in vederea urmaririi modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament;

e) sa permita vizitatorilor sa fotografieze si sa filmeze cainii cazati in adapost;

f) sa raspunda cu amabilitate, in masura competentelor, intrebarilor adresate de catre vizitatori;

- g) sa nu faca declaratii publice referitoare la activitatea de gestionare a cainilor fara stapan desfasurata in cadrul adapostului, prin intermediul reprezentantilor massmedia
- h) sa afiseze la loc vizibil pentru angajati si vizitatori extrase din prezentul regulament cu drepturile și obligațiile fiecărei părți ;
- i) sa cunoasca prevederile prezentului Regulament si a actelor normative de aplicare in activitatea pe care o desfasoara si sa ia masuri de prevenire sau inlaturare a oricaror nereguli sau abateri;
- j) in cazul in care se constata abateri sau nereguli, sau anumite stari de fapt care impiedica desfasurarea activitatii, acesta este obligat sa informeze de urgenta administratorul adapostului;
- k) sa nu consume bauturi alcoolice in incinta adapostului;
- l) sa nu fumeze decat in locuri special amenajate si inscriptionate in acest sens;
- m) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de catre salariati atrage dupa sine raspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.

(2) Vizitatorii adapostului public pentru caini fara stapan din Municipiul Fagaras au urmatoarele obligatii:

- a) sa prezinte personalului angajat al adapostului actul de identitate, iar in cazul membrilor sau reprezentantilor Asociatiilor pentru Protectia Animalelor si a legitimatiei eliberate de aceasta;
- b) sa precizeze scopul vizitei si sa semneze in registrul intocmit de personalul adapostului in acest scop;
- c) in cazul in care scopul vizitei este de a revendica un animal, vizitatorul are obligatia de a prezenta carnetul de sanatate al cainelui, semnat si parafat de catre un medic veterinar autorizat;
- d) sa respecte zonele de vizitare indicate corespunzator, fiind interzis accesul vizitatorilor in urmatoarele incinte: boxele cainilor, sala de carantina, sala de operatii, sala de tratament, , depozit frigorifer;
- e) sa se comporte civilizat si sa nu adreseze expresii jignitoare lucratorilor.
- f) sa priveasca animalele din afara custilor;
- g) sa nu deschida usile custilor in care se afla cainii, astfel incat acestia sa poata iesi si parasi incinta;
- h) sa nu mute cainii dintr-o cusca in alta, aceasta atributie revenind doar personalului lucrator;
- i) sa nu administreze sub nicio forma in mod personal mancare sau medicamente animalelor cazate in adapost;
- j) sa pastreze curatenia in incinta adapostului, sa arunce deseurile in cosurile de gunoi si sa nu deterioreze custile sau alte constructii;
- k) sa nu consume bauturi alcoolice in incinta adapostului;
- l) sa nu fumeze decat in locuri special amenajate si inscriptionate in acest sens;
- m) sa nu perturbe activitatea din cadrul adapostului;
- n) sunt interzise incercarile de intimidare, sau orice alte activitati ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfasurari a actiunilor intreprinse de angajatii serviciului de gestionare a cainilor fara stapan;
- o) sesizarile sau reclamatii se vor adresa in scris Serviciului de gestionare a cainilor fara stapan;
- p) pentru buna desfasurare a activitatii in adapost, deplasarea in zona padocurilor se va face in grupuri de maxim 4 persoane, acestea fiind obligatoriu insotite de unul din angajati.

**ART. 3 - (1)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate cu organizatiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor. În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, reprezentanții serviciului au următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, email sau prin alte mijloace, în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(6) Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de concesionar că animalul se află în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revindă și să preia câinii pe care îi detin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

(7) În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantum și în termenul stabilit prin hotărârea consiliului local al Municipiului Făgăraș.

### **CAP. XIII – EVIDENȚELE OBLIGATORII**

**ART. 1- (1)** La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Municipiul Făgăraș trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

(2) În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) Registrele speciale în care sunt consemnate datele menționate anterior, sunt gestionate conform procedurilor stabilite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

(4) În plus, la sediile adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe: registrul consum medicamente, registrul imunologic, registrul consum toxice, registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfectie.

(5) Adăpostul public pentru câinii fără stăpân trebuie să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Registrele menționate mai sus trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

**ART. 2 – (1)** În scopul verificării modului de aplicare a prevederilor OUG nr. 155/2001, modificată și completată, de către concesionar, reprezentanții Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ai direcțiilor județene sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, au acces în adăposturi, săli de tratamente, spații de depozitare a cadavrelor, spații de depozitare a hranei, alte anexe, precum și dreptul de a solicita și primi orice documente și de a verifica orice dotări ale serviciilor publice și ale adăposturilor, autovehicule, arme utilitare, stocuri de hrană, de medicamente și de substanțe dezinfectante.



(2) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate asistă la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către concesionar în cazul unei solicitări scrise. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

(3) Informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se comunică asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, prin mijloace electronice și, trebuie publicate pe siteurile web ale concesionarului.

(4) Activitățile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

- a) nu există o solicitare de participare formulată potrivit legislației în vigoare de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
- b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile de capturare, transport, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

(6) În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare online, streaming-live, în spațiile de cazare a câinilor din adăposturile publice din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie din punct de vedere materiale achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot permite acest lucru.

(7) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a raporta trimestrial către DSVSA BRASOV numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați. Odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului, raportează situația la zi către DSVSA BRASOV.

#### **CAP. XIV –DIPOZITII FINALE**

**ART. – (1)** Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Municipiul Făgăraș, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din municipiu, se asigură de către Consiliul Local al Municipiului Făgăraș prin alocarea fondurilor financiare necesare.

(2) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițiere, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

**ART. 2- (1)** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament se abrogă orice alte dispoziții contrare.

**(1)** Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Targoviste și se consideră modificat și/sau completat de drept în momentul apariției altor dispoziții legale.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

725  
30 ani

**MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313. Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



S.F.  
A.C.  
ISO 9001



**Anexa nr. 1A** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

### PLAN DE ACTIUNE

privind gestionarea cainilor fara stapan din municipiul Fagaras pentru anul 2017

Prezentul plan a fost elaborat in baza prevederilor art.11 din H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestiune a cainilor fara stapan.

#### 1. Prezentarea teritoriului municipiului Fagaras (suprafata/nr. locuitori):

Municipiul Fagaras se intinde pe o suprafata de 3.546,61 ha din care suprafata intravilan de 1.648,45 ha si 1898,16 ha suprafata situata in extravilanul localitatii. populatia municipiului Fagaras este de aproximativ 31.000 de locuitori. Lungimea totala a strazilor din municipiu este de 68 km . Lungimea retelelor de iluminat din municipiu este de 58 km. Reteaua de canalizare menajera plus colectoare se intinde pe o suprafata de 91,2 km, reseaua de canalizare pluviala este de 37,7 km iar reseaua de distributie a apei potabile este de 77,27 km.

2. Evaluarea numarului de caini fara stapan-sterlizati si nesterlizati de pe raza municipiului Fagaras :

La inceputul lunii octombrie 2017 numarul de caini fara stapan nesterilizati este de aproximativ 250 iar sterilizati 32.

3. Prezentarea resurselor materiale necesare(mijloace de transport si capacitatea acestora, capacitatea totala de cazare in adapostul pentru caini fara stapan din municipiul Fagaras, capacitatea totala alocata pentru adoptia de la distanta):

La acest moment capacitatea de cazare in adapost a cainilor fara stapan se ridica la numarul de 150 capete. Adapostul detine un numar de 37 de boxe din care 6 boxe sunt individuale. Pana la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale, numarul celor adoptati la distanta nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile in adapost.

4. Prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv, personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru ingrijire:

In vederea realizarii activitatilor cu privire la gestionarea cainilor fara stapan , la acest moment , Municipiul Fagaras are incheiat Contractul de asociere nr. 25.259/01.09.2017 cu o organizatia nonguvernamentala - Asociația Saving Orphaned Souls Sheila's Animal Rescue Mission.

5. Prezentarea actiunilor ce vor fi intreprinse:

- a) strangerea/capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatiiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice si nu numai;
- b) identificarea, înregistrarea și raportarea câinilor comunitari, realizarea unei baze de date și gestionarea ei

- c) transportul cainilor capturati in adapost;
- d) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- e) cazarea, hranirea,ingrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea controlul bolilor cainilor in adaposturi cu respectarea normelor legale,inregistrarea lor intr-o evidenta unica;;
- f) eutanasierea cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronici sau incurabili ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si in termenele stabilite prin legislatia in vigoare;
- g) adoptia sau adoptia la distanta si revendicarea cainilor;
- h) asigurarea adaposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar
- i) tratarea cainilor de afectiuni minore si incercarea de recuperare a acestora, in vederea incredintari spre adoptie.

6. Planificarea actiunilor, respectiv graficul anual al actiunilor , defalcat pe luni:

Nr. crt	LUNA/AN 2017	NR. CAINI CAPTURATI
1	IANUARIE	14
2	FEBRUARIE	22
3	MARTIE	32
4	APRILIE	13
5	MAI	15
6	IUNIE	11
7	IULIE	15
8	AUGUST	15
9	SEPTEMBRIE	-
10	OCTOMBRIE	-

7. Hartile detaliate ale teritoriilor cu distribuirea populției de caini fara stapan:

Nr. crt	CARTIER	NR. CAINI
1	TUDOR VLADIMIRESCU	15
2	ZONA STR. SALCAMULUI	20
3	CIMPULUI	20
4	13 DEMBRIE-1 DECEMBRIE	40
5	GALATI	30
6	TABACARI	20
7	TITU PERTEA	10
9	FLORILOR	-
10	ION CREANGA	-
11	COMBINAT	50
12	ZONA CENTRALA	5

8. Termene precise pentru aplicarea masurilor:

- a) Termenele de aplicare a masurilor :
  - 30 zile pentru activitatea de capturare;
  - 14 zile lucratoare, revendicari, adoptii si adoptii la distanta;
  - 14 zile lucratoare pentru eutanasiere.

b) Verificarea indeplinirii activitatilor, precum si modul in care acestea au fost realizate se va face lunar sau ori de cate ori situatia impune.

9. Termene pentru reevaluarea numarului de caini fara stapan de pe raza teritoriului:

Reevaluarea numarului de caini fara stapan de pe raza municipiului Fagaras, se va efectua semestrial, ocazie cu care modificarile aparute vor fi comunicate Directiei Sanitare Veterinare si de Siguranta Alimentelor Brasov.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



SAC  
ISO 9001



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

**Anexa nr. 1B** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

### INDICATORII DE PERFORMANTA

pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiului Făgăraș

Nr. crt.	INDICATORI	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	Contractarea serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan si ecarisaj					
	a)numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii	%100	%100	%100	%100	%100
1.2	Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor prestate					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	%100	%100	%100	%100	%100
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a)care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%100	%100	%100	%100	%100
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10

	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	%100	%100	%100	%100	%100
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	h) procentul de solicitări de la lit. g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.3	Facturarea si incasarea contravalorii prestatiilor					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	% 3	% 3	% 3	% 3	% 3
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	%100	%100	%100	%100	%100
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
1.4	Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor					
	a) procentul de raspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	%100	%100	%100	%100	%100
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%100	%100	%100	%100	%100
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului					
	-numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
2.2	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului					
	a) valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat imbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

**Anexa nr. 1C** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

### FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există)
- b) Rasa
- c) Sex: M            F
- d) Culoare
- e) Semne particulare
- f) Talie:  mică (sub 10 kg)  
           mijlocie (11-20 kg)  
           mare: (peste 20 kg)
- g) Stare generală:  foarte proastă  
                           proastă  
                           moderată  
                           bună  
                           foarte bună

2. Informații privind capturarea:

a) Ziua ..... luna ..... anul .....

b) Locul capturării: Zona/cartierul ..... Strada .....

c) Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport .....

Numele ..... Prenumele .....

Semnătura .....





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**Anexa nr. 1D** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

MODEL TABEL CARE TREBUIE ATASAT PE FIECARE CUSCA

Nr. crt	Data capturarii	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microchip/crolaliu	Observatii
1							
2							
3							
4							
5							



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FAGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**Anexa nr. 1E** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

INFORMAȚII MINIME  
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
  - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost:
  - b) data și ora cazării în adăpost:
  - c) caracteristicile individuale ale animalului:
  - d) numărul unic al cuștii:
  - e) starea de sănătate a animalului:
    1. clinic sănătos
    2. semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
  - a) motivul eutanasierii:
  - b) substanța utilizată pentru eutanasiere:
  - c) numele persoanei care realizează euthanasia:
5. Informații referitoare la adopție:
  - a) nr. de identificare:
  - b) numărul fișei de adopție:
6. Informații medicale:
  - a) data deparazitării:
  - b) data vaccinării antirabice:
  - c) data sterilizării:
  - d) persoanele care au instrumentat manoperele:



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313. Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**Anexa nr. 1F** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE  
PERSOANE FIZICE

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. .... / .....

Subsemnatul/Subsemnata, ....., domiciliat/domiciliată în ....., str. .... nr. ...., bl. ..., et. ..., ap. ...., sc. ...., județul/sectorul ....., telefon ....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria .... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ..... câini/nu dețin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
DE GR

MUNICIPIUL FAGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

**Anexa nr. 1G** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

## FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE PERSOANE JURIDICE

### DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. .... / .....

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., înregistrată la ..... sub nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ..... câini/nu dețin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului  
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**Anexa nr. 1H** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

## DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. .... / .....

Persoană juridică

Subscrisa, ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică ....., înregistrată la ..... sub nr. ...., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria .... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de .....,

Persoană fizică

Subsemnatul, ....., cu domiciliul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., adresă de poștă electronică ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria .... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;

2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data .....

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....



**Anexa nr. 1 I** la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul UAT Municipiul Făgăraș

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș

Model DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA Nr...../.....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de.....a câinelui cu număr unic de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., capturat de către Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de.....

Data

Împuternicitul primarului,  
Nume și prenume

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**MUNICIPIUL FAGĂRAS**  
CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI

725  
de ani



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313. Fax: 0040 268 213 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro). Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

**CAIET DE SARCINI ANEXA 2 LA HCL \_\_\_\_\_**

al Serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan la nivelul UAT Municipiul Fagaras.

**CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE**

**ART. 1 – (1)** Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de gestionare de gestionare a cainilor fara stapan in Municipiul Fagaras, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta, prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

**(2)** Gestionarea serviciului se va realiza in conditiile OUG nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare, a HG nr.1059/2013, privind normele de aplicare a OUG nr.155/2001, a prevederilor OG nr. 21/2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 205/2004 privind protectia animalelor, actualizata, ale Legii 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie, ale HG nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, Ordinul nr. 1/2014 al Presedintelui ANSVSA pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, Regulamentul CE Nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protectia animalelor în timpul transportului si al operatiunilor conexe si de modificare a Directivelor 64/432/CEE si 93/119/CE si a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, modificata si completata,

**(4)** Scopul Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in municipiul Fagaras il constituie reducerea numarului de caini fara stapan, ameliorarea sanatatii si bunastarii cainilor din adaposturi, stoparea inmultirii necontrolate a cainilor de rasa comuna, prevenirea abandonului si a pierderii cainilor, reducerea aparitiei rabiei si a altor zoonoze, reducerea riscurilor sanatatii oamenilor, prevenirea agresivitatii asupra oamenilor si animalelor precum si reducerea comertului ilegal si a traficului cu animale.

**(5)** Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatilor de gestionare a cainilor fara stapan

**CAP. II - OBIECTUL SI ARIA DE DESFASURARE A ACTIVITATII**

**2.1** . Datele de identificare ale serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan:

**ART. 1 - (1)** Aria desasurarii activitatii o reprezinta aria administrativ-teritoriala a municipiului Fagaras in suprafata totala de 3.546,61 ha din care suprafata de intravilan 1.648,45 ha si 1898,16 ha suprafata situata in extravilan. Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia să obțină toate autorizatiile pentru buna desfășurare a activității

**ART. 2 -** Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan are ca obiect de activitate gestionarea cainilor fara stapan de pe domeniul public al municipiului Fagaras si va asigura :

- a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor;

- c) protecția cetățenilor, animalelor, apei, solului etc. de insecte și rozătoare care sunt cei mai mari purtători de micro-organisme vii care au efect negativ asupra sănătății omului;
- d) protecția mediului înconjurător.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ-teritoriale, și, în funcție de posibilități, pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale cu care se învecinează.

## 2.2. – Descrierea activității :

**ART. 3** – Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiului Făgăraș va realiza următoarele :

- a) strângerea/capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatilor scrise
- b) transportul cainilor capturati in adapostul special amenajat;
- c) preluarea, identificarea, inregistrarea, consultarea, trierea si tratarea cainilor fara stapan adusi la adapost se va realiza intr-un spatiu destinat acestei activitati unde se vor desfasura activitatile de deparazitare, vaccinare, sterilizare si inregistrarea lor intr-o evidenta unica. Identificarea si inregistrarea cainilor fara stapan se va realiza exclusiv cu medici veterinari de libera practica, organizati in conditiile legii;
- d) cazarea, hranirea, ingrijirea, examinarea clinica, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si controlul bolilor cainilor in adapost, cu respectarea normelor si masurilor sanitar-veterinare in vigoare;
- e) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor;
- f) asigurarea adaposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar;
- g) adoptia sau adoptia la distanta si revendicarea cainilor;
- h) eutanasierea cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronici sau incurabili ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si in termenele stabilite prin legislatia in vigoare. Reducerea numarului cainilor fara stapan trebuie sa se faca conform masurilor legislative si/sau administrative, prin metode care nu cauzeaza dureri, suferinta sau temeri evitabile;
- i) neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor organice colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii;
- j) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata;
- k) asigurarea unui contract pentru servicii veterinare;
- l) efectuarea dezinfectiilor si dezinsectiilor atat in adapost cat si in mijloacele de transport;
- m) completarea documentelor cerute de legislatia in vigoare, precum si a proceselor verbale privind activitatea zilnica.
- n) intocmirea lunara a situatiilor de plata;
- o) estimarea populatiei canine si a ratei de inlocuire;
- p) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor.

## **ART.4** - Notificarea detinătorilor:

(1) Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adoptia și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare al adapostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta.

(2) Accesul vizitatorilor în adăposturile publice pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor și sterilizarea câinilor.

(4) Proprietarii care constata disparitia câinelui sau care sunt anuntati de Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân ca animalul se afla in custodia lor, au obligatia sa se prezinte la adaposturile publice, sa revendice si sa preia câinii pe care îi detin, in termen de maximum 7 zile de la data anuntului.



(5) În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost.

**ART. 5 – Controlul activității de gestionare a câinilor fără stăpân :**

(1) În scopul verificării modului de aplicare a prevederilor OUG nr. 155/2001, modificata și completata, de către concesionar, reprezentanții Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ai direcțiilor județene sanitarveterinare și pentru siguranța alimentelor, au acces în adaposturi, săli de tratamente, spații de depozitare a cadavrelor, spații de depozitare a hranei, alte anexe, precum și dreptul de a solicita și primi orice documente și de a verifica orice dotări ale serviciilor publice și ale adaposturilor, autovehicule, arme utilitare, stocuri de hrană, de medicamente și de substanțe dezinfectante.

(2) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate pot asista, pe baza de solicitare, la acțiunile de capturare, adapostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, dacă reprezentanții lor detin studii de specialitate în acest domeniu și au obligația de a nu perturba buna desfășurare a acestor activități.

(3) Activitățile de capturare, adapostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

- a) nu există o solicitare de participare formulată potrivit legislației în vigoare de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
- b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(4) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a raporta trimestrial către DSVSA BRASOV numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adaposturi și eutanasiați. Odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului, raportează situația la zi către DSVSA BRASOV.

**ART. 6 - Evidențele obligatorii în adăpostul public pentru cazarea câinilor fără stăpân:**

(1) La sediul adapostului public pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte precum și registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfectie.

(2) În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adapost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adapost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasiera, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) Registrele speciale în care sunt consemnate datele menționate anterior, sunt gestionate conform procedurilor stabilite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

(4) Registrele menționate mai sus trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

**CAPITOLUL III - CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN MUNICIPIUL FAGARAS**

**ART. 1 - Condiții tehnice:**

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș va trebui să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Toata baza tehnicomateriala ( dotari aferente), trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru activitatea de gestionarea a câinilor fara stapan din municipiul Făgăraș .

#### **ART. 2 - Obiective de exploatare :**

(1) Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul pentru gestionarea câinilor fara stapan din Municipiul Fagaras, sunt urmatoarele:

- a) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta pentru serviciile prestate;
- d) dezvoltarea si modernizarea infrastructurii adapostului / bazei de gestionare a câinilor fara stapan;
- e) protectia si conservarea mediului natural;
- f) mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- g) imbunatatirea conditiilor de viata a cetatenilor;
- h) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- i) protectia animalelor, cu evidentierea masurilor de protectie pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

#### **ART. 3 - Cantități de lucru.:**

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fara stapan va captura câinii fara stapan de pe domeniul public si privat al municipiului Fagaras (strazi, alei, cartiere, parcuri, maluri de apa, etc.) din apropierea institutiilor publice, unitatilor de invatamant, etc. Cantitatile de lucru estimate sunt de :350 cap/an iar activitatile ce vor fi prestate de catre concesionar sunt redate in CAP II – 2.2 .

#### **ART. 4 - Obiective de ordin economic:**

(1)Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru cainii fara stapan din Municipiul Făgăraș, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din municipiu, se asigură de către Consiliul Local al Municipiului Făgăraș prin alocarea fondurilor financiare necesare.

(2) Finantarea si realizarea investitiilor aferente Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Făgăraș se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initiere, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului

#### **ART. 5 - Obiective de mediu și sanitar veterinar:**

- (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fara stapan se obliga sa respecte legislatia, reglementarile, precum si hotararile consiliului local privind protectia mediului si va respecta conditionările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente.

### **CAPITOLUL IV - DISPOZITII FINALE**

**ART. 1 – (1)** Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative nationale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al municipiului Făgăraș.

(2) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Făgăraș.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

725  
de ani

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

CENTRUL GEOGRAFIC AL ROMÂNIEI



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040 268 211 313, Fax: 0040 268 213 020  
Web: [www.primaria-fagaras.ro](http://www.primaria-fagaras.ro), Email: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

**DEZBATERE PUBLICĂ pentru APROBAREA ÎNFIINȚĂRII SERVICIULUI SPECIALIZAT PENTRU  
GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN LA NIVELUL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ. A  
REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A ACESTUIA. A FORMEI DE  
GESTIUNE ȘI A CAIETULUI DE SARCINI**

**VĂ ADUCEM LA CUNOȘTIȘĂ CĂ ÎN ZIUA DE MARTI, 14 NOIEMBRIE 2017, ORA 12<sup>00</sup>, VA AVEA  
LOC DEZBATEREA PUBLICĂ pentru APROBAREA ÎNFIINȚĂRII SERVICIULUI SPECIALIZAT  
PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN LA NIVELUL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ. A  
REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A ACESTUIA. A FORMEI DE  
GESTIUNE SI A CAIETULUI DE SARCINI**

ÎNCEPÂND CU DATA DE 1 NOIEMBRIE 2017, POATE FI CONSULTATĂ DOCUMENTAȚIA ÎNTRE ORELE  
8,00 – 16,00 LA SEDIUL PRIMĂRIEI FĂGĂRAȘ SITUAT ÎN STRADA REPUBLICII NR. 3, DE LUNI PÂNĂ JOI,  
ÎNTRE ORELE 7,30 – 16,00 ȘI VINERI, ÎNTRE ORELE 7,30 – 13,30, PERSOANĂ DE CONTACT: Dir. D.A.P.L. d-  
na HĂRȚOAGĂ IOANA

VĂ INVITĂM SĂ PARTICIPAȚI LA DEZBATEREA PUBLICĂ ÎN CADRUL CĂREIA AVEȚI POSIBILITATEA SĂ  
PREZENTAȚI PROPUNERI, SUGESTII ȘI AMENDAMENTE CU PRIVIRE LA APROBAREA ÎNFIINȚĂRII  
SERVICIULUI SPECIALIZAT PENTRU GESTIONAREA CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN LA NIVELUL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ. A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCTIONARE A  
ACESTUIA. A FORMEI DE GESTIUNE ȘI A CAIETULUI DE SARCINI, PE CARE SĂ LE DEPUNEȚI  
PÂNĂ LA DATA DE 14 NOIEMBRIE 2017, DE LUNI PÂNĂ JOI, ÎNTRE ORELE 7,30 – 16,00 ȘI VINERI, ÎNTRE  
ORELE 7,30 – 13,30, LA COMP. APARATUL PERMANENT AL CONSILIULUI LOCAL FĂGĂRAȘ, PERSOANĂ  
DE CONTACT: cons.juridic JURCOVAN PETRONELA SAU PRIN e-mail: [secretariat@primaria-fagaras.ro](mailto:secretariat@primaria-fagaras.ro)

VĂ MULȚUMIM PENTRU INTERES ȘI VĂ AȘTEPTĂM ÎN SALA DE ȘEDINȚE A MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, MARȚI, 14 NOIEMBRIE 2017, ÎNCEPÂND CU ORA 12<sup>00</sup>.

PRIMARUL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters.

JUDEȚUL BRAȘOV  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ  
NR. 3123 din 01. 11. 2017

PROCES-VERBAL

de afișare încheiat astăzi 01. 11. 2017

Subsemnatul (a) JURCOVAN PETRONELA, am procedat astăzi,  
data de mai sus la afișarea în fișierele Primăriei, a documentelor privind:

Deschiderea publică a procedurii de achiziție a serviciilor municipale  
pentru gestionarea activității de salubritate la nivelul Com. Făgăraș,  
la Municipeniului de organizare și funcționare a acestora în cadrul  
de gestionare prin cadrul de salubritate - marți, 14 noiembrie 2017  
ora 12<sup>00</sup>

Afișarea s-a făcut în prezența NICA PETRONELA Petro

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

SECRETAR,  
LAURA ELENA GIUNCA

Cod:F-48 Rev.0

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 1  
COMISIA DE STUDII, PROGNOZE  
ECONOMICO-SOCIALE, BUGET  
FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA  
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT  
AL MUNICIPIULUI

AVIZ NR. 77 / 23.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

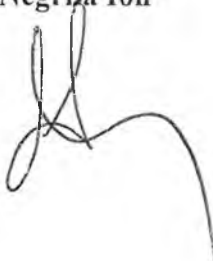
Comisia de specialitate nr.1 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

201 file calendaristica  
A.F.

PREȘEDINTE,  
Negriță Ion



SECRETAR,  
Șuteu Marilena-Dorina



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 2  
COMISIA DE ORGANIZARE ȘI  
DEZVOLTARE URBANISTICĂ,  
REALIZAREA LUCRĂRILOR  
PUBLICE, PROTECȚIA MEDIULUI  
ÎNCONJURĂTOR, CONSERVAREA  
MONUMENTELOR ISTORICE ȘI DE  
ARHITECTURĂ

AVIZ NR. 34 / 22.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

Comisia de specialitate nr.2 **AVIZEAZĂ** (~~NU AVIZEAZĂ~~) favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

A.T. ca Amendament: perioada de  
recuzare după intervenția de șterș și litare este de 2 zile.  
O altă măsură (doamnelor căzite)

PREȘEDINTE,  
Ercău Bruno



SECRETAR,  
Suciu Andreea



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 3  
COMISIA PENTRU SERVICII  
PUBLICE, PENTRU COMERT  
ȘI AGRICULTURĂ

AVIZ NR. 58 / 22.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

Comisia de specialitate nr.3 **AVIZEAZĂ** (~~NU AVIZEAZĂ~~) favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A. F.

cu amendamentul - în total

21 de zile calendaristice;

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PREȘEDINTE,  
Popa Ovidiu Nicolae

SECRETAR,  
Lup Lucian





CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 4  
COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI  
ȘTIINȚIFICE, ÎNVĂȚĂMÂNT,  
CULTE, SĂNĂTATE, CULTURĂ,  
PROTECȚIE SOCIALĂ, SPORTIVE  
ȘI DE AGREMENT

AVIZ NR. 40 / 22.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

Comisia de specialitate nr.4 ~~AVIZEAZĂ~~ (NU AVIZEAZĂ) favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PREȘEDINTE,  
Alexandru Florin



SECRETAR,  
Biza Radu

19/30

CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 5  
COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIA  
PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ,  
APĂRAREA ORDINII PUBLICE,  
RESPECTAREA DREPTURILOR ȘI  
LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI,  
PROBLEMELE MINORITĂȚILOR

AVIZ NR. 66 / 23.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

Comisia de specialitate nr.5 **AVIZEAZĂ (NU AVIZEAZĂ)** favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
funcționare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

*A 4*

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Bogdan Ion



SECRETAR,  
Malene Petru



CONSILIUL LOCAL AL  
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ

COMISIA 6  
COMISIA DE TURISM, RELAȚII  
EXTERNE ȘI INTEGRARE  
EUROPEANĂ

AVIZ NR. 57 / 23.11.2017

În aplicarea prevederilor art.44 din Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice  
Locale, republicată

Comisia de specialitate nr.6 **AVIZEAZĂ** (~~NU AVIZEAZĂ~~) favorabil proiectul de  
hotărâre privind:

Aprobarea înființării Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără  
stăpân la nivelul Municipiului Făgăraș, a Regulamentului de organizare și  
functionare a acestuia, a formei de gestiune și a Caietului de sarcini

Amendamente propuse:

---

---

---

---

---

---

---

---

PREȘEDINTE,  
Stengel Norbert



SECRETAR,  
Clont Valentin

